



Broj: 01/1-02-1519-4/23
Breza, 25.05.2023. godine

Z A P I S N I K

sa DVADESETDEVETE REDOVNE SJEDNICE Općinskog vijeća Breza, održane dana 25.05.2023. godine sa početkom u 17:00 sati, u prostorijama Općine Breza – sala Općinskog vijeća

Sjednicom je predsjedavao predsjedavajući Općinskog vijeća Anel Rihić.

Na početku sjednice izvršena je prozivka vijećnika, te je konstatovano da sjednici Općinskog vijeća prisustvuje 16 vijećnika.

Odsutni vijećnici: Dino Gavranović i Ajdin Kadrić (bez najave odsustva).

Vijećnici Ahmedspahić Mirza, Botić Almin i Jekalović Amina su opravdali odsustvo sa sjednice.

Osim vijećnika sjednici Općinskog vijeća prisustvovali su: Općinski načelnik Vedad Jusić, pomoćnici/ce Općinskog načelnika: Selma Gazdić, Meliha Beširević i Salih Hasanspahić, građevinski inspektor Samedina Tatar, sanitarno-komunalni inspektor Elsada Šehović, ispred Stručne službe Općinskog vijeća Mamela Tarik, direktor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza Ermin Likić te predstavnici medija.

Primjedbi na Zapisnik sa dvadesetosme redovne sjednice Općinskog vijeća nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je isti jednoglasno, sa 16 glasova ZA, usvojen.

Vijećnik Rahimić Adnan je povodom obilježavanja 25. maja godišnjice nevino stradalih civila na Tuzlanskoj kapiji od 25. maja 1995. godine, zamolio vijećnike i sve prisutne da svako na sebi prigodan način učenjem Fatihe ili minutom šutnje oda počast stradalima.

Nakon što je predsjedavajući konstatovao da na prošloj sjednici nisu postavljena vijećnička pitanja, vijećnici su imali priliku postavljati nova vijećnička pitanja, odnosno inicijative.

- Vijećnik Bašić Mirnes je podnio inicijativu za postavljanje bankine na već poznatoj lokaciji Službama radi povećanja sigurnosti saobraćaja na području Gornje Breze te da je istu inicijativu u prethodnom periodu već dva puta delegirao. Također predlaže sanaciju udarnih rupa na asfaltnoj dionici puta koja vodi od Breze ka Gornjoj Brezi, te sanaciju sporednih makadamskih puteva na području MZ Gornja Breza.
- Vijećnik Dževahid Sokić prije postavljanja svojih pitanja i inicijativa je izrazio zadovoljstvo što je drugi krak ulice Jezerska na Kahvama osvijetljen. Nakon toga je postavio dva vijećnička pitanja i to kada će biti sanirane udarne rupe u ulici Stara pruga na Kahvama, odnosno kada će JP „Komunalno“ Breza kao izvođač radova sanirati oštećenja lokalnog puta u naselju Kahve. Također je podnio inicijativu da Općinski načelnik u okviru svojih mogućnosti pronađe način subvencioniranja troškova prijevoza za najugroženije građane (penzioneri sa najnižim penzijama) za prijevoz na relaciji Breza-Zenica-Breza.
- Vijećnik Malik Čorbo također podnosi inicijativu za sanaciju udarne rupe na putnom pravcu u naselju Kahve, a koja je nastala uslijed radova JP „Komunalno“ te napominje da je postala praksa da se ostavljaju neuredni dijelovi ceste nakon izvođenja ovakvih radova. Također se podnosi inicijativa koja se odnosi na postavljanje ležećeg policajca ili traka

preko kolovoza za smanjenje brzine u naselju Župča na dijelu ceste na ulazu u naseljeno mjesto Župča iznad Menjaka poslije puta koji vodi prema groblju.

Vijećnik Malik Čorbo je postavio i vijećničko pitanje zašto već tri mjeseca stoji deponija u naselju Župča, u mjestu Tržani te koje aktivnosti su poduzete da se ta deponija očisti i zašto ista nije očišćena, te traži da se ista u što kraćem roku očisti, a da nadležna inspekcija pronađe i sankcionirane odgovorne.

- Vijećnik Nedim Abadžija je podnio dvije inicijative te postavio jedno vijećničko pitanje. Prva inicijativa se odnosi na postavljanje saobraćajnog ogledala u ulici Ismeta Šarića na trećem ulazu u pomenutu ulicu koja se spaja sa regionalnom cestom R-444. Slijedeće pitanje i inicijativa se odnosi na to da li Služba civilne zaštite ima godišnji plan zaštite od požara te ukoliko isti nema podnosim inicijativu da se isti izradi do naredne sjednice Općinskog vijeća te dostavi vijeću na razmatranje.

- Vijećnik Adnan Rahimić je postavio dva vijećnička pitanja na koje je zahtijevao usmeni odgovor od strane Općinskog načelnika prilikom razmatranja tačke 6. sjednice-Usmena informacija o tekućim aktivnostima i aktuelnim pitanjima Općinskog načelnika, a koja se odnose na informaciju u kojoj su fazi radovi na putnoj infrastrukturi na pravcu Podžupča-Breza, kada će se isti nastaviti i kada će biti završeni. Drugo pitanje se odnosilo na to u kojoj fazi je realizacija projekta Poslovna zona „Šaš“ i što se do sada uradilo po tom pitanju.

- Vijećnik Ćamil Buljetović je postavio nekoliko pitanja i podnio nekoliko inicijativa. Prva inicijativa se odnosi na popunu nedostajućih članova Komisija koje imenuje Općinsko vijeće te izmirivanje novčanih obaveza prema svim članovima pomenutih Komisija. Vijećničko pitanje se odnosi na održavanje oglasne ploče u centru grada te obaveze redovnog održavanja iste od strane nadležne Službe za te poslove, te da se pored postojeće oglasne ploče postavi dio na kojem bi građani imali mogućnost oglašavanja. Također vijećnik Buljetović je podnio inicijativu da se Centralnoj izbornoj komisiji Bosne i Hercegovine uputi podnesak u kojem će se od iste zatražiti tumačenje i mišljenje koje se odnosi na mogućnost oduzimanja mandata vijećnicima u trenutnom sazivu Općinskog vijeća a koji se kontinuirano nepojavljaju na sjednicama Općinskog vijeća.

- Vijećnica Amina Tabaković pokrenula inicijativu koja se odnosi na postavljanje signalizacije i ležećeg policajca ili više njih na lokalnom putu Hrasno-Slivno na području samog izletišta Hrasno.

- Vijećnik Emir Nefić je podnio inicijativu koja se odnosi na saniranje udarnih rupa na putu između naselja Bulbulušići i naselja Kamenice, a odnosi se na cestu iza džamije Bulbulušići.

- Predsjedavajući Općinskog vijeća Anel Rihčić obavjestio je vijećnike da je Stručna služba Općinskog vijeća zaprimila podnesak od strane MP „Orahovo“ u kojemu isti traže hitno rješavanje problema održavanja puta na relaciji Slivno-Orahovo.

Predsjedavajući Općinskog vijeća je prešao na utvrđivanje Dnevnog reda, te je pitao da li ima prijedloga za izmjene i dopuna predloženog Dnevnog reda. Vijećnik Malik Čorbo je predložio da se 2. tačka predloženog dnevnog reda Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Općinskih službi za upravu Općine Breza podjeli na podtačke i da se o svakom pojedinačnom izvještaju Službi glasa pojedinačno. Predložena izmjena Dnevnoga reda je data na glasanje te je ista sa 15 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN usvojena.

Predsjedavajući Općinskog vijeća u nastavku sjednice, dao je na glasanje Dnevni red. Nakon provedenog postupka glasanja, konstatovano je da je jednoglasno sa 16 glasova ZA usvojen sljedeći:

DNEVNI RED

1. Informacija o izvršenju Budžeta Općine Breza za period 01.01.2023- 31.03.2023. godine, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
2. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Općinskih službi za upravu Općine Breza:
 - a) Služba za finansije, inspeksijski poslove i opću upravu;
 - b) Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove;
 - c) Služba za privredu;
 - d) Služba civilne zaštite;
 - e) Građevinski inspektor;
 - f) Sanitarno-komunalni inspektorIzvjestilac: Pomoćnici/ce Općinskog načelnika i inspektori;
3. Informacija o stanju boračkih populacija na području općine Breza, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
4. Donošenje Zaključka po inicijativi Općinskog načelnika i Kolegija Općinskog vijeća o organizaciji kulturno-zabavne i sportske manifestacije na području Općine Breza za 2023. godina, predlagač: Općinski načelnik;
5. Razmatranje Informacije o stanju JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, Izvjestilac: Direktor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza;
6. Usmena informacija o tekućim aktivnostima i aktuelnim pitanjima Općinskog načelnika, Izvjestilac: Općinski načelnik
7. Donošenje Zaključka po inicijativi Udruženja ljubitelja cvijeća Breza o načinu provođenja manifestacije „Izbor najljepše bašte i balkona Općine Breza“, Izvjestilac: Služba Općinskog vijeća.

Ad 1.

Informacija o izvršenju Budžeta Općine Breza za period 01.01.2023- 31.03.2023. godine

Općinski načelnik Vedad Jusić informisao je vijećnike da u skladu sa ranijim raspravama na sjednicama Općinskog vijeća o potrebi dostavljanja informacija o stanju realizacije budžeta Općine Breza ove godine je pripremljen Izvještaj o kvartalnoj realizaciji budžeta te će Općina Breza praktikovati dostavljanje informacije o realizaciji budžeta za svaki kvartal.

Vijećnik Ćamil Buljetović je pohvalio nadležnu Službu kao i Općinskog načelnika jer se po prvi put Općinskom vijeću daje na znanje ovakva informacija, te ostavlja mogućnost da vijećnici na sjednici Općinskog vijeća daju određene komentare o realizaciji budžeta. Vijećnik Buljetović je dalje u svome izlaganju naveo da je vidljivo iz Izvještaja da izvršenje od 22,40 % nije u skladu sa planiranim od 25%, te postavlja pitanje što je razlog za nizak priliv direktnih poreza te koji je uzrok i razlog i zbog čega samo 12 % od planiranih poreza koji se nazivaju direktni porezi, te kritičko osvrnuo na izdvojena sredstava za reprezentaciju i nabavku knjiga koji su prezentovani u Izvještaju. Od nadležne Službe je vijećnik Buljetović je zatražio pojašnjenje u vezi planiranih plaćanja Komisijama koje su pri Općinskom vijeću kao i smanjena izdavanja za nevladine organizacije te odobrene transfere za JP „Komunalno“ Breza.

Općinski načelnik se osvrnuo na nekoliko iznesenih primjedbi vijećnika Buljetovića te u svome izlaganju decidno naveo da od početka svoga mandata da dana održavanja sjednice nije potrošio niti jednu konvertibilnu marku na reprezentaciju niti da je i jedan račun ikada donio u računovodstvo.

Pomoćnica načelnika Meliha Beširević u svome izlaganju je navela da Općinski načelnik nije koristio usluge reprezentacije i da iznosi u Izvještaju koji se odnose na reprezentaciju se odnose na troškove nabavke cvijeća i ikebana prilikom obilježavanja značajnih datuma i manifestacija.

U vezi sa troškovima nabavke knjiga, pomoćnica načelnika Meliha Beširević je dala pojašnjenje da su sredstva utrošena za nabavku novogodišnjih poklona u vidu rokovnika. Dalje je navedeno da je izvršenje budžeta Općine Breza 99,56 % dok određeni viši nivoi vlasti nisu niti donijeli svoje budžete i programe raspodjele sredstava na niže nivoe vlasti i da će u narednim kvartalima povećati dospjele prihode. Što se tiče direktnih prihoda pojašnjeno je da isti variraju od kvartala do kvartala te da u drugom i trećem kvartalu se očekuje najveći priliv istih u budžet Općine Breza.

Učesnika u raspravi više nije bilo i nakon završene rasprave Predsjedavajući je dao na glasanje sljedeći Zaključak:

I

USVAJA SE Informacija o izvršenju Budžeta Općine Breza za period 01.01.2023. godine do 31.03.2023. godine.

II

Zaključak objavit u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Nakon provedenog postupka glasanja, predloženi Zaključak je jednoglasno sa 16 glasova ZA usvojen.

Ad 2.

Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Općinskih službi za upravu Općine Breza

a) Služba za finansije, inspeksijski poslove i opću upravu

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Izvještaj o radu Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu sa 14 glasova ZA i 2 SUZDRŽAN usvojen.

b) Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj o radu Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove sa 9 glasova ZA i 7 SUZDRŽAN nije usvojen.

c) Služba za privredu

Vijećnik Mirnes Bašić se izjasnio da neće glasati za predloženi Izvještaj o radu Službe za privredu Općine Breza zato što navedena Služba po njegovom mišljenju nije učinila ništa po pitanju ljetnog i zimskog održavanja, te da ljetno održavanje prošle godine nije opće realizovano, da tekuće godine mnogo kasni i da je mnogo udarnih rupa kako u centru grada tako i po lokalnim zajednicama te da je isti problem i sa održavanjem javne rasvjete na području općine.

Pomoćnik načelnika Salih Hasanspahić je prije izjašnjenja po predloženom Izvještaju naveo da je sastavni dio istoga i Izvještaj Općinskog načelnika, a koji se odnosi na prvi dio. Također je naveo da realizacija planiranih aktivnosti po Izvještaju je 89,53 % odnosno 6.125.593, 85 KM.

Kako učesnika u raspravi više nije bilo, nakon provedenog postupka glasanja konstatovano je da Izvještaj o radu Službe za privredu sa 3 glasa ZA i 13 SUZDRŽAN nije usvojen.

d) Služba civilne zaštite

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Izvještaj o radu Službe civilne zaštite jednoglasno sa 16 glasova ZA usvojen.

e) Građevinski inspektor

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Izvještaj o radu Građevinskog inspektora Općine Breza sa 12 glasova ZA, 3 SUZDRŽAN i 1 PROTIV usvojen.

f) Sanitarno-komunalni inspektor

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj o radu Sanitarno-komunalnog inspektora Općine Breza sa 8 glasova ZA i 8 SUZDRŽAN nije usvojen.

Ad 3.

Informacija o stanju boračkih populacija na području općine Breza

Pomoćnica načelnika Meliha Beširević kao izvjestilac po ovoj tački dnevnog reda je dala osnovne informacije, a koje se odnose na stanje boračke populacije na području općine Breza te navela da je ovo redovna informacija na godišnjem nivou. Također je navedeno da je došle do novine koja se odnosi na boračku populaciju te isplati esencijalni davanja borcima do 57 godina starosti i preko 57. godina starosti a koja se uplaćuju kako se federalnog tako i kantonalnog nivo vlasti. U izlaganju je navedeno da na području Općine Breza postoji 6 /šest/ boračkih udruženja i da osnovu porodičnih invalidnina na godišnjem nivou se isplaćuje oko 951.745, 21 KM.

Vijećnik Buljetović Ćamil u okviru ove tačke je podsjetio da je u toku sudski proces protiv pripadnika Armije RBiH a koji su sa područja naše općine, te sugerisao da se pronađe način pružanja finansijske pomoći u troškovima koji proizilaze u postupku pred nadležnim sudom.

Vijećnici su obaviješteni da je Općina Breza stavila na raspolaganje svoje vozilo i uposlenika koji vrši prijevoz navedenih lica do suda Bosne i Hercegovine. Nakon rasprave vijećnici su se usaglasili da svako u okviru svojih mogućnosti i po ličnom uvjerenju iznađe način pružanja svakog vida pomoći optuženim pripadnicima Armije RBiH.

Učesnika u raspravi više nije bilo i nakon završene rasprave Predsjedavajući je dao na glasanje sljedeći Zaključak:

I

USVAJA SE Informacija o stanju boračkih populacija na području općine Breza za 2022. godinu.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Nakon provedenog postupka glasanja, predloženi Zaključak sa 14 glasova ZA i 2 SUZDRŽAN je usvojen.

Ad 4.

Donošenje Zaključka po inicijativi Općinskog načelnika i Kolegija Općinskog vijeća o organizaciji kulturno-zabavne i sportske manifestacije na području Općine Breza za 2023. godina

Vijećnik Ćamil Buljetović je dao prijedlog da se prije glasanja u predloženi Zaključak doda stav u kojem će se od Organizacionog odbora manifestacije tražiti da nakon završetka manifestacije sačini pisani Izvještaj Općinskom vijeću o provedenoj manifestaciji.

Učesnika u raspravi više nije bilo i nakon dopune prijedloga Predsjedavajući je dao na glasanje sljedeći Zaključak:

I

DAJE SE podrška Inicijativi o održavanju privredno - kulturno – sportske i zabavne manifestacije na području Općine Breza za 2023. godinu.

II

DA SE do naredne sjednice Općinskog vijeća pripremi Program održavanja privredno - kulturno – sportske i zabavne manifestacije Breza za 2023. godini.

III

DA SE imenuje Organizacioni odbor za pripremu Programa održavanja privredno - kulturno – sportske i zabavne manifestacije Breza za 2023. godini.

IV

Za realizaciju tačke II Zaključka zadužuje se Organizacioni odbor, a za realizaciju tačke III Zaključka zadužuje se Općinski načelnik.

V

Da Organizacioni odbor nakon provedene manifestacije podnese izvještaj Općinskom vijeću.

VI

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“

Nakon provedenog postupka glasanja, predloženi Zaključak je jednoglasno sa 16 glasova ZA usvojen.

Ad 5.

Razmatranje Informacije o stanju JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Direktor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza Ermin Likić je napravio prijesjek stanja sanacije deponije u Nedićima od 6. januara do dana održavanja sjednice.

Za potrebe sanacije je nabavljen specijalizirani kamion za koji je izdvojeno 140.283, 00 KM od čega je od strane Fonda za zaštitu okoliša obezbjeđeno 59.000,00 KM dok je ostatak sredstava izdvojeno iz budžeta Općine Breza. Pored kamiona nabavljena su tri agro kontejnera u iznosu od 57.213,00 KM iz vlastitih sredstava preduzeća kao i specijalizovane gume za otežane uslove rada skip mašine u iznosu od 6.000, KM.

U daljnjem izlaganju je navedeno da je 65% površine deponije uklonjeno i sanirano za čije uklanjanje je izdvojeno oko 67.425,00 KM u čiju cijenu nisu uključeni troškovi radne snage. Direktor je naglasio da je 24.maja produžen rok za sanaciju deponije, te da ovim tempom rada i odvoza smeća očekuje se da u narednih mjesec dana se izvrši potpuna sanacija

deponije i uklanjanja svog otpada, nakon čega će se izvršiti ravnanje terena, nasipanje zemlje te sadnja drveća na predmetnoj lokaciji.

U sklopu tekućih aktivnosti JP „Komunalno“ d.o.o Breza direktor je informisao vijećnike da je izvršeno uspostavljanje „LoRAWAN“ sistema daljinskog očitavanja vodomjera za korisnike usluga u ulici Salke Bešlagića te da je općina Breza pored Općine Ilijaš jedina općina u Federaciji u kojoj je uspostavljen navedeni način očitavanja vodomjera, te da je cilj u narednom periodu takav način uspostaviti na području cijele općine Breza. Pored toga JP „Komunalno“ Breza je izvršio isplatu tri rate po sporazumu sa Poreznom upravom Federacije BiH u iznosu od 81.000,00 KM te da je aplicirano po tri javna poziva za dodjelu sredstava.

Vijećnik Mirnes Bašić je pohvalio rad Direktora JP „Komunalno“ d.o.o Breza i sav trud koji se ulaže u vezi sa uklanjanjem deponije u Nedićima te je upozna direktora da je u toku projekat zoniranja u vodozaštitnim zonama koje provode „BH šume“ te naglasio potrebu aktivnog uključenja JP „Komunalno“ d.o.o Breza radi objekata i izvorišta koje se nalaze na području općine Breza.

Vijećnik Malik Čorbo postavio je u vezi sa iznalaženjem lokacije za buduću pretovarnu stanicu i dokle se došlo sa iznalaženjem lokacije za istu.

Direktor je odgovorio da je u toku iznalaženje najbolje lokacije i da bi bilo najbolje da se kroz javnu raspravu u koju bi se uključili građani naše općine pronađe najbolje rješenje i lokacija.

Vijećnik Ćamil Buljetović je dao komentar da bi se JP „Komunalno“ zajedno sa svim Službama trebalo što aktivnije uključiti u pronalazene najbolje lokacije za pretovarnu stanicu i da bi se trebale odrediti dvije tri lokacije koje su u skladu sa prostornim planom Općine Breza.

Predsjedavajući Anel Rihčić je pohvalio rad na uklanjanju deponije u Nedićima i uspostavljanju digitalnog očitavanja vodomjera te postavio pitanja da li fizička lica kao korisnici usluga JP „Komunalnog“ d.o.o Breza mogu samostalno zatražiti ugradnju tih brojila i kada je u planu košenje trave u parkovima i uz cestu a koja nisu u užem dijelu grada.

Direktor je na postavljena pitanja odgovorio da JP „Komunalno“ d.o.o Breza je ovakav način očitavanja brojila implementirao sa na području ulice Salke Bešlagića i da i budućem periodu je u planu postupno uvođenje u većem dijelu grada te da u skorijem periodu je u planu ugradnja još dvjestotinjak digitalnih brojila na području općine. Što se tiče košenja trave i održavanja parkova i putnog pojasa uz regionalnu cestu, direktor je upoznao vijećnike sa planom košenja i onoga što je u programu ljetnog održavanja, dok je konkretno putni pojas u regionalnu cestu u nadležnosti izvođača koji je odabrala Direkcija za ceste.

18,50 sati vijećnica Faida Herco napušta sjednicu.

Ad 6.

Usmena informacija o tekućim aktivnostima i aktuelnim pitanjima Općinskog načelnika

U sklopu svoje tačke i obraćanja Općinski načelnik Vedad Jusić je naglasio da će se osvrnuti na postavljena vijećnička pitanja i inicijative sa početka sjednice.

Načelnik se osvrnuo na izlaganje direktora JP „Komunalno“ d.o.o Breza i uputio čestitke na provedenim aktivnostima JP „Komunalno“ u vezi sa uklanjanjem deponije, te naglasio da će Općina Breza i dalje biti partner te pratiti započete aktivnosti. Također u vezi sa razmatranim Izvještajima o radu Službi načelnik je iznio stav da nema niti će imati namjeru da politički ili bilo koji drugi način utiče na mišljenja vijećnika te da je mišljenje načelnika o radu pomoćnika načelnika kao i sami Službi drugačije, te istakao potrebu da u narednom periodu jedna od tačaka ili posebna sjednica Općinskog vijeća bude o sistematizaciji radnih mjesta u Jedinstvenom organu Općine Breza.

Što se tiče postavljenih vijećnički pitanja i inicijativa u vezi sa sanacijom udarnih rupa, postavljanjem saobraćajne signalizacije načelnik je obavijestio vijećnike da je izabran izvođač u vezi sa ljetnim održavanjem te da će po prioritetu i hitnosti se pristupiti radovima, a da zbog

izvođenja radova na regionalnoj cesti prioritetna će biti sanacija puteva na pravcu Prhinje i Ban Polje.

U vezi sa pitanjem vijećnika Sokića o novčanim davanjima za najugroženije kategorije za troškove prijevoza na relaciji Breza-Zenica- Breza načelnik je obavijestio da će se isto vršiti putem transfera sredstava Udruženju penzionera.

Na postavljeno vijećničko u vezi sa deponijom u naseljenom mjestu Župča, mjesto Trzno vijećnika Čorbo Malika načelnik je naglasio da će ista biti uklonjena od strane JP „Komunalno“ d.o.o Breza, ali da nije pošteno prema savjesnim građanima koji su na propisan način zbrinjavali lug u toku grijane sezone, te da se itekako treba uticati na svijest građana.

Općinski načelnik se osvrnuo i na pitanje vijećnika Rahimić Adnana u vezi sa nastavkom radova na regionalnoj cesti R 444 od Podžupče prema Brezi te istakao da je još prošle godine potpisan ugovor sa izvođačem radova Jata d.o.o, ali da je trenutno u postupku izbor izvođača radova u postupku radova na pješačkoj stazi i kanalizacionom sistemu u naselju Šaš koji provodi Općina Breza te da će se nakon završetka procedure pokrenuti aktivnosti i radovi.

Popunjavanje Komisija pri Općinskom vijeću je u nadležnosti Općinskog vijeća i Općinski načelnik pozdravlja inicijativu da se nedostajući članovi istih popune u skladu sa zakonskom procedurom, a što se tiče naknade članovima navedenih Komisija najveća dugovanja su prema Komisiji za tehnički prijem, ali da je u posljednje vrijeme taj iznos dugovanja bitno smanjen, dok se druge Komisije redovno finansiraju u skladu sa njihovim radom.

U daljnjem izlaganju Općinski načelnik je obavijestio vijećnike da je Općina Breza dobila sredstva od Federalnog ministarstva za prostorno uređenje u iznosu od 250 hiljada KM za realizaciju 5 projekata po javnom pozivu i to: 1) Uređenje i konzervacija I zone spomenika Bazilika 2) Sanacija klizišta na području MZ Bukovik 3) Utopljanje zgrade Partizan 4) Utopljanje zgrade Centar za socijalni rad i 5) Utopljanje zgrade JP „Komunalno“ d.o.o Breza.

U dogovoru sa Vladom ZDK radi se na osiguravanju nedostajućih sredstava za izgradnju Gradske tržnice, a Općina Breza je osigurala sve potrebne dozvole za izgradnju iste.

19,35 sati vijećnik Čorbo Malik napušta sjednicu.

Ad7.

Donošenje Zaključka po inicijativi Udruženja ljubitelja cvijeća Breza o načinu provođenja manifestacije „Izbor najljepše bašte i balkona Općine Breza“

Ispred Stručne službe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika Mamela Tarik je upoznao vijećnike da je od strane Udruženja ljubitelja cvijeća Breza pokrenuta inicijativa o načinu provođenja manifestacije „Izbor najljepše bašte i balkona Općine Breza“ te sa sadržajem navedene inicijative.

Nakon što je inicijativa obrazložena Predsjedavajući je dao na glasanje sljedeći Zaključak:

I

Prima se na znanje i podržava inicijativa Udruženja ljubitelja cvijeća Breza o načinu provođenja manifestacije „Izbor najljepše bašte i balkona Općine Breza“.

II

Da se u narednom periodu do održavanja privredno-kulturno-sportske i zabavne manifestacije na području Općine Breza za 2023. godinu definiše način izbora i provođenje manifestacije „Izbor najljepše bašte i balkona Općine Breza“.

III

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Nakon provedenog postupka glasanja, predloženi Zaključak je jednoglasno sa 14 glasova ZA usvojen.

Ovom tačkom iscrpljen je Dnevni red sa 29. redovne sjednice Općinskog vijeća Breza.

Sastavni dio zapisnika čini i tonski zapis sjednice.

SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA
Tarik Mamela s.r.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r



**Stručna služba Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika**

Broj: 01/1-02-1940-2/23
Breza, 22.06.2023. godine

Z A P I S N I K

**sa održanog sastanka predsjednika i predstavnika Klubova parlamentarnih stranaka
Općinskog vijeća Općine Breza, koji je održan dana 22.06.2023. godine, sa početkom u
16:30 sati, u sali Općinskog vijeća**

Sastanku su prisustvovali predstavnici Klubova parlamentarnih stranaka koji participiraju u Općinskom vijeću Breza i to:

- Rihić Anel, predsjedavajući Općinskog vijeća,
- Bašić Mirnes, predsjednik Nezavisnog kluba vijećnika,
- Herco Faida, predstavnik Nezavisnog Kluba vijećnika SDA i SBB,
- Malik Čorbo, predsjednik kluba DF,
- Abadžija Nedim, predstavnik kluba NIP,
- Tabaković Admir, predsjednik Nezavisnog kluba vijećnika,
- Tabaković Amina, predsjednik samostalnog kluba vijećnika,
- Rahimić Adnan, predstavnik Zajedničkog kluba vijećnika SDP/SBiH

Opravdano odsutan:

- Sokić Dževahid, predsjednik Zajedničkog kluba vijećnika SPU/GDS BiH.

Ispred Općinskog organa uprave: Općinski načelnik Jusić Vedad, pomoćnici/ce Općinskog načelnika Beširević Meliha, Gazdžić Selma, Hasanspahić Salih i Herco Huso te ispred Stručne službe Općinskog vijeća Mamela Tarik.

Sastankom je rukovodio predsjedavajući Općinskog vijeća Rihić Anel.

Ad 1.

**Utvrđivanje Dnevnog reda za 30. redovnu sjednicu Općinskog vijeća,
kao i termina održavanja iste**

Sastanak Kolegija je započeo u 16,30 sati.

Općinski načelnik je obavijestio predstavnike Klubova da je Stručna služba Općinskog vijeća do vremena održavanja sastanka zaprimila akte i prijedloge za tri tačke dnevnog reda o kojima će se raspravljati i odlučivati na sjednici vijeća. U daljnjem obraćanju Općinski načelnik i pomoćnici Općinskog načelnika su obrazložili svaku predloženu tačku te razloge za razmatranje i odlučivanje o istim na 30. redovnoj sjednici Općinskog vijeća.

Nakon učešća u raspravi prisutnih predlagača dnevnog reda, kao i predsjednika i predstavnika Klubova, dogovoreno je sljedeće:

Za 30. redovnu sjednicu Općinskog vijeća Breza predlaže se sljedeći dnevni red:

1. Razmatranje informacije o Dokumentu okvirnog budžeta Općine Breza za period 2024.-2026.godina, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
2. Razmatranje Zaključaka i zauzimanju stava po dnevnom redu 9. redovne Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza i imenovanju punomoćnika, Izvjestilac: Općinski načelnik
 - a) Prijedlog Odluke o razrješenju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza imenovanog na kraći vremenski period;
 - b) Prijedlog Odluke o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
 - c) Prijedlog Ugovora o angažmanu predsjednika Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
 - d) Prijedlog Ugovora o angažmanu članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
3. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, Izvjestilac: Općinski načelnik;
4. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o usvajanju Programa raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
5. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o usvajanju Programa raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
6. Razmatranje i usvajanje Izveštaja o radu Javnih ustanova za 2022. godinu:
 - a) Izveštaj o radu sa finansijskim izvještajem JU „Dom zdravlja“ Breza;
 - b) Izveštaj o radu JU „Centar za socijalni rad“ Breza;
 - c) Izveštaj o radu JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza;
 - d) Izveštaj o radu Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza.Izvjestioci: Direktori i predsjednici Upravnih odbora;
7. Razmatranje i usvajanje Prijedloga izmjena i dopuna Godišnjeg plana rada Općine Breza za 2023. godinu, Izvjestilac: Općinski načelnik
8. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“ – Stranka demokratske aktivnosti OO A-SDA Breza, Izvjestilac: Služba za prostorno uređenje;
9. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“- Udruženje građana OK „Breza 1934“, Izvjestilac: Služba za prostorno uređenje;
10. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Programa održavanja privredno - kulturno – sportske i zabavne manifestacije Breza za 2023. godinu, Izvjestilac: Općinski načelnik;
11. Razmatranje Informacije o stanju JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, Izvjestilac: Direktor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza;

12. Usmena informacija o tekućim aktivnostima i aktuelnim pitanjima Općinskog načelnika, Izvjestilac: Općinski načelnik
13. Usmena informacija o važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza te razlozima, načinu i viziji izrade novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza, Izvjestilac: Općinski načelnik

Nakon što je predloženi dnevni red jednoglasno potvrđen predsjednici i predstavnicima Klubova parlamentarnih stranaka Općinskog vijeća Općine Breza dogovorili su da se 30. redovna sjednica zbog nastupajućih Bajramskih praznika zakaže za 07.07.2023. godine /petak/ sa početkom u 17:30h.

Sastanak završen u 17:15 sati.

Stručna služba Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika
Mamela Tarik, s.r.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.



Broj: 01/1-02-1940-3/23
Breza, 22.06.2023. godine

Na osnovu člana 55. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Breza, ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 12/21)

S A Z I V A M

TRIDESETU REDOVNU SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA BREZA, koja će se održati dana 07.07.2023. godine (PETAK), sa početkom u 17:30 sati, u prostorijama Općine Breza, ul. Bogumilska br. 1 – sala Općinskog vijeća.

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Razmatranje informacije o Dokumentu okvirnog budžeta Općine Breza za period 2024.-2026.godina, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
2. Razmatranje Zaključaka i zauzimanju stava po dnevnom redu 9. redovne Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza i imenovanju punomoćnika, Izvjestilac: Općinski načelnik
 - a) Prijedlog Odluke o razrješenju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza imenovanog na kraći vremenski period;
 - b) Prijedlog Odluke o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
 - c) Prijedlog Ugovora o angažmanu predsjednika Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
 - d) Prijedlog Ugovora o angažmanu članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
3. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, Izvjestilac: Općinski načelnik;
4. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o usvajanju Programa raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
5. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Odluke o usvajanju Programa raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti, Izvjestilac: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu;
6. Razmatranje i usvajanje Izveštaja o radu Javnih ustanova za 2022. godinu:
 - a) Izveštaj o radu sa finansijskim izvještajem JU „Dom zdravlja“ Breza;
 - b) Izveštaj o radu JU „Centar za socijalni rad“ Breza;

- c) Izvještaj o radu JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihina Čuvidina“ Breza;
- d) Izvještaj o radu Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza.
Izvjestioci: Direktori i predsjednici Upravnih odbora;
7. Razmatranje i usvajanje Prijedloga izmjena i dopuna Godišnjeg plana rada Općine Breza za 2023. godinu, Izvjestilac: Općinski načelnik
8. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“ – Stranka demokratske aktivnosti OO A-SDA Breza, Izvjestilac: Služba za prostorno uređenje;
9. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“- Udruženje građana OK „Breza 1934“, Izvjestilac: Služba za prostorno uređenje;
10. Razmatranje i usvajanje Prijedloga Programa održavanja privredno - kulturno – sportske i zabavne manifestacije Breza za 2023. godinu, Izvjestilac: Općinski načelnik;
11. Razmatranje Informacije o stanju JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, Izvjestilac: Direktor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza;
12. Usmena informacija o tekućim aktivnostima i aktuelnim pitanjima Općinskog načelnika, Izvjestilac: Općinski načelnik
13. Usmena informacija o važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza te razlozima, načinu i viziji izrade novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza, Izvjestilac: Općinski načelnik

Molimo predsjednike klubova parlamentarnih stranaka da održe sastanak klubova vijećnika, te po predloženim tačkama dnevnog reda zauzmu svoj stav.

Dostavljeno:

1x Vijećnici od 1. do 21.

1x Općinski načelnik

4x Pomoćnici općinskog načelnika

1x 01/1

1x a/a

PREDSJEDAVALA
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

**DOKUMENT OKVIRNOG BUDŽETA
OPĆINE BREZA ZA PERIOD
2024. - 2026. GODINE**

Breza, juni 2023. godine

Dokument okvirnog budžeta Općine Breza za period 2024.-2026. godine sadrži sljedeća poglavlja:

I. Uvod u DOB Općine Breza za period 2024.-2026. godine

II. Makroekonomski okvir

III. Upravljanje javnim prihodima

IV. Upravljanje javnim rashodima

V. Budžetski prioriteti za period 2024.-2026.godine

I - UVOD

U skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 102/13, 9/14-isp., 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), pripremljen je Dokument okvirnog budžeta (DOB) koji je dio pristupa Srednjoročnog okvira rashoda za 2024.-2026. godine. Ovaj dokument je izlazni rezultat srednjoročnog procesa planiranja i izrade budžeta po metodologiji „10 koraka“, koja je zasnovana na najboljim međunarodnim iskustvima.

Izrada Dokumenta okvirnog budžeta za trogodišnji period postala je uobičajena praksa na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini. S obzirom da se temelji na prioritetima i politikama Vlade, Dokument okvirnog budžeta je koristan instrument u stvaranju kvalitetnijeg strateškog osnova za raspodjelu budžetskih sredstava.

Dokument okvirnog budžeta za period 2024.-2026. godine izlaže fiskalnu strategiju i budžetske planove za slijedeće tri godine i ima za cilj da razvije bolju stratešku osnovu za pripremu budžeta. DOB predstavlja preliminarni okvirni Nacrta budžeta za 2024. godinu, te daje okvirna predviđanja za 2025.-2026. godinu. Osnova za izradu budžeta zasniva se na procjeni privrednog razvoja, razvoja socijalnog sektora, makroekonomskih pokazatelja, te prognozi prihoda i rashoda za godine koje su obuhvaćene Dokumentom okvirnog budžeta.

Ciljevi Dokumenta okvirnog budžeta su:

- a) racionalnija javna potrošnja;
- b) uspješnije određivanje prioriteta pri alokaciji javnih resursa, i
- c) efikasnije korištenje raspoloživih resursa.

Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu je u narednim tabelama koristila projekcije Ministarstvo finansija Zeničko-dobojskog kantona, projekcije prihoda dostavljene od nadležnih institucija, tj. Direkcije za ekonomsko planiranje pri Vijeću Ministara Bosne i Hercegovine, Odjeljenja za makroekonomsku analizu Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine, te Federalnog ministarstva finansija, a shodno tome sačinjene su i projekcije okvirnih rashoda Organa uprave Općine Breza, koje će prilikom svake izrade Budžeta za odgovorajuću godinu biti podložne revidiranju i potrebnim korekcijama.

Pri izradi ovog dokumenta korišteni su podaci iz sljedećih publikacija:

- Direkcija za ekonomsko planiranje Bosne i Hercegovine, „Informacija o kretanju makroekonomskih pokazatelja za januar – decembar 2022. godine;
- Direkcija za ekonomsko planiranje Bosne i Hercegovine, Informacija o kretanju makroekonomskih pokazatelja za decembar 2022.godine;
- Odjeljenje za makroekonomsku analizu pri Upravi za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine, „OMA Bilten“ broj: 215 i 2016;
- Federalno ministarstvo finansija, Smjernice ekonomske i fiskalne politike Federacije Bosne i Hercegovine za period 2024.-2026. godine, Sarajevo, maj 2023. godine;
- Vlada Zeničko-dobojskog kantona, Smjernice ekonomske i fiskalne politike Zeničko-dobojskog kantona za period 2024.-2026. godine, Zenica, maj 2023. godine;
- Mjesečni statistički bilten kantoni broj: 05-23,
- Federalno ministarstvo finansija, Revidirane projekcije javnih prihoda za 2023. godinu i projekcija za period 2024.-2026. godina broj: 05-12-5-3614/23-1 od 12.05.2023. godine.

II. SREDNJOROČNE MAKROEKONOMSKE PRETPOSTAVKE I PROGNOZE

Evropski put Bosne i Hercegovine formalno je počeo 2008. godine kada je potpisan Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju. Bosna i Hercegovina podnijela je zahtjev za članstvo u EU-u u februaru 2016. godine, a status zemlje kandidata dodijeljen joj je u decembru 2022. godine pod uslovom da preduzme preporučene korake kako bi se ojačali vladavina prava, borba protiv korupcije i organiziranog kriminala, upravljanje migracijama i osnovna prava¹.

