



Broj: 01/1-02-3153-3/21
Breza, 22.10.2021. godine

Na osnovu člana 51. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Breza, ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 3/11, 2/18 i 4/21)

S A Z I V A M

DVANAESTU REDOVNU SJEDNICU OPĆINSKOG VIJEĆA BREZA, koja će se održati dana 28.10.2021. godine (ČETVRTAK), sa početkom u 16:30 sati, u prostorijama Općine Breza, ul. Bogumilska br.1. – sala Općinskog vijeća.

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

D N E V N I R E D

1. Razmatranje Nacrta Poslovnika o radu Općinskog vijeća Breza i donošenja zaključka po istom, predlađač: Stručna služba Općinskog vijeća;
2. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Breza, putem javnog nadmetanja-licitacije, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih objekata, predlađač: Služba za prostorno uređenje;
3. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza, predlađač: Služba za prostorno uređenje;
4. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi, na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza, predlađač: Služba za prostorno uređenje;
5. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o davanju na korištanje stambenih jedinica izgrađenih na osnovu Projekta „Stambeno zbrinjavanje Roma u općini Breza“, predlađač: Služba za privredu;
6. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o davanju saglasnosti na sanaciju nekategorisane ceste prema mjesnom mezarju Župča, predlađač: Služba za privredu;
7. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o usvajanju Strategije Općine Breza za period 2021. - 2027. godina, usklađena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH, predlađač: Služba za privredu;
8. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o davanju laktofriza porodično - poljoprivrednim gazdinstvima na privremeno korištenje, predlađač: Služba za privredu;
9. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o učestvovanju Općine Breza u svojstvu ponuđača u izvršnom postupku u kojem se radi naplate potraživanja Općine Breza i drugih vrši prodaja nekretnina u suvlasništvu izvršenika Imamović Mevludina sa dijelom ¼ i pribavljanju nekretnina u suvlasništvo Općine Breza sa dijelom ¼, predlađač: Općinski načelnik;
10. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima Općine Breza, predlađač: Općinski načelnik;
11. Razmatranje i usvajanje prijedloga OGLASA za pozicije u reguliranim tijelima Općine Breza, predlađač: Općinski načelnik;

12. Razmatranje i usvajanje prijedloga Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije u Upravnom i Nadzornom odboru Javne ustanove Centar za socijalni rad Breza i Javne ustanove Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza, predlagač: Općinski načelnik;
13. Razmatranje i usvajanje prijedloga Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije Upravnom i Nadzornom odboru Javne ustanove za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza, predlagač: Općinski načelnik;
14. Razmatranje i usvajanje prijedloga Rješenja o odbijanju zahtjeva Čosić Benjamina, za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu radi građenja, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
15. Razmatranje i usvajanje Zaključka o davanju saglasnosti Hodžić (Alija) Salimu za prodaju nekretnina trećem licu, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
16. Razmatranje i usvajanje Zaključka o davanju saglasnosti BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo za prodaju nekretnina trećem licu, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
17. Razmatranje Informacije o upisu učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i o postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području Općine Breza u školskoj 2020/2021. godini, predlagač: Služba za finansije;
18. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o realizaciji programa poticajnih mjera u poljoprivredi sa prijedlogom utroška ostatka sredstava (cca 15.000,00 KM), predlagač: Služba za privredu;
19. Razmatranje i usvajanje finansijskog plana OIK Breza za 2022. godinu, predlagač: Općinska izborna komisija;
20. Razmatranje i davanje saglasnosti na dnevni red 45. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i imenovanje punomoćnika,
 - Davanje odobrenja na zaključenje ugovora o angažmanu Predsjednika i članova Nadzornog odbora, predlagač: Služba za privredu;
21. Razmatranje Informacije o zahtjevu MZ Mahala za prijenos posjeda i vlasništva na zemljištu tzv. „Željeznička pruga“, predlagač: Služba za prostorno uređenje;

Napomena: Mišljenje Komisije za Statut i propise dostavit ćemo Vam naknadno.

Molimo predsjednike klubova parlamentarnih stranaka da održe sastanak klubova vijećnika, te da po predloženim tačkama dnevnog reda zauzmu svoj stav.

