



Priloga:		08-07-2024	
Općina:	Broj:	Općina:	Broj:
OPĆINA BREZA	07/1-02-	Zenica	2085/2024

Zenica, 02.07.2024. godine

-Općinsko vijeće
-Načelnik Općine

Vaš znak:

Ul. Bogumilska 1
BREZA

Naš znak: 04-14-5472-1/24

PREDMET: **ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE SAGLASNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA ZA DODJELU KONCESIJE, traži se**

Poštovani,

Ministarstvu za privredu Zeničko-dobojskog kantona 20.06.2024.godine obratio se "ADO TRANS d.o.o" VISOKO sa zahtjevom, broj: 04-14-5472/24 za pokretanje procedure za dodjelu koncesionog prostora za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, površine 9,99ha. na parceli označena kao k.č.505 KO Sutješćica sa prelomnim tačkama kako je navedeno Studijom i Geodetskim elaboratom.

U prilogu zahtjeva dostavljeno je slijedeće:

- Studija ekonomske opravdanosti dodojele koncesije za istraživanje i eksploataciju krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, koju je uradilo društvo Geo Intermax d.o.o Tuzla, juni 2024 god,
- Geodetski elaborat eksploatacionog polja na lokalitetu Nedići, općina Breza, Zedis doo Zenica, maj 2024.godine,
- Kopija katastarskog plana, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske I imovinsko pravne poslove, općina Breza i zemljišno knjižne izvadke.

Obzirom na kompleksnost postupka dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju i važeće propise, Saglasnost Općinskog vijeća je osnovni akt za procjenu postojanja javnog interesa (sa aspekta uravnoteženog regionalnog razvoja, ekonomskog, sociološkog, ekološkog, uređenje i korištenje prostora na kome se realizira koncesioni projekat).

Imajući u vidu dalje vođenje postupka dodjele koncesije, a u skladu sa članom 1. Zakona o dopunama Zakona o koncesijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 61/06 i članom 8. Zakona o koncesijama (Prečišćeni tekst) ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/03), molimo Vas da u pripremi donošenja Saglasnosti, općinske službe posebnu pažnju obratite na slijedeće:

- stanje i status zemljišta (koncesionog prostora odnosno istražno-eksploatacionog polja koje je definisano prelomnim tačkama) u zemljišnim knjigama i katastru sa vlasničkom strukturom, (ZK i posjedovni listovi),
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) u Prostornom planu općine tj. da li se uklapa ili ne u isti,
- da li je prostor predviđen kao rudarski prostor,

- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta zaštite historijskog i kulturnog naslijeđa, odnosno postojanja takvih objekata,
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta sanitarne zaštite izvorišta voda koje se koriste ili su planirana da se koriste za piće,
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta postojanja ili planiranja gradnje vodoprivrednih objekata za snabdjevanje naselja vodom (rezervoari, cjevovodi i dr.).

Prelomne tačke koordinate zahtijevanog koncesionog prostora:

TAČKA	Y	X
A	6 522 509,44	4 877 722,49
B	6 522 557,79	4 877 707,92
C	6 522 596,19	4 877 650,72
D	6 522 671,63	4 877 645,24
E	6 522 686,96	4 877 610,54
F	6 522 739,50	4 877 555,95
G	6 522 781,91	4 877 454,16
H	6 522 761,90	4 877 348,54
I	6 522 770,55	4 877 294,45
J	6 522 809,54	4 877 267,22
K	6 522 859,80	4 877 172,39
L	6 522 850,26	4 877 141,67
M	6 522 745,83	4 877 181,64
N	6 522 584,00	4 877 322,84
O	6 522 504,58	4 877 477,93

Saglasnost treba da sadrži:

- odgovore na pitanja vezana za status zemljišta (zahtijevanog koncesionog prostora odnosno istražno-eksploatacionog polja) u zemljišnim knjigama i katastru i prihvatljivost koncesionog projekta,
- prelomne tačke sa koordinatama istražno eksploatacionog prostora, pobrojane i upisane sve parcela (k.č. broj) koje se nalaze djelimično ili cijelom svojom površinom unutar zahtijevanog prostora za dodjelu koncesije.

Istovremeno treba imati na umu da će, u slučaju pozitivnog stava Vijeća i provedenog postupka dodjele koncesije, koncesionar imati obavezu ishodovanja svih relevantnih dozvola za istraživanje i eksploataciju u istražno-eksploatacionom polju, nakon ostvarivanja prava služnosti, odnosno potpisivanja koncesionog ugovora.

U prilogu Vam dostavljamo

- Studija ekonomske opravdanosti dodojele koncesije za istraživanje i eksploataciju krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, koju je uradilo društvo Geo Intermax d.o.o Tuzla, juni 2024 god,
- Geodetski elaborat eksploatacionog polja na lokalitetu Nedići, općina Breza, Zedis doo Zenica, maj 2024.godine,

Kod sagledavanja stanja i statusa zemljišta kao i koncesionog projekta (istražno-eksploatacionog polja, odnosno istraživanja i eksploatacije mineralnog resursa lertzolita na predmetnom ležištu, bitno je imati na umu slijedeće činjenice:

- Tehnološki opis projekta,

- Opis lokacije,
- Uticaj projekta na zaštitu okoline.

Studija o ekonomskoj opravdanosti i geodetski elaborat u kojima su navedene prelomne tačke prostora, minimalna godišnja eksploatacija mineralne sirovine se dostavlja radi lakšeg sagledavanja i donošenja Saglasnosti Općinskog vijeća.

Molimo da u roku od 60 dana od dana zaprimanja ovog zahtjeva dostavite Ministarstvu za privredu zaključak o davanju ili odbijanju saglasnosti općinskog vijeća Breza.

S poštovanjem,

MINISTAR

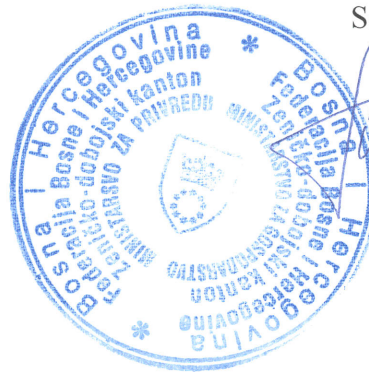
Samir Šibonjić

Dostavljeno:

1x Naslovu

1x "ADO TRANS" d.o.o Visoko

1x a/a





Priloga:		08-07-2024	
Općina:	Broj:	Općina:	Broj:
OPĆINA BREZA	07/1-02-	Zenica	2085/2024

Zenica, 02.07.2024. godine

-Općinsko vijeće
-Načelnik Općine

Vaš znak:

Ul. Bogumilska 1
BREZA

Naš znak: 04-14-5472-1/24

PREDMET: **ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE SAGLASNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA ZA DODJELU KONCESIJE, traži se**

Poštovani,

Ministarstvu za privredu Zeničko-dobojskog kantona 20.06.2024.godine obratio se "ADO TRANS d.o.o" VISOKO sa zahtjevom, broj: 04-14-5472/24 za pokretanje procedure za dodjelu koncesionog prostora za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, površine 9,99ha. na parceli označena kao k.č.505 KO Sutješćica sa prelomnim tačkama kako je navedeno Studijom i Geodetskim elaboratom.

U prilogu zahtjeva dostavljeno je slijedeće:

- Studija ekonomske opravdanosti dodojele koncesije za istraživanje i eksploataciju krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, koju je uradilo društvo Geo Intermax d.o.o Tuzla, juni 2024 god,
- Geodetski elaborat eksploatacionog polja na lokalitetu Nedići, općina Breza, Zedis doo Zenica, maj 2024.godine,
- Kopija katastarskog plana, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske I imovinsko pravne poslove, općina Breza i zemljišno knjižne izvadke.

Obzirom na kompleksnost postupka dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju i važeće propise, Saglasnost Općinskog vijeća je osnovni akt za procjenu postojanja javnog interesa (sa aspekta uravnoteženog regionalnog razvoja, ekonomskog, sociološkog, ekološkog, uređenje i korištenje prostora na kome se realizira koncesioni projekat).

Imajući u vidu dalje vođenje postupka dodjele koncesije, a u skladu sa članom 1. Zakona o dopunama Zakona o koncesijama ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 61/06 i članom 8. Zakona o koncesijama (Prečišćeni tekst) ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 5/03), molimo Vas da u pripremi donošenja Saglasnosti, općinske službe posebnu pažnju obratite na slijedeće:

- stanje i status zemljišta (koncesionog prostora odnosno istražno-eksploatacionog polja koje je definisano prelomnim tačkama) u zemljišnim knjigama i katastru sa vlasničkom strukturom, (ZK i posjedovni listovi),
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) u Prostornom planu općine tj. da li se uklapa ili ne u isti,
- da li je prostor predviđen kao rudarski prostor,

- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta zaštite historijskog i kulturnog naslijeđa, odnosno postojanja takvih objekata,
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta sanitarne zaštite izvorišta voda koje se koriste ili su planirana da se koriste za piće,
- stanje i status zemljišta (istražno-eksploatacionog polja) sa aspekta postojanja ili planiranja gradnje vodoprivrednih objekata za snabdjevanje naselja vodom (rezervoari, cjevovodi i dr.).

Prelomne tačke koordinate zahtijevanog koncesionog prostora:

TAČKA	Y	X
A	6 522 509,44	4 877 722,49
B	6 522 557,79	4 877 707,92
C	6 522 596,19	4 877 650,72
D	6 522 671,63	4 877 645,24
E	6 522 686,96	4 877 610,54
F	6 522 739,50	4 877 555,95
G	6 522 781,91	4 877 454,16
H	6 522 761,90	4 877 348,54
I	6 522 770,55	4 877 294,45
J	6 522 809,54	4 877 267,22
K	6 522 859,80	4 877 172,39
L	6 522 850,26	4 877 141,67
M	6 522 745,83	4 877 181,64
N	6 522 584,00	4 877 322,84
O	6 522 504,58	4 877 477,93

Saglasnost treba da sadrži:

- odgovore na pitanja vezana za status zemljišta (zahtijevanog koncesionog prostora odnosno istražno-eksploatacionog polja) u zemljišnim knjigama i katastru i prihvatljivost koncesionog projekta,
- prelomne tačke sa koordinatama istražno eksploatacionog prostora, pobrojane i upisane sve parcela (k.č. broj) koje se nalaze djelimično ili cijelom svojom površinom unutar zahtijevanog prostora za dodjelu koncesije.

Istovremeno treba imati na umu da će, u slučaju pozitivnog stava Vijeća i provedenog postupka dodjele koncesije, koncesionar imati obavezu ishodovanja svih relevantnih dozvola za istraživanje i eksploataciju u istražno-eksploatacionom polju, nakon ostvarivanja prava služnosti, odnosno potpisivanja koncesionog ugovora.

U prilogu Vam dostavljamo

- Studija ekonomske opravdanosti dodojele koncesije za istraživanje i eksploataciju krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, koju je uradilo društvo Geo Intermax d.o.o Tuzla, juni 2024 god,
- Geodetski elaborat eksploatacionog polja na lokalitetu Nedići, općina Breza, Zedis doo Zenica, maj 2024.godine,

Kod sagledavanja stanja i statusa zemljišta kao i koncesionog projekta (istražno-eksploatacionog polja, odnosno istraživanja i eksploatacije mineralnog resursa lertzolita na predmetnom ležištu, bitno je imati na umu slijedeće činjenice:

- Tehnološki opis projekta,

- Opis lokacije,
- Uticaj projekta na zaštitu okoline.

Studija o ekonomskoj opravdanosti i geodetski elaborat u kojima su navedene prelomne tačke prostora, minimalna godišnja eksploatacija mineralne sirovine se dostavlja radi lakšeg sagledavanja i donošenja Saglasnosti Općinskog vijeća.

Molimo da u roku od 60 dana od dana zaprimanja ovog zahtjeva dostavite Ministarstvu za privredu zaključak o davanju ili odbijanju saglasnosti općinskog vijeća Breza.

S poštovanjem,

MINISTAR

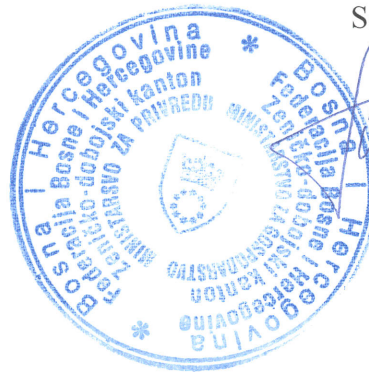
Samir Šibonjić

Dostavljeno:

1x Naslovu

1x "ADO TRANS" d.o.o Visoko

1x a/a





Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, br. 49/06 i 51/09), a u vezi sa članom 5. stav 4. Zakona o koncesijama („Službene novine F BiH“, br. 40/02 i 61/06), članom 8 Zakona o koncesijama Ze-do kantona-Prečišćeni tekst (Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:5/03) i članom 121. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), a postupajući po Zahtjevu Ministarstva za privredu Zeničko-dobojskog kantona, broj: 04-14-5472-1/24 od 02.07.2024. godine za izdavanje saglasnosti Općinskog vijeća za dodjelu koncesije privrednom subjektu „ADO TRANS“ d.o.o. Visoko, Općinsko vijeće Breza na 41 redovnoj sjednici, održanoj dana 08.08.2024.godine, d o n o s i:

ZAKLJUČAK

Član 1.

Daje se saglasnost na dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine krečnjaka na lokalitetu Nedići, Općina Breza, na parceli označenoj kao k.č. 505 KO Sutješćica.

Površina predloženog eksploatacionog polja je 9,99 ha a prelomne tačke zahtijevanog koncesionog prostora su:

Tačka	y	x
A	6522509.44	4877722.49
B	6522557.79	4877707.92
C	6522596.19	4877650.72
D	6522671.63	4877645.24
E	6522686.96	4877610.54
F	6522739.50	4877555.95
G	6522781.91	4877454.16
H	6522761.90	4877348.54
I	6522770.55	4877294.45
J	6522809.54	4877267.22
K	6522859.80	4877172.39
L	6522850.26	4877141.67
M	6522745.83	4877181.64
N	6522584.00	4877322.84
O	6522504.58	4877477.93

Član 2.

Stanje i status zemljišta (koncesionog prostora, odnosno istražno eksploatacionog polja koje je definisano prelomnim tačkama), je sljedeće:

- u zemljišnoj knjizi se vodi kao državno a organ upravljanja je Zeničko-dobojski kanton – Kantonalna uprava za šumarstvo, a u katastraskom operatu Općine Breza se vodi kao DR.SV. ŠIPAD JAHORINA SARAJ OOUR ŠUM.

- Prostornim Planom općine Breza za period do 2029. godine („Službeni glasnik općine Breza“, broj: 8/03, 2/10, 9/17 i 2/20) ovaj prostor je utvrđen kao eksploatacione površine površinski kopovi-planirani kamenolom;
- Na predmetnoj lokaciji i u neposrednoj blizini nema objekata kulturnog i historijskog naslijeđa;
- Sa aspekta sanitarne zaštite izvorišta voda koje se koriste ili su planirana da se koriste za piće granice predloženog istražno eksploatacionog polja se ne podudaraju sa granicama zaštite izvorišta vode za piće i na predmetnom prostoru se ne planira gradnja vodoprivrednih objekata.

Član 3.

Na osnovu priložene dokumentacije i navedenih činjenica u članu 2. ovog Zaključka nema smetnji za davanje prethodne saglasnosti, s tim da se u postupku dodjele koncesionog ugovora ishoduju i pribave sve relevantne dozvole, saglasnosti i odobrenja za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine, odnosno za obavljanje koncesione djelatnosti u skladu sa važećim propisima

Član 4.

Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: 1/1-02-_____/2024
Breza, 08.08..2024.godine

Predsjedavajući
Općinskog vijeća

A n e l R i h i ć

OBRAZLOŽENJE

Pravni osnov, sadržan je:

- u članu 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, br. 49/06 i 51/09), kojima su utvrđene izvorne nadležnosti lokalnih zajednica,
- u članu 5. stav 4. Zakona o koncesijama („Službene novine F BiH“, br. 40/02 i 61/06), kojima je utvrđena nadležnost dodjele koncesije,
- članu 121. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, 7/21), gdje je utvrđena nadležnost Općinskog vijeća za donošenje rješenja i zaključaka kao pojedinačnih akata.

Razlozi za donošenje

Ministarstvo za privredu/gospodarstvo Zeničko-dobojskog kantona na zahtjev privrednog društva „ADO TRANS“ d.o.o. Visoko pokrenulo je postupak dodjele koncesionog prostora za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine krečnjaka na lokalitetu Nedići, Općina Breza, površine 9,99 ha, na parceli označenoj kao k.č. 505 KO Sutješćica.

U skladu sa zakonom utvrđenom procedurom Ministarstvo se obratilo Općini Breza kao nadležnom organu za izdavanje saglasnosti za dodjelu koncesije koja predstavlja osnovni akt za procjenu postojanja javnog interesa. Uz zahtjev je priložena propisana dokumentacija, i to:

- Studija ekonomske opravdanosti dodjele koncesije za istraživanje i eksploataciju krečnjaka na lokalitetu Nedići, općina Breza, koju je uradilo privredno društvo „Geo Intermax“ d.o.o. Tuzla,
- Geodetski elaborat eksploatacionog polja na lokalitetu Nedići, Općina Breza, koju je uradilo Privredno društvo „Zedis“ d.o.o. Zenica.

U postupku obrade zahtjeva pribavljeni su dokazi o stanju i statusu predmetnog zemljišta: Zemljišnoknjižni izvadak, broj: 754, Izvod iz posjedovnog lista broj: 53, Izvod iz prostornog plana Općine Breza broj: 04/1-3-19-2334/24, Situacioni prikaz Zona sanitarne zaštite izvorišta vode za piće „Milkino Vrelo“ – izvod iz Elaborata zaštite izvorišta vode za piće „Nedići“, idr.

Analizirajući navedene akte utvrđeno je da sa stanovišta traženih podataka od strane ministarstva nema smetnji za davanje saglasnosti na dodjelu koncesije za istraživanje i eksploataciju mineralne sirovine krečnjaka na lokalitetu Nedići, Općina Breza, pa se predlaže općinskom vijeću Breza da Zaključak usvoji u predloženom obliku.

Obrađivač

Služba za privredu

Predlađač

Općinski načelnik



Na osnovu člana 22. stav 2. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13), člana 13. stav 2. alineja 5. i člana 15. stav 1. alineja 4. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 20. stav 1. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana _____.____.2024. godine, d o n o s i:

PRAVILNIK O EVIDENCIJI NEKRETNINA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o evidenciji nekretnina (u daljem tekstu: „Pravilnik“) uređuje se uspostavljanje i vođenje evidencije o nekretninama Općine Breza, u skladu sa propisima, kao i podaci koji se upisuju i način upisivanja podataka u evidenciju nekretnina, sastav i zaduženja radnog tima i njegovih članova, kao i ostalih stručnih službi općinske uprave, ustanova i privrednih društava čiji je osnivač Općina i druga pitanja od značaja za evidenciju nekretnina Općine (u daljem tekstu: „Evidencija“).

Riječi koje se koriste u ovom Pravilniku, a koje imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški spol.

Član 2.

Nekretnine su sistematizovane po oblastima i sastoje se od slijedećih Kategorija:

1) Zemljište

- a) građevinsko zemljište
- b) poljoprivredno zemljište

2) Zgrade/Objekti

- a) Poslovne zgrade
- b) Stambene zgrade
- c) Objekti posebne namjene

Član 3.

Evidencija se sastoji od popisa sljedećih nekretnina Općine (u daljem tekstu: „Nekretnina“):

- 1) nekretnina čiji je vlasnik, suvlasnik ili zajednički vlasnik Općina
- 2) nekretnine koje Općini stvaraju prihod ili rashod, ako nisu obuhvaćene tačkom 1. ovog člana.

Član 4.

Evidencija se vodi u elektronskom obliku putem portala za upravljanje imovinom (imovinjls.ba). Prilikom vođenja evidencija, lični podaci se obrađuju u skladu sa propisima kojim je uređena zaštita ličnih podataka.

Član 5.

Evidencija nije javni registar.

Podaci iz Evidencije mogu se javno objavljivati samo na zvaničnoj internet stranici Općine uz poštovanje propisa koji regulišu zaštitu ličnih podataka.

Član 6.

Evidenciju uspostavlja i vodi Općinski načelnik sa općinskim službama za upravu.

II EVIDENCIJA NEKRETNINA

Član 7.

Podaci o nekretninama upisuju se po Kategorijama.

Za svaku nekretninu koja je predmet evidencije formira se poseban elektronski dosije koji sadrži dokumente koji se tiču nekretnina (pravni osnov sticanja, isprave o pravnom statusu objekata i dr.).

Član 8.

U Evidenciju se upisuju sljedeći podaci koji opisuju nekretninu kao i status njenog korištenja:

1) Zemljište

1. Poljoprivredno zemljište:

1.1. Osnovni podaci o zemljištu

- 1.1.1. Lokacija/Adresa
- 1.1.2. Katastarska Opština (KO)
- 1.1.3. Katastarska parcela/čestica (KP)
- 1.1.4. Zemljišnoknjižni izvadak/Posjedovni list
- 1.1.5. Zona
- 1.1.6. Klasa (bonitetna kategorija)
- 1.1.7. Vrsta zemljišta
- 1.1.8. Instalirana infrastruktura (sa pripadajućim pojašnjenjem)
- 1.1.9. Geografska dužina
- 1.1.10. Geografska širina
- 1.1.11. Veličina/površina (u m²)
- 1.1.12. Namjena zemljišta po prostorno-planskoj dokumentaciji
- 1.1.13. Vlasnik/ci ili posjednik
- 1.1.14. Osnova posjedovanja/raspolaganja/korištenja
- 1.1.15. Vrsta vlasništva
- 1.1.16. Postojanje spora
- 1.1.17. Vrsta spora
- 1.1.18. Uzurpacija
- 1.1.19. Godina sticanja prava vlasništva
- 1.1.20. Pravni osnov sticanja prava vlasništva
- 1.1.21. Podaci o ispravi o sticanju prava vlasništva
- 1.1.22. Nacionalizovana imovina
- 1.1.23. Postojanje zabrana raspolaganja
- 1.1.24. Podaci o ograničenom stvarnom pravu (sa pripadajućim obrazloženjem)

1.2. Status imovine sa stanovišta korištenja

- 1.2.1. Da li je imovina u upotrebi ili ne
- 1.2.2. Korisnik imovine (ime/naziv)
- 1.2.3. Broj ugovora
- 1.2.4. Datum sklapanja ugovora
- 1.2.5. Trajanje ugovora (u mjesecima)
- 1.2.6. Ostale Ugovorne obaveze
- 1.2.7. Dokument na osnovu kojeg je imovina data na korištenje ili prodana
- 1.2.8. Osnov korištenja
- 1.2.9. Spol korisnika/većinskog vlasnika korisnika

- 1.2.10. Tip korisnika
- 1.2.11. Ugovorena cijena korištenja imovine/Vrijednost Ugovora o prodaji
- 1.2.12. Vrsta ugovora po osnovu statusa korisnika
- 1.2.13. Tip ugovora
- 1.2.14. Frekvencija plaćanja ugovornih obaveza

1.3. Vrijednost imovine

- 1.3.1. Knjigovodstvena vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 1.3.2. Procijenjena tržišna vrijednost u tekućoj godini
- 1.3.3. Procijenjena vrijednost troškova održavanja

2. Građevinsko zemljište

2.1. Osnovni podaci o zemljištu

- 2.1.1. Lokacija/Adresa
- 2.1.2. Katastarska Opština (KO)
- 2.1.3. Katastarska parcela/čestica (KP) Zemljišnoknjižni izvadak/Posjedovni list
- 2.1.4. Zona
- 2.1.5. Geografska dužina
- 2.1.6. Geografska širina
- 2.1.7. Veličina/površina (u m²)
- 2.1.8. Namjena zemljišta po prostorno-planskoj dokumentaciji
- 2.1.9. Vlasnik/ci ili posjednik
- 2.1.10. Osnova posjedovanja/raspolaganja/korištenja
- 2.1.11. Vrsta vlasništva
- 2.1.12. Postojanje spora
- 2.1.13. Vrsta spora
- 2.1.14. Uzurpacija
- 2.1.15. Godina sticanja prava vlasništva
- 2.1.16. Pravni osnov sticanja prava vlasništva
- 2.1.17. Podaci o ispravi o sticanju prava vlasništva
- 2.1.18. Nacionalizovana imovina
- 2.1.19. Zabrana raspolaganja
- 2.1.20. Podaci o ograničenom stvarnom pravu sa pripadajućim obrazloženjem
- 2.1.21. Postojanje prava građenja
- 2.1.22. Osnov prava gradnje
- 2.1.23. Nosioc prava gradnje
- 2.1.24. Instalirana infrastruktura sa pripadajućim obrazloženjem

2.2. Status imovine sa stanovišta korištenja

- 2.2.1. Da li je imovina u upotrebi ili ne
- 2.2.2. Korisnik imovine (ime/naziv)
- 2.2.3. Broj ugovora
- 2.2.4. Datum sklapanja ugovora
- 2.2.5. Trajanje ugovora (u mjesecima)
- 2.2.6. Ostale Ugovorne obaveze
- 2.2.7. Dokument na osnovu kojeg je imovina data na korištenje ili prodata
- 2.2.8. Osnov korištenja
- 2.2.9. Spol korisnika/većinskog vlasnika korisnika
- 2.2.10. Tip korisnika
- 2.2.11. Ugovorena cijena korištenja imovine/Vrijednost Ugovora o prodaji
- 2.2.12. Vrsta ugovora po osnovu statusa korisnika

- 2.2.13. Tip ugovora
- 2.2.14. Frekvencija plaćanja ugovornih obaveza

2.3. Vrijednost imovine

- 2.3.1. Knjigovodstvena vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 2.3.2. Procijenjena tržišna vrijednost u tekućoj godini
- 2.3.3. Procijenjena vrijednost troškova održavanja

2) Zgrade/Objekti

1. Poslovne zgrade/prostori

1.1. Osnovni podaci o imovini

- 1.1.1. Lokacija/Adresa
- 1.1.2. Katastarska Opština (KO)
- 1.1.3. Katastarska parcela/čestica (KP)
- 1.1.4. Zemljišnoknjižni izvadak/Posjedovni list
- 1.1.5. Zona
- 1.1.6. Broj stana/poslovnog objekta
- 1.1.7. Površina pripadajuće okućnice (u m²)
- 1.1.8. Geografska dužina
- 1.1.9. Geografska širina
- 1.1.10. Veličina/površina (u m²)
- 1.1.11. Spratnost
- 1.1.12. Vrsta nekretnine
- 1.1.13. Etažirano
- 1.1.14. Godina izgradnje
- 1.1.15. Stanje nekretnine
- 1.1.16. Energetski razred objekta
- 1.1.17. Instalirana infrastruktura sa pripadajućim obrazloženjem
- 1.1.18. Vlasnik/ci ili posjednik
- 1.1.19. Osnova posjedovanja/raspolaganja/korištenja
- 1.1.20. Vrsta vlasništva
- 1.1.21. Postojanje spora
- 1.1.22. Vrsta spora
- 1.1.23. Uzurpacija
- 1.1.24. Godina sticanja prava vlasništva
- 1.1.25. Pravni osnov sticanja prava vlasništva
- 1.1.26. Podaci o ispravi o sticanju prava vlasništva
- 1.1.27. Nacionalizovana imovina
- 1.1.28. Zabrana raspolaganja
- 1.1.29. Podaci o ograničenom stvarnom pravu sa pripadajućim obrazloženjem