Bosna i Hercegovina se u septembru 2015. godine, zajedno s 192 države članice Ujedinjenih naroda, obvezala na provedbu Programa održivog razvoja do 2030. godine, poznate kao Agenda 2030. Ova Agenda sastoji se od 17 ciljeva održivog razvoja i 169 podciljeva. Prvi korak u ostvarivanju Agende 2030 u Bosni i Hercegovini je izrada Okvira za ciljeve održivog razvoja u zemlji. Taj okvir je zajednički dokument svih nivoa vlasti koji određuje šire smjerove razvoja kako bi vlasti na svim nivoima i društvo u Bosni i Hercegovini doprinijeli postizanju ciljeva održivog razvoja.

Na osnovu analize stanja održivog razvoja u Bosni i Hercegovini, uključujući ključne trendove, mogućnosti i prepreke, posebno u kontekstu pristupanja Bosne i Hercegovine Evropskoj uniji, kao i konzultacija s predstavnicima institucija na svim nivoima vlasti i socio-ekonomskim akterima, identificirana su tri smjera održivog razvoja u zemlji:

- 1) Dobra uprava i upravljanje javnim sektorom,
- 2) Pametan rast,
- 3) Društvo jednakih mogućnosti.

Osim toga, postoje i dvije horizontalne teme:

- 1) Ljudski kapital za budućnost i
- 2) Princip „Nitko ne smije biti isključen“.

Svi nivoi vlasti u Bosni i Hercegovini će odrediti svoje prioritete, mjere i aktivnosti u skladu s ustavnim nadležnostima kako bi doprinijele Agendi 2030. Navedeni razvojni smjerovi trebaju pridonijeti stvaranju boljeg društva i budućnosti u kojoj nitko nije isključen, gdje su ljudi, prosperitet, mir, partnerstvo i briga za planet Zemlju u središtu zajedničke budućnosti.

Na 57. sjednici Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, održanoj 9. novembra 2022. godine, usvojen je Strateški okvir institucija Bosne i Hercegovine do 2030. godine. Taj okvir predstavlja skup usmjeravajućih ciljeva za izradu strateških i operativnih dokumenata institucija u zemlji. Cilj donošenja ovog dokumenta je osigurati koherentnost ciljeva i provedbe javnih politika na nivou institucija, usklađenost s planiranjem budžeta i drugim izvorima finansiranja, te implementaciju ciljeva održivog razvoja kroz strateške ciljeve institucija Bosne i Hercegovine.

U Strateškom okviru izražena je opšteprihvaćena vizija i postavljena su tri strateška cilja: transparentan, efikasan i odgovoran javni sektor; osiguranje održivog i pametnog ekonomskog razvoja; društvo jednakih mogućnosti. Također, definirano je jedanaest prioriteta. Usmjeravajući dokument za izradu ovog okvira bio je Okvir za realizaciju ciljeva održivog razvoja u Bosni i Hercegovini, koji je usvojen od strane svih nivoa vlasti. U procesu donošenja u obzir su uzeti važeći strateški dokumenti Vijeća ministara Bosne i Hercegovine, obaveze iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju Bosne i Hercegovine i Evropske unije, kao i prioriteta i preporuke Evropske komisije za Bosnu i Hercegovinu, Programa ekonomskih reformi te drugih relevantnih međunarodnih organizacija i istraživanja.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je u martu 2023. godine usvojilo Program ekonomskih reformi (PER BiH 2023.-2025.)² za period od 2023. do 2025. godine. Kao

¹ <https://www.consilium.europa.eu/hr/policies/enlargement/bosnia-herzegovina/>

² <http://www.dep.gov.ba/naslovna/default.aspx?id=2579&langTag=hr-HR>

zemlja kandidat za pristupanje Evropskoj uniji, Bosna i Hercegovina je obavezna svake godine izraditi PER za trogodišnje razdoblje i dostaviti ga Evropskoj komisiji. Program ekonomskih reformi obuhvata srednjoročni makroekonomski okvir i fiskalnu politiku, kao i sveobuhvatan program strukturnih reformi s ciljem poboljšanja rasta i konkurentnosti zemlje.

Program se fokusira na 25 reformskih mjera u sklopu strukturnih reformi koje su prepoznate kao ključne za jačanje konkurentnosti i uklanjanje prepreka privrednom rastu i razvoju Bosne i Hercegovine u sljedeće tri godine. Strukturne reforme uključene u program, prema smjernicama Evropske komisije, obuhvataju 13 područja, kao što su upravljanje javnim finansijama, zelena tranzicija, digitalna transformacija, poboljšanje poslovnog okruženja i smanjenje sive ekonomije, istraživanje, razvoj i inovacije, reforme u područjima energije, prometa, poljoprivrede, industrije i usluga, obrazovanje i razvoj vještina, zapošljavanje i tržište rada, socijalna briga i inkluzija, te zdravstvena zaštita.

Program ističe tri ključna izazova: povećanje učinkovitosti tržišta rada, poboljšanje poslovnog okruženja kroz saradnju i koordinaciju svih nivoa vlasti te upravljanje javnim finansijama.

Što se tiče Federacije Bosne i Hercegovine, Strategija razvoja za period 2021.-2027. godine je ključni dokument koji objedinjuje Agendu 2030, preporuke Evropske unije, Ekonomski investicijski plan, Zajedničke socioekonomske reforme za period 2019.-2022. godine i strategiju pametne specijalizacije. Ova integrirana, multisektorska strategija definiše javne politike i usmjerava socioekonomski razvoj u Federaciji Bosne i Hercegovine. Ona služi kao osnova za izradu programa rada Vlade Federacije Bosne i Hercegovine, programa javnih investicija, planova rada ministarstava i institucija, dokumenta okvirnog budžeta i godišnjeg budžeta. Strategija također služi kao osnova za usklađivanje i izradu sektorskih i razvojnih strategija kantona i jedinica lokalne samouprave.

Strategija razvoja Federacije Bosne i Hercegovine postavlja četiri strateška cilja i 18 prioriteta, te sadrži 78 mjera za njihovu provedbu. Strateški ciljevi obuhvaćaju:

- 1) Ubrzan ekonomski razvoj,
- 2) Prosperitetan i inkluzivan društveni razvoj,
- 3) Resursno efikasan i održiv razvoj,
- 4) Efikasan, transparentan i odgovoran javni sektor.

Akceleratori koji najviše doprinose privrednom rastu su razvoj digitalizacije i inovacija, otvaranje novih preduzeća i poticanje postojećih, te poboljšanje javnih finansija i finansijskog sistema. Poboljšanje digitalnog upravljanja podacima i istraživačkih i inovacijskih aktivnosti ima za cilj povećanje produktivnosti rada i konkurentnosti privrede. Kako bi se podstakao rast zaposlenosti, planira se otvaranje novih preduzeća uz uključivanje dijaspore, smanjenje fiskalnog opterećenja rada te restrukturiranje i privatizacija državnih preduzeća. U području finansijskog sustava, cilj je povećanje štednje građana putem otvaranja štedno-kreditnih zadruga i povećanje investicija, što su ključni faktori za rast privrede Federacije Bosne i Hercegovine.

Unaprjeđenje javnog sektora uključuje prioritete kao što su jačanje vladavine prava, usmjeravanje javne uprave prema građanima i poboljšanje odgovornosti u području javnih finansija. Definisane su mjere za ostvarivanje ovih prioriteta kako bi se postigao strateški cilj u području javnog sektora.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine usvojila je Strategiju reforme upravljanja javnim finansijama (UJF) u Federaciji Bosne i Hercegovine za period od 2021. do 2025. godine. Cilj ove strategije je poboljšanje raspodjele javnih resursa putem povećanja transparentnosti i učinkovitosti upravljanja javnim finansijama u Federaciji Bosne i Hercegovine. Strategija obuhvaća šest ključnih područja: fiskalni okvir, javni prihodi,

planiranje i izrada budžeta, izvršenje budžeta, sistem internih finansijskih kontrola u javnom sektoru, te eksterna revizija.

Kontrola raspodjele i trošenja javnih sredstava bit će pojačana implementacijom programskog budžeta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine i u svim kantonima. Također je planirano uključivanje Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine kao korisnika budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, što će omogućiti bolju kontrolu javne potrošnje u zdravstvu i poboljšati stabilnost, te finansijsku održivost zdravstvenog sistema.

Strategijom se želi ostvariti fiskalni prostor za javna ulaganja i kapitalne projekte putem mjera smanjenja ukupnih rashoda i izdataka, te istovremenog povećanja javnih prihoda. Time će se pridonijeti stabilnosti javnih finansija i trajnom ekonomskom rastu. Strategija obuhvaća sve aspekte upravljanja javnim finansijama, uključujući prikupljanje javnih prihoda, upravljanje rashodima, javni dug, javne investicije, te unutarnju kontrolu i vanjsku reviziju.

Ovaj dokument ima svoju važnost u jačanju sektora javnih finansija za daljnji ekonomski napredak u Federaciji Bosne i Hercegovine, te će pružiti podršku za reforme i provođenje planiranih aktivnosti u drugim sektorima. Također će omogućiti Bosni i Hercegovini da ispuni zahtjeve pridruživanja EU. Strategijom se predviđaju poboljšanja u područjima koja su direktno ili indirektno povezana s budućim pregovaračkim poglavljima s EU, kao što su oporezivanje, ekonomska i monetarna politika, carinska unija, finansijski nadzor, te finansijske i budžetske odredbe. Osim toga, Strategija reforme UJF će podržati dijalog s EU o prioritetima reformi u ovoj oblasti i olakšati učinkovito korištenje sredstava pretpripravnih fondova EU.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine je u martu 2023. godine usvojila Program ekonomskih reformi Federacije Bosne i Hercegovine za period 2023.-2025. godine (ERP FBiH), kao dio šireg Programa ekonomskih reformi Bosne i Hercegovine (ERP BiH). Ovaj dokument predstavlja strateške prioritete Vlade Federacije Bosne i Hercegovine za srednjoročni period, s ciljem postizanja veće usklađenosti sa standardima Evropske unije u procesu evroatlantskih integracija Bosne i Hercegovine.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine planira poduzeti mjere usmjerene na stabilizaciju privrede i oporavak od globalnih kriza. To uključuje ciljano usmjeravanje javnih izdataka prema najranjivijim dijelovima društva, unapređenje sistema socijalne zaštite te pružanje pomoći i redovnu isplatu penzija, naknada borcima, civilnim invalidima, nezaposlenim licima, prognanicima i povratnicima. Kroz ekonomski model slobodnih zona, vlada ima cilj povećati direktna ulaganja i potaknuti domaća ulaganja putem fiskalne discipline i kontrole javnih rashoda, što će imati pozitivan uticaj na ukupni privredni rast i razvoj.

Mjere također uključuju poboljšanje učinkovitosti tržišta rada putem programa i politika aktivne i pasivne politike zapošljavanja, te stvaranje povoljnih uslova za povećanje stope zaposlenosti. Pojednostavljivanje postupaka za preduzetnike ima za cilj stvaranje pozitivnog poslovnog okruženja, povećanje konkurentnosti i podsticanje razvoja preduzetništva usmjerenog prema održivom privrednom rastu, uz pametno upravljanje prirodnim resursima i korištenje čiste energije. Ove mjere također uključuju ulaganja u saobraćajnu infrastrukturu, kako bi se stvorile nove razvojne mogućnosti na tom području, što će imati pozitivan utjecaj na cjelokupnu privredu.

II.1. Projekcije bruto društvenog proizvoda

Pod pretpostavkom normalizacije vanjske i unutarnje dinamike u Bosni i Hercegovini u periodu od 2024. do 2026. godine, očekuje se privredni rast od otprilike 3%. Pojedinačno, u

2024. godini očekuje se stopa rasta od 2,7%, u 2025. godini 3,0%, a u 2026. godini 3,3% u odnosu na prethodnu godinu. Predviđa se da će ključni pokretač privrednog rasta u tom razdoblju biti domaća potražnja, koja će se povećati kroz rast privatne potrošnje i ulaganja. Povećanje ukupne privredne aktivnosti, posebno industrijske proizvodnje i građevinskih radova, uz porast zaposlenosti i prihoda od izvoza, trebalo bi rezultirati većim raspoloživim dohotkom građana i povećanjem privatne potrošnje, koja će biti ključna za privredni rast. Prognozira se da će prosječna stopa rasta privatne potrošnje u periodu od 2024. do 2026. iznositi 1,4%. S obzirom na visok nivo javne potrošnje u BDP-u Bosne i Hercegovine, očekuje se postupna stabilizacija javnih finansija putem smanjenja javnih rashoda i istovremeno povećanje javnih prihoda kako bi se ograničio rast javne potrošnje.

Tabela 1. Makroekonomski pokazatelji u BiH od 2021. - 2026. godine

Indikator	Zvanični podaci	Projekcije				
	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
Nominalni BDP u mil KM	39.921	44.590	47.438	49.926	52.705	55.666
Nominalni rast u %	12,6	11,7	6,4	5,2	5,6	5,6
BDP deflator (prethodna godina = 100)	104,7	107,7	104,3	102,5	102,5	102,3
Realni BDP u mil KM (prethodna godina = 100)	38.136	41.407	45.462	48.696	51.425	54.435
Realni rast u %	7,6	3,7	2,0	2,7	3,0	3,3
Inflacija mjerena indeksom potrošačkih cijena u %	2,0	14,0	6,1	3,1	2,2	1,9
Potrošnja u mil KM	34.342	39.561	41.638	43.127	44.687	46.206
Realni rast u %	4,3	3,3	1,2	1,2	1,3	1,2
Vladina potrošnja u mil KM	7.536	8.402	8.822	9.114	9.387	9.669
Realni rast u %	3,1	2,8	1,2	0,8	0,5	0,5
Privatna potrošnja u mil KM	26.806	31.159	32.815	34.013	35.300	36.537
Realni rast u %	4,6	3,4	1,3	1,3	1,6	1,3
Investicije (bruto) u stalna sredstva u mil KM	8.367	9.431	9.991	10.539	11.345	12.232
Realni rast u %	4,8	5,3	4,0	3,6	5,7	6,3
Vladine investicije u mil KM	1.193	1.431	1.512	1.678	1.846	2.030
Realni rast u %	-31,5	14,9	3,5	7,8	6,8	7,7
Privatne investicije u mil KM	7.174	8.000	8.480	8.861	9.499	10.202
Realni rast u %	14,9	3,7	4,1	2,9	5,5	6,0
Uvoz u mil KM	21.084	27.940	29.630	31.743	34.023	36.905
Nominalni rast u %	26,7	32,5	6,1	7,1	7,2	8,5
Realni rast u %	20,5	18,8	4,7	5,7	5,7	5,9
Izvoz u mil KM	16.485	21.455	23.462	25.866	28.602	31.840
Nominalni rast u %	38,9	30,2	9,4	10,2	10,6	11,3
Realni rast u %	24,6	22,2	6,6	8,3	8,5	8,1
Nacionalna bruto štednja u % BDP-a	23,1	21,1	21,5	22,5	23,3	24,1
Bilanca tekućeg računa u mil KM	-923	-2.045	-1.754	-1.442	-1.178	-1.090
Rast u %	-17,2	121,8	-16,1	-17,8	-18,3	-7,5
Bilanca tekućeg računa u % BDP-a	-2,4	-4,7	-3,7	-2,9	-2,2	-2,0

Izvor: Direkcija za ekonomsko planiranje (DEP), mart 2023. godine

U periodu od 2024. do 2026. godine očekuje se godišnji rast javne potrošnje od oko 0,6%. S obzirom na predviđeni veći privredni rast u tom periodu u odnosu na rast javne potrošnje, udio javne potrošnje u BDP-u bi se djelimično smanjio na otprilike 18% od 2024. do 2026. godine.

1. Ekonomska politika

Kandidatski status za članstvo u EU koji je Bosna i Hercegovina stekla u decembru 2022. godine, zahtjeva nove iskorake te intenziviranje rada na daljnjoj realizaciji mjera koje vode ka konačnom ostvarivanju cilja. Stoga su i ekonomska i fiskalna politika Federacije Bosne i Hercegovine u narednom periodu usmjerene ka implementaciji strukturnih reformi potrebnih za pristupanje EU. Strukturne reforme podrazumijevaju promjenu regulacije privrede tj. institucionalnog i regulatornog okvira poslovanja. Njihova osnovna svrha jeste osnaživanje privrede i ostvarivanje uravnoteženog potencijalnog rasta.

Upravljanje javnim finansijama; Kako bi se unapredilo upravljanje javnim finansijama donesene su sljedeće mjere:

- povećanje transparentnosti, učinka i kontrole u prikupljanju i potrošnji javnih sredstava;
- unapređenje oporezivanja imovine i jačanje kapaciteta u ministarstvima finansija.

Zelena tranzicija; Kako je ekonomija Federacije Bosne i Hercegovine najvećim dijelom linearna, neophodno je unaprijediti efikasnost upotrebe resursa i uvesti koncept cirkularne ekonomije. U tu svrhu donesene su sljedeće mjere:

- prelazak ka zelenoj i kružnoj ekonomiji i uspostava ekonomskih instrumenata u oblasti okoliša;
- ublažavanje klimatskih promjena – energetska efikasnost i
- razvoj Informatičnog sistema.

Digitalna transformacija; U poslovanju privatnog sektora evidentan je problem nedovoljne digitalizacije, uvođenja inovacija i cirkularne ekonomije. Kako bi se poboljšao pristup i unapredilo poslovanje propisana je mjera:

- digitalna transformacija industrije i malih i srednjih preduzeća.

Poslovno okruženje i smanjenje sive ekonomije; Za realizaciju postavljenog cilja utvrđene su sljedeće reformske mjere:

- unapređenje sistema prikazivanja prometa; restrukturisanje poreskog i neporeskog opterećenja;
- olakšavanje administrativnih procedura za poslovanje i podrška razvoju preduzetništva.

Reforme tržišta energije; Kako bi se unapredilo tržište električne energije i plina i ispunile međunarodno preuzete obaveze iz acquis-a iz oblasti energije SPP i EU partnerstva donesena je reformska mjera:

- razvoj organizovanog tržišta električne energije i plina.

Reforme tržišta transporta; U cilju poboljšanja stanja u resoru prometa i komunikacija te u dijelu cestovnog prometa kao i osiguranja učesnika u cestovnom prometu i smanjenja štete na cestama Federacije Bosne i Hercegovine donesena je mjera:

- razvoj tržišta transporta.

Poljoprivreda industrija i usluge; Za ostvarivanje postavljenog cilja donesene su mjere:

- poboljšanje konkurentnosti poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
- podrška razvoju turizma.

Obrazovanje i vještine; Kako bi se pratili trendovi i zahtjevi tržišta rada donesena je mjera:

- unapređenje povezanosti obrazovanja i tržišta rada.

Zapošljavanje i tržište rada: Za povećanje efikasnosti sistema tržišta rada kroz usklađivanje zakonodavstva sa evropskim i međunarodnim dokumentima i jačanje uloge javnih službi u zapošljavanju donesena je mjera:

- povećanje efikasnosti tržišta rada kroz učinkovite politike zapošljavanja i jačanja uloge posredovanja.

Socijalna zaštita i inkluzija: Kako bi se razvio efikasan, održiv i pravičan sistem socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom donesena je mjera:

- unapređenje sistema socijalne zaštite.

Zdravstvena zaštita: U cilju prevazilaženja problema sa likvidnošću, a što predstavlja veliki rizik za finansijsku održivost javnog zdravstvenog sistema, donesena je mjera:

- reforma zdravstvenog sistema i jačanje upravljanja i finansijske održivosti

2. Fiskalna politika

Ekonomska i fiskalna politika Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u srednjoročnom periodu povezane su sa strateškim pravcima usmjerenim ka postizanju fiskalne održivosti u skladu sa kriterijima EU. Postizanje fiskalne održivosti podrazumijeva da država mora biti sposobna da dugoročno održi svoju potrošnju, poreze i druge politike bez ugrožavanja solventnosti ili neplaćanja svojih obaveza. Jedan od načina osnaživanja fiskalne održivosti je postizanje fiskalne konsolidacije tj. smanjenje budžetskog deficita te uravnoteženje budžeta usklađivanjem prihoda i rashoda.

Budući da kontrola i transparentnost trošenja javnih sredstava predstavljaju bitan preduvjet za održivost javnih finansija Vlada Federacije Bosne i Hercegovine namjerava u narednom periodu uključiti sve institucije koje se finansiraju iz budžeta, a do sada nisu bile uključene u jedinstveni trezorski sistem. Stoga je predviđeno uključiti vanbudžetske fondove u budžet Federacije Bosne i Hercegovine, te kantonalne direkcije za puteve u budžet kantona.

Prvenstveno je planirano uključiti Zavod za zapošljavanje i kantonalne službe za zapošljavanje u budžet Federacije Bosne i Hercegovine, odnosno budžete kantona, a sve u skladu sa Strategijom reforme upravljanja javnim finansijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.

2.1. Politika rashoda

Efikasno upravljanje javnim rashodima predstavlja jedan od temelja za održiv ekonomski razvoj i ima za cilj osiguranje efikasne upotrebe javnih sredstava radi zadovoljavanja javnih potreba, osiguranje fiskalne discipline i implementacije strateških prioriteta. Obzirom na strateško opredjeljenje Bosne i Hercegovine, a time i Federacije Bosne i Hercegovine, za integrisanje u EU, važno je da ista može odgovoriti zahtjevima i u oblasti upravljanja javnim rashodima koje proces pridruživanja postavlja pred Bosnu i Hercegovinu, odnosno Federaciju BiH.

Globalni tržišni poremećaji izazvani invazijom na Ukrajinu, te energetsom krizom, obilježili su početak 2022. godine, što se osjetilo kako na tržištima zemalja u okruženju, tako i u Bosni i Hercegovini. Uprkos navedenim poremećajima, u datim okolnostima, domaća privreda je još jednom pokazala visok stepen otpornosti, što ulijeva sigurnost i nadu da, ukoliko ne bude nekih dodatnih poremećaja na globalnom planu, možemo proći ili bez recesije ili sa nekim kratkoročnim padom ekonomske aktivnosti. Nakon perioda neizvjesnosti uzrokovane pandemijom virusa Covid-19, svjetska ekonomija bi imala razloga za umjereni optimizam da se u međuvremenu nisu pojavili novi izazovi, kao što je borba sa inflacijom s kojom se u ovom periodu bore gotovo sve države.

Postupajući krajnje oprezno i odgovorno u vođenju fiskalne politike posljednjih godina, te zahvaljujući jednoj od najnižih stopa javnog duga u Evropi, Budžet Federacije Bosne i Hercegovine karakteriše visok stepen likvidnosti, te omogućava pravovremeno izvršavanje svih obaveza predviđenih usvojenim zakonskim i drugim propisima i dokumentima. Pored navedenog, budžetom se vrši stabilizacija negativnih ekonomskih pojava kao što je inflacija i sl. kao i reduciranje negativnih uticaja ovih ekonomskih pojava. Dakle, vođenje odgovorne fiskalne politike učinilo je da Federacija Bosne i Hercegovine sa stabilnim budžetom može da odgovori velikim izazovima, kao što je urađeno tokom pandemije kada su izdvojena značajna finansijska sredstva u vidu pomoći, prije svega privrednim subjektima, zatim zdravstvenom sektoru i nižim nivoima vlasti. Ova praksa je nastavljena i u periodu inflatornog uticaja, te je s tim u vezi donesena i Uredba o programu pomoći stanovništvu uslijed rasta potrošačkih cijena³.

Ključni prioriteti Vlade Federacije Bosne i Hercegovine u narednom srednjoročnom periodu jesu kreiranje poslovnog ambijenta, podsticanje i rast investicija. Navedene prioritetne aktivnosti će biti podržane kroz izdvajanje većih iznosa sredstava za finansiranje infrastrukturnih projekata, koji će se ogledati kroz nastavak izgradnje autocesta i brzih cesta, kao i unaprijeđenje avio i željezničkog saobraćaja Federacije Bosne i Hercegovine.

Vlada Federacije Bosne i Hercegovine smatra da je potrebno nastaviti sa poduzimanjem mjera na maksimalnoj racionalizaciji troškova javne uprave, odnosno jačanju fiskalne discipline i kontrole budžetske potrošnje čime bi se „fiskalni viškovi“ koji se pojave upravo usmjerili u finansiranje infrastrukturnih projekata. Po pitanju tržišta rada, i dalje će se provoditi aktivne politike i mjere koje imaju za cilj očuvanje postojećeg nivoa zaposlenosti kao i otvaranje novih radnih mjesta, te sprječavanje migracije radne snage i prilagodbu domaćeg tržišta evropskom tržištu rada. Dodatno će biti unaprijeđen nadzor nad trošenjem javnih sredstava uvođenjem vanbudžetskih fondova, prije svega zavoda odnosno službi za zapošljavanje, u federalni, odnosno kantonalne budžete.

Implementacija programskog budžeta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine omogućit će efikasniju realizaciju modela programskog budžetiranja i za kantone u Federaciji Bosne i Hercegovine koji je u skladu sa odredbama Zakona o budžetima u Federaciji BiH predviđen za budžetski ciklus 2027. godine. Dalje, u skladu sa planiranim mjerama i aktivnostima, izvršiće se detaljna analiza i definisati koraci na početku implementacije Međunarodnih računovodstvenih standarda za javni sektor u Federaciji Bosne i Hercegovine.

2.2. Porezna politika i javni prihodi

Još ne znamo srednjoročne i dugoročne globalne makroekonomske efekte krize koja trenutno pogađa evropski prostor. Međutim, ono što je jasno, da nakon šoka koji je proizašao iz pandemije, naša ekonomija je sada također pogođena uticajem rata u Ukrajini i problemima u globalnim lancima snadbijevanja, što usporava proces ekonomskog oporavka u našoj zemlji. Srednjoročno i dugoročno, Federacija Bosne i Hercegovine se suočava sa velikim izazovima što može dodatno usporiti rast i povećati inflaciju, uključujući digitalizaciju, demografske promjene i reorganizaciju poslovanja. Ove neizvjesnosti znače da porezna politika morati ostati agilna u budućnosti.

Sve u svemu, porezne politike u srednjoročnom periodu trebale bi promovirati održiv i inkluzivan rast, kako na nivou Federacije tako i u svim kantonima i jedinicama lokalne uprave, s fokusom na:

- (1) zaštitu radnih mjesta,
- (2) povećanje produktivnosti poslovnih subjekata i

³ "Službene novine Federacije BiH" broj 55/22

(3) smanjenje ili ukidanje troškova, naknada i taksi koje opterećavaju privrednu aktivnosti.

Učesnici moraju biti spremni, ukoliko je potrebno, ublažiti, štetne uticaje na rast, zapošljavanje i socijalnu koheziju adekvatno ciljanim, privremenim i transparentnim fiskalnim i finansijskim mjerama uz zadržavanje odgovarajućeg čvrstog fiskalnog stava u 2023. i narednom periodu, kako bi se pomoglo u smanjenju trajne visoke inflacije i sačuvanju fiskalne održivosti.

U svrhu zaštite radnih mjesta potencirat će se reforma opterećenja rada kroz izmjene pravnog okvira poreza na dohodak i obaveznih doprinosa, te je u narednom periodu planirano iznalaženje novih prijedloga koje će uzeti u obzir preliminarne analize uticaja tih propisa na zaposlenike, poslodavce i budžete u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Što se tiče reforme Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, kao mjera koja će uticati na poboljšanje poslovnog okruženja, i u narednom periodu nastaviti će se iznalaženje rješenja uspješne transformacije s naglaskom na potrebu provedbe mjera administrativnog unaprjeđenja pružanja javnih usluga kroz fluidan protok informacija kroz IT sistem i sve oblike razmjene informacija. U tekućem periodu pripremiti i usvojiti će se sveobuhvatna strategija reforme Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, koju će pratiti izrada akcionih planova na godišnjem nivou s fokusom na osnovne funkcije: registraciju, prijave poreznih obveza, inspekcijski nadzor i naplatu javnih prihoda. Transformacija Porezne uprave treba da bude vođena prijedlozima izmjena, koje su proizašle kao rezultat reorganizacije, kao i prijedlozima izmjena koje su predložene na temelju međunarodnih standarda i sigurnih mehanizama za razmjenu informacija, u skladu sa najboljim praksama i iskustavima poreznih stručnjaka.

Nastavlja se provođenje mjera podrške borbi protiv porezne evazije i razmjena informacija kroz „peer-review“ koji započinje sredinom 2023. godine od strane Globalnog foruma, koji svojim djelovanjem, određuje i usmjerava porezne politike u svrhu adaptiranja međunarodnim standardima i pravilima. Takođe aktivnosti na primjeni četiri BEPS minimalna standarda, i to:

- Akcija 5 - Štetne porezne prakse i okvir transparentnosti razmjene poreznih odluka;
- Akcija 6 - Prevencija zloupotrebe poreznih ugovora;
- Akcija 13 - Dokumentacija o transfernim cijenama i izvještavanje po zemljama (CbC Report) i
- Akcija 14 - Procedura zajedničkog dogovaranja (MAP), će se nastaviti u narednom periodu prema preporukama koje će biti usmjerene i na Bosnu i Hercegovinu, koje će u najvećoj mjeri imati uticaj na porezni oblik poreza na dobit.

Pored četiri minimalna standarda, od velikog značaja je Akcija 1 - Digitalna ekonomija, u čijem okviru se nastoji doći do globalnog rješenja u pogledu izazova proizašlih po pitanju oporezivanja digitalne ekonomije, odnosno oporezivanja dobiti multinacionalnih kompanija. Stoga se nastavljaju aktivnosti na učešću u izradi Multilateralne konvencije i novog Multilateralnog instrumenta, kao i da razviju modele normi koje bi bile implementirane u domaće zakonodavstvo.

S druge strane, u svrhu jačanja fiskalne stabilnosti i odgovornosti, u narednom periodu nastavlja se s aktivnostima unaprjeđenja koordinacije i odgovornosti između svih nivoa vlasti u pripremi projekcija javnih prihoda, uspostave što kvalitetnijeg sistema izvještavanja prema OECD metodologiji, kao i iznalaženje rješenja za poboljšane vertikalne i horizontalne raspodjele javnih prihoda korisnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

U konačnici, realizacija svega prezentiranog ovisit će prije svega od političke stabilnosti i institucionalne spremnosti nositelja aktivnosti. Uzimajući u obzir cjelokupna dešavanja na globalnom nivou, izazvana ratom u Ukrajini, lošija slika krajnjeg ishoda istih na

ekonomiju od trenutno pretpostavljenih, pred kreatora fiskalne politike može staviti nove izazove, što bi moglo dovesti i do eventualnih promjena u dinamici realizacije planiranih aktivnosti.

2.3. Javni prihodi za period 2024.– 2026. godine

Unatoč prethodnoj stabilizaciji epidemioloških prilika vezanih za pandemiju virusa COVID-19, početkom 2022. godine ekonomija je stavljena pred nove izazove, usljed složenih međunarodnih političkih prilika vezanih za ratna dešavanja u Ukrajini, koja su se značajno reflektovala na globalne ekonomske tokove, prvenstveno kroz nagle i visoke inflatorne skokove, što se odrazilo i na trendove naplate javnih prihoda. Tako, ukupan nivo naplaćenih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine u 2022. godini iznosi 11.166,3 miliona KM i veći je za 12,2% ili za 1.218,1 miliona KM u odnosu na naplatu iz 2021. godine.

Prateći najnovije zvanične makroekonomske prognoze iz marta 2023. godine, preuzete od strane Direkcije za ekonomsko planiranje Bosne i Hercegovine, kao i pozitivne tekuće trendove naplate u prvom kvartalu 2023. godine, izvršeno je revidiranje projekcija prihoda za tekuću godinu i pripremljene su srednjoročne projekcije za period 2024.-2026. godina.

Projekcije se temelje na postojećim poreznim politikama, a obuhvataju prihode budžeta svih nivoa vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, prihode vanbudžetskih fondova, te javne prihode ostalih korisnika, koji ih naplaćuju. U projicirani okvir nisu uključena javna preduzeća, i sredstva iz primitaka.

Tako u 2023. godini, ukupno očekivano ukupno ostvarenje javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine iznosi 12.238,9 miliona KM i u poređenju sa ostvarenjem iz prethodne godine pretpostavlja rast od 9,6% ili za 1.072,6 miliona KM.

Prateći očekivani ekonomski rast u Bosni i Hercegovini od prosječnih 3% na godišnjem nivou u periodu 2024.-2026. godina, pretpostavlja se da će prosječna stopa rasta naplate ukupnih javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine u navedenom srednjoročnom periodu iznositi 6,9% (**2024:** 6,9%; **2025:** 6,7% i **2026:** 7,2%)

2.3.1. Indirektni porezi

Očekivana naplata prihoda od indirektnih poreza iz raspodjele sa Jedinštenog računa Uprave za indirektno oporezivanje u 2023. godini iznosi 4.236,2 miliona KM i u odnosu na 2022. godinu pretpostavlja rast za 3,7% ili za 150,1 miliona KM. Nakon odbitka planiranih sredstava namijenjenih otplati vanjskog duga u iznosu od 890,1 miliona KM, projekcija ukupnog raspoloživog dijela prihoda od indirektnih poreza za dalju raspodjelu korisnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno njihovu budžetsku potrošnju, iznosi 3.346,1 miliona KM i u odnosu na 2022. godinu manja je za 5,8% ili za 205,1 miliona KM.

Prateći plan ukupne naplate prihoda na Jedinštenom računu, pretpostavljen od strane Odjeljenja za makroekonomsku analizu Upravnog odbora Uprave za indirektno oporezivanje (OMA), kao i projekciju kretanja koeficijenta učešća Federacije Bosne i Hercegovine u međuentiteskoj raspodjeli, baziranog na prognozama ostvarenja krajnje potrošnje, predviđa se da će u 2024. godini ukupno doznačena sredstva od indirektnih poreza za Federaciju Bosne i Hercegovine biti veća za 4,6%, dok pod pretpostavkom značajnog smanjenja utjecaja inflancije, očekivane stope kretanja u 2025. i 2026. godini iznose 4,3% i 4,4% respektivno.

U periodu 2024.-2026. godina dospijeće obaveza na ime otplate vanjskog duga opada iz godine u godinu (**2024:** -10,42%; **2025:** -17,9% i **2026:** -18,2%). Prateći isto, raspoloživi

dio prihoda od indirektnih poreza, nakon odbitka sredstava namijenjenih otplati vanjskog duga, u 2024.; 2025. i 2026. pretpostavlja rast po stopama 8,6%; 9,1% i 8,2% respektivno.

2.3.2. Namjenska putarina za izgradnju autocesta i izgradnju i rekonstrukciju drugih cesta

Prateći ukupan plan naplate, također dostavljen od strane Odjeljenja za marokenomsku analizu Uprave za indirektno oporezivanje, očekivani nivo naplate prihoda od namjenske putarine u 2023. godini iznosi 212,3 miliona KM i veći je za 1,8% ili za 3,7 miliona KM u odnosu na ostvarenje iz 2022. godine.

U periodu 2024.-2026. godina očekuje se stabilan rast naplate ovih prihoda prema prosječnoj godišnjoj stopi od 3 % (**2024:** 2,7%; **2025:** 3% i **2026:** 3,3%), koji slijedi pretpostavljeni rast BDP-a u navedenim godinama.

2.3.3. Porez na dobit

Prateći trend naplate iz 2022. godine, koji upućuje na oporavak djelatnosti čije je poslovanje u prethodnom „pandemijskom“ periodu narušeno, kao i tekuću naplatu prvom kvartalu 2023. godine, te ostale pokazatelje koji upućuju na očekivani nivo naplate do kraja godine, revidirana projekcija prihoda od poreza na dobit za 2023. godinu iznosi 580,4 miliona KM i pretpostavlja rast od 6,2% ili za 33,9 miliona KM.

Ipak, uzimajući u obzir prilično visok nivo nepredvidivosti i u međunarodnom i u domaćem okruženju, projicirane stope rasta u periodu 2024.–2026. godina su prilično konzervativne i oprezno predviđaju prosječni godišnji rast od 3,7% (**2024:** 3,3%; **2025:** 3,7% i **2026:** 4,1%).

2.3.4. Prihodi po osnovu poreza dohodak

Prateći očekivanja vezana za tržište rada, očekivani rast broja zaposlenih, te rast prosječne plate, koji je dijelom vezan i za usklađivanja sa inflatornim šokovima, očekuje se da će nivo naplate prihoda od poreza na dohodak u 2023. godini iznositi 678,9 miliona KM i biti veći za 19,9% ili za 112,9 miliona KM.

Prateći makroekonomske prognoze sa kojima je u korelaciji, očekivane stope rasta za 2024., 2025. i 2026. godinu iznose 12,6%; 12,7% i 13% respektivno.

2.3.5. Obavezni socijalni doprinosi

Vežući se također za makroekonomske pretpostavke tržišta rada, očekivani nivo naplate ukupnih obaveznih doprinosa u 2023. godini iznosi 5.070,1 miliona KM i veći je za 15,2% ili za 668,9 miliona KM u odnosu na 2022. godinu.

Očekivana prosječna godišnja stope rasta u periodu 2024.-2026. godine iznosi 10,1%.

2.3.6. Porezi na posjedovanje i prometovanje imovinom

Obzirom da se ovi prihodi uključuju tri različite kategorije: porez na imovinu, porez na poklon i naslijeđe i porez na promet nepokretnosti, te da je naplata istih trenutno regulisana kantonalnim zakonima i propisima jedinica lokalne samouprave, teško je uspostaviti potpunost uporedivost trendova kretanja.

Bazirajući se na pojedinačnim projekcijama svake od navedenih kategorija, zasnovanim prvenstveno na tekućem trendu naplate, projicirana stopa rasta ukupnih prihoda po osnovu poreza na posjedovanje i prometovanje imovinom u 2023. godini iznosi 21,7%.

Krajnje oprezno, pretpostavlja se prosječna godišnja stopa rasta ovih prihoda tokom perioda 2024.-2026. godina od 3,6%.

2.3.7. Neporezni prihodi

Prateći tekuće trendove u naplati, pretpostavljeni iznos naplate ukupnih neporeznih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine, u 2023. godini iznosi 1.291,5 miliona KM sa stopom rasta od 5,9% ili za 72,9 miliona KM.

Treba ipak uzeti u obzir da ukupni neporezni prihodi uključuju širok spektar prilično varijabilnih prihoda, bez kontinuiranog obrasca kretanja. Zasnovane na prognozama makroekonomskih kretanja, za kategorije neporeznih prihoda koje imaju korelaciju sa istim, te nadalje bazirane na planu naplate prihoda od krajnjih korisnika za povrate anuiteta po otplaćenim kreditima, koji uzimaju značajnije učešće u ukupnim neporeznim prihodima, projicirane srednjoročne stope kretanja za 2024.; 2025. i 2026. godinu iznose: 1,86%; 0,14% i 1,75% respektivno. Ovakva oscilacije u kretanju iz godine u godinu upravo su izravno vezane za plan naplate prihoda od krajnjih korisnika, kako je već prednje istaknuto.

2.3.8. Rizici po ostvarenje projekcija

Srednjoročne projekcije javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine prate makroekonomska očekivanja u kretanju onih agregata sa kojim su u značajnoj korelaciji, svaki drugačiji ishod može narušiti i nivo realizacije istih. Obzirom na krajnju nepredvidivost mogućih budućih šokova, posebno kada je riječ o ubrzanom rastu inflacije, uzrokovane vanjskopolitičkim dešavanjima vezanim za rat u Ukrajini, moguće su značajne promjene u krajnjem ishodu makroekonomskih pretpostavki, pa tako i projekcija javnih prihoda. Projekcije poreznih prihoda i obaveznih socijalnih doprinosa temelje se na trenutno važećim politikama oporezivanja, prate projektovane makroekonomske pokazatelje, kao i tekuće trendove u naplati, korigovane za jednokratne utjecaje.

