



JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2022. GODINU

Izvještaj izradio:

ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš.

Datum i mjesto:

Breza, juli 2023. godine

SADRŽAJ

POPIS TABELA	3
1. UVOD	4
1.1. OPŠTI PODACI O JAVNOM PREDUZEĆU „KOMUNALNO“ D.O.O. BREZA	4
2. IZVJEŠTAJ O RADU PO PJ	5
2.1. PJ ČISTOĆA	5
2.2. PJ VODOVOD I GRIJANJE	9
3. ZNAČAJNE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U 2022. GODINI	10
4. STRATEŠKI CILJEVI I PROGRAM RADA ZA 2023. GODINU	12
4.1. AKTIVNOSTI PO PJ U 2023. GODINI	12
4.2. PRAĆENJE I PROVOĐENJE POSTAVLJENIH CILJEVA PO PROGRAMU RADA	14
5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2022. GODINU	15
5.1 PRIHODI	15
5.2 RASHODI	17
5.3 DOBIT	20
6. ZAKLJUČAK	21

POPIS TABELA I SLIKA

TABELA 1. OPŠTI PODACI O JAVNOM PREDUZEĆU "KOMUNALNO" D.O.O. BREZA	4
TABELA 2. STANJE LJUDSKIH RESURSA NA DAN 31.12.2022. GODINE	5
TABELA 3. PREGLED VOZNOG PARKA PJ ČISTOĆA.....	6
SLIKA 1. REALIZACIJA PROGRAMA ODRŽAVANJA JAVNIH ZELENIH I SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA	7
TABELA 4. ZAHVAĆENA I FAKTURISANA VODA ZA 2022. GODINU	10
SLIKA 2. TUŽBE I SPOROVI IZ 2022. GODINE	11
SLIKA 3. UKUPNI PRIHODI I PRIHODI OD PRUŽANJA USLUGA	15
SLIKA 4. OSTALI PRIHODI I DOBICI	16
SLIKA 5. POSLOVNI RASHODI, TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA I TROŠKOVI LIČNIH PRIMANJA.....	17
SLIKA 6. TROŠKOVI PRIMLJENIH USLUGA I OSTALI POSLOVNI TROŠKOVI	18
SLIKA 7. OSTALI RASHODI I GUBICI	19
SLIKA 8. DOBIT ZA 2022. GODINU	20

1. UVOD

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza organizovano je kao društvo sa ograničenom odgovornošću u skladu sa odredbama Zakona o javnim preduzećima („Sl. novine F BiH“, br. 8/05) sa 100% državnog kapitala. Društvo je organizovano na osnovu Odluke Općinskog vijeća broj: 01/1-02-1239/05 od 29.06.2005. godine i Odluke o izmjeni odluke broj: 01/1-02-2061/05 od 17.11.2005. godine, odnosno Ispravke Odluke o izmjeni odluke broj: 01/1-02-2061-1/05 od 15.12.2005. godine. Navedenim aktima je izvršeno usklađivanje statusa Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza sa Zakonom o javnim preduzećima („Sl. novine F BiH“, br. 8/05) i sa Zakonom o privrednim društvima („Sl. novine F BiH“, br. 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03). Općinsko vijeće Breza je Odlukom broj: 01/1-02-1240/05 od 29.06.2005. godine izvršilo pripajanje Javnog preduzeća „Toplane“ Breza tadašnjem Javnom komunalnom preduzeću „Breza“ Breza na osnovu kojih su izvršena usklađivanja statusa preduzeća te nakon toga preduzeće posluje pod sadašnjim imenom Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza, a pravni je slijednik Javnom komunalnog preduzeća „Breza“ Breza.

Izvještaj o radu Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je napravljen na osnovu finansijskih izvještaja o poslovanju preduzeća za 2022. godinu i na osnovu izvještaja PJ unutar JP „Komunalno“ d.o.o. Breza za 2022. godinu. Izvještaj obuhvata sve značajne aktivnosti i postignute rezultate Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ali su navedene prepreke, poteškoće i izazovi sa kojima se trenutno susreće preduzeće.

U izvještaju o radu je detektovano trenutno stanje preduzeća, problemi i izazovi u radu i funkcionisanju, na osnovu kojih je izvršena analiza i dati prijedlozi za dalji razvoj i uspješno funkcionisanje i obavljanje usluga iz osnovne djelatnosti preduzeća. Ovaj izvještaj je izrađen sa ciljem izvještavanja osnivača Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza o radu i poslovanju preduzeća u 2022. godini, sa upoznavanjem osnivača sa zatečenim stanjem u preduzeću i sa definisanjem jasnih smjernica razvoja preduzeća za narednu poslovnu godinu, a koji uključuje strateške ciljeve i aktivnosti koje se planiraju realizovati da bi postalo primjer uspješnog preduzeća koje pruža komunalne usluge u skladu sa važećom legislativom, visokim standardima kvaliteta ostvarujući tako zadovoljstvo prije svega korisnika usluga, zatim zaposlenika preduzeća i lokalne zajednice.

1.1. Opšti podaci o Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza

Naziv:	Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza
Sjedište:	ZAVNOBIH-a br. 6, 71370 Breza
Oblik organizovanja:	Društvo sa ograničenom odgovornošću
Vlasništvo:	Državno vlasništvo-općinsko (100%)
Identifikacioni broj:	4218087170004
PDV broj:	21808717004
Djelatnost preduzeća prema KDBiH 2006:	41.000 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
Djelatnost preduzeća prema KDBiH 2010:	36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
Broj zaposlenih na dan 31.12.2022. godine:	68

Tabela 1. Opšti podaci o Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza

Služba	Broj zaposlenika	VSS	VŠS	VKV	SSS	KV	PK	NK
Kabinet direktora	1	1						
Tehnički poslovi	3	1			2			
Grupa za naplatu i unutarnju kontrolu	1	1						
PJ Vodovod i grijanje	23		2	1	2	14		4
PJ Čistoća	24	1		1	1	6		15
Direkcija	5	3			2			
Operativni centar za korisnike usluga AOP	7	1			3	3		
PJ Održavanje i nabavka	4	2				1		1
UKUPNO	68	10	2	2	10	24		20

Tabela 2. Stanje ljudskih resursa na dan 31.12.2022. godine

2. IZVJEŠTAJ O RADU PO PJ

2.1. PJ ČISTOĆA

PJ Čistoća unutar Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je organizovana kroz dva odjela i to:

1. Odjel za prikupljanje, odvoz i deponovanje komunalnog otpada koji je zadužen za svakodnevno prikupljanje, odvoz i deponovanje komunalnog otpada iz centralnog dijela općine Breza i po ustaljenom rasporedu odvoz na sedmičnom nivou sa područja mjesnih zajednica.
2. Odjel za održavanje zelenih površina i javnih cesta koji je zadužen za zimsko i ljetno održavanje zelenih i javnih površina na području općine Breza, zimsko i ljetno održavanje cesta i sve ostale nepredviđene radove po nalogima osnivača, kao i pružanje usluga za treća lica.