1.2. Status imovine sa stanovišta korištenja

- 1.2.1. Da li je imovina u upotrebi ili ne
- 1.2.2. Korisnik imovine (ime/naziv)
- 1.2.3. Broj ugovora
- 1.2.4. Datum sklapanja ugovora
- 1.2.5. Trajanje ugovora (u mjesecima)
- 1.2.6. Ostale Ugovorne obaveze
- 1.2.7. Dokument na osnovu kojeg je imovina data na korištenje ili prodana
- 1.2.8. Osnov korištenja

- 1.2.9. Spol korisnika/većinskog vlasnika korisnika
- 1.2.10. Tip korisnika
- 1.2.11. Ugovorena cijena korištenja imovine/Vrijednost Ugovora o prodaji
- 1.2.12. Vrsta ugovora po osnovu statusa korisnika
- 1.2.13. Tip ugovora
- 1.2.14. Frekvencija plaćanja ugovornih obaveza

1.3. Vrijednost imovine

- 1.3.1. Knjigovodstvena vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 1.3.2. Procijenjena tržišna vrijednost u tekućoj godini
- 1.3.3. Procijenjena vrijednost troškova održavanja

2. Stambene zgrade

2.1. Osnovni podaci o imovini

- 2.1.1. Lokacija/Adresa
- 2.1.2. Katastarska Opština (KO)
- 2.1.3. Katastarska parcela/čestica (KP)
- 2.1.4. Zemljišnoknjižni izvadak/Posjedovni list
- 2.1.5. Zona
- 2.1.6. Broj stana/poslovnog objekta
- 2.1.7. Površina pripadajuće okućnice (u m²)
- 2.1.8. Geografska dužina
- 2.1.9. Geografska širina
- 2.1.10. Veličina/površina (u m²)
- 2.1.11. Spratnost
- 2.1.12. Vrsta nekretnine
- 2.1.13. Etažirano
- 2.1.14. Godina izgradnje
- 2.1.15. Stanje nekretnine
- 2.1.16. Energetski razred objekta
- 2.1.17. Instalirana infrastruktura sa pripadajućim obrazloženjem
- 2.1.18. Vlasnik/ci ili posjednik
- 2.1.19. Osnova posjedovanja/raspolaganja/korištenja
- 2.1.20. Vrsta vlasništva
- 2.1.21. Postojanje spora
- 2.1.22. Vrsta spora
- 2.1.23. Uzurpacija
- 2.1.24. Godina sticanja prava vlasništva
- 2.1.25. Pravni osnov sticanja prava vlasništva
- 2.1.26. Podaci o ispravi o sticanju prava vlasništva
- 2.1.27. Nacionalizovana imovina
- 2.1.28. Zabrana raspolaganja
- 2.1.29. Podaci o ograničenom stvarnom pravu sa pripadajućim obrazloženjem

2.2. Status imovine sa stanovišta korištenja

- 2.2.1. Da li je imovina u upotrebi ili ne
- 2.2.2. Korisnik imovine (ime/naziv)
- 2.2.3. Broj ugovora
- 2.2.4. Datum sklapanja ugovora
- 2.2.5. Trajanje ugovora (u mjesecima)
- 2.2.6. Ostale Ugovorne obaveze

- 2.2.7. Dokument na osnovu kog je imovina data na korištenje ili prodata
- 2.2.8. Osnov korištenja
- 2.2.9. Spol korisnika/većinskog vlasnika korisnika
- 2.2.10. Tip korisnika
- 2.2.11. Ugovorena cijena korištenja imovine/Vrijednost Ugovora o prodaji
- 2.2.12. Vrsta ugovora po osnovu statusa korisnika
- 2.2.13. Tip ugovora
- 2.2.14. Frekvencija plaćanja ugovornih obaveza
- 2.2.15. Drugi tip korisnika

2.3. Vrijednost imovine

- 2.3.1. Knjigovodstvena vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 2.3.2. Procijenjena tržišna vrijednost u tekućoj godini
- 2.3.3. Procijenjena vrijednost troškova održavanja

3. Objekti posebne namjene

3.1. Osnovni podaci o imovini

- 3.1.1. Lokacija/Adresa
- 3.1.2. Katastarska Opština (KO)
- 3.1.3. Katastarska parcela/čestica (KP)
- 3.1.4. Zemljišnoknjižni izvadak/Posjedovni list
- 3.1.5. Zona
- 3.1.6. Broj stana/poslovnog objekta
- 3.1.7. Površina pripadajuće okućnice (u m²)
- 3.1.8. Geografska dužina
- 3.1.9. Geografska širina
- 3.1.10. Veličina/površina (u m²)
- 3.1.11. Spratnost
- 3.1.12. Vrsta nekretnine
- 3.1.13. Objekat je legalno izgrađen (dozvola za gradnju)
- 3.1.14. Godina izgradnje
- 3.1.15. Stanje nekretnine
- 3.1.16. Energetski razred objekta
- 3.1.17. Instalirana infrastruktura sa pripadajućim obrazloženjem
- 3.1.18. Vlasnik/ci ili posjednik
- 3.1.19. Osnova posjedovanja/raspolaganja/korištenja
- 3.1.20. Vrsta vlasništva
- 3.1.21. Postojanje spora
- 3.1.22. Vrsta spora
- 3.1.23. Uzurpacija
- 3.1.24. Godina sticanja prava vlasništva
- 3.1.25. Pravni osnov sticanja prava vlasništva
- 3.1.26. Podaci o ispravi o sticanju prava vlasništva
- 3.1.27. Nacionalizovana imovina
- 3.1.28. Zabrana raspolaganja
- 3.1.29. Podaci o ograničenom stvarnom pravu sa pripadajućim obrazloženjem

3.2. Status imovine sa stanovišta korištenja

- 3.2.1. Da li je imovina u upotrebi ili ne
- 3.2.2. Korisnik imovine (ime/naziv)
- 3.2.3. Broj ugovora

- 3.2.4. Datum sklapanja ugovora
- 3.2.5. Trajanje ugovora (u mjesecima)
- 3.2.6. Ostale Ugovorne obaveze
- 3.2.7. Dokument na osnovu kojeg je imovina data na korištenje ili prodata
- 3.2.8. Osnov korištenja
- 3.2.9. Spol korisnika/većinskog vlasnika korisnika
- 3.2.10. Tip korisnika
- 3.2.11. Ugovorena cijena korištenja imovine/Vrijednost Ugovora o prodaji
- 3.2.12. Vrsta ugovora po osnovu statusa korisnika
- 3.2.13. Tip ugovora
- 3.2.14. Frekvencija plaćanja ugovornih obaveza

3.3. Vrijednost imovine

- 3.3.1. Knjigovodstvena vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 3.3.2. Procijenjena tržišna vrijednost zemljišta u tekućoj godini
- 3.3.3. Procijenjena vrijednost troškova održavanja

Član 9.

U Evidenciju se upisuju i nekretnine koje su predmet spora.

Osim opštih podataka iz Člana 8. ovog Pravilnika, za nekretninu koja je predmet spora unosi se i podatak o vrsti spora (sudski postupak, upravni postupak, upravni spor, drugo).

Član 10.

Vrijednosti nekretnina i drugi ekonomsko-finansijski pokazatelji koji se odnose na nekretninu i koji se evidentiraju u službi nadležnoj za poslove finansija predmet su upisa u Evidenciju.

Radni tim

Član 11.

Za potrebe upisivanja podataka, odnosno uspostave Evidencije i praćenja promjena odnosno upisivanje podataka o promjenama u pogledu evidentiranih nekretnina, Općinski načelnik donosi rješenje kojim se imenuje Radni tim.

Radni tim čine predstavnici organizacionih jedinica koji obavljaju poslove vezane za nekretnine.

Rješenjem iz stava 1. ovog člana imenuje se koordinator Radnog tima koji je ujedno i Administrator portala za upravljanje imovinom (u daljnjem tekstu: Administrator).

Član 12.

Administrator, uz podršku ostalih članova Radnog tima, je obavezan napraviti Akcioni plan za uspostavljanje Evidencije.

Svaki član Radnog tima u skladu sa Akcionim planom je zadužen za upisivanje podataka u Evidenciju, odnosno praćenje promjena koje su vezane za podatke iz Evidencije za oblasti, odnosno za Kategoriju za koju je zadužen, koje je u opisu njegovog radnog mjesta ili koje odredi Administrator Radnog tima.

Član 13.

Članovi Radnog tima dužni su da potpuno i tačno upisuju sve podatke koji se tiču nekretnina i Kategorije za koji su zaduženi.

Svaki član Radnog tima dužan je da prati promjene koje se odnose na podatke o nekretninama iz Kategorije za koju je zadužen i da sve promjene upiše u Evidenciju.

Svaki član Radnog tima dužan je da Administratoru Radnog tima dostavlja mjesečni izvještaj o radu o upisivanju podataka u Evidenciju.

Izveštaj se dostavlja elektronskim putem na službenu adresu elektronske pošte (e-mail), u kojem će istovremeno obavijestiti Administratora Radnog tima o problemima koji se pojave u radu.

Administrator je dužan da Općinskom načelniku elektronskim putem na službenu e-mail adresu dostavlja tromjesečni izvještaj o radu, odnosno izvještaj o realizaciji Akcionog plana.

Upisivanje podataka u Evidenciju

Član 14.

Upisivanje podataka koji se tiču stvarnog ili obligacionog prava na nekretninu vrši se na osnovu dokumenata kojima se u pogledu statusa nekretnina proizvode stvarnopravna ili obligacionopravna dejstva (ugovor o prodaji, poklonu ili zamjeni nekretnina ili o zasnivanju ograničenog stvarnog prava na nekretninu, ugovor o zakupu ili najmu nekretnina, presuda ili rješenje nadležnog suda ili upravnog organa, odluka Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika i sl).

Radni tim je u obavezi da prikupi sve podatke o nekretninama koje su predmet evidencije, da pribavi isprave o pravima na nekretninu, pravnom statusu objekata i pravu korištenja odnosno pravu upravljanja, da pribavi ostale podatke neophodne za vođenje evidencije i da formira dosije za svaku nekretninu.

Svaka promjena na nekretnini (raspolaganje, uništenje, amortizacija, povećanje vrijednosti i dr.) mora se evidentirati, u skladu s odredbama ovog pravilnika.

Član 15.

Svi korisnici, odnosno nosioci prava upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine, zaposleni u stručnim službama općinske uprave koji raspolažu potrebnim podacima i ispravama o nekretninama, u obavezi su da podatke i isprave u vezi sa nekretninama koje su predmet unosa u Evidenciju dostave u roku od 10 dana od dana prijema zahtjeva Radnog tima za dostavljanje podataka.

Ukoliko se podaci i isprave iz stava 1. ovog člana ne dostavljaju Radnom timu u utvrđenom roku, Administrator je dužan da u svoj tromjesečni izvještaj Općinskom načelniku unese i informaciju o tome.

Član 16.

Radni tim je dužan, najmanje jednom godišnje, a najkasnije 60 dana od popisa nekretnina da sravni podatke o nekretninama o kojima se vodi Evidencija sa evidencijom nekretnina iz glavne, odnosno pomoćnih knjiga osnovnih sredstava.

Član 17.

Evidencija o nekretninama koja se vodi u skladu sa ovim Pravilnikom predstavlja osnov za planiranje pokretanja postupaka za rješavanje spornih imovinsko-pravnih odnosa u pogledu nekretnina iz člana 9. ovog Pravilnika.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: _____/24

Breza, __. __. 2024. godine

PREDSJEDAVALAČI:
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ovog Pravilnika sadržana je u članu 22. stav 2. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13), članu 13. stav 2. alineja 5. i članu 15. stav 1. alineja 4. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i članu 20. stav 1. tačka 7. i članu 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21).

Član 22. stav 2. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13), koji glasi:

„Nekretninama u vlasništvu osoba javnog prava raspolaže, upravlja i koristi ih tijelo koje je za to nadležno na osnovu zakona.“

Član 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom lokalne samouprave u skladu sa zakonom.“

Član 15. stav 1. alineja 4. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Načelnik u okviru svoje nadležnosti predlaže odluke i druge opće akte vijeću“.

Pored gore navedenog, kao pravni osnov za donošenje predmetnog Pravilnika sadržan je u članu 20. stav 1. tačka 7. i članu 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), koji glase:

„Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Breza“.

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine“.

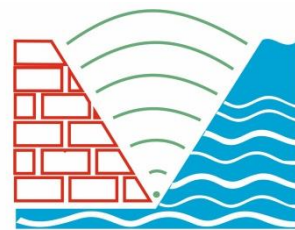
Razlozi za donošenje Pravilnika

Uz podršku Projekta Američke agencije za međunarodni razvoj Pomoći lokalnoj upravi (USAID/LGAA) kreiran je Portal za upravljanje imovinom kao alat koji omogućava jedinicama lokalne samouprave da objedine informacije o imovini koju posjeduju, a u svrhu učinkovitijeg i transparentijeg upravljanja i planiranja razvoja.

Da bi se implementirao Portal za upravljanje imovinom, kao jedan od uslova je donošenja Pravilnika, te se Općinskom vijeću Breza, predlaže usvajanje ovog Pravilnika.

PREDLAGAČ

Općinski načelnik



JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2023. GODINU

Izveštaj izradio:

ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš.

Datum i mjesto:

Breza, juli 2024. godine

SADRŽAJ

POPIS TABELA I SLIKA	3
1. UVOD	4
2. IZVJEŠTAJ O RADU PO PJ	5
3. ZNAČAJNE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U 2023. GODINI	16
4. CILJEVI I PROGRAM RADA ZA 2023. GODINU	17
5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2023. GODINU	19
6. ZAKLJUČAK	25

POPIS TABELA I SLIKA

TABELA 1. OPŠTI PODACI O JAVNOM PREDUZEĆU "KOMUNALNO" D.O.O. BREZA	4
TABELA 2. STANJE LJUDSKIH RESURSA NA DAN 31.12.2023. GODINE	5
TABELA 3. PREGLED VOZNOG PARKA PJ ČISTOĆA.....	6
SLIKA 1. REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH I SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA 2022. GODINA	7
SLIKA 2. REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH I SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA 2023. GODINA	8
SLIKA 3. GRAFIČKI PRIKAZ REALIZACIJE PROGRAMA ZA 2022. I 2023. GODINU	9
TABELA 4. ZAHVAĆENA I FAKTURISANA VODA ZA 2022. GODINU	12
TABELA 5. ZAHVAĆENA I FAKTURISANA VODA ZA 2023. GODINU	12
SLIKA 4. GRAFIČKI PRIKAZ ZAHVAĆENIH KOLIČINA VODE ZA 2022. I 2023. GODINU	13
SLIKA 5. GRAFIČKI PRIKAZ FAKTURISANIH KOLIČINA VODE ZA 2022. I 2023. GODINU	13
SLIKA 6. TUŽBE I SPOROVI IZ 2023. GODINE	16
SLIKA 7. UKUPNI PRIHODI I PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA	19
SLIKA 8. OSTALI PRIHODI I DOBICI	20
SLIKA 9. POSLOVNI RASHODI, TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA I TROŠKOVI LIČNIH PRIMANJA.....	21
SLIKA 10. TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA I OSTALI POSLOVNI TROŠKOVI	22
SLIKA 11. OSTALI RASHODI I GUBICI	23
SLIKA 12. DOBIT ZA 2023. GODINU	24

1. UVOD

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza organizovano je kao društvo sa ograničenom odgovornošću u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima („Sl. novine F BiH“, br. 8/05) sa 100% državnog kapitala. Društvo je organizovano na osnovu Odluke Općinskog vijeća broj: 01/1-02-1239/05 od 29.06.2005. godine i Odluke o izmjeni odluke broj: 01/1-02-2061/05 od 17.11.2005. godine, odnosno Ispravke Odluke o izmjeni odluke broj: 01/1-02-2061-1/05 od 15.12.2005. godine. Navedenim aktima je izvršeno usklađivanje statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima („Sl. novine F BiH“, br. 8/05) i sa Zakonom o privrednim društvima („Sl. novine F BiH“, br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03). Općinsko vijeće Breza je Odlukom broj: 01/1-02-1240/05 od 29.06.2005. godine izvršilo pripajanje Javnog preduzeća „Toplane“ Breza tadašnjem Javnom komunalnom preduzeću „Breza“ Breza na osnovu kojih su izvršena usklađivanja statusa preduzeća te nakon toga preduzeće posluje pod sadašnjim imenom Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza, a pravni je slijednik Javnom komunalnog preduzeća „Breza“ Breza.

Izveštaj o radu Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je napravljen na osnovu finansijskih izvještaja o poslovanju preduzeća za 2023. godinu i na osnovu Izvještaja PJ unutar JP „Komunalno“ d.o.o. Breza za 2023. godinu. Izvještaj obuhvata sve značajne aktivnosti i postignute rezultate Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ali su navedene prepreke, poteškoće i izazovi sa kojima se trenutno susreće Preduzeće.

Ovaj izvještaj je izrađen sa ciljem izvještavanja nadzornog odbora i osnivača Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza o radu i poslovanju preduzeća u 2023. godini, sa upoznavanjem osnivača sa stanjem u preduzeću i sa definisanjem jasnih smjernica razvoja preduzeća za narednu poslovnu godinu.

U samom izvještaju je urađeno poređenje sa izvještajem o radu iz 2022. godine sa ciljem bolje i jasnije prezentacije samih rezultata poslovanja.

1.1. Opšti podaci o Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza

Naziv:	Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
Sjedište:	ZAVNOBIH-a br. 6, 71370 Breza
Oblik organizovanja:	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Vlasništvo:	Državno vlasništvo-općinsko (100%)
Identifikacioni broj:	4218087170004
PDV broj:	21808717004
Djelatnost preduzeća prema KDBiH 2006:	41.000 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
Djelatnost preduzeća prema KDBiH 2010:	36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
Broj zaposlenih na dan 31.12.2023. godine:	69 (broj zaposlenih na dan 31.12.2022. godine je 68)

Tabela 1. Opšti podaci o Javnom preduzeću "Komunalno" d.o.o. Breza

Služba	Broj zaposlenika	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK
Kabinet direktora	2	1			1			
Tehnički poslovi	3	1			2			
Grupa za naplatu i unutarnju kontrolu	1	1						
PJ Vodovod i grijanje	22	1	1	1	2	14		3
PJ Čistoća	25	2			5	8		10
Direkcija	5	3			2			
Operativni centar za korisnike usluga AOP	7	1			3	3		
PJ Održavanje i nabavka	4	2				1		1
UKUPNO	69	12	1	1	15	26		14

Tabela 2. Stanje ljudskih resursa na dan 31.12.2023. godine

2. IZVJEŠTAJ O RADU PO PJ

2.1. PJ ČISTOĆA

PJ Čistoća unutar Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je organizovana kroz dva odjela i to:

1. Odjel za prikupljanje, odvoz i deponovanje komunalnog otpada koji je zadužen za svakodnevno prikupljanje, odvoz i deponovanje komunalnog otpada iz centralnog dijela općine Breza i po ustaljenom rasporedu odvoz na sedmičnom nivou sa područja mjesnih zajednica.
2. Odjel za održavanje zelenih površina i javnih cesta koji je zadužen za zimsko i ljetno održavanje zelenih i javnih površina na području općine Breza, zimsko i ljetno održavanje cesta i sve ostale nepredviđene radove po nalogima osnivača, kao i pružanje usluga za treća lica.

Unutar PJ Čistoća zaposlena je 25 radnika, gdje su dominantno gledajući kvalifikacionu strukturu uposleni NK radnici na poslovima prikupljanja i odvoza komunalnog otpada i održavanja javnih površina. Pored NK radnika uposleno je 5 vozača, 1 grupovođa i rukovodilac PJ. Od mjeseca februara 2023. godine nakon odlaska u penziju rukovodioca PJ, poslove rukovodioca obavlja grupovođa, a navedeno radno mjesto je popunjeno u mjesecu decembru 2023. godine

U nastavku su navedene aktivnosti i zadaci koji karakterišu period 2023. godine i to:

- Period 2023 godine za PJ Čistoća karakteriše redovna oplata zakupnina za smještaj same poslovne jedinice u ulici 6. april. U mjesecu februaru 2023. godine zaključen je ugovor o zakupu na neodređeno vrijeme i isplaćene su sve zakupnine za 2023. godinu.
- Izvršena je ugradnja rasvjetnih tijela unutar baze radi preglednosti u noćnim satima i zaštite imovine, a poboljšana je i sistem videonadzora ugradnjom dodatnih kamera.
- Izvršena je nabavka nove opreme za održavanje zelenih površina (teleskopska motorka, motorni puhač, 2 trimera i makaze za živu ogradu) u vrijednosti 6.000,00 KM.
- U tabeli ispod su pobrojana vozila koja koristi PJ Čistoća, uključujući i novonabavljena vozila u 2023. godini sa svim nedostacima kao i ulaganjima u toku 2023. godine.
-

Izveštaj o radu preduzeća za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine

R. br.	Naziv vozila	Kapacitet spremnika	Napomena
1.	Iveco	7m3 - Atrik	Potrebno detaljno servisiranje motora i nadgradnje.
2.	Man H05	15m3 -Farid	Neispravna nadgradnja-potrebna zamjena. (Nadogradnja popravljena u mjesecu junu 2024. godine)
3.	Volvo FH	20m3 - Ochsner	Otklonjen kvar na mjenjaču u mjesecu aprilu 2024. godine i izvršena popravka vila za podizanje kontejnera.
4.	Man TGA	-	Zamjenjene gume i popravljena signalizacija. Potrebno farbanje i servis sistema ovjesa kao i servis motora.
5.	MAN	15m3 - Faun	Krajem 2022 godine kvar na nadogradnji, vozilo staro 27 godina, upitna isplativost ulaganja i popravke, remont motora, gume, signalizacija, vjetrobransko staklo. Nije registrovan. Predložen otpis od strane komisije.
6.	Man čistilica	-	Poklon grada Beča – kvar na pokretanju pumpi za čišćenje, neregistrovan.
7.	Iseki traktor	-	Kupljen 2019 godine, u solidnom stanju, nikad preveden u vlasništvo JPK Breza. Krajem 2022 godine preveden u vlasništvo i registrovan trajno.
8.	Skip Hidromek	-	Blizu 9.000 radnih sati, nisu vršena značajnija ulaganja, potreban veliki servis i zamjena dotrajalih dijelova. U toku 2023. godine kupljene gume za teške uslove rada sa ciljem čišćenja deponije Nedići.
9.	Skip Case	-	Neispravan, pogon prednjih točkova, zadnje kočnice, kvar na motoru, gume. Potrebno značajnije ulaganje za osposobljavanje za rad.
10.	Massey Fergusson traktor	-	Kupljen krajem 2022. godine zajedno sa nožem za čišćenje i zimsko održavanje.
11.	Daimler Benz cisterna	10m3	Popravljena signalizacija i kočnice, zamijenjen set kvačila.
12.	Mercedes Actros	32 m3 + prikolica 32m3	Vozilo koje je radilo na realizaciji čišćenja deponije. U toku 2023. godine zamijenjen set kvačila i zamjena regulatora zraka, amortizera i servis vozila.
13.	Prikolica JUNG	32m3	Zamjena guma-kupljene polovne gume.
14.	MAN TGL	17m3	Kupljen u mjesecu novembru 2023. godine. Bez značajnijih ulaganja. Kvar na motoru u mjesecu maju 2024.