Realizacija navedenih rizika po ostvarenje osnovnog makroekonomskog scenarija u značajnoj mjeri može imati negativan odraz na projicirani nivo naplate. Nadalje, treba uzeti u obzir i da kategorija ostalih prihoda, iako u strukturi ukupnih prihoda na nivou šire vlade uzima najmanje učešće, uključuje širok spektar prilično varijabilnih neporeznih prihoda, od kojih značajan dio nema kontinuirani obrazac kretanja, čime je i rizik po projekciju veći. S druge strane, provođenjem mjera koje utiču na smanjenje sive ekonomije mogu se mobilizirati dodatni izvori za efikasniju i veću naplatu javnih prihoda od trenutno pretpostavljene.

JAVNI DUG U SREDNJOROČNOM PERIODU

Javni dug Federacije Bosne i Hercegovine, postupak zaduživanja i izdavanja garancija, limiti zaduživanja, osiguranje sredstava za otplatu duga, vođenje evidencije o dugu i druga pitanja koja se odnose na javni dug Federacije Bosne i Hercegovine, kantona i općina, regulisani su Zakonom o dugu, garancijama i zaduživanju u Federaciji Bosne i Hercegovine. Stanje javnog duga je od izuzetnog značaja za kreiranje razvojnih politika. Pregled stanja i projekcija javnog duga u ovom dokumentu temelji se na raspoloživim podacima Federalnog ministarstva finansija.

Da bi odražavalo aktuelno stanje, uspostavljena evidencija se ažurira na osnovu podataka koje kantoni, gradovi i općine imaju obavezu dostavljati kvartalno. Pregled stanja i

projekcija javnog duga u ovom dokumentu se temelji na podacima o unutrašnjem i vanjskom dugu u Federaciji Bosne i Hercegovine sa kojima raspolaže Federalno ministarstvo finansija, na Strategiji upravljanja dugom za period 2022. – 2024.godine i godišnjem planu zaduživanja pripremljenog u skladu sa budžetom Federacije Bosne i Hercegovine za 2023. godinu.

1. Struktura duga u Federaciji Bosne i Hercegovine

Prema raspoloživim podacima, ukupni dug u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 6.475,01 miliona KM, što predstavlja smanjenje za 50,66 miliona KM ili 0,78% u odnosu na prethodnu godinu.

Vanjski dug u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 5.410,49 miliona KM (povećanje za 8,48 miliona KM odnosno 0,16% u odnosu na 2021. godinu), najvećim dijelom je ugovoren sa bilateralnim i multilateralnim finansijskim institucijama (Svjetska banka, EBRD, EIB, MMF i dr.), u cilju osiguranja sredstava za finansiranje većih infrastrukturnih projekata, te za budžetsku podršku. Od ukupnog iznosa vanjskog duga u Federaciji Bosne i Hercegovine, na dug Vlade Federacije BiH odnosi se 2.110,89 miliona KM, na dug kantona 285,49 miliona KM, na dug gradova i općina 206,52 miliona KM, i na dug javnih preduzeća i ostalih korisnika 2.807,59 miliona KM. U narednoj tabeli je prikazana struktura duga u prethodnom trogodišnjem periodu.

Tabela 2: Konsolidovani dug u FBiH na bazi verifikovanog unutrašnjeg duga (miliona KM)

Javni dug u FBiH (KM)	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
1. Unutrašnji dug u Federaciji BiH	949,22	1.000,12	1.185,89	1.123,67	1.064,52
1.1. Unutrašnji dug Federacije BiH	704,67	726,22	860,51	761,08	682,63
1.2. Unutrašnji dug kantona	182,72	199,75	225,13	242,47	257,39
1.3. Unutrašnji dug općina i gradova	61,83	74,15	74,09	75,65	71,478874
2. Vanjski dug u Federaciji BiH	4.702,74	4.595,39	4.982,72	5.402,00	5.410,49
2.1. Vanjski dug Federacije BiH	2.291,21	2.080,62	2.321,66	2.357,59	2.110,89
2.2. Vanjski dug kantona	237,14	221,67	214,81	230,81	285,49
2.3. Vanjski dug općina i gradova	154,05	168,72	191,01	199,91	206,52
2.4. Vanjski dug javnih preduzeća i ostalih korisnika	2.020,34	2.124,38	2.255,86	2.613,69	2.807,59
Ukupan dug u FBiH	5.651,96	5.595,50	6.168,63	6.525,67	6.475,01

Izvor: FMF

Unutrašnji dug u Federaciji Bosne i Hercegovine na dan 31.12.2022. godine iznosi 1.064,52 miliona KM, što je u poređenju sa stanjem na kraju 2021. godine manje za 59,15 miliona KM, ili 5,26%. Od ukupnog unutrašnjeg duga u Federaciji Bosne i Hercegovine, na dug Federacije Bosne i Hercegovine se odnosi 682,63 miliona KM, kantona 257,39 miliona KM, gradova i općina 71,48 miliona KM te javnih preduzeća i ostalih korisnika 53,02 miliona KM.

Tabela 3. Odnos duga prema BDP-u

Godina	BDP- realni	Stanje duga			Odnos duga prema BDP - realni		
		Vanjski dug	Unutrašnji dug	Ukupno	Vanjski dug	Unutrašnji dug	Ukupno
	1	2	3	4 (2+3)	5 (2: 1)	6 (3:1)	7 (4:1)
31.12.2022.	26.201*	5.410,49	1.064,52	6.475,01	20,65%	4,06%	24,71%
31.12.2021.	24.068	5.402,01	1.123,67	6.525,68	22,44%	4,67%	27,11%
31.12.2020.	22.351	4.982,72	860,51	5.843,23	22,29%	3,85%	26,14%

STRUKTURA POTROŠNJE

III. STRUKTURA PRIHODA I POTROŠNJE BUDŽETA OPĆINE BREZA

PRIHODI BUDŽETA OPĆINE BREZA

Ukupni poreski i neporeski prihodi i primici u Budžetu Općine Breza u 2023. godini planirani su u iznosu 7.300.000 KM, što u odnosu na prihode ostvarene za 2022. godinu predstavlja uvećanje od 13,48%.

U ovoj tabeli navedene su projekcije prihoda za Budžet Općine Breza za period 2024. - 2026. godine u ukupnom iznosu (budžetska sredstva, prihodi od sopstvene djelatnosti, namjenska sredstava i sredstva donacija) koje su date od strane Direkcije za ekonomsko planiranje Bosne i Hercegovine i Federalnog ministarstva finansija i Ministarstva finansija Zeničko-dobojskog kantona u dijelu neporeznih prihoda.

Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu općine Breza je projekciju prihoda i primitaka u DOB-u općine Breza za 2024 -2026. godinu uradila na bazi ostvarenih prihoda u 2022. godini, projeciranih prihoda za 2023. godinu (i njihova realizacija vezano za pandemiju virusa COVID-19 i njenih posljedica po fiskalnu politiku i budžet) i Projekcija koje su dostavljene od strane Ministarstva finansija za općine Zeničko-dobojskog kantona.

Očekivani nivo ukupnih poreznih i neporeznih prihoda, koji su na raspolaganju za finansiranje funkcija Budžeta općine Breza iznosi 7.300.000 KM u 2024. godini. Projektovani nivo prihoda u 2025. godini iznosi 7.670.000 KM a u 2026. godini 7.900.000 KM.

Iz datih projekcija može se vidjeti da je projektovani nivo ukupnih prihoda u 2024. godini veći 6,28 % u odnosu na 2023. godinu, u 2025. godini veći za 5,07 % u odnosu na 2024 godinu, dok se u 2026 godini projiciraju sa rastom od 3,00 % u odnosu na 2025. godinu.

Vrsta prihoda	Ostvareno 2022.	Procjena 2023.	Projekcija		
			2024.	2025.	2026.
UKUPNA SREDSTVA	6.432.934	6.868.924	7.300.000	7.670.000	7.900.000
Poreski prihodi	3.749.370	3.551.000	4.095.000	4.356.000	4.400.000
Indirektni porezi	1.966.536	2.030.000	2.139.000	2.250.000	2.300.000
Direktni porezi	1.782.834	1.521.000	1.956.000	2.106.000	2.100.000
Neporeski prihodi	1.227.319	1.480.624	1.605.000	1.700.000	1.800.000
Finansiranje i grantovi	1.456.245	1.837.300	1.600.000	1.614.000	1.700.000

Tabela 4.-Revidirane projekcije poreznih i neporeznih prihoda općine Breza za 2024. i period 2025 - 2026. godina

POTROŠNJA U BUDŽETU OPĆINE BREZA

U ovom poglavlju su sažeta glavna pitanja iz oblasti upravljanja javnim sredstvima. Ovakva analiza predstavlja važan element u srednjoročnom planiranju budžeta i pruža pregled strukture budžeta po ekonomskoj klasifikaciji, a koristi se za određivanje svih strukturalnih neravnoteža, koje se trebaju razmotriti u procesu razmatranja prioriternih rashoda i definisanja gornjih granica rashoda budžetskih korisnika. U ovom dijelu se analiziraju i daju preporuke o strukturi budžeta s osvrtom na plaće i naknade, materijalne troškove, grantove i kapitalne izdatke.

Na osnovu ove analize i prognoze prihoda, urađene su projekcije budžetske potrošnje po ekonomskoj klasifikaciji za period 2024. – 2026. godina.

Postojeća struktura potrošnje nije optimalna, uslijed alociranja velikog iznosa budžetskih sredstava na plaće i naknade, socijalne transfere, te nedovoljne alokacije na materijalne troškove i kapitalne investicije, pa je imperativ Organu uprave Općine Breza, da se odupre povećanju potrošnje van okvira onoga što je fiskalno održivo.

U slijedećoj tabeli daju se okvirni ukupni troškovi po osnovu rashoda iz budžeta i po osnovu prihoda od sopstvene djelatnosti, namjenskih sredstava, donacija i primljenih tekućih transfera.

Tabela 5. Projekcija rashoda i izdataka za Općinu Breza za 2024. – 2026. godinu

Rashodi	Ostvareno	Plan	Projekcije		
	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.
UKUPNO PLAĆE	1.721.747	1.869.900	1.869.900	1.869.900	1.869.900
Bruto plaće i doprinosi	1.498.862	1.641.120	1.641.120	1.641.120	1.641.120
Naknade troškova zaposlenih	222.885	228.780	228.780	228.780	228.780
MATERIJALNI TROŠKOVI	899.877	1.140.344	1.240.000	1.340.000	1.400.000
TEKUĆI TRANSFERI	1.437.320	1.873.680	1.963.100	2.040.100	2.143.100
Subvencije	567.320	505.000	582.100	582.100	582.100
Transferi pojedincima	239.000	286.000	286.000	336.000	336.000
Transferi drugim nivoima vlasti	0	58.000	70.000	90.000	100.000
Ostali tekući transferi	631.000	1.024.680	1.025.000	1.032.000	1.125.000
Kapitalni grantovi	64.578	100.000	250.000	300.000	300.000
Otplate kamate	16.476	20.000	30.000	30.000	30.000
Nabavka stalnih sredstava	1.802.174	1.385.000	1.457.000	1.600.000	1.667.000
Otplata duga	210.276	180.000	240.000	240.000	240.000
Pozajmice	0	0	0	0	0
Ostalo	0	300.000	250.000	250.000	250.000
UKUPNO	6.152.448	6.868.924	7.300.000	7.670.000	7.900.000

Odjel A. Plaće i naknade

U narednom periodu ne predviđa se značajnije povećanje broja zaposlenih, osim određenih preraspodjela državnih službenika i namještenika i ukoliko bude neophodnost za novim referatima u skladu sa zakonskim propisima i odredbama.

OPĆINA BREZA

Tabela 6.

	OSTVARENO 2022. GODINA	PLAN 2023 GODINA	PROJEKCIJA		
			2024. GODINA	2025. GODINA	2026. GODINA
UKUPNE PLATE , NAKNADE I DOPRINOSI (BRUTO)	1.738.477	1.869.900	1.869.900	1.869.900	1.869.900
UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH	62	62	62	62	62
PROSJEČNA PLATA (NETO)	1.175,66	1.377,78	1.377,78	1.377,78	1.377,78

Odjel B. Materijalni troškovi

Potrošnja na materijal i usluge se procjenjuje 1.240.000 KM u 2024. godini, što predstavlja 16,99 % ukupnog Budžeta Općine.

Odjel C. Tekući transferi

Ukupno projicirani tekući transferi u 2024. godini iznose 1.963.100 KM i u odnosu na plan u 2023. godine su veći za 4,77 %.

U strukturi planiranih tekućih transfera za 2024. godinu, najveći dio se odnosi na transfere iz oblasti socijalne zaštite, transfere iz oblasti obrazovanja, zdravstva, nauke, kulture i sporta, transfere iz oblasti rješavanja pitanja prava pripadnika boračke populacije i ostale tekuće transfere.

Odjel D. Kapitalna potrošnja Općine Breza

Ukupni kapitalni izdaci iz budžeta se projiciraju na 1.977.000 KM u 2024. godini. Opređeljenje Općinskog načelnika je održivi budžet, ali i pojačana izdvajanja u infrastrukturne projekte, radi stvaranja adekvatnih uslova za investiranja na području Općine Breza kako domaćih tako i stranih investicija.

Predviđeni kapitalni projekti uključuju:

- Kapitalne projekte iz cestovne infrastrukture
- Kapitalne projekte iz oblasti vodoprivrede
- Kapitalne projekte u Mjesnim zajednicama
- Kapitalne projekte Javnim preduzećima i ustanovama
- Nabavku opreme budžetskim korisnicima
- Nabavku građevina (dovršetak izgradnje Sportske dvorane Mahala, izgradnja Gradske tržnice, proširenje – dogradnja prostorija na zgradi Organa uprave Općine Breza (za potrebe smještaja Dispečerskog centra pri Službi civilne zaštite i JU Centar za socijalni rad Breza), izgradnja zgrade za JP Komunalno d.o.o. Breza i pretovarne stanice...

Tabela 7. Kapitalni projekti

	Ostvareno	Plan Budžeta	Projekcija		
	2022	2023	2024	2025	2026
Kapitalni grantovi	64.578	100.000	250.000	300.000	300.000
Nabavka stalnih sredstava	1.802.174	1.385.000	1.457.000	1.600.000	1.677.000
Izdaci za kamate	16.476	20.000	30.000	30.000	30.000
Otplata duga	210.276	180.000	240.000	240.000	240.000
UKUPNI KAPITALNI IZDACI	2.093.504	1.685.000	1.977.000	2.170.000	2.247.000

Njihova pojedinačna visina i raspored po nadležnim korisnicima biće utvrđena budžetima svake projicirane godine.

IV. Budžetski prioriteti za period 2024. - 2026.godina

Suočena sa prioritetima i zahtjevima budžetskih korisnika koji nadilaze nivo raspoloživih resursa, obaveza je Općinskog načelnika da donese odluke o tome koje su njene prioritetne politike.

Prioriteti Budžeta Općine Breza:

- Sanacija posljedica nastalih po građane Općine Breza, privredu i privredne subjekte usljed Pandemije covid – 19 virusa, (primarni cilj je istovremena zaštita poslovnih subjekata i očuvanje radnih mjesta i dohodka zaposlenika, uz istovremeno očuvanje budžetske stabilnosti)
- Stabilizacija i konsolidacija Budžeta općine Breza – planiranje i izdvajanje sredstava za smanjenje ukupnog deficita Budžeta općine Breza iz prethodnih godina
- Reorganizacija lokalne općinske uprave
- Budžetska disciplina i jačanje fiskalne odgovornosti korisnika budžetskih sredstava (potrošačkih jedinica, Općinski načelnik i općinske Službe)
- Uvođenje trezorskog načina poslovanja sa budžetskim korisnicima u cjelosti i uspostava internog sistema kontrole i nadzora nad utroškom sredstava svih budžetskih korisnika
- Isplata plata uposlenika i naknada općinskih vijećnika u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima
- Izdvajanja za prijem i podrška odrađivanje volonterskog staža, akademski obrazovanih mladih ljudi
- Koordinacija i pojačane aktivnosti svih korisnika budžetskih sredstava u prikupljanju javnih prihoda sa svih nivoa vlasti
- Izdvajanja za socijalna davanja i poboljšanje zdravstvenih uslova stanovništva
- Poboljšanja uslova zaštite stanovništva od prirodnih i ljudskih nepogoda
- Subvencije za rješavanje steriliteta kod bračnih parova koji žele formirati porodicu
- Izdvajanja za stipendiranje srednjoškolaca i studenata
- Daljnja podrška poljoprivrednoj proizvodnji
- Subvencije za jačanje kapaciteta i razvoja malih i srednjih preduzeća
- Promocija domaćih proizvoda i stvaranje uslova za jačanje turizma
- Pripreme za uvođenje i uspostavljanje sistema korištenja Javno-privatno partnerstvo
- Stvaranje industrijskih i poslovnih zona – uslov za razvoj malih i srednjih preduzeća kao osnov za upošljavanje mladih ljudi
- Dovršetak izgradnje Sportske dvorane Mahala, kao i jačanje nevladinog sektora
- Infrastrukturna davanja – rekonstrukcija primarne i sekundarne mreže vodovodnih i kanalizacionih sistema ,uređenje kanalizacionih sistema (izgradnja kolektora za prečišćavanje otpadnih voda), asfaltiranje putnih komunikacija,proširenje javne rasvjete, proširenje – dogradnja prostorija na zgradi Organa uprave Općine Breza (za potrebe smještaja Dispečerskog centra pri Službi civilne zaštite i JU Centar za socijalni rad Breza (izgradnja zgrade za JP Komunalno d.o.o Breza i pretovarne stanice, rješavanje odvoza otpada, modernizacija Komunalnog preduzeća...

U skladu sa članom 18. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22) nakon usvajanja od strane Općinskog načelnika, ovaj dokument bit će dostavljen Općinskom vijeću Općine Breza kao informacija i objavljen na web stranici Općine Breza.

Datum: 12.06.2023 godine

Broj:

**OPĆINSKI NAČELNIK
Vedad Jusić**

Skupština JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Broj: _____/23
Breza, __.____.2023. godine

Na osnovu člana 234. stav 1. tačka k) Zakona o privrednim društvima (“Službene novine Federacije BiH”, br. 81/15 i 75/21), a u vezi sa članom 51. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. stav (1) tačka 11. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, Skupština Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, na sjednici održanoj dana 05.07.2023.godine, d o n o s i

O D L U K U

o razrješenju člana Nadzornog odbora
Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Razrješava se dužnosti člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza Kovač Salko koji je imenovan na kraći vremenski period.

Član 2.

Član Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza se razrješava dužnosti zbog okončanja konkursne procedure izbora člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Član 4.

Protiv ove Odluke nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Kantonalnim sudom u Zenici.

Dostavljeno:

Ovlašteni punomoćnik Osnivača

1. JP „Veterinarska stanica“ d.o.o Breza,
2. Općinski načelnik,
3. Članovi NO 3x,
4. Imenovani,
5. Ovlašteni punomoćnik,
6. Evidencija,
7. a/a.

Skupština JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Broj: _____/23

Breza, __. __. 2023. godine

Na osnovu člana 234. stav 1. tačka k) Zakona o privrednim društvima (“Službene novine Federacije BiH”, br. 81/15, 75/21), člana 51. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. stav (1) tačka 11. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, Skupština Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, na sjednici održanoj dana 05.07.2023.godine, d o n o s i

O D L U K U

o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora
Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Za člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza imenuje se:

1. Stjepanović Sanja.

Član 2.

Mandat člana Nadzornog odbora iz člana 1. Ove Odluke traje 4 (četiri) godine, računajući od Odluke o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća “Veterinarska stanica” d.o.o. Breza broj: 02/2-6-S31/22 od 20.12.2022. godine.

Član 3.

Nadležnosti Nadzornog odbora utvrđene su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odlukom o usklađivanju sa Zakonom o javnim preduzećima JP „Veterinarska stanica“ Breza i Statutom Javnog preduzeća.

Član 4.

Izabrani kandidat su dužan, u roku od mjesec dana od dana prijema Odluke o konačnom imenovanju, dostaviti:

- uvjerenje da nisu osuđivani za krivično djelo nespojivo sa imenovanjem na dužnost u instituciji u koju se kandiduje, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne, ne starije od 3 (tri) mjeseca;
- uvjerenje da im nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja aktivnosti, tri godine od dana pravosnažnosti odluke o izrečenoj zaštitnoj mjeri, ne starije od 3 (tri) mjeseca;
- uvjerenje da se protiv njih ne vodi krivični postupak, ne starije od 3 (tri) mjeseca.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostavljeno:

Ovlašteni punomoćnik Osnivača

1. JP „Veterinarska stanica“ d.o.o Breza
2. Općinski načelnik
3. Član NO 3x
4. Ovlašteni punomoćnik
5. Evidencija
6. a/a

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Ul. Založje bb
71370, Breza
Broj:
Breza, __. __. 2023. godine

Na osnovu člana 253. a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 28. stav 9. i 10. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, a u skladu sa Odlukom o imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/22 od 22.08.2022. godine i Odlukom o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22) dana __. __. 2023. godine zaključili su:

1. JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza (u daljem tekstu: Javno preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik Direktor Bogilović Mirsad dr.vet.med.i

2. _____, JMB: _____, žiro račun broj: _____ kod _____ banke, adresa stanovanja _____ -
Predsjednik Nadzornog odbora

Ugovor o angažmanu za rad predsjednika u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Ovim Ugovorom Ugovorne strane uređuju:

1. Međusobna prava, obaveze i odgovornosti u pogledu obavljanja funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
2. Visinu i način isplate naknade za obavljanje funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
3. Druga pitanja u skladu sa zakonom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 2.

Predsjednik Nadzornog odbora koji je imenovani od strane Općinskog vijeća Breza kao Osnivača na kraći vremenski period do okončanja konkursne procedure, a najduže na period do tri (3) mjeseca, u Nadzorni odbor Javnog preduzeća obavezuje se da će saglasno Zakonu o privrednim društvima i Statutu Javnog preduzeća obavljati funkciju na koju su izabrani, odnosno imenovani, a naročito da:

- Usvaja izvještaj uprave o godišnjem i polugodišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještaje revizije
- Podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju javnog preduzeća koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Priprema poslovnike i predlaže Skupštini
- Priprema Etički kodeks i predlaže Skupštini
- Vršiti izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini
- Imenuje i razrješava Direktora u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku odnosno poslovnice te važećim propisima
- Donosi odluke o izboru i imenovanju, razrješavanju direktora i predlaže kandidate za reviziju,
- Donosi odluke o usvajanju planova razvoja i poslovanja,
- Donosi Finansijski plan,

- Donosi Odluke o investicionim ulaganjima,
- Donosi Pravilnik o radu javnog preduzeća, sa odredbama o plaćama i unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u javnom preduzeću,
- Donosi Pravilnik o zaštiti na radu,
- Donosi Program mjera zaštite na radu,
- Donosi Program obuke zaposlenika iz zaštite na radu,
- Donosi Pravilnik o zaštiti od požara,
- Usvaja izvještaj o poslovanju javnog preduzeća,
- Usvaja godišnji obračun,
- Donosi ostale pravilnike i normativne akte javnog preduzeća,
- Odlučuje o svim pitanjima iz registrirane djelatnosti radi kojih je javno preduzeće osnovano ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ javnog preduzeća,
- Donosi Odluke kojim se pojedinačno rješavaju pitanja iz režima poslovanja javnog preduzeća i radno-pravnih odnosa u drugom stepenu,
- Usmjerava, i ocjenjuje rad Direktora,
- Rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem i odgovara Osnivaču za rad javnog preduzeća,
- Odgovara Osnivaču za rezultate rada javnog preduzeća,
- Vršiti druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim normativnim aktima javnog preduzeća.

Član 3.

Predsjedniku Nadzornog odbora pripada pravo na novčanu naknadu za vršenje funkcije predsjednika Nadzornog odbora u iznosu od po 100,00 KM po održanoj sjednici Nadzornog odbora a u skladu sa Odlukom o visini naknade predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22).

Novčana naknada za rad se isplaćuje za mjesec u kojem je održana sjednica Nadzornog odbora, pod uslovom da je predsjednik Nadzornog odbora prisustvovao sjednici.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od 22.08.2022. godine.

Član 4.

Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti Javnog preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću, niti kao samostalan poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća.

Predsjednik Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru Javnog preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim Javno preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos.

U slučaju iz stava 2. ovog člana Predsjednik Javnog preduzeća ne može odlučivati o pitanjima koja se tiču odnosa Javnog preduzeća i drugih pravnih lica u kojima on ima direktni ili indirektni finansijski interes.

Član 5.

Ako Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća postupi suprotno odredbama člana 4. ovog ugovora, Javno preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 6.

Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovara za svoj rad Osnivaču Javnog preduzeća. Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovara za štetu koju prouzrokuje neizvršavanjem ili neurednim izvršavanjem svojih dužnosti.

Predsjednik Nadzornog odbora je dužan čuvati poslovnu tajnu (informacije, dokumente i podatke o poslovanju preduzeća, čije bi saopštavanje ili davanje na uvid trećem licu bez saglasnosti Direktora, prouzrokovalo štetu interesima i poslovnom ugledu preduzeća) i poslije prestanka ovog Ugovora, najmanje tri godine poslije prestanka angažmana u preduzeću.

Član 7.

Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju Javnog preduzeća i prisustvo Direktora, Skupštine Javnog preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Član 8

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 3. ovog ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret Javnog preduzeća. Isplatu novčanih naknada utvrđenih u članu 3. ovog Ugovora, vršit će Javno preduzeće „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza na žiro račun Predsjednika Nadzornog odbora.

Član 9.

Ovaj Ugovor će se primjenjivati od dana konačnog imenovanja člana Nadzornog odbora i važit će dok traje mandat u Nadzornom odboru Javnog preduzeća Odluka o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/22 od 22.08.2022. godine

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz stava 1. ovog člana, podnošenjem ostavke predsjednika Nadzornog odbora, sporazumom predsjednika Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastankom zakonskih smetnji za obavljanje funkcije predsjednika Nadzornog odbora.

Član 10.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati sporazumno, a ukoliko to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Zenici.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o javnim preduzećima U FBiH i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) za svoje potrebe zadržava Javno preduzeće, a preostali primjerak Predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Predsjednik Nadzornog odbora
Javnog preduzeća

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Direktor

Bogilović Mirsad, dr.vet.med

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Ul. Založje bb
71370, Breza
Broj:
Breza, __. __. 2023. godine

Na osnovu člana 253. a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 28. stav 9. i 10. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, a u skladu sa Odlukom o imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/23 od __. __. 2023. godine i Odlukom o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22) dana __. __. 2023. godine zaključili su:

1. JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza (u daljem tekstu: Javno preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik Direktor Bogilović Mirsad dr.vet.med. i

2. _____, **JMB:** _____, **žiro račun broj:** _____
kod _____ banke, adresa stanovanja _____ - Član Nadzornog odbora

Ugovor o angažmanu za rad člana u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Ovim Ugovorom Ugovorne strane uređuju:

- Međusobna prava, obaveze i odgovornosti u pogledu obavljanja funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
- Visinu i način isplate naknade za obavljanje funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
- Druga pitanja u skladu sa zakonom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 2.

Član Nadzornog odbora koji je imenovan od strane Općinskog vijeća Breza kao Osnivača na kraći vremenski period do okončanja konkursne procedure, a najduže na period do tri (3) mjeseca, u Nadzorni odbor Javnog preduzeća obavezuje se da će saglasno Zakonu o privrednim društvima i Statutu Javnog preduzeća obavljati funkciju na koju je izabran, odnosno imenovan, a naročito da:

- Usvaja izvještaj uprave o godišnjem i polugodišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještaje revizije
- Podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju javnog preduzeća koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Bira predsjednika Nadzornog odbora
- Priprema poslovnike i predlaže Skupštini
- Priprema Etički kodeks i predlaže Skupštini
- Vršiti izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini
- Imenuje i razrješava Direktora u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku odnosno poslovniciama te važećim propisima
- Donosi odluke o izboru i imenovanju, razrješavanju direktora i predlaže kandidate za reviziju,
- Donosi odluke o usvajanju planova razvoja i poslovanja,
- Donosi Finansijski plan,
- Donosi Odluke o investicionim ulaganjima,

- Donosi Pravilnik o radu javnog preduzeća, sa odredbama o plaćama i unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u javnom preduzeću,
- Donosi Pravilnik o zaštiti na radu,
- Donosi Program mjera zaštite na radu,
- Donosi Program obuke zaposlenika iz zaštite na radu,
- Donosi Pravilnik o zaštiti od požara,
- Usvaja izvještaj o poslovanju javnog preduzeća,
- Usvaja godišnji obračun,
- Donosi ostale pravilnike i normativne akte javnog preduzeća,
- Odlučuje o svim pitanjima iz registrirane djelatnosti radi kojih je javno preduzeće osnovano ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ javnog preduzeća,
- Donosi Odluke kojim se pojedinačno rješavaju pitanja iz režima poslovanja javnog preduzeća i radno-pravnih odnosa u drugom stepenu,
- Usmjerava, i ocjenjuje rad Direktora,
- Rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem i odgovara Osnivaču za rad javnog preduzeća,
- Odgovara Osnivaču za rezultate rada javnog preduzeća,
- Vršiti i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim normativnim aktima javnog preduzeća.

Član 3.

Članu Nadzornog odbora pripada pravo na novčanu naknadu za vršenje funkcije člana Nadzornog odbora u iznosu od po 80,00 KM po održanoj sjednici Nadzornog odbora a u skladu sa Odlukom o visini naknade predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22).

Novčana naknada za rad se isplaćuje za mjesec u kojem je održana sjednica Nadzornog odbora, pod uslovom da je član Nadzornog odbora prisustvovao sjednici.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od __.__.2023. godine.

Član 4.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti Javnog preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću, niti kao samostalan poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća.

Član Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru Javnog preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim Javno preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos.

U slučaju iz stava 2. ovog člana član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ne može odlučivati o pitanjima koja se tiču odnosa Javnog preduzeća i privrednog društva i drugih pravnih lica u kojima on ima direktni ili indirektni finansijski interes.

Član 5.

Ako član Nadzornog odbora Javnog preduzeća postupi suprotno odredbama člana 4. ovog ugovora, Javno preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 6.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovara za svoj rad Osnivaču Javnog preduzeća. Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovaraju za štetu koju prouzrokuju neizvršavanjem ili neurednim izvršavanjem svojih dužnosti.

Član 7.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju Javnog preduzeća i prisustvo Direktora, Skupštine Javnog preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Član 8

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 3. ovog ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret Javnog preduzeća. Isplatu novčanih naknada utvrđenih u članu 3. ovog Ugovora, vršit će Javno preduzeće „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza na žiro račun Člana Nadzornog odbora.

Član 9.

Ovaj Ugovor će se primjenjivati od dana imenovanja i važit će dok traje mandat u Nadzornom odboru Javnog preduzeća Odlukom o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/22 od __.__.2022. godine.

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz stava 1. ovog člana, podnošenjem ostavke člana Nadzornog odbora, sporazumom člana Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastankom zakonskih smetnji za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora.

Član 10.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati sporazumno, a ukoliko to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Zenici.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o javnim preduzećima U FBiH i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) za svoje potrebe zadržava Javno preduzeće, a preostali primjerak Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća

Član Nadzornog odbora
Javnog preduzeća

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Direktor

Bogilović Mirsad, dr.vet.med

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Ul. Založje bb
71370, Breza
Broj:
Breza, __. __. 2022. godine

Na osnovu člana 253. a u vezi s članom 303. stav (1) Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 81/15 i 75/21), člana 28. stav 9. i 10. Statuta JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, a u skladu sa Odlukom o imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/23 od __. __. 2023. godine i Odlukom o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22) dana __. __. 2023. godine zaključili su:

1. JP “Veterinarska stanica” d.o.o. Breza (u daljem tekstu: Javno preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik Direktor Bogilović Mirsad, dr.vet.med. i

2. _____, **JMB:** _____, **žiro račun broj:** _____ **kod** _____ **banke**, adresa stanovanja: _____ - Član Nadzornog odbora

Ugovor o angažmanu za rad člana u Nadzornom odboru Javnog preduzeća “Veterinarska stanica” d.o.o. Breza

Član 1.

Ovim Ugovorom Ugovorne strane uređuju:

- Međusobna prava, obaveze i odgovornosti u pogledu obavljanja funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
- Visinu i način isplate naknade za obavljanje funkcije u Nadzornom odboru Javnog preduzeća;
- Druga pitanja u skladu sa zakonom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 2.

Član Nadzornog odbora koji je imenovan od strane Općinskog vijeća Breza kao Osnivača na kraći vremenski period do okončanja konkursne procedure, a najduže na period do tri (3) mjeseca, u Nadzorni odbor Javnog preduzeća obavezuje se da će saglasno Zakonu o privrednim društvima i Statutu Javnog preduzeća obavljati funkciju na koju je izabran, odnosno imenovan, a naročito da:

- Usvaja izvještaj uprave o godišnjem i polugodišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha i izvještaje revizije
- Podnosi Skupštini godišnji izvještaj o poslovanju javnog preduzeća koji obavezno uključuje finansijski izvještaj i izvještaje revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju
- Bira predsjednika Nadzornog odbora
- Priprema poslovnike i predlaže Skupštini
- Priprema Etički kodeks i predlaže Skupštini
- Vršiti izbor kandidata odbora za reviziju i podnosi prijedlog za njegovo imenovanje skupštini
- Imenuje i razrješava Direktora u skladu sa postupcima utvrđenim u poslovniku odnosno poslovniciima te važećim propisima
- Donosi odluke o izboru i imenovanju, razrješenju direktora i predlaže kandidate za reviziju,
- Donosi odluke o usvajanju planova razvoja i poslovanja,

- Donosi Finansijski plan,
- Donosi Odluke o investicionim ulaganjima,
- Donosi Pravilnik o radu javnog preduzeća, sa odredbama o plaćama i unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u javnom preduzeću,
- Donosi Pravilnik o zaštiti na radu,
- Donosi Program mjera zaštite na radu,
- Donosi Program obuke zaposlenika iz zaštite na radu,
- Donosi Pravilnik o zaštiti od požara,
- Usvaja izvještaj o poslovanju javnog preduzeća,
- Usvaja godišnji obračun,
- Donosi ostale pravilnike i normativne akte javnog preduzeća,
- Odlučuje o svim pitanjima iz registrirane djelatnosti radi kojih je javno preduzeće osnovano ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ javnog preduzeća,
- Donosi Odluke kojim se pojedinačno rješavaju pitanja iz režima poslovanja javnog preduzeća i radno-pravnih odnosa u drugom stepenu,
- Usmjerava, i ocjenjuje rad Direktora,
- Rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem i odgovara Osnivaču za rad javnog preduzeća,
- Odgovara Osnivaču za rezultate rada javnog preduzeća,
- Vršiti i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i drugim normativnim aktima javnog preduzeća.

Član 3.

Članu Nadzornog odbora pripada pravo na novčanu naknadu za vršenje funkcije člana Nadzornog odbora u iznosu od po 80,00 KM po održanoj sjednici Nadzornog odbora a u skladu sa Odlukom o visini naknade predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/22).

Novčana naknada za rad se isplaćuje za mjesec u kojem je održana sjednica Nadzornog odbora, pod uslovom da je član Nadzornog odbora prisustvovao sjednici.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od __.__.2022. godine.

Član 4.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti Javnog preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću, niti kao samostalan poduzetnik sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća.

Član Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru Javnog preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim Javno preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos.

U slučaju iz stava 2. ovog člana član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ne može odlučivati o pitanjima koja se tiču odnosa Javnog preduzeća i privrednog društva i drugih pravnih lica u kojima on ima direktni ili indirektni finansijski interes.

Član 5.

Ako Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća postupi suprotno odredbama člana 4. ovog ugovora, Javno preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 6.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovara za svoj rad Osnivaču Javnog preduzeća. Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća odgovara za štetu koju prouzrokuju neizvršavanjem ili neurednim izvršavanjem svojih dužnosti.

Član 7.

Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju Javnog preduzeća i prisustvo Direktora, Skupštine Javnog preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Član 8

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 3. ovog ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret Javnog preduzeća. Isplatu novčanih naknada utvrđenih u članu 3. ovog Ugovora, vršit će Javno preduzeće „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza na žiro račun Člana Nadzornog odbora.

Član 9.

Ovaj Ugovor će se primjenjivati od dana konačnog imenovanja članova Nadzornog odbora i važit će dok traje mandat u Nadzornom odboru Javnog preduzeća (Odluka o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-___/22 od __.__.2022. godine).

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz stava 1. ovog člana, podnošenjem ostavke člana Nadzornog odbora, sporazumom člana Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastankom zakonskih smetnji za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora.

Član 10.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati sporazumno, a ukoliko to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Zenici.

Član 11.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u FBiH, Zakona o javnim preduzećima U FBiH i drugih propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 12.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) za svoje potrebe zadržava Javno preduzeće, a preostali primjerak Član Nadzornog odbora Javnog preduzeća.

Član Nadzornog odbora
Javnog preduzeća

JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
Direktor

Bogilović Mirsad, dr.vet.med

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton

OPĆINA BREZA

Općinsko vijeće



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Zenica-Doboj canton

MUNICIPALITY OF BREZA

Municipal Council

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 31. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), člana 21. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, a u vezi sa članom 9. Odluke o usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 08/17) Općinsko vijeće Breza, na tridesetoj redovnoj sjednici održanoj dana __.__.2023. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

o razmatranju i zauzimanju stava po dnevnom redu 9. redovne sjednice Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza i imenovanju punomoćnika

I

Razmatrajući Dnevni red 9. redovne sjednice Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza Općinsko vijeće Breza kao Osnivač zauzima sljedeći stav:

1. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ___ Prijedlog Odluke o razrješenju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza imenovanog na kraći vremenski period;
2. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ___ Prijedlog Odluke o konačnom imenovanju člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
3. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ___ Prijedlog Ugovora o angažmanu predsjednika Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
4. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ___ Prijedlog Ugovora o angažmanu članova Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza.

Kao Punomoćnik državnog kapitala koji će predsjedavati 9. redovnom sjednicom Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza koja će se održati dana 12.07.2023. godine, na prijedlog Općinskog načelnika imenuje se Operta Almin.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

1x JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza
1x Ovlašteni punomoćnik
1x Služba za privredu
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI

Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje Zaključka je sadržan u:
članu 20. stav 1. tačka 31. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21)
koji glasi:

"Član 20.

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

"31. te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom".

članu 21. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza broj: 02/2-6-S-3/17 od
06.10.2017. godine koji glasi:

„Član 21.

(Skupština javnog preduzeća)

- (1) Skupština javnog preduzeća je najviši organ javnog preduzeća.*
- (2) Skupština javnog preduzeća se, u pravilu, održava u Brezi, u sjedištu javnog preduzeća*
- (3) Poslovníkom o radu Skupštine uređuje se pripremanje, sazivanje, način rada i odlučivanje na Skupštini javnog preduzeća.*
- (4) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora i Direktor javnog preduzeća obavezno prisustvuju Skupštini bez prava odlučivanja.*
- (5) Funkciju Skupštine javnog preduzeća, putem punomoćnika, vrši osnivač – Općina Breza.*
- (6) Skupštinom predsjedava punomoćnik osnivača.*
- (7) Skupština bira zapisničara i ovjerivače zapisnika.“*

Član 9. Odluke o usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 08/17)

"Član 9.