Napomena: Sjednica Općinskog vijeća Breza održat će se uz obavezno pridržavanje propisanih higijensko-epidemioloških mjera. (Naredbe i preporuke Kriznog štaba Federalnog ministarstva zdravstva).

Dostavljeno:

1x Vijećnici od 1. do 21.,
1x Općinski načelnik,
4x Pomoćnici općinskog načelnika,
1x 01/1,
1x a/a.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.



Stručna služba Općinskog vijeća i
Općinskog načelnika

Broj: 01/1-02- 3153-1/21
Breza, 22.10.2021. godine

Z A P I S N I K

sa održanog sastanka predsjednika Klubova parlamentarnih stranaka Općinskog vijeća Općine Breza, koji je održan dana 21.10.2021. godine, sa početkom u 16,15 sati, u sali Općinskog vijeća

Sastanku su prisustvovali predstavnici klubova parlamentarnih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću Breza i to:

- Rihic Anel, predsjedavajući Općinskog vijeća,
- Tabaković Admir, predsjednik Kluba vijećnika A-SDA,
- Gavranović Dino, predsjednik Kluba vijećnika SDP/SBiH Breza,
- Kovačević Dejan, predsjednik Kluba vijećnika NiP,
- Sokić Dževahid, predsjednik Zajedničkog kluba vijećnika SPU/GDS BiH
- Bašić Mirnes, predsjednik Nezavisnog kluba vijećnika,
- Herco Faida, zamjenik predsjednika Nezavisnog Kluba vijećnika SDA i SBB,
- Grgić Goran, zamjenik predsjednika Samostalnog kluba vijećnika.

Odsutni:

- Ahmedspahić Mirza, predsjednik Kluba vijećnika SDA,
- Buljetović Čamil, predsjednik Kluba vijećnika DF.

Ispred Općinskog organa uprave: Općinski načelnik Vedad Jusić, pomoćnik općinskog načelnika Salih Hasanspahić, pomoćnica općinskog načelnika Selma Gazdić, pomoćnica općinskog načelnika Meliha Beširević, pomoćnik Općinskog načelnika Huso Herco, ispred Stručne službe Općinskog vijeća Safet Zahirović.

Sastankom je rukovodio predsjedavajući Općinskog vijeća Anel Rihic.

Ad 1.

Utvrđivanje dnevnog reda za 12. redovnu sjednicu Općinskog vijeća, kao i termina održavanja iste

Nakon učešća u raspravi prisutnih predlagača dnevnog reda, kao i predsjednika Klubova dogovoreno je sljedeće:

12. REDOVNA SJEDNICA, gdje je utvrđen sljedeći dnevni red:

1. Nacrt Poslovnika o radu Općinskog vijeća Breza, predlagač: Stručna služba Općinskog vijeća;
2. Prijedlog Odluke o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Breza, putem javnog nadmetanja-licitacije, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih objekata, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
3. Prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
4. Prijedlog Odluke o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi, na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza, predlagač: Služba za prostorno uređenje;