Tabela 3. Pregled voznog parka PJ Čistoća

- U toku 2023. godine izvršena je sanacije deponije na lokalitetu Nedići, faza I i faza II(sanacija koštala preko 120.000,00 KM). Odvezeno je preko 9.000 m3 otpada sa pomenutog lokaliteta i od mjeseca augusta 2023. godine redovno se sav prikupljeni otpad na dnevnom nivou odvozi na deponiju Trnovo.
- Kada je u pitanju program održavanja ulica, čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina u 2022. godini i 2023. godini realizovano je sljedeće:

R. br.	Rekapitulacija radova	Januar 2022	Februar 2022	01.03.2022-15.03.2022	16.3.2022-31.03.2022	April 2022	Maj 2022	Juni 2022	Juli 2022	August 2022	Septembar 2022	Oktober 2022	Novembar 2022	Decembar 2022	UKUPNO
1	ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH SAOBRAČAJNIH POVRŠINA	0,00	0,00	0,00	3247,06	5259,57	9060,19	11492,04	11914,63	10039,28	9325,46	9148,47	6650,98	6804,29	82941,97
2	ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	2000,00	2780,64	0,00	2844,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7625,02
d	Proletno i jesenje izgrablivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na deponiju	0,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2337,82	2921,86	0,00	5679,68
e	Mašinsko košenje trave sa odvozom na deponiju	0,00	0,00	750,00	0,00	1867,96	1811,10	2254,13	1876,24	1590,00	787,06	1217,62	731,78	0,00	12885,89
f	Obrezivanje sporo rastućih živica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1201,00	1254,10	1254,10	1254,10	1254,10	1254,10	0,00	0,00	7471,50
g	Obrezivanje grmlja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,00	236,00	236,00	236,00	156,00	180,00	0,00	0,00	1280,00
h	Potkresavanje drveća i uklanjanje stabala koja mogu uzrokovati štetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	3355,00	0,00	0,00	3655,00
i	OSTALI RADOWI	0,00	0,00	3420,00	474,50	1140,00	6086,00	2380,00	2954,24	3903,78	4114,13		2420,00	2340,00	29232,65
4	ČIŠĆENJE POTOKA I DIVLJIH DEPONIJA	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1370,00	3320,00	5640,00
5	ČIŠĆENJE SLIVNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3450,00	0,00	0,00	2730,00	0,00	210,00	0,00	6390,00
6	ČIŠĆENJE SNIJEGA SA TROTOARA I PRILAZA JAVNIM USTANOVAMA I ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA U ZIMSKOM PERIODU	1552,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1552,81
UKUPNO		3552,81	3730,64	4590,00	6565,94	8267,53	18394,29	21066,27	18235,21	17323,16	18366,75	17493,01	14304,62	12464,29	164354,52
P D V 17 %		603,98	634,21	780,30	1116,21	1405,48	3127,03	3581,27	3099,99	2944,94	3122,35	2973,81	2431,79	2118,93	27940,29
SVEUKUPNO		4156,79	4364,85	5370,30	7682,15	9673,01	21521,32	24647,54	21335,20	20268,10	21489,10	20466,82	16736,41	14583,22	192294,81

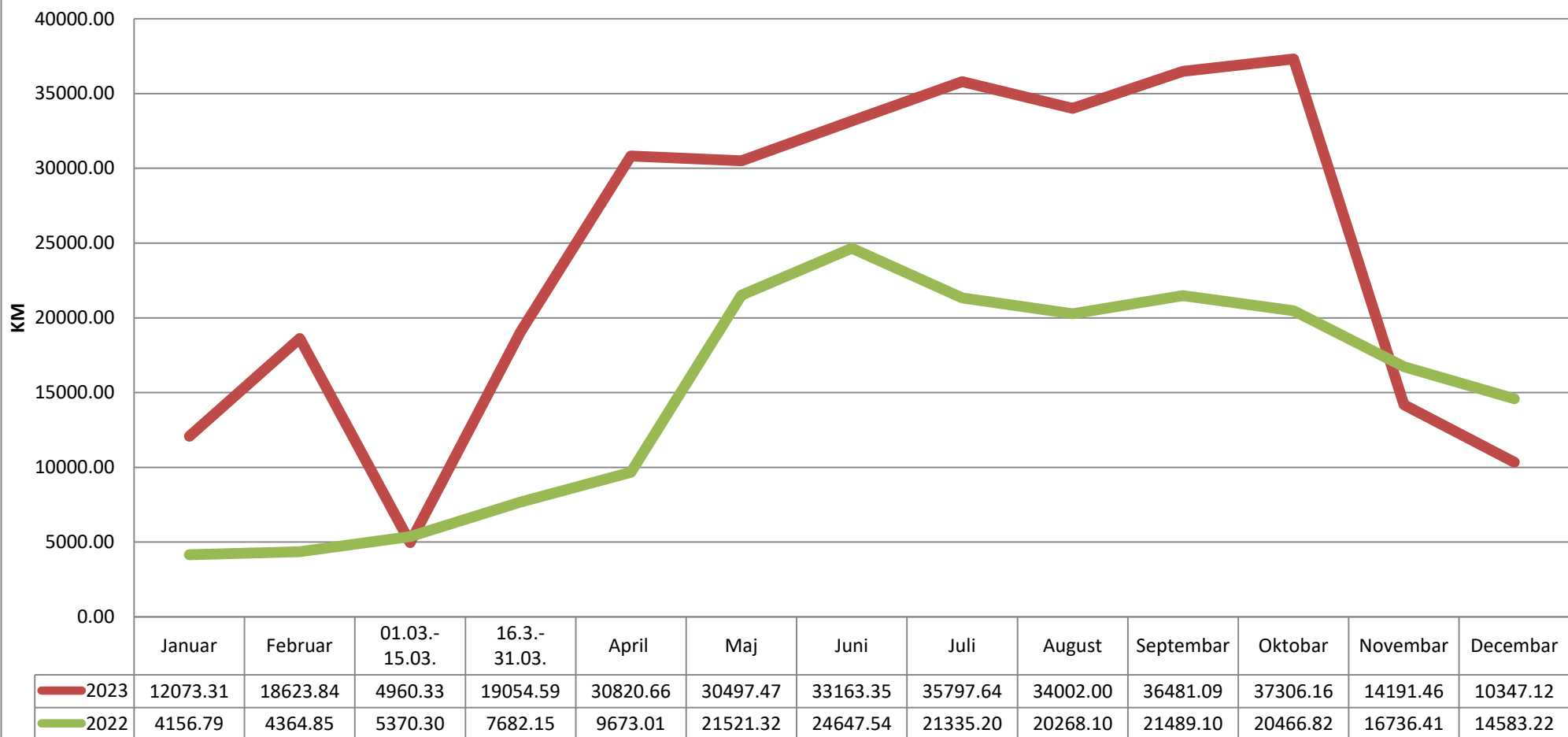
Slika 1. Realizacija programa održavanja javnih zelenih i saobraćajnih površina 2022. godina

Izveštaj o radu preduzeća za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine

R. br.	Rekapitulacija radova	Januar 2023	Februar 2023	01.03.2023-15.03.2023	16.3.2023-31.03.2023	April 2023	Maj 2023	Juni 2023	Juli 2023	August 2023	Septembar 2023	Oktobar 2023	Novembar 2023	Decembar 2023	UKUPNO
1	ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH SAOBRAČAJNIH POVRŠINA	3050,5	344,7	1669,6	8831,8	17414,4	18258,6	17473,9	18064,9	18735,5	18299,2	18491,3	7073,0	4613,7	152321,12
2	ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	0,0	1773,9	0,0	5479,2	4808,1	6467,6	5827,3	9486,9	8168,0	5261,7	6534,3	1296,4	0,0	55103,48
d	Proletno i jesenje izgrablivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na deponiju	0,0	1773,9	1200,0	4179,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4004,3	1256,4	0,0	12413,84
e	Mašinsko košenje trave sa odvozom na deponiju	0,0	0,0	750,0	0,0	1658,1	4623,7	5488,3	4064,5	4166,1	2165,3	0,0	0,0	0,0	22915,96
f	Obrezivanje sporo rastućih živica	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1504,9		2038,9	1504,9	1504,9	0,0	0,0	0,0	6553,68
g	Obrezivanje gmlja	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	339,0	339,0	339,0	339,0	339,0	0,0	0,0	0,0	1695,00
h	Potkresavanje drveća i uklanjanje stabala koja mogu uzrokovati štetu	0,0	0,0	300,0	1300,0	220,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1640,0	0,0		3460,00
i	OSTALI RADOVI	1880,0	1840,0	1200,0	1975,0	2930,0	1340,0	5043,5	3044,5	2158,0	1252,5	890,0	40,0	40,0	23633,50
4	ČIŠĆENJE POTOKA I DIVLJIH DEPONIJA	4303,3	0,0	920,0	0,0	1190,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6367,0	5970,0	0,0	0,0	18750,27
5	ČIŠĆENJE SLIVNIKA	0,0	0,0	450,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2880,0	0,0	3330,00
6	ČIŠĆENJE SNJEGA SA TROTOARA I PRILAZA JAVNIM USTANOVAMA I ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA U ZIMSKOM PERIODU	1085,3	11959,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	840,0	4190,0	18074,48
	UKUPNO	10.319,07	15.917,81	4.239,60	16.285,97	26.342,45	26.066,21	28.344,74	30.596,28	29.061,54	31.180,42	31.885,61	12.129,46	8.843,69	271.212,85
	PDV 17 %	1.754,24	2.706,03	720,73	2.768,62	4.478,21	4.431,26	4.818,61	5.201,36	4.940,46	5.300,67	5.420,55	2.062,00	1.503,43	46.106,17
	SVEUKUPNO	12.073,31	18.623,84	4.960,33	19.054,59	30.820,66	30.497,47	33.163,35	35.797,64	34.002,00	36.481,09	37.306,16	14.191,46	10.347,12	317.319,02

Slika 2. Realizacija programa održavanja javnih zelenih i saobraćajnih površina 2023. godina

Realizacija programa održavanja javnih zelenih i saobraćajnih površina



Slika 3. Grafički prikaz realizacije programa za 2022. i 2023. godinu

- Za period programa od 01.01.2023. do 15.03.2023. godine realizovano je 35.657,48 KM (po programu iz 2022. godine), a za period od 16.03.2022. godine do 31.12.2022. godine realizovano je 281.661,54 KM (po programu iz 2023. godine). Ukupna realizacija za 2023. godinu iznosi 317.319,02 KM što predstavlja znatno povećanje kada je u pitanju poređenje sa istim periodom prethodne godine. Rezultat povećanja realizacije datih zadataka se ogleda prije svega u spremnosti i opremljenosti Javnog preduzeća Komunalno d.o.o. Breza sa novom opremom za održavanje i realizaciju programa, ali i znatnim angažmanom uposlenika PJ Čistoća u rješavanju radnih zadataka.
- U 2022. godini odlukom općinskog vijeća Breza promijenjene su cijene odvoza i deponovanja komunalnog otpada koje su počele sa primjenom od 01.09.2022. godine što je dovelo do povećanja prihoda za odvoz i deponovanje komunalnog otpada.
- Pokrivenost odvozom komunalnog otpada sa područja općine Breza je preko 95%, odnosno sve mjesne zajednice imaju planiran odvoz komunalnog otpada na sedmičnom nivou.
- U 2023. su završene aktivnosti na pribavljanju dozvole za upravljanje otpadom od strane nadležnog ministarstva i ista je dobijena u mjesecu aprilu 2024. godine.
- Realizovan je projekat podjele kanti za selektivno prikupljanje otpada od sredstava dobijenih putem javnog poziva Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoliša ZDK i podijeljeno je 350 pari kanti za domaćinstva iz naselja Bulbulušići, Kamenice i Izbod.
- Kada je u pitanju PJ Čistoća, najveći dio troškova koji utiču na profitabilnost i ekonomsku isplativost su trošak radne snage (plate), održavanje voznog parka, trošak deponije u Trnovu i gorivo. Smanjenje troškova se može u trenutnoj situaciji napraviti kroz izgradnju pretovarne stanice (sa zatvorenim abrol kontejnerima i presom) čime bi se transportni troškovi i manipulativni trošak utovara kao i trošak ulaza na deponiju sveo na minimum, a povećala profitabilnost poslovne jedinice.

2.2. PJ Vodovod i grijanje

PJ Vodovod i grijanje unutar Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je zadužena za poslove praćenja i upravljanja, zahvatanjem i distribucijom vode do krajnjih korisnika, sa zadatkom da se obezbijedi uredno vodosnadbijevanje općine Breza. U sklopu redovnih aktivnosti vrši se svakodnevni obilazak postrojenja za pumpanje, preradu i distribuciju vode kao i analize vode sa izvorišta.

Za uredno vodosnadbijevanje i smanjenje gubitaka u primarnoj i sekundarnoj vodovodnoj mreži konstantno se vrši otklanjanje kvarova, zamjena dotrajalih dionica sekundarne mreže i optimiziranje sistema sa ciljem smanjenja troškova.

U nastavku su navedene aktivnosti koje karakterišu period 2023. godine i to:

- Zamijenjeno je 120 vodomjera kod korisnika gdje su bili neispravni, postavljeni novi baždareni vodomjeri i korisnici prebačeni sa paušalnog utroška vode na potrošnju po vodomjeru. Navedene aktivnosti zahtjevaju značajnija finansijska sredstva zbog nabavke vodomjera pa je iz tog razloga zamijenjeno manje vodomjera nego što bi trebalo. U toku 2023. godine urađena je analiza i kalkulacija troška održavanja vodomjernog mjesta koje podrazumijeva održavanje linije do vodomjera i baždarenje/verifikaciju vodomjera sa ciljem povećanja naknade za održavanje koja se nije mijenjala od 2007. godine. Uz navedenu analizu Osnivaču je predloženo i povećanje taksi za priključak na vodovodnu i kanizacionu mrežu. Novom analizom predložena je diferencijacija cijena u zavisnosti od profila vodomjera za naknadu za mjerno mjesto kao i diferencijacija cijena u zavisnosti od profila priključka kod taksi za priključak na vodovodnu i kanizacionu mrežu. Krajem godine predložene kalkulacije i cijene su usvojene od strane osnivača i njihova primjena je od 01.01.2024. godine.
- Izvršena je rekonstrukcija sekundarne mreže u ulici Salke Bešlagića što podrazumijeva novi transportni vod sa 12 šahtova i 57 priključaka za korisnike. Ugrađeni su vodomjeri sa daljinskim očitanjem preko LORA WAN tehnologije.
- Na rezervoaru Križ izvršeno je postavljanje GATEWAY i antene za daljinsko čitanje vodomjera čime je pokriveno preko 70% užeg gradskog i prigradskog područja općine, a u toku 2024. godine isto je urađeno i na izvorištu Izbod.
- U sklopu redovnih aktivnosti na sedmičnom nivou je izvršeno čišćenje tirolskog vodozahvata Mala Rijeka sa ciljem povećanja količina vode neophodnih za snadbijevanje općine Breza.
- U toku 2023. godine zbog povećane potrošnje vode u ljetnom periodu, vršene su redukcije na izvorištima Mahmutovića Rijeka (Župča, Podgora, Vrbovik i dio Kamenica), Izbod (Izbod i dio Koritnika-Grabovik) dok u užem urbanom području su vršene redukcije samo u kasnim večernjim satima (00:00 do 05:00). Kratkotrajni prekidi u vodosnadbijevanju u užem urbanom području su bili zbog otklanjanja kvarova na distributivnoj mreži i većih poteškoća nije bilo. Visočije zone, odnosno korisnici u objektima kolektivnog stanovanja veće spratnosti su zbog povećane potrošnje i manjeg pritiska u sistemu u toku dana bili uskraćeni za uslugu vodonadbijevanja, ali su poslije noćne akumulacije u jutarnjim i večernjim satima imali pitku vodu.
- Više puta u toku ljetnog perioda vršen je odvoz pitke vode sa cisternom do korisnika koji se nalaze na kritičnim mjestima za vodosnadbijevanje (visoke zone, zone sa manjim pritiskom i korisnici na krajnjim tačkama napajanja na vodovodnom sistemu).
- Vodovod Slivno i Hrasno (izvorište Zmajevac) je izvršena ugradnja hlorne stanice i hlorne opreme čime su stvoreni uslovi za distribuciju zdravstveno ispravne vode za piće.

U narednoj tabeli prikazane su količine zahvaćene i fakturisane vode u 2022. godini i 2023. godini.

R.br.	Mjesec	Zahvaćena voda u m3	Fakturisana voda - fizička lica	Fakturisana voda - pravna lica	Ukupno fakturisano
1	Januar	199973,00	28089,00	10805,00	38894,00
2	Februar	183286,00	34229,00	10337,00	44566,00
3	Mart	185881,00	31474,00	10759,00	42233,00
4	April	214825,00	33699,00	10369,00	44068,00
5	Maj	184114,00	36741,00	11204,00	47945,00
6	Juni	194219,00	43952,00	12758,00	56710,00
7	Juli	167872,00	49898,00	13558,00	63456,00
8	August	143245,00	42312,00	13410,00	55722,00
9	Septembar	194461,00	39143,00	12746,00	51889,00
10	Oktobar	166988,00	35349,00	11125,00	46474,00
11	Novembar	165879,00	33610,00	11165,00	44775,00
12	Decembar	197474,00	32990,00	10847,00	43837,00
Ukupno		2198217,00	441486,00	139083,00	580569,00

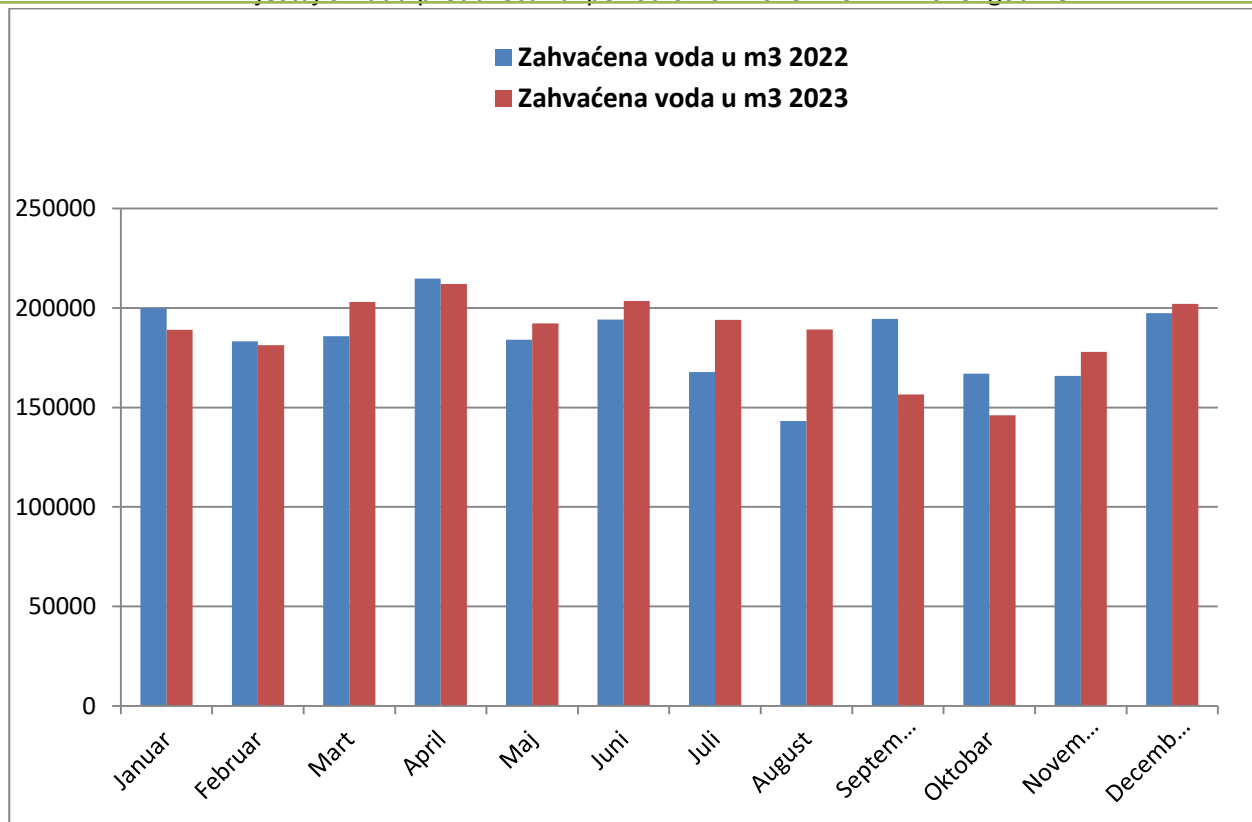
Fakturisana voda / Zahvaćena voda	26,41	%
Gubici u sistemu vodosnadbijevanja	73,59	%

Tabela 4. Zahvaćena i fakturisana voda za 2022. godinu

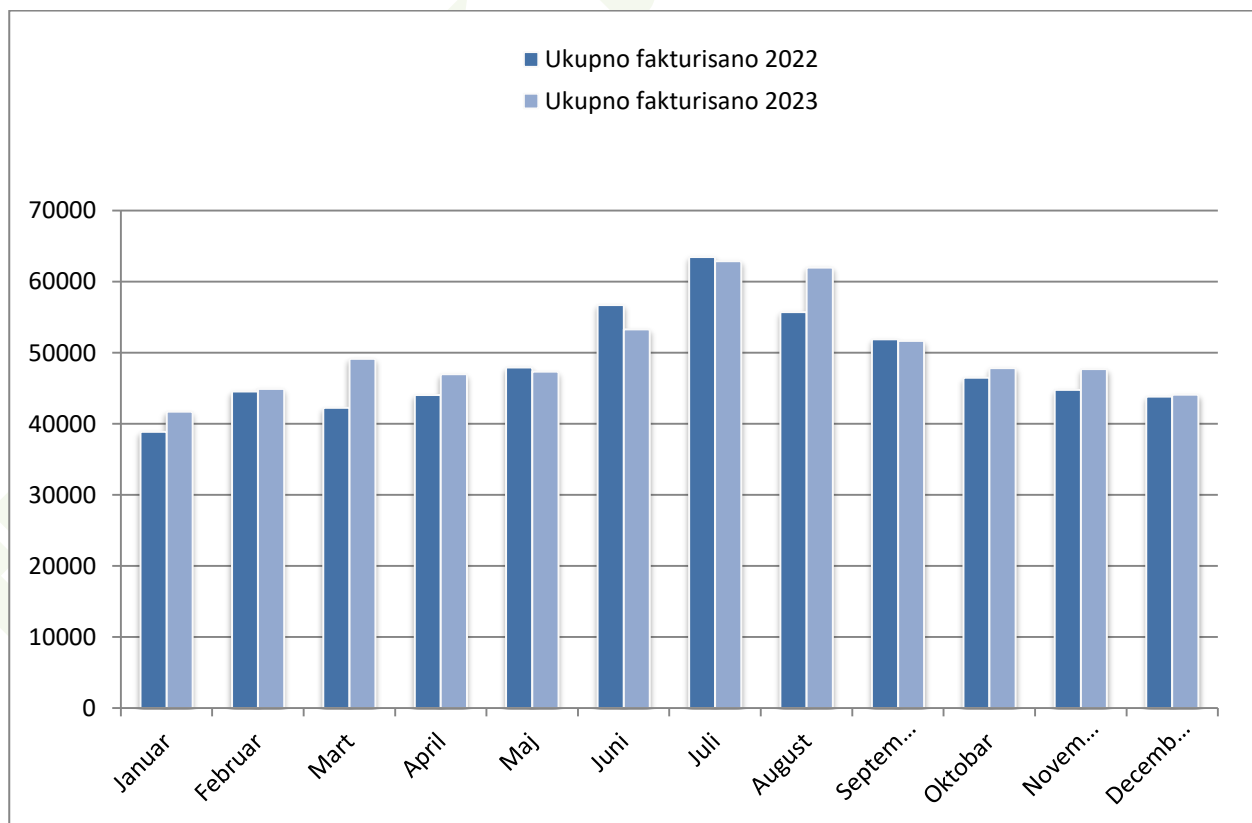
R.br.	Mjesec	Zahvaćena voda u m3	Fakturisana voda - fizička lica	Fakturisana voda - pravna lica	Ukupno fakturisano
1	Januar	189013,00	30316,00	11385,00	41701,00
2	Februar	181272,00	34868,00	10035,00	44903,00
3	Mart	203075,00	38125,00	11036,00	49161,00
4	April	212093,00	37005,00	9984,00	46989,00
5	Maj	192276,00	35868,00	11453,00	47321,00
6	Juni	203485,00	41597,00	11706,00	53303,00
7	Juli	194065,00	50395,00	12482,00	62877,00
8	August	189243,00	48423,00	13576,00	61999,00
9	Septembar	156540,00	40913,00	10738,00	51651,00
10	Oktobar	146145,00	36164,00	11680,00	47844,00
11	Novembar	177859,00	36611,00	11075,00	47686,00
12	Decembar	202070,00	33309,00	10793,00	44102,00
Ukupno		2247136,00	463594,00	135943,00	599537,00

Fakturisana voda / Zahvaćena voda	26,68	%
Gubici u sistemu vodosnadbijevanja	73,32	%

Tabela 5. Zahvaćena i fakturisana voda za 2023. godinu



Slika 4. Grafički prikaz zahvaćenih količina vode za 2022. i 2023. godinu



Slika 5. Grafički prikaz fakturisanih količina vode za 2022. i 2023. godinu

Iz tabele 4. vidljivo je da su gubici u sistemu 73,32% i da u naredom periodu fokus preduzeća treba biti na smanjenju gubitaka i smanjenju neprihodovane vode. Količine zahvaćene vode u iznosu od 2247136,00 m³ su dostatne za uredno vodosnadbijevanje i većih općina sa znatno većim brojem stanovnika i privrede. Gubici vodovodnog sistema su značajni prvenstveno zbog stare i dotrajale sekundarne mreže bez značajnijih ulaganja posljednjih 20 godina, zbog paušalnih korisnika posebno u zgradama kolektivnog stanovanja i zbog kvarova na mreži.

U narednom periodu neophodno je izvršiti zoniranje dijelova sekundarne mreže sa ciljem evidentiranja potrošnje po zonama i lociranjem gubitaka da bi se moglo pristupiti otklanjanju eventualnih kvarova, nelegalnih priključaka i sitnih isticanja na spojevima.

Za PJ Vodovod i grijanje neophodna je hitna nabavka mini bagera, pripadajuće prikolice i kombi vozila sa ciljem efikasnijeg otklanjanja kvarova i instalacije novih priključaka na mreži. Navedenom nabavkom otvorila bi se mogućnost zamjene i rekonstrukcije sekundarne vodovodne mreže na području općine Breza.

U narednom periodu potrebno je sa nadležnim općinskim službama riješiti pitanje izgrađenih kanalizacionih sistema, a koji nisu predati na upravljanje Javnom preduzeću Komunalno d.o.o. Breza čime bi se obezbjedila dodatna sredstva za razvoj PJ Vodovod i grijanje.

Najveći trošak koji utiče na profitabilnosti i ekonomičnost PJ Vodovod i Grijanje su primanja radnika (plate), trošak električne energije (pumpna postrojenja) i trošak održavanja primarne i sekundarne vodovodne mreže (kvarovi) i trošak održavanja pumpnih postrojenja.

Prijedlog za naredni period je uvođenje telemetrijskog sistema za upravljanje pumpnim postrojenjima i stanicama čime bi se smanjio trošak radne snage, a povećala efikasnost kroz parametarsko upravljanje pumpama i distribucijom vode prema rezervoarima. Uvođenje datog sistema zahtjeva značajna finansijska sredstva te će se kroz aplikacije na razne javne pozive pokušati obezbjediti dio sredstava za realizaciju istog.

2.3. Izveštaj o provedenim postupcima javnih nabavki

R. Br.	Vrsta postupka	Vrsta ugovora						UKUPNO	
		Robe		Usluge		Radovi		Ukupan broj	Ukupna vrijednost bez PDV-a u KM
		Ukupan broj	Ukupna vrijednost bez PDV-a u KM	Ukupan broj	Ukupna vrijednost bez PDV-a u KM	Ukupan broj	Ukupna vrijednost bez PDV-a u KM		
1	Otvoreni postupak	2	193400,00	1	98804,00	0	0	3	292204,00
2	Konkurentski zahtjev	3	77893,35	1	19800,00	0	0	4	97693,35
3	Direktni sporazum	118	89278,87	103	112750,60	0	0	221	202029,47
	UKUPNO	123	360572,22	105	231354,60	0	0	228	591926,82

U toku 2023. godine provedeno je ukupno 228 postupaka javnih nabavki, od toga 123 za robe, a 105 za usluge. Ukupna vrijednost provedenih postupaka je 591.926,82 KM od čega se na otvoreni postupak odnosi 292.204,00 KM, konkurentski zahtjev 97.693,35 KM i na direktni sporazum 202.029,47 KM.

3. ZNAČAJNE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U 2023. GODINI

Za Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza 2023. godina je bila dosta bolja i rasterećenija po pitanju poslovanja u odnosu na 2022. godinu. U februaru 2023. godine je potpisan novi Sporazum sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnim poreznim uredom Zenica na period od 5 godina sa mjesečnim anuitetom od cca 27.000,00 KM. Najveći izazov je predstavljalo plaćanje rata po sporazumu uz plaćanje redovnih doprinosa u iznosu od 40.000,00 KM – 45.000,00 KM zavisno od mjeseca i broja radnih dana. U toku 2023. godine plaćeno je 7 rata po sporazumu i penzionisan je određeni broj uposlenika koji su stekli uslove. Krajem godine je izvršena uplata od 100.000,00 KM prema Privrednoj banci Sarajevo čime je ostalo još 18.000,00 KM za zatvaranje kredita iz 2018. godine na iznos od 800.000,00 KM bez kamata, čime je prijevremeno zatvoren kredit 8 mjeseci prije isteka roka po otplatnom planu, a sve zahvaljujući Osnivaču koji je navedena sredstva obezbjedio putem rebalansa budžeta za 2023. godinu.