Unutar PJ Čistoća zaposlena su 24 radnika, gdje su dominantno gledajući kvalifikacionu strukturu uposleni NK radnici na poslovima prikupljanja i odvoza komunalnog otpada i održavanja javnih površina. Pored NK radnika uposlena su 4 vozača, 1 grupovođa i rukovodilac PJ. Od mjeseca februara 2023. godine nakon odlaska u penziju rukovodioca PJ, poslove rukovodioca obavlja grupovođa.

U nastavku su navedene aktivnosti i zadaci koji karakterišu period 2022. godine i to:

- Problem smještaja PJ Čistoća, a koji se ogleda u tome da PJ Čistoća od osnivanja preduzeća nema svoju baznu jedinicu za smještaj opreme i vozila, repromaterijala. Preduzeće od 2016. godine je pod zakupom prostora u ulici 6 april gdje su smještene vozila preduzeća, hidraulična presa, komunalna infrastruktura (posude, kontejneri, kante), uređaji i oprema za održavanje javnih površina i ostali sitni alat.
- U 2021. godini je prethodna uprava i menadžment preduzeća raskinuo ugovor o zakupu za navedeni prostor iz razloga tužbe od strane zakupodavca zbog neplaćanja najamnine. Vrijednost spora sa sudskim troškovima i troškovima advokata je blizu 20000,00 KM i u toku 2022 godine je zaključena nagodba, isplaćene zaostale najmnine, troškovi advokata i taksu te zaključen novi ugovor o najmu navedenog prostora na neodređeno vrijeme.
- Stanje opreme i uređaja za održavanje javnih zelenih površina je u jako lošem stanju. Od ispravnih uređaja preduzeće je imalo jedan trimer, jedan puhač i djelomično ispravnu kosilicu. U mjesecu maju 2022. godine

izvršena je nabavka 2 potpuno nove profesionalne kosilice za održavanje zelenih površina čime je donekle olakšano izvršavanje poslova po programu za 2022. godinu.

- Kada su u pitanju motorna vozila u navedenoj poslovnoj jedinici, djelomično ispravna i sa većim poteškoćama u radu su sva vozila, neispravne signalizacije, neredovnog održavanja i dotrajala.

R. br.	Naziv vozila	Kapacitet spremnika	Napomena
1.	Iveco	7m3 - Atrik	Potrebno detaljno servisiranje motora i nadgradnje.
2.	Man H05	15m3 -Farid	Neispravna nadgradnja-potrebna zamjena.
3.	Volvo FH	20m3 - Ochsner	Kvar na mjenjaču vozila u mjesecu aprilu 2022., potrebna zamjena mjenjača, 42000 KM.
4.	Man TGA	-	Zamjena guma, signalizacije i mali servis.
5.	MAN	15m3 - Faun	Krajem 2022 godine kvar na nadogradnji, vozilo staro 27 godina, upitna isplativost ulaganja i popravke, remont motora, gume, signalizacija, vjetroborsko staklo.
6.	Man čistilica	-	Poklon grada Beča – sitni kvar na pokretanju pumpi za čišćenje, neregistrovan.
7.	Iseki traktor	-	Kupljen 2019 godine, u solidnom stanju, nikad preveden u vlasništvo JPK Breza. Krajem 2022 godine preveden u vlasništvo i registrovan trajno.
8.	Skip Hidromek	-	Blizu 9000 radnih sati, nisu vršena značajnija ulaganja, potreban veliki servis i zamjena dotrajalih dijelova.
9.	Skip Case	-	Neispravan, pogon prednjih točkova, zadnje kočnice, kvar na motoru, gume. Potrebno značajnije ulaganje za osposobljavanje za rad.
10.	Massey Fergusson traktor	-	Kupljen krajem 2022. godine zajedno sa nožem za čišćenje i zimsko održavanje.
11.	Daimler Benz cisterna	10m3	Potrebna popravka signalizacije, zamjena seta kvačila te zamjena guma.

Tabela 3. Pregled voznog parka PJ Čistoća

- Preduzeće zadnjih 11 godina ima evidentan problem kada je u pitanju lokacija za pretovar otpada za njegovo dalje zbrinjavanje na deponiju van općine Breza. Od 2012. godine otpad je deponovan na razne lokalitete na području općine odakle je dalje vršen pretovar odvoz na deponiju sa vlastitim vozilima kao i sa vozilima drugih firmi. 2022 godine preduzeće je suočeno sa problemom divlje deponije na lokalitetu Nedići, a iz razloga neadekvatnih i neispravnih vozila za odvoz otpada na regionalnu deponiju. Odlukom komadanta civilne zaštite općine Breza iz 2020. godine, tadašnjeg načelnika dat je lokalitet Nedići kao lokacija za pretovar komunalnog otpada dok traje stanje prirodne nesreće uzrokovano COVID-19. Na navedenom lokalitetu je od tog perioda pa do kraja 2022. godine deponovane veće količine komunalnog otpada (cca 8000 m3) uz povremeni odvoz sa lokaliteta putem autoprevoznika i uz zaključene ugovore o odvozu otpada. U toku 2022. godine je izvršena procedura raspisivanja javne nabavke za nabavku specijalnog vozila za odvoz komunalnog otpada sa abroll kontejnerima i sa pripadajućom prikolicom te je krajem 2022. godine i zaključen ugovor o nabavci čime je započeta sanacija deponije na lokalitetu Nedići.
- Kada je u pitanju program održavanja ulica, čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina u 2022. godini realizovano je sljedeće:

R. br.	Rekapitulacija radova	Januar 2022	Februar 2022	01.03.2022-15.03.2022	16.3.2022-31.03.2022	April 2022	Maj 2022	Juni 2022	Juli 2022	August 2022	Septembar 2022	Oktobar 2022	Novembar 2022	Decembar 2022	UKUPNO
1	ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA	0,00	0,00	0,00	3247,06	5259,57	9060,19	11492,04	11914,63	10039,28	9325,46	9148,47	6650,98	6804,29	82941,97
2	ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	2000,00	2780,64	0,00	2844,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7625,02
d	Proljetno i jesenje izgrablivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na deponiju	0,00	0,00	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2337,82	2921,86	0,00	5679,68
e	Mašinsko košenje trave sa odvozom na deponiju	0,00	0,00	750,00	0,00	1867,96	1811,10	2254,13	1876,24	1590,00	787,06	1217,62	731,78	0,00	12885,89
f	Obrezivanje sporo rastućih živica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1201,00	1254,10	1254,10	1254,10	1254,10	1254,10	0,00	0,00	7471,50
g	Obrezivanje grmlja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236,00	236,00	236,00	236,00	156,00	180,00	0,00	0,00	1280,00
h	Potkresavanje drveća i uklanjanje stabala koja mogu uzrokovati štetu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	3355,00	0,00	0,00	3655,00
i	OSTALI RADOVI	0,00	0,00	3420,00	474,50	1140,00	6086,00	2380,00	2954,24	3903,78	4114,13		2420,00	2340,00	29232,65
4	ČIŠĆENJE POTOKA I DIVLJIH DEPONIIJA	0,00	950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1370,00	3320,00	5640,00
5	ČIŠĆENJE SLIVNIKA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3450,00	0,00	0,00	2730,00	0,00	210,00	0,00	6390,00
6	ČIŠĆENJE SNIJEGA SA TROTOARA I PRILAZA JAVNIM USTANOVAMA I ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA U ZIMSKOM PERIODU	1552,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1552,81
UKUPNO		3552,81	3730,64	4590,00	6565,94	8267,53	18394,29	21066,27	18235,21	17323,16	18366,75	17493,01	14304,62	12464,29	164354,52
P D V 17 %		603,98	634,21	780,30	1116,21	1405,48	3127,03	3581,27	3099,99	2944,94	3122,35	2973,81	2431,79	2118,93	27940,29
SVE UKUPNO		4156,79	4364,85	5370,30	7682,15	9673,01	21521,32	24647,54	21335,20	20268,10	21489,10	20466,82	16736,41	14583,22	192294,81

Slika 1. Realizacija programa održavanja javnih zelenih i saobraćajnih površina

- Za period programa od 01.01.2022. do 15.03.2022. godine realizovano je 13891,94 KM (po programu iz 2021. godine), a za period od 16.03.2022. godine do 31.12.2022. godine realizovano je 178402,87 KM (po programu iz 2022. godine).
- U 2022. godini odlukom općinskog vijeća Breza promijenjene su cijene odvoza i deponovanja komunalnog otpada koje su počele sa primjenom od 01.09.2022. godine što je dovelo do povećanja prihoda u zadnjoj trećini godine.
- Pokrivenost odvozom komunalnog otpada sa područja općine Breza je preko 95%, odnosno sve mjesne zajednice imaju planiran odvoz komunalnog otpada na sedmičnom nivou.
- U 2023. godini je planiran nastavak aktivnosti na pribavljanju dozvole za upravljanje otpadom od strane nadležnog ministarstva. Za pribavljanje navedene dozvole potrebno je obezbjediti lokaciju za pretovarnu stanicu/reciklažno dvorište čime bi se ispunili uslovi za dobijanje iste.
- Od strane Eko život d.o.o. Tuzla i uz vlastito učešće podijeljeno je 100 pari kanti sa selektivno prikupljanje otpada u MZ Bate.

2.2. PJ Vodovod i grijanje

PJ Vodovod i grijanje unutar Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza je zadužena za poslove praćenja i upravljanja, zahvatanjem i distribucijom vode do krajnjih korisnika, sa zadatkom da se obezbijedi uredno vodosnadbijevanje općine Breza. U sklopu redovnih aktivnosti vrši se svakodnevni obilazak postrojenja za pumpanje, preradu i distribuciju vode kao i analize vode sa izvorišta.

Za uredno vodosnadbijevanje i smanjenje gubitaka u primarnoj i sekundarnoj vodovodnoj mreži konstantno se vrši otklanjanje kvarova, zamjena dotrajalih dionica sekundarne mreže i optimiziranje sistema sa ciljem smanjenja troškova.

U nastavku su navedene aktivnosti koje karakterišu period 2022. godine i to:

- Zamijenjeno je 90 vodomjera kod korisnika gdje su bili neispravni, postavljeni novi baždareni vodomjeri i korisnici prebačeni sa paušalnog utroška vode na potrošnju po vodomjeru. Navedene aktivnosti zahtjevaju značajnija finansijska sredstva zbog nabavke vodomjera pa je iz tog razloga zamijenjeno manje vodomjera nego što bi trebalo.
- Uveden sistem i softwer Metering web za očitavanje potrošnje vode kod pravnih i fizičkih lica. Za inkasante nabavljeni mobilni telefoni sa pripadajućim softwerom i aplikacijama. Očitavanja potrošnje vode na terenu vrši se preko aplikacije gdje se automatski snimaju podaci o vremenu i mjestu očitavača prilikom očitavanja vode, smanjuje se mogućnost greške i uvodi se bolja radna disciplina kod očitavača. Svi podaci o potrošnji vode pohranjeni su u posebnu bazu i dostupni 0-24 putem interneta. Takođe, navedeni softwer ima mogućnost prijave kvara i svih ostalih zapažanja kod korisnika usluge.
- U sklopu redovnih aktivnosti na sedmičnom nivou je izvršeno čišćenje tirolskog vodozahvata Mala Rijeka sa ciljem povećanja količina vode neophodnih za snadbijevanje općine Breza.
- U toku 2022. godine zbog povećane potrošnje vode u ljetnom periodu, vršene su redukcije na izvorištima Laz (Vijesolići i Gornja Breza), Mahmutovića Rijeka (Župča, Podgora, Vrbovik i dio Kamenica), Ramina Pumpa (Bukovik), Izbod (Izbod i dio Koritnika-Grabovik) dok u užem urbanom području su vršene redukcije samo u kasnim večernjim satima (00:00 do 05:00). Kratkotrajni prekidi u vodosnadbijevanju u užem urbanom području su bili zbog otklanjanja kvarova na distributivnoj mreži i većih poteškoća nije bilo. Visočije zone, odnosno korisnici u objektima kolektivnog stanovanja veće spratnosti su zbog povećane potrošnje i manjeg pritiska u sistemu u toku dana bili uskraćeni za uslugu vodonadbijevanja, ali su poslije noćne akumulacije u jutarnjim i večernjim satima imali pitku vodu.
- Više puta u toku ljetnog perioda vršen je odvoz pitke vode sa cisternom do korisnika koji se nalaze na kritičnim mjestima za vodosnadbijevanje (visoke zone, zone sa manjim pritiskom i korisnici na krajnjim tačkama napajanja na vodovodnom sistemu).
- Izvršeno je pranje filtera na filterskom postrojenju Hodžići, čišćenje i farbanje cijevi, čišćenje postrojenja, farbanje zaštitne ograde i poravka rasvjete.
- Vodovod Slivno i Hrasno (izvorište Zmajevac) je izvršena popravka automatike i puštanje u rad pumpi na 2 pumpne stanice koje su stradale usljed vremenskih neprilika. Na navedenom vodovodu neophodno je hitno uraditi hlornu stanicu i vršiti hlorigisanje vode što iziskuje finansijska ulaganja.