5. Prijedlog Odluke o davanju na korištanje stambenih jedinica izgrađenih na osnovu Projekta „Stambeno zbrinjavanje Roma u općini Breza“, predlagač: Služba za privredu;
6. Prijedlog Odluke o davanju saglasnosti na sanaciju nekategorisane ceste prema mjesnom mezarju Župča, predlagač: Služba za privredu;
7. Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije Općine Breza za period 2021. - 2027. godina, usklađena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH, predlagač: Služba za privredu;
8. Prijedlog Odluke o davanju laktofriza porodično - poljoprivrednim gazdinstvima na privremeno korištenje, predlagač: Služba za privredu;
9. Prijedlog Odluke o učestvovanju Općine Breza u svojstvu ponuđača u izvršnom postupku u kojem se radi naplate potraživanja Općine Breza i drugih vrši prodaja nekretnina u suvlasništvu izvršenika Imamović Mevludina sa dijelom $\frac{1}{4}$ i pribavljanju nekretnina u suvlasništvo Općine Breza sa dijelom $\frac{1}{4}$, predlagač: Općinski načelnik;
10. Prijedlog Odluke o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima Općine Breza, predlagač: Općinski načelnik;
11. Prijedlog OGLASA za pozicije u regularnim tijelima Općine Breza, predlagač: Općinski načelnik;
12. Prijedlog Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije u Upravnom i Nadzornom odboru Javne ustanove Centar za socijalni rad Breza i Javne ustanove Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza, predlagač: Općinski načelnik;
13. Prijedlog Rješenja o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije Upravnom i Nadzornom odboru Javne ustanove za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza, predlagač: Općinski načelnik;
14. Prijedlog Rješenja o odbijanju zahtjeva Čosić Benjamina, za utvrđivanje prava vlasništva na građevinskom zemljištu radi građenja, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
15. Zaključak o davanju saglasnosti Hodžić (Alija) Salimu za prodaju nekretnina trećem licu, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
16. Zaključak o davanju saglasnosti BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo za prodaju nekretnina trećem licu, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
17. Informacija o upisu učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i o postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području Općine Breza u školskoj 2020/2021. godini, predlagač: Služba za finansije;
18. Izvještaj o realizaciji programa poticajnih mjera u poljoprivredi sa prijedlogom utroška ostatka sredstava (cca 15.000,00 KM), predlagač: Služba za privredu;
19. Finansijski plan OIK Breza za 2022. godinu, predlagač: Općinska izborna komisija;
20. Razmatranje i davanje saglasnosti na dnevni red 45. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i imenovanje punomoćnika,
 - Davanje odobrenja na zaključenje ugovora o angažmanu Predsjednika i članova Nadzornog odbora, predlagač: Služba za privredu;
21. Informacija o zahtjevu MZ Mahala za prijenos posjeda i vlasništva na zemljištu tzv. Željeznička pruga, predlagač: Služba za prostorno uređenje.

Dvanaestu redovnu sjednicu Općinskog vijeća zakazati za dan 28.10.2021.godine (ČETVRTAK), sa početkom u 16:30 sati, u sali Općinskog vijeća Općine Breza.

Sastanak završen u 17 sati i 15 minuta.

Stručna služba Općinskog Vijeća
i Općinskog načelnika
Safet Zahirović, s.r.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.



Broj: 01/1-02-2882-5/21
Breza, 30.09.2021.godine

Z A P I S N I K

sa JEDANAESTE REDOVNE SJEDNICE Općinskog vijeća održane dana 30.09.2021. godine, sa početkom u 16:30 sati, u prostorijama Općine Breza - sala Općinskog vijeća

Sjednicom je predsjedavao predsjedavajući Općinskog vijeća Anel Rihic.

Na početku sjednice izvršena je prozivka vijećnika, te je konstatovano da sjednici Općinskog vijeća prisustvuje 19 vijećnika.

Opravidano odsutan vijećnik: Dejan Kovačević.

Osim vijećnika sjednici Općinskog vijeća prisustvovali su: Općinski načelnik Vedad Jusić, pomoćnici/ce općinskog načelnika: Salih Hasanspahić, Huso Herco, Selma Gazdić i Meliha Beširević, Općinski pravobranilac Eldin Mustafić, direktor Javnog preduzeća "Veterinarska stanica" Breza Mirsad Bogilović, ispred Stručne službe Općinskog vijeća Safet Zahirović, volonterka na stručnom osposobljavanju Lamija Kovačević, te predstavnici medija.

Nakon prozivke, pristupilo se razmatranju i usvajanju Zapisnika sa desete redovne sjednice Općinskog vijeća Breza.

Primjedbi na Zapisnik sa desete redovne sjednice Općinskog vijeća nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je isti jednoglasno, sa 19 glasova ZA, usvojen.

Zatim se pristupilo razmatranju odgovora na vijećnička pitanja i vijećničke inicijative sa desete redovne sjednice Općinskog vijeća.