(Skupština)

- (1) Skupština javnog preduzeća je najviši organ javnog preduzeća.*
- (2) Skupština Društva se, u pravilu, održava u Brezi, u pravilu u sjedištu javnog preduzeća.*
- (3) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora i Direktor javnog preduzeća obavezno prisustvuju Skupštini bez prava odlučivanja.*
- (4) Funkciju Skupštine javnog preduzeća, putem punomoćnika, vrši Osnivač.*
- (5) Skupštinom predsjedava punomoćnik osnivača.*
- (6) Osnivač imenuje punomoćnika na temelju pisane punomoći koju potpisuje Općinski načelnik.*
- (7) Prilikom odlučivanja na Skupštini, punomoćnik Osnivača mora dobiti prethodnu pisanu saglasnost Osnivača, te uputu o glasanju o slijedećim pitanjima:*
 - a. Godišnji obračun,*
 - b. Raspodjela dobiti,*
 - c. Pokriće gubitka,*
 - d. Dugoročni plan razvoja,*
 - e. Imenovanju i razrješavanju članova Nadzornog odbora,*
 - f. O drugim pitanjima koja to posebnom odlukom zatraži Osnivač"*

RAZLOZI ZA DONOŠENJE:

Razlozi za donošenje su sadržani u članu 21. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine a u vezi sa članom 9. Odluke o usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 08/17) u kojem stoji da Skupštinu javnog preduzeća putem punomoćnika vrši Osnivač.

Članom 9. Odluke o usklađivanju osnivačkog akta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 08/17) između ostalog je propisano da funkciju Skupštine javnog preduzeća putem punomoćnika vrši Osnivač. Osnivač – Općinsko vijeće imenuje punomoćnika na prijedlog Općinskog načelnika, pri čemu za odlučivanje na Skupštini Punomoćnik dobiva Uputu o glasanju.

U skladu sa naprijed navedenim, predlaže se Općinskom vijeću da usvoji Zaključak u predloženom obliku te da za Punomoćnika za 9. redovnu sjednicu Skupštine JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza imenuje Almina Opertu.

Predlagač:
Općinski načelnik

Vedad Jusić



PRIJEDLOG

Na osnovu član 13. stav 1. i stav 2. alineja 18. (Službene novine Federacije BiH, broj: 49/06 i 51/09), člana 43. stav 1. alineja 3. Zakon o sportu Zeničko- dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 6/17 -Prečišćeni tekst) i člana 20. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana 07.07.2023. godine, d o n o s i:

ODLUKU o dopunama Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se dopuna Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/21) gdje iza člana 5., dodaje se novi član 5a. koji glasi:

Član 5a.

Planirana sredstava iz budžeta Općine Breza za infrastrukturne projekte iz oblasti sporta dodjeljivat će se na način da će Općinski načelnik imenovati Komisiju koja će utvrditi kriterije za dodjelu sredstava, na osnovu utvrđenih kriterija izvršiti bodovanje pristiglih prijava po osnovu raspisanog Javnog poziva, sačiniti prijedlog rang liste za dodjelu sredstava za infrastrukturne projekte iz oblasti sporta i Općinskom načelniku dostaviti prijedlog rangiranih projekata za dodjelu sredstava.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: _____/23
Breza: _____ 2023. godine

PREDSJEDAVALAČI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

O b r a z l o Ź e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, sadržan je u član 13. stav 1. i stav 2. alineja 18. (Službene novine Federacije BiH, broj: 49/06 i 51/09), člana 43. stav 1. alineja 3. Zakon o sportu Zeničko- dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj 6/17 - Prečišćeni tekst) i člana 20. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), koji glase:

Član 13. stav 1. i stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave „Organ odlučivanja jedinice lokalne samouprave je općinsko vijeće u općini, a gradsko vijeće u gradu.

Vijeće u okviru svoje nadležnosti:

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom“.

Član 43. stav 1. alineja 3. Zakon o sportu Zeničko-dobojskog kantona

„Općina ostvaruje javni interes u sportu tako što:

- planira i izgrađuje nove javne sportske objekte, te upravlja, održava i kontrolira korišćenje sportskih objekata nad kojima ima pravo vlasništva.“

Član 20. tačka 2. Statuta Općine Breza“

„Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja uz samoupravnog djelokruga Općine“.

Razlozi za donošenje Odluke

Kako je u Odluci o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/21) članom 4. stav 1. tačka i) između ostalog propisano da sredstva se dodjeljuju za infrastrukturne projekte iz oblasti sporta, istom nisu bili definisani uslovi, način i kriteriji po kojima bi se vrjednovali aplicirani projekti.

Broj:01/2-04-_____/23
Breza, ____ .06.2023. godine

Općinski načelnik



PRIJEDLOG

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06, 51/09), članova 43. i 47. Zakona o sportu Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 6/17 – Prečišćeni tekst), Budžeta Općine Breza za 2023. godinu, člana 37. Odluke o izvršavanju Budžeta za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22), Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21), člana 20. stav 1. tačka 26. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 7/21) i prijedloga Programa utroška sredstava za raspodjelu sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, broj 01/2-04-619-3/2023 od 15.06.2023. godine, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Programa raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, iz budžetskih sredstava Općine Breza za 2023. godinu, Grant neprofitnim i nevladinim organizacijama, Transfer za podršku sportskim klubovima i udruženjima, konto 614300, u visini 150.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se na način kao što je opisano u tabeli broj 1.

Tabela broj 1.

R/B	Naziv sportskog kluba-udruženja	Ukupan iznos
1.	Fudbalski klub „Rudar“ Breza	38.000,00 KM
2.	Fudbalski klub „Mladost“ Župča	25.000,00 KM
3.	Odbojkaški klub „1934 Breza“ Breza	15.000,00 KM
4.	Kick Boks Club „Spartak“ Breza	5.000,00 KM
5.	Taekwondo club „Bosna“ Breza	3.500,00 KM
6.	Karate klub „Gana i Ruhla“ Breza	3.000,00 KM
7.	Sportski klub invalida sjedeće odbojke „Breza 304“ Breza	6.000,00 KM
8.	Odbojkaški klub invalida „Breza“ Breza	5.000,00 KM
9.	Sportsko ribolovni klub „Breza“ Breza	3.000,00 KM
10.	Šahovski klub „Preporod“ Breza	3.000,00 KM
11.	Udruženje pedagoga tjelesnog odgoja i sporta - UPTOS Breza	6.000,00 KM
12.	Planinarsko društvo „Budoželj“ Breza	4.000,00 KM
13.	Sportski savez Breza	5.000,00 KM

14.	Škola košarke „Mladost“	4.000,00 KM
15.	Škola fudbala „Dijamant“ Breza	4.000,00 KM
16.	Šehić Armin reprezentativac - sjedeća odbojka	500,00 KM
	Interventna sredstva	20.000,00 KM
	UKUPNO	150.000,00 KM

Član 3.

Sredstva za finansiranje sportskih aktivnosti, iz Budžeta Općine Breza za 2023. godinu, isplaćivati će se kvartalno, u toku i nakon takmičarskih aktivnosti, u skladu sa godišnjim nivoom punjenja Budžeta.

Interventna (rezervna) sredstva dodjeljuju se namjenski putem posebnih zaključaka Općinskog načelnika, a na osnovu zahtjeva sportskog kluba, saveza, društva ili pojedinca, a na prijedlog Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

Član 4.

Obaveza nosilaca sportskih aktivnosti je da uz Izvještaj o realizaciji sportskih aktivnosti dostave i finansijski izvještaj o utrošku budžetskih sredstava dodijeljenih iz Budžeta Općine Breza, u roku od 30 dana nakon realizacije aktivnosti, uz obavezno dostavljanje dokaza o utrošku sredstava kao što su kopije faktura, ugovora i fiskalnih računa.

Nosioци sportskih aktivnosti koji u zadanom roku ne opravdaju doznačena sredstva bit će u obavezi da sredstva vrate u Budžet Općine Breza, a naredne tranše bit će im obustavljene.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: _____
Breza, __. __. 2023. godine

PREDSJEDAVALJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

OBRAZLOŽENJE



Adresa: Bogumijska br.1 tel:032/786-061
centrala, 032/786 020 centrala, fax: 032/786 031
e-mail: nacelnik@breza.gov.ba www.breza.gov.ba



Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u:

- članu 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06, 51/09)
- članovima 43. i 47. Zakona o sportu Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj 6/17 – Prečišćeni tekst)
- Budžetu Općine Breza za 2023. godinu, konto 614300 („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22)
- članu 37. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22)
- Odluci o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21)
- članu 20. stav 1. tačka 26. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ broj 7/21).

Razlozi da donošenje Odluke

Na osnovu Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21), Javnog poziva za dostavljanje prijave za dodjelu sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti iz Budžeta Općine Breza za 2023. godinu, broj: 01/2-04-619/23 od 09.03.2023. godine, Komisija za način i postupak raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, imenovana Rješenjem Općinskog načelnika, broj: 01/2-04-619-1/23 od 18.05.2023. godine, izvršila je pregled svih pristiglih prijava na Javni poziv.

Na Javni poziv stiglo je 17 prijava u predviđenom roku, od toga 16 prijava pravnih subjekata (sportskih klubova, udruženja i saveza) i 1 prijava pojedinca - reprezentativca. Komisija je konstatovala da 1 prijava (Udruženja za sport i rekreaciju osoba sa invaliditetom) ne ispunjava formalno – pravne uslove, dok je ostalih 16 prijava bilo ispravno. Nakon bodovanja, Komisija je jednoglasno usvojila Prijedlog programa raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti iz Budžeta Općine Breza za 2023. godinu.

U članu 37. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22) navodi se da: Sredstava za sportske aktivnosti doznačavat će se na osnovu Programa za sport čiji prijedlog izrađuje Općinski načelnik, Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu i Komisija za raspodjelu sredstava sportskim udruženjima i klubovima na osnovu utvrđenih kriterija uz aktivno učešće Sportskog saveza općine Breza, a usvaja Općinsko vijeće.

Shodno tome, predlaže se Općinskom vijeću da Odluku o usvajanju Programa o raspodjeli sredstava za sportske aktivnosti usvoji u ponuđenom tekstu, kako bi se mogla započeti realizacija isplate planiranih sredstava.

Predlagač
Općinski načelnik



PRIJEDLOG

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06, 51/09), Budžeta Općine Breza za 2023. godinu, člana 38. Odluke o izvršavanju Budžeta za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22), Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humnitaranog rada i ostalih oblasti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21), člana 20. stav 1. tačka 26. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 7/21) i prijedloga Programa utroška sredstava za raspodjelu sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humnitaranog rada i ostalih oblasti, broj 01/2-04-620-3/2023 od 15.06.2023. godine, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Programa raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humnitaranog rada i ostalih oblasti

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se Program raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata udruženja iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humnitaranog rada i ostalih oblasti iz budžetskih sredstava Općine Breza za 2023. godinu, Grant neprofitnim i nevladinim organizacijama, Transfer za podršku građanskim i nevladinim udruženjima Breze, konto 614300, u visini 70.000,00 KM.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke raspoređuju se na način kao što je opisano u tabeli broj 1.

Tabela broj 1.

Red br	Udruženje	Projekat	Iznos sredstava
1.	KUD „Mirsad Hajduković“ Breza	Organizacija 1. Festivala folklor za djecu do 14 godina „Breza 2023“	3.000,00 KM
2.	KUD „Mirsad Hajduković“ Breza	Smotra folklor „Breza“	7.000,00 KM
3.	KUD „Mirsad Hajduković“ Breza	Nabavka narodne nošnje	4.750,00 KM
4.	KUD „Bulbul“ Breza	Kasida „Emanet“	4.500,00 KM
5.	KUD „Bulbul“ Breza	Koncert „U susret Bajramu“	5.500,00 KM
6.	UG „Lovačko društvo“ Breza	Uklanjanje nelegalnih deponija smeća i drugog otpada iz prirode-lovišta	6.000,00 KM

7.	UG „Neki novi klinци“ Breza	Mladi i „Pop Rock muzika“	3.000,00 KM
8.	ORB „Brezanski rudari“ Breza	Slet brigadira“Breza 2023“	3.000,00 KM
9.	OC „Desnek“ Breza	Umjetnička radionica „Desnek“	4.400, KM
10.	Udruženje DAR-B Breza	Istraživanje o zdravstvenom i socijalno-ekonomskom stanju građana treće starosne dobi Općine Breza	1.500,00 KM
11.	Udruženje žena „Mladost“ Župča	Nabavka i ugradnja podnih i zidnih obloga, kuhinje i kuhinjskih elemenata u prostorijama udruženja	10:000,00 KM
Interventna sredstva			17.350,00 KM
UKUPNO			52.650,00 KM

Član 3.

Isplatu budžetskih sredstava namijenjenih za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti vršit će Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu u skladu sa propisima, a prema Programu za korištenje budžetskih sredstava namijenjenih za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima.

Interventna sredstva dodjeljuju se namjenski putem posebnih zaključaka Općinskog načelnika, a na osnovu opravdanog zahtjeva i projekta nekog od udruženja građana koji se iz opravdanih razloga nisu prijavili na Javni poziv, a na prijedlog Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

Član 4.

Obaveza udruženja kojima budu doznačena budžetska sredstva za realizaciju odobrenih projekata da uz Izvještaj o realizaciji odobrenog projekta dostave i finansijski izvještaj o utrošku budžetskih sredstava dodijeljenih iz Budžeta Općine Breza, u roku od 30 dana nakon realizacije projekta, uz obavezno dostavljanje dokaza o utrošku sredstava kao što su kopije faktura, ugovora i fiskalnih računa.

Udruženjima koji u zadanom roku ne opravdaju doznačena sredstva za realizaciju odobrenih projekata, bit će u obavezi da sredstva vrata u Budžet Općine Breza, a naredne tranše bit će im obustavljene.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: _____
Breza, __. __. 2023. godine

PREDSJEDAVALJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

OBRAZLOŽENJE

Adresa: Bogumijska br.1 tel:032/786-061
centrala, 032/786 020 centrala, fax: 032/786 031
e-mail: nacelnik@breza.gov.ba www.breza.gov.ba



Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u:

- članu 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06, 51/09)
- Budžetu Općine Breza za 2023. godinu, konto 614300 („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22)
- članu 38. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22)
- Odluci o načinu i postupku raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21)
- članu 20. stav 1. tačka 26. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ broj 7/21).

Razlozi da donošenje Odluke

Na osnovu Odluke o načinu i postupku raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 4/21), Javnog poziva za dostavljanje prijave za dodjelu sredstava za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti iz Budžeta Općine Breza za 2023. godinu, broj: 01/2-04-620/23 od 09.03.2023. godine, Komisija za način i postupak raspodjele sredstava za finansiranje sportskih aktivnosti, imenovana Rješenjem Općinskog načelnika, broj: 01/2-04-620-1/23 od 07.06.2023. godine, izvršila je pregled svih pristiglih prijava na Javni poziv.

Na Javni poziv stiglo je 9 prijave u predviđenom roku. Prijave je dostavilo 8 pravnih subjekata – udruženja i prijavilo ukupno 11 projekata. Komisija je pregledala i ocijenila pristigle projekte i jednoglasno usvojila Prijedlog programa raspodjele sredstava za sufinansiranje projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti iz Budžeta Općine Breza za 2023. godinu.

U članu 38. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 10/22) navodi se da: Sredstava udruženjima iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti će se doznačavati na osnovu Programa čiji prijedlog izrađuje Općinski načelnik, Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu i Komisija za raspodjelu sredstava na osnovu utvrđenih kriterija, a usvaja Općinsko vijeće.

Shodno tome, predlaže se Općinskom vijeću da Odluku o usvajanju Programa o raspodjeli sredstava za projekata iz oblasti kulture, obrazovanja, nauke, demokratije, humanitarnog rada i ostalih oblasti usvoji u ponuđenom tekstu, kako bi se mogla započeti realizacija isplate planiranih sredstava.

Predlagač
Općinski načelnik

Javna ustanova Dom zdravlja Breza
Naziv pravnog lica

Breza, Šehidska 12
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse
Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke

3389002209875835
Broj računa

FINANSIJSKO-PRIMANJSKA
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSTAVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA ILIJAŠ

4218168090005

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektno poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

016

Šifra opštine

27.02.2022

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za
privredna društva

ANEKS - DODATNI RAČUNOVODSTVENI IZVJEŠTAJ ZA MALA, SREDNJA I VELIKA PRIVREDNA DRUŠTVA

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	OSTALI PRIHODI I DOBICI (2+5+6+7+8+9+10+11+12)		601	87.294	94.049
2.	Prihodi od premija, subvencija, poticaja i sl., od toga:	650	602	0	11.000
3.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode ¹⁾	650 (dio)	603	0	0
4.	- Prihodi iz budžeta po osnovu subvencija za ostale namjene ²⁾	650 (dio)	604	0	11.000
5.	Prihodi od najma (operativni najam)	651	605	0	0
6.	Prihodi od donacija	652	606	233	0
7.	Prihodi od članarina	653	607	0	0
8.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	608	0	0
9.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	609	77.383	58.332
10.	Ostali prihodi po drugim osnovama	659	610	9.678	24.717
11.	Dobici od prodaje materijala	675	611	0	0
12.	Dobici od usklađivanja vrijednosti zaliha	685	612	0	0
13.	TROŠKOVI PLAĆA I OSTALIH PRIMANJA ZAPOSLENIH I DRUGIH FIZIČKIH LICA (14+15+16+17+18+20+21+22)	52	613	2.431.095	2.130.999
14.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima) ³⁾	520 (dio), 521 (dio)	614	1.168.561	1.047.138
15.	Porez na dohodak	520 (dio), 521 (dio)	615	96.010	83.918
16.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	520 (dio), 521 (dio)	616	568.141	508.156
17.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	520 (dio), 521 (dio)	617	192.435	172.117
18.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih, od toga:	523	618	0	0
19.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	523 (dio)	619	0	0
20.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	620	299.500	185.971
21.	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	527	621	5.521	50.929
22.	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	529	622	100.927	82.770
23.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (24 do 32)	53	623	14.184	43.274
24.	Troškovi usluga izrade i dorade proizvoda	530	624	0	0
25.	Troškovi transportnih usluga	531	625	10	0
26.	Troškovi usluga održavanja	532	626	9.061	40.990
27.	Troškovi najma	533	627	0	0
28.	Troškovi sajмова	534	628	0	0
29.	Troškovi reklame i sponzorstava	535	629	4.476	1.804
30.	Troškovi istraživanja	536	630	0	0
31.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	631	0	0
32.	Troškovi ostalih usluga	539	632	637	480
33.	NEMATERIJALNI TROŠKOVI (34 do 41)	55	633	150.103	142.614
34.	Troškovi ostalih usluga	550	634	52.028	25.776
35.	Troškovi reprezentacije	551	635	954	730
36.	Troškovi premija osiguranja	552	636	2.982	2.667
37.	Troškovi platnog prometa	553	637	2.015	1.865
38.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	638	7.316	8.285
39.	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dažbina na teret pravnog lica	555	639	24.308	21.289
40.	Troškovi članskih doprinosa i sličnih obaveza	556	640	0	0
41.	Ostali nematerijalni troškovi	559	641	60.500	82.002

¹⁾ Prikazati subvencije koje se mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, subvencije za izvoz ili određivanje nivoa prodajne cijene.

²⁾ Prikazati subvencije koje se ne mogu iskazati po jedinici proizvoda ili usluge, kao što su subvencije za plaće i naknade, kamatne stope, smanjenje zagađenosti okoline i sl.

³⁾ Prikazati iznos koji je isplaćen zaposlenima nakon odbitka poreza na dohodak.

Redni broj		Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
42.	TROŠKOVI OPERATIVNOG NAJMA/LIZINGA PO MSFI 16				
43.	Troškovi amortizacije obračunati za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁴⁾	540 (dio), 541 (dio), 542 (dio)	642	0	0
44.	Rashodi od kamata za imovinu s pravom korištenja - operativni najam/lizing ⁵⁾	560 (dio), 561 (dio)	643	0	0
45.	OSTALI RASHODI I GUBICI (46+47+48)		644	0	617
46.	Gubici od prodaje materijala	575	645	0	0
47.	Kalo, rastur, kvar i lom zaliha materijala i robe	579 (dio)	646	0	617
48.	Gubici od usklađivanja vrijednosti zaliha	585	647	0	0
49.	ULAZNI/IZLAZNI PDV I AKCIZE				
50.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27) ⁶⁾	27 osim 279	648	0	0
51.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47) ⁷⁾	47 osim 479	649	0	0
52.	Obaveze za akcize	480	650	0	0
53.	BROJ ZAPOSLENIH				
54.	Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada ⁸⁾		651	67	65
55.	Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem svakog mjeseca ⁹⁾		652	68	65
56.	Kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe ¹⁰⁾		653	0	0

Navesti na koji način je knjižena kapitalizovana proizvodnja za vlastite potrebe u tekućoj godini:

⁴⁾ Prikazati troškove amortizacije koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Troškovi amortizacije se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁵⁾ Prikazati rashode od kamata koji se odnose na imovinu s pravom korištenja u skladu sa MSFI 16 - Najmovi. Rashodi od kamata se odnose samo na operativni najam/lizing (kao što su troškovi najamnine nekretnina, opreme, prevoznih sredstava i sl.) isključujući finansijski najam/lizing.

⁶⁾ Prikazati dugovni promet grupe 27 izuzev konta 279 (obračunati ulazni PDV za obračunski period).

⁷⁾ Prikazati potražni promet grupe 47 izuzev konta 479 (obračunati izlazni PDV za obračunski period).

⁸⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi sati rada utvrđuje se tako da se ukupan broj ostvarenih sati rada u periodu podijeli brojem mogućih sati rada po jednom zaposlenom u tom periodu.

⁹⁾ Prosječan broj zaposlenih na bazi stanja krajem mjeseca, utvrđuje se tako da se uzme broj zaposlenih na kraju svakog mjeseca iz kadrovske evidencije, i dobijeni zbir podijeli sa 12.

¹⁰⁾ Prikazati iznos upotrijebljenih vlastitih proizvoda, robe i usluga koji se odnosi na obračunatu vrijednost po osnovu upotrebe za investicije u dugotrajnu imovinu.

Breza
Mjesto

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN
Certifikovani računovođa

CR-5301/5
Broj licence

061/052-702
Kontakt

23.02.2023.
Datum



Amna Tabaković
Direktor

4218168090005

Identifikacioni broj za direktne poreze

-

Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

016

Šifra opštine

Javna ustanova Dom zdravlja Breza

Naziv pravnog lica

Breza, Šehidska 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002209875835

Broj računa

IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POLOŽAJU NA KRAJU PERIODA (BILANS STANJA)

na dan 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	IMOVINA				
A.	Dugoročna imovina (002+009+014+015+020+021+022+023+024+025+028+033+034)		001	1.658.640	1.728.614
1.	Nekretnine, postrojenja i oprema (003 do 008)		002	1.657.556	1.727.179
1.1.	Zemljište		003	888.067	888.067
1.2.	Građevinski objekti		004	552.145	609.688
1.3.	Postrojenja, oprema i namještaj		005	192.794	182.264
1.4.	Transportna sredstva		006	24.550	34.313
1.5.	Ostala dugoročna materijalna imovina		007	0	12.847
1.6.	Nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi		008	0	0
2.	Imovina s pravom korištenja (010 do 013)		009	0	0
2.1.	Zemljište		010	0	0
2.2.	Građevinski objekti		011	0	0
2.3.	Postrojenja i oprema		012	0	0
2.4.	Nematerijalna imovina		013	0	0
3.	Ulaganja u investicijske nekretnine		014	0	0
4.	Nematerijalna imovina (016 do 019)		015	1.084	1.435
4.1.	Kapitalizirana ulaganja u razvoj		016	0	0
4.2.	Koncesije, patenti, licence i druga prava		017	0	0
4.3.	Ostala nematerijalna imovina		018	1.084	1.435
4.4.	Nematerijalna imovina u pripremi		019	0	0



Kontrolni broj: 1006455306

str. 1 od 4

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
5.	Biološka imovina		020	0	0
6.	Ulaganja u zavisne subjekte		021	0	0
7.	Ulaganja u pridružene subjekte		022	0	0
8.	Ulaganja u zajedničke poduhvate		023	0	0
9.	Goodwill		024	0	0
10.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat (026+027)		025	0	0
10.1.	Ulaganja u instrumente kapitala		026	0	0
10.2.	Obveznice, dati krediti i ostali dužnički instrumenti		027	0	0
11.	Finansijska imovina po amortizovanom trošku (029 do 032)		028	0	0
11.1.	Depoziti kod banaka		029	0	0
11.2.	Dati krediti		030	0	0
11.3.	Obveznice		031	0	0
11.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		032	0	0
12.	Potraživanja po finansijskim najmovima		033	0	0
13.	Ostala imovina i potraživanja		034	0	0
B.	Odgođena porezna imovina		035	0	0
C.	Kratkoročna imovina (037+043+044+045+049+054+055+056+057+058+059)		036	1.128.324	798.461
1.	Zalihe (038 do 042)		037	25.497	25.757
1.1.	Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar		038	25.497	25.757
1.2.	Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		039	0	0
1.3.	Gotovi proizvodi		040	0	0
1.4.	Roba		041	0	0
1.5.	Dati avansi		042	0	0
2.	Dugoročna imovina namijenjena prodaji i imovina poslovanja koje se obustavlja		043	0	0
3.	Ugovorna imovina		044	0	0
4.	Potraživanja od kupaca (046 do 048)		045	320.303	252.284
4.1.	Kupci - povezane strane		046	0	0
4.2.	Kupci u zemlji		047	320.303	252.284
4.3.	Kupci u inostranstvu		048	0	0
5.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku (050 do 053)		049	0	0
5.1.	Depoziti kod banaka		050	0	0
5.2.	Dati krediti		051	0	0
5.3.	Obveznice		052	0	0
5.4.	Ostala finansijska imovina po amortizovanom trošku		053	0	0
6.	Potraživanja po finansijskim najmovima		054	0	0
7.	Finansijska imovina po fer vrijednosti kroz izvještaj o dobiti ili gubitku		055	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Derivatni finansijski instrumenti		056	0	0
9.	Novac i novčani ekvivalenti (isključujući prekoračenja po bankovnim računima)		057	720.998	489.167
10.	Akontacije poreza na dobit		058	0	0
11.	Ostala imovina i potraživanja, uključujući i razgraničenja		059	61.526	31.253
D.	UKUPNO IMOVINA (001+035+036)		060	2.786.964	2.527.075
E.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		061	0	0
F.	UKUPNO IMOVINA I VANBILANSNA EVIDENCIJA (060+061)		062	2.786.964	2.527.075
	KAPITAL				
1.	Vlasnički kapital (102-103+104+105+106)		101	1.600.245	1.600.245
1.1.	Dionički kapital		102	0	0
1.2.	Otkupljene vlastite dionice		103	0	0
1.3.	Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	0	0
1.4.	Državni kapital		105	1.600.245	1.600.245
1.5.	Ostali oblici vlasničkog kapitala		106	0	0
2.	Dionička premija		107	0	0
3.	Rezerve (109+110)		108	0	0
3.1.	Statutarne rezerve		109	0	0
3.2.	Ostale rezerve		110	0	0
4.	Revalorizacione rezerve (112+113+114)		111	0	0
4.1.	Revalorizacione rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu		112	0	0
4.2.	Revalorizacione rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		113	0	0
4.3.	Ostale revalorizacione rezerve		114	0	0
5.	Dobit (116+117)		115	739.374	661.029
5.1.	Akumulirana, neraspoređena dobit iz prethodnih perioda		116	661.029	540.182
5.2.	Dobit tekućeg perioda		117	78.345	120.847
6.	Gubitak (119+120)		118	0	0
6.1.	Akumulirani, nepokriveni gubici iz prethodnih perioda		119	0	0
6.2.	Gubitak tekućeg perioda		120	0	0
7.	Kapital koji pripada vlasnicima matičnog društva (101+107+108+111+115-118)		121	2.339.619	2.261.274
8.	Kapital koji pripada vlasnicima manjinskih interesa		122		
A.	UKUPNO KAPITAL (121+122)		123	2.339.619	2.261.274
	OBAVEZE				
B.	Dugoročne obaveze (125+130+131+132)		124	64.316	33.596
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (126+127+128+129)		125	0	0
1.1.	Obaveze po uzetim kreditima		126	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Obaveze po osnovu najmova		127	0	0
1.3.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		128	0	0
1.4.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		129	0	0
2.	Odgodeni prihod		130	64.316	33.596
3.	Rezervisanja		131	0	0
4.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		132	0	0
C.	Odgodene porezne obaveze		133	0	0
D.	Kratkoročne obaveze (135+142+143+144+145+146+147)		134	383.029	232.205
1.	Finansijske obaveze po amortizovanom trošku (136+137+138+139+140+141)		135	5.996	8.438
1.1.	Obaveze prema dobavljačima		136	5.996	8.438
1.2.	Ugovorne obaveze		137	0	0
1.3.	Obaveze po uzetim kreditima		138	0	0
1.4.	Obaveze po osnovu najmova		139	0	0
1.5.	Obaveze po izdatim dužničkim instrumentima		140	0	0
1.6.	Ostale finansijske obaveze po amortizovanom trošku		141	0	0
2.	Finansijske obaveze po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		142	0	0
3.	Derivatni finansijski instrumenti		143	0	0
4.	Odgodeni prihod		144	111.310	50.481
5.	Rezervisanja		145	0	0
6.	Obaveze za porez na dobit		146	0	0
7.	Ostale obaveze, uključujući i razgraničenja		147	265.723	173.286
E.	UKUPNO OBAVEZE (124+133+134)		148	447.345	265.801
F.	UKUPNO KAPITAL I OBAVEZE (123+148)		149	2.786.964	2.527.075
G.	VANBILANSNA EVIDENCIJA		150	0	0
H.	UKUPNO KAPITAL, OBAVEZE I VANBILANSNA EVIDENCIJA (149+150)		151	2.786.964	2.527.075

Breza, 23.02.2023.

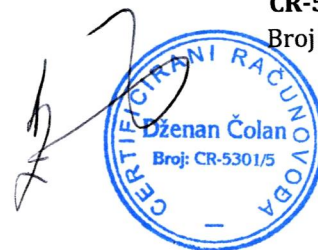
Mjesto i datum

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN

Certificirani računovođa

CR-5301/5

Broj licence



Amina Tabaković

Direktor

M.P.



Handwritten signature of Amina Tabaković

Kontrolni broj: 1006455306

Javna ustanova Dom zdravlja Breza

Naziv pravnog lica

Breza, Šehidska 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002209875835

Broj računa

4218168090005

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

016

Šifra opštine

FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA ILIJAŠ

21-10-2022

**IZVJEŠTAJ O UKUPNOM REZULTATU ZA PERIOD
(BILANS USPJEHA)**

za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	BILANS USPJEHA				
A.	Prihodi iz ugovora s kupcima (202+206+210)		201	2.875.562	2.578.603
1.	Prihodi iz ugovora sa povezanim stranama (203 do 205)		202	0	0
1.1.	Prihodi od prodaje robe		203	0	0
1.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		204	0	0
1.3.	Prihodi od pruženih usluga		205	0	0
2.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na domaćem tržištu (207 do 209)		206	2.875.562	2.578.603
2.1.	Prihodi od prodaje robe		207	0	0
2.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		208	0	0
2.3.	Prihodi od pruženih usluga		209	2.875.562	2.578.603
3.	Prihodi iz ugovora sa nepovezanim stranama na inostranom tržištu (211 do 213)		210	0	0
3.1.	Prihodi od prodaje robe		211	0	0
3.2.	Prihodi od prodaje gotovih proizvoda		212	0	0
3.3.	Prihodi od pruženih usluga		213	0	0
B.	Ostali prihodi i dobici (215+230+241+242+243+244+245+246+247+251)		214	125.564	182.292
1.	Dobici od dugoročne nefinansijske imovine (216 do 229)		215	0	0
1.1.	Neto dobici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		216	0	0



Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.2.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		217	0	0
1.3.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nije bilo postojećih revalorizacionih rezervi		218	0	0
1.4.	Neto dobiti od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		219	0	0
1.5.	Neto povećanja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		220	0	0
1.6.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		221	0	0
1.7.	Neto dobiti od otuđenja nematerijalne imovine		222	0	0
1.8.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		223	0	0
1.9.	Neto dobiti od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		224	0	0
1.10.	Neto dobiti od otuđenja biološke imovine		225	0	0
1.11.	Neto povećanja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		226	0	0
1.12.	Neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti biološke imovine		227	0	0
1.13.	Neto dobiti od dugoročne imovine namijenjene prodaji		228	0	0
1.14.	Ostali neto dobiti od otpuštanja ranije priznatih gubitaka od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		229	0	0
2.	Dobici od finansijske imovine (231 do 240)		230	0	0
2.1.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po amortizovanom trošku		231	0	0
2.2.	Neto otpuštanja ranije priznatih kreditnih gubitaka od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		232	0	0
2.3.	Neto dobiti od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		233	0	0
2.4.	Neto dobiti od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		234	0	0
2.5.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		235	0	0
2.6.	Neto povećanja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		236		
2.7.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		237	0	0
2.8.	Neto dobiti od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		238	0	0
2.9.	Neto dobiti od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		239	0	0
2.10.	Ostali neto dobiti od finansijske imovine		240	0	0
3.	Neto otpuštanja rezervisanja		241	0	0
4.	Neto dobiti od trgovanja derivatima		242	0	0
5.	Prihodi od prodaje materijala, neto		243	0	0
6.	Viškovi i ostala pozitivna usklađenja zaliha		244	0	0
7.	Prihodi od dividendi		245	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
8.	Udio u dobiti pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		246		
9.	Finansijski prihodi (248+249+250)		247	48	46
9.1.	Prihodi od kamata		248	48	46
9.2.	Neto pozitivne kursne razlike		249	0	0
9.3.	Ostali finansijski prihodi		250	0	0
10.	Ostali prihodi i dobici		251	125.516	182.246
C.	Ukupno prihodi (201+214)		252	3.001.126	2.760.895
D.	Poslovni rashodi (254+255+256+257+258+262+269+270)		253	2.922.107	2.639.430
1.	Nabavna vrijednost prodane robe		254	0	0
2.	Promjene u zalihama gotovih proizvoda, poluproizvoda i proizvodnje u toku, neto (+) / (-)		255	0	0
3.	Troškovi sirovina i materijala		256	128.943	109.195
4.	Troškovi energije i goriva		257	66.730	58.250
5.	Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (259 do 261)		258	2.431.095	2.130.999
5.1.	Bruto plaće zaposlenih		259	1.708.340	1.538.372
5.2.	Ostale naknade zaposlenih		260	616.307	458.928
5.3.	Troškovi ostalih angažovanih fizičkih lica, uključujući članove odbora		261	106.448	133.699
6.	Amortizacija (263 do 268)		262	131.052	155.098
6.1.	Nekretnine, postrojenja i oprema		263	131.052	155.098
6.2.	Investicijske nekretnine		264	0	0
6.3.	Imovina s pravom korištenja		265	0	0
6.4.	Nematerijalna imovina		266	0	0
6.5.	Biološka imovina		267	0	0
6.6.	Ostala dugoročna imovina po osnovu ugovora sa kupcima		268	0	0
7.	Troškovi primljenih usluga		269	66.212	69.050
8.	Ostali poslovni rashodi i troškovi		270	98.075	116.838
E.	Ostali rashodi i gubici (272+287+298+299+300+301+302+303+304+308)		271	674	618
1.	Gubici od dugoročne nefinansijske imovine (273 do 286)		272	553	0
1.1.	Neto gubici od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme		273	0	0
1.2.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		274	0	0
1.3.	Neto gubici od promjene revalorizovane vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme za koje nema postojećih revalorizacionih rezervi		275	0	0
1.4.	Neto gubici od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine		276	0	0
1.5.	Neto smanjenja vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine koja se vode po fer vrijednosti		277	0	0
1.6.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti investicijskih nekretnina		278	0	0
1.7.	Neto gubici od otuđenja nematerijalne imovine		279	553	0
1.8.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti nematerijalne imovine		280	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
1.9.	Neto gubici od prestanka priznavanja imovine s pravom korištenja		281	0	0
1.10.	Neto gubici od otuđenja biološke imovine		282	0	0
1.11.	Neto smanjenja vrijednosti biološke imovine koja se vodi po fer vrijednosti		283	0	0
1.12.	Neto gubici od umanjenja vrijednosti biološke imovine		284	0	0
1.13.	Neto gubici od dugoročne imovine namijenjene prodaji		285	0	0
1.14.	Ostali neto gubici od umanjenja vrijednosti dugoročne nefinansijske imovine		286	0	0
2.	Gubici od finansijske imovine (288 do 297)		287	120	0
2.1.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po amortizovanom trošku		288	120	0
2.2.	Neto kreditni gubici od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		289	0	0
2.3.	Neto gubici od prestanka priznavanja finansijske imovine po amortizovanom trošku		290	0	0
2.4.	Neto gubici od modifikacija finansijske imovine po amortizovanom trošku koje nisu rezultirale prestankom priznavanja		291	0	0
2.5.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po amortizovanom trošku		292	0	0
2.6.	Neto smanjenja vrijednosti finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		293	0	0
2.7.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		294	0	0
2.8.	Neto gubici od otuđenja finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		295	0	0
2.9.	Neto gubici od reklasifikacija finansijske imovine između poslovnih modela		296	0	0
2.10	Ostali neto gubici od finansijske imovine		297	0	0
3.	Troškovi rezervisanja, neto		298	0	0
4.	Neto gubici od trgovanja derivatima		299	0	0
5.	Rashodi od prodaje materijala, neto		300	0	0
6.	Manjkovi i ostala negativna usklađenja zaliha		301	0	617
7.	Udio u gubitku pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		302		
8.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		303	0	0
9.	Finansijski rashodi (305 do 307)		304	1	1
9.1.	Rashodi od kamata		305	1	1
9.2.	Neto negativne kursne razlike		306	0	0
9.3.	Ostali finansijski rashodi		307	0	0
10.	Ostali rashodi i gubici		308	0	0
F.	Ukupno rashodi (253+271)		309	2.922.781	2.640.048
G.	Dobit iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (252-309)		310	78.345	120.847
H.	Gubitak iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (309-252)		311	0	0
I.	Porez na dobit (313+314)		312	0	0
1.	Tekući porez na dobit		313		0
2.	Odgođeni porez na dobit (315-316+317-318)		314	0	0
2.1.	Efekat smanjenja odgođene porezne imovine		315	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6
2.2.	Efekat povećanja odgođene porezne imovine		316	0	0
2.3.	Efekat povećanja odgođenih poreznih obaveza		317	0	0
2.4.	Efekat smanjenja odgođenih poreznih obaveza		318	0	0
J.	Dobit iz redovnog poslovanja (310-312)		319	78.345	120.847
K.	Gubitak iz redovnog poslovanja (311+312)		320	0	0
L.	Dobit ili gubitak od obustavljenog poslovanja		321	0	0
M.	Dobit (319+321)		322	78.345	120.847
N.	Gubitak (320-321)		323	0	0
IZVJEŠTAJ O OSTALOM UKUPNOM REZULTATU					
O.	Ostali ukupni rezultat (325+331)		324	0	0
1.	Stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha (326+327+328+329-330)		325	0	0
1.1.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		326	0	0
1.2.	Efekti proistekli iz transakcija zaštite ("hedging")		327	0	0
1.3.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		328	0	0
1.4.	Ostale stavke koje mogu biti reklasifikovane u bilans uspjeha		329	0	0
1.5.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		330	0	0
2.	Stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha (332+333+334+335+336+337-338)		331	0	0
2.1.	Revalorizacija zemljišta i građevina		332	0	0
2.2.	Povećanje/(smanjenje) fer vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		333	0	0
2.3.	Aktuarski dobiti/(gubici) od planova definiranih primanja		334	0	0
2.4.	Dobiti ili gubici po osnovu preračunavanja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		335	0	0
2.5.	Udio u ostalom ukupnom rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata primjenom metode udjela		336	0	0
2.6.	Ostale stavke koje neće biti reklasifikovane u bilans uspjeha		337	0	0
2.7.	Porez na dobit koji se odnosi na ove stavke		338	0	0
P.	UKUPNI REZULTAT (322-323+324)		339	78.345	120.847
Zarada po dionici					
	a) Osnovna zarada po dionici		340	0	0
	b) Razrijeđena zarada po dionici		341	0	0
Dobit/(gubitak) koja pripada:					
	a) Vlasnicima matičnog društva		342	78.345	120.847
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		343		
Ukupni rezultat koji pripada:					
	a) Vlasnicima matičnog društva		344	78.345	120.847
	b) Vlasnicima manjinskih interesa		345		

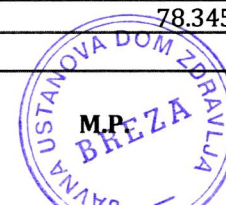
Breza, 23.02.2023.