Od značajnijih aktivnosti važno je istaći da je veliki dio tužbi riješen na osnovu sudske nagodbe te da su isplaćene sve sudske presude donešene u 2023. godini. Kada su u pitanju nove tužbe, ukupno su došle nove 4 tužbe u toku 2023. godine.

Na narednoj slici prikazane su aktivne tužbe i sporovi iz 2023. godine.

Tužitelj	Radi	Vrijednost spora	Napomena
Ame d.o.o. Breza	privredni	14.672 KM	Isplaćen dug po drugostepenoj presudi, upućena apelacija
Begić Mehmed	radni	11.600 KM	Sudska nagodba (isplata do 2024.)
Mamela Mersiha	radni	16.370 KM	Prvostepena presuda te vansudska nagodba (isplata do 2025.)
Zlatan Lovrić	radni	11.000 KM	Drugostepena presuda (isplaćen dio duga)
Bosming d.o.o. Sarajevo	privredni	7.834 KM	Sudska nagodba
Steel-Project d.o.o. Novi Travnik	privredni	3.741 KM	Čeka se pripremno ročište
Semir Gadžun	radni	6.000 KM	Zakazana glavna rasprava
		71.217 KM	

Slika 6. Tužbe i sporovi iz 2023. godine

Značajno je istaći da su 4 zaposlenika otišla u penziju u 2023. godini. U istom periodu primljena su 2 zaposlenika na neodređeno vrijeme u PJ Direkcija, 1 zaposlenik na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine u PJ Direkcija, 1 zaposlenik na određeno vrijeme u trajanju od 2 godine u PJ Čistoća, 1 zaposlenik na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine u PJ Vodovod i grijanje i 5 zaposlenika na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine u PJ Čistoća.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza je u 2023. godini od Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline dobilo sredstva u iznosu 47.000,00 KM po kandidovanim projektima na osnovu javnog poziva, a od strane Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine iznos od 66.000,00 KM po kandidovanim projektima na osnovu javnog poziva.

4. CILJEVI I PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU

Ciljevi preduzeća za 2024. godinu su:

- ✓ Finansijska samoodrživost preduzeća po svim djelatnostima,
- ✓ Kvalitetna usluga, u skladu sa zahtjevima kupaca i važeće legislative,
- ✓ Materijalnotehnička opremljenost preduzeća u skladu sa potrebama i zahtjevima poslovnih procesa,
- ✓ Povećati kapacitete i kompetencije preduzeća za obavljanje komunalne djelatnosti,
- ✓ Efikasani i unaprijeđeni sistemi upravljanja,
- ✓ Efikasno upravljanje ljudskim resursima, organizacija edukacija, treninga, seminara za uposlenike sa ciljem boljeg i efikasnijeg izvršavanja radnih zadataka.

Za realizaciju ciljeva potrebno je provesti čitav niz aktivnosti za uspješnu realizaciju. Za određene aktivnosti pri realizaciji strateških ciljeva prioritetno je obezbjediti finansijsku konstrukciju povećanjem prihoda sa viših nivoa, putem fondova, apliciranjem na razne projekte i povećanjem nivoa usluga (povećati broj korisnika i stepen naplate) ili dugoročnim zaduženjem po povoljnim uslovima, a uporedo raditi na smanjenju troškova u svim segmentima poslovanja.

4.1. Aktivnosti po PJ u 2024. godini

1. PJ Vodovod i grijanje:

- uspostavljanje DMA zona unutar mreže vodovodnog sistema sa ciljem praćenja potrošnje i gubitaka;
- kontrola potrošnje električne energije po pumpnim stanicama sa ciljem ušteta;
- zamjena vodomjera za 200 korisnika usluga;
- rekonstrukcija vodozahvata Mala Rijeka (ugradnja drenažnih cijevi i adaptacija zahvata za efikasnije i redovnije zahvatanje vode);
- završetak bypass „Milkino vrelo“;
- rekonstrukcija sekundarne mreže naselje „Kahve“;
- nabavka agregata i alata za efikasnije saniranje kvarova na vodovodnoj mreži;
- smanjenje gubitaka u vodovodnom sistemu za 3% i povećanje neprihodovane vode za 3%;
- sanacija izvorišta „Mahmutovića Rijeka“;
- izrada projektne dokumentacije (elaborata) za spajanje vodovoda „Slivno“ sa vodovodom „Trtorići“ i dalje prema rezervoaru „Bukovik“;
- rekonstrukcija vodovodne mreže od izvorišta Izbod do naselja Grabovik (dionica preko PK Koritnik)

2. PJ Čistoća:

- nabavka i puštanje u rad mobilne pretovarne platforme za utovar otpada;
- kupovina 2 namjenska vozila za odvoz otpada za reciklažu;
- popravka nadogradnje kamiona MAN i mjenjača i nadogradnje na kamionu Volvo;
- sakupljanje, odvajanje i presovanje 6 tona pet ambalaže;
- povećanje stepena realizacije plana održavanja javnih površina – higijene grada najmanje 10%;
- nabavka 10 novih kontejnera;
- nabavka nove opreme (kompresor, zračna mazalica);

- nabavka specijalne mašine (valjka);
- nabavka pumpe visokog pritiska za čišćenje kanalizacione mreže;
- osposobljavanje autopraonice unutar PJ Čistoća;

3. PJ Direkcija:

- korištenje novih tehnologija i načina komuniciranja;
- digitalizacija procedura sistema javnih nabavki;
- nadzor nad radom svakog uposlenika kroz praćenje realizacije poslova i radnih zadataka;
- uvođenje normativa za svako radno mjesto;
- uvođenje operativnih procedura za svako radno mjesto;
- uvođenje procedura za postupanje za vandredne i krizne okolnosti;
- osposobljavanje radnika kroz interne audit-e;
- poboljšavanje međusobne komunikacije između uposlenih i stvaranje bolje radne atmosfere;
- analiza potreba i popunjavanje radnih mjesta unutar Preduzeća i izrada Prijedloga pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta;
- dnevno praćenje sati rada na PJ Čistoća i PJ Vodovod i grijanje;
- kreiranje dnevnih, sedmičnih i mjesečnih planova rada te praćenje izvršenja istih;
- praćenje izvršenja radnih naloga i kvalitete izvedenih radova;
- uspostavljanje hijerarhijskog sistema upravljanja unutar struktura;
- optimizacija kretanja vozila, odnosno ruta vozila pri sakupljanju komunalnog otpada sa ciljem smanjenja troškova;

4. Grupa za naplatu i unutrašnju kontrolu

- utuženje korisnika usluga sa ciljem naplate potraživanja;
- izrada ugovora za korisnike usluga (pravna i fizička lica);
- izrada internih pravilnika i procedura;

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2023. GODINU**5.1 Prihodi**

Opis	2023.	2022.	Index
Prihodi iz ugovora s kupcima	2.215.693	1.824.930	121
Ostali prihodi i dobici	601.960	335.245	180
Svega	2.817.653	2.160.175	130
	<i>2023.</i>	<i>2022.</i>	
<i>Prihodi od pružanja usluga na domaćem tržištu</i>	<i>2.215.693</i>	<i>1.824.930</i>	
Svega	2.215.693	1.824.930	
	<i>2023.</i>	<i>2022.</i>	
<i>Prihodi od vode pravna lica-industrija</i>	<i>264.826</i>	<i>269.152</i>	
<i>Prihodi od vode - krajnja potrošnja</i>	<i>515.040</i>	<i>489.978</i>	
<i>Prihodi od otpadnih voda pravna lica-industrija</i>	<i>34.714</i>	<i>30.981</i>	
<i>Prihodi od otpadnih voda krajnja potrošnja</i>	<i>32.969</i>	<i>30.059</i>	
<i>Prihodi od smeća pravna lica-industrija</i>	<i>388.193</i>	<i>274.226</i>	
<i>Prihodi od smeća krajnja potrošnja</i>	<i>454.951</i>	<i>352.818</i>	
<i>Prihodi od vodomjera pravna lica-industrija</i>	<i>13.985</i>	<i>13.273</i>	
<i>Prihodi od vodomjera krajnja potrošnja</i>	<i>142.203</i>	<i>140.638</i>	
<i>Prihodi od održavanja ulica i čišćenja javnih površina</i>	<i>260.898</i>	<i>164.355</i>	
<i>Prihodi od zimskog održavanja ulica</i>	<i>0</i>	<i>1.168</i>	
<i>Prihodi od pijace</i>	<i>21.659</i>	<i>21.828</i>	
<i>Prihodi od taksi za komunalne usluge i saglasnosti za priključenje</i>	<i>3.086</i>	<i>3.041</i>	
<i>Prihodi od novih priključaka -voda</i>	<i>30.716</i>	<i>2.758</i>	
<i>Ostali prihodi (zanatske usluge)</i>	<i>31.167</i>	<i>2.245</i>	
<i>Prihodi od usluga skip-a</i>	<i>1.159</i>	<i>1.607</i>	
<i>Prihodi od cisterne</i>	<i>3.270</i>	<i>1.120</i>	
<i>Ostali prihodi - razno</i>	<i>3.245</i>	<i>9.523</i>	
<i>Ostali prihodi – privredna manifestacija</i>	<i>13.612</i>	<i>13.456</i>	
<i>Ostali prihodi – parking</i>	<i>0</i>	<i>2.704</i>	
Svega	2.215.693	1.824.930	

Slika 7. Ukupni prihodi i prihodi od pružanja usluga

Izveštaj o radu preduzeća za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine

Prihodi Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza su prvenstveno iz pružanja usluga iz osnovne djelatnosti preduzeća, a to je zahvatanje, prerada i distribucija vode i odvoz komunalnog otpada na području općine Breza. U 2023. godini evidentno je značajno povećanje prihoda u odnosu na 2022. godinu prvenstveno zahvaljujući prihodima od subvencija od strane osnivača, odnosno općine Breza. Kada su u pitanju prihodi od vode, oni su u odnosu na 2021. godinu veći kod krajnje potrošnje zbog uvođenja novih korisnika u sistem, zamjene neispravnih vodomjera, kao i promjene paušala po članu domaćinstva sa 3m³ na 5m³. Prihodi od vode za pravna lica neznajčajno manji u odnosu na 2022. godinu.

Povećanje prihoda od vode, proporcionalno utiče i na povećanje prihoda od otpadnih voda i kod pravnih i kod fizičkih lica zbog jedinstvenog načina obračuna i fakturisanja potrošnje vode. Prihodi od smeća kod pravnih lica su povećani jednim dijelom zbog revizije korisnih površina kod pravnih lica gdje su potpisani novi ugovori i usklađene kvadrature i korisne površine sa stanjem na terenu, kao i od uvođenja novih korisnika u sistem naplate, a koji ranije nisu bili obuhvaćeni odvozom. Ostatak povećanja prihoda od smeća kod pravnih lica je zbog odluke o povećanju cijena za odvoz komunalnog otpada. Prihodi od smeća kod krajnje potrošnje su povećani zbog nove odluke o povećanju cijena za odvoz komunalnog otpada od mjeseca septembra 2022. godine.

Prihodi od održavanja ulica i čišćenja javnih površina su znatno veći što je već ranije pokazano kroz tačku 2.1. ovog Izveštaja.

	2023.	2022.
<i>Prihodi od prodaje materijala, neto</i>	0	90
<i>Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha</i>	2.084	0
<i>Prihodi od kamata</i>	210	76
<i>Neto pozitivne kursne razlike (nap.12.1)</i>	14.189	0
<i>Ostali finansijski prihodi</i>	72.754	860
<i>Ostali razni prihodi i dobici</i>	512.723	334.219
<i>Svega</i>	601.960	335.245
	2023.	2022.
<i>Prihodi od obustava</i>	8.905	11.703
<i>Prihodi od donacija, subvencija i drugih namjenskih izvora finansiranja</i>	501.078	314.070
<i>Otpis obaveza, ukinuta rezerviranja i ostali prihodi</i>	285	6.202
<i>Prihodi od najma</i>	328	0
<i>Ostali razni prihodi</i>	2.127	2.244
<i>Svega</i>	512.723	334.219

Slika 8. Ostali prihodi i dobici

Prihodi od subvencija predstavljaju prihode od osnovu subvencija općine Breza u ukupnom iznosu od 191.200,00 KM i po osnovu uplate granta za zatvaranje kredita u iznosu od 100.000,00 KM. Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja su od strane Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline po kandidovanim projektima putem javnog poziva.

5.2 Rashodi

Opis	2023.	2022.	Index
Poslovni rashodi	2.351.434	1.975.986	119
Ostali rashodi i gubici	236.528	169.887	139
Svega	2.587.962	2.145.873	121
	2023.	2022.	
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	108.330	64.047	
<i>Troškovi energije i goriva</i>	248.640	242.487	
<i>Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja</i>	1.523.084	1.318.985	
<i>Troškovi amortizacije</i>	224.470	136.609	
<i>Troškovi primljenih usluga</i>	179.379	145.024	
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi</i>	67.531	68.834	
Svega	2.351.434	1.975.986	
	2023.	2022.	
<i>Nabavka sirovina, materijala, rezervnih dijelova i inventara</i>	97	0	
<i>Utrošene sirovine i materijal</i>	50.964	36.804	
<i>Utrošeni rezervni dijelovi</i>	23.448	11.378	
<i>Opis sitnog inventara, ambalaže i autoguma</i>	33.821	15.865	
Troškovi sirovina i materijala ukupno	108.330	64.047	
	2023.	2022.	
<i>Troškovi plaća</i>	1.210.639	1.051.810	
<i>Troškovi službenih putovanja</i>	1.362	2.035	
<i>Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava uposlenih</i>	304.640	235.725	
<i>Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora</i>	5.079	13.393	
<i>Troškovi naknada ostalim fizičkim licima</i>	1.364	16.022	
Troškovi plaća i ostalih primanja ukupno	1.523.084	1.318.985	

Slika 9. Poslovni rashodi, troškovi sirovina i materijala i troškovi ličnih primanja

Poslovni rashodi u 2023. godini su veći za 375.448,00 KM u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zbog povećanja troškova plata i ostalih ličnih primanja u iznosu od 204.099,00 KM. Evidentno je povećanje troškova plaća za 158.829,00 KM zbog povećane neto satnice i povećanja plata uposlenih, a troškovi ostalih primanja i naknada su povećani zbog rasta naknade za topli obrok zaposlenika koji je definisan Poslovníkom o radu preduzeća u iznosu od 1% prosječne neto plate u Federaciji Bosne i Hercegovine.

	2023.	2022.
<i>Troškovi usluga izrade i dorade učinaka</i>	1.121	245
<i>Troškovi transportnih usluga</i>	4.604	13.385
<i>Troškovi usluga održavanja</i>	126.969	74.105
<i>Troškovi zakupa</i>	7.814	20.838
<i>Troškovi sajmova</i>	6.025	3.000
<i>Troškovi reklame i sponzorstva</i>	2.400	2.200
<i>Troškovi ostalih usluga</i>	4.177	1.322
<i>Troškovi neproizvodnih usluga</i>	26.269	29.929
<i>Troškovi primljenih usluga ukupno</i>	179.379	145.024
	2023.	2022.
<i>Troškovi reprezentacije</i>	430	0
<i>Troškovi premija osiguranja</i>	9.445	6.112
<i>Troškovi platnog prometa</i>	6.947	8.498
<i>Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga</i>	21.535	22.952
<i>Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina</i>	26.264	19.852
<i>Ostali nematerijalni troškovi</i>	2.910	11.420
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi ukupno</i>	67.531	68.834

Slika 10. Troškovi primljenih usluga i ostali poslovni troškovi

Troškovi usluga održavanja su povećani za 52.864,00 KM zbog prioritnog i neophodnog održavanja opreme kako bi se moglo kvalitetno i blagovremeno izvršiti pružanje usluge za naše korisnike. Usluge održavanja obuhvataju popravke i servise vozila, pumpi, postrojenja za tretman vode kao i periodičnog pregleda i ispitivanja istih u skladu sa zakonskom regulativom. Ostali troškovi poput troškova transportnih usluga, troškova platnog prometa i troškova poštanskih i telekomunikacionih usluga su smanjeni zahvaljujući optimizaciji procesa i novom pristupu upravljanja troškova unutar PJ Direkcija.

	2023.	2022.
<i>Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku (otpis potraživanja od kupaca)*</i>	33.390	0
<i>Troškovi rezervisanja, neto</i>	6.578	58.210
<i>Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha</i>	1.837	0
<i>Finansijski rashodi</i>	72.461	43.204
<i>Ostali razni rashodi i gubici</i>	122.262	68.473
<i>Svega</i>	<u>236.528</u>	<u>169.887</u>
* u prethodnom periodu priznato u okviru ostalih raznih rashoda		
	2023.	2022.
<i>Rashodi kamata</i>	71.036	17.336
<i>Negativne kursne razlike</i>	0	24.510
<i>Ostali finansijski rashodi</i>	1.425	1.358
<i>Svega</i>	<u>72.461</u>	<u>43.204</u>
	2023.	2022.
<i>Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja</i>	0	12.709
<i>Troškovi sudskih i drugih sporova</i>	2.011	4.910
<i>Kazne za privredne prestupe</i>	7.250	10.550
<i>Ostali nepomenuti rashodi</i>	113.001	40.304
<i>Svega</i>	<u>122.262</u>	<u>68.473</u>

Slika 11. Ostali rashodi i gubici

Troškovi rezervisanja neto predstavljaj rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju i rezervisanja sa sve započete sudske sporove koji do kraja izvještajne godine nisu riješeni. Rashodi kamata predstavljaju rashode od kamata za odobrene kredite koje preduzeće vraća i kamate iz dužničko povjerilačkih odnosa kao i kamate iz sudskih postupaka, a negativne kursne razlike su nastale po usaglašavanju stanja po dugoročnom kreditu s Razvojnou bankom.

Ostali nepomenuti rashodi obuhvataju ispravku greške prethodnih perioda pogrešno priznatog salda avansa u iznosu od 34.188 KM, te priznate rashode prinudne naplate po Sporazumu zaključenim sa Poreznom upravom broj: 13/10-12-27-1931-1/22 M.S. od 20.02.2023. godine u iznosu od 78.548 KM.

5.3 Dobit

U 2023. godini preduzeće je poslovalo pozitivno, kao što to pokazuje i finansijski izvještaj. Dobit tekuće godine je iskazana u iznosu od 188.459,00 KM.

<i>Opis</i>	<i>2023.</i>	<i>2022.</i>	<i>Index</i>
<i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>	<i>2.215.693</i>	<i>1.824.930</i>	<i>121</i>
<i>Ostali prihodi i dobici</i>	<i>601.960</i>	<i>335.245</i>	<i>180</i>
<i>Ukupno prihodi</i>	<i>2.817.653</i>	<i>2.160.175</i>	<i>130</i>
<i>Poslovni rashodi</i>	<i>2.351.434</i>	<i>1.975.986</i>	<i>119</i>
<i>Ostali rashodi i gubici</i>	<i>236.528</i>	<i>169.887</i>	<i>139</i>
<i>Ukupno rashodi</i>	<i>2.587.962</i>	<i>2.145.873</i>	<i>121</i>
<i>Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</i>	<i>229.691</i>	<i>14.302</i>	<i>1606</i>
<i>Porez na dobit</i>	<i>41.232</i>	<i>1.430</i>	<i>2883</i>
<i>Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja</i>	<i>188.459</i>	<i>12.872</i>	<i>1464</i>
<i>Dobit (gubitak)</i>	<i>188.459</i>	<i>12.872</i>	<i>1464</i>

Slika 12. Dobit za 2023. godinu

6. ZAKLJUČAK

Izveštaj o radu zajedno sa finansijskim izvještajem i izvještajem nezavisnog revizora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza za 2023. godinu prikazuje realno stanje u kojem se preduzeće trenutno nalazi. Kroz izvještaj o radu evidentan je napredak u određenim segmentima poslovanja, evidentno je planiranje i rješavanje problema dugoročno.

Prije svega važno je naglasiti da preduzeće redovno izmiruje tekuće obaveze kada su u pitanju isplate bruto plata i toplog obroka prema zaposlenicima, redovno izmiruje obaveze prema glavnim dobavljačima i da bez problema održava tekuću likvidnost.

Značajno je napomenuti i to da su zaustavljeni negativni trendovi kad su u pitanju povećavanje obaveza za doprinose, da su riješeni sudski sporovi i da su izvršena značajnija ulaganja u materijalno-tehnička sredstva za rad i komunalnu opremu.

Najveći izazov u 2024. godini će biti redovno servisiranje obaveza po potpisanom Sporazumu sa Poreskom upravom Federacije BiH za neuplaćene doprinose za 2019., 2020., dio 2021. i dio 2022. godine obzirom da je Sporazum potpisan na 5 godina i da je predviđena rata po Sporazumu cca 27.000,00 KM.

Pored izazova sa aspekta finansijskih sredstava i rješavanja nagomilanih problema iz prošlosti, izazov je svakako pronaći kvalitetnu i stručnu radnu snagu koja će realizovati postavljene ciljeve i raditi na ispunjenju misije i vizije preduzeća. Za kvalitetnu (stručnu) i obrazovanu radnu snagu potrebno je značajno popraviti status svih uposlenika Javnog preduzeća Komunalno d.o.o. Breza prije svega radeći na poboljšanju uslova rada naročito uposlenika u PJ Čistoća i PJ Vodovod i grijanje, ali i povećanja primanja (plata) prateći rast ostalih troškova života.

Za realizaciju ovih neophodnih i neizbježnih mjera, mora se aktivno uključiti Uprava preduzeća dajući prijedloge prema Nadzornom odboru i Osnivaču da bi se blagovremeno usvojile neophodne odluke, naročito kad su u pitanju cijene usluga koje nudi Javno preduzeće Komunalno d.o.o. Breza kako bi se navedeno usklađivalo sa rastom ostalih faktora koji utiču na formiranje cijena za usluge iz osnovne djelatnosti preduzeća.

Potrebno je prije svega plan i program rada preduzeća usklađivati na godišnjem nivou po ukazanoj potrebi, u skladu sa postavljenim ciljevima, revidirati i usaglašavati sa kretanjima na tržištu. Nastojanja u narednome periodu biti će usmjerena u povećanje kvalitete usluge i unaprijeđenje organizacije rada kako bi što uspješnije ispunjavali zadatke koje je lokalna zajednica povjerala Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza.

Trend razvoja i pozitivnog poslovanja Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza zahtijevat će veliki angažman svih uposlenika preduzeća kako bi se postigli zadani ciljevi. Pažnja će se usmjeriti na slabije poslovne jedinice preduzeća kako bi se one jačale te će se poduzimati čitav niz aktivnosti i pojedinačnih mjera kako bi se unaprijedila i dodatno razvila dosadašnja kvaliteta rada. Ujedno će se nastojati osigurati kontinuirane aktivnosti na kvalitetnom, pravovremenom, efikasnom i učinkovitim snadbijevanju korisnika pitkom vodom, odvozu komunalnog otpada i održavanju javne čistoće.



JP „KOMUNALNO“ D.O.O. BREZA

Finansijski izvještaji
za godinu koja je završila
31. decembra 2023.
i
Izvještaj nezavisnog revizora

Zenica, juni 2024. godine

SADRŽAJ

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE	1
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	2
BILANS USPJEHA	4
BILANS STANJA.....	6
IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA	8
IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU	9
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	10
1. OPĆI PODACI	10
2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE	12
3. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH MSFI KOJI SU PREVEDENI I OBJAVLJENI OD STRANE SAVEZA RAČUNOVOĐA, REVIZORA I FINANSIJSKIH RADNIKA FBIH	16
4. PRIHODI	18
4.1. PRIHODI IZ UGOVORA S KUPCIMA.....	18
4.2. OSTALI PRIHODI I DOBICI	19
5. RASHODI	21
5.1. POSLOVNI RASHODI.....	21
5.2. OSTALI RASHODI I GUBICI	23
6. DOBIT TEKUĆE GODINE	24
6.1. TEKUĆI POREZ NA DOBIT	24
7. NEMATERIJALNA IMOVINA, NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA	25
7.1. ZEMLJIŠTE	26
7.2. GRAĐEVINSKI OBJEKTI	27
7.3. OPREMA.....	29
7.4. IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA	30
7.5. NEMATERIJALNA IMOVINA.....	32
8. ZALIHE I IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI	33
9. POTRAŽIVANJA OD KUPACA	33
9.1. KUPCI U ZEMLJI.....	33
10. NOVAC I NOVČANI EKIVALENTI	34
10.1. SREDSTVA NA TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA	35
11. OSTALA IMOVINA I POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA	35
12. DUGOROČNE OBAVEZE	35
12.1. DUGOROČNI KREDITI	36
12.2. ODGOĐENI PRIHOD	37
12.3. REZERVISANJA.....	38

13.	KRATKOROČNE OBAVEZE	38
13.1.	FINANSIJSKE OBAVEZE PO AMORTIZOVANOM TROŠKU	39
13.2.	OSTALE OBAVEZE, UKLIČUJUĆI I RAZGRANIČENJA	39
14.	KAPITAL	42
14.1.	DRŽAVNI KAPITAL	42
14.2.	REVALORIZACIONE REZERVE.....	42
14.3.	AKUMULIRANA DOBIT/GUBITAK	43
15.	POVEZANA LICA	43
16.	POTENCIJALNE OBAVEZE I REZERVISANJA	44
16.1.	SPOROVI.....	44
16.2.	OPOREZIVANJE I KONTROLE	44
17.	UPRAVLJANJE RIZICIMA	45
17.1.	CILJEVI UPRAVLJANJA FINANSIJSKIM RIZICIMA	45
17.2.	UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA.....	46
18.	DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA	47
19.	ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA	47

Odgovornost za finansijske izvještaje

Uprava je dužna da osigura da su finansijski izvještaji pripremljeni za svaku finansijsku godinu u skladu sa Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte, koji su objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB), a pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornost Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvata sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena,
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima i
- sastavljanje finansijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom tačnošću prikazuju finansijski položaj Društva. Također Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prevare i drugih nepravilnosti.

Ermin Likić, direktor

JP „Komunalno“ d.o.o. Breza
Ul. ZAVNOBiH-a br. 6
Breza

Datum: 28.06.2024. godine

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja

Ulagачima JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Suzdržano mišljenje

Angažirani smo za reviziju finansijskih izvještaja Javnog preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza, koji obuhvataju izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2023. godine, izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, izvještaj o novčanim tokovima i izvještaj o promjenama na kapitalu za tada završenu godinu, te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i značajne informacije o računovodstvenim politikama.

Ne izražavamo mišljenje o priloženim finansijskim izvještajima Društva. Zbog važnosti pitanja opisanog u našem izvještaju u dijelu s osnovom za suzdržano mišljenje, nismo mogli pribaviti dovoljne i primjerene revizijske dokaze za osiguranje osnove za revizijsko mišljenje o tim finansijskim izvještajima.