U narednoj tabeli prikazane su količine zahvaćene i fakturisane vode u 2022. godini.

R.br.	Mjesec	Zahvaćena voda u m3	Fakturisana voda - fizička lica	Fakturisana voda - pravna lica	Ukupno fakturisano
1	Januar	199973,00	28089,00	10805,00	38894,00
2	Februar	183286,00	34229,00	10337,00	44566,00
3	Mart	185881,00	31474,00	10759,00	42233,00
4	April	214825,00	33699,00	10369,00	44068,00
5	Maj	184114,00	36741,00	11204,00	47945,00
6	Juni	194219,00	43952,00	12758,00	56710,00
7	Juli	167872,00	49898,00	13558,00	63456,00
8	August	143245,00	42312,00	13410,00	55722,00
9	Septembar	194461,00	39143,00	12746,00	51889,00
10	Oktobar	166988,00	35349,00	11125,00	46474,00
11	Novembar	165879,00	33610,00	11165,00	44775,00
12	Decembar	197474,00	32990,00	10847,00	43837,00
Ukupno		2198217,00	441486,00	139083,00	580569,00

Fakturisana voda / Zahvaćena voda	26,41	%
Gubici u sistemu vodosnadbijevanja	73,59	%

Tabela 4. Zahvaćena i fakturisana voda za 2022. godinu

Iz tabele 4. vidljivo je da su gubici u sistemu 73,59% i da u naredom periodu fokus preduzeća treba biti na smanjenju gubitaka i smanjenju neprihodovane vode. Količine zahvaćene vode u iznosu od 2198217,00 m³ su dostatne za uredno vodosnadbijevanje i većih općina sa znatno većim brojem stanovnika i privrede. Gubici vodovodnog sistema su značajni prvenstveno zbog stare i dotrajale sekundarne mreže bez značajnijih ulaganja posljednjih 20 godina, zbog paušalnih korisnika posebno u zgradama kolektivnog stanovanja i zbog kvarova na mreži.

U narednom periodu neophodno je izvršiti zoniranje dijelova sekundarne mreže sa ciljem evidentiranja potrošnje po zonama i lociranjem gubitaka da bi se moglo pristupiti otklanjanju eventualnih kvarova, nelegalnih priključaka i sitnih isticanja na spojevima.

Za PJ Vodovod i grijanje neophodna je hitna nabavka mini bagera, pripadajuće prikolice i kombi vozila sa ciljem efikasnijeg otklanjanja kvarova i instalacije novih priključaka na mreži. Navedenom nabavkom otvorila bi se mogućnost zamjene i rekonstrukcije sekundarne vodovodne mreže na području općine Breza.

3. ZNAČAJNE AKTIVNOSTI PREDUZEĆA U 2022. GODINI

Za Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza 2022. godina je bila specifična po mnogim parametrima i po mnogim aktivnostima. 2022. godinu su obilježile prvenstveno blokade računa od strane Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnog poreznog ureda Zenica zbog neplaćanja rata po Sporazumu koji je zaključen 2021. godine. Sporazum koji je zaključen 2021. godine u mjesecu julu predviđao je uplatu rata u iznosu od cca 28000,00 KM na mjesečnom nivou za neuplaćene doprinose iz perioda 2018, 2019 i 2020 godine. Od perioda jula 2021 do marta 2022 godine uplaćeno je 5 rata po sporazumu, a potrebno je bilo uplatiti ukupno 8 rata zbog čega je od strane Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnog poreznog ureda Zenica račun preduzeća blokiran 30.3.2022. godine. Deblokada računa je izvršena 13.04.2022. godine podnošenjem molbe za sklapanje novog Sporazuma sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnim poreznim uredom Zenica. U mjesecu julu 2022. godine Porezna uprava odbija molbu i zahtjev za zaključenje novog Sporazuma zbog nedostatka pokretne i nepokretne imovine koji bi služili kao garancija za izmirivanje duga i nakon toga ponovno slijedi blokada računa od strane Porezne uprave.

Zahvaljujući osnivaču Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, Općini Breza u mjesecu augustu 2022. godine prebačena su sredstva u iznosu od 150000,00 KM čime je dio duga plaćen, plaćene vodne naknade i zatvoren dug zaključno sa 31.12.2018. godine, čime su se stekli uslovi za otpis kamata do 31.12.2018. godine u iznosu cca 90000,00 KM. Otpisom kamata, plaćanjem dijela duga ponovo je podnešena molba za novi Sporazum sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnim poreznim uredom Zenica i stekli su se uslovi za deblokadu računa. U mjesecu decembru 2022. godine izvršena je nabavka traktora i kamiona sa pripadajućom prikolicom i abroll kontejnerima čime je pokrena imovima preduzeća povećana za 240000,00 KM i ista je bila dovoljna za potpisivanje novog Sporazuma sa Poreznom upravom Federacije Bosne i Hercegovine, Kantonalnim poreznim uredom Zenica te je isti potpisan u mjesecu februaru 2023. godine.

Od značajnijih aktivnosti važno je istaći da prilikom dvije blokade računa je došlo do nepovjerenja unutar samih zaposlenika Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza što je rezultiralo sa tužbama prema preduzeću zbog neuplaćenih doprinosa. Pored nepovjerenja od strane zaposlenika, zbog blokade stigao je i određen broj tužbi od strane dobavljača zbog duga iz prethodnog perioda.

Na narednoj slici prikazane su tužbe i sporovi iz 2022. godine.

