JAVNO PREDUZEĆE "KOMUNALNO" D.O.O. BREZA
Ul. ZAVNOBiH- a br.6, 71370 Breza

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu FBiH („Sl. novine FBiH", br.26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona", broj: 02/24), odredaba Pravilnika o radu JP „Komunalno" d.o.o. Breza, broj: 3631-21-11-32-2./17 od 21.11.2017. godine s Odlukama o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JP „Komunalno" d.o.o. Breza, br.286-31-01-XIX-5./19 od 31.01.2019. godine, br.1282-26-04-XXII-2./19 od 26.04.2019. godine, br.1604-02-06-26-5./20 od 02.06.2020. godine, br.3247-02-12-XXXIII-V-6.1./22 od 02.12.2022. godine, br.322-16-02-XXXIX-5.1./23 od 16.02.2023. god, br.67-25-01-I-3.1./24 od 25.01.2024. godine, br.601-30-03-II-10.1./24 od 30.03.2024. godine i Odluke o potrebi prijema u radni odnos, broj: 04-2-1702/24 od 12.07.2024. godine, Javno preduzeće „Komunalno" d.o.o. Breza, raspisuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme

I

Javno preduzeće „Komunalno" d.o.o. Breza raspisuje Javni oglas za prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, na sljedeće radno mjesto:

"Radnik na prikupljanju, utovaru i odvozu komunalnog otpada" .....**1 (jedan) izvršilac**

Opis poslova i radnih zadataka: radi na utovaru i odvozu komunalnog otpada. Obavlja poslove čišćenja divljih deponija. Obavlja poslove pomoćnog radnika na odvozu otpada kako u gradskom području, tako i u selima i zaseocima. Dužan je da vodi računa o posudama za odlaganje komunalnog otpada, vodi računa o sredstvima sa kojima obavlja poslove. Vodi računa o provođenju postupaka i mjera PPZ i zaštite na radu. U zimskom periodu po potrebi radi na raščišćavanju snijega sa javnih i drugih površina, te radi i druge poslove po nalogu grupovođe.

Probni rad nije predviđen.

II

Kandidat koji se prijavljuje na radno mjesto iz tačke I ovog Javnog oglasa, mora ispunjavati opće i posebne uslove.

a) Opći uslovi su:

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine;
2. da je osoba starija od 18 (osamnaest) godina;
3. da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prijavljuje (dostavit će onaj kandidat koji bude izabran).

b) Posebni uslovi su:

1. završena osnovna ili devetogodišnja škola - I stepen stručne spreme (NK-radnik);
2. bez radnog iskustva.

III

Kao dokaz o ispunjavanju traženih općih i posebnih uslova (za radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje), kandidati su dužni dostaviti slijedeće dokumente:

1. pisanu prijavu na Javni oglas (uz naznaku naziva radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje) sa biografijom i ista mora biti potpisana od strane kandidata;
2. uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 (šest) mjeseci pri čemu se navedeni rok računa od dana izdavanja uvjerenja od strane nadležnog organa do dana predaje prijave na ovaj Javni oglas);

3.izvod iz matične knjige rođenih;
4.ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti (ljekarsko uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti dostavlja kandidat koji bude izabran);
5.dokaz o stručnoj spremi, odnosno o vrsti i stepenu školske spreme (svjedočanstvo/svjedodžba o završenoj osnovnoj ili devetogodišnjoj školi).

IV

Kandidati su dužni u prijavi na Javni oglas navesti serijski broj lične karte i naziv organa koji je izdao ličnu kartu, te će Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos po raspisanom Javnom oglasu, u toku intervjua izvršiti uvid u istu radi provjere vjerodostojnosti navedenog dokumenta.

V

Uz prijavu na Javni oglas, kandidati su dužni dostaviti dokumente o ispunjavanju općih i posebnih uslova, original ili ovjerene fotokopije koje nisu starije od 6 (šest) mjeseci (osim rodnog lista i svjedočanstva/svjedodžbe) računajući do dana predaje prijave na ovaj Javni oglas. Kandidati uz prijavu, osim potrebnih dokumenata, mogu dostaviti i druga dokumenta koja mogu uticati na izbor kandidata, kao što je pripadnost kategoriji i to:
- porodica poginulih boraca odnosno porodice šehida (dokaz: uvjerenje izdato od nadležnog ministarstva);
- demobilizirani branioci u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine BiH, broj:54/19), dokaz: uvjerenje izdato od nadležnog ministarstva i službe za zapošljavanje da se nalazi na listi nezaposlenih lica.

Kandidati koji dostave dokumenta kojim dokazuju pripadnost jednoj od navedenih kategorija, ostvaruju prednost u odnosu na isto rangiranog kandidata.

VI

Lični podaci o učesnicima u Javnom oglasu su tajni i mogu se prikupljati i obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Sl. glasnik BiH", br.49/06, 76/11 i 89/11).

VII

Pored naprijed navedene dokumentacije, kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti i sljedeću dokumentaciju:
1. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti - Ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove kojim dokazuje opštu zdravstvenu sposobnost (uvjerenje ne smije biti starije od 6 mjeseci);
2. Uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak izdato od nadležnog organa (uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci).