Osnova za suzdržavanje od mišljenje

Kako je navedeno u napomeni 8, nije vršena procjena umanjenja vrijednosti stalnih sredstava u skladu s MRS 36, kao ni procjena nadoknadive vrijednosti tamo gdje postoje indikatori da postoji umanjenje vrijednosti, niti je u skladu s MRS 16 vršena procjena preostalog vijeka trajanja sredstava, što za posljedicu ima da se imovina u iznosu od 6,08 mil. KM može značajno razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima MRS 36.

Društvo priznaje zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara u vrijednosti od oko 62 hilj. KM. Revizijom smo ustanovili da se u strukturi zaliha nalazi značajan dio zaliha koje nemaju obrta i koje datiraju iz ranijih perioda. Društvo nije izvršilo provjeru i umanjenje vrijednosti zaliha u skladu s MRS 2, tako da se vrijednost zaliha može znatno razlikovati od one koja bi se utvrdila prema zahtjevima MRS 2.

Kako je navedeno u napomeni 14.2., Društvo priznaje revalorizacione rezerve u iznosu od 836 hilj. KM, a Društvo ne posjeduje evidencije iz kojih je moguće ustanoviti na koja sredstva se odnose revalorizacione rezerve, niti je iz dostupne evidencije stalnih sredstava moguće ustanoviti da li se sredstva na koja bi se mogle odnositi revalorizacione rezerve još uvijek priznaju. U skladu s navedenim, nismo u mogućnosti izraziti svoje mišljenje vezano za revalorizacione rezerve Društva.

Ostala odstupanja

Društvo nije izvršilo umanjenje potraživanja od kupaca zastarjelih s aspekta naplate kao i potraživanja izdvojenih kao sumnjiva i sporna, niti je primijenilo odredbe MSFI 9 za priznavanje očekivanih gubitaka, čime su potraživanja kao i finansijski rezultat precijenjeni za minimalno 951 hilj. KM.

Kako je navedeno u napomenama 4.2. i 12.2. uslijed pogrešne primjene MRS 20, Društvo je precijenilo prihode, a podcijenilo odloženi prihod za oko 30 hilj. KM.

Prilikom poravnanja obaveza prema Razvojnoj banci, a kako je navedeno u napomeni 12.1., nastala je pogreška u priznavanju kursnih razlika i kamata, te obaveze po kreditu, uslijed kojih je obaveza po kreditu precijenjena za oko 24 hilj. KM, a finansijski rezultat podcijenjen.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardom finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini. Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naša je odgovornost obaviti reviziju finansijskih izvještaja Društva u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima i izdati revizorski izvještaj. Međutim, zbog pitanja opisanog u našem izvještaju u dijelu s osnovom za suzdržano mišljenje nismo mogli dobiti dovoljne i primjerene revizijske dokaze za osiguranje osnove za revizijsko mišljenje o tim finansijskim izvještajima. Nezavisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

Društvo za reviziju „Expert“ d.o.o. Zenica

Jasminka Lončarić, direktor

Zinka Fetahović, ovlaštenu revizor

Zenica, 28.06.2024. godine

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

BILANS USPJEHA

Opis	Nap.	2023.	2022.
Prihodi iz ugovora s kupcima	4.1	2.215.693	1.824.930
Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu		2.215.693	1.824.930
Prihodi od pruženih usluga		2.215.693	1.824.930
Ostali prihodi i dobici	4.2	601.960	335.245
Prihodi od prodaje materijala, neto		0	90
Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		2.084	0
Finansijski prihodi		87.153	936
Prihodi od kamata		210	76
Neto pozitivne kursne razlike		14.189	0
Ostali finansijski prihodi		72.754	860
Ostali prihodi i dobici		512.723	334.219
Ukupno prihodi		2.817.653	2.160.175
Poslovni rashodi	5.1	2.351.434	1.975.986
Troškovi sirovina i materijala		108.330	64.047
Troškovi energije i goriva		248.640	242.487
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja		1.523.084	1.318.985
Bruto plaće zaposlenih		1.210.639	1.051.810
Ostale naknade zaposlenih		306.002	237.760
Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		6.443	29.415
Amortizacija		224.470	136.609
Nekretnine, postrojenja i oprema		211.460	132.699
Imovina s pravom korištenja		8.348	0
Nematerijalna imovina		4.662	3.910
Troškovi primljenih usluga		179.379	145.024
Ostali poslovni rashodi i troškovi		67.531	68.834

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

BILANS USPJEHA - NASTAVAK

Opis	Nap.	2023.	2022.
Ostali rashodi i gubici	5.2	236.528	169.887
Gubici od finansijske imovine		33.390	0
Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		33.390	0
Troškovi rezervisanja, neto		6.578	58.210
Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		1.837	0
Finansijski rashodi		72.461	43.204
Rashodi od kamata		71.036	17.336
Neto negativne kursne razlike		0	24.510
Ostali finansijski rashodi		1.425	1.358
Ostali rashodi i gubici		122.262	68.473
Ukupno rashodi		2.587.962	2.145.873
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	6	229.691	14.302
Porez na dobit		41.232	1.430
Tekući porez na dobit		41.232	1.430
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja	6	188.459	12.872
Dobit (gubitak)	6	188.459	12.872

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

BILANS STANJA

Opis	Nap.	2023.	2022.
IMOVINA			
Dugoročna imovina	7	6.080.861	6.055.153
Nekretnine, postrojenja i oprema		5.951.816	5.950.861
Zemljište	7.1	97.767	97.766
Građevinski objekti	7.2	5.127.312	5.242.129
Postrojenja, oprema i namještaj	7.3	276.914	262.692
Transportna sredstva	7.3	449.823	348.274
Imovina s pravom korištenja	7.4	33.391	0
Građevinski objekti		33.391	0
Nematerijalna imovina	7.5	95.654	99.287
Ostala nematerijalna imovina		95.654	99.287
Ostala imovina i potraživanja		0	5.005
Kratkoročna imovina		1.546.056	1.402.578
Zalihe	8	62.369	56.792
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		62.030	56.133
Dati avansi		339	659
Potraživanja od kupaca	9	1.391.187	1.311.452
Kupci u zemlji	9.1	1.391.187	1.311.452
Novac i novčani ekvivalenti	10	5.233	33.387
Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja	11	87.267	947
UKUPNO IMOVINA		7.626.917	7.457.731

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

BILANS STANJA-NASTAVAK

Opis	Nap.	2023.	2022.
KAPITAL			
Vlasnički kapital	14.1	4.625.893	4.625.893
Državni kapital		4.625.893	4.625.893
Revalorizacione rezerve	14.2	836.480	836.480
Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		836.480	836.480
Dobit		412.716	220.122
Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		224.257	207.250
Dobit tekućeg perioda		188.459	12.872
Gubitak		2.142.454	2.093.443
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	14.3	2.142.454	2.093.443
Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva		3.732.635	3.589.052
UKUPNO KAPITAL		3.732.635	3.589.052
OBAVEZE			
Dugoročne obaveze	12	2.002.354	2.046.684
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku		476.748	620.389
Obaveze po uzetim kreditima	12.1	453.354	620.389
Obaveze po osnovu najmova		23.394	0
Odgođeni prihod	12.2	1.492.175	1.368.084
Rezervisanja	12.3	33.431	58.211
Kratkoročne obaveze	13	1.891.928	1.821.995
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	13.1	452.114	327.106
Obaveze prema dobavljačima		440.144	327.106
Ugovorne obaveze		3.888	0
Obaveze po osnovu najmova		1.504	0
Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		6.578	0
Obaveze za porez na dobit		42.530	2.468
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	13.2	1.397.284	1.492.421
UKUPNO OBAVEZE		3.894.282	3.868.679
UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE		7.626.917	7.457.731

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Opis	2023.	2022.
NOVČANI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI		
Prilivi od kupaca	2.538.336	2.255.384
Odlivi po osnovu plaćanja zaposlenima	(1.420.162)	(1.057.814)
Odlivi po osnovu plaćanja dobavljačima, po osnovu poslovnih aktivnosti	(641.987)	(649.286)
Odlivi po osnovu ostalih troškova, nastalih po osnovu poslovnih aktivnosti	(284.402)	(275.421)
Odlivi po osnovu plaćanja poreza na dobit	(1.171)	-
Ostali prilivi iz poslovnih aktivnosti	19.051	328.017
Ostali odlivi iz poslovnih aktivnosti	-	(264.697)
Neto gotovinski tok koji je korišten u poslovnim aktivnostima	209.665	336.183
NOVČANI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI		
Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme	(258.748)	(44.961)
Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine	-	(6.700)
Neto novčani tok koji je korišten u ulagačkim aktivnostima	(258.748)	(51.661)
NOVČANI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI		
Otplata glavnice uzetih kredita	(195.569)	(199.410)
Otplata kamate po uzetim kreditima	(64.800)	(13.740)
Otplata glavnice po najmovima	(18.345)	-
Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti	285.454	7.558
Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti	-	(47.938)
Neto novčani tok koji je korišten u finansijskim aktivnostima	(6.740)	(253.530)
NETO POVEĆANJE / (SMANJENJE) NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA	(42.343)	30.992
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA	33.387	2.395
EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA	14.189	-
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA	5.233	33.387

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU

Opis	Osnovni kapital	Rezerve	Akumul. dobit	Ukupno
Stanje na dan 31.12.2021.	4.625.893	836.480	(2.074.569)	3.387.804
Efekti retroaktivnog prepravljanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	-	-	188.376	188.376
Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2021. odnosno 01.01.2022.	4.625.893	836.480	(1.886.193)	3.576.180
Dobit (gubitak) za period	-	-	12.872	12.872
Stanje na dan 31.12.2022.	4.625.893	836.480	(1.873.321)	3.589.052
Ponovno iskazano stanje na početku perioda 01.01.2022.	4.625.893	836.480	(1.873.321)	3.589.052
Dobit (gubitak) za godinu	-	-	188.459	188.459
Ostale promjene	-	-	(44.876)	(44.876)
Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2023.	4.625.893	836.480	(1.729.738)	3.732.635

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

Naziv: Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza

Skraćeni naziv: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Sjedište: Breza, Ul. ZAVNOBiH-a broj 6.

Identifikacijski broj: U skladu s Uvjerenjem o poreznoj registraciji od 18.04.2014. godine, identifikacijski broj Društva je 4218087170004. Prema Uvjerenju o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost broj: 04/1-17-1-UPJR/1-1620-2/14 od 11.03.2014. godine, identifikacijski broj Društva je 218087170004.

Djelatnost: Prema Obavještenju o razvrstavanju pravnog lica prema djelatnosti broj: 07-32.5-36961/17 od 08.02.2017. godine, djelatnost Društva je sakupljanje, pročišćavanje i snabdijevanje vodom sa šifrom podrazreda 36.00.

Broj uposlenih: - na dan 31.12.2023. godine Društvo je upošljavalo 69 uposlenika, sa sljedećom kvalifikacionom strukturom:

Struka	Broj uposl.	Učešće u %
VSS	12	18
VŠS	1	1
SSS	15	22
VKV	1	1

Struka	Broj uposl.	Učešće u %
KV	26	38
NK	14	20
Ukupno	69	100

Upravu Društva čini direktor Ermin Likić, imenovan Odlukom Nadzornog odbora broj: 63-12-01-XXXVII-2.1./23 od 12.01.2023. godine na mandatni period od 4 godine počev od 13.01.2023. godine. Imenovani je vršio funkciju v.d. direktora u periodu od 01.04.2022. do 12.01.2023. godine u skladu s odlukama Nadzornog odbora o imenovanju v.d. direktora.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

Nadzorni odbor Društva čine:

- Adnan Avdukić – predsjednik, imenovan Odlukom Skupštine broj: 1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine
- Amer Hodović – član, imenovan Odlukom Skupštine broj: 1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine
- Nermin Hasanspahić – vršilac dužnosti člana, imenovan Odlukom Skupštine broj: 1988-19-08-49-8/22 od 19.08.2022. godine.

Certificirani računovođa: Ramiza Frljak, broj dozvole 8287/5

UPIS U SUDSKI REGISTAR

Prema Rješenju o izmjenama podataka broj: 043-0-Reg-23-000131 od 16.02.2023. godine, Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza upisano je u sudski registar kod Općinskog suda u Zenici sa sjedištem u Ul. ZAVNOBiH-a broj 6, Breza i osnovnim kapitalom u iznosu od 4.625.892,93 KM. Osnivač Društva je Općina Breza sa 100%-tnim učešćem u osnovnom kapitalu. Lice ovlašteno za zastupanje upisano u sudski registar je Ermin Likić, direktor bez ograničenja ovlaštenja.

2. OSNOVNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Izveštaj o usklađenosti

Društvo vodi svoje računovodstvene evidencije i bilježi poslovne promjene u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za Međunarodne standarde a preveo i objavio Savez računovođa i revizora i finansijskih radnika FBiH.

Osnova za sastavljanje izvještaja

Finansijski izvještaji sastavljani su po načelu istorijskog troška, te načelu nastanka događaja, pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

Funkcionalna valuta i valuta prezentacije

Finansijski izvještaji su pripremljeni u valuti Bosne i Hercegovine, konvertibilna marka (KM) koja je ujedno i funkcionalna valuta Društva. Sve finansijske informacije predstavljene su konvertibilnim markama.

Osnovne računovodstvene politike

(a) Strane valute

Transakcije u stranim valutama izražene su u funkcionalnoj valuti Društva upotrebom kursne liste važeće na dan transakcije. Monetarna imovina i obaveze denominirane u stranoj valuti na dan bilansa stanja preračunate su upotrebom kursa važećeg na taj dan. Dobici ili gubici od kursnih razlika, koji nastaju prilikom izmirenja tih transakcija te dobiti ili gubici nastali prilikom preračuna monetarne imovine i obaveza izraženih u stranim valutama, priznaju se u bilansu uspjeha.

Nemonetarna imovina i stavke koje se mjere po istorijskom trošku strane valute ne preračunavaju se po novim kursovima.

Nemonetarna imovina i obaveze izražene u stranim valutama koje su iskazane po fer vrijednosti, preračunavaju se u mjernu valutu po kursovima stranih valuta važećim na dan utvrđivanja fer vrijednosti.

(b) Nematerijalna stalna sredstva

(i) Priznavanje i vrjednovanje

Nematerijalna sredstva se početno vrjednuju po trošku sticanja, a nakon početnog priznavanja se vode po trošku umanjenom za akumuliranu amortizaciju i bilo koji akumulirani gubitak od umanjenja vrijednosti.

(ii) Naknadni izdaci

Naknadni izdaci vezani uz nematerijalnu imovinu, kapitaliziraju se samo kada povećavaju buduću ekonomsku korist pripadajuće imovine. Svi ostali izdaci, uključujući izdatke za interno razvijeni goodwill i brand, prikazani su u bilansu uspjeha kao trošak u periodu kada su nastali.

(iii) Amortizacija

Stopa amortizacije koja se koristi za nematerijalna sredstva je zasnovana na korisnom vijeku trajanja nematerijalnih sredstava. Na datum izvještavanja ponovo se procjenjuje valjanost metode obračuna amortizacije, korisni vijek trajanja i ostatak vrijednosti sredstava.

Stope amortizacije za nematerijalna sredstva su od 1,25% za ulaganja u vodovode i pijacu, a 15% za ostala ulaganja u tuđa sredstva i softvere.

(c) Nekretnine, postrojenja i oprema

(i) Priznavanje i vrjednovanje

Evidentiranje nekretnina, postrojenja i opreme vrši se po metodi nabavne vrijednosti, odnosno nakon početnog priznavanja, sredstva se vode po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ukupnu akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

(ii) Naknadni izdaci

Zamjenski trošak dijela nekretnina, postrojenja i opreme se priznaje kao sredstvo ukoliko je izvjesno da će Društvo imati buduće ekonomske koristi od tog sredstva i da je trošak sredstva moguće pouzdano izmjeriti. Trošak tekućeg održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaje se u bilansu uspjeha kada nastane.

(iii) Amortizacija

Amortizacija se priznaje u bilansu uspjeha primjenom linearne metode otpisa tokom procijenjenog korisnog vijeka trajanja imovine. Zemljište se ne amortizira.

Na datum izvještavanja ponovo se procjenjuje valjanost metode obračuna amortizacije, korisni vijek trajanja i ostatak vrijednosti sredstva.

Stope amortizacije za građevinske objekte, opremu i vozila su promijenjene u tekućem periodu, kako slijedi:

- građevinski objekti	1,25%
- pumpna postrojenja	5,00%
- oprema	5,00-25,00%
- vozila teretna	7,00%
- vozila putnička	15,00%

(d) Najmovi

Priznavanje imovine s pravom korištenja i obaveze po osnovu najma vrši od prvog dana najma, odnosno od dana kad Društvo počinje s primjenom MSFI. Društvo imovinu s pravom korištenja početno mjeri po trošku, a obaveze po osnovu najma mjeri po sadašnjoj vrijednosti svih plaćanja u vezi s najmom koja nisu izvršena na taj dan.

Naknadno priznavanje imovine s pravom korištenja vrši se po trošku umanjenom za svaku eventualnu akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti, usklađeno za eventualna ponovna mjerenja obaveze po osnovu najma.

Naknadno mjerenje obaveza po osnovu najma vrši se na način da se povećava knjigovodstvena vrijednosti kako bi se uzela u obzir kamata na obavezu po osnovu najma, umanjuje knjigovodstvena vrijednost kako bi se uzela u obzir izvršena plaćanja po osnovu najma i ponovno mjeri knjigovodstvena vrijednost kako bi se uzela u obzir sve eventualne ponovne procjene ili preinake najma ili fiksna plaćanja po osnovu najma.

(e) Zalihe

Zalihe se vrjednuju po nižoj od sljedeće dvije vrijednosti – nabavnoj vrijednosti (cijeni koštanja) ili neto prodajnoj vrijednosti (neto iznos za koji se očekuje da će ostvariti od prodaje zaliha u redovnom toku poslovanja).

Kada se zalihe prodaju njihov knjigovodstveni iznos priznaje se kao rashod perioda u kome se priznaje i s njima povezani prihod.

Otpis sitnog inventara datog u upotrebu se vrši primjenom metoda 100% otpisa.

(f) Potraživanja

Društvo u svom poslovanju vrši usluge vodosnabdjevanja, kanalizacije, odvoza smeća, održavanja, te ostale povezane usluge. U poslovnim evidencijama potraživanja od usluga su razvrstana u zavisnosti od vrste usluge (potraživanje – voda, kanalizacija i ostalo, te potraživanje – grijanje), a potom u zavisnosti od toga kome je usluga izvršena (potraživanja od fizičkih i potraživanja od pravnih lica).

Potraživanja od kupaca i druga potraživanja iz poslovnih odnosa priznaju se po nominalnoj vrijednosti.

Potraživanja koja se ne naplate u ugovorenom roku smatraju se sumnjivim, a ukoliko se utuže postaju sporna potraživanja. Kad se ustanovi da su svi instrumenti naplate iskorišteni i da su potraživanja zastarjela, vrši se otpis potraživanja na teret rashoda.

(g) Rezervisanja i potencijalne obaveze

Rezervisanje je obaveza koja je neizvjesna u pogledu roka i iznosa, a priznaje se po postojanju sadašnje obaveze koja je nastala kao rezultat prošlog događaja, te kada je vjerovatan odliv resursa za podmirenje obaveze i kada se iznos obaveze može pouzdano procijeniti.

Dugoročna rezervisanja priznaju se kad postoji stvarna ili pravna obaveza. Ista se preispituju na svaki datum bilansa. Ukidanje neiskorištenih rezervisanja vrši se u korist prihoda.

Iznosi rezervisanja se utvrđuju diskontiranjem očekivanih budućih gotovinskih tokova korištenjem diskontne stope prije poreza koja odražava tekuću tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i, gdje je primjenjivo, rizika specifičnih za obavezu.

Potencijalna obaveza je:

- a) moguća obaveza ali neizvjesna obaveza; ili
- b) sadašnja obaveza koja proizlazi iz prošlih događaja, ali koja nije priznata zbog toga što nije vjerovatno da će doći do odliva resursa ili što se iznos obaveze ne može mjeriti s dovoljnom pouzdanošću.

(h) Primanja uposlenih

(i) Obavezni doprinosi u penzioni fond

Obaveze za doprinose u obavezni penzioni fond se uključuju kao trošak u račun dobiti i gubitka u periodu u kojem se nastali.

(i) Prihodi

Prihodi od pruženih usluga se priznaju u periodu u kojem su usluge izvršene u skladu s postotkom dovršenosti na dan bilansa stanja.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti su priznati na dan kada su dobra i usluge isporučene i predstavljaju neto fakturisanu vrijednost bez PDV, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijecati u Društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva).

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

(j) Rashodi

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda.

Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

(k) Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se temeljem prijavljenih prihoda prema zakonima i propisima Federacije Bosne i Hercegovine.

Porez na dobit sadrži tekući porez i odgođeni porez. Porez na dobit iskazuje se u bilansu uspjeha osim poreza koji se odnosi na stavke unutar glavnice, kada se trošak poreza na dobit priznaje unutar glavnice.

Tekući porez predstavlja očekivanu poreznu obavezu obračunatu na oporezivi iznos dobiti za godinu, koristeći poreznu stopu važeću na dan bilansa stanja i sva usklađenja porezne obaveze iz prethodnih perioda.

Iznos odgođenog poreza temelji se na očekivanoj realizaciji ili namirenju knjigovodstvene vrijednosti imovine i obaveza, korištenjem poreznih stopa koje se primjenjuju ili uglavnom primjenjuju na datum bilansa stanja. Odloženi porez se mjeri prema poreskim stopama za koje se očekuje da će biti primijenjene na privremene razlike kada budu promijenjene, zasnovano na zakonima koji su doneseni ili suštinski doneseni do dana izvještaja.

Odgođena porezna imovina priznaje se u visini u kojoj je vjerovatno da će se ostvariti buduća oporeziva dobit dovoljna za korištenje imovine. Odgođena porezna imovina umanjuje se za iznos za koji više nije vjerovatno da će se moći iskoristiti kao porezna olakšica.

3. USVAJANJE NOVIH I REVIDIRANIH MSFI KOJI SU PREVEDENI I OBJAVLJENI OD STRANE SAVEZA RAČUNOVOĐA, REVIZORA I FINANSIJSKIH RADNIKA FBIH

Prva primjena novih, izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja koje su na snazi za tekući obračunski period

U tekućem izvještajnom periodu na snagu su stupile izmjene postojećih standarda koje je objavio Odbor za Međunarodne standarde i koji su prevedeni i objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika FBIH:

- **MRS 1 – Presentacija finansijskih izvještaja – izmjene i dopune** koje se tiču objavljivanja računovodstvenih politika (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2023. godine);
- **MRS 8 - Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške – izmjene i dopune** koje se tiču računovodstvenih procjena (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2023. godine);
- **Izmjene i dopune MSFI 9, MRS 39, MSFI 7, MSFI 4 i MSFI 16 – Reforma kamatnih stopa – faza 2**, objavljen od strane Odbora za međunarodne standarde u avgustu 2020. godine sa primjenom za razdoblja koja počinju 01. januara 2021. ili kasnije, preveden i objavljen od strane Saveza 10.02.2023. godine;
- **MRS 12 - Porezi na dobit - izmjene i dopune** koje se tiču odgođenih poreza povezanih sa imovinom i obavezama proisteklih iz pojedinačnih transakcija na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2023. godine;
- **MRS 12 – Porez na dobit – Međunarodna porezna reforma; Pravila za drugi stub –** Dopune uvode obavezni privremeni izuzetak u računovodstvo odgođenih poreza koji proizilaze iz jurisdikcione primjene pravila za drugi stup i zahtijeva za objelodanjivanje za pogođene entitete o potencijalnoj izloženosti porezu na dobit iz drugog stuba, na snazi za periode koji počinju na dan ili nakon 01. januara 2023. godine.

Izmjene i dopune navedenih standarda nisu imale značajne efekte na finansijske izvještaje Društva.

Izmjene i dopune standarda koje je objavio Odbor za međunarodne standarde i koji su prevedeni i objavljeni od strane Saveza računovođa, revizora i finansijskih radnika FBIH do datuma izvještaja, ali nisu na snazi za finansijske izvještaje koji završavaju zaključno sa 31.12.2023. godine.

Na datum odobrenja finansijskih izvještaja bili su objavljeni, ali ne i na snazi sljedeći standardi te izmjene postojećih standarda:

- **MRS 1 – Presentacija finansijskih izvještaja – izmjene i dopune** koje se tiču klasifikacije obaveza kao kratkoročnih ili kao dugoročnih (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2024. godine). Izmjene su vezane za pravo subjekta na odgodu podmirenja obaveze za najmanje dvanaest mjeseci;
- **MRS 1 - Presentacija finansijskih izvještaja – izmjene i dopune** koje se tiču dugoročnih obaveza kod sporazuma (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2024. godine);
- **MSFI 16 – Najmovi – izmjene i dopune** koje se tiču obaveza po osnovu najma kod prodaje i povratnog najma (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 01. januara 2024. godine);
- **MSFI 17 – Ugovori o osiguranju sa izmjenama i dopunama** sa periodom važenja za obračunske periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2023. godine, Odlukom

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

SRRFBiH, primjena izmjena Standarda prolongirana za periode koji počinju na dan ili nakon 1. januara 2026. godine;

- **MRS 21 – Efekti promjena tečajeva stranih valuta - izmjene i dopune** koje se tiču nemogućnost razmjene jedne valute za drugu (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 1. januara 2025. godine);
- **Izmjene i dopune MRS 7 i MSFI 7 - Aranžmani za finansiranje dobavljača** -koje se tiču objava aranžmana za finansiranje dobavljača (na snazi za periode koji počinju na dan i nakon 1. januara 2024. godine).