Tužitelj	Radi	Vrijednost spora	Napomena
Kuna export inport	privredni	2.637,77 KM	Sudska nagodba
Edin Kadrić	radni	1.000,00 KM	Drugostepeni postupak
Hrustemović Midhat	radni	10.271,00 KM	Vansudska nagodba
Refin doo Vareš	privredni	7.000,00 KM	Presuda Općinskog suda
Htc doo Sarajevo	privredni	6.847,11 KM	Sudska nagodba
Avdukić Amel	radni	5.261,00 KM	Čeka se glavno ročište
Begić Mehmed	radni	11.600,00 KM	Čeka se glavno ročište
Bašić Safet	radni	3.181,50 KM	Vansudska nagodba
Mamela Mersiha	radni	16.370,00 KM	Dat odgovor na tužbu 24.11.2022.
Burzić Sead	radni	8.283,81 KM	Vansudska nagodba
Ame Breza	privredni	14.671,80 KM	Pripremno ročište
Mahmutović Nusret	radni	13.434,59 KM	Prvostepeni postupak
Muratović Mujo	radni	28.884,00 KM	Vansudska nagodba
Buljetović Hikmet	radni	3.026,00 KM	Vansudska nagodba
Prodanović Zvezdana	radni	6.759,80 KM	Sudska nagodba
Zlatan Lovrić	radni	11.000,00 KM	Čeka se glavno ročište
Rifet Hodžić	radni	7.200,00 KM	Nije zakazano pripremno ročište
Bosmang d.o.o. Sarajevo	privredni	7.834,04 KM	Nije zakazano pripremno ročište

Slika 2. Tužbe i sporovi iz 2022. godine

Značajno je istaći da su 3 zaposlenika otišla u penziju u 2022. godini, a da je sporazmno radni odnos prekinulo 6 zaposlenika. U istom periodu primljena su 2 zaposlenika na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine u PJ Direkcija, 1 zaposlenik na određeno vrijeme u trajanju od 1 godine u PJ Vodovod i Grijanje i 5 zaposlenika u trajanju od 1 godine u PJ Čistoća.

Krajem 2022. godine po Programu sufinansiranja zapošljavanja romske populacije koji je finansiran od Federalnog zavoda za zapošljavanje, zaposlena su 2 zaposlenika u PJ Čistoća na određeni period u trajanju od 1 godine.

Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza je u 2022. godini od Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline dobilo sredstva u iznosu 40000,00 KM po kandidovanim projektima na osnovu javnog poziva.

4. STRATEŠKI CILJEVI I PROGRAM RADA ZA 2023. GODINU

Strateški ciljevi preduzeća za 2023. godinu su:

- ✓ Finansijska samoodrživost preduzeća po svim djelatnostima,
- ✓ Kvalitetna usluga, u skladu sa zahtjevima kupaca i važeće legislative,
- ✓ Materijalnotehnička opremljenost preduzeća u skladu sa potrebama i zahtjevima poslovnih procesa,
- ✓ Povećati kapacitete i kompetencije preduzeća za obavljanje komunalne djelatnosti,
- ✓ Efikasni i unaprijeđeni sistemi upravljanja,
- ✓ Efikasno upravljanje ljudskim resursima, organizacija edukacija, treninga, seminara za uposlenike sa ciljem boljeg i efikasnijeg izvršavanja radnih zadataka.

Za realizaciju strateških ciljeva potrebno je provesti čitav niz aktivnosti za uspješnu realizaciju. Za određene aktivnosti pri realizaciji strateških ciljeva prioritetno je obezbjediti finansijsku konstrukciju povećanjem prihoda sa viših nivoa, putem fondova, apliciranjem na razne projekte i povećanjem nivoa usluga (povećati broj korisnika i stepen naplate) ili dugoročnim zaduženjem po povoljnim uslovima, a uporedo raditi na smanjenju troškova u svim segmentima poslovanja.

4.1. Aktivnosti po PJ u 2023. godini

1. PJ Vodovod i grijanje:

- uspostavljanje DMA zona unutar mreže vodovodnog sistema sa ciljem praćenja potrošnje i gubitaka;
- kontrola potrošnje električne energije po pumpnim stanicama sa ciljem ušteda;
- zamjena vodomjera za 200 korisnika usluga;
- nadogradnja sistema za očitavanje potrošnje vode (softver meterING);
- instalacija loraWAN tehnologije za područje Općine Breza za najmanje 80% korisnika usluga i uspostava daljinskog čitanja potrošnje;
- rekonstrukcija vodozahvata Mala Rijeka (ugradnja drenažnih cijevi i adaptacija zahvata za efikasnije i redovnije zahvatanje vode);
- završetak bypass „Milkino vrelo“;
- rekonstrukcija sekundarne mreže naselje „Kahve“;
- nabavka agregata i alata za efikasnije saniranje kvarova na vodovodnoj mreži;
- smanjenje gubitaka u vodovodnom sistemu za 5% i povećanje neprihodovane vode za 5%;
- sanacija izvorišta „Mahmutovića Rijeka“;
- izrada projektne dokumentacije za spajanje vodovoda „Slivno“ sa vodovodom „Trtorići“ i dalje prema rezervoaru „Bukovik“;

2. PJ Čistoća:

- izgradnja pretovarne platforme za utovar otpada;
- sanacija divlje deponije Nedići;
- podjela 500 pari kanti za korisnike usluga po MZ;
- sakupljanje, odvajanje i presovanje 6 tona pet ambalaže;
- povećanje stepena realizacije plana održavanja javnih površina – higijene grada najmanje 90%;
- nabavka 10 novih kontejnera;
- nabavka nove opreme (trimeri, puhači, rezač grana, škare za živicu);
- nabavka specijalne mašine (valjka);
- nabavka kamiona za prikupljanje otpada (10m3);
- nabavka pumpe visokog pritiska za čišćenje kanalizacione mreže;
- osposobljavanje autopraonice unutar PJ Čistoća;