Mjesto i datum

Kontrolni broj: 1132199721



ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN
Certificirani računovođa
CR-5301/5



Amina Tabaković
Direktor

str. 5 od 5

**Finansijski izvještaj o poslovanju JU Dom zdravlja Breza
za period od 01.01.2022. - 31.12.2022. godine**

A) PRIHODI

1	Prihodi (u skladu sa članom 25. Pravilnika o primjeni Zakona o PDV)	30.712,00
2	Prihodi (u skladu sa članom 24. Zakona o PDV)	2.844.850,47
3	Prihodi od dotacija iz budžeta Općine	31.578,51
4	Prihodi od donacija u novcu i stvarima	46.037,65
5	Prihodi od stanarine	510,00
6	Prihodi od prekoračenja lijekova (učesće bolnica)	3.264,66
7	Prihodi od ustupljene paricipacije	5.903,16
8	Prihodi od kamata po transakcijskom računu	47,70
9	Prihodi od rezervisanja po osnovu nagradnog plaćanja za TPM	32.930,20
10	Prihodi od amortizacije doniranih satlnih sredstava	5.229,10
11	Ostali prihodi - razno usaglašavanje	63,00

UKUPNI PRIHODI OBRAČUNSKOG PERIODA : 3.001.126,45

B) TROŠKOVI

1	Utrošene sirovine i materijal	105.209,80
2	Utrošena energija i gorivo	66.730,21
3	Utrošeni rezervni dijelovi	14.423,25
4	Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	9.310,32
5	Troškovi plaća	2.025.146,76
6	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenika	299.500,10
7	Troškovi naknada članovima odbora, komisija i sl.	5.520,87
8	Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	100.927,15
9	Troškovi proizvodnih usluga	14.184,13
11	Amortizacija i troškovi rezervisanja	131.052,44
12	Troškovi neproizvodnih usluga	52.027,48
13	Troškovi reprezentacije	953,90
14	Troškovi premije osiguranja	2.981,85
15	Troškovi platnog prometa	2.014,82
16	Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	7.316,38
17	Troškovi poreza, naknada, taksi i drugih dadžbina na teret pravnog lica	24.307,64
18	Ostali nematerijalni troškovi	60.499,99
19	Finansijski rashodi	0,27
20	Ostali rashodi i gubici	673,35

UKUPNI TROŠKOVI I RASHODI OBRAČUNSKOG PERIODA : 2.922.780,71

NETO FINANSIJSKI REZULTAT (DOBIT) 78.345,74 KM

Rukovodilac računovodstva :

(Čolan Dženan, dipl.oec.)

**Javna ustanova
Dom zdravlja Breza
Računovodstvo**

Saldo dobavljača na dan 31.12.2022. godine

1	BH TELECOM - Direkcija Zenica	247,55 KM
2	Holdina doo, Sarajevo	2.402,44 KM
3	Institut za zdravlje i sigurnost hrane, Zenica	372,58 KM
4	JP BH POŠTA - Centar pošta Zenica	234,70 KM
5	JP Elektroprivreda BiH	1.490,57 KM
6	JP Komunalno doo, Breza (voda i smeće)	673,22 KM
7	Knjižara Safir TR	156,20 KM
8	R & S doo, Vogošća	203,58 KM
9	Telemach doo, Sarajevo	147,00 KM
10	Zavod za javno zdravstvo FBiH	70,00 KM

Ukupne obaveze D.Z. Breza prema dobavljačima: 5.995,65 KM

Rukovodilac računovodstva :

(Čolan Dženan, dipl.oec.)

**Javna ustanova
Dom zdravlja Breza
Računovodstvo**

Saldo kupaca na dan 31.12.2022. godine

1	AME doo	40,00 KM
2	Bingo doo Hipermarket Breza	56,80 KM
3	JP Komunalno doo, Breza	1.839,44 KM
4	JP ŠPD ZDK	13,60 KM
5	JU OŠ Safvet - beg Bašagić, Breza	2.750,00 KM
6	Perutnina Ptuj - BH doo, Breza	1.280,00 KM
7	Pretis doo, Vogošća	30,40 KM
8	RMU Breza doo, Breza	54.749,46 KM
9	Standard Furniture Factory dd, Ilijaš	227,60 KM
10	Termo-beton doo, Breza	491,00 KM
11	Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja, Sarajevo	2.904,00 KM
12	ZZO ZDK , Zenica	254.842,42 KM
13	Željezara Ilijaš dd. Ilijaš	1.079,00 KM

UKUPNA POTRAŽIVANJA

320.303,72 KM

Rukovodilac računovodstva :
(Čolan Dženan, dipl.oec.)

Javna ustanova Dom zdravlja Breza

Računovodstvo

POTRAŽIVANJA -- KAPITAL -- OBAVEZE

Konto	Naziv	Duguje	Potražuje
20000	Transakcijski račun UniCredit Bank dd Mostar	720.961,94	
20500	Glavna blagajna	36,40	
21110	Potraživanja od kupaca	320.303,72	
22810	Potraživanja od Zavoda za ustupljenu participaciju	4.985,75	
23301	Potraživanja iz Budžeta ZDK (Odluka Vlade ZDK)	56.540,00	
SALDO:		1.102.827,81	
30500	Državni kapital		1.600.245,00
34000	Neraspoređena dobit ranijih perioda		661.028,80
34100	Neraspoređena dobit izvještajnog perioda		78.345,74
35100	Gubitak izvještajnog perioda		0,00
SALDO:		2.339.619,54	
40730	Odloženo priznavanje prihoda iz donacija i pomoći		7.776,41
40740	Odloženo priznavanje prihoda za nabavku opreme		56.540,00
43200	Dobavljači		5.995,65
43940	Obaveza za prekoračenje lijekova sa EL (20%)		54.969,91
45000	Obaveze za neto plaće i naknade plaća		94.526,76
45001	Obaveze za obustave iz neto plaća (mjesečno)		9.195,98
45100	Obaveze za porez na dohodak iz plaća i naknada		8.793,81
45110	Obaveze za PN na plaće i naknade plaća		518,87
45120	Obaveze za OVN na plaće i naknade plaća		518,87
45130	Obaveze za naknadu za invalide (25% p.p. u FBiH po nedos.inv.)		569,50
45200	Obaveze za doprinose za PIO/MIO		37.522,77
45210	Obaveze za dop.za zdrav.osiguranje		26.918,45
45220	Obaveze za dop.za osig.u slučaju nezaposlenosti		3.262,84
45610	Obaveze za naknadu za topli obrok		14.439,20
45620	Obaveze za naknadu troškova prevoza na i sa posla		1.626,90
46600	Obaveze za Ugovore (neto)		10.697,20
46700	Obaveze za porez na dohodak (AUG)		921,85
46710	Obaveze za PN (AUG)		53,48
46720	Obaveze za OVN (AUG)		53,48
46800	Obaveze za PIO/MIO (AUG)		576,32
46810	Obaveze za dopr.za zdrav.osig. (AUG)		384,07
46900	Obaveze prema Zavodu za participaciju		174,00
46950	Obaveze za prevoz na dijalizu - privatno vl. m/v		
48993	Ostale razne obaveze - stanarina		
49910	Odloženi prihodi od ustupljene participacije		4.985,75
49920	Odloženi prihodi za Indikatore		40.491,00
49921	Odloženi prihod za Posebni program ZZO ZDK		65.833,00
SALDO:		447.346,07	

Rukovodilac računovodstva :

(Čolan Dženan, dipl.oec.)

Javna ustanova Dom zdravlja Breza
Naziv pravnog lica
Breza, Šehidska 12
Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse

Djelatnost
UniCredit Bank d.d. Mostar
Naziv banke
3389002209875835
Broj računa

4218168090005

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.21

Šifra djelatnosti po KDBiH 2010

016

Šifra opštine

FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA VEŠTAČICA SARAJEVO
ISPOB
11111

IZVJEŠTAJ O TOKOVIMA GOTOVINE
(IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA)
(Indirektna metoda)
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

24-02-2023

- u KM -

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.1.	Dobit/(gubitak) prije oporezivanja		(+)(-)	501	78.345	120.847
1.2.	Usklađenja:					
1.2.1.	Amortizacija		(+)	502	131.052	155.098
1.2.2.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nekretnina, postrojenja i opreme, neto		(+)(-)	503	0	0
1.2.3.	(Dobit)/gubitak od otuđenja ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	504	0	0
1.2.4.	(Dobit)/gubitak od otuđenja nematerijalne imovine, neto		(+)(-)	505	553	0
1.2.5.	(Dobit)/gubitak od dugoročne imovine namijenjene prodaji, neto		(+)(-)	506	0	0
1.2.6.	Umanjenje vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	507	0	0
1.2.7.	Umanjenje vrijednosti investicijskih nekretnina		(+)	508	0	0
1.2.8.	Umanjenje vrijednosti nematerijalne imovine		(+)	509	0	0
1.2.9.	Efekti promjene fer vrijednosti ulaganja u investicijske nekretnine, neto		(+)(-)	510	0	0
1.2.10.	Efekti promjene fer vrijednosti biološke imovine, neto		(+)(-)	511	0	0
1.2.11.	Efekti promjene vrijednosti instrumenata kapitala po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)(-)	512	0	0
1.2.12.	(Dobit)/gubitak od prodaje dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	513	0	0



Kontrolni broj: 1719825985

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
1.2.13.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od dužničkih instrumenata po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat, neto		(+)(-)	514	0	0
1.2.14.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od potraživanja od kupaca, neto		(+)(-)	515	0	0
1.2.15.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ugovorne imovine, neto		(+)(-)	516	0	0
1.2.16.	(Otpuštanje)/Ispravka vrijednosti za gubitke od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku, neto		(+)(-)	517	0	0
1.2.17.	Viškovi, manjkovi, otpisi i prilagođavanje vrijednosti zaliha, neto		(+)(-)	518	0	0
1.2.18.	Otpisane obaveze		(-)	519	0	0
1.2.19.	(Otpuštanje)/dodatno priznata rezervisanja, neto		(+)(-)	520	0	0
1.2.20.	Udio u rezultatu pridruženog društva i zajedničkog poduhvata		(+)(-)	521	0	0
1.2.21.	Umanjenje vrijednosti goodwill-a		(+)	522	0	0
1.2.22.	Prihod od dividendi priznat u bilansu uspjeha		(-)	523	0	0
1.2.23.	Prihodi od kamata i finansijskog najma priznati u bilansu uspjeha		(-)	524	-48	0
1.2.24.	Finansijski rashodi priznati u bilansu uspjeha		(+)	525	1	0
1.3.	Promjene u obrtnom kapitalu					
1.3.1.	Smanjenje/(povećanje) zaliha		(+)(-)	526	260	-6.821
1.3.2.	Smanjenje/(povećanje) potraživanja od kupaca		(+)(-)	527	-68.019	45.649
1.3.3.	Smanjenje/(povećanje) ostale imovine i potraživanja		(+)(-)	528	-30.273	0
1.3.4.	Smanjenje/(povećanje) ugovorne imovine		(+)(-)	529	0	0
1.3.5.	Povećanje/(smanjenje) obaveza prema dobavljačima		(+)(-)	530	-2.442	-404
1.3.6.	Povećanje/(smanjenje) ostalih obaveza		(+)(-)	531	122.402	-71.593
1.3.7.	Povećanje/(smanjenje) ugovornih obaveza		(+)(-)	532	0	-52.939
1.4.	Plaćeni porez na dobit		(-)	533	0	0
A.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u poslovnim aktivnostima (501 do 533)		(+)(-)	534	231.831	189.837
2.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI					
2.1.	Odlivi po osnovu kupovine nekretnina, postrojenja i opreme		(-)	535	0	0
2.2.	Prilivi po osnovu prodaje nekretnina, postrojenja i opreme		(+)	536	0	0
2.3.	Odlivi po osnovu kupovine investicijskih nekretnina		(-)	537	0	0
2.4.	Prilivi po osnovu prodaje investicijskih nekretnina		(+)	538	0	0
2.5.	Odlivi po osnovu kupovine nematerijalne imovine		(-)	539	0	0
2.6.	Prilivi po osnovu prodaje nematerijalne imovine		(+)	540	0	0
2.7.	Odlivi po osnovu kupovine biološke imovine		(-)	541	0	0
2.8.	Prilivi po osnovu prodaje biološke imovine		(+)	542	0	0
2.9.	Prilivi po osnovu prodaje dugoročne imovine namijenjene prodaji		(+)	543	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
2.10.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(-)	544	0	0
2.11.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat		(+)	545	0	0
2.12.	Ulaganja u finansijsku imovinu po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(-)	546	0	0
2.13.	Prilivi od finansijske imovine po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha		(+)	547	0	0
2.14.	Ulaganja u ostalu finansijsku imovinu po amortizovanom trošku		(-)	548	0	0
2.15.	Prilivi od ostale finansijske imovine po amortizovanom trošku		(+)	549	0	0
2.16.	Primljena kamata i prihod od finansijskog najma		(+)	550	0	0
2.17.	Naplaćena potraživanja od finansijskog najma		(+)	551	0	0
2.18.	Naplaćena potraživanja od finansijskog podnajma		(+)	552	0	0
2.19.	Kupovina udjela u zavisnim društvima		(-)	553	0	0
2.20.	Prilivi od otuđenja udjela u zavisnim društvima		(+)	554	0	0
2.21.	Kupovina udjela u pridruženim društvima		(-)	555	0	0
2.22.	Prilivi od otuđenja udjela u pridruženim društvima		(+)	556	0	0
2.23.	Kupovina udjela u zajedničkim poduhvatima		(-)	557	0	0
2.24.	Prilivi od otuđenja udjela u zajedničkim poduhvatima		(+)	558	0	0
2.25.	Primljene dividende		(+)	559	0	0
2.26.	Prilivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(+)	560	0	0
2.27.	Odlivi po osnovu trgovanja derivatnim finansijskim instrumentima		(-)	561	0	0
2.28.	Ostali prilivi iz ulagačkih aktivnosti		(+)	562	0	0
2.29.	Ostali odlivi iz ulagačkih aktivnosti		(-)	563	0	0
B.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u ulagačkim aktivnostima (535 do 563)		(+)(-)	564	0	0
3.	GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI					
3.1.	Prilivi od emisije dionica/uplaćeni vlasnički kapital		(+)	565	0	0
3.2.	Sticanje vlastitih dionica		(-)	566	0	0
3.3.	Prilivi od prodaje stečenih vlastitih dionica		(+)	567	0	0
3.4.	Isplaćene dividende		(-)	568	0	0
3.5.	Prilivi od uzetih kredita		(+)	569	0	0
3.6.	Otplata glavnice uzetih kredita		(-)	570	0	0
3.7.	Otplata kamate po uzetim kreditima		(-)	571	0	0
3.8.	Otplata glavnice po najmovima		(-)	572	0	0
3.9.	Otplata kamate po najmovima		(-)	573	0	0
3.10.	Prilivi po osnovu izdatih dužničkih instrumenata		(+)	574	0	0
3.11.	Odlivi po osnovu otplate izdatih dužničkih instrumenata		(-)	575	0	0
3.12.	Ostali prilivi iz finansijskih aktivnosti		(+)	576	0	0
3.13.	Ostali odlivi iz finansijskih aktivnosti		(-)	577	0	0

Redni broj	Pozicija	Bilješka	Oznaka (+)/(-)	Oznaka za AOP	Od 01.01. do 31.12. tekuće godine	Od 01.01. do 31.12. prethodne godine
1	2	3	4	5	6	7
C.	Neto gotovinski tok koji je generisan/(korišten) u finansijskim aktivnostima (565 do 577)		(+)(-)	578	0	0
4.	NETO POVEĆANJE/(SMANJENJE) GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA (A+B+C)		(+)(-)	579	231.831	189.837
5.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA POČETKU PERIODA		(+)(-)	580	489.167	299.330
6.	EFEKTI PROMJENE DEVIZNIH KURSEVA GOTOVINE I GOTOVINSKIH EKVIVALENATA		(+)(-)	581	0	0
7.	GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI NA KRAJU PERIODA (4+5+6)		(+)(-)	582	720.998	489.167

Breza, 23.02.2023.
Mjesto i datum

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN
Certificirani računovođa
CR-5301/5
Broj licence

M.P.

Amina Tabaković
Direktor



I N F O R M A C I J A
O PROVOĐENJU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE STANOVNİŠTVA
NA PODRUČJU OPŠTINE BREZA U 2022 GODINI
/od 01.01.2022 - 31.12.2022 god./

1. ZAKONSKA REGULATIVA

Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ broj; 46/10) uređuju se načela, način, organizovanja i provođenja zdravstvene zaštite

Zakon o pravima obavezama i odgovornostima pacijenata („Službene novine FBiH“ broj; 40/10), kojim se određuju prava i obaveze i odgovornosti pacijenata korištenja zdravstvene zaštite, način korištenja tih prava, način zaštite i unapređenja tih prava, kao i druga pitanja u vezi sa pravima i odgovornostima pacijenata.

Zdravstvena zaštita građana je skup mjera, aktivnosti i postupaka na unapređenju prava na život, očuvanju i poboljšanju zdravlja ljudi koje poduzima FBiH, kantoni, općine, zdravstvene ustanove, zdravstveni radnici i druga pravna lica i građani.

Zdravstvenu zaštitu u okviru zdravstvenih ustanova pružaju zdravstveni radnici i zdravstveni suradnici primjenom savremenih medicinskih postupaka i tehnologija i praćenjem dostignuća u razvoju medicinske nauke.

Svi građani su dužni brinuti o svom zdravlju.

Niko nesmije ugroziti zdravlje ljudi. Građanin je obavezan sudjelovati u svim preventivno zdravstvenim djelatnostima koje se provode na mjestima življenja i rada a usmjerene su na unapređenje i čuvanje zdravlja sprečavanje bolesti.

2. ZDRAVSTVENA DJELATNOST

- obavljaju zdravstvene ustanove i zdravstveni radnici a ona se organizira i provodi kao:

- a) primarna zdravstvena zaštita
- b) specijalističko – konsultativna zaštita
- c) bolnička zdravstvena zaštita (u KB Zenica i UKC Sarajevo)

3. ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE U OPĆINI BREZA

- na osnovu Ugovora o međusobnim odnosima u pružanju zdravstvene zaštite između JU Doma zdravlja Breza i Zavoda zdravstvenog osiguranja Ze-Do kantona, Dom zdravlja Breza se obavezuje da će u Ugovornom periodu /od 01.01 – 31.12. 2021 godine/ pružati zdravstvene usluge osiguranim licima ZZO Ze-Do kantona u skladu sa programom zdravstvene zaštite stanovništva općine Breza i Odukom o osnovama, kriterijima i mjerilima za zaključivanje ugovora između Zavoda zdravstvenog osiguranja i Ustanova.

- zdravstvene usluge u primarnoj zdravstvenoj zaštiti Dom zdravlja je pružao osiguranim licima kroz sljedeće djelatnosti:

ZDRAVSTVENA DJELATNOST
Porodična medicina
Polivalentna patronaža
Zdravstvena njega u kući
Zdravstvena zaštita predškolske djece
Centar za imunizaciju
Zdravstvena zaštita žena
Pneumoftiziološka zdravstvena zaštita
H E S
Hitna medicinska pomoć
Stomatološka zdrv.zaštita stanovništva starosti do 19 godina
Stomatološka zdrv.zaštita stanovništva starosti od 20 godina
Laboratorij
Centar za mentalno zdravlje
Centar za fizikalnu rehabilitaciju
RTG dijagnostika
UZV dijagnostika
Apoteka za vp

Specijalističko-konsultativna djelatnost:

je organizovana u skladu sa Naredbom o načinu organizovanja i formiranja konsultativno specijalističke djelatnosti na području Ze-Do kantona koji je donio Ministar Ze-Do kantona.

JU Dom zdravlja Breza je u ugovornom periodu od: 01.01.– 30.09.2019 godine iz vlastitog potencijala, obezbijedila pružanje usluga vanbolničke konsultativno specijalističke zdravstvene zaštite sa dijagnostikom kroz sljedeće djelatnosti:

SPECIJALISTIČKA DISCIPLINA
Pedijatrija i školska medicina
Ginekologija i akušerstvo
Pneumoftizijologija /ugovor/
Hirurgija opća /ugovor/
Stomatološka protetika
Neurologija

Dok je za obavljanje konsultativno specijalističke djelatnosti u ugovornom periodu specijaliste angažovala KB Zenica i to:

SPECIJALISTIČKA DISCIPLINA
Opća interna
ORL
Oftalmologija
Dermatologija

4. ZDRAVSTVENI RADNICI

Zdravstveni radnici su lica koja imaju obrazovanje zdravstvenog usmjerenja i neposredno pružaju zdravstvenu zaštitu stanovništvu uz obavezno poštivanje moralnih i etičkih načela zdravstvene zaštite.

STRUKTURA KADRA JU DOMA ZDRAVLJA BREZA
U 2022 GOD. /od 01.01. – 31.12.2022 /

ZDRAVSTVENI RADNICI	
Doktora ukupno	12
Doktora specijalista	2
Stomatologa	3
VŠS med.tehničari	3
Medicinski tehničari	38
Nemedicinski radnici	
Ukupno	11
Od toga uprava i administracija	6
Tehničko osoblje	5

ANALIZA FUNKCIONISANJA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

1. PORODIČNA MEDICINA

5 punktova (Dom zdravlja, Župča, G.Breza, Kahve, Slivno)

8 timova porodične obiteljske medicine (5 timova u Domu zdravlja, 1 tim u Župči, 1 tim Kahve, pola tima G.Breza i pola tima Slivno)

Za period 01.01.2022 godine ostvareno je 57137 posjeta kod doktora u ordinaciji i 366 kućnih posjeta doktora, dok je kućnih posjeta drugih zdravstvenih radnika bilo 1704.

Drugim specijalistima je upućeno 8508 pacijenata, a u bolnicu 5709 pacijenata.

Izdato je 8877 laboratorijskih uputnica i 102265 recepata.

Ukupan broj preventivnih usluga u porodičnoj medicini za 9 mjeseci tekuće godine je 6271 od toga 1320 sistematskih pregleda odraslog stanovništva- medicina rada i 393 ljekarskih uvjerenja.

2. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA PREDŠKOLSKE DJECE

Za područje Općine Breza za period 01.01.– 31.12.2022 godine pružao je 1 tim i ostvareno je 4684 pregleda kod doktora u ordinaciji i 874 preventivna pregleda.

Drugim specijalistima je upućeno 131 djece, u laboratorij 208 djece, propisano je 1080 recept.

3. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŠKOLSKE DJECE I OMLADINE

Za prvih 12 mjeseci 2022 godine ostvareno je 5553 pregleda u ordinaciji kod doktora od toga je 208 pacijenata upućeno drugim specijalistima, 177 je upućeno na bolničko liječenje, 215 je upućeno u laboratorij i izdata su 1240 recepta.

Sistematskih pregleda od 2 – 8 razreda O.Š. urađeno je 160.

4. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŽENA

Na području općine Breza za period 01.01. – 31.12.2022 godine pružao je 1 tim kroz rad u ginekološkoj ambulanti. Specijalista ginekologije za taj period ostvarila je 8471 pregleda, 2099 preventivnih ginekoloških pregleda. Izdato je 226 uputnica za kon. spec.preglede, 709 uputnica u bolnicu i propisano je 2776 recepata.

5. PNEUMOFTIZIOLOŠKA ZAŠTITA

Za period 01.01.– 31.12.2022 godine, radio je 1 tim i ostvareno je 2019 pregleda i 1156 standardne radiografije.

6. POLIVALENTNA PATRONAŽA

Medicinska sestra je imala 433 posjetu od toga 87 prvih.

7. HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Ostvarivala se za period od 01.01. – 31.12.2022 godine kroz 3 tima i ostvareno je 11368 pregleda u ordinaciji, 2440 pregleda u kući pacijenta, 4 intervencija na terenu (javnom mjestu), hitni medicinski prevoz 61 od toga 215 sa uključenom hitnom medicinskom pomoći.

Za isti period ostali zdravstveni radnici u HMP su ostavili 40477 posjeta.

8. HIGIJENSKO EPIDEMIOLOŠKA SLUŽBA

Ostvareno je 5360 usluga za 12 mjeseci 2022 godine, prijavljeno je ukupno 387 zaraznih bolesti.

9. CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE

3315 usluge u ordinaciji kod med.tehničara usluge doktora 80 pregleda,

10. FIZIKALNA MED. REHABILITACIJA

Od 01.01. – 31.12. 2022 godine ostvareno je 1047 posjeta kod doktora u ordinaciji od toga 546 prvih, urađeno je 1381 fizioterapija i 1381 kineziterapija.

11. LABORATORIJSKA DIJAGNOSTIKA

JU Dom zdravlja Breza za prvih 12 mjeseci 2022 godine.

Broj lica od kojih je uzet materijal za analizu 21113 , broj uzetih uzoraka 33161 , broj urađenih analiza 62762

12. SLUŽBA ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA ZUBA

3 tima , 3 ordinacije od toga 1 specijalista.

Ukupno posjeta 2322 od toga 635 prvih posjeta, preventivne usluge nisu bile zbog covid-19.

13. KONSULTATIVNO SPECIJALISTIČKE SLUŽBE

Ostvareno je ukupno 13255 posjeta kod doktora, od toga 10679 prvih pregleda i 2576 kontrolnih pregleda

Internista	1131	pregleda
Neurolog	985	pregleda
Psijijatra	446	pregleda
Opći hirurg	896	pregleda
ORL	977	pregleda
Oftalmolog	928	pregleda
Pulmolog	1156	pregleda
ostalo	4637	pregleda

14. IMUNIZACIJA

Obavezna imunizacija djece protiv zaraznih bolesti se provodi putem kalendara imunizacije, te na osnovu broja planiranih i cijepljenih.

Može se konstatovati da je procijepljenost od 90 – 95 % što se vidi po tome da nemamo epidemija zaraznih bolesti /pr. morbili zadnjih godina/

7

7.

Gornja Breza

Posjete kod doktora medicine
kućne posjete ostalih zdravstvenih radnika

Župča

Posjete kod doktora medicine 6348
kućne posjete doktora medicine 32+ hitna pomoć
kućne posjete ostalih zdravstvenih radnika 112

Za period od 01.01 – 31.12.2022. godine

Na bolničko liječenje u Zenicu upućeno je 428 pacijent
Na bolničko liječenje u Sarajevo upućeno je 23 pacijenata
Na specijalističke preglede u Zenicu je upućeno 7786 pacijenta
Na specijalističke preglede u Sarajevo je upućeno 141 pacijenta

JU Dom zdravlja Breza je organizovala i provela zdravstvenu zaštitu sportista (fudbalera) kroz sistematske preglede, FK Rudar Breza; Odbojkaški klub Breza u skladu sa takmičarskom sezonom.

- | | |
|---|-----------|
| 1. Ljekarski pregledi Odbojkaški klub Breza | ukupno 10 |
| 2. Fudbalski klub Rudar Breza | ukupno 26 |
| Pioniri | ukupno 28 |

.Za svakog sportistu (fudbalera) je otvoren „list pregleda“ namijenjen ovoj vrsti sporta sa upisanim nalazima i preporukama.

GLAVNA MEDICINSKA
SESTRA
SAFETA KURBANČIĆ
JAVNA USTANOVA DOMA ZDRAVLJA
BREZA

**JAVNA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA BREZA**

**IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVNOG ODBORA
JU DOMA ZDRAVLJA BREZA
ZA 2022 GODINU**

Breza; juni 2023 god.

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA JU DOMA ZDRAVLJA BREZA ZA 2022 GODINU

Organ upravljanja u JU Dom zdravlja Breza je Upravni odbor.

U skladu sa članom 33. Statuta JU Doma zdravlja Breza Upravni odbor nadležan je da:

- donosi Statut Doma zdravlja,
- imenuje i razrješava direktora, odnosno vd direktora Doma zdravlja,
- utvrđuje planove rada i razvoja Doma zdravlja,
- utvrđuje godišnji program rada i plan nabavki Doma zdravlja,
- donosi finansijski plan i usvaja periodični i godišnji obračun,
- donošenje općih akata i unutrašnjem uređenju i sistematizaciju poslova i drugih općih akata u skladu sa zakonom i statutom ustanove,
- odlučuje o svim pitanjima obavlja djelatnost radi kojih je Dom zdravlja osnovan, ako zakonom nije određeno da o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- usmjerava, kontoliše i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o prodaji, kupovini, nabavkama, investicijama, korištenju kredita, kreditiranju, donacijama, reprezentaciji, školovanju i edukacijama kadrova (izuzev specijalizacije) i otpisu stalnih srestava iznad vrijednosti od 6 000,00 KM.
- odgovara osnivaču za rezultate rada Doma zdravlja,
- odlučuje u drugom stepenu, o prigovoru radnika na rješenje direktora ili drugog nadležnog organa kojima je odlučeno o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa,
- podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o rezultatima rada i poslovanju Doma zdravlja,
- odlučuje o poslovnoj saradnji sa drugim ustanovama, preduzećima i drugim pravnim licima,
- odlučuje o zaključivanju ugovora sa nadležnim Zavodima zdravstvenog osiguranja.
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom i odlukom osnivača.

Aktivnosti Upravnog odbora u toku 2022 godine

U ovom izvještajnom periodu Upravni odbor Doma zdravlja zasjedao je i radio u sastavu:

1. Meliha Beširević, predsjednik do 30.01.2022 godine
2. Mirza Ahmedspahić, predsjednik do 13.12.2022 godine
3. Salem Bajramagić, predsjednik od 14.12.2022 godine
4. Lejla Smailbegović-Čolan, član u cijelom periodu izvještaja
5. Midhat Beširević, član do 13.12.2022 godine
6. Armin Zelenturović, član od 14.12.2022 godine.

Upravni odbor u 2022 godini održao je 5 (pet) sjednica Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza.

Sjednice Upravnog odbora održane su u skladu sa Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog odbora JU Doma zdravlja Breza.

Budući da je u toku trajanja 2022 godine došlo do određenih promjena u samom rukovodstvu JU Dom zdravlja Breza u smislu da je razriješen dužnosti vd. Direktor a putem konkursa imenovan je Direktor JU Dom zdravlja Breza a uporedo sa tim više puta su imenovani i razriješeni dužnosti članovi Upravnog odbora naše ustanove. U toku godine osim promjena kad je u pitanju rukovođenje ustanovom, Upravni odbor donosio je i druge akte vezane za izmjene plana nabavki, te donošenje i usvajanje finansijskih izvještaja ustanove.

Upravni odbor održavao je sjednice na kojoj su razmatrana bitna pitanja iz okvira nadležnosti Doma zdravlja a koja su od interesa za uspješan rad i ostvarenje osnovne djelatnosti Doma zdravlja.

Izvršavajući svoje zakonske obaveze i statutarne nadležnosti Upravni odbor JU Doma zdravlja Breza u izvještajnom periodu razmatrao i odlučivao o slijedećem:

- Donošenje Odluke o mjesečnoj plaći vršioca dužnosti;
- Razmatranje i usvajanje Plana nabavki za 2022 godinu;
- Usklađivanje pravilnika, odluka, ugovora i drugih akata JU Dom zdravlja Breza;
- Razriješenje predsjednika upravnog odbora Melihe Beširević;
- Imenovanje novog predsjednika upravnog odbora Mirza Ahmedspahić
- Predstavljanje, potpisivanje izjave o nepostojanju sukoba interesa po Zakonu o sukobu interesa i verifikacija potpisa vršioca dužnosti predsjednika Upravnog odbora;
- Razmatranje i usvajanje prijedloga Pravilnika o zaštiti na radu JU Dom zdravlja
- Donošenje odluke o izmjeni i dopuni Plana nabavki za 2022 godinu (Stacionarni Defi monitor);
- Razmatranje i usvajanje Finansijskog izvještaja o poslovanju JU Dom zdravlja Breza od 01.01.2021 – 31.12.2021 godine;
- Donošenje odluke o raspodjeli dobiti za 2021 godinu;
- Donošenje odluke o otpisu sitnog inventara;
- Razmatranje i usvajanje Pravilnika o izmjeni i dopuni Pravilnika o radu;
- Donošenje odluke o raspisivanju konkursa za izbor i imenovanje direktora JU Dom zdravlja Breza;
- Donošenje odluke o imenovanju konkursne komisije za izbor i imenovanje direktora JU Dom zdravlja Breza;
- Donošenje odluke o razriješenju vršioca dužnosti direktora JU Dom zdravlja Breza;
- Donošenje odluke o imenovanju direktora JU Dom zdravlja Breza;

- Donošenje odluke o izmjeni i dopuni Plana nabavki za 2022 godinu (analizator elektrolita);
- Donošenje odluke o imenovanju i razrješenju članova Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza;
- Konstituisanje novoimenovanog Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza;
- Razmatranje i usvajanje Odluke o imenovanju bolničke komisije za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija u JU Dom zdravlja Breza;
- Davanje saglasnosti o isplati jednokratne pomoći radnicima JU Dom zdravlja Breza po Uredbi Vlade FBiH

Sve Odluke Upravnog odbora JU Doma zdravlja Breza su donosene i uspješno realizovane u period protekle godine. Sjednice su se odvijale u konstruktivnoj atmosferi a odluke i zaključci donosili su se jednoglasno po svim pitanjima a posebno u slučajevima kada se raspravljalo i odlučivalo o pitanjima od osnovne djelatnosti Doma zdravlja .

Broj: 01- /2023
Breza, 27.06.2023 godine

Predsjednik upravnog odbora

dr.spec. Salem Bajramagić

Javna ustanova Dom zdravlja Breza

Naziv pravnog lica

Breza, Šehidska 12

Sjedište i adresa pravnog lica

Djelatnosti opće medicinske prakse

Djelatnost

UniCredit Bank d.d. Mostar

Naziv banke

3389002209875835

Broj računa

4218168090005

Identifikacioni broj za direktne poreze

Identifikacioni broj za indirektne poreze

86.21

Sifra djelatnosti po KDBIH 2010

016

Šifra opštine

FINANSIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA ILIJAŠ

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU

od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine

21.02.2023

Breza

Mjesto

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN

Certificirani računovođa

CR-5301/5

Broj licence

061/052-702

Kontakt



Amina Tabaković
Direktor

23.02.2023.

Datum



Kontrolni broj: 18961963565546895

str. 1 od 2

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU
za period koji završava na dan 31.12.2022. godine

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG DRUŠTVA						Ostale revalorizacijske rezerve	Akumulirana neraspoređena dobit/ (nepokriveni gubitak)	UKUPNO (3+4+5+6+7+8+9)	KAPITAL KOJI PRIPADA VLASNICIMA MANJINSKIH INTERESA	UKUPNI KAPITAL (10+11)
		Dionički kapital		Rezerve	Revalorizacijske rezerve za nekretnine, postrojenja i opremu	Revalorizacijske rezerve za finansijsku imovinu mjerenu po fer vrijednosti kroz ostali ukupni rezultat	Ostale revalorizacijske rezerve					
		Vlasnički udjeli	Dionička premija									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Stanje na dan 31.12.2020. godine	901	1.600.245	0	0	0	0	0	540.182	2.140.427			
2. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	902	0	0	0	0	0	0	0	0			
3. Efekti retroaktivnog prepravljavanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	903	0	0	0	0	0	0	0	0			
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2020., odnosno 01.01.2021. (901+902+903)	904	1.600.245	0	0	0	0	0	540.182	2.140.427			
5. Dobit/(gubitak) za period	905	0	0	0	0	0	0	120.847	120.847			
6. Ostali ukupni rezultat za period	906	0	0	0	0	0	0	0	0			
7. Ukupni rezultat (905+906)	907	0	0	0	0	0	0	120.847	120.847			
8. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	908	0	0	0	0	0	0	0	0			
9. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	909	0	0	0	0	0	0	0	0			
10. Objavljene dividende	910	0	0	0	0	0	0	0	0			
11. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	911	0	0	0	0	0	0	0	0			
12. Ostale promjene	912	0	0	0	0	0	0	0	0			
13. Stanje na dan 31.12.2021. godine (904+907+908-909-910+911+912)	913	1.600.245	0	0	0	0	0	661.029	2.261.274			
14. Efekti retroaktivne primjene promjena računovodstvenih politika	914	0	0	0	0	0	0	0	0			
15. Efekti retroaktivnog prepravljavanja iznosa priznatih u skladu sa MRS 8	915	0	0	0	0	0	0	0	0			
16. Ponovo iskazano stanje na početku perioda 01.01.2021. godine (913+914+915)	916	1.600.245	0	0	0	0	0	661.029	2.261.274			
17. Dobit/(gubitak) za godinu	917	0	0	0	0	0	0	78.345	78.345			
18. Ostali ukupni rezultat za godinu	918	0	0	0	0	0	0	0	0			
19. Ukupni rezultat (917+918)	919	0	0	0	0	0	0	78.345	78.345			
20. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja vlasničkog kapitala	920	0	0	0	0	0	0	0	0			
21. Sticanje vlastitih dionica i drugi oblici smanjenja vlasničkog kapitala	921	0	0	0	0	0	0	0	0			
22. Objavljene dividende	922	0	0	0	0	0	0	0	0			
23. Drugi oblici rasporeda dobiti i pokriće gubitka	923	0	0	0	0	0	0	0	0			
24. Ostale promjene	924	0	0	0	0	0	0	0	0			
25. Stanje na kraju perioda na dan 31.12.2022. godine (916+919+920-921-922+923+924)	925	1.600.245	0	0	0	0	0	739.374	2.339.619			

Kontrolni broj: 18961963565546895



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2022. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **Javna ustanova Dom zdravlja Breza**
- 2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4218168090005**
- 3) Kanton **Zeničko-dobojski kanton** Općina **Breza**
Ulica i broj **Šehidska 12** Telefon **032/783-288**
- 4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **86.21**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2022. GODINI ^{1) 2)}
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2022. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	61.632
1.1	iz sopstvenih sredstava ³⁾	58.499
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	2.871
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	262
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

- 1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).
U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.
- 2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.
- 3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.
- 4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.
- 5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2022. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2022. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	61.632
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2022. godine ⁶⁾	61.632
2.12	za izmirenje obaveza iz 2021. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2021. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2022. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2022. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2022. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2022. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2022. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2022. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2022. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	61.632

- 6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2022. GODINI

- u KM -

Redni broj		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁸⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾ u 2022. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	61.632	60.311	1.321	0
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)	0	0	0	0
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, dački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)	0	0	0	0
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	0	0	0	0
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)	0	0	0	0
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	61.632	60.311	1.321	0
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	61.632	60.311	1.321	0
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	0	0	0	0
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetranje), vage i sl.	1.689	1.689	0	0
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	0	0	0	0
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	0	0	0	0
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisače, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	1.321	0	1.321	0
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	0	0	0	0
3.317	Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	98	98	0	0
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	56.368	56.368	0	0
3.319	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	2.156	2.156	0	0
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	0	0	0	0
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	0	0	0	0
3.322	Teretna vozila (takođe cestovni traktori i prikolice)	0	0	0	0
3.323	Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)	0	0	0	0
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.52	Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)	0	0	0	0
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	0	0	0	0
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.63	Softveri i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)	0	0	0	0
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.632	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.633	Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninama)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) ⁷⁾	0	0	0	0
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke ⁷⁾	0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	XXXXXXXXXXXX	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu

opremu iz uvoza prvi puta uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (fusnota 8)

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u trampu i stalna sredstva data kao kapitalni transfer

u naturi. Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJI U 2022. GODINI

Redni broj			UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA			
			djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:
			Djelatnosti opće medicinske prakse	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
			općina: Breza entitet: FBiH	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>
			ukupan broj jedinica djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> 01 <input type="text"/> 10189 entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> <input type="text"/> entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> <input type="text"/> entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> <input type="text"/> entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> <input type="text"/> entitet općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> <input type="text"/> entitet općina
1	2		3	4	5	6		
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva	izgradnja novih kapaciteta	01	0	02	0	02	0
4.12	u 2022. god. po karakteru izgradnje	rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje		60.311		60.311		0
4.13	(Tabela 3., Kolona 4.)	održavanje nivoa postojećih kapaciteta		0		0		0
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾			0		0		0
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3., Red. br. 3., Kolona 4.)			60.311		60.311		0
4.14	Ostvarene investicije	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11		0		0		0
4.15	u nova	ostali građevinski radovi = 3.2		0		0		0
4.16	stalna sredstva	strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3		60.311		60.311		0
4.17	u 2022. godini	biološka sredstva = 3.5		0		0		0
4.18	po tehničkoj strukturi	nematerijalna stalna sredstva = 3.6		0		0		0
4.19	(Tabela 3., Kolona 4.)	troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7		0		0		0
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2022. godine			61.632		61.632		0
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2022. godine			0		0		0

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavci 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

Tel./fax 061/052-702
E-mail dzenco@gmail.com
Datum 23.02.2023.