Uprava predviđa da usvajanje novih, te izmjena i dopuna postojećih standarda, neće značajno uticati na finansijske izvještaje Društva u periodu njihove primjene.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

4. PRIHODI

Opis	2023.	2022.	Index
Prihodi iz ugovora s kupcima	2.215.693	1.824.930	121
Ostali prihodi i dobici	601.960	335.245	180
Svega	2.817.653	2.160.175	130

4.1. PRIHODI IZ UGOVORA S KUPCIMA

	2023.	2022.
<i>Prihodi od pružanja usluga na domaćem tržištu</i>	2.215.693	1.824.930
Svega	2.215.693	1.824.930

4.1.1. PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA NA DOMAĆEM TRŽIŠTU

	2023.	2022.
<i>Prihodi od vode pravna lica-industrija</i>	264.826	269.152
<i>Prihodi od vode - krajnja potrošnja</i>	515.040	489.978
<i>Prihodi od otpadnih voda pravna lica-industrija</i>	34.714	30.981
<i>Prihodi od otpadnih voda krajnja potrošnja</i>	32.969	30.059
<i>Prihodi od smeća pravna lica-industrija</i>	388.193	274.226
<i>Prihodi od smeća krajnja potrošnja</i>	454.951	352.818
<i>Prihodi od vodomjera pravna lica-industrija</i>	13.985	13.273
<i>Prihodi od vodomjera krajnja potrošnja</i>	142.203	140.638
<i>Prihodi od održavanja ulica i čišćenja javnih površina</i>	260.898	164.355
<i>Prihodi od zimskog održavanja ulica</i>	0	1.168
<i>Prihodi od pijace</i>	21.659	21.828
<i>Prihodi od taksi za komunalne usluge i saglasnosti za priključenje</i>	3.086	3.041
<i>Prihodi od novih priključaka -voda</i>	30.716	2.758
<i>Ostali prihodi (zanatske usluge)</i>	31.167	2.245
<i>Prihodi od usluga skip-a</i>	1.159	1.607
<i>Prihodi od cisterne</i>	3.270	1.120
<i>Ostali prihodi - razno</i>	3.245	9.523
<i>Ostali prihodi – privredna manifestacija</i>	13.612	13.456
<i>Ostali prihodi – parking</i>	0	2.704
Svega	2.215.693	1.824.930

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

4.2. OSTALI PRIHODI I DOBICI

	2023.	2022.
<i>Prihodi od prodaje materijala, neto</i>	0	90
<i>Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha</i>	2.084	0
<i>Prihodi od kamata</i>	210	76
<i>Neto pozitivne kursne razlike (nap.12.1)</i>	14.189	0
<i>Ostali finansijski prihodi</i>	72.754	860
<i>Ostali razni prihodi i dobici</i>	512.723	334.219
Svega	601.960	335.245

4.2.1. OSTALI FINANSIJSKI PRIHODI

Najznačajniji dio ostalih finansijskih prihoda priznatih u iznosu od 72.254 KM odnosi se na prihode od usaglašenja obaveza za poreze i doprinose sa Sporazumom zaključenim s Poreznom upravom broj: 13/10-12-27-1931-1/22 M.S. od 20.02.2023. godine (nap 13.2) u iznosu od 69.170 KM.

4.2.2. OSTALI RAZNI PRIHODI I DOBICI

	2023.	2022.
<i>Prihodi od obustava</i>	8.905	11.703
<i>Prihodi od donacija, subvencija i drugih namjenskih izvora finansiranja</i>	501.078	314.070
<i>Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi</i>	285	6.202
<i>Prihodi od najma</i>	328	0
<i>Ostali razni prihodi</i>	2.127	2.244
Svega	512.723	334.219

Prihodi od donacija, subvencija i drugih namjenskih izvora

Primljena nenamjenska sredstva:

- Uplata subvencije od strane Općine Breza po Odluci o odobravanju sredstava 01/2-11-256/23 od 31.01.2023. godine u iznosu od 150.000 KM
- Uplata iz tekućeg granta Općine Breza po osnovu Odluke o odobravanju sredstava broj: 01/2-11-256-1/23 od 13.07.2023., u iznosu od 41.200 KM

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

- Uplata subvencije po Odluci Općine Breza broj: 01/2-11-3370-1/2023 od 24.11.2023. godine, u iznosu od 100.000 KM

Primljena namjenska sredstva:

- Uplatu izvršenu od strane Općine Breza po osnovu Odluke o odobravanju sredstava tekućeg granta broj: 01/2-11-3893-1/23 od 26.12.2023. godine, u iznosu od 20.400 KM, a za isplatu jednokratne pomoći uposlenicima;
- Uplata po Odluci Općine Breza o odobravanju sredstava – kapitalni grant za nabavku kapitalne opreme, hidranti, hlorna stanica instalacije u iznosu od 16.790 KM,
- Donacija EKO Život po Ugovoru o donaciji za nabavku 102 kante za potrebe selektivnog odvajanja ambalažnog otpada u domaćinstvima, u iznosu od 3.000 KM,
- cesije za rate kredita kod Razvojne banke u iznosu od 20.000 KM (nap. 12).

Primljena namjenska sredstva po osnovu učešća u projektima

- Projekat: Uklanjanje i sanacija divlje deponije otpada na lokalitetu Nedići – primljena sredstva 13.800 KM po Ugovoru o prenosu sredstava s Općinom Breza od 15.02.2023. godine, a temeljem Sporazuma o zajedničkom učešću u realizaciji projekta broj: 3174/22 od 16.11.2022. godine
- Projekat: Uklanjanje i sanacija divlje deponije otpada na lokalitetu Nedići – faza II – primljena sredstva u iznosu od 26.729 KM po Ugovoru o prenosu sredstava s Općinom Breza, a temeljem Sporazuma o zajedničkom učešću u realizaciji projekta broj: 2866/23 od 17.11.2023. godine
- Projekat: Čišćenje i sanacija divljih deponija na području općine Breza – primljena sredstva u iznosu od 17.000 KM temeljem Ugovora o dodjeli finansijskih sredstva zaključenog s Ministarstvom za prostorno uređenje, promet, komunikacije i zaštitu životne sredine
- Projekat: Unaprjeđenje komunalne infrastrukture kroz nabavku namjenskog vozila za odvojeno prikupljanje otpada i odvoz selektiranog otpada na teritoriji Općine Breza – primljena sredstva u iznosu od 30.000 KM
- prihodi od Federalnog zavoda za zapošljavanje FBiH po osnovu Programa za sufinansiranje zapošljavanja Roma, u iznosu od 9.060 KM

Ostali prihodi od donacija

- prenos odloženih prihoda po osnovu donacija stalnih sredstava izvršen je u visini njihove amortizacije u iznosu od 53.099 KM.

Napomena revizora

(1) Revizijom smo ustanovili da je Društvo priznalo prihode i za namjenske kapitalne grantove iz kojih je izvršena nabavka stalnih sredstava (dio sredstava za nabavku namjenskog vozila 30.000 KM i sredstva za nabavku hlorne stanice 16.790 KM s pdv-om), što nije u skladu s MRS 20, čime je prihode precijenilo za oko 40.000 KM, a podcijenilo odloženi prihod.

(2) Revizijom smo ustanovili da je iznos umanjenja odgođenih prihoda, odnosno prenos na prihode izvršen u iznosu manjem za oko 10.000 KM uslijed čega je prihod podcijenjen, a odgođeni prihod precijenjen za navedeni iznos.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

5. RASHODI

Opis	2023.	2022.	Index
Poslovni rashodi	2.351.434	1.975.986	119
Ostali rashodi i gubici	236.528	169.887	139
Svega	2.587.962	2.145.873	121

5.1. POSLOVNI RASHODI

	2023.	2022.
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	108.330	64.047
<i>Troškovi energije i goriva</i>	248.640	242.487
<i>Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja</i>	1.523.084	1.318.985
<i>Troškovi amortizacije</i>	224.470	136.609
<i>Troškovi primljenih usluga</i>	179.379	145.024
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi</i>	67.531	68.834
Svega	2.351.434	1.975.986

5.1.1. TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA

	2023.	2022.
<i>Nabavka sirovina, materijala, rezervnih dijelova i inventara</i>	97	0
<i>Utrošene sirovine i materijal</i>	50.964	36.804
<i>Utrošeni rezervni dijelovi</i>	23.448	11.378
<i>Opis sitnog inventara, ambalaže i autoguma</i>	33.821	15.865
Troškovi sirovina i materijala ukupno	108.330	64.047

5.1.2. TROŠKOVI PLAĆA I OSTALI LIČNIH PRIMANJA

	2023.	2022.
<i>Troškovi plaća</i>	1.210.639	1.051.810
<i>Troškovi službenih putovanja</i>	1.362	2.035
<i>Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava uposlenih</i>	304.640	235.725
<i>Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora</i>	5.079	13.393
<i>Troškovi naknada ostalim fizičkim licima</i>	1.364	16.022
<i>Troškovi plaća i ostalih primanja ukupno</i>	1.523.084	1.318.985

5.1.3. TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA

	2023.	2022.
<i>Troškovi usluga izrade i dorade učinaka</i>	1.121	245
<i>Troškovi transportnih usluga</i>	4.604	13.385
<i>Troškovi usluga održavanja</i>	126.969	74.105
<i>Troškovi zakupa</i>	7.814	20.838
<i>Troškovi sajмова</i>	6.025	3.000
<i>Troškovi reklame i sponzorstva</i>	2.400	2.200
<i>Troškovi ostalih usluga</i>	4.177	1.322
<i>Troškovi neproizvodnih usluga</i>	26.269	29.929
<i>Troškovi primljenih usluga ukupno</i>	179.379	145.024

5.1.4. OSTALI POSLOVNI RASHODI I TROŠKOVI

	2023.	2022.
<i>Troškovi reprezentacije</i>	430	0
<i>Troškovi premija osiguranja</i>	9.445	6.112
<i>Troškovi platnog prometa</i>	6.947	8.498
<i>Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga</i>	21.535	22.952
<i>Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina</i>	26.264	19.852
<i>Ostali nematerijalni troškovi</i>	2.910	11.420
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi ukupno</i>	67.531	68.834

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

5.2. OSTALI RASHODI I GUBICI

	2023.	2022.
<i>Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku (otpis potraživanja od kupaca)*</i>	33.390	0
<i>Troškovi rezervisanja, neto</i>	6.578	58.210
<i>Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha</i>	1.837	0
<i>Finansijski rashodi</i>	72.461	43.204
<i>Ostali razni rashodi i gubici</i>	122.262	68.473
Svega	236.528	169.887

* u prethodnom periodu priznato u okviru ostalih raznih rashoda

5.2.1. FINANSIJSKI RASHODI

	2023.	2022.
<i>Rashodi kamata</i>	71.036	17.336
<i>Negativne kursne razlike</i>	0	24.510
<i>Ostali finansijski rashodi</i>	1.425	1.358
Svega	72.461	43.204

Rashodi kamata priznati u poslovnim evidencijama Društva imaju sljedeću strukturu:

-	Rashodi od kamata po kreditu Privredne banke.....	31.273 KM
-	Rashodi od kamata po kreditu Razvojne banke.....	33.527 KM
-	Rashodi kamata najmovi MSFI 16.....	1.229 KM
-	Zatezne kamate iz dužničko-povjerilačkih odnosa.....	4.213 KM
-	Zatezne kamate iz parničnih i sudskih postupaka.....	794 KM

5.2.2. OSTALI RAZNI RASHODI I GUBICI

	2023.	2022.
<i>Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja</i>	0	12.709
<i>Troškovi sudskih i drugih sporova</i>	2.011	4.910
<i>Kazne za privredne prestupe</i>	7.250	10.550
<i>Ostali nepomenuti rashodi</i>	113.001	40.304
Svega	122.262	68.473

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

Ostali nepomenuti rashodi obuhvataju ispravku greške prethodnih perioda pogrešno priznatog salda avansa u iznosu od 34.188 KM, te priznate rashode prinudne naplate po Sporazumu zaključenim sa Poreznom upravom broj: 13/10-12-27-1931-1/22 M.S. od 20.02.2023. godine u iznosu od 78.548 KM (nap 13.2).

6. DOBIT TEKUĆE GODINE

<i>Opis</i>	2023.	2022.	Index
<i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>	2.215.693	1.824.930	121
<i>Ostali prihodi i dobiti</i>	601.960	335.245	180
Ukupno prihodi	2.817.653	2.160.175	130
<i>Poslovni rashodi</i>	2.351.434	1.975.986	119
<i>Ostali rashodi i gubici</i>	236.528	169.887	139
Ukupno rashodi	2.587.962	2.145.873	121
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja	229.691	14.302	1606
Porez na dobit	41.232	1.430	2883
Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja	188.459	12.872	1464
Dobit (gubitak)	188.459	12.872	1464

6.1. TEKUĆI POREZ NA DOBIT

U Poreznom bilansu za 2023. godinu iskazano je sljedeće:

Opis	Iznos u KM
Dobit poslovne godine	229.691
<i>Kapitalni dobiti iz bilansa stanja</i>	192.512
<i>Kapitalni gubici iz bilansa stanja</i>	(49.011)
<i>Zatezna kamata i troškovi prinudne naplate</i>	78.548
<i>Novčane kazne koje izriče nadležni organ</i>	7.250
<i>Rashodi na ime 70% reprezentacije</i>	301
<i>Ispravka vrijednosti i otpis potraživanja koji se smatraju nepriznat rashod</i>	43.750
Oporeziva dobit	503.041
<i>Umanjenje za prenesene neiskorištene gubitke iz prethodnih 5 godina</i>	86.238
<i>Umanjenje za poticaje po osnovu rashoda na ime plaća novih zaposlenika</i>	4.480
Porezna osnovica	412.323
Tekući porez na dobit	41.232

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

7. NEMATERIJALNA IMOVINA, NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA I IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja, oprema i transportna sredstva	Imovina s pravom korištenja	Nematerijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost						
Na dan 31. decembra 2022.	97.767	11.090.459	1.618.211	0	106.650	12.913.087
Povećanja nabavka	-	-	259.067	41.739	-	300.806
Smanjenje-otpis	-	-	-	-	-	-
Na dan 31. decembra 2023.	97.767	11.090.459	1.877.278	41.739	106.650	13.213.893
Ispravka vrijednosti						
Na dan 31. decembra 2022.	-	5.848.330	1.007.245	0	7.363	6.862.938
Amortizacija za 2023. godinu	-	117.175	94.285	8.348	4.662	224.470
Usaglašenje	-	(2.358)	49.011	-	(1.029)	45.624
Na dan 31. decembra 2023.	-	5.963.147	1.150.541	8.348	10.996	7.133.032
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31. decembra 2022.	97.767	5.242.129	610.966	0	99.287	6.050.149
Na dan 31. decembra 2023.	97.767	5.127.312	726.737	33.391	95.654	6.080.861

7.1. ZEMLJIŠTE

U okviru pozicije zemljišta priznato je zemljište vrijednosti 97.767 KM, sa sljedećom strukturom:

- Zemljište Ramina pumpa (k.č. 149) 6.000 KM
- Zemljište građevinsko (k.č. 682/1 i 682/5) 24.438 KM
- Zemljište građevinsko 67.329 KM

Napomena revizora

- (1) Uvidom u dostupne zemljišnoknjižne izvratke i Posjedovne listove ustanovili smo da je zemljište Ramina pumpa upisano kao društvena svojima (MZ Vodovod), te da Društvo nije upisalo vlasništvo nad zemljištem i objektom, iako iste koristi za obavljanje djelatnosti.
- (2) Građevinsko zemljište na parcelama 682/1 i 682/5 priznato je 2002. godine temeljem Ugovora 249/02 od 21.06.2002. godine koji je zaključen s Rudnikom mrkog uglja Breza. Naime, Društvo je izvršilo zamjenu nekretnina, na način da je dobilo zemljište na navedenim parcelama, a u zamjenu dalo objekat nekretninu u desnom dijelu zgrade vrijednosti 38.364 KM. Ugovorom je predviđeno da Društvo izvrši doplatu za zemljište u iznosu od 23.887 KM.
Vrijednost zemljišta koja se priznaje u finansijskim izvještajima iznosi 24.438 KM, a Društvo nije izvršilo isknjižavanje objekta koji je dalo Rudniku, niti je u nabavnu vrijednost zemljišta uključilo i vrijednost zamjenskog objekta na dan nastanka poslovne promjene (38.364 KM). Uslijed navedenog vrijednost zemljišta je podcijenjena za 38.364 KM.
Dodatno, Društvo nije izvršilo klasifikaciju ovog zemljišta - sredstva bez odgovarajuće namjene u skladu s MRS 40 (zemljište ispod devastiranih objekata).
- (3) Građevinsko zemljište vrijednosti 67.329 KM ostalo je neidentifikovano (Popisna komisija nije bila u mogućnosti nedvosmisleno ustanoviti o kojim se parcelama radi).
- (4) U skladu s navedenim u prethodnim tačkama, te iz zk izvadaka i posjedovnih listova, jasno je da Društvo ne evidentira nekretnine u skladu s MRS 16 - Nekretnine, postrojenja i oprema, odnosno da ne priznaje odvojeno zemljište (ispod i oko objekata) čiji je vlasnik (vidi napomenu 7.2.2).

7.2. GRAĐEVINSKI OBJEKTI

7.2.1. STRUKTURA OBJEKATA

Struktura građevinskih objekata prema Registru stalnih sredstava je sljedeća:

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Neotpisana vrijednost
Pumpe (Medića pumpa, Banjevac, Križ, Ramina pumpa, postrojenje Laz)	1.498.300	543.831	954.469
Bunari i rezervoari (Milkino vrelo, Banjevac, Ramino vrelo, Križ, Župča, Župča 2, Izbod, Ahmedovca, Smrekovica)	2.755.272	1.537.815	1.217.457
Most Mahmutović Rijeka	9.999	7.137	2.862
Vodovodna mreža	6.102.736	3.468.004	2.634.732
Upravna zgrada (vidi nap.rev.)	366.599	330.387	36.212
Ostali građevinski objekti (objekat Ramina pumpa, Ahmedovca, dogradnja rezervoara Župča, radionica, garaža, magacin)	357.553	75.973	281.580
Svega	11.090.459	5.963.147	5.127.312

Napomena revizora

- (1) U okviru sredstava priznatih u stavci Upravna zgrada, Društvo evidentira sljedeće:
 - a. staru upravnu zgradu u Ul. Hasana Kjafije i izdatke za njenu adaptaciju u ukupnoj vrijednosti 30.515 KM. Ova zgrada je data Rudniku mrkog uglja u zamjenu za zemljište, a kako je obrazloženo u napomeni 7.1.(tačka 2) i nije isknjižena iz poslovnih knjiga, iako više nije u vlasništvu Društva i Društvo nema kontrolu nad koristima. Za navedeni iznos precijenjene su nekretnine Društva.
 - b. ulaganja u zgradu koju Društvo trenutno koristi kao zgradu direkcije, a koja nije vlasništvo Društva u vrijednosti 5.697 KM. Ovo sredstvo nije odgovarajuće klasifikovano prema važećem kontnom planu.
 - c. Pumpno postrojenje Laz se priznaje o okviru nekretnina, iako Društvo nema pravo vlasništva ili korištenja, niti je upisno kao posjednik u katastru, tako da je neophodno klasifikovati vrijednost ovog ulaganja kao ulaganje u tuđu imovinu (do momenta rješenja pitanja vlasništva).
- (2) Društvo ne vrši redovnu procjenu preostalog vijeka trajanja sredstava, niti vrši redovnu analizu umanjenja vrijednosti sredstva, odnosno postojanja indicija da je došlo do umanjenja vrijednosti sredstava.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

7.2.2. VLASNIŠTVO NAD NEKRETNINAMA

Prema podacima iz grunta i katastra, Društvo je vlasnik ili posjednik na sljedećim nekretninama:

Nekretnina	Parcele	Površina u m²	Teret
Kuća i zgrada rudarska Pomoćna zgrada (devastirano)	682/1 682/5	1.492	Vakufska banka po kreditu iz 2013
Milkino vrelo - vodovod	898	431	Porezna uprava FBiH po Sporazumu
Izbod – vodoprivredni objekat	94	740	Porezna uprava FBiH po Sporazumu
Medića pumpa Dvorište, kuća i zgrada	188	2.841	Porezna uprava FBiH po Sporazumu
Rezervoar Ahmedovca Prilazni put, voćnjak i njive	774/1, 376/1 378, 383/1 372/1, 391/1 785/1, 373/1	5.302	Porezna uprava FBiH po Sporazumu, osim na parceli 373/1
Vodovod Križ	166	1.379	Nije moguće utvrditi – nezvanični zki
Rezervoar Župča	895	381	Nije moguće utvrditi – nezvanični zki
Svega		12.185	

7.2.3. PROMJENE U PERIODU

Promjene u toku perioda na građevinskim objektima obuhvatile su sljedeće:

- Smanjenje ispravke vrijednosti zbog ispravke grešaka prethodnih perioda u iznosu od 2.358 KM,
- Obračun amortizacije izvršen je primjenom linearne metode obračuna u iznosu od 117.175 KM.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

7.3. OPREMA

7.3.1. STRUKTURA OPEME

Struktura opreme prema podacima finansijskog knjigovodstva

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Neotpisana vrijednost
Postrojenja i oprema	1.126.425	849.511	276.914
Transportna sredstva	750.853	301.030	449.823
Svega	1.877.278	1.150.541	726.737

Struktura opreme prema Registru stalnih sredstava

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Neotpisana vrijednost
Oprema vodovoda	530.185	389.743	140.442
Agregati	216.368	216.368	0
Mješalice	1.622	1.622	0
Aparati za zavarivanje	30.806	30.806	0
Oprema za zanatsku djelatnost	11.137	8.739	2.398
Oprema komunalne djelatnosti	9.853	7.632	2.221
Oprema za sakupljanje smeća	209.193	102.167	107.026
Oprema pijaca tržnica	20.425	19.852	573
Oprema ptt saobraćaja	5.796	5.796	0
Labaratorijska oprema	30.603	30.603	0
Kancelarijski namještaj i oprema	25.643	19.223	6.420
Računarska oprema	18.113	14.436	3.677
Postrojenja i oprema	16.680	2.523	14.157
Građevinske mašine	163.139	140.400	22.738
Teretna vozila	569.155	147.368	421.788
Putnička vozila	18.560	13.262	5.298
Svega	1.877.278	1.150.540	726.738

7.3.2. PROMJENE U PERIODU

Promjene u tekućem periodu na opremi obuhvatile su sljedeće:

- Povećanje na kontima opreme u ukupnom iznosu od 259.067 KM, kako slijedi:
 - Abrol kontejner (48.900 KM);
 - Kamion abrol kiper (104.060 KM)
 - Prikolica – nosač kontejnera (14.900 KM)

- Kamion MAN – komunalno vozilo (69.000 KM)
- Uredska oprema - računarska oprema i oprema za klimatizaciju (8.081 KM)
- Postrojenja i oprema (14.126 KM)
- Povećanje ispravke vrijednosti zbog ispravke grešaka prethodnih perioda u iznosu od 49.011 KM
- Obračun amortizacije izvršen je primjenom linearne metode obračuna u iznosu od 94.285 KM.

Napomena revizora za nekretnine postrojenja i opremu

Društvo nije izvršilo provjeru nadoknadivog iznosa nekretnina, postrojenja i opreme. Na osnovu dostupnih podataka nismo u mogućnosti ustanoviti koliki bi efekat procjena nadoknadivog iznosa imala na finansijske izvještaje Društva, te stoga ne izražavamo mišljenje o istim.

7.4. IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

7.4.1. IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA KOJA JE PRIZNATA PO MSFI 16

Društvo evidentira građevinski objekat s pravom korištenja temeljem Ugovora o zakupu s Prodanović Zvezdanom, a u skladu s MSFI 16. Obračunom utvrđena nabavna vrijednost sredstva iznosi 41.739 KM, a ispravka vrijednosti 8.348 KM.

7.4.2. OSTALA IMOVINA S PRAVOM KORIŠTENJA

Zgradu direkcije u kojoj je smješteno sjedište, Društvo koristi temeljem Ugovora o korištenju poslovnih prostorija zaključenom s Općinom Breza dana 20.03.2023. godine pod brojem 01/2-04-800/23. Sredstvo je dato na korištenje bez naknade, a u svrhu obavljanja djelatnosti za koju je Društvo registrovano. Ugovor je zaključen na određeno vrijeme i to na period od 12 mjeseci, odnosno do 07.03.2024. godine.

Staklenik koji je vlasništvo RMU Breza, Društvo koristi temeljem Ugovora o zakupu staklenika od 08.03.2021. godine, te godišnjim Aneksima Ugovora kojima se produžava period zakupa. Cijena zakupa iznosi 30 KM mjesečno.

Zemljište s radionicom-garažom vlasništvo RMU Breza, Društvo koristi temeljem Ugovora o zakupu zemljišta broj: 1928-1/23 od 10.08.2023. godine koji je zaključen na period od godinu dana, a predviđa cijenu zakupa od 85,50 KM na mjesečnom nivou.

Općina Breza prenijela je na Komunalno Breza pravo upravljanja i korištenja izgrađenog vodnog objekta za iskorištavanje voda za vodosnabdijevanje „Vodovod za naselje Slivno sa izvoristima Zmajevac“, a temeljem Odluke Općinskog vijeća 01/1-02-741/20 od 21.04.2020. godine. Objekat se sastoji od vodozahvata Zmajevac s pumpnom stanicom Zmajevac, potisnog cjevovoda, pumpne stanice s rezervoarima Lipovača (8m³ i 30m³), pumpne stanice Hrasno, rezervoara Crni vrh i sekundarne mreže u naselju Slivno i platou

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

Hrasno. Pravo upravljanja i korištenja dato je bez naknade za period dok je javno preduzeće u vlasništvu Općine Breza.

Temeljem Odluke Općinskog vijeća 01/1-02-202/18 od 31.01.2018. godine, Općina Breza je na Komunalno Breza prenijela prava upravljanja i korištenja vodnog objekta za iskorištavanje voda za vodosnabdijevanje „Vodovod za naselja Trtorići i Opreč za izvorišta Dadjevac“. Objekat se sastoji od vodozahvata, gravitacionog cjevovoda do pumpne stanice, dvije pumpne stanice, tri rezervoara, potisnog cjevovoda od pumpne stanice, rasteretne komore Kujave i sekundarne mreže u naseljima Trtorići i Opreč. Pravo upravljanja i korištenja dato je bez naknade za period dok je javno preduzeće u vlasništvu Općine Breza.

Napomena revizora

Društvo nije priznalo imovinu koju je Općina Breza dala na upravljanje i korištenje, jer nije jasno definisano ko treba da evidentira imovinu i priznaje amortizaciju na istu.

7.4.3. KORIŠTENJA IMOVINA BEZ PRENOSA PRAVA KORIŠTENJA

Društvo u obavljanju djelatnosti koristi sredstva, dijelove vodovodne mreže, koja nije evidentirana u poslovnim knjigama i za koja nema prava vlasništva i za koja odlukama ili sporazumima nije preneseno pravo korištenja na Društvo.

U tekućem periodu Društvo je uspostavilo pomoćnu evidenciju nekretnina koje koristi iz koje je vidljivo da je neriješeno pravo vlasništva i korištenja za sljedeće:

Nekretnina	KO	Parcele	Površina u m²	Vlasnik/posjednik
Filtersko postrojenje Hodžići	Striježevo	1474/5	2.500	Društvena svojina / Šipad Zvijezda Vareš
Rezervoar Smrekovica	Sutješćica	166	10.694	Javno dobro putevi
Pumpna stanica Banjevac	Gornja Breza	976	603	Opštenarodna imovina / GKP Sretno Breza
Rezervoar Kolovaj	Vijesolići	756	926	FBIH / MZ Gornja breza
Laz	Vijesolići	928	6170	Uprava za šumarstvo / Šipad Jahorina Sarajevo
Rasteretna komora Vino	Podgora	668	210	Društvena svojina / MZ Župča
Rezervoar Podgora	Podgora	435	593	Društvena svojina / MZ Župča

Napomena revizora

U tabeli su navedeni podaci koje je Društvo prikupilo prilikom provođenja popisa imovine na dan 31.12.2023. godine.

Neophodno je u saradnji s Općinom Breza riješiti pitanje imovine, odnosno definisati titulara vlasništva, te precizirati vrjednovanje i priznavanje imovine (vodovodne mreže).