3. PJ Direkcija:

- korištenje novih tehnologija i načina komuniciranja;
- digitalizacija procedura sistema javnih nabavki;
- nadzor nad radom svakog uposlenika kroz praćenje realizacije poslova i radnih zadataka;
- uvođenje normativa za svako radno mjesto;
- uvođenje operativnih procedura za svako radno mjesto;
- uvođenje procedura za postupanje za vandredne i krizne okolnosti;
- osposobljavanje radnika kroz interne audit-e;
- poboljšavanje međusobne komunikacije između uposlenih i stvaranje bolje radne atmosfere;
- analiza potreba i popunjavanje radnih mjesta unutar Preduzeća i izrada Prijedloga pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta;
- dnevno praćenje sati rada na PJ Čistoća i PJ Vodovod i grijanje;
- kreiranje dnevnih, sedmičnih i mjesečnih planova rada te praćenje izvršenja istih;
- praćenje izvršenja radnih naloga i kvalitete izvedenih radova;
- uspostavljanje hijerarhijskog sistema upravljanja unutar struktura;
- optimizacija kretanja vozila, odnosno ruta vozila pri sakupljanju komunalnog otpada sa ciljem smanjenja troškova;

4. Grupa za naplatu i unutrašnju kontrolu

- utuženje korisnika usluga sa ciljem naplate potraživanja;
- izrada ugovora za korisnike usluga (pravna i fizička lica);
- izrada internih pravilnika i procedura;

4.2. Praćenje i provođenje postavljenih ciljeva po programu rada

Praćenje ostvarenja planiranih aktivnosti zadatak je rukovodioca organizacionih jedinica i tehničke službe preduzeća. Izveštavanje o ostvarenju postavljenih ciljeva predmet je mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvještaja. Rukovodstvo u okviru preispitivanja sistema upravljanja periodično preispituje i ostvarenje planskih ciljeva.

Cilj preispitivanja je:

- ✓ utvrđenja stepena ostvarenja postavljenih ciljeva;
- ✓ ocjena relevantnosti postavljenih ciljeva u datom trenutku;
- ✓ analiza adekvatnosti definisanih strategija na ostvarenju strateških ciljeva;
- ✓ stvaranja osnove za izradu narednog poslovnog plana;

Na ovaj način je obezbijeđen trajan uvid u realizaciju aktivnosti, preispitivanje ostvarenih rezultata i propisivanje korektivnih mjera u slučaju da analiza pokaže značajna odstupanja od postavljenog plana. Preispitivanje postavljenih ciljeva, programa i projekata vrši se po opšte prihvaćenim kriterijumima za ocjenu kvaliteta i uspješnosti:

- ✓ relevantnost;
- ✓ efektivnost;
- ✓ efikasnost;
- ✓ uspješnost;
- ✓ održivost;

U slučaju da preispitivanja negativno ocijene pojedine elemente predloženog plana, u skladu sa gore navedenim kriterijumima, pristupa se izmjeni i dopuni programa i plana. Osim redovnih periodičnih preispitivanja ostvarenja postavljenih ciljeva, nakon realizacije svakog programa i projekta vrši se evaluacija istog. Evaluacija programa i projekta vrši se sa ciljem da se utvrdi da li je sam projekat doprinio ostvarenju cilja u onoj mjeri u kojoj je planiran, ima li koristi od tog projekta (programa), koji su ostvareni učinci, te da li su učinci nastali realizacijom projekta održivi.

5. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2022. GODINU**5.1 Prihodi**

Opis	2022.	2021.	Index
Prihodi iz ugovora s kupcima	1.824.930	1.952.121	93
Ostali prihodi i dobici	335.245	112.719	297
Svega	2.160.175	2.064.840	105
	2022.	2021.	
<i>Prihodi od pružanja usluga na domaćem tržištu</i>	<i>1.824.930</i>	<i>1.952.121</i>	
Svega	1.824.930	1.952.121	
	2022.	2021.	
<i>Prihodi od vode pravna lica-industrija</i>	<i>269.152</i>	<i>287.017</i>	
<i>Prihodi od vode - krajnja potrošnja</i>	<i>489.978</i>	<i>445.474</i>	
<i>Prihodi od otpadnih voda pravna lica-industrija</i>	<i>30.981</i>	<i>34.407</i>	
<i>Prihodi od otpadnih voda krajnja potrošnja</i>	<i>30.059</i>	<i>26.124</i>	
<i>Prihodi od smeća pravna lica-industrija</i>	<i>274.226</i>	<i>222.971</i>	
<i>Prihodi od smeća krajnja potrošnja</i>	<i>352.818</i>	<i>295.744</i>	
<i>Prihodi od vodomjera pravna lica-industrija</i>	<i>13.273</i>	<i>13.818</i>	
<i>Prihodi od vodomjera krajnja potrošnja</i>	<i>140.638</i>	<i>138.938</i>	
<i>Prihodi od održavanja ulica i čišćenja javnih površina</i>	<i>164.355</i>	<i>173.579</i>	
<i>Prihodi od zimskog održavanja ulica</i>	<i>1.168</i>	<i>1.941</i>	
<i>Prihodi od grijanja pravna lica-industrija</i>	<i>0</i>	<i>163.858</i>	
<i>Prihodi od grijanja krajnja potrošnja</i>	<i>0</i>	<i>21.422</i>	
<i>Prihodi od pijace</i>	<i>21.828</i>	<i>20.407</i>	
<i>Prihodi od taksi za komunalne usluge i saglasnosti za priključenje</i>	<i>3.041</i>	<i>3.745</i>	
<i>Prihodi od novih priključaka -voda</i>	<i>2.758</i>	<i>66.866</i>	
<i>Ostali prihodi (zanatske usluge)</i>	<i>2.245</i>	<i>31.777</i>	
<i>Prihodi od usluga skip-a</i>	<i>1.607</i>	<i>1.015</i>	
<i>Prihodi od cisterne</i>	<i>1.120</i>	<i>1.961</i>	
<i>Ostali prihodi - razno</i>	<i>9.523</i>	<i>1.057</i>	
<i>Ostali prihodi – privredna manifestacija</i>	<i>13.456</i>	<i>0</i>	
<i>Ostali prihodi – parking</i>	<i>2.704</i>	<i>0</i>	
Svega	1.824.930	1.952.121	

Slika 3. Ukupni prihodi i prihodi od pružanja usluga

Prihodi Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza su prvenstveno iz pružanja usluga iz osnovne djelatnosti preduzeća, a to je zahvatanje, prerada i distribucija vode i odvoz komunalnog otpada na području općine Breza. U 2022. godini evidentno je povećanje prihoda u odnosu na 2021. godinu prvenstveno zahvaljujući prihodima od subvencija od strane osnivača, odnosno općine Breza. Kada su u pitanju prihodi od vode, oni su u odnosu na 2021. godinu veći kod krajnje potrošnje zbog uvođenja novih korisnika u sistem, zamjene neispravnih vodomjera, kao i promjene paušala po članu domaćinstva sa 3m3 na 5m3. Prihodi od vode za pravna lica su manji za 18000 KM iz razloga ušteda u procesu proizvodnje i smanjenja potrošnje velikih potrošača kao što su ZD RMU Breza i Perutnina Ptuj BH.