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN
Upisati puno ime i prezime



Amina Tabaković
Direktor



GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O INVESTICIJAMA ZA 2022. GODINU

Obaveza podnošenja izvještaja zasniva se na članu 31. Zakona o statistici u Federaciji BiH. Odbijanje davanja podataka, davanje nepotpunih i netačnih podataka ili nedavanje podataka u propisanom sadržaju i roku povlači kaznene odredbe iz čl. 43. i 44. navedenog Zakona. Podaci koji se daju u ovom izvještaju koriste se isključivo za statističke svrhe i neće se objavljivati kao pojedinačni. Upotreba, povjerljivost i zaštita podataka utvrđena je članovima od 36. do 42. Zakona o statistici u Federaciji BiH i primjenjivat će se prilikom statističke obrade predmetnih podataka.

- 1) Naziv poslovnog subjekta **Javna ustanova Dom zdravlja Breza**
2) Identifikacioni broj poslovnog subjekta **4218168090005**
3) Kanton **Zeničko-dobojski kanton** Općina **Breza**
Ulica i broj **Šehidska 12** Telefon **032/783-288**
4) Djelatnost prema KD BiH 2010 **86.21**

TABELA 1. IZVRŠENE ISPLATE ZA INVESTICIJE U STALNA SREDSTVA PO IZVORIMA FINANSIRANJA U 2022. GODINI ^{1) 2)}
(bez kupovine zemljišta, vrijednosti patenata, licenci, robnih marki i dragocjenosti)

Redni broj		Iznos u KM
1.	Isplaćeno za investicije po izvorima u 2022. godini (1 = 1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	61.632
1.1	iz sopstvenih sredstava ³⁾	58.499
1.2	iz udruženih sredstava (1.21+1.22)	0
1.21	domaćih investitora	0
1.22	inostranih investitora	0
1.3	iskorišteni finansijski krediti ⁴⁾ (1.31+1.32+1.33)	0
1.31	domaćih banaka	0
1.32	stranih kreditora	0
1.33	drugih domaćih kreditora, osim banaka	0
1.4	finansijski najam - lizing ⁵⁾	0
1.5	iz sredstava budžeta, vanbudžetskih fondova i drugih fondova	2.871
1.6	iz drugih izvora (interna realizacija, stalna imovina dobijena bez naknade, putem kompenzacije, donacije, humanitarne pomoći)	262
1.61	od toga: strana humanitarna pomoć i donacije	0

- 1) Obuhvatiti samo izvršene isplate u toku godine (bez prenesenog salda, storna i preknjižavanja, i ne uključujući ostvarene a neplaćene investicije).
U isplate za investicije uključuju se kursne razlike koje su plaćene u izvještajnoj godini za investicije ostvarene u toj godini i ranije.
2) U isplate za investicije uključiti i otplate komercijalnih kredita.
3) Bez kredita datih radnicima za izgradnju i kupovinu stanova u ličnoj svojini.
4) Bez otplate anuiteta po finansijskim kreditima.
5) Ako ste kupili stalno sredstvo u izvještajnoj godini putem finansijskog lizinga, u tabeli 1. prikažite cjelokupnu nabavnu vrijednost pod 1.4.

TABELA 2. VREMENSKA RAZGRANIČENJA IZMEĐU ISPLATA ZA INVESTICIJE I OSTVARENH INVESTICIJA SA STANJEM 31.12.2022. GODINE

Redni broj		Iznos u KM
2.1	Isplaćeno za investicije u toku 2022. godine (2.11+2.12) = Tabela 1., Redni broj 1.	61.632
2.11	za izvršene radove i nabavke u toku 2022. godine ⁶⁾	61.632
2.12	za izmirenje obaveza iz 2021. godine i ranije prema izvođačima radova i isporučiocima opreme i drugima; za otplatu iskorištenih komercijalnih kredita za investicije u 2021. godini i ranije kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; za avanse date u 2022. godini po odbitku obračunatog dijela pod 2.11.	
2.2	Izvršeni a neplaćeni radovi i nabavke u toku 2022. godine - neizmirene obaveze iz ostvarenih investicija u toku 2022. godine prema izvođačima radova, isporučiocima opreme i drugima; iskorišteni komercijalni krediti za investicije ostvarene u toku 2022. godine kod preduzeća u zemlji i inostranih preduzeća; plaćeni avansi u ranijim godinama, a obračunati u toku 2022. godine za izvršene radove i isporučenu opremu u 2022. godini.	
2.3	Vrijednost ostvarenih investicija u 2022. godini (2.11+2.2)=Tab.3., Red.br.3., Kol.3.	61.632

- 6) Uključiti cjelokupnu nabavnu vrijednost stalnog sredstva nabavljenog putem finansijskog lizinga.

TABELA 3. TEHNIČKA STRUKTURA OSTVARENH INVESTICIJA U STALNA SREDSTVA U 2022. GODINI

- u KM -

Redni broj		UKUPNO (4+5)	Nova stalna sredstva ⁸⁾	Polovna stalna sredstva ⁹⁾	Dezinvesticija /prodaja ¹⁰⁾
1	2	3	4	5	6
3.	Vrijednost ostvarenih investicija u stalna sredstva ⁷⁾ u 2022. godini = Tabela 2., Red. broj 2.3 = (zbir 3.1 + 3.3 + 3.5 + 3.6 + 3.7)	61.632	60.311	1.321	0
3.1	Građevinski objekti i prostori (zbir 3.11 + 3.2)	0	0	0	0
3.11	Stambene zgrade i prostori za stanovanje (stanovi; studentski, dački i starački domovi; domovi za napuštenu djecu i sl.)	0	0	0	0
3.2	Ostali građevinski radovi (3.21 + 3.22 + 3.23)	0	0	0	0
3.21	Ostala visokogradnja (industrijske, poljoprivredne i ostale privredne hale i zgrade; silosi; hladnjače; rezervoari; cisterne; magacini; garaže; škole; bolnice; zatvori; administrativne zgrade i sl.)	0	0	0	0
3.22	Niskogradnja (željezničke pruge; putevi; mostovi; vijadukti; nadvožnjaci; tuneli; žičare; električni i telefonski vodovi; naftovodi; bazeni; cjevovodi; vodovod i kanalizacija; objekti za kopanje rude, elektrane, hidrocentrale; aerodromske piste; sportska igrališta; parkirišta i sl.)	0	0	0	0
3.23	Značajnija poboljšanja zemljišta (izgradnja nasipa, morskih brana, krčenje šuma i kamenitog tla; isušivanje močvara, navodnjavanje i sl.)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.3	Strojevi, oprema i transportna sredstva - domaća i uvozna (zbir 3.31 + 3.32)	61.632	60.311	1.321	0
3.31	Strojevi i oprema (zbir 3.311 do 3.319)	61.632	60.311	1.321	0
3.311	Metalni proizvodi i naprave (metalne konstrukcije, tornjevi, cisterne, kontejneri, kotlovi i oprema za centralno grijanje, rezervoari, željezni i čelični kotlovi itd.)	0	0	0	0
3.312	Strojevi za proizvodnju i iskorištavanje mehaničke energije (motori, turbine, pumpe, kompresori), strojne naprave (podizajuće, transportne, rashladne, za provjetranje), vage i sl.	1.689	1.689	0	0
3.313	Drugi strojevi i naprave za posebne namjene (metalurški, rudarski i građevinski strojevi, prehrambeni, tekstilni i sl.); strojevi za obradu (strugovi, bušilice, glodalice; strojevi za obradu metala, kamena, drveta i sl.)	0	0	0	0
3.314	Poljoprivredni i šumarski strojevi (traktori i drugi poljoprivredni i šumarski strojevi)	0	0	0	0
3.315	Računari i druga oprema za obradu podataka (personalni i drugi računari, štampači); druge kancelarijske mašine (računske, pisaće, fotokopirni i slični uređaji); elektronske blagajne, skeneri, bankomati, automati za mijenjanje novca	1.321	0	1.321	0
3.316	Električni motori, generatori i transformatori, naprave za distribuciju el. energije, cestovna i druga vanjska rasvjeta, kotlovi za dobijanje pare, atomski reaktori i sl.	0	0	0	0
3.317	Radijski, televizijski i komunikacijski uređaji i oprema (TV i radio prijemnici i odašiljači, telefonski aparati i centrale, faks mašine itd.)	98	98	0	0
3.318	Medicinska oprema, fini mehanički i optički instrumenti (osciloskopi, voltmetri, laboratorijske centrifuge, elektrografi, mikroskopi), precizne vage, fotografski aparati itd.	56.368	56.368	0	0
3.319	Namještaj i unutarnja oprema (metalni i drveni namještaj i sl.); nabavka knjiga za biblioteke	2.156	2.156	0	0
3.32	Transportna sredstva (zbir 3.321 + 3.322 + 3.323)	0	0	0	0
3.321	Putnički automobili do 10 osoba (kao i kombinirani namijenjeni prevozu putnika i tereta)	0	0	0	0
3.322	Teretna vozila (takođe cestovni traktori i prikolice)	0	0	0	0
3.323	Druga vozila i plovila (autobusi, čamci, tračna i zračna vozila)	0	0	0	0
3.4	Od 3.3 (Strojevi, oprema i transportna sredstva) prikazite vrijednost uvezene opreme	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.5	Biološka sredstva (zbir 3.51 + 3.52)	0	0	0	0
3.51	Osnovno stado (razna rasplodna i radna stoka)	0	0	0	0
3.52	Pošumljavanje i dugogodišnji zasadi	0	0	0	0
3.6	Nematerijalna stalna sredstva (zbir 3.61 + 3.62 + 3.63 + 3.64 + 3.65)	0	0	0	0
3.61	Dugoročna ulaganja u istraživanje i razvoj, osim rudarskih i mineralnih istraživanja	0	0	0	0
3.62	Rudarska i mineralna istraživanja	0	0	0	0
3.63	Softveri i baze podataka (zbir od 3.631 do 3.634)	0	0	0	0
3.631	Kupljeni softveri (uključujući i licence za softvere)	0	0	0	0
3.632	Softveri proizvedeni u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.633	Kupljene baze podataka	0	0	0	0
3.634	Baze podataka proizvedene u vlastitoj režiji	0	0	0	0
3.64	Književni i umjetnički originali (sa područja filma, muzike, TV programi, sportske i druge priredbe i sl.)	0	0	0	0
3.65	Ostala nematerijalna stalna sredstva (studije, projekti, elaborati, komisije za tehnički prijem i sl.)	0	0	0	0
3.7	Troškovi prijenosa vlasništva zemljišta (tr. procjene zemljišta, advokata, porez na promet nekretninama)	0	0	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX
3.8	Dragocjenosti (vrijednosni predmeti kupljeni radi očuvanja vrijednosti kao što su dijamanti, drago kamenje, nemonetarno zlato, slike, skulpture i sl.) ⁷⁾	0	0	0	0
3.9	Licence (osim licenci za softvere), patenti i trgovačke marke ⁷⁾	0	0	0	0
3.10	Zemljište (bez troškova prijenosa vlasništva)	0	XXXXXXXXXXXX	0	0

7) Stalna sredstva se vrednuju po kupovnoj cijeni, uključujući troškove montaže i druge troškove prijenosa vlasništva. Ukoliko ne znate tačnu vrijednost, procijenite je.

8) Uključiti: nova stalna sredstva, rekonstrukciju i zamjenu postojećih stalnih sredstava, stalna sredstva nabavljena putem finansijskog lizinga - najma, kao i polovnu

opremu iz uvoza prvi puta uvezenu, ili ako je nabavljena da bi se koristila po prvi put. U svakoj daljoj preprodaji ova oprema se smatra domaćom polovnom opremom.

9) Polovna stalna sredstva obuhvataju polovna stalna sredstva nabavljena u zemlji, bez obzira na njihovo porijeklo (fusnota 8)

10) Uključiti stalna sredstva koja su prodana, stalna sredstva koja su data u tramp i stalna sredstva data kao kapitalni transfer

u naturi. Prodana stalna sredstva iskazati po vrijednosti iz kupoprodajnog ugovora, nakon odbitka troškova prijenosa vlasništva.

TABELA 4. INVESTICIJE U NOVA STALNA SREDSTVA PO NAMJENI ULAGANJA I TERITORIJI U 2022. GODINI

Redni broj	UKUPNO		INVESTICIJE PO NAMJENI ULAGANJA I OPĆINAMA			
	djelatnost:		djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:	djelatnost:
	Djelatnosti opće medicinske prakse		Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.	Ne postoji.
	općina: Breza entitet: FBiH		općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>	općina: <input type="text"/> entitet: <input type="text"/>
	ukupan broj jedinica djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> 01 entitet	<input type="text"/> 86.21 <input type="text"/> 10189 općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> entitet	<input type="text"/> <input type="text"/> općina	redni broj jedinice djelatnost KDBiH 2010 <input type="text"/> entitet	<input type="text"/> <input type="text"/> općina
1	2	3	4	5	6	
4.11	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u izgradnja novih kapaciteta	01 0	02 0	02 0	02 0	0
4.12	u 2022. god. po karakteru izgradnje	rekonstrukcija, modernizacija, dogradnja i proširenje	60.311	60.311	0	0
4.13	(Tabela 3., Kolona 4.)	održavanje nivoa postojećih kapaciteta	0	0	0	0
4.0	Od ukupnih investicija prikazati investicije za zaštitu životne sredine ¹¹⁾	0	0	0	0	0
4.1	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini, (4.11 do 4.13)=(4.14 do 4.19)=(Tabela 3., Red. br. 3., Kolona 4.)	60.311	60.311	0	0	0
4.14	Ostvarene investicije u nova stalna sredstva u 2022. godini po tehničkoj strukturi (Tabela 3., Kolona 4.)	stambene zgrade i prostori za stanovanje = 3.11	0	0		
4.15		ostali građevinski radovi = 3.2	0	0		
4.16		strojevi, oprema i transportna sredstva = 3.3	60.311	60.311		
4.17		biološka sredstva = 3.5	0	0	0	0
4.18		nematerijalna stalna sredstva = 3.6	0	0		
4.19		troškovi prijenosa vlasništva zemljišta = 3.7	0	0	0	0
4.2	Vrijednost aktiviranih stalnih sredstava u toku 2022. godine	61.632	61.632			
4.3	Stalna sredstva u izgradnji (pripremi) krajem 2022. godine	0	0	0	0	0

11) Od ukupnih investicija raspoređenih po karakteru izgradnje (stavci 4.11, 4.12 i 4.13) treba posebno u stavci 4.0 prikazati investicije za zaštitu životne sredine

Obrazac popunio:

ČOLAN (MUSTAFA) DŽENAN
Upisati puno ime i prezime



Tel./fax 061/052-702
E-mail dzenco@gmail.com
Datum 23.02.2023.



Amina Tabaković
Direktor

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA BREZA
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BREZA

Na osnovu člana 33. Pravila Centra za socijalni rad Breza, Direktor Centra,
podnosi

IZVJEŠTAJ

**o radu JU Centar za socijalni rad Breza u periodu od 01.01.2022.
do 31.12.2022. godine**

Breza, juni 2023. godine

SADRŽAJ

I DJELOKRUG RADA.....	3
II PROGRAMSKA PODRUČJA RADA.....	4
1. DJEČIJA I PORODIČNA ZAŠTITA.....	4
1.1. Zaštita djece bez porodičnog staranja.....	4
1.2. Zaštita djece ometene u fizičkom i psihičkom razvoju.....	5
1.3. Zaštita odgojno zanemarene i zapuštene djece te djece čiji je razvoj ometen porodičnim prilikama.....	6
1.4. Psihološka podrška djeci u osnovnim i srednjim školama.....	7
1.5. Zaštita braka i porodice.....	8
1.6. Nasilje u porodici.....	9
1.6.1. Trgovina ljudima.....	12
2. ZAŠTITA PUNOLJETNIH, ZA RAD NESPOSOBNIH I MATERIJALNO NEOSIGURANIH LICA.....	13
2.1. Zaštita lica sa društveno negativnim ponašanjem i lica ovisnih o psihoaktivnim supstancama.....	13
2.2. Zaštita starih, invalidnih i lica bez porodičnog staranja, raseljenih lica i izbjeglica, te civilnih žrtava rata.....	14
2.2.1. Starateljstvo.....	15
2.2.2. Zaštita invalidnih lica.....	16
2.2.3. Zbrinjavanje duševnih bolesnika.....	16
2.2.4. Raseljena lica i izbjeglice.....	17
2.2.5. Civilne žrtve rata.....	17
3. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA.....	18
4. NOVČANE POMOĆI.....	18
5. DODATNI POSLOVI STRUČNIH RADNIKA.....	22
6. KANCELARIJSKO POSLOVANJE.....	22
7. PROJEKTI.....	23
7.1. Društveno korisni projekti.....	23
7.2. Humanitarni projekti.....	23
8. STRUČNO OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE.....	25
III ORGANIZACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH, PROSTORNI I DRUGI RESURSI.....	26
IV GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU.....	29

I DJELOKRUG RADA

Centar za socijalni rad je javna ustanova u državnoj svojini sa svojstvom pravnog lica koja je osnovana 1979. godine.

U izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti, zadaci Centra su sljedeći:

- Praćenje i proučavanje problema iz oblasti socijalne zaštite
- Razvoj i unapređenje preventivnih aktivnosti koje doprinose sprečavanju i suzbijanju socijalnih problema zajedno sa drugim vladinim i nevladinim organizacijama
- Rješavanje zahtjeva za ostvarivanje prava u oblasti socijalne i dječije zaštite u prvom stepenu, te njihova isplata
- Priprema i provođenje odgovarajućih oblika i mjera socijalne i porodično-pravne zaštite
- Dječija i porodična zaštita, te zaštita bračnih i susjedskih odnosa
- Poslovi starateljstva, usvojenja, smještaja u druge porodice ili ustanove socijalne zaštite
- Zaštita djece i odraslih koji su žrtve nasilja u porodici ili zajednici
- Zaštita odraslih, invalidnih, raseljenih lica, lica bez porodičnog staranja, lica sa psihičkim i duševnim smetnjama, te civilnih žrtava rata
- Pružanje usluga socijalnog i drugog stručnog rada, savjetodavnih usluga i stručne pomoći pojedincima i porodicama
- Humanitarne aktivnosti i aktivnosti pomoći žrtvama elementarnih nepogoda, nesreća, izbjeglicama uključujući njihov privremeni ili stalni smještaj
- Vođenje dokumentacije i evidencije o korisnicima i realizovanim oblicima i mjerama njihove zaštite
- Saradnja sa svim relevantnim organizacijama: mjesnim zajednicama, ustanovama i preduzećima od značaja na nivou općine i šire, sa jedinicom lokalne samouprave, centrima za socijalni rad, sa sudovima, tužilaštvima, kazneno-popravnim zavodima, terapijskim zajednicama, kantonalnim i federalnim ministarstvima i dr.

U izvještajnom periodu JU Centar za socijalni rad Breza je u sklopu svojih nadležnosti postupao po sljedećim zakonima: Zakon o upravnom postupku, Porodični zakon FBiH, Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom FBiH, Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom Ze-do kantona, Zakon o izmjenama i dopunama zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti cžr i zaštiti porodice sa djecom Ze-do kantona, Zakon o hraniteljstvu FBiH, Zakon o zaštiti od nasilja u porodici FBiH, Krivični zakon FBiH i Zakon o krivičnom postupku FBiH, Zakon o zaštiti i postupanju sa djecom i maloljetnicima u krivičnom postupku, Zakon o prekršajima FBiH, Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o penzijsko-invalidskom osiguranju, Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama, Zakon o ličnom imenu FBiH, Zakon o matičnim knjigama FBiH, Zakon o roditeljima-njegovateljima FBiH te Zakon o materijalnoj podršci porodici sa djecom FBiH. Pored toga Centar je u svojim poslovima vezanim za maloljetna lica dužan poštovati smjernice Konvencije o pravima djeteta, te sve preporuke Ombudsmena i drugih propisa donesenih na osnovu zakona.

II PROGRAMSKA PODRUČJA RADA

1. DJEČIJA I PORODIČNA ZAŠTITA

Zaštita djece i porodice sa djecom prema Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, te prema Porodičnom zakonu ima za cilj:

- Da se svoj djeci osiguraju približno jednaki uslovi za zdrav i pravilan fizički, intelektualni i emocionalni razvoj u porodici ili ustanovi u kojoj je dijete smješteno
- Da ustanove koje se bave zaštitom djece daju podršku porodici u njenoj reproduktivnoj ulozi, njezi, podizanju, odgoju i zaštiti djece, te poboljšanja kvaliteta života porodice.

Primarni uslov svih aktivnosti vezanih za dječiju zaštitu je osigurati da su ciljevi koji se žele postići u najboljem interesu djece, te da se djeci osiguraju sva prava zagantovana Konvencijom o pravima djeteta i zakonima.

1.1. ZAŠTITA DJECE BEZ RODITELJSKOG STARANJA

Centar za socijalni rad kao organ starateljstva ima ključnu zadaću zaštitu djece bez roditeljskog staranja, obezbjeđivanje institucionalne zaštite ili smještaja djeteta u alternativnu porodicu.

Zakonom o hraniteljstvu iz 2017. godine regulisan je smještaj djece koja su privremeno ili trajno bez roditeljskog, odnosno porodičnog staranja u hraniteljske porodice, kako bi imali zaštitu u porodičnom okruženju. Istim Zakonom regulisana su prava i obaveze hraniteljskih porodica kao i Centra za socijalni rad u smislu praćenja djeteta, pružanja savjetodavne pomoći i podrške hraniteljskoj porodici, izrada planova, izvještaja i dr. što se reguliše ugovorom između Centra i hraniteljske porodice nakon donošenja rješenja. Navedenim Zakonom je regulisana naknada za izdržavanje hranjenika kao i hraniteljska naknada koja je u 2022. godini iznosila 448.20 KM. Troškove smještaja u hraniteljskim porodicama snose lica koja se smještaju ukoliko posjeduju imovinu ili srodnici koji Porodičnim zakonom imaju obavezu izdržavanja tog lica. U 2022. godini je za dvoje djece smještene u hraniteljskim porodicama u participaciji smještaja učestvovao roditelj/korisnik, dok za ostalu djecu cjelokupni iznos naknade snosi Ministarstvo za rad socijalnu politiku i izbjeglice Ze-do kantona.

Tabela 1. Statistički podaci vezani za zaštitu djece bez roditeljskog staranja.

		Broj djece			
1.	Djeca bez roditeljskog staranja	8			
2.	Djeca smještena u hraniteljske porodice	5			
3.	Zahtjevi za usvojenje	11			
4.	Usvojena djeca	0			
5.	Zahtjevi za hraniteljstvo	0			
6.	Djeca smještena u ustanove socijalne zaštite				
	Naziv ustanove	Ukupan broj	Broj novih	Broj posjeta	Prestanak

		korisnika	korisnika u 2022. godini	djeci u ustanovi	prava na smještaj
	JU „Dom porodica“ Zenica	2	1	3 posjete	
	Dječije „Selo mira“ Turija	2	1	2 posjete	1
	Zavod za vaspitanje muške djece i omladine Sarajevo	1	0	2 posjete	1
	UKUPNO	5	2	7	2
	Saglasnosti Stručnog tima po zahtjevu korisnika/srodnika	Odobreno 6	Odbijeno	UKUPNO 6	
	Saglasnosti Stručnog tima po zahtjevu ustanove	4		4	
		10	/	10	

1.2. ZAŠTITA DJECE OMETENE U FIZIČKOM I PSIHIČKOM RAZVOJU

Važnost brige o ovoj kategoriji djece akcentirana je Konvencijom o pravima djeteta UN-a iz 1989. godine, a koju je potpisala i Bosna i Hercegovina. Ona ističe sva prava mentalno i fizički ometenog djeteta da uživa pun, dostojanstven i kvalitetan život u uslovima koji obezbjeđuju dostojanstvo, unapređuju samopouzdanje i olakšavaju aktivno učešće u zajednici.

Većina djece sa poteškoćama u razvoju živi u svojim porodicama i o njima brigu vode roditelji, a u manjem broju, ovisno od stepena i vrste oštećenja upućena su u institucije obrazovanja i zdravstva.

Djeca sa područja općine Breza kod koje su primjećene teškoće u razvoju od strane roditelja ili škole, upućuju se u Zenicu na Prvostepenu stručnu komisiju za ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje djece i mladih ometenih u fizičkom ili psihičkom razvoju (kategorizacija).

Tabela 2. Podaci o djeci teškoćama u psihičkom i fizičkom razvoju

Rb.		Broj djece otkrivene u 2022. godini	Ukupan broj djece
1.	Djeca sa oštećenjem čula sluha	0	1
2.	Djeca sa tjelesnim oštećenjima i trajnim smetnjama u fizičkom razvoju	0	1
3.	Djeca sa smetnjama u psihičkom razvoju		
	• Lakog stepena	0	5
	• Umjerenog stepena	0	1
	• Težeg i teškog stepena	0	0
4.	Kombinovane smetnje	0	7

5.	Djeca sa autizmom *drugi psihološki problemi u komorbiditetu sa elementima autizma	0	2
UKUPNO:		0	17

Tabela 3. Prikaz broja djece uključene u škole i ustanove za obrazovanje i osposobljavanje

Djeca koja su uključena u škole za obrazovanje i osposobljavanje		
Naziv ustanove	Broj novih korisnika u 2022. godini	Ukupan broj djece
• JU Zavod za specijalno obrazovanje i odgoj djece „Mjedenica“ Sarajevo	1	2
• Dnevni centar za djecu i odrasle sa poteškoćama u razvoju, Visoko	0	6
• JU Centar za slušnu i govornu rehabilitaciju Sarajevo	0	1

1.3. ZAŠTITA ODGOJNO ZANEMARENE I ZAPUŠTENE DJECE TE DJECE ČIJI JE RAZVOJ OMETEN PORODIČNIM PRILIKAMA

Zadaci Centra za socijalni rad odnose se na preduzimanje odgovarajućih mjera socijalne i porodično-pravne zaštite prema krivično neodgovornim maloljetnicima i maloljetnicima prema kojima se primjenom principa cjelishodnosti ne vodi krivični postupak, učešće u krivičnom postupku, podnošenje izvještaja i prijedloga za izricanje mjere na sudu, neposredno izvršenje vaspitnih mjera, te praćenje i izvještavanje suda o rezultatima izrečenih vaspitnih mjera.

U Zakonu o socijalnoj zaštiti se umjesto termina „maloljetni delikvent“ koriste izrazi: „odgojno zapušteno“ i „odgojno zanemareno“ maloljetno lice. Prema Zakonu odgojno zanemareni maloljetnik je lice koje zbog nedovoljnog nadzora i brige roditelja, te negativnog utjecaja sredine narušava opće prihvaćene norme ponašanja, dok je odgojno zapušteni maloljetnik lice koje u većoj mjeri narušava opće prihvaćene norme ponašanja, te vrši prekršaje i krivična djela.

Tabela 4. Statistički podaci o postupcima i mjerama protiv maloljetnika

		Broj korisnika/ mišljenja/rješenja
1.	Maloljetnici protiv kojih je pokrenut prekršajni postupak	3
2.	Maloljetnici protiv kojih je pokrenut krivični postupak	1
3.	Socijalne anamneze vezane za postupke protiv maloljetnika	6
4.	Mišljenja psihologa vezana za postupke protiv maloljetnika	2
5.	Mišljenja Stručnog tima vezana za postupke protiv	4

	maloljetnika	
6.	Izrečene odgojne mjere od strane Općinskog suda	
	• Pojačan nadzor Organa starateljstva	1
	• Ukor	3
7.	Naredba Kantonalnog tužilaštva o nepokretanju krivičnog postupka protiv maloljetnika	1
8.	Mjere upozorenja	
	• Policijsko upozorenje	3
9.	Upozorenja roditeljima na propuste u odgoju	4
10.	Psiho-socijalni rad sa maloljetnicima sa problemima u ponašanju (agresivno ponašanje, nasilje)	5
11.	Psiho-socijalno savjetovanje maloljetnika po zahtjevu roditelja	9
12.	Psiho-socijalno savjetovanje maloljetnika po zahtjevu škole	10
13.	Psihološko savjetovanje maloljetnika sa eksternaliziranim ili internaliziranim psihološkim problemima u 2022. godini	
	• U osnovnim školama	12 djece (23 seanse)
	• U srednjim školama	2 djece (2 seanse)

Centar za socijalni rad je u 2021. godini započeo sudski proces oduzimanja roditelju prava da živi sa djetetom, te je postupak okončan u februaru 2022.godine.

PSIHOLOŠKA PODRŠKA ZA DJECU U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

Od 2018. godine psiholog Centra za socijalni rad je angažovan u osnovnim i srednjim školama sa područja općine Breza, gdje pruža usluge psihološkog savjetovanja maloljetnika, saraduje sa nastavnim osobljem, pedagoškim službama i roditeljima, u cilju osiguravanja što bolje podrške maloljetnicima da prevladaju razvojne i druge krize, te da se što bolje prilagode školskom sistemu ukoliko imaju nekih odstupanja u ponašanju. Protokol o angažmanu psihologa je obnovljen 07.09.2021. godine (broj 01-45-523/2021).

Psiholog u svakoj školi provodi (samo) četiri sata sedmično.

Angažmanom psihologa u osnovnim i srednjim školama doprinijelo se i širem pristupu inkluzivnim timovima za svako dijete, podršci u obliku savjetovanja i pomoći u prilagođavanju djece sa teškoćama školskom sistemu, te podršci psihologa pedagozima, učiteljima, nastavnicima i asistentima u nastavi.

Posebna prednost ovakvog angažmana psihologa je u sveobuhvatnosti informacije o djeci i porodicama kroz školski sistem, Centar za socijalni rad i terenskim posjetama porodicama.

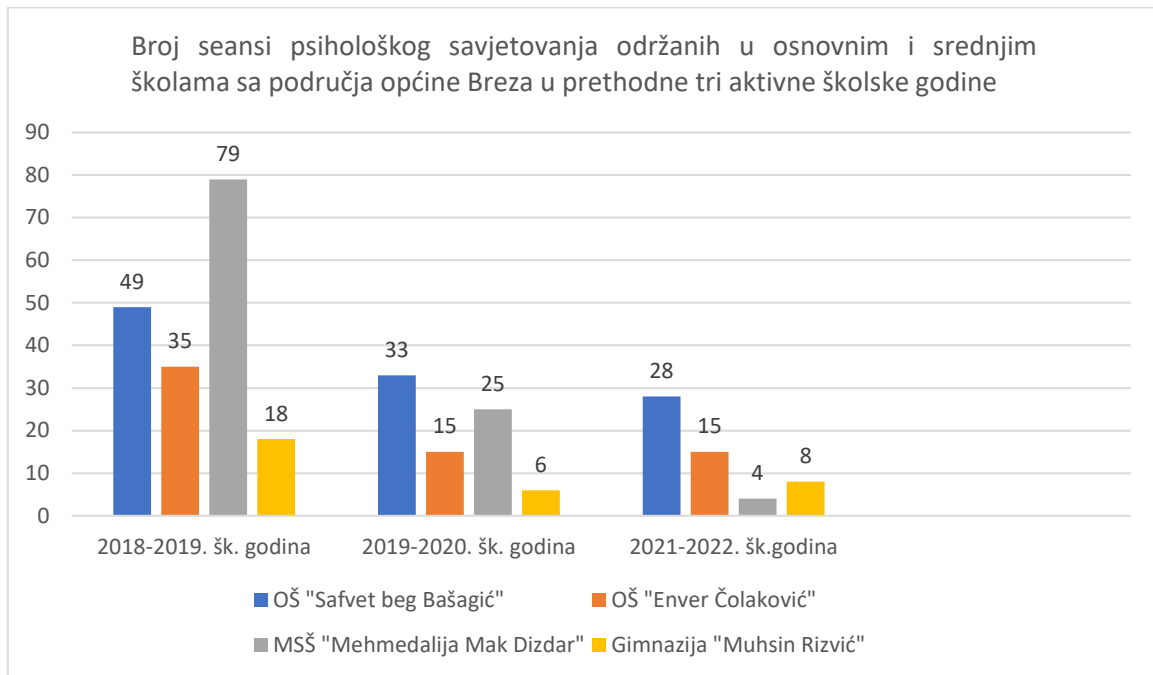
U narednoj tabeli je prikazan broj seansi sa djecom u sve četiri škole sa područja Općine od samog početka angažmana, koja ponajviše zavisi i od samog broja učenika u svakoj pojedinačnoj školi.

Napomene:

* U školskoj 2021-2022. godini psiholog je bio na porodiljskom odsustvu te zbog toga nema registrovanih aktivnosti sa djecom

* U 2022. godini podaci su prikazani završno sa 30. aprilom zbog potrebe izrade ovog Izvještaja.

Grafik 1. Prikaz seansi sa djecom u osnovnim i srednjim školama u posljednje tri školske godine



Prikazanim podacima je potrebno dodati da psiholog u školama ima termine konsultacija sa nastavnicima i pedagoškim osobljem i roditeljima čime se pokušava sistemski pristupiti problemu i teškoćama svakog djeteta.

Zbog potreba školskog sistema i same djece, koja se pored razvojnih kriza suočavaju sa mnogim stresovima (a nerijetko i traumama) zbog globalnih dešavanja (post-covid kriza, finansijska kriza, prijetnje ratnim stanjem i sl.), neophodno je sistemski raditi na rješavanju problema zapošljavanjem psihologa u svakoj školi na puno radno vrijeme, te da se psiholozi u školama rasporede i u rad u područnim školama (što na ovaj način definitivno nismo u mogućnosti izvesti).

1.4. ZAŠTITA BRAKA I PORODICE

Sve aktivnosti zaštite i pomoći porodici dati su u nadležnost Centru za socijalni rad Porodičnim zakonom FBiH. Centar za socijalni rad kao organ starateljstva ima ulogu inicijatora, koordinatora i organizatora aktivnosti zaštite porodice i njenih članova. Glavni cilj Centra je sačuvati, osnažiti i unaprijediti odnose u porodici, te zaštititi interese pojedinih članova porodice sa akcentom na zaštitu najboljeg interesa djeteta.

Tabela 5. Statistički podaci vezani za zaštitu braka i porodice

		Broj korisnika/slučajeva
1.	Zahtjevi za razvod braka	
	• Tužba za razvod braka	14
	• Zahtjev za sporazumni razvod braka	4
	UKUPNO	18
2.	Okončani razvodi	
3.	Izmireni	1
4.	Socijalne anamneze po zahtjevu sudova u svrhu brakorazvodnih parnica	18
5.	Mišljenja psihologa u svrhu brakorazvodnih parnica i povjere djece	2
6.	Mišljenja Stručnog tima u svrhu brakorazvodnih parnica	20
7.	Pomoć u sređivanju bračnih i porodičnih odnosa	
	• Bračni i porodični odnosi	91
	• Saniranje problema iz vanbračne zajednice	4
	• Rad po Službenim zabilješkama Policijske stanice Breza	22
	• Rad po službenim zabilješkama CSR	69
8.	Rad na regulisanju viđanja i kontaktiranja djece sa roditeljem sa kojim ne živi	3
9.	Rad na regulisanju viđanja i kontaktiranja djece sa srodnicima (dede, nane)	2
10.	Sudski postupci	
	• Tužba za određivanje staranja nad malodobnim djetetom/djecom iz vanbračne zajednice	1
	• Tužba za povjeru djeteta/djece od strane srodnika	2
	• Tužba za osporavanje očinstva	-
	• Tužba za izdržavanje mladb.djeteta	3
	• Tužba za izmjenu presude o povjeri, viđanju i kontaktiranju sa mladb.djetetom	2
	• Tužba za oduzimanje prava roditelju da živi sa djetetom	1
11.	Rješenje i zapisnici o priznanju očinstva	5
12.	Pomoć u rješavanju konfliktnih porodičnih situacija	54
13.	Pomoć u rješavanju međususjedskih problema	2

Predstavnici Centra za socijalni rad su dužni prisustvovati svakom ročištu na sudu gdje su uključeni maloljetnici, brakorazvodnim parnicama roditelja koji imaju zajedničku maloljetnu djecu i svim drugim ročištima na koje su pozvani od strane sudova.