- Vijećnica Amina Jekalović ističe da nije dobila odgovor na postavljenu vijećničku inicijativu sa desete redovne sjednice, koja se odnosi na postavljanje korpi za odlaganje otpada u užem gradskom području.
- Vijećnik Malik Čorbo izrazio je nezadovoljstvo obzirom da na pokrenutu vijećničku inicijativu sa desete redovne sjednice nije dobio traženi odgovor, te konstatuje da je dobio odgovor od strane JP „Komunalno“ d.o.o. Breza koji nije ni tražio.
- Vijećnik Dževahid Sokić ističe da je zadovoljan odgovorom Sanitarno-komunalnog inspektora, ali da nije zadovoljan radom i situacijom na terenu, jer po tom osnovu ništa nije urađeno.

Nakon što su razmotreni odgovori na vijećnička pitanja i inicijative sa prethodne sjednice, vijećnici su imali priliku postavljati nova pitanja, odnosno inicijative.

- Vijećnik Adnan Rahimić u svom obraćanju, istakao je jedno vijećničko pitanje, upućeno zdravstvenim ustanovama na području Općine Breza, koje se odnosi na provođenje odredaba Federalnog Zakona o osnovnim pravima boraca i Kantonalnog Zakona o dopunskim pravima boraca, kada su u pitanju zdravstvene usluge, ali i sva druga prava iz oblasti zdravstva, koju koristi ova populacija, te vijećničku inicijativu, da JKP Breza donese odluku o formiranju otkupne stanice, gdje bi se vršio otkup plastike, stakla i guma.

Također, vijećnik Adnan postavio je usmeno pitanje vezano za realizaciju Zaključaka sa tematske sjednice.

- Vijećnik Mirnes Bašić, prije svega pohvalio je rad Sanitarno-komunalnog inspektora, te istakao prvu od svoje dvije vijećničke inicijative, da Sanitarno-komunalni inspektor shodno potrebi uklanjanja prisutnih divljih deponija, naloži uklanjanje istih na području Općine Breza i drugu inicijativu u ime građana Gornje Breze, koja se odnosi na nasipanje i utezanje sokaka puta koji vodi od glavnog puta ka „Rankama“, ističući da će se odreći paušala za nasipanje dionice puta, ako Općina nije u mogućnosti, s naglaskom da se inicijativa realizuje prije zimskog perioda.
- Vijećnica Amina Jekalović pokrenula je dvije vijećničke inicijative, prvu koja se odnosi na iznalaženje mogućnosti ravnomjernijeg rasporeda kontejnera za odlaganje otpada u gradskom području Općine Breza, te drugu koja se odnosi na pokretanje novog servisa na stranici Općine Breza pod nazivom: „Registar vijećničkih inicijativa i pitanja“.
- Vijećnik Almin Botić postavio je pitanje vezano za realizaciju projekta postavljanja rasvjete na području Banjevca.
- Vijećnik Nedim Abadžija postavio je dva vijećnička pitanja. Prvo pitanje vezano za asfaltiranje dionice puta od Intesa San Paolo Banke do tržnog centra Robot, te drugo pitanje koje se odnosi na način tretiranja COVID pacijenata u Domu zdravlja Breza. Također, vijećnik Nedim pokrenuo je vijećničku inicijativu kojom poziva sve one koji mogu da pomognu, da se pridruže, kako bi prevazišli krizni period, zbog loših rezultata seniorske selekcije FK „Rudar“ Breza.
- Vijećnik Anel Rihčić, pokrenuo je vijećničku inicijativu, koja se odnosi na kontrolu širine i visine stabala od ulaza u grad, do izlaza iz grada.
- Vijećnik Dino Gavranović, postavio je vijećničko pitanje u pismenoj formi, vezano za prenos sjednica Općinskog vijeća uživo, kao i vijećničku inicijativu koja se odnosi na planiranje budžetskih sredstava za postavljanje nadzornih kamera na područjima gdje se nalaze divlje deponije.
- Vijećnik Mirza Ahmedspahić, pokrenuo je vijećničku inicijativu u pismenoj formi, koja se odnosi na ucjevljenje potoka i asfaltiranje pripadajućeg puta u tunelu u blizini okna Kamenice.

U nastavku sjednice pristupilo se utvrđivanju dnevnog reda.

Općinski načelnik Vedad Jusić, predložio je dopunu dnevnog reda sa dvije tačke i to:

Pismo namjere – Obezbeđivanje toplotne energije za grad Brezu, upućeno od strane Smilbegović Belmina.