7.5. NEMATERIJALNA IMOVINA

7.5.1. STRUKTURA NEMATERIJALNE IMOVINE

Struktura nematerijalne imovine prema Registru stalnih sredstava je sljedeća:

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Neotpisana vrijednost
Nematerijalna sredstva – softweri	17.094	6.428	10.666
Ostala imovina – ulaganja u zgradu RMU	7.524	2.927	4.597
Ostala imovina– ulaganje u vodovod Bukovik i Vrankamen	11.483	230	11.253
Ostala imovina - ulaganje u vodovod Smrekovica	35.151	703	34.448
Ostala imovina – ulaganja u vodovod Slivno-Hrasno	8.646	173	8.473
Ostala ulaganja – pijaca u izgradnji	26.752	535	26.217
Svega	106.650	10.996	95.654

7.5.2. PROMJENE U PERIODU

Promjene u tekućem periodu na nematerijalnoj imovini obuhvatile su sljedeće:

- Usaglašenje ispravke vrijednosti sa prethodnom godinom u iznosu od 1.029 KM,
- Obračun amortizacije izvršen primjenom linearne metode obračuna u iznosu od 4.662 KM.

Napomena revizora

- (1) Iz struktura nematerijalnih stalnih sredstava vidljivo je da je ulaganje u vodovod Smrekovica koji je u vlasništvu Društva, također priznato kao ulaganje u tuđu imovinu, umjesto da povećava vrijednost postojeće imovine.
- (2) Ostala ulaganja u tuđu imovinu neophodno je odgovarajuće klasifikovati i preknjižiti u skladu s primijenjenim Kontnim planom.
- (3) Društvo nije izvršilo provjeru nadoknadivog iznosa ulaganja u tuđu imovinu. Na osnovu dostupnih podataka nismo u mogućnosti ustanoviti koliki bi efekat procjena nadoknadivog iznosa imala na finansijske izvještaje Društva, te stoga ne izražavamo mišljenje o istim.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

8. ZALIHE I IMOVINA NAMIJENJENA PRODAJI

Opis	2023.	2022.	Index
Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	62.030	56.133	111
Dati avansi	339	659	51
Svega	62.369	56.792	110

Napomena revizora

Prisustvovali smo popisu zaliha na dan 31.12.2023. godine, te ustanovili da Društvo nije izvršilo umanjenje vrijednosti zaliha koje su zastarjele i neupotreblljive, odnosno nije vrijednost zaliha svelo na neto-prodajnu vrijednost u skladu s MRS 2 – Zalihe.

9. POTRAŽIVANJA OD KUPACA

Opis	2023.	2022.	Index
Kupci u zemlji	1.391.187	1.311.452	106
Svega	1.391.187	1.311.452	106

9.1. KUPCI U ZEMLJI

	2023.	2022.
<i>Potraživanja od kupaca u zemlji za usluge voda i ostalo – pravna lica</i>	255.744	188.577
<i>Potraživanja od kupaca u zemlji za usluge grijanja – pravna lica</i>	1.795	1.795
<i>Potraživanja od kupaca u zemlji za usluge voda i ostalo - kupci građani</i>	215.560	202.355
<i>Potraživanja od kupaca u zemlji za usluge grijanja - kupci građani</i>	26.594	26.594
<i>Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca u zemlji</i>	71.681	72.307
<i>Sumnjiva i sporna potraživanja od kupaca u zemlji - građani</i>	819.824	819.824
<i>Ostala potraživanja od kupaca u zemlji</i>	-11	0
Svega	1.391.187	1.311.452

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

Najznačajnije učešće u potraživanjima od kupaca (pravnih lica) za usluge vodosnabdjevanja, kanalizacije i ostalog imaju potraživanja od Rudnika mrkog uglja „Breza“ d.o.o. Breza (40.702 KM), BM Promet d.o.o. Breza (32.851 KM), Perutnina Ptuj BH d.o.o. Breza (16.743 KM), Općine Breza (12.724 KM), te FK Rudar restoran stadion (15.059 KM).

Napomena revizora

- (1) Revizijom smo ustanovili da postoji neusaglašenost između analitičke i sintetičke evidencije potraživanja od kupaca fizičkih lica do koje dolazi zbog evidentiranja sumnjivih i spornih potraživanja, pogrešnog evidentiranja uplata tih potraživanja, te neredovnog usaglašavanja evidencija. Na ukupnom nivou razlika je oko 2.700 KM, što čini prebijeno stanje, za koliko su potraživanja u finansijskim izvještajima precijenjena.
- (2) Analizom starosti kupaca prema analitičkoj evidenciji fizičkih lica kupaca za vodu i kanalizaciju ustanovili smo da je oko 780 hilj. KM potraživanja starosti preko godinu dana za koja Društvo nije izvršilo umanjenje vrijednosti, a prema analitičkoj evidenciji kupaca za usluge grijanja, vidljivo je da potraživanja od kupaca za grijanje starosti preko godinu dana iznose oko 15 hilj. KM, tako da su potraživanja od kupaca fizičkih lica precijenjena za minimalno 795 hilj. KM (bez primjene MSFI 9, odnosno priznavanja očekivanih gubitaka).
- (3) Analizom starosti kupaca pravnih lica ustanovili smo da u okviru navedenih potraživanja oko 153 hilj. KM su potraživanja starija od godinu (81 hilj. iskazano u okviru redovnih potraživanja i 72 hilj. KM u okviru sumnjivih i spornih) za koja nije izvršeno umanjenje vrijednosti, uslijed čega su potraživanja od pravnih lica precijenjena za minimalno 153 hilj. KM (bez primjene MSFI 9, odnosno priznavanja očekivanih gubitaka).

Iz svega navedenog slijedi da su ukupna potraživanja od kupaca i finansijski rezultat precijenjeni za minimalno 951 hilj. KM.

10. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Opis	2023.	2022.	Index
Transakcijski računi	5.048	33.383	15
Devizni računi	2	0	-
Blagajna	183	4	4575
Svega	5.233	33.387	16

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
 za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
 (svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

10.1. SREDSTVA NA TRANSAKCIJSKIM RAČUNIMA

	2023.	2022.
<i>Transakcijski račun kod UniCredit banke</i>	636	703
<i>Transakcijski račun kod Intesa Sanpaolo banke</i>	393	1.604
<i>Transakcijski račun kod Privredne banke</i>	259	29.476
<i>Transakcijski račun kod ASA banke</i>	3.760	1.600
Svega	5.048	33.383

11. OSTALA IMOVINA I POTRAŽIVANJA, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

Opis	2023.	2022.	Index
Potraživanja od uposlenika	1.387	947	146
Ostala kratkoročna razgraničenja	85.880	0	-
Svega	87.267	947	9215

U okviru ostalih kratkoročnih razgraničenja priznata su potraživanja za unaprijed plaćene rate kredita kod Privredne banke u iznosu od 85.880 KM.

12. DUGOROČNE OBAVEZE

Opis	2023.	2022.	Index
Dugoročni krediti	453.354	620.389	73
Obaveze po osnovu najmova	23.394	0	-
Odgođeni prihod	1.492.175	1.368.084	109
Rezervisanja	33.431	58.211	57
Svega	2.002.354	2.046.684	98

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

12.1. DUGOROČNI KREDITI

	2023.	2022.
<i>Obaveze kredite prema Privrednoj banci za odobrene dugoročne kredite</i>	108.754	270.121
<i>Obaveze po kreditu Općine Breza odobrenom od Vlade FBiH</i>	344.600	350.268
Svega	453.354	620.389

U okviru obaveza po dugoročnim kreditima priznate su obaveze prema Privrednoj banci po odobrenom dugoročnom kreditu odobrenom Društvu u iznosu od 108.754 KM, kao i obaveze po kreditu odobrenom Općini Breza od strane Vlade Federacije FBiH za sanaciju komunalne infrastrukture u iznosu od 344.600 KM.

12.1.1. OBAVEZE PREMA PRIVREDNOJ BANCII

Obaveza prema Privrednoj banci priznata je po sljedećim ugovornim uslovima:

Ugovor	Odobreni iznos	Uslovi			Stanje 31.12.2023
		Rok	Kamata	Obezbjedenje	
<i>Ugovor: 230860 od 31.08.2018.</i>	800.000	72 mjeseca	6,0%	- Mjenice Društva i nalozi za plaćanje - Založno pravo na nekretninama - Založno pravo nad opremom i vozilima	108.754
Dugoročne obaveze po kreditu odobrenom Društvu					108.754

12.1.2. OBAVEZE PO KREDITU OPĆINE BREZA

Kredit je odobren 1998. godine za hitnu sanaciju komunalne infrastrukture čija je vrijednost radova 404.137 USD (od čega zajmoprimac vraća 79%, odnosno 319.268 USD), preko Razvojne banke na period od 30 godina uz 8 godina grejs perioda. Obaveza po navedenom kreditu priznata je u poslovnim knjigama Društva. Otplatu duga po osnovu kredita vrši Općina Breza, a što se u Društvu priznaje kao prihod po osnovu donacija. S obzirom da je prema Ugovoru kredit odobren u USD poravnanje sa glavnicom iskazanom na IOS-u Razvojne banke priznaje se u korist kursnih razlika.

Napomena revizora

- (1) U tekućem periodu izvršena je otplata 20.000 KM (rata i kamata), a Razvojna banka je dostavila IOS po kojem je obaveza po kreditu 316.079 KM, a obaveza po kamati

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

4.492 KM. Kako Društvo ove obaveze priznaje u jednom iznosu, to znači da je ukupno obaveza 320.571 KM.

Revizijom smo ustanovili brojne greške u priznavanju obaveze po kreditu, kursnim razlikama i kamatama, uslijed kojih je obaveza po kreditu precijenjena za 24.029 KM, a finansijski rezultat podcijenjen.

- (2) U postupku revizije na uvid nismo dobili ugovor i otplatni plan koji predstavljaju dokumentacioni osnov priznavanja obaveza po kreditu Općine Breza u finansijskim izvještajima Društva.
- (3) Društvo nije izvršilo klasifikaciju obaveza po kreditima po ročnosti, iz razloga nedostajuće dokumentacije.

12.2. ODGOĐENI PRIHOD

	2023.	2022.
<i>Odgođeni prihod</i>	<u>1.492.175</u>	<u>1.368.084</u>
Svega	<u>1.492.175</u>	<u>1.368.084</u>

U okviru odgođenog prihoda priznati su dugoročno razgraničeni prihodi po osnovu donacija.

U tekućem periodu došlo je do povećanja odgođenog prihoda po osnovu donirane opreme (kamioni za odvoz smeća) u iznosu od 177.190 KM, te do smanjenja uslijed prenosa prihoda u nivou amortizacije donirane opreme u iznosu od 53.099 KM.

Napomena revizora

(1) Revizijom smo ustanovili da Društvo nije priznalo odgođeni prihod za sva donirana sredstva, a kako je navedeno u napomeni 4.2, uslijed čega je odgođeni prihod podcijenjen za oko 40.000 KM.

(2) Revizijom smo ustanovili da je iznos umanjenja odgođenih prihoda, odnosno prenos na prihode izvršen u iznosu manjem za oko 10.000 KM uslijed čega je prihod podcijenjen, a odgođeni prihod precijenjen za navedeni iznos.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

12.3. REZERVISANJA

	2023.	2022.
<i>Rezervisanja za obaveze za prekršajne kazne</i>	0	8.000
<i>Rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju</i>	7.698	1.672
<i>Rezervisanja po započetim sudskim sporovima</i>	25.733	48.539
Svega	33.431	58.211

Napomena revizora

Društvo nije uspostavilo analitičku evidenciju rezervisanja, a Uprava nije izvršila analizu rezervisanja i procjenu na bazi dostupnih informacija, na bazi kojih bi mogla donijeti odluke za priznavanje rezervisanja, kako nalaže MRS 37.

U skladu s navedenim, ne izražavamo svoje mišljenje o priznatim rezervisanjima.

13. KRATKOROČNE OBAVEZE

Opis	2023.	2022.	Index
Finansijske obaveze po amortizovanom trošku	452.114	327.106	138
Obaveze za porez na dobit	42.530	2.468	1723
Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja	1.397.284	1.492.421	94
Svega	1.891.928	1.821.995	104

13.1. FINANSIJSKE OBAVEZE PO AMORTIZOVANOM TROŠKU

	2023.	2022.
<i>Dobavljači u zemlji</i>	440.144	327.106
<i>Ugovorne obaveze</i>	3.888	0
<i>Obaveze po osnovu najmova</i>	1.504	0
<i>Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku</i>	6.578	0
Svega	<u>452.114</u>	<u>327.106</u>

13.1.1. OBAVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA U ZEMLJI

U okviru obaveza prema dobavljačima u zemlji najznačajnije učešće imaju obaveze prema Nahonal-Gas d.o.o. Breza (49.285 KM), JKP Trnovo d.o.o. Trnovo (44.990 KM) i A&N Metal d.o.o. Brčko (23.166 KM).

13.2. OSTALE OBAVEZE, UKLJUČUJUĆI I RAZGRANIČENJA

	2023.	2022.
<i>Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća</i>	1.106.391	1.286.881
<i>Ostale obaveze</i>	38.062	54.128
<i>Obaveze za PDV (decembar)</i>	20.967	11.038
<i>Obaveze za ostale poreze i dažbine</i>	152.196	139.254
<i>Primljeni depoziti i kaucije</i>	1.120	1.120
<i>Unaprijed obračunati troškovi perioda</i>	78.548	0
Svega	<u>1.397.284</u>	<u>1.492.421</u>

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

13.2.1. OBAVEZE PO OSNOVU PLAĆA

	2023.	2022.
<i>Obaveze za neto plaće i naknade plaća</i>	153.015	133.329
<i>Obaveze za porez i posebne dažbine na plaće i naknade plaća</i>	15.857	13.748
<i>Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća</i>	870.788	1.111.921
<i>Obaveze za ostala primanja zaposlenih</i>	66.731	27.883
Svega	<u>1.106.391</u>	<u>1.286.881</u>

Obaveze za neto plaće i naknade plaća odnose se na novembar i decembar 2023. godine.

S obzirom na to da Društvo nije redovno izmirivalo obaveze po Sporazumu s Poreznom upravom Federacije BiH iz 2021. godine, Društvo je dana 20.02.2023. godine zaključilo novi Sporazum s Poreznom upravom broj: 13/10-12-27-1931-1/22 M.S. a kojim je utvrđen ukupan dug u iznosu od 954.703 KM, a isti se uvećava na troškove prinudne naplate u iznosu od 78.548 KM i troškove kamata u iznosu od 574.689 KM (ukupno 1.607.940 KM). Sporazumom je definisano da se plaćanje obaveza za poreze i doprinose ima izvršiti u 60 rata, odnosno zaključno sa 15.02.2028. godine. Od ugovorenih deset rata za plaćanje u 2023. godini Društvo je izvršilo uplatu sedam rata.

13.2.2. OSTALE OBAVEZE

	2023.	2022.
<i>Obaveze za naknade članovima NO</i>	680	3.440
<i>Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade članovima NO</i>	630	72
<i>Obaveze za doprinose u vezi naknada članovima NO</i>	12.882	14.186
<i>Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima</i>	20.528	33.528
<i>Obaveze za porez i posebne dažbine na naknade fizičkim licima</i>	1.788	1.572
<i>Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima</i>	1.444	1.220
<i>Ostale obaveze</i>	110	110
Svega	38.062	54.128

13.2.3. OBAVEZE ZA OSTALE POREZE I DRUGE DAŽBINE

	2023.	2022.
<i>Obaveze za vodni doprinos za iskorištenu vodu</i>	21.824	19.714
<i>Obaveze za vodni doprinos za zaštitu voda</i>	77.329	119.540
<i>Obaveze za vodni doprinos za iskorištenu vodu (sporazum)</i>	3.112	0
<i>Obaveze za vodni doprinos za zaštitu voda (sporazum)</i>	49.931	0
Svega	152.196	139.254

14. KAPITAL

Opis	2023.	2022.	Index
Državni kapital	4.625.893	4.625.893	100
Revalorizacione rezerve	836.480	836.480	100
Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda	224.257	207.250	108
Dobit tekućeg perioda	188.459	12.872	1464
Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda	(2.142.454)	(2.093.443)	(102)
Svega	3.732.635	3.589.052	104

14.1. DRŽAVNI KAPITAL

Prema Rješenju o izmjenama podataka broj: 043-0-Reg-23-000131 od 16.02.2023. godine osnovni kapital Društva iznosi 4.625.892,93 KM. Osnivač Društva je Općina Breza sa 100%-tnim učešćem u osnovnom kapitalu.

14.2. REVALORIZACIONE REZERVE

Revalorizacione rezerve su priznate u iznosu od 836.480 KM u prethodnim periodima. U tekućem periodu nije bilo promjena u okviru pozicije revalorizacionih rezervi.

Napomena revizora

Društvo je iskazalo saldo na kontu revalorizacionih rezervi kao preostali dio revalorizacionih rezervi koje su bile priznate u ranijim periodima i to kao rezultat knjiženja revalorizacije sredstava (u periodu iza rata, prije uvođenja konvertibilne marke, odnosno u uslovima velike inflacije - Izvještaj o izvršenoj reviziji kapitala u JP Komunalno od 05.09.2008. godine).

Društvo ne posjeduje evidenciju iz koje je moguće ustanoviti na koja sredstva se odnose revalorizacione rezerve, niti je iz postojeće evidencije stalnih sredstava moguće ustanoviti da li se još uvijek priznaju sredstva na koja bi se mogle odnositi revalorizacione rezerve.

Međutim, prema Izvještaju o provedenoj reviziji finansijskih izvještaja za 2017. godinu data je preporuka revizora da se iznos revalorizacionih rezervi prenese na konto akumulirane dobiti, jer su sva sredstva koja su bila predmet revalorizacije ranijih godina, amortizovana, a većina ih je otpisana. Preporuka nije ispoštovana, Društvo je nastavilo priznavati revalorizacione rezerve.

14.3. AKUMULIRANA DOBIT/GUBITAK

U tekućem periodu na poziciji akumuliranih rezultata evidentirane su sljedeće promjene:

- Prenos ostvarene dobiti 2022. godine u iznosu od 12.872 KM na konta akumulirane dobiti
- Korekcija greške prethodnog perioda koja se tiče usaglašavanja sa analitičkom evidencijom stalnih sredstava u ukupnom iznosu od 45.625 KM (priznato na konta gubitka 49.011 KM i na konta dobitka 3.386 KM)
- Korekcija greške koja se tiče usaglašavanja obaveza sa MSFI 16 u iznosu od 750 KM (priznato u korist akumulirane dobiti).

Napomena revizora

Korekcija grešaka prethodnog perioda, izvršena na kontima akumuliranih zarada, nije izvršena u skladu s MRS 8.

15. POVEZANA LICA

Povezana strana	Prodaje	Nabavke	Saldo na 31.12.2023.	
			potraživanja	obaveze
Općina Breza	310.908	-	12.724	12.676

U tekućem periodu Upravi su isplaćene neto naknade u iznosu od 29.703 KM, a članovima Nadzornog odbora u iznosu od 6.900 KM.

16. POTENCIJALNE OBAVEZE I REZERVISANJA

16.1. SPOROVI

Protiv Društva su pokrenuti sljedeći sporovi:

Tužitelj	Radi	Vrijednost spora	Napomena
Ame d.o.o. Breza	privredni	14.672 KM	Isplaćen dug po drugostepenoj presudi, upućena apelacija
Begić Mehmed	radni	11.600 KM	Sudska nagodba (isplata do 2024.)
Mamela Mersiha	radni	16.370 KM	Prvostepena presuda te vansudska nagodba (isplata do 2025.)
Zlatan Lovrić	radni	11.000 KM	Drugostepena presuda (isplaćen dio duga)
Bosming d.o.o. Sarajevo	privredni	7.834 KM	Sudska nagodba
Steel-Project d.o.o. Novi Travnik	privredni	3.741 KM	Čeka se pripremno ročište
Semir Gadžun	radni	6.000 KM	Zakazana glavna rasprava
		71.217 KM	

16.2. OPOREZIVANJE I KONTROLE

Obračun poreznih obaveza se radi na osnovu interpretacije važećih poreznih zakonskih odredbi od strane Društva. Obračuni poreza koji su navedeni u poreznim prijavama i evidentirani u poslovnim knjigama mogu biti predmetom pregleda i odobrenja od strane poreznih vlasti.

Porezni sistem u BiH je u procesu kontinuirane revizije i promjena. U tom kontekstu, primjena poreznih propisa dijelom se oslanja na (različita) tumačenja poreznih propisa, tako da u različitim okolnostima, porezni organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne porezne obaveze zajedno s naknadnim zateznom kamatama i penalima. U Bosni i Hercegovini porezni period ostaje otvoren tokom 5 godina. Ove činjenice utiču da porezni rizik u Bosni i Hercegovini bude značajniji od onog u zemljama s razvijenim poreznim sistemom.

U tekućem periodu Društvo nije imalo kontrola od strane poreznih organa.

17. UPRAVLJANJE RIZICIMA

17.1. CILJEVI UPRAVLJANJA FINANSIJSKIM RIZICIMA

Poslovanje Društva je izloženo različitim finansijskim rizicima: tržišnom riziku, kreditnom riziku i riziku likvidnosti. Program upravljanja finansijskim rizicima Društva je usmjeren na nemogućnost predviđanja događaja na finansijskim tržištima i teži minimiziranju mogućih negativnih efekata na finansijske performanse Društva.

Društvo ne koristi nikakve finansijske instrumente zaštite od efekata finansijskih rizika na poslovanje iz razloga što takvi instrumenti nisu u širokoj upotrebi, niti postoji organizovano tržište takvih instrumenata u Federaciji BiH.

17.1.1. TRŽIŠNI RIZIK

Tržišni rizik se odnosi na rizik da određene promjene tržišnih cijena, kao što su promjene cijena najznačajnijih sirovina, kurseva stranih valuta i promjena kamatnih stopa, mogu da utiču na visinu prihoda Društva ili vrijednost njegovih finansijskih instrumenata. Zadatak upravljanja tržišnim rizicima jeste da se upravlja i kontroliše izloženost tržišnim rizicima u okviru prihvatljivih pokazatelja, uz optimizaciju prinosa Društva.

Devizni rizik

	u KM			
	Sredstva		Obaveze	
	2023.	2022.	2023.	2022.
EUR	0	0	0	0
USD	0	0	344.600	350.268
GBP	0	0	0	0
CHF	0	0	0	0
	0	0	0	0

Društvo je izloženo deviznom riziku kroz promjenu deviznog kursa za obaveze po kreditu Općine Breza kod Razvojne banke koji je odobren u dolarima (nap. 12.1).

Kamatni rizik

Društvo je izloženo riziku promjene kamatnih stopa na sredstvima i obavezama kod kojih je kamatna stopa varijabilna. Ovaj rizik zavisi od finansijskog tržišta i Društvo nema na raspolaganju instrumente kojima bi ublažilo njegov uticaj.

17.1.2. KREDITNI RIZIK

Kreditni rizik predstavlja rizik da dužnici neće biti u mogućnosti da dugovanja prema Društvu izmire u potpunosti i na vrijeme, što bi imalo za rezultat finansijski gubitak Društva. Kreditni rizik obuhvata potraživanja i date garancije i jamstva trećim licima.

Društvo je u svom poslovanju veoma izloženo kreditnom riziku što pokazuje koeficijent obrta potraživanja od 1,59, odnosno dani vezivanja potraživanja od 229 dana.

Mjere smanjenja ovog rizika, između ostalog obuhvataju i pokretanje postupaka naplate potraživanja, što Društvo u prethodnim periodima nije redovno provodio, tako da je akumuliralo salda potraživanja od kupaca starija od godinu dana u iznosu od oko 1 mil. KM, koja su u najznačajnijem dijelu nenaplativa.

17.1.3. RIZIK LIKVIDNOSTI

Rizik likvidnosti predstavlja rizik da Društvo neće biti u mogućnosti pravovremeno izmiriti svoje dospjele obaveze.

Društvo je veoma izloženo riziku likvidnosti, što pokazuje koeficijent likvidnosti od 0,83 za 2023. godinu i negativan iznos obrtnog kapitala. Pokazatelji likvidnosti se dodatno pogoršavaju ako se iz imovine oduzmu potraživanja sumnjiva s aspekta naplate.

17.2. UPRAVLJANJE RIZIKOM KAPITALA

Upravljanje rizikom kapitala služi rukovodstvu Društva da očuva mogućnost poslovanja po principu stalnosti poslovanja, istovremeno maksimizirajući prinose vlasnicima i drugim interesnim stranama putem optimizacije odnosa duga i kapitala.

Društvo analizira kapital kroz pokazatelj stepena zaduženosti, koji pokazuje koliki se dio imovine finansira tuđim sredstvima. On predstavlja odnos između ukupnih obaveza i ukupne aktive.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI
za godinu koja je završila 31. decembra 2023.
(svi podaci su izraženi u KM, osim ukoliko je drugačije naznačeno)

Upravljanje rizikom kapitala	31.12.2023. u KM	31.12.2022. u KM
Ukupne obaveze	2.402.107	2.500.595
Ukupna aktiva	7.626.917	7.457.731
Stepen zaduženosti	31,5%	33,5%

Prema Zakonu o finansijskom poslovanju, adekvatnost kapitala je odnos između dugoročnih izvora finansiranja i obima i vrste poslova koje društvo obavlja, te rizika kojima je izloženo u poslovanju.

Smatra se da je kod društva nastala neadekvatnost kapitala ako mu je na dan sastavljanja finansijskih izvještaja gubitak iz tekuće godine zajedno sa prenesenim gubicima dostigao polovinu visine njegovog osnovnog kapitala. Iz tabele je vidljivo da Društvo još uvijek ima adekvatan kapital, ali da nastavkom postojećeg trenda, već u narednim periodima bi adekvatnost mogla biti narušena.

Adekvatnost kapitala	31.12.2023. u KM	31.12.2022. u KM
Ukupni gubici	2.142.454	2.093.443
Osnovni kapital	4.625.893	4.625.893
Odnos gubici /osnovni kapital	46,3%	45,3%

18. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANSA

U periodu od datuma bilansa do datuma odobravanja finansijskih izvještaja za objavu nisu zabilježeni događaji koji zahtijevaju ispravak finansijskih izvještaja ili čije je objavljivanje u finansijskim izvještajima nužno.

19. ODOBRENJE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Finansijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 28.06.2024. godine

Ermin Likić, direktor

JAVNO PREDUZEĆE „KOMUNALNO” D.O.O. BREZA
NADZORNI ODBOR JP „KOMUNALNO” D.O.O. BREZA
-SKUPŠTINI JP „KOMUNALNO” D.O.O. BREZA-

Na osnovu člana 36. stav (1) tačka 4. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine s Odlukom o usvajanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Statuta JP „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3-03-02-51-3./23 od 03.02.2023. godine, Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza na svojoj sjednici održanoj dana 01.08.2024. godine, usvojio je i podnosi Skupštini preduzeća

IZVJEŠTAJ
O RADU NADZORNOG ODBORA
JP „KOMUNALNO” D.O.O. BREZA
ZA PERIOD 01.01.2023. - 31.12.2023. GODINE

I - Uvod

Ovaj materijal predstavlja sažeti Izvještaj o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu i sačinjen je sa ciljem da činjenično prezentuje rad i aktivnosti Nadzornog odbora u 2023. godini.