Psiholog Centra za socijalni rad je uključen u svaki razgovor sa strankama, posebno kada se radi o ovisnicima, te o problemima gdje su uključena ili su svjedoci maloljetna lica. Također, psiholog učestvuje u terenskim posjetama, te u ročištima na sudu koja se vode u vezi sa razvodom braka ili povjerom djece, te koordinira informacijama između porodice, Centra i škole koju dijete/djeca pohađaju.

1.5. NASILJE U PORODICI

Nasilje se definira kao svaki oblik ponašanja koji ima za cilj ozljeđivanje ili nanošenje boli, bilo tjelesne ili duševne, maletretiranje i/ili bilo koji oblik iskorištavanja, uključujući i seksualno iskorištavanje.

Prema Zakonu o zaštiti od nasilja FBiH pod pojmom nasilje se podrazumijevaju sljedeće radnje:

- svaka primjena fizičke sile na fizički ili psihički integritet člana porodice,
- svako postupanje jednog člana porodice koje može prouzrokovati ili izazvati opasnost da će prouzrokovati fizičku ili psihičku bol ili patnju,
- prouzrokovanje straha ili osobne ugroženosti ili povrede dostojanstva člana porodice ucjenom ili drugom prinudom,
- fizički napad člana porodice na drugog člana porodice, bez obzira na to da li je nastupila fizička povreda ili nije,
- verbalni napad, vrijeđanje, psovanje, nazivanje pogrđnim imenima, te drugi načini grubog uznemiravanja člana porodice od drugog člana porodice,
- seksualno uznemiravanje,
- uhođenje i svi drugi slični oblici uznemiravanja drugog člana porodice,
- oštećenje ili uništenje zajedničke imovine ili imovine u posjedu,
- upotreba fizičkog nasilja ili prouzrokovanje straha sa ciljem oduzimanja prava na ekonomsku nezavisnost zabranom rada ili držanjem člana porodice u odnosu zavisnosti ili podređenosti,
- upotreba fizičkog i psihičkog nasilja prema djeci i zanemarivanje u njihovom odgoju,
- fizičko i psihičko nasilje prema starim, iznemoglim osobama i zanemarivanje u njihovom njegovanju i liječenju,
- nasilna izolacija ili ograničenje slobode kretanja člana porodice i
- propuštanje dužne pažnje i nepružanje pomoći i zaštite članu porodice i pored obaveze prema zakonu.

Zdravstveni i socijalni radnici, nastavnici, odgajatelji, medicinske, obrazovne i druge ustanove i organi, nevladine organizacije, članovi porodice, kao i svaki građanin koji sazna za učinjene radnje nasilja u porodici dužan je odmah po saznanju prijaviti učinjene radnje nasilja u porodici nadležnoj policijskoj upravi.

Osoba koja ne izvrši obavezu prijavljivanja radnji nasilja u porodici čini prekršaj!

Djeca, kao i žene, smatraju se nemoćnijima od ostalih članova društva, pa su danas njihova prava zagarantovana nizom dokumenata i konvencija međunarodnog karaktera.

Bosna i Hercegovina je članstvom u UN-u i prihvaćanjem Konvencije o pravima djeteta, kao temeljnog načela zaštite djece, preuzela standard prepoznatljiv kao “najbolji interes djeteta”, što općenito i jest ključno načelo zaštite djece u međunarodnim i regionalnim okvirima. Upravo pojedine odredbe Konvencije o pravima djeteta na najbolji način štite dijete od svih oblika nasilja tako što se njima obrađuje: ekonomsko iskorištavanje, zabrana uporabe droge i alkohola, zabrana spolnog iskorištavanja i dječje pornografije, onemogućavanje otmice, prodaje i trgovine djecom, zabrane bilo kojeg oblika izrabljivanja djeteta, zabrana mučenja ili bilo kojeg oblika ponižavanja, pravedno postupanje prilikom zakonitog zatvaranja

djeteta, osiguranje prava na pravnu pomoć, zabrana sudjelovanja djece u oružanim sukobima i pružanje zaštite djeci u ratu, osiguranje prava na oporavak i resocijalizaciju djece koja su bila izložena nasilju, pravedno postupanje s djecom počiniteljima kaznenih djela i uređivanje odgovarajućih uvjeta za izvršenje kazne i poštivanje svih drugih standarda iz područja ljudskih prava koje u pogledu spomenutih standarda zaštite djece čine osnovu za usklađivanje nacionalnih zakonodavstava i svakodnevne prakse.

Centar za socijalni rad Breza je u 2022. godini imao **7 prijava nasilja**, dok je za **4 prijave nasilja** informacija dobijena iz Policijske stanice Breza.

Pri prijavi porodičnog nasilja, policijska stanica podnosi nadležnom sudu (prema mjestu prebivališta žrtve nasilja) zahtjev za izricanje zaštitnih mjera.

Svrha zaštitnih mjera je osiguravanje nužne zaštite zdravlja i sigurnosti osoba izloženih nasilju, sprečavanje nasilja u porodici, te poduzimanje efikasnih mjera preodgoja i liječenja nasilnih osoba.

Centar za socijalni rad je dužan voditi evidenciju o izrečenim zaštitnim mjerama, pratiti izvršenje, izvještavati Sud za prekršaje o izvršenju mjere, predložiti prekid, produženje ili zamjenu mjere drugom mjerom.

Tabela 6. Izrečene zaštitne mjere u 2022. godini

Rb.	Izrečena mjera	Broj izrečenih mjera
1.	Udaljavanje iz kuće, stana ili nekog drugog stambenog prostora i zabrana vraćanja u stan, kuću ili drugi stambeni prostor u trajanju od 7 mjeseci	1
2.	Udaljavanje iz kuće, stana ili nekog drugog stambenog prostora i zabrana vraćanja u stan, kuću ili drugi stambeni prostor u trajanju od 8 mjeseci	1
3.	Udaljavanje iz kuće, stana ili nekog drugog stambenog prostora i zabrana vraćanja u stan, kuću ili drugi stambeni prostor u trajanju od 1 godine	1
4.	Zabrana približavanja žrtvi nasilja u trajanju od 7 mjeseci	1
5.	Zabrana približavanja žrtvi nasilja u trajanju od 1 godinu	1
6.	Zabrana približavanja žrtvi nasilja u trajanju od 8 mjeseci	1
7.	Zabrana uznemiravanja i uhođenja osobe izložene nasilju 6.mjeseci	2
8.	Zabrana uznemiravanja i uhođenja osobe izložene nasilju 8.mjeseci	1
9.	Zabrana uznemiravanja i uhođenja osobe izložene nasilju 1.godinu	2
10.	Obavezan liječenje od ovisnosti	1
11.	Prisilan smještaj u zdravstvenu ustanovu radi obaveznog psihijatrijskog liječenja (JZU Zavod za forenzičku psihijatriju Sokolac)	1
12.	Socijalne anamneze po zahtjevu Tužilaštva u postupku pokretanja Krivičnog postupka za nasilje u porodici	2

Kao najčešći riziko faktori ili uzroci nasilja u porodici navode se dugogodišnji poremećeni bračni odnosi, korištenje alkohola i drugih psihoaktivnih supstanci, ovisnost u svim svojim pojavnim oblicima i loša komunikacija među bračnim partnerima.

Općina Breza ima potpisan Protokol sa Sigurnom kućom „Medica“ Zenica, čije je sufinansiranje regulisano sa Kantonalnog nivoa, čime je omogućeno smještanje žrtava nasilja sa područja naše Općine.

U toku 2022. godine nije smještena nijedna osoba u Sigurnu kuću.

Žene i djeca su posebno osjetljiva kategorija, a s obzirom da se različiti oblici zlostavljanja i zanemarivanja djece često javljaju udruženi i imaju dugotrajno djelovanje na tjelesni i duševni razvoj djece, veoma je važno učiniti sve što je u našoj moći u cilju sprječavanja nasilja, kao i zaštite djeteta kada do njega dođe.

Kada se govori o nasilju nad djecom važno je spomenuti zanemarivanje kao specifičan oblik nasilja nad djecom koji u našem društvu nije adekvatno prepoznat.

Tabela 7. Statistički podaci o nasilju nad djecom i između djece u 2022. godini

Rb.	Prijave za nasilje	Broj
1.	Prijave za zanemarivanje djece	7
2.	Prijave za zlostavljanje djece	1
3.	Prijave vršnjačkog nasilja	1
	UKUPNO:	9

Važno je napomenuti da je na području općine Breza još u 2019. godini imenovano Koordinaciono tijelo za praćenje stanja nasilja u porodici i pružanju pomoći žrtvama nasilja na području općine Breza. U to tijelo su imenovani: predstavnik Centra za socijalni rad Breza, predstavnici osnovnih škola, Policijske stanice Breza, Doma zdravlja Breza, predstavnik Općine Breza i Predstavnik Roma sa područja Općine Breza.

Trgovina ljudima

Trgovina ljudima predstavlja najzlokobniji vid globalizacije i pored trgovine drogom, najunosniji vid organiziranog kriminala.

Trgovina ljudima obuhvata: vrbovanje, kidnapovanje, prodaju, skrivanje i primanje osoba uporabom sile ili drugih oblika prijetnje, prijevaru, obmanu u cilju seksualnog ili ekonomskog iskorištavanja zbog određenog profita.

Ljudima se najčešće trguje zbog:

- prisilne prostitucije
- prisilnog ilegalnog rada
- prosjačenja
- trgovine ljudskim organima
- seks-turizma i zabave
- pornografije

Oblici trgovine ljudima:

- trgovina mladim ženama i muškarcima radi seksualnog iskorištavanja
- trgovina djecom radi prosjačenja i dugih oblika rada, vršenja krivičnih djela
- dječija pornografija
- trgovina ljudskim organima
- trgovina odraslim ženama i muškarcima

Stručni radnici Centra za socijalni rad Breza prošli su nekoliko edukacija profesionalaca, u organizaciju različitih NVO i viših nivoa vlasti, na kojima se govorilo o problematici trgovine ljudima i neposrednim opasnostima po društvenu zajednicu i pojedince u riziku.

2. ZAŠTITA PUNOLJETNIH, ZA RAD NESPOSOBNIH I MATERIJALNO NEOSIGURANIH LICA

2.1. ZAŠTITA LICA SA DRUŠTVENO NEGATIVNIM PONAŠANJEM I LICA OVISNIH O PSIHOAKTIVNIM SUPSTANCAMA

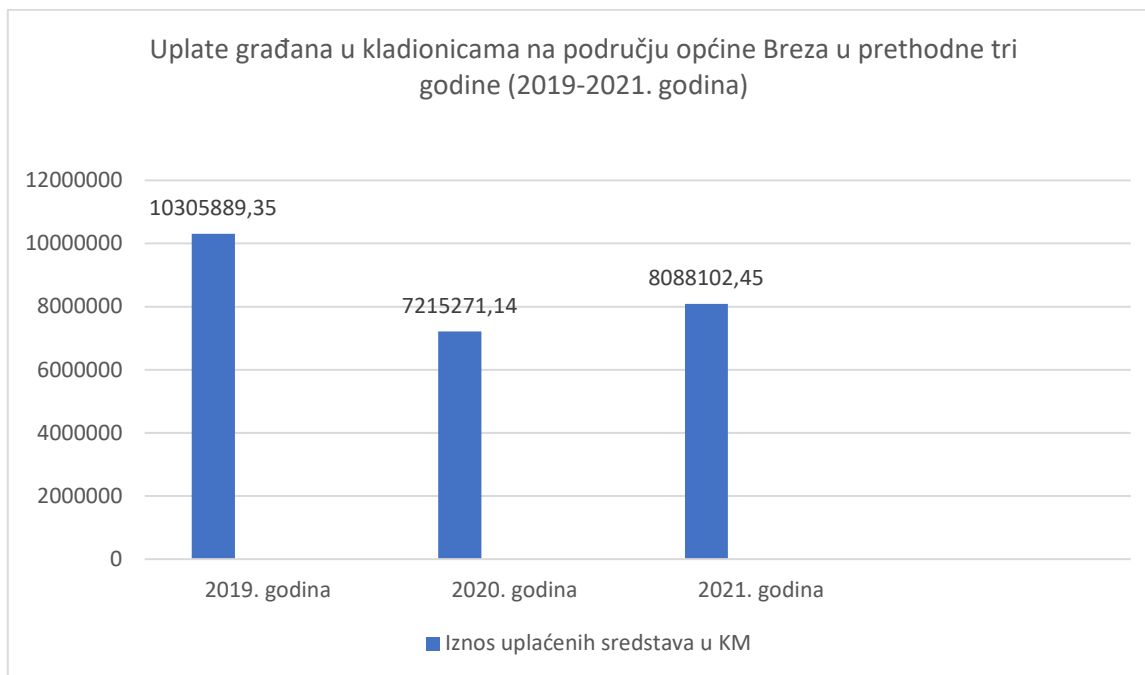
Izmjenama i dopunama Zakona o krivičnim sankcijama Centri za socijalni rad su obavezani na predlaganje i ocjenu adekvatnosti primjene alternativnih krivičnih sankcija za punoljetna lica. Među alternativne mjere spadaju kućni pritvor sa elektronskim nadzorom i rad za opće dobro na slobodi. Također pored navedenih poslova, Centar je obavezan dostavljati kazneno-popravnim zavodima mišljenja i podatke o licima koja se nalaze na izdržavanju kazne zatvora, te svoje prijedloge vezane za daljnji proces resocijalizacije osuđenika kao i procjenu opravdanosti pojedinih pogodnosti za vrijeme izvršenja kazne.

Tabela 8. Statistički podaci vezani za poslove zaštite lica sa društveno negativnim ponašanjem i lica ovisnih o PAS-u

Rb.		Broj u 2022. godini	Prestanak smještaja u 2022. godini
1.	Lica smještena na liječenje od psihoaktivnih supstanci	1	1
2.	Socijalne anamneze upućene prema Općinskim sudovima/Tužilaštvu za optužena lica	5	
3.	Socijalne anamneze upućene Kazneno-popravnim zavodima	3	
4.	Mišljenja Stručnog tima		
5.	Mišljene za korištenje vanzavodskih pogodnosti za osuđena lica		

Činjenica je da na području općine Breza imamo razloga za zabrinutost u vezi sa svim vrstama ovisnosti, čemu najadekvatnije svjedoče podaci koje je Centar za socijalni rad dobio

od Porezne uprave FBiH o izvršenim uplatama u kladionicama koje posluju na nivou općine Breza.



Napomena:

*Ovi podaci su samo vezani za direktne uplate na šalterima kladionica, njih 13 na području općine Breza, i ne uključuju e-uplate niti online klađenje, a za što možemo pretpostaviti da je bilo superiorno u prethodnim godinama - periodu pandemije, kada su kladionice jedan period bile i zatvorene. Podatke za 2022.godinu nismo tražili, ali gore navedeno ostavili smo radi podsjećanja na to koliko je problem sa kockom i igrama na sreću zastupljen u našoj općini kao i u čitavoj FBiH što se može vidjeti po podacima iz sljedeće tabele:

općina	broj stanovnika po popisu iz 2019.	uplate u 2019.	uplate u 2020.	uplate u 2021.	ukupno	godišnji prosjek	ukupno po stanovniku	godišnje po stanovniku
						za 3 godi		
Breza	14.168	10.305.889,35 KM	7.215.271,14 KM	8.088.102,45 KM	25.609.262,94 KM	8.536.420,98 KM	1.807,54 KM	602,51 KM
Doboj jug	4.137	3.824.131,18 KM	3.185.751,95 KM	3.473.270,43 KM	10.483.153,56 KM	3.494.384,52 KM	2.534,00 KM	844,67 KM
Kakanj	37.441	22.378.806,03 KM	16.959.632,66 KM	17.403.295,81 KM	56.741.734,50 KM	18.913.911,50 KM	1.515,50 KM	505,17 KM
Maglaj	23.146	11.624.808,59 KM	8.581.638,53 KM	8.638.560,37 KM	28.845.007,49 KM	9.615.002,50 KM	1.246,22 KM	415,41 KM
Olovo	10.175	5.193.477,61 KM	3.105.026,24 KM	3.378.779,84 KM	11.677.283,69 KM	3.892.427,90 KM	1.147,64 KM	382,55 KM
Tešanj	43.063	13.335.572,04 KM	9.885.040,77 KM	10.016.545,64 KM	33.237.158,45 KM	11.079.052,82 KM	771,83 KM	257,28 KM
Usora	6.603	3.309.872,54 KM	2.643.292,40 KM	3.454.088,28 KM	9.407.253,22 KM	3.135.751,07 KM	1.424,69 KM	474,90 KM
Vareš	8.892	4.003.569,76 KM	3.320.859,52 KM	3.503.603,65 KM	10.828.032,93 KM	3.609.344,31 KM	1.217,73 KM	405,91 KM
Visoko	39.938	26.832.597,80 KM	20.675.346,63 KM	21.767.509,19 KM	69.275.453,62 KM	23.091.817,87 KM	1.734,57 KM	578,19 KM
Zavidovići	35.988	23.486.899,04 KM	17.900.930,48 KM	18.930.640,11 KM	60.318.469,63 KM	20.106.156,54 KM	1.676,07 KM	558,69 KM
Zenica	110.663	85.878.852,35 KM	67.836.254,88 KM	72.427.972,05 KM	226.143.079,28 KM	75.381.026,43 KM	2.043,53 KM	681,18 KM
Žepče	30.219	17.893.078,27 KM	13.252.123,03 KM	14.829.133,81 KM	45.974.335,11 KM	15.324.778,37 KM	1.521,37 KM	507,12 KM
total	364.433	228.067.554,56 KM	174.561.168,23 KM	185.911.501,63 KM	588.540.224,42 KM	196.180.074,81 KM	1.614,95 KM	538,32 KM

Općina Breza mora raditi na definisanju systemske strategije prevencije i liječenja stanovništva od svih oblika ovisnosti!

2.2. ZAŠTITA STARIH, INVALIDNIH I LICA BEZ PORODIČNOG STARANJA

Smještaj u ustanovu socijalne zaštite ima za cilj da licu u stanju socijalne potrebe obezbijedi socijalnu zaštitu koja treba da obuhvati: stanovanje, ishranu, odijevanje, zdravstvenu i drugu njegu. Pravo na smještaj u ustanovu socijalne zaštite imaju lica bez porodičnog staranja, duševno i psihički oboljela lica koja nemaju adekvatnu brigu u vlastitoj porodici, pri čemu se u obzir uzimaju i stambene i porodične prilike te osobe.

Tabela 9. Podaci o licima smještenim u ustanove socijalne zaštite

Punoljetna lica smještena u ustanove socijalne zaštite					
	Broj korisnika smještenih u 2022. godini	Ukupan broj korisnika	Broj posjeta smještenim licima	Prestanak smještaja	
				Na lični zahtjev	Zbog smrti
• Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić		7		-	-
• Zavod za zbrinjavanje invalidnih osoba Bakovići	-	4	-	-	-
• Zavod za zbrinjavanje invalidnih lica Drin Fojnica	1	3	-	-	-
• JU „Penzionerski dom sa stacionarom“ Zenica		3	-	-	1
• Centar za zbrinjavanje i njegu starih i iznemoglih lica Ruhama Zenica	1	2	-	-	-
UKUPNO	2	18	-	-	1

2.2.1. STARATELJSTVO

Vođenje upravnog postupka u oblasti starateljstva je zahtjevan i odgovoran posao, posebno u slučajevima odraslih osoba kojima je oduzeta poslovna sposobnost i koji nisu u mogućnosti starati se o svojim pravima i interesima.

Centar za socijalni rad je u ovom postupku dužan pokrenuti sudski postupak za preispitivanje oduzete poslovne sposobnosti štićeniku, učestvovati u postupku, provesti postupak odobrenja, otuđenja i opterećenja imovine štićenika, saradivati sa sudskim tijelima, ustanovama za smještaj, čuvati u upravljati njihovom imovinom, brinući o pravima i interesima osobe stavljene pod starateljstvo tražiti izvještaje od staratelja o svom radu u skladu sa zakonskim obavezama, pokretati postupke prodaje imovine iz ugovora o doživotnom izdržavanju nakon smrti štićenika i dr.

Centar za socijalni rad je osim toga dužan kontrolisati rad staraoca i odlučivati o prihvatanju njegovog godišnjeg izvještaja, te povremeno, ličnim uvidom kontrolisati kako staraoc vrši dužnosti prema štićeniku, te nalaziti bolje rješenje za osobe pod starateljstvom ukoliko staraoci ne ispunjavaju svoje obaveze po propisima.

Tabela 10. Statistički podaci o starateljstvu

		Broj	
1.	Oduzeta poslovna sposobnost	1	
		Vršenje starateljstva	
2.	Stalno starateljstvo	Od strane srodnika	Od strane uposlenika Centra
		8	5
	Broj djece stavljene pod starateljstvo	1	4
3.	Starateljstvo za poseban slučaj	30	1
4.	Prestanak starateljstva	1	

2.2.2. ZAŠTITA INVALIDNIH LICA

Izmjenama i dopunama Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom („Službene novine F BiH“, broj:36/99, 54/04, 39/06 i 14/09) propisana su osnovna prava licima sa invaliditetom i to za sljedeća prava:

Tabela 11. Statistički podaci o licima sa invaliditetom

		Broj korisnika u 2022. godini	Ukupan broj korisnika
1.	Lična invalidnina	58	354
	• Sa stepenom oštećenja u visini od 100%	25	188
	• Sa stepenom oštećenja u visini od 90%	33	166
2.	Dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica	56	291
	• I grupe	29	104
	• II grupe	27	187
3.	Pravo na ortopedski dodatak	32	105
4.	Prestanak prava zbog smrti	26	

U 2022. godini korisnicima CSR Breza isplaćeno je 956.165,42 KM redovnih naknada za invalidnost, tuđu njegu i ortopedski dodatak.

Iako Federalno ministarstvo rada i socijalne politike radi isplate ovih naknada, Centar za socijalni rad Breza radi uvođenje u pravo neratnih invalida, te sve druge poslove kao što su izdavanje potvrda radi rješavanja statusnih pitanja, imenovanje staratelja za poseban slučaj za invalidna i teško pokretna lica i sl.

ZBRINJAVANJE OSOBA SA DUŠEVNIM SMETNJAMA

Sve aktivnosti i radnje kada je u pitanju zbrinjavanje i zaštita duševnih bolesnika regulisane su kroz *Zakon o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama*. Inicijativnom Centra za

socijalni rad Breza, još u 2019. godini je imenovano Koordinaciono stručno tijelo (koje se sastoji od predstavnika Centra, Doma zdravlja i Policijske stanice) koje ima za zadatak da preventivno djeluje kada su u pitanju lica sa psiho-socijalnim i intelektualnim poteškoćama te da konstantno radi na osiguravanju i unapređenju zaštite ljudskih prava ovih lica, a sve u skladu sa Zakonom o zaštiti osoba sa duševnim smetnjama.

Centar vrši provjere o redovnom primanju zaštitnih injekcija, o redovnom korištenju propisanih terapija, te poduzima druge aktivnosti po zahtjevima korisnika, njihovih srodnika, po prijavama iz zajednice i službenim zabilješkama policije.

U toku 2022. godine bile su 2 intervencije vezane za duševne bolesnike u kojima je aktivno učestvovao Centar.

2.2.3.RASELJENA LICA I IZBJEGLICE

Radni zadaci vezani za poslove zaštite raseljenih lica i izbjeglica se odnose na: evidenciju raseljenih lica, rješavanje pitanja alternativnog smještaja te izdavanje uvjerenja u svrhu rješavanja egzistencijalnih pitanja.

Tabela 12. Podaci o izbjeglim i raseljenim licima

	Poslovi vezani za raseljena lica	Broj
1.	Osobe sa statusom raseljenog lica	33
2.	Broj raseljenih porodica	16
3.	Ostvareno pravo na alternativni smještaj u 2022. godini	1
4.	Uvjerenja i dopisi	7

2.2.4. CIVILNE ŽRTVE RATA

U skladu sa Federalnim i Kantonalnim zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, Centar za socijalni rad obavlja upravno-pravne poslove, vođenje upravnog postupka oko ostvarivanja prava na materijalnu pomoć civilnim žrtvama rata.

Mjere koje se poduzimaju na godišnjem nivou su: uvođenje u pravo novih podnositelja zahtjeva civilnih žrtava rata i članova njihove porodice, revizija svih korisnika i članova porodice civilnih žrtava rata.

Sredstva za isplatu obezbjeđuju se iz Budžeta Federacije i Kantona, a naknada za CŽR zavisi od stepena tjelesnog oštećenja, dok visina naknade porodičnim žrtvama rata zavisi od broja članova domaćinstva.

Tabela 13. Podaci o licima koja ostvaruju naknadu za civilne žrtve rata

	Kategorija Civilnih žrtava rata	Broj odobrenih zahtjeva u 2022. godini	Broj korisnika kojima je prestalo pravo u 2022. godini	Ukupan broj korisnika
1.	Lična invalidnina	-	2	9

2.	Porodična invalidnina	1		22
3.	Posebna kategorija CŽR (žrtve silovanja u ratu)	-		1
	UKUPNO	1	2	32

3. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Prema Uputstvu o načinu priznavanja prava na zdravstveno osiguranje i ostvarivanje osnovne zdravstvene zaštite određenih kategorija lica, koja nisu osigurana po drugom osnovu, određeni su nadležni organi za provođenje postupka, te uvjeti i načini ostvarivanja prava zdravstvenog osiguranja i zdravstvene zaštite osoba u stanju socijalne potrebe. Pravo na zdravstvenu zaštitu imaju: korisnici prava na stalnu novčanu pomoć, lica starija od 65 godina (muškarci) i 60 godina (žene), civilne žrtve rata, djeca od rođenja do polaska u školu (ukoliko nisu osigurana kao članovi porodice osiguranika), osobe smještene u ustanove socijalne zaštite, nezaposlena samohrana porodilja za vrijeme trudnoće, porođaja i do starosti djeteta do godinu dana, lica sa invaliditetom i lica ometena u fizičkom i psihičkom razvoju i djeca smještena u hraniteljsku porodicu.

Tabela 14. Podaci o licima koja ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu putem Centra za socijalni rad

	Pravo na zdravstvenu zaštitu	Broj novih korisnika u 2022. godini	Prestanak prava u 2022. godini	Ukupan broj korisnika sa 31.12.2022. godine
1.	Korisnici stalne novčane pomoći	3	1	25
2.	Lica sa invaliditetom	1	0	9
3.	Lica smještena u ustanove soc.zaštite	-	-	5
4.	Lica smještena u hraniteljske porodice	1	-	1
5.	Lica starija od 60/65 godina	2	-	14
6.	Djeca do polaska u školu	-	-	3
7.	Civilne žrtve rata		-	
8.	Žena majka porodilja koja nije u radnom odnosu za vrijeme trudnoće, porođaja i uzrasta djeteta do godinu dana	1		1
9.				
10.	Izbjegle i raseljene osobe	-	-	1
	UKUPNO	8	1	59

4. NOVČANE POMOĆI

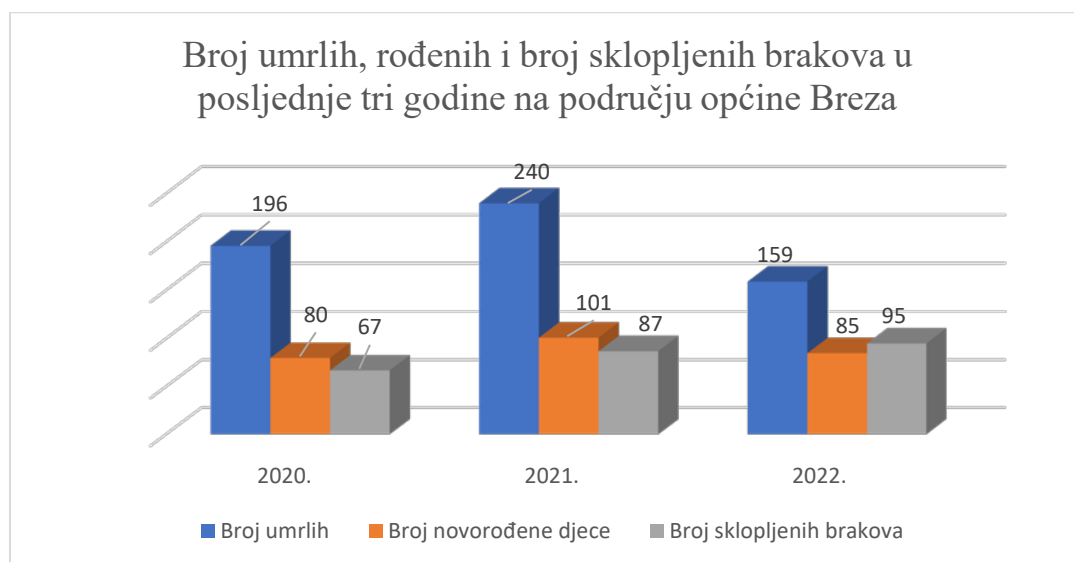
Kantonalnim i drugim propisima korisnicima socijalne zaštite su osigurana različita materijalna sredstva. Sa Kantonalnog nivoa se isplaćuju: dječiji dodatak, naknada ženi majci za vrijeme porodiljskog odsustva, naknade za porodilje koje nisu u radnom odnosu, naknada za hraniteljstvo, jednokratne i povremene novčane pomoći.

S obzirom da se uvidjelo da je neophodno uvođenje dodatnih pomoći socijalno ugroženim stanovnicima, te povećanje određenih naknada u maju mjesecu 2021. godine je donesena *Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima i postupku ostvarivanja prava iz oblasti socijalne zaštite sa djecom, podsticanja nataliteta i prava na novčanu i drugu materijalnu pomoć pod povoljnijim uslovima na području Općine Breza* (broj 01/1-02-1374/21 od 27.05.2021. godine), kojom su uvedena tri nova prava: *JNP za djecu oboljelu od dijabetesa tip-1, JNP za djecu sa poteškoćama u razvoju, te novčana pomoć srodniku za troškove dženaze/sahrane korisnika stalne novčane pomoći.*

Naknada za jednokratnu novčanu pomoć za svako novorođeno dijete u svrhu podsticanja nataliteta je povećana za 50% u odnosu na 2020. godinu. Pored toga, Centar za socijalni rad je u 2021. godini uveo jednu pozitivnu praksu, a to je da uz rješenje za JNP za svako novorođeno dijete, roditeljima pošalje čestitku na rođenju njihovog djeteta.

Koliko su ovakve aktivnosti potrebne možemo vidjeti iz izvještaja o prirodnom priraštaju općine Breza u prethodne tri godine:

Grafik 2. Podaci o broju rođenih, umrlih i broju sklopljenih brakova u posljednje tri godine



U Tabeli 15. su prikazana sva prava koja se finansiraju iz Federalnog, Kantonalnog i Općinskog Budžeta:

	Pravo	Broj odobrenih zahtjeva u 2022. godini	Prestanak prava po reviziji	Ukupan broj korisnika
Prava koja se finansiraju iz Kantonalnog Budžeta				
1.	Dječiji dodatak	32	164 sa 31.10.2022. godine zbog donošenja novog Zakona na FBiH.	Broj korisnika 164
1.a	Dječiji dodatak-Federalni zakon o materijalnoj podršci porodici sa djecom	/	/	Broj pdonešenih zahtjeva od 01.10. do 31.12.2022.godine Ukupno = 232
1.b	Zakon o roditeljima- njevovateljima	4	/	4
2.	Naknada ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme porodiljskog odsustva	30 + 28 novi zakon/revizija	/	30
3.	Naknade porodilji koja nije u radnom odnosu	63		
	• Jednokratna novčana pomoć	5	/	5
	• Oprema djeteta	5	/	5
	• Prehrana djeteta do 6 mjeseci starosti	5	/	5
4.	Naknada za hraniteljstvo	2	1	6
5.	Jednokratne novčane pomoći iz Budžeta Kantona	90	/	90
6.	Alternativni smještaj	1	1	2
7.	Pogrebni troškovi	1	/	1
8.	Povrat medicinskog vještačenja	36		36
Prava koja se finansiraju iz Općinskog Budžeta				
	Jednokratne novčane pomoći za socijalno ugrožene i građane koji boluju od malignih oboljenja	242	/	242

7.	JNP za svako novorođeno dijete u svrhu podsticanja nataliteta	67	/	67
8.	JNP za djecu oboljelu od dijabetesa tip I	5	/	5
9.	JNP za djecu sa poteškoćama u razvoju	12	/	12
10.	Refundacija troškova prevoza djece ometene u psiho-fizičkom razvoju u odgojno-obrazovne ustanove	1	/	1
11.	Troškovi Komisije za razvrstavanje djece i mladih sa teškoćama u psihičkom i fizičkom razvoju	/	/	
12.	Troškovi dženaze-ukopa za korisnike SNP	1	/	1
Prava koja se finansiraju i iz Kantonalnog i iz Općinskog Budžeta				
13.	Stalna novčana pomoć	4	4 (prestanak prava zbog smrti korisnika)	32

*Napomena: iz Budžeta Općine Breza se isplaćuje i Naknada bračnim parovima u svrhu liječenja steriliteta, međutim u 2022. godini nije bilo podnesenih zahtjeva za ovu vrstu pomoći.

Od 2020. godine je Centrima za socijalni rad stavljena obaveza da pored evidentiranja svih materijalnih sredstava u bazu SOTAC, sva ta materijalna davanja moraju biti unesena u u Jedinstveni registar, čime je Centar dodatno opterećen.

5. DODATNI POSLOVI STRUČNIH RADNIKA

Stručni uposlenici pored svih navedenih poslova obavljaju i sljedeće nespomenute zadatke:

- Davanje mišljenja u postupku pribavljanja putnih isprava za mladb.djecu
- Pomoć djeci jetimima kod ostvarivanja različitih prava (Centar za socijalni rad koordinira sa djecom jetimima kod organizacija koje finansijski pomažu tu populaciju djece, dostavlja potrebnu dokumentaciju, fotografije, piše izvještaje za donatore u ime djece, a sve kako bi se olakšalo roditeljima i na taj način ih se poštedilo izlaganju troškova odlazaka u Zenicu ili Sarajevo)
- Pomoć u osiguravanju stipendija za Romske srednjoškolce
- Pomoć socijalno ugroženim stanovnicima u osiguravanju pomoći u organizaciji Merhamet
- Saglasnosti za ostvarenje različitih prava invalidnih osoba
- Socijalne anamneze za potrebe smještaja u ustanove, ostvarivanja prava na novčane pomoći, po zahtjevu drugih centara i organizacija

- Izdavanje uvjerenja po zahtjevu stranaka
- Humanitarna pomoć-aktivnosti na pisanju molbi za donacije, izrada spiskova, organizovanje podjela.

Tabela 16. Podaci o izdatim uvjerenjima

Uvjerenja/potvrde	Broj izdatih uvjerenja/potvrda
Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti	34
Uvjerenje-civilne žrtve rata	382
Uvjerenje- korisnici Centra za socijalni rad	20
Uvjerenje- korisnik tuđe njege i pomoći, NI	160
Uvjerenje-razno	62
Potvrda o izdržavanju iz inostranstva	59
UKUPNO uvjerenja	717

6. KANCELARIJSKO POSLOVANJE

U okviru kancelarijskog poslovanja, vođene su knjige evidencije:

- Upisnik prvostepenih predmeta upravnog postupka UP-1
- Djelovodnik predmeta i akata

Tabela 17. Podaci o kancelarijskom poslovanju

Evidencija zahtjeva/akata	Broj
Zahtjevi provedeni kroz upravni postupak	975
Akti provedeni kroz djelovodni protokol	730
UKUPNO	1705
Uvedeno u skraćeni djelovodnik dječijeg dodatka	199
Uvedeno u knjigu primljenih računa	79
Uvedeno u knjigu za dostavu pošte putem kurira	418
Zahtjevi provedeni kroz upravni postupak	
Uvaženi	940
Odbijeni	16
Odbačeni	-
Obustavljeni	3
Nerješeni (u toku)	16
UKUPNO	975

7. PROJEKTI

DRUŠTVENO KORISNI PROJEKTI I AKTIVNOSTI

- U januaru 2022.godine realizovan je dio projekta obilježavanja značajnih datuma iz oblasti socijalne zaštite finansiran od strane Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK-a. Naime, organizovano je edukativno predavanje za stručne radnike koji rade sa djecom na temu "Rani rast i razvoj djeteta"

- U februaru mjesecu realizovan je projekat “Ekonomsko osnaživanje, rehabilitacija i resocijalizacija žrtava porodičnog nasilja kroz donaciju plastenika i edukaciju” u prostorijama tržnog centra “Robot” magistrica prehrambene tehnologije iz poljoprivredne zadruge “Bios” Visoko Amina Koljenović-Burić održala je 16. februara edukativno predavanje o plasteničkoj proizvodnji. Projekt se sastoji iz nekoliko dijelova, a implementiraju ga Javna ustanova “Centar za socijalni rad” Breza (JU CZSR), Federalno ministarstvo rada i socijalne politike (FMRSP) i Agencija za ravnopravnost spolova Bosne i Hercegovine (ARS BiH). Prvi dio uključuje ekonomsko osnaživanje žrtava nasilja kroz donaciju plastenika, a drugi podrazumijeva rehabilitaciju i resocijalizaciju žrtava porodičnog nasilja u smislu edukacije po pitanju plasteničke proizvodnje za vlastite potrebe. Plastenike su dobile tri osobe sa evidencije Centra za socijalni rad Breza.
- U aprilu mjesecu finalizirane su aktivnosti na projektu „Ekonomskog osnaživanja kroz donaciju plastenika, opreme i sjemenskog materijala“ koji je realizovan zahvaljujući donaciji i inicijativi našeg sugrađanina, Gospodina Nasser Al-Nasser iz Saudijske Arabije, vlasnika firme Real Estate Bosnia Land D.O.O. sa sjedištem u Sutješćici, općina Breza. Prva faza ovog projekta odnosi se na donaciju 6 plastenika dimenzija 10 m x 5 m = 50 m², sa kompletnim sistemom za navodnjavanje kao i donaciju neophodnog sjemenskog materijala za proljetnu sjetvu. Centar za socijalni rad je pomogao pri raspodjeli i selekciji porodica koje su se, uz primljenu donaciju, obavezale da će 50% poljoprivrednih proizvoda koje samostalno organski proizvedu u novim plasticima, podijeliti svojim komšijama koji su u stanju naglašene socijalne potrebe a drugih 50% će da koriste za potrebe vlastitog domaćinstva. Navedeni koncept je uslov donatora a isti je odlično dočekan među korisnicima projekta.
- 8.juna 2022.godine Centar za socijalni rad Breza potpisao je *Sporazum o saradnji na realizaciji prevencije institucionalizacije i deinstitucionalizacije osoba sa invaliditetom s područja općine Breza* sa Savez Sumero. Ovim sporazumom o saradnji Centar za socijalni rad se kao nosilac socijalne zaštite na području Općine okreće novim, pozitivnijim, humanijim praksama kojima je cilj integritirati naše građane sa invaliditetom (posebno osobe sa intelektualnim teškoćama i duševnim bolesnicima) u zajednicu čime bi ostvarili one uloge u društvu koje zaslužuju i na koje imaju pravo.
- Javni poziv Federalnog ministarstva rada i socijalne politike za kandidovanje nadarenih đaka i studenata-Centar za socijalni rad Breza je kandidovao dvije djevojke srednješkolškog uzrasta iz hraniteljskih porodica kojima su kupljeni laptopi radi olakšanja pri izvršavanju radnih zadataka tokom školovanja.
- U partnerstvu sa Društvom socijalnih radnika ZDK-a, aplicirano je za još jedan projekt po nazivom "Kampanja prevencije ovisnosti o alkoholu, drogama i igrama na sreću i kocki"gdje smo dobili određena sredstva za njegovu realizaciju. Cilj projekta je bilo podizanje svijesti po pitanju prevencije ovisnosti o kocki, alkoholu i igrama na sreću. Učesnici seminara su bili socijalni radnici sa područja ZDK, predstavnici resornog Ministarstva za rad, socijalnu politiku i izbjeglice, djelatnici organizacije “Sumero”, udruženja “Dlan” i ustanove “Ruhama”, koji su nastojali prenijeti svoja znanja i iskustva stečena kroz profesionalni razvoj svojim kolegama, zajednici i društvu. Na seminaru je govoreno o primjeni izmjena i dopuna Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ZDK. Na dnevnom redu bile su teme iz oblasti

starateljstva, smještaja u ustanovu socijalne zaštite, dok je pažnja posvećena i kampanji prevencije i borbe protiv ovisnosti o drogi, alkoholu, igrama na sreću i kocki.