Napomena: samo izabrani kandidat će biti u obavezi da u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o njegovom izboru kao najboljeg kandidata dostavi dokumenta pod tač. 1. i 2., iz navedene tačke Javnog oglasa, u suprotnom neće zasnovati radni odnos.

VIII

Način izbora:
Odluku o potrebi prijema u radni odnos donosi direktor Javnog preduzeća „Komunalno" d.o.o. Breza. Postupak izbora kandidata po Javnom oglasu provodi Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos koju imenuje direktor preduzeća i ista se sastoji od tri člana. Nakon isteka roka za dostavljanje prijava, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos (u daljem tekstu: Komisija) po raspisanom Javnom oglasu razmotrit će prijave kandidata koje su dostavljene u propisanom roku, poštom ili lično u smislu ispunjavanja općih i posebnih uslova.

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija će odbaciti zaključkom koji se dostavlja na adresu podnosioca prijave.
S kandidatima koji budu ispunjavali formalno-pravne uslove (što dokazuju priloženom dokumentacijom), Komisija će obaviti intervju.
Intervju se obavlja tako da svaki član Komisije postavlja po dva pitanja svakom kandidatu koja će biti ista za sve kandidate. Kandidati će se ocjenjivati ocjenom od 1 do 5, a rezultat će biti zbir bodova koji su dali svi članovi Komisije podijeljen sa brojem članova Komisije. Nakon održanog intervjua, Komisija u skladu sa postignutim ocjenama na intervjuu utvrđuje listu uspješnih kandidata i sastavlja Izvještaj o provedenom postupku i iste dostavlja direktoru preduzeća.

IX

Lista propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati intervju, a prilagođena radnom mjestu iz tačke 1. ovog Javnog oglasa na koje se kandidat prijavljuje:
1. Zakon o zaštiti na radu Federacije BiH („Službene novine FBiH", broj:79/20);
2. Zakon o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", br.17/08 i 9/11);
3. Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Breza", broj:1/19).

Obavještenje (uputa):
Integralni tekst Javnog oglasa objavljuje se na web stranici Javnog preduzeća „Komunalno" d.o.o. Breza (http://jpkbreza.com), na web stranici Općine Breza-Osnivača (https://breza.gov.ba) i web stranici JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (https://zdk-szz.ba), a u dnevnom listu „Oslobođenje", objavljuje se samo Obavijest o javnom oglasu.
O terminu i mjestu održavanja intervjua kandidati koji su blagovremeno dostavili urednu dokumentaciju će se obavijestiti dostavom skenirane obavijesti na e-mail adresu kandidata najmanje pet dana prije održavanja intervjua, a istu obavijest poslodavac će postaviti na svoju web stranicu (http://jpkbreza.com) i svoju oglasnu tablu.
Kandidati koji su uredno obaviješteni o terminu i mjestu održavanja intervjua, a istom ne pristupe, smatraće se da su odustali od procedure po raspisanom Javnom oglasu.

X

Kandidati koji nisu izabrani na radno mjesto za koje je provedena procedura prijema, bit će pismeno obaviješteni na adresu prebivališta o izboru kandidata za prijem u radni odnos, sa poukom o pravnom lijeku, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana donošenja odluke o prijemu u radni odnos izabranog kandidata.
Kandidati koji nisu izabrani mogu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavještenja podnijeti zahtjev za uvid u dokumentaciju u vezi sa provedenim postupkom prijema u radni odnos, osim dokumentacije koja se odnosi na lične podatke drugih kandidata.

XI

S kandidatom koji bude primljen u radni odnos na prijavljeno radno mjesto, zaključit će se ugovor o radu na neodređeno vrijeme.

XII

Rok za podnošenje prijava kandidata je 8 (osam) dana, računajući od prvog narednog dana od dana objavljivanja Obavijesti o javnom oglasu u dnevnom listu „Oslobođenje", objavljivanja Javnog oglasa na web stranici Javnog preduzeća „Komunalno" d.o.o. Breza (http://jpkbreza.com), web stranici Općine Breza-Osnivača (https://breza.gov.ba) i web stranici JU Službe za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona (https://zdk-szz.ba).
Rok za podnošenje prijava računa se od zadnje objave.

XIII

Prijavu na Javni oglas s traženom dokumentacijom, kandidati su dužni u zatvorenoj koverti dostaviti lično na protokol u sjedište preduzeća ili putem pošte na adresu:

Javno preduzeće „Komunalno" d.o.o. Breza
ul.ZAVNOBiH-a br.6
71370 Breza

sa naznakom

„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS"

Na poleđini koverte obavezno upisati ime i prezime podnosioca prijave.

XIV

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, kao i prijave koje sadrže kopije dokumenata koje nisu ovjerene, neće se uzeti u razmatranje.
Kandidati, čija dokumentacija je neuredna, nepotpuna i neblagovremena, bit će pisanim putem obaviješteni s navođenjem razloga zašto pristigla prijava nije ispravna.

XV

Javno preduzeće „Komunalno" d.o.o. Breza neće kandidatima vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu, osim kandidatima koji su istu dostavili u originalu i na pismeni zahtjev.

XVI

Kontakt telefon osobe zadužene za davanje dodatnih informacija je: 032/783491 ili 032/783615.

Broj: 04-2-1711-2/24
Breza, 15.07.2024. godine.

Direktor

ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš.

JAVNO PREDUZEĆE "KOMUNALNO" d.o.o. BREZA