Nadzorni odbor JP „Komunalno” d.o.o. Breza sastoji se od tri člana koje imenuje i razrješava Skupština JP „Komunalno” d.o.o. Breza. Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora. Nadzorni odbor radi i odlučuje na sjednicama koje saziva predsjednik Nadzornog odbora, a koje se održavaju najmanje jednom u tri mjeseca. Rad Nadzornog odbora definiran je i odvija se u skladu s odredbama Statuta JP „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine i odredbama Poslovnika o radu Nadzornog odbora JP „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 286-31-01-XIX-3./19 od 31.01.2019. godine.

Nadzorni odbor je izvršavao svoje obaveze i ovlaštenja sadržana u Zakonu o privrednim društvima („Službene novine FBiH”, br.81/15 i 75/21), Zakonu o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH”, br.8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i Odluci o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima („Službeni glasnik Općine Breza”, br.11/17, 2/20 i 9/22).

II - Detaljan Izvještaj

U ovom izvještajnom periodu, Nadzorni odbor Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza je zasjedao i radio u sljedećem sastavu:

1. Adnan Avdukić, predsjednik Nadzornog odbora,
2. Amer Hodović, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora,
3. Nermin Hasanspahić, član Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor, u navedenom sastavu je imenovan na osnovu Odluke o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine i Odluke o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 1988-19-08-49-8./22 od 19.08.2022.g.

Nadzorni odbor, u navedenom sastavu je u izvještajnom periodu održao ukupno 15 /petnaest/ sjednica, od čega 5 /pet/ redovnih i 10 /deset/ vanrednih sjednica, kako slijedi:

- o 12.01.2023. godine / tridesetsedma, vanredna sjednica /,
- o 02.02.2023. godine / tridesetosma, vanredna održana telefonskim putem /,
- o 16.02.2023. godine / tridesetdeveta, redovna sjednica /,
- o 24.02.2023. godine / četrdeseta, vanredna sjednica /,
- o 28.02.2023. godine / četrdesetprva, vanredna sjednica održana elektronskim putem /,
- o 31.03.2023. godine / četrdesetdruga, redovna sjednica /,
- o 13.04.2023. godine / četrdesetteća, vanredna sjednica /,
- o 30.05.2023. godine / četrdesetčetvrta, redovna sjednica /,
- o 12.07.2023. godine / četrdesetpeti, redovna sjednica /,
- o 31.07.2023. godine / četrdesetšesta, vanredna sjednica /,
- o 18.09.2023. godine / četrdesetsedma, vanredna sjednica /,
- o 12.10.2023. godine / četrdesetosma, vanredna sjednice održana elektronskim putem /,
- o 26.10.2023. godine / četrdesetdeveta, redovna sjednica /,
- o 28.11.2023. godine / pedeseta, vanredna sjednica održana elektronskim putem /,
- o 19.12.2023. godine / pedesetprva, vanredna sjednica /.

Nadzorni odbor je na svojoj tridesetsedmoj, vanrednoj sjednici održanoj dana 12.01.2023. g., donio sljedeće Odluke:

- a. Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Konkursne komisije za izbor kandidata za poziciju direktora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 54-5./23 od 06.01.2023.godine i Prijedlog Liste uspješnih kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova (rezultati bodovanja dokumentacije i rezultati intervjuja), broj: 54-5.1./23 od 06.01.2023. godine.
- b. Odluku o imenovanju na dužnost direktora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, Likić Ermina iz Breze, na mandatni period na 4 (četiri) godine s tim da mandat imenovanog direktora počinje od dana 13.01.2023. godine.
- c. Odluku o razrješenju vršioca dužnosti direktora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, Likić Ermina iz Breze, zbog imenovanja na dužnost direktora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, zaključno s danom 12.01.2023. godine.
- d. Odluku o usvajanju privremenog Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za period Januar - Mart 2023. godine.
- e. Odluku o davanju saglasnosti direktoru preduzeća Likić Erminu o primjeni stope amortizacije JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2022. godinu.

Nadzorni odbor je na svojoj tridesetosmoj, vanrednoj sjednici održanoj telefonskim putem, dana 02.02.2023. godine, donio:

- a. Odluku o odobravanju prava na korištenje dijela godišnjeg odmora direktora preduzeća, Likić Ermina.

Nadzorni odbor je na svojoj tridesetdevetoj, redovnoj sjednici održanoj dana 16.02.2023. godine, razmatrajući Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-2./17 od 21.11.2017. godine, kojim su predložene izmijene i dopune u vezi linearnog povećanja plaće svim radnicima, u iznosu od 100,00 KM i to putem izmjene odnosno povećanja koeficijenata složenosti poslova za radna mjesta i povećanjem najniže neto satnice sa 2,31 KM na 2,51 KM kao i Prijedlog Odluke o

izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka JP „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-3./17 od 21.11.2017. godine, koje se odnose na gore navedene izmjene odnosno povećanje koeficijenta složenosti poslova za radna mjesta, donio:

- a. Odluku o usvajanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-2./17 od 21.11.2017. godine.
- b. Odluku o usvajanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka JP „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-3./17 od 21.11.2017. godine.
- c. Odluku o usvajanju Prijedloga Pravilnika o magacinskom poslovanju Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza.
- d. Odluku o usvajanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama privremenog Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za period Januar - Mart 2023. godine (izmjene se odnose na nabavku trimera, novih kosilica, rezervnih dijelova i potrošnog materijala za kosilice i usluga auto osiguranja novog kamiona).

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetoj, vanrednoj sjednici održanoj dana 24.02.2023. godine, razmatrao Obavijest Porezne uprave Federacije BiH, Središnji ured Sarajevo, broj: 13/10-12-27-1931-2/22 M.S. od 20.02.2023. godine, u kojoj Porezna uprava Federacije BiH, Središnji ured Sarajevo, obavještava ovlašteno lice poreznog dužnika - Javno preduzeće „Komunalno” d.o.o. Breza da je dužno u roku 7 (sedam) dana od dana prijema navedene Obavijesti, u prostorijama Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, Središnji ured Sarajevo, potpisati Sporazum o plaćanju dužnih javnih prihoda u 60 (šezdeset) rata, u ukupnom iznosu od 1.607.940,36 KM, s tim da prva rata za plaćanje u iznosu od 26.799,01 KM dospijeva dana 15.03.2023. godine te ako se predloženi Sporazum ne potpiše u navedenom roku, plaćanje dužnih javnih prihoda i postupak prinudne naplate će se nastaviti u skladu s važećim zakonskim propisima, a kao prilog navedene Obavijesti, broj i datum gornji, dostavljena je i rekapitulacija duga uz obračunate kamate i troškove postupka, te je u vezi navedenog, donio:

- a. Odluku o utvrđivanju Prijedloga Odluke o davanju saglasnosti za zaključivanje Sporazuma o plaćanju dužnih javnih prihoda u 60 (šezdeset) rata, u ukupnom iznosu od 1.607.940,36 KM s Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Središnji ured Sarajevo i ista je dostavljena Skupštini JP „Komunalno” d.o.o. Breza, na razmatranje i usvajanje.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetprvoj, vanrednoj sjednici održanoj elektronskim putem, dana 28.02.2023. godine, donio:

- a. Odluku o davanju saglasnost direktoru Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, Likić Erminu, za potpisivanje Sporazuma o plaćanju dužnih javnih prihoda u 60 (šezdeset) rata, u ukupnom iznosu od 1.607.940,36 KM, s Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Središnji ured Sarajevo.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetdrugoj, redovnoj sjednici održanoj dana 31.03.2023.godine, razmatrajući Prijedlog Pravilnika o javnim nabavkama JP „Komunalno” d.o.o. Breza, donio:

- a. Odluku o usvajanju Pravilnika o javnim nabavkama JP „Komunalno” d.o.o. Breza (Prijedlog).

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesettećoj, vanrednoj sjednici održanoj dana 13.04.2023.g., razmatrajući Prijedlog Plana rada i finansijskog plana Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu i Prijedlog Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023.g., broj: 05-1050/23 od 13.04.2023. godine, donio sljedeće Odluke:

- a. Odluku o usvajanju Plana rada i finansijskog plana Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu (Prijedlog).

- b. Odluku o usvajanju Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, broj: 05-1050/23 od 13.04.2023. godine (Prijedlog).

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetčetvrtoj, redovnoj sjednici održanoj dana 30.05.2023. godine, razmatrajući Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-2./17 od 21.11.2017.g., kojim su predložene izmijene i dopune čl. 44. i 124. Pravilnika o radu preduzeća, donio:

- a. Odluku o usvajanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-2./17 od 21.11.2017. godine.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetpetoj, redovnoj sjednici Nadzorni odbor održanoj dana 12.07.2023. godine, razmatrajući Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, a iste se odnose na predmet nabavke i to: oprema pismonosnih pošiljki unutar BiH, nabavka asfalta, nabavka usluge zbrinjavanja kućnog otpada, nabavka goriva te izmjena perioda trajanja ugovora/okvirnog sporazuma u vezi nabavke usluge zbrinjavanja kućnog otpada i to od predviđenih 12 mjeseci na trajanje okvirnog sporazuma od 24 mjeseca, donio:

- a. Odluku o usvajanju teksta Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, broj: 05-1050/23 od 13.04.2023. godine.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetšestoj, vanrednoj sjednici Nadzorni odbor održanoj dana 31.07.2023. godine, donio sljedeće Odluke:

- a. Odluku o usvajanju Izvještaja o poslovanju sa finansijskim izvještajem JP „Komunalno” d.o.o. Breza za period 01.01.2022. - 31.12.2022. godine i isti je dostavljen Skupštini JP „Komunalno” d.o.o. Breza, na razmatranje i usvajanje.
- b. Odluku o usvajanju Izvještaja Društva za reviziju „Expert” d.o.o. Zenica o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za Javno preduzeće „Komunalno” d.o.o. Breza za poslovnu 2022. godinu i isti je dostavljen Skupštini JP „Komunalno” d.o.o. Breza, na razmatranje i usvajanje.
- c. Odluku o usvajanju Izvještaja o radu Nadzornog odbora JP „Komunalno” d.o.o. Breza za period 01.01.2022. - 31.12.2022. godine i isti je dostavljen Skupštini JP „Komunalno” d.o.o. Breza, na razmatranje i usvajanje.
- d. Odluku o usvajanju teksta Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetsedmoj, vanrednoj sjednici Nadzorni odbor održanoj dana 18.09.2023. godine, razmatrajući Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, a iste se odnose na ukazane potrebe preduzeća i to: nabavka nadogradnje za odvoz smeća 16+2 kubika za kamion MAN, usluge popravke mjenjača na kamionu Volvo, usluga revizije za 2023. godinu i mjesečno održavanje softvera metring - očitavanje vodomjera, donio:

- a. Odluku o usvajanju teksta Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, broj: 05-1050/23 od 13.04.2023. godine.

Nadzorni odbor je na svojoj četrdesetosmoj, vanrednoj sjednici Nadzorni odbor održanoj elektronskim putem, dana 12.10.2023. godine, razmatrajući Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, donio:

- a. Odluku o usvajanju teksta Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu, broj: 05-1050/23 od 13.04.2023. godine.

Nadzorni odbor je na svojoj pedesetoj, vanrednoj sjednici održanoj telefonskim putem, dana 28.11.2023. godine, donio:

- a. Odluku o usvajanju teksta Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Plana javnih nabavki JP „Komunalno” d.o.o. Breza za 2023. godinu.

Nadzorni odbor je na svojoj pedesetprvoj, vanrednoj sjednici održanoj dana 19.12.2023. godine, donio sljedeće Odluke:

- a. Odluku o usvajanju Poslovnika o radu Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza.
- b. Odluku o utvrđivanju Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o cijenama komunalnih proizvoda i usluga individualne potrošnje i ista je dostavljena Skupštini JP „Komunalno” d.o.o. Breza, na razmatranje i usvajanje (ista se odnosi na izmjene obračuna naknade za priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu za fizička i pravna lica, zatim izmjene obračuna naknade za isključenje sa vodovodne i kanalizacione mreže i izmjena obračuna naknade za održavanje vodomjernog mjesta za domaćinstva i pravna lica).
- c. Odluku o davanju saglasnosti direktoru preduzeća Likić Erminu na Odluku o godišnjem popisu imovine na dan 31.12.2023. godine i osnivanju komisije za popis.

Na više sjednica Uprava preduzeća je informirala Nadzorni odbor o aktivnostima i dešavanjima u preduzeću, a naročito o problematici vodosnabdijevanja pitkom vodom i poduzimanja aktivnosti na unapređenju pružanja usluga isporuke pitke vode, uz akcenat da su gubici vode u vodovodnom sistemu neminovni i da oni predstavljaju vrlo složen problem u ekonomskom, tehničkom i sanitarnom smislu te da je borba za smanjenje gubitaka vode kompleksna, dugotrajna, praktično neprekidna i traži efikasnu službu koja će u okviru postojećih sredstava, opreme i stručnog kadra identifikovati područja s najvećim gubicima, te odrediti prioritete otklanjanja kvarova u smislu smanjenja gubitaka na najmanju moguću mjeru.

Također, Nadzorni odbor je informisan o redovnom održavanju javnih i zelenih površina uz akcenat da se iste čiste tijekom cijele godine ručno i strojno, više puta mjesečno se peru glavne ceste u toku sezone, kao i redovnom podšišavanju rastinja na javnim površinama kao i sadnja zelenila i cvijeća u sezoni.

Nadzorni odbor je informiran o provedenim aktivnostima informiranja građana općine Breza o načinu, razvrstavanju i odvozu reciklažnog otpada i pepela/luga prikupljenog na području općine Breza, s tim da je pepeo/lug posebno odlagan u papirne vreće (bez plastike i najlona) koje su odlagane na PK „Koritnik”.

Nadzorni odbor je informiran o broju pokrenutih tužbi odnosno prijedloga za izvršenje pred nadležnim sudom radi naplate neizmirenih dugovanja od strane građana i pravnih lica za izvršene komunalne usluge te o dostavljenim opomenama.

Nadzorni odbor je na više sjednica informiran o dostavljenim Rješenjima Kantonalne uprave za inspeksijske poslove i Zaključku o dozvoli izvršenja Kantonalne uprave za inspeksijske poslove, Inspektorat građevinske, urbanističke i ekološke inspekcije Zenica, broj: 18-19-08411/21-08-01-021 od 16.03.2023. godine, kojima su naložene mjere uklanjanja komunalnog otpada odloženog na deponiji „Nedići” uz regionalnu cestu Breza – Vareš i vraćanju lokacije u prvobitno stanje te prekršajnim nalogima za pravno lice JP „Komunalno” d.o.o. Breza i odgovorno lice u pravnom licu JP „Komunalno” d.o.o. Breza s istim opisom prekršaja za koje su propisane novčane kazne koje je ovo preduzeće redovno plaćalo.

U cilju rješavanja uklanjanja komunalnog otpada odloženog na deponiji „Nedići” uz regionalnu cestu Breza – Vareš i vraćanju lokacije u prvobitno stanje, pokrenut je niz aktivnosti na odvozu otpada prikupljenog i odloženog na deponiji „Nedići” od strane radnika ovog preduzeća s namjerom da se navedeni teren nakon konačne sanacije deponije isti kultivira odnosno zasadi drveće ili čempresi, trava i itd.

Nadzorni odbor je upoznat o prijemu novih radnika po raspisanom Javnom oglasu za prijem radnika u radni odnos na neodređeno i određeno vrijeme u trajanju od 12/24 mjeseca, broj: 04-2-2681-2/23 od 01.11.2023. godine, objavljenom u sredstvima javnog informiranja i to putem Obavijesti o javnom oglasu u dnevnom listu „Oslobođenje”, na web stranici Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza, web stranici Općine Breza i web stranici JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona i to za sljedeća radna mjesta: „Knjigovođa-operator”, „Referent za naplatu, unutarnju kontrolu i kontrolu uslužnog servisa”, „Vozač specijalnog vozila”, „Rukovodilac PJ „Čistoća” i „Vodoinstalatser”, sve po jedan izvršilac.

Također, Nadzorni odbor je upoznat o prijemu NK radnika u Poslovnu jedinicu „Čistoća”, na određeno vrijeme, u trajanju od jednog ili dva mjeseca na poslovima prikupljanja, utovara i odvoza otpada i poslovima radnika na održavanju javnih površina.

Rad Nadzornog odbora se ogledao, ne samo kroz održavanje sjednica, nego i kroz stalne kontakte s Upravom preduzeća. Mimo zvaničnog sastanka članovi Nadzornog odbora su održavali sastanke s Upravom i Načelnikom općine Breza u cilju iznalaženja načina djelotvornog rješavanja gorućih problema preduzeća.

Saradnja Nadzornog odbora i Uprave preduzeća je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcioniranja preduzeća. Nadzorni odbor i Uprava preduzeća su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju izrade strategije i politika koje će osiguravati uspješno funkcioniranje preduzeća kroz povećanje obima i unaprjeđenje kvalitete usluga.

III - Zaključak i prijedlog mjera

O aktivnostima preduzeća na prevazilaženju stanja i problema vrlo često se raspravljalo na sjednicama Nadzornog odbora. Ove aktivnosti su se sastojale u zauzimanju stavova u pogledu potrebe za stalnim aktivnostima u oblasti dostavljanja pravovremenih informacija građanima općine Breza, zatim u približavanju korisnicima putem politike cijena i poboljšanju kvaliteta usluga, širenjem mreže korisnika uz stalno reklamiranje usluga i davanje određenih pogodnosti kao što je potpisivanje ugovora na rate, te preuzimanja ostalih aktivnosti u cilju što boljeg poslovanja preduzeća.

U kontinuitetu su se poduzimale mjere i aktivnosti na intenziviranju i povećanju procenta naplate za izvršene komunalne usluge od strane korisnika, prvenstveno putem dostavljanja opomena i podnošenja tužbi odnosno prijedloga za izvršenje.

I pored angažmana Uprave i uposlenika preduzeća, većina problema nije vezana za rad zaposlenih, već dosta zavisi i od okruženja i opštih društvenih kretanja, kao i svijesti samih korisnika komunalnih usluga.

U 2023. godini obavljeno je niz aktivnosti vezanih uz djelatnosti komunalnog preduzeća, koje su navedene u ovom izvještaju. Buduće djelovanje se mora temeljiti na povećanju zadovoljstva svih korisnika komunalnih usluga, stalnim unapređenjem komunalne usluge, vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa sve s ciljem da prostor u kojem djelujemo u segmentu komunalnih djelatnosti učinimo ugodnijim i poželjnijim za život svih naših korisnika. Također potrebno je osigurati ekonomičnost i profitabilnost poslovanja preduzeća kako bi se osigurao kontinuitet poslovanja.

Problemi s kojima se suočavala Uprava preduzeća i koji trebaju biti na listi prioriteta za naredni period su prije svega problem naplate potraživanja te neriješeno pitanje lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta za pretovar otpada.

Nadzorni odbor smatra da se s navedenim problemima mora upoznati Općina Breza kao Osnivač, a i šira društvena javnost jer su problemi takvih dimenzija da zavređuje angažiranost i istih.

Nadzorni odbor naglašava da je neophodno sistematsko i zajedničko rješavanje istih:

- stalno povećanje naplate potraživanja,
- smanjenje gubitaka u sekundarnoj mreži,
- obnova dotrajale i amortizirane mehanizacije,
- osiguranje prostora i sredstava za izgradnju reciklažnog dvorišta za pretovar otpada,
- osiguranje uplata rata kreditnog zaduženja prema Privrednoj banci d.d. Sarajevo,
- osiguranje uplata rata po Sporazumu o plaćanju dužnih javnih prihoda u 60 (šezdeset) rata, zaključen između Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, Središnji ured Sarajevo i Javnog preduzeća „Komunalno” d.o.o. Breza,
- ugradnja vodomjera kod paušalnih potrošača,
- održavanje vodozaštitnih zona, obnova dotrajale vodovodne mreže i dr.

U poslovanju preduzeća za navedeni period karakteristično je:

- održan je kontinuitet dobre saradnje sa Načelnikom i Općinom Breza te Općinskim vijećem
- poboljšanje naplate tekućih potraživanja,
- značajan rast troškova (troškovi goriva, materijala i sl.),
- neriješena lokacija za pretovarnu stanicu,
- unaprijeđenje procesa apliciranja za sredstava i projekte putem javnih poziva viših nivoa vlasti,
- obnavljanje voznog parka za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Izvještajem o radu obuhvaćeni su rezultati postavljenih ciljeva Nadzornog odbora u 2023. godini koji su bili usmjereni prvenstveno ka uspješnom i zakonitom poslovanju preduzeća, unapređenju kvaliteta usluga od opšteg interesa koje su preduzeću povjerene, zakonitom provođenju procesa nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH, unapređenju komunalne infrastrukture, rješavanju gorućih problema te aktivnostima na praćenju naplate potraživanja.

Osim ciljeva u 2023. godini, u Izvještaju o radu prezentirane su i aktivnosti Nadzornog odbora iz oblasti nadzora nad upravljanjem i radom Uprave preduzeća, posebno u dijelu donošenja normativnih akata, nadzorom nad finansijskim poslovanjem preduzeća te kontroli provođenja javnih nabavki.

Nadzorni odbor je u izvještajnom periodu pratio poslovanje preduzeća kroz izvještaje Uprave preduzeća te rad Uprave preduzeća, poslovnu strategiju i planiranje i realizaciju zadataka kroz planove poslovanja, tako da sa zadovoljstvom konstatujemo da je zadržan kontinuitet dobrog i savjesnog poslovanja te poboljšana finansijska stabilnost preduzeća.

Broj: 1852-01-08-2.1./24
Breza, 01.08.2024. godine.

Predsjednik
Nadzornog odbora
Avdukić Adnan



Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 31. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), člana 23. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj: 1157-07-05-33-2/18 od 07.05.2018. godine, a u vezi sa članom 9. Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima („Službeni glasnik Općine Breza, broj: 11/17 i 2/20) Općinsko vijeće Breza na 41. redovnoj sjednici održanoj dana 08.08.2024. godine, d o n o s i

Z A K L J U Č A K
o zauzimanju stava po dnevnom redu 55. redovne sjednice Skupštine
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i imenovanju punomoćnika

I

Razmatrajući dnevni red 55. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o. Breza Općinsko vijeće Breza kao osnivač zauzima sljedeći stav:

1. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ___ Izvještaj o poslovanju sa finansijskim izvještajem JP „Komunalno“ d.o.o. Breza za period 01.01.2023. - 31.12.2023. godine, Izvještaj o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja za JP „Komunalno“ d.o.o. Breza za poslovnu 2023. godinu i Izvještaj o radu Nadzornog odbora JP „Komunalno“ d.o.o. Breza za period 01.01.2023. – 31.12.2023. godine;
2. Kao Punomoćnik državnog kapitala koji će predsjedavati 55. redovnom sjednicom JP „Komunalno“ d.o.o. koja će se održati dana 16.08.2024. godine na prijedlog Općinskog načelnika imenuje se Mamela Tarik.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: 01/1-02-_____/24
Breza, 08.08.2024.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihic, s.r

Pravni osnov:

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka se nalazi u:

- članu 20. stav 1. tačka 31. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 7/21):

Član 19.

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

31. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

- članu 23. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj: 1157-07-05-33-2/18 od 07.05.2018. godine

Član 23.

- (1) Skupština je najviši organ upravljanja Preduzeća.
 - (2) Skupština se održava u Brezi, po pravili u sjedištu Preduzeća, a izuzetno zbog vanderdskih okolnosti u sjedištu Osnivača.
 - (3) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora i Uprava Preduzeća obavezno prisustvuju Skupštini bez prava odlučivanja.
 - (4) Funkciju Skupštine javnog preduzeća, putem punomoćnika, vrši Osnivač.
 - (5) Skupštinom predsjedava odnosno rukovodi punomoćnik Osnivača.
 - (6) Osnivač imenuje punomoćnika na prijedlog Općinskog načelnika.
 - (7) Prilikom odlučivanja na Skupštini, punomoćnik Osnivača mora dobiti prethodnu pisanu saglasnost Osnivača, te uputu o glasanju o slijedećim pitanjima:
 - a. Izvještaj o poslovanju,
 - b. Raspodjela dobiti,
 - c. Pokriće gubitka,
 - d. Dugoročni plan razvoja,
 - e. Imenovanju i razrješavanju članova Nadzornog odbora,
 - f. O drugim pitanjima kada to posebnom odlukom zatraži Osnivač.
 - (8) Ovlašteni punomoćnik potpisuje odluke i druge akte Skupštine Preduzeća.
- članu 9. Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima („Službeni glasnik Općine Breza, broj: 11/17 i 2/20)

Član 9.

Skupština javnog preduzeća je najviši organ upravljanja Javnog preduzeća.

Skupština Javnog preduzeća se, u pravilu, održava u Brezi, u sjedištu Javnog preduzeća.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora i Uprava Javnog preduzeća obavezno prisustvuju Skupštini bez prava odlučivanja.

Funkciju Skupštine javnog preduzeća, putem punomoćnika, vrši Osnivač.

Skupštinom predsjedava punomoćnik Osnivača.

Osnivač imenuje punomoćnika na temelju pisane punomoći koju potpisuje Općinski načelnik.

Prilikom odlučivanja na Skupštini, punomoćnik Osnivača mora dobiti prethodnu pisanu saglasnost Osnivača, te uputu o glasanju o slijedećim pitanjima:

- a) Izvještaj o poslovanju,
- b) Raspodjela dobiti,
- c) Pokriće gubitka,
- d) Dugoročni plan razvoja,
- e) Imenovanju i razrješavanju članova Nadzornog odbora,
- f) O drugim pitanjima kada to posebnom odlukom zatraži Osnivač.“

Razlozi za donošenje:

Razlozi za donošenje su sadržani u članu 23. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj: 1157-07-05-33-2/18 od 07.05.2018. godine, a u vezi sa članom 9. Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima („Službeni glasnik Općine Breza, broj: 11/17) u kojem stoji da Skupštinu javnog preduzeća putem punomoćnika vrši Osnivač.

Članom 9. Odluke o usklađivanju statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o privrednim društvima („Službeni glasnik Općine Breza, broj: 11/17 i 2/20) između ostalog je propisano da funkciju Skupštine javnog preduzeća putem punomoćnika vrši Osnivač. Osnivač – Općinsko vijeće imenuje punomoćnika na prijedlog Općinskog načelnika, pri čemu za odlučivanje na Skupštini Punomoćnik dobiva Uputu o glasanju.

U skladu sa naprijed navedenim, predlaže se Općinskom vijeću da usvoji Zaključak u predloženom obliku.

Datum: __.08.2024. godine

Pomoćnik načelnika
Hasanspahić Salih