- Obilježavanje Socijalnog dana-tri srednjoškolca su bila angažovana u Centru za socijalni rad
- 6. decembra 2022. godine, potpisan je Protokol za prevenciju i postupanje u slučajevima prosjačenja i drugih oblika eksploatacije djece u općini Breza. Dokument pruža jasne korake koje treba poduzeti u cilju zaštite djece koja su žrtve bilo kojeg oblika iskorištavanja. Potpisnici ovog značajnog akta su: načelnik Općine Breza Vedad Jusić, direktor JU Centar za socijalni rad Breza Osman Salkić, komandir Policijske stanice Mensur Halilović, direktorica JU Dom zdravlja Amina Omerhodzic Tabakovic, pomoćnik direktora u JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Sanel Omerhodžić, direktor JU OŠ "Enver Čolaković" Dženan Avdukić, direktor JU Gimnazija "Muhsin Rizvić" Breza Ermin Ferhatović, direktorica JU mješovita srednja škola "Mehmedalija Mak Dizdar" Indira Likić i direktorica JU Umihana Čuvidina Breza Azra Zećo.
- Potpisan Protokol za prevenciju i postupanje u slučajevima prosjačenja i svih drugih oblika eksploatacije djece za Visoko, Brezu i Čelić su finalizirani i uskoro očekujemo njihovo potpisivanje! Aktivnost se realizuje u okviru projekta "Jačanje lokalnih referalnih mehanizama za suzbijanje trgovine ljudima", koji se implementira od strane World Vision u Bosni i Hercegovini, organizacije Zemlja djece u Bosni i Hercegovini i romskog informativnog centra Kali Sara, a koji je podržan je od strane Vlade SAD-a."
- U mjesecu maju realizovan je projekat ekonomskog osnaživanja porodica koji je na području općine Breza sprovela organizacija World Vision International u BiH (WVI BiH), gdje je na platou ispred Osnovne škole "Enver Čolaković" deset porodica podržano donacijom poljoprivredne mehanizacije. Projekt je realizovan u saradnji s Javnom ustanovom Centar za socijalni rad (CZSR) Breza i općinom Breza koja je obezbijedila 50 posto novčanih sredstava za provedbu projektnih aktivnosti. Mehanizaciju je isporučila banjalučka firma "Agromehanika". Poljoprivredne mašine namijenjene su ranjivim porodicama sa djecom, sa niskim ili bez stalnih primanja, koje imaju uvjete za bavljenje poljoprivredom. Mašine će porodicama olakšati rad i omogućiti prodaju viška proizvoda kako bi nadomjestile nedostatak novca u kućnom budžetu.
- Učešće u projektu „Bolji uvjeti stanovanja socijalno ugroženih u BiH“ gdje smo ispred Centra za socijalni rad kandidovali 4 porodice sa područja općine Breza za pomoć u poboljšanju uvjeta stanovanja. Aktivnosti na polju izvođenja građevinskih radova realizovane su kod tri porodice.

HUMANITARNI PROJEKTI

Korpa solidarnosti

U toku 2022. godine su podijeljeni prehrambeno-higijenski paketi za **20** porodica, s tim da su neke veoma ugrožene porodice dobijale pakete više puta. Namirnice i higijenske potrepštine su prikupljene putem Korpe solidarnosti koja je postavljena u TC Robot, gdje građani ostavljaju namirnice za građane koje se nalaze u stanju socijalne potrebe.

U Tabeli 18. je pregled donacija u 2022.godini.

Rb.	Donator	Donacija
1.	Bosna u očima Gulfa	185 prehrambena paketa
2.	Islamska zajednica u BiH-Ured za društvenu brigu	50 prehrambenih paketa
3.	International Charity organization	96 vreća brašna po 25kg

4.	International Charity organization	30 paketa mesa cca.550kg mesa- 170 korisnika Centra
5.	International Charity organization	1x krava
6.	Islamic Relief BiH	40 prehrambenih paketa
7.	Qatar Charity	90 prehrambena paketa u vrijednosti od 100KM
8.	Muslim Aid organization	44 bajramska paketića za djecu bez jednog ili oba roditelja
9.	Muslim Aid organization	12 prehrambenih paketa
10.	Muslim Aid organization	Kurbansko goveđe meso cca.600kg za 200 korisnika Centra
11.	Muslim Aid organization	100 prehrambenih paketa
12.	Humanitarna organizacija „Brücke nach Bosnien“	50 paketa prerambeno-higijenskih paketa
13.	Robne rezerve ZDK-a	219 prehrambenih paketa
14.	Organizacija Ruku na Srce, Sarajevo	32 higijenska paketa za žene u pvoodu dana žena
15.	Behar	Iftari za socijalno ugrožene stanovnike 42 korisnika
16.	AB Petrol Kakanj	Donacija 3.900 KM po 100KM za 39 korisnika Centra
17.	Mikrofin	50 paketića za djecu
18.	Telmach d.o.o.	31 paketić
19.	Firma ENEMON Breza, Crveni Križ Breza, Europa Group Sarajevo, Porodica Fejzanović, Organizacija Ruku na Srce Sarajevo, Selo mira "Turija" vijeće učenika MSS "Mehmedalija Mak Dizdar" i Gimnazija „Muhsin Rizvić“ Breza,	Obezbjedili paketiće za svu djecu sa evidencije Centra za socijalni rad Breza
UKUPNO = 19		

Zaista je veliki doprinos olakšanju teših uslova života u kojem žive naši sugrađani od onih donacija koje Centar podijeli samo za jedan mjesec u godini.

8. STRUČNO OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

Uposlenici Centra za socijalni rad Breza su među najredovnijim u Kantonu u prisustvu edukacijama i seminarima. Sva stečena znanja i vještine se koriste u svakodnevnom radu.

Iako Centar nema odobrena finansijska sredstva za potrebe pohađanja seminara i edukacija, veoma je važno biti u toku sa svim aktuelnim dešavanjima, stoga su svi stručni radnici raspoređeni na besplatne edukacije na koje dobijemo pozive.

Neke od edukacija kojima su uposlenici Centra prisustvovali su:

- 7. i 8. novembra 2022. godine održana je IV Tabletop Exercise (TTX) - multisektorska i multidisciplinarna radionica za članove koordinacionih tijela i druge učesnike sistema upućivanja na žrtve trgovine ljudima koju realizuje MFS-EMMAUS u okviru projekta

„PROAKTIVAN pristup sprečavanju trgovine ljudima u Bosni i Hercegovini", podržan od USAID/INSPIRE i projekta "Glas organizacija civilnog društva u borbi protiv trgovine ljudima", koji finansira Evropska unija. Učešće na ovoj radionici uzeli su i predstavnici JU CSR Breza.

- Predstavnici CSR Breza uzeli su učešće na dvodnevnoj konferenciji na temu: „Supervizija profesionalaca uključenih u proces rehabilitacije, resocijalizacije i reintegracije djece i porodica koji su boravili u zonama sukoba“, održanoj od 27.-28.06.2022. godine u Sarajevu. Ujedno, ovo je bila i prilika da se najavi pilotiranje projekta "Kolegijalne supervizije" koja će se u narednom periodu, uz podršku Federalnog ministarstva rada i socijalne politike, provesti u 10 centara za socijalni rad sa područja FBiH od kojih je jedan i Centar za socijalni rad Breza.
- U maju mjesecu u prostorijama Biblioteke "Muhamed Kantardžić" u organizaciji Bošnjačke zajednice kulture Preporod Breza i Centra za socijalni rad Breza, a uz podršku Općine Breza, održano predavanje pod nazivom "Nasilni obrasci ponašanja- prepreka za društveni razvoj" izlagača, doktora nauka Zlatana Hrnčića. Gosti koji su podijelili iskustva iz prakse i stanje na terenu u našoj lokalnoj zajednici su bili: Osman Salkić, direktor Centra za socijalni rad Breza i Mensur Halilović, komandir policijske uprave Breza. Jako zanimljivim i poraznim statističkim podacima, te informacijama sa terena samo smo započeli priču o porodičnom nasilju u Bosni i Hercegovini, sa naglaskom na nasilje nad trudnicama, kao specifičnom populacijom koje se proteže kroz sve aspekte života (privatno, radno i zdravstveno) počeli smo da razbijamo tabu vezan za sam govor o nasilju.
- Edukacija stručnih radnika, koordinatora u sklopu reformskih procesa u oblasti otkrivanja, procjene, praćenja i upućivanja djece u riziku, djece sa teškoćama u razvoju i djece sa invaliditetom- organizatori Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK-a,, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo za obrazovanje, nauku, kulturu i sport ZDK-a uz podršku UNICEF-a BiH- na edukaciji učestvovao stručni saradnik socijalni radnik Tarik Herco.
- Učešće u Programu edukacije članova stručnih timova u centrima za socijalni rad FBiH za pružanje socijalne i psihološke podrške u kriznim situacijama, za stručne saradnike-članove stručnog tima Centra za socijalni rad u okviru projekta kojeg realizuju Društvo psihologa u FBiH, Federalno ministarstvo za rad i socijalnu politiku, UNICEF u Bosni i Hercegovini uz podršku USAID-a.- na edukaciji učestvovao pravnik Begić Haris.
- Odjel za edukaciju Centra ženskih prava, u saradnji sa Ministarstvom za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK, sa zadovoljstvom organizovao je dvodnevni seminar na temu „Rodna (ne)ravnopravnost – predrasude i stereotipi“ koji je održan 17. i 18. novembra 2022. godine u Hotelu Zenica, Zenica. Seminar je za cilj imao da doprinese osnaživanju institucionalnih kapacitete centara za socijalni rad u svrhu efikasnije zaštite žena žrtava nasilja u porodici i nasilja u zajednici. Učešće uzeli direktor i stručni saradnik socijalni radnik Zahida Opačin.
- Edukacija na temu prevencije i tretmana u slučaju seksualnog zlostavljanja djece u Ustanovama socijalne zaštite održana 28.07.2022.godine u prostorijama JU“Dom porodica“Zenica-organizator Ministarstvo za rad, socijalnu politiku i izbjeglice ZDK-a. Ispred Centra za socijalni rad Breza edukaciji prisustvovala socijalna radnica Branka Trogrlić.

- Radionica na temu „Bolji uvjeti stanovanja socijalno ugroženih mladih u BiH“ održan u februaru mjesecu-organizator Udruženje Alterural uz pomoć Fondacije Abbe Pierr. Učešće u radionici uzeli Direktor Centra-Osman Salkić i socijalni radnik Tarik Herco.

III ORGANIZACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH, PROSTORNI I DRUGI RESURSI

Centar za socijalni rad ima trenutno 10 uposlenika:

- **Direktor**
- **6 stručnih radnika**
- **3 administrativna radnika**

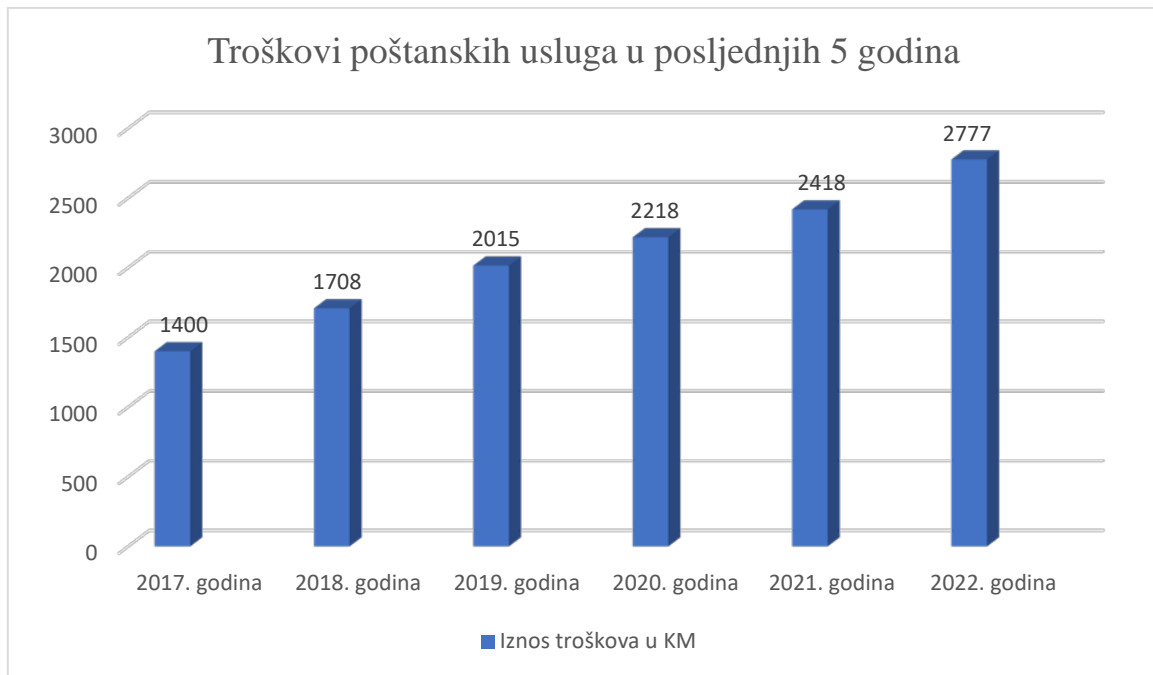
Tabela 20. Prikaz strukture zaposlenih u Centru za socijalni rad prema Pravilniku:

Rb.	Naziv radnog mjesta	Stepen stručne spreme	Potrebno radno iskustvo	Broj izvršilaca
1.	Direktor	VSS VII stepen ili najmanje 240 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja	5 godina	1
2.	Stručni saradnik-Socijalni radnik	VSS VŠS VII, VI stepen ili najmanje 180 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja	3 godine	3
3.	Stručni saradnik-Pravnik	VSS VŠS VII, VI stepen ili najmanje 180 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja	3 godine	1
4.	Stručni saradnik-Psiholog	VSS VII stepen ili najmanje 180 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja	1 godina	1
5.	Stručni saradnik za poslove saradnje sa organima jedinice lokalne samouprave	VSS VII stepen ili najmanje 240 ECTS bodova po Bolonjskom sistemu studiranja	1 godina	1
6.	Referent finansijskog knjigovodstva	SSS IV stepen	3 godine	1
7.	Referent protokola, arhive i admin.teh.poslovi	SSS IV stepen	1 godina	1
8.	Kurir	Osnovna škola NK	6 mjeseci	1

U JU Centar za socijalni rad Breza u toku 2022.godine na stručnom osposobljavanju su bile dvije volonterke, po zanimanju socijalne radnice, Lisaković-Nesimović Sumeja i Herco Fikreta koje su period od 1.godine volontiranja završile dana 06.09.2022.godine.

Do mjeseca oktobra 2019. godine je Centar za socijalni rad imao odlično koncipirano mjesto kurira-čistačice, gdje je ista osoba radila oba posla po četiri sata dnevno (od 7:30 do 11:30 na poslovima čistačice, a od 16:00 do 20:00), međutim od kada je kolegica otišla u penziju ovo mjesto je neupražnjeno što Centru pravi veliki problem, kako po pitanju održavanja higijene ionako stare i neuslovne zgrade, tako i po pitanju poštanskih troškova, jer smo prinuđeni koristiti usluge JP BH POŠTA za slanje pošte i na području Breze.

Na Grafiku 4. je prikazan porast troškova poštanskih usluga.



Zapošljavanjem osobe koja po Pravilniku o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta postoji, uveliko bismo smanjili troškove poštanskih usluga, a istovremeno i riješili problem nedostatka čistačice.

Prostorni i drugi resursi

Većina poslova u nadležnosti Centra se izvršava u prostorijama koje se nalaze na I spratu zgrade iz austrougarskog perioda, sa trenutno raspoloživih cca 100 m² kancelarijskog prostora podijeljenih u 5 kancelarija. Sam objekat ne ispunjava minimalne uslove predviđene Pravilnikom o standardima za rad i pružanje usluga u ustanovama socijalne zaštite u FBiH (objavljen u Službenim novinama FBiH br. 15/2013 od 02.02.2013. godine). To se posebno ogleda u činjenici da se kancelarije Centra nalaze na spratu zgrade čime je tek porođenim ženama, starim i invalidnim licima otežana fizička dostupnost istim. Do kancelarija Centra se dolazi drvenim stepeništem od ukupno 24 stepenice kojima prethode 4 betonska stepenika u prizemlju zgrade uz masivni betonski prag koji se nalazi na ulaznim vratima zgrade. Centar nema drugi ulaz prilagođen za osobe sa invaliditetom na osnovu čega im je gotovo po onemogućen pristup prostorijama Centra, što se direktno može okarakterisati kao diskriminacija prema nepokretnim i teško pokretnim osobama, a koja je ustvari rezultat arhitektonskih barijera.

Iako bi prilagođavanje ulaza za invalidna lica, te prilagodba prilaza u prizemlju i osiguravanje kancelarije u prizemlju, bili kratkoročno rješenje, smatramo da je ipak gradnja nove zgrade Centra idealno rješenje za većinu problema koje Centar ima.

Napominjemo da su ogromni problemi u Centru vezani i za dijeljenje kancelarija od strane različitih stručnih saradnika (npr. Psiholog i Referent za finansije, te Pravnik, Socijalni radnik i Stručni saradnik za poslove saradnje sa organima jedinice lokalne samouprave), nemogućnost osiguravanja adekvatnog prostora za volontere na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa.

Osim problema sa prostorom, Centar je u 2021. godini, kao i mnoge druge prostorije javne službe, imao problem sa grijanjem. Međutim ovaj problem je riješen u toku 2022. godine kada su postavljene 4 klime raspoređene po kancelarijama.

ZAKLJUČAK

Djelatnost Centra za socijalni rad je praćenje i proučavanje problematike iz oblasti socijalne zaštite, kao i neposredno pružanje različitih oblika socijalne zaštite i usluga socijalnog rada. Komunikacija sa građanima je svakodnevna i smatramo da smo odgovarali na svaki izazov i problem koji je došao pred nas. Saradnja sa svim institucijama na lokalnom i kantonalnom nivou je zadovoljavajuća i nastoji se unaprijediti taj multisektorski pristup. U ovoj godini odgovorili na sve svoje radne zadatke, pravovremeno reagovali, naravno u skladu sa našim mogućnostima i u okviru zakona.

Ono što se javlja kao problem jeste nedostatak kurira-čistačice što se osjeti u finansijskom planu u pogledu dostave pošte i administrativnih troškova istih, te problem održavanja čistoće ustanove.

Nastojaćemo u narednom periodu popraviti kvalitetu pruženih usluga koliko je to u našoj moći, jer smo ograničeni i zakonski i finansijski. Pojačat ćemo saradnju sa MZ naše Općine, sa NVO i drugim udruženjima, pogotovu na zajedničkim projektima.

Smatramo da smo radili na boljem otvaranju Centra prema zajednici, uvođenju novih usluga, društveno značajnim projektima kao i humanitarnim. Naš rad nije samo obezbjeđenje socijalne-materijalne pomoći kako nas uglavnom građani doživljavaju, nego i prevencija, edukacija, savjetovanje i niz drugih poslova koji su od pomoći našim sugrađanima.

GODIŠNJI FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD BREZA
ZA PERIOD 01.01.-31.12.2022.GODINE

I RAČUNOVODSTVENE POLITIKE I ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

Svi finansijski izvještaji Račun prihoda i rashoda, Bilans stanja, Iskaz o kapitalnim izdacima i finansiranju, Iskaz o novčanim tokovima za period I-XII 2022. godine su pripremljeni i sačinjeni u skladu sa odredbama Međunarodnih računovodstvenih načela i Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja, Zakona o proračunima-budžetima u Federaciji BiH («Sl. novine Federacije BiH», broj.:102/13, 09/14, 13/14, 08/15, 91/15, 102/15, 104/16, 05/18, 11/19, 99/19), Pravilnika o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta-proračuna u Federaciji BiH («Sl. novine Federacije BiH», broj: 69/14, 14/15 i 04/16), Uredbe o računovodstvu proračuna-budžeta u Federaciji BiH («Sl.novine Federacije BiH», broj: 34/14), Pravilnikom o knjigovodstvu proračuna-budžeta u Federaciji BiH («Sl. novine Federacije BiH», broj: 60/14).

01. Priznavanje prihoda

Prihodi su priznati u Računu prihoda i rashoda prema računovodstvenom načelu modificiranog nastanka događaja:

- usluge su isporučene kupcu za koju vrijednost je ispostavljena faktura , a kupac nije osporio fakturu;

-iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa

-postoji vjerovatnoća odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakcije pritjecati u Ustanovu.

Pregled strukture ostvarenih prihoda:

Rb	Opis	Iznos u KM	%
	Ostvareni prihodi		
1	Neporezni prihodi	10.277	0,98
2	Tekuće potpore-grantovi	1.036.329	99,02
3	Donacije	3.850	0,36
4	UKUPNO	1.050.456	100,00

Tekuće potpore – grantovi u iznosu od **1.036.329 KM**, odnose se na uplate od Federacije, Kantona i Općine Breza.

Tekući grantovi sa nivoa Federacije iznose **27.401 KM**, a odnose se na naknadu prava Roditelj njegovatelj (neto naknade, doprinosa i poreza), transfer za implementaciju i uvođenje prava neratnih invalida.

Tekući grantovi sa nivoa Kantona iznose **659.650 KM**, a odnose se na sredstva predviđena za finansiranje djelatnosti socijalne zaštite (dječiji dodatak, naknada porodiljama i doprinosi zaposlenih porodilja, stalna novčana pomoć, naknada nezaposlenih porodilja, jednokratne i dr. pomoći socijalno ugroženim kategorijama stanovništva na području općine Breza). Ukupno doznačena i oprihodovana novčana sredstva utrošena su za predviđene namjene o čemu su resornom ministarstvu ZE-DO kantona redovno u toku 2022. godine dostavljani Izvještaji o namjenskom utrošku doznačenih sredstava.

Tekući grantovi od Općine Breza ostvareni su u iznosu od **335.828 KM**, a odnose se na finansiranje troškova plate i doprinosa, naknada troškova zaposlenih, materijalnih troškova, kao i sufinansiranje socijalne zaštite i naknada članovima Upravnog odbora Ustanove. Uz isplate (naknada plate i naknade članovima Upravnog odbora), se dostavljaju izvještaji o isplatama doprinosa i poreza preko **n-pis** aplikac, vođenja i kontorlisanja redovnih uplata poreznih obaveza.

Tekući transfer od izvanbudžetskih fondova – zavoda za zapošljavanje ostvareni su u iznosu **9.600 KM**, uplate dijela neto plate i doprinosa, vođenja redovne evidencije uplate i dostavljanje izvještaja o uplatama Zavodu za zapošljavanja ZE-DO Kantona. Izvještaj se dostavlja mjesečno i zavodu za zapošljavanje Biro Breza.

Donacija, socijalno ugroženim stanovnicima općine Breza ostavene u iznosu od **3.850 KM**. Donacije, sama riječ predstavlja nečiji rad i zalaganje kako bi makar malo pomogao ili bar ublažio težak život osoba u stanju socijalne potrebe. Realizaciju doniranih sredstava na ime jednokratne novčane pomoći je izvršena na račune korisnika, a isplata je izvršena preko računovodstvo JU Centar za socijalni rad i sve dodatne obaveze i poslove koji prizilaze kako bi se uspješno realizovala jedna tako ozbiljna humanitarna aktivnost.

02.Priznavanje rashoda

Rashodi su priznati u Računu prihoda i rashoda na osnovu načela modificiranog nastanka događaja, odnosno u obračunskom razdoblju u kojem je obaveza za plaćanje nastala. Svi prihodi koji su naplaćeni u 2022. godini, a nisu utrošena sredstva, razgraničeni su za narednu godinu kada će se i utrošiti, odnosno nastati rashod perioda. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su iste plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period priznati su u Računu prihoda i rashoda bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne.

Pregled strukture ostvarenih rashoda:

Rb	Opis	Iznos u KM	%
	Ostvareni rashodi		
1	Plaće i naknade troškova zaposlenih	228.779	21,86
2	Doprinos poslodavca	20.948	2,01

3	Izdaci za materijal i usluge	33.648	3,21
4	Tekući grantovi	763.133	72,92
5	Kapitalni grantovi		
6	Ukupno rashodi	1.046.508	100,00

Plate i naknade troškova zaposlenih i doprinosi poslodavca iznose **228.770 KM**, a financirane su sredstvima iz općinskog budžeta. Odnose se na troškove za 10 zaposlenika.

Naknade troškova zaposlenih odnose se na financiranje naknada za topli obrok, prevoz sa posla i na posao, regresa za godišnji odmor.

Izdaci za materijal i usluge iznose **33.648 KM** i odnose se na financiranje troškova neophodnih za funkcionisanje Ustanove.

Tekući grantovi u iznosu od **763.133 KM**, financirani su namjenskim sredstvima doznačenih sa nivoa Kantona i Općine Breza.

Pregled prihoda nad rashodima

Rb	OPIS	Iznos u KM 2022. god.	Iznos u KM 2021. god.
1	Prihodi	1.046.606	749.664
2	Rashodi	1.046.508	749.611
3	Višak prihoda nad rashodima	98,00	53,00
4	Višak rashoda nad prihodima		

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od **98,00 KM** ostavren od vlastitog prihoda.

03. Materijalna i nematerijalna sredstva

Sva nematerijalna i materijalna stalna sredstva iskazuju se po historijskom trošku (nabavna vrijednost) umanjeno za iznos obračunate amortizacije i za druga usklađivanja vrijednosti.

Stalna materijalna sredstva su otpisivana u ovom periodu primjenom stopa utvrđenih Računovodstvenim standardima tj. linearnom metodom na utvrđeni vijek trajanja sredstva koji je određen Nomenklaturom sredstava za amortizaciju.

04. Zalihe

Zalihe sitnog inventara, ambalaže, auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti) i vrši se 100%-ni otpis. Svi otpisi i ispravke vrijednosti priznaju se u računu prihoda i rashoda.

U ovom obračunskom periodu nije bilo zaliha materijala i auto-guma.

05. Razgraničenja

Razgraničenja se vrše za unaprijed plaćene izdatke za dio troškova koji se odnose za naredni obračunski period, ili da se razgraniči prihod koji se odnosi na naredni period. Kratkoročna razgraničenja iznose **21.125 KM**, a odnose se na razgraničene prihode po osnovu doznačenih

sredstava umrlog štićenika, te sredstva po projektu „Jednaka prava na obrazovanje i za djecu sa teškoćama u razvoju“! Dioničkog društva BH Telecom Sarajevo u 2022. godini.

06. Gotovina i ekvivalent gotovine

Iskazani iznos gotovine i ekvivalent gotovine u bilansu stanja sastoji se od gotovine u blagajni i na transakcijskom računu .

II STRUKTURA SREDSTAVA I IZVORA SREDSTAVA NA DAN 31.12.2022.godine.

Pregled raspoloživih sredstava u aktivi:

Rb	Opis	Iznos u KM	%
1	STALNA SREDSTVA	63.532	
	-nematerijalna sredstva		
	-materijalna sredstva	63.532	20,11
	-finansijska sredstva		
2	TEKUĆA SREDSTVA	252.325	
	-kratkoročna razgraničenja		
	-potraživanja	224.756	71,17
	-kratkoročni plasmani		
	- Zalihe materijala i robe		
	-gotovina- novčana sredstva u banci i u blagajni	27.569	8,72
4	UKUPNO AKTIVA	315.857	100,00

Iznos potraživanja od **224.756 KM** odnosi se na ukalkulisani prihod od Općine Breza za mjesec 12/22 godine po osnovu sredstava namijenjenih za finansiranje plate i naknada troškova zaposlenih, doprinosa poslodavcu, materijalnih troškova, stalnih socijalnih pomoći, jednokratnu novčanu pomoć, naknade za upravni odbor, otpremninu. Ukalkulisani prihod naknade Roditelj njegovatelj FBiH, te na ukalkulisani prihod od Kantona za mjesec 11/22 i 12/22 za neto naknadu i doprinose zaposlenih porodilja, stalnu socijalnu pomoć, smještaj u drugu porodicu, naknadu za pomoć u prehrani djeteta nezaposlenih porodilja, naknadu za opremu djeteta i jednokratnu novčanu pomoć nezaposlenim porodiljama, refundacija troškova ljekarskog pregleda.

Pregled izvora sredstava

Rb	Opis	Iznos u KM	%
1	IZVORI STALNIH SREDSTAVA	70.267	22,25
2	OBAVEZE I RAZGRANIČENJA	245.590	77,75

	- obaveze	202.802	
	-razgraničenja	21.125	
3	UKUPNO PASIVA	315.857	100,00

Obaveze u iznosu od **245.590 KM** odnose se na obaveze prema dobavljačima, obaveze prema zaposlenima po osnovu plate i doprinosa, obaveze po osnovu naknada porodiljama u radnom odnosu, stalne socijalne pomoći, smještaja u drugu porodicu, naknade za pomoć za nezaposlene porodilje, jednokratnu novčanu pomoć porodiljama. Djeca oboljela od dijabetesa TIP 1, djeca sa poteškoćama u razvoju, jednokratna novčana pomoć socijalno ugroženih, natalitet, roditelj njegovatelj, naknada za Upravni odbor.

Kratkoročna razgraničenja u iznosu od **21.125 KM** odnose se na razgraničene prihode po osnovu prenesenih sredstva, a neisplaćenih u izvještajnom periodu, a nenaplaćenih u obračunskom periodu i po osnovu transfera po projektu.

Izvori stalnih sredstava u iznosu od **70.267 KM** sastoji se od izvora stalnih sredstava u iznosu od **52.550 KM** i akumuliranog viška prihoda nad rashodima u iznosu od **17.717 KM**.

Direktor
dipl.scr.Salkić Osman

Predsjednik Upravnog odbora
Frljak Kenan

I Z V J E Š T A J

***o radu Upravnog odbora JU Centra za socijalni rad Breza
za 2022.godinu***

Breza, juli 2023. godine

Na osnovu člana 25. Pravila Ju Centar za socijalni rad Breza te člana 27. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine" broj:6/92, 8/93 i 13/94) a u skladu sa Programom rada Općinskog vijeća Općine Breza za 2023.godinu, Upravni odbor d o n o s i

IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNOG ODBORA **JU Centar za socijalni rad Breza za 2022.godinu**

Ovaj Izvještaj o radu Upravnog odbora JU Centar za socijalni rad Breza je pregled svih važnijih aktivnosti provedenih u periodu od 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine.

Upravni odbor Ju Centar za socijalni rad Breza radio je u sastavu:

- Frljak Kenan, predsjednik,
- Avdukić Hidajet, član i
- Omerhodžić Ilma, član.

Navedeni Upravni odbor je imenovan od strane Općinskog vijeća Općine Breza (rješenje broj:01/1-02-3714-1/21 od 27.12.2021.godine)

Prema Pravilima JU Centar za socijalni rad Breza je organ upravljanja u Centru te isti:

- utvrđuje razvojnu i poslovnu politiku i mjere za njeno sprovođenje,
- utvrđuje godišnji program rada,
- donosi pravila ustanove,
- donosi finansijski plan,
- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte u skladu sa zakonom,
- usvaja izvještaj o poslovanju Centra i godišnji obračun,
- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Centar osnovan, ako zakonom nije određenoda o određenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
- odlučuje o prigovoru zaposlenika na rješenje kojim je drugi organ odlučio o pravu, obavezi i odgovornosti zaposlenika iz radnog odnosa,
- imenuje i razrješava direktora,
- usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
- rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
- odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima,
- odgovara osnivaču za rezultate ustanove te
- podnosi odnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o poslovanju ustanove.

U periodu od 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine Upravni odbor je, održao ukupno 8 (osam) redovnih sjednica.

Upravni odbor je radio i odlučivao, zajedno sa direktorom, na navedenim sjednicama, gdje su razmatrani razne tačke dnevnog reda o doneseni razni akti, i to:

Broj sjednice i datum održavanja	Razmatrani dnevni red i doneseni akti
<p style="text-align: center;">I sjednica održana 28.01.2022.godine</p>	<p>T.1.Konstituisanje Upravnog odbora Centra T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice T.3.Aktivnosti privremenog Upravnog odbora u periodu od 01.07. do 27.12.2021.godine T.4.Razmatranje Plana javnih nabavki za 2022.godinu T.5.Razmatranje finansijskog plana Centra za 2022.godinu T.6.Razmatranje odgovora Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama T.7.Informacija o angažovanju Advokatskog društva "DMB Legal" d.o.o. Sarajevo po tužbi A.I. protiv JU Centar za socijalni rad Breza, broj:41 0 Rs 091049 21 Rs od 16.12.2021.godine T.8.Razno</p>
<p style="text-align: center;">II sjednica održana 14.02.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice T.3.Razmatranje i donošenje Poslovnika o radu Upravnog odbora CSR Breza T.4.Razmatranje i utvrđivanje Plana i programa rada za CSR Breza za 2022.godinu T.5.Informacija o presudi Vrhovnog suda FBiH u predmetu tužbe A.I. protiv CSR Breza T.6.Informacija o pokretanju disciplinskog postupka protiv uposlenica CSR Breza T.7.Razno</p>
<p style="text-align: center;">III sjednica održana 29.03.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice T.3.Razmatranje dopisa Transparency International BiH T.4.Razno</p>
<p style="text-align: center;">IV sjednica održana 27.04.2022.godine</p>	<p>T.1. Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice T.2. Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice T.3. Razmatranje prigovora radnica JU Centar za socijalni rad Breza</p>

	<p>T.4. Razmatranje i usvajanje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU Centar za socijalni rad Breza</p> <p>T.5. Razmatranje nacрта (radne verzije) Izvještaja o radu JU Centar za socijalni rad Breza za 2021.god</p> <p>T.6. Razno</p>
<p>V sjednica održana 30.05.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice</p> <p>T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice</p> <p>T.3.Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Centra za 2021.godinu</p> <p>T.4.Razmatranje i donošenje Odluke o stavljanu van upotrebe pečata Centra</p> <p>T.5.Razmatranje i donošenje Odluke o izradi pečata Centra</p> <p>T.6.Razno</p>
<p>VI sjednica održana 26.08.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice</p> <p>T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice</p> <p>T.3.Razmatranje i donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o radu CSR</p> <p>T.4.Razmatranje akta/urgencije za postupanje Ombudsmena za ljudska prava BiH</p> <p>T.5.Razmatranje zahtjeva stalnog sudskog vještaka ekonomske struke za dostavu dokumentacije vezano za tužbu A.I. protiv CSR Breza</p> <p>T.6.Razno</p>
<p>VII sjednica održana 27.10.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice</p> <p>T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice</p> <p>T.3.Razmatranje izvještaja o presjeku stanja u JU Centar za socijalni rad Breza</p> <p>T.4.Razmatranje prvostepene presude u postupku tužbe A.I. protiv JU Centar za socijalni rad Breza vezano za isplatu plata</p> <p>T.5.Razmatranje zahtjeva A.I. za postupanje u skladu sa ugovorom o radu</p> <p>T.6.Razmatranje ponude „DBM Legal“ vezano za zastupanje</p> <p>T.7.Razno</p>

<p>VIII sjednica održana 28.12.2022.godine</p>	<p>T.1.Razmatranje i usvajanje zapisnika sa prošle sjednice T.2.Aktivnosti u Centru u periodu između dvije sjednice T.3.Informacija o drugostepenoj presudi Kantonalnog suda u Zenici u postupku tužbe A.I. protiv JU Centar za socijalni rad Breza te razmatranje donošenja Odluke vezano za isplatu tužiteljice po presudi T.4.Informacija vezano za presudu u predmetu T.N. te donošenje Odluke vezano za isplatu troškova u postupku zastupanja Centra T.5.Razno</p>
---	--

Pored navedenih akata, Upravni odbor Centra je pokretao razne inicijative te je u stalnom kontaktu sa osnivačem Centra rješavao problematiku vezano za Centar, uz kontinuirano praćenje rada JU Centar za socijalni rad Breza.

Osim redovnih aktivnosti, Upravni odbor JU Centar za socijalni rad Breza je na sjednicama pratio proces izvršenja planiranih aktivnosti, razmatrajući aktuelnu problematiku na temelju informacija prezentovanih od strane direktora Centra. Treba istaći da je komunikacija na relaciji direktor-predsjednik Upravnog odbora, trajala kontinuirano i bez prestanka (minimalno jedan poziv sedmično).

Na osnovu svega, Upravni odbor je ocijenio da se poslovanje JU Centar za socijalni rad Breza za period 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine odvijalo u skladu sa Finansijskim planom te Programom rada Centra

Na kraju Upravni odbor donosi Zaključak da je, u periodu od 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine:

- Centar realizovao sve svoje programske ciljeve i zadatke, izuzev nekih koji su zavisili od viših organa vlasti, zbog nedostatka sredstava u budžetima,
- Centar posebnu pažnju usmjeravao ka najugroženijim kategorijama stanovništva kao što su: osobe bez sredstava za život (korisnici stalne novčane pomoći), osobe sa smetnjama u psihofizičkom razvoju, porodice sa djecom itd. gdje su pružene konkretne novčane, humanitarne i druge pomoći,
- ostvarena dalja dobra saradnja između Centra i osnivača (Općine), kao i sa drugim subjektima kao što su:provosudni organi, policija, škole, mjesne zajednice, razne ustanove i institucije, te raznim nevalidinim organizacijama,
- zapošljavanju u Centru posvećena pažnja spram raspoloživih sredstava, a učešće u seminarima i edukacijama uzeli su skoro svi stručni radnici,
- Centar iznalazio razne načine, zajedno sa Upravnim odborom, da različitim projektima osigura dodatna novčana sredstva i u tome je uspijevao značajno, obzirom na ukupne društvene prilike.

Želimo istaći da se Upravni odbor, u navedenom sastavu, kontinuirano zalagao za poboljšanje usluga Centra, unaprijeđenje uslova rada u JU Centar za socijalni rad Breza kao i za poboljšanje uslova samih korisnika Centra, odnosno najosjetljivije kategorije stanovništva, to jest socijalno ugroženih na području Općine Breza.

Broj:01-10-____/2023
Datum:04.07.2023.godine

Predsjednik U.O.
Frljak Kenan