Smanjenje prihoda od vode, kao i samo povećanje proporcionalno utiče i na smanjenje, odnosno povećanje prihoda od otpadnih voda i kod pravnih i kod fizičkih lica zbog jedinstvenog načina obračuna i fakturisanja potrošnje vode. Prihodi od smeća kod pravnih lica su povećani jednim dijelom zbog revizije korisnih površina kod pravnih lica gdje su potpisani novi ugovori i usklađene kvadrature i korisne površine sa stanjem na terenu. Ostatak povećanja prihoda od smeća kod pravnih lica je zbog odluke o povećanju cijena za odvoz komunalnog otpada. Prihodi od smeća kod krajnje potrošnje su povećani zbog nove odluke o povećanju cijena za odvoz komunalnog otpada od mjeseca septembra 2022. godine.

Prihodi od novih priključaka i zanatske usluge su znatno manji iz razloga što je u 2021. godini realizovan projekat resort naselja na Smrekovici, investitor Senabil d.o.o. gdje je radove izvodilo Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza, a vrijednost projekta ukupna je cca 120000,00 KM. Projekat je izvođen 2020. i 2021. godine.

	2022.	2021.
<i>Prihodi od prodaje materijala, neto</i>	90	2.266
<i>Prihodi od kamata</i>	76	298
<i>Ostali finansijski prihodi</i>	860	0
<i>Ostali razni prihodi i dobici</i>	334.219	110.155
Svega	335.245	112.719
	2022.	2021.
<i>Prihodi od obustava</i>	11.703	10.785
<i>Prihodi od donacija</i>	45.545	61.053
<i>Prihodi od subvencija</i>	228.525	0
<i>Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja</i>	40.000	0
<i>Prihodi od zavoda za zapošljavanje po programima za sufinansiranje</i>	0	27.500
<i>Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi</i>	6.202	5.583
<i>Ostali razni prihodi</i>	2.244	5.234
Svega	334.219	110.155

Slika 4. Ostali prihodi i dobici

Prihodi od subvencija predstavljaju prihode od osnovu subvencija općine Breza u ukupnom iznosu od 203525,00 KM i po osnovu uplate rate kredita u iznosu od 25000,00 KM. Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja su od strane Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline po kandidovanim projektima putem javnog poziva.

5.2 Rashodi

Opis	2022.	2021.	Index
Poslovni rashodi	1.975.986	2.044.561	97
Ostali rashodi i gubici	169.887	79.171	215
Svega	2.145.873	2.123.732	101
	2022.	2021.	
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	64.047	57.250	
<i>Troškovi energije i goriva</i>	242.487	361.788	
<i>Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja</i>	1.318.985	1.293.661	
<i>Troškovi amortizacije</i>	136.609	133.747	
<i>Troškovi primljenih usluga</i>	145.024	107.231	
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi</i>	68.834	90.884	
Svega	1.975.986	2.044.561	
	2022.	2021.	
<i>Utrošene sirovine i materijal</i>	36.804	30.511	
<i>Utrošeni rezervni dijelovi</i>	11.378	14.155	
<i>Opis sitnog inventara, ambalaže i autoguma</i>	15.865	12.584	
Troškovi sirovina i materijala ukupno	64.047	57.250	
	2022.	2021.	
<i>Troškovi plaća</i>	1.051.810	1.101.065	
<i>Troškovi službenih putovanja</i>	2.035	4.838	
<i>Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava uposlenih</i>	235.725	178.833	
<i>Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora</i>	13.393	5.315	
<i>Troškovi naknada ostalim fizičkim licima</i>	16.022	3.610	
Troškovi plaća i ostalih primanja ukupno	1.318.985	1.293.661	

Slika 5. Poslovni rashodi, troškovi sirovina i materijala i troškovi ličnih primanja

Poslovni rashodi u 2022. godini su veći za 22141,00 KM u odnosu na prethodnu godinu prvenstveno zbog povećanja ostalih rashoda i gubitaka, ali i zbog činjenice da su izvršena rezervisanja u iznosu od 58210,00 KM. Evidentno je smanjenje troškova plaća za 50000,00 KM zbog smanjenja broja uposlenih, a troškovi ostalih primanja i naknada su povećani zbog rasta naknade za topli obrok zaposlenika koji je definisan Poslovnikom o radu preduzeća u iznosu od 1% prosječne neto plate u Federaciji Bosne i Hercegovine.

	2022.	2021.
<i>Troškovi usluga izrade i dorade učinaka</i>	245	163
<i>Troškovi transportnih usluga</i>	13.385	17.636
<i>Troškovi usluga održavanja</i>	74.105	55.335
<i>Troškovi zakupa</i>	20.838	12.243
<i>Troškovi sajмова</i>	3.000	0
<i>Troškovi reklame i sponzorstva</i>	2.200	221
<i>Troškovi ostalih usluga</i>	1.322	0
<i>Troškovi neproizvodnih usluga</i>	29.929	21.633
<i>Troškovi primljenih usluga ukupno</i>	145.024	107.231
	2022.	2021.
<i>Troškovi reprezentacije</i>	0	1.745
<i>Troškovi premija osiguranja</i>	6.112	5.768
<i>Troškovi platnog prometa</i>	8.498	7.991
<i>Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga</i>	22.952	27.285
<i>Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina</i>	19.852	38.673
<i>Troškovi članskih doprinosa</i>	0	180
<i>Ostali nematerijalni troškovi</i>	11.420	9.242
<i>Ostali poslovni rashodi i troškovi ukupno</i>	68.834	90.884

Slika 6. Troškovi primljenih usluga i ostali poslovni troškovi

Troškovi usluga održavanja su povećani za 18770,00 KM zbog prioritetnog i neophodnog održavanja opreme kako bi se moglo kvalitetno i blagovremeno izvršiti pružanje usluge za naše korisnike. Usluge održavanja obuhvataju popravke i servise vozila, pumpi, postrojenja za tretman vode kao i periodičnog pregleda i ispitivanja istih u skladu sa zakonskom regulativom.

	2022.	2021.
<i>Troškovi rezervisanja, neto</i>	58.210	0
<i>Finansijski rashodi</i>	43.204	56.254
<i>Ostali razni rashodi i gubici</i>	68.473	22.917
Svega	169.887	79.171
	2022.	2021.
<i>Rashodi kamata</i>	17.336	27.383
<i>Negativne kursne razlike</i>	24.510	28.871
<i>Ostali finansijski rashodi</i>	1.358	0
Svega	43.204	56.254
	2022.	2021.
<i>Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja</i>	12.709	14.357
<i>Troškovi sudskih i drugih sporova</i>	4.910	3.075
<i>Kazne za privredne presteupe</i>	10.550	2.520
<i>Ostali nespomenuti rashodi</i>	40.304	150
<i>Rashodi po osnovu ispravki grešaka iz ranijih perioda</i>	0	2.815
Svega	68.473	22.917

Slika 7. Ostali rashodi i gubici

Troškovi rezervisanja neto predstavljaju rezervisanja za obaveze za prekršajne kazne, rezervisanja za otpremnine prilikom odlaska u penziju i rezervisanja sa sve započete sudske sporove koji do kraja izveštajne godine nisu riješeni. Rashodi kamata predstavljaju rashode od kamata za odobrene kredite koje preduzeće vraća Privrednoj banci, a negativne kursne razlike su nastale po usaglašavanju stanja po dugoročnom kreditu s Razvojnomo bankom.

Ostali nespomenuti rashodi obuhvataju ispravku greške prethodnih perioda, isknjižavanje troškova održavanja priznatih kao stalna sredstva u prethodnim periodima u iznosu od 18089,00 KM, usaglašavanje obaveze za pdv u iznosu od 15687,00 KM te ostale rashode prethodnih perioda u iznosu od 6528,00 KM.

5.3 Dobit

U 2022. godini preduzeće je poslovalo pozitivno, kao što to pokazuje i finansijski izveštaj. Dobit tekuće godine je iskazana u iznosu od 12872,00 KM.

<i>Opis</i>	<i>2022.</i>	<i>2021.</i>	<i>Index</i>
<i>Prihodi od ugovora s kupcima</i>	1.824.930	1.952.121	93
<i>Ostali prihodi i dobici</i>	335.245	112.719	297
<i>Ukupno prihodi</i>	2.160.175	2.064.840	105
<i>Poslovni rashodi</i>	1.975.986	2.044.561	97
<i>Ostali rashodi i gubici</i>	169.887	79.171	215
<i>Ukupno rashodi</i>	2.145.873	2.123.732	101
<i>Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</i>	14.302	(58.892)	(24)
<i>Porez na dobit</i>	1.430	0	-
<i>Dobit (gubitak) iz redovnog poslovanja</i>	12.872	(58.892)	(22)
<i>Dobit (gubitak)</i>	12.872	(58.892)	(22)

Slika 8. Dobit za 2022. godinu

6. ZAKLJUČAK

Izveštaj o radu zajedno sa finansijskim izveštajem i izveštajem nezavisnog revizora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza za 2022. godinu prikazuje realno stanje u kojem se preduzeće trenutno nalazi. Kroz izveštaj o radu evidentan je napredak u određenim segmentima poslovanja, evidentno je planiranje i rješavanje problema dugoročno.

Prije svega važno je naglasiti da preduzeće redovno izmiruje tekuće obaveze kada su u pitanju isplate bruto plata i toplog obroka prema zaposlenicima, redovno izmiruje obaveze prema glavnim dobavljačima i da bez problema održava tekuću likvidnost.

Značajno je napomenuti i to da su zaustavljeni negativni trendovi kad su u pitanju povećavanje obaveza za doprinose, da su riješeni sudski sporovi i da su izvršena značajnija ulaganja u materijalno-tehnička sredstva za rad i komunalnu opremu.

Najveći izazov u 2023. godini će biti redovno servisiranje obaveza po potpisanom Sporazumu sa Poreskom upravom Federacije BiH za neuplaćene doprinose za 2019., 2020., dio 2021. i dio 2022. godine obzirom da je Sporazum potpisan na 5 godina i da je predviđena rata po Sporazumu cca 27000,00 KM.

Analizirajući stanje u Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza i vršeći uporedbu sa sličnim Javnim komunalnim preduzećima na nivou BiH po pitanju broja zaposlenih i rashoda može se zaključiti da Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza ima veći broj zaposlenih unutar samog Preduzeća u odnosu na broj stanovnika (korisnika usluge) koje opslužuje u odnosu na druga komunalna preduzeća. To daje osnov za analizu stanja i ljudskih resursa i kreiranje nove sistematizacije radnih mjesta ili čak cjelokupne organizacije samog preduzeća u skladu sa potrebama. Učešće pojedinih troškova u rashodima (troškovi uposlenih, materijalni troškovi, troškovi održavanja i usluga) su isto tako veći u odnosu na druga komunalna preduzeća. Razlog leži u činjenici da Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza ima značajnih problema sa deponovanjem otpada i generalno sa cjelokupnim sistemom prikupljanja otpada gdje se stvaraju veliki troškovi, a sa druge strane gubici u sistemu vodosnadbijevanja su preko 70% što samim tim povlači sa sobom i rast troškova. Na osnovu navedenih strateških ciljeva i programa/aktivnosti za realizaciju istih postoji realna predispozicija za ispunjenje misije i vizije preduzeća.

Potrebno je prije svega plan i program rada preduzeća usklađivati na godišnjem nivou po ukazanoj potrebi, u skladu sa postavljenim ciljevima, revidirati i usaglašavati sa kretanjima na tržištu. Nastojanja u narednome periodu biti će usmjerena u povećanje kvalitete usluge i unaprijeđenje organizacije rada kako bi što uspješnije ispunjavali zadatke koje je lokalna zajednica povjerila Javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o. Breza.

Trend razvoja i pozitivnog poslovanja Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza zahtijevat će veliki angažman svih uposlenika preduzeća kako bi se postigli zadani ciljevi. Pažnja će se usmjeriti na slabije poslovne jedinice preduzeća kako bi se one jačale te će se poduzimati čitav niz aktivnosti i pojedinačnih mjera kako bi se unaprijedila i dodatno razvila dosadašnja kvaliteta rada. Ujedno će se nastojati osigurati kontinuirane aktivnosti na kvalitetnom, pravovremenom, efikasnom i učinkovitom snadbijevanju korisnika pitkom vodom, odvozu komunalnog otpada i održavanju javne čistoće.