Razmatranje zahtjeva JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, koje se odnosi na tačku V Zaključka Općinskog vijeća, broj 01/1-02-1299/21 od 15.07.2021. godine – Sanacija i odvoz otpada sa nelegalne deponije na lokalitetu Nedići.

Potom se pristupilo glasanju po prijedlozima dopune dnevnog reda, te su nakon provedenog postupka glasanja, prijedlozi usvojeni jednoglasno, sa 19 glasova ZA.

Predsjedavajući Općinskog vijeća u nastavku sjednice, na glasanje je dao predloženi dnevni red sa usvojenim dopunama. Nakon provedenog postupka glasanja, konstatovano je da je jednoglasno, sa 19 glasova ZA, usvojen sljedeći:

DNEVNI RED

1. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i uslovima davanja u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
2. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
3. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o visini naknade za pripremu urbanističko – tehničke dokumentacije u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, predlagač: Služba za prostorno uređenje;
4. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o podizanju spomen obilježja u naseljenom mjestu Župča, mjesna zajednica Župča, Općina Breza, predlagač: Služba za privredu;
5. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o davanju saglasnosti na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na dijelu ulice Ismeta Šarića“, predlagač: Služba za privredu;
6. Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o visini naknade predsjedniku i članovima Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Breza, predlagač: Općinsko vijeće i Općinski načelnik;
7. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu:
 - a. Službe za finansije, inspekcijske poslove i opću u pravu za 2020. godinu,
 - b. Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove za 2020. godinu,
 - c. Službe za privredu za 2020. godinu,
 - d. Službe civilne zaštite za 2020. godinu, predlagač: pomoćnici Općinskog načelnika;
8. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Općinskog pravobranilaštva Općine Breza za 2020. godinu, predlagač: Općinski pravobranilac;
9. Razmatranje dnevnog reda 44. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o Breza i zauzimanje stava po istom:
 - a. Odluka o visini naknade predsjedniku i članovima Nadzornog odbora (Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza), predlagač: Služba za privredu;
10. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o provedenim izborima za članove savjeta mjesnih zajednica za naseljena mjesta: Trtorići, Košare-Jasike, Bulbulušići, predlagač: Služba za privredu;
11. Razmatranje JAVNOG PREDPOZIVA za iskazivanje interesa za korištenje Sportsko-rekreativnog centra „ADA“ u Brezi i donošenje zaključka po istom, predlagač: Općinski načelnik;
12. Informacija o poduzetim aktivnostima na sprječavanju i suzbijanju širenja korona virusa (COVID–19) za period 17.07.2021. – 17.09.2021.godine, predlagač: Sanitarno-komunalni inspektor;
13. Razmatranje Plana humanog zbrinjavanja nezbrinutih pasa na području Općine Breza, predlagač: JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza;
14. Pismo namjere – Obezbeđivanje toplotne energije za grad Brezu, upućeno od strane Smilbegović Belmina
15. Razmatranje zahtjeva JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, koje se odnosi na tačku V Zaključka Općinskog vijeća, broj 01/1-02-1299/21 od 15.07.2021. godine – Sanacija i odvoz otpada sa nelegalne deponije na lokalitetu Nedići.

Ad 1.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu i uslovima davanja u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza

Vijećnica Amina Jekalović smatra da je ovakva Odluka kvalitetna, te traži pojašnjenje člana 7. ove Odluke, koji se odnosi na vrijeme trajanja zaključenog Ugovora o zakupu bračnih partnera.

- *Vijećnica Minela Frljak pristupila je sjednici Općinskog vijeća.*

Pomoćnica načelnika Selma Gazdić dala je pojašnjenje na postavljeno pitanje.

Kako više nije bilo učesnika u raspravi, Predsjedavajući je dao Odluku na glasanje. Nakon provedenog postupka glasanja, Odluka je jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 2.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 3.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o visini naknade za pripremu urbanističko – tehničke dokumentacije u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 4.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o podizanju spomen obilježja u naseljenom mjestu Župča, mjesna zajednica Župča, Općina Breza

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 5.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o davanju saglasnosti na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na dijelu ulice Ismeta Šarića“

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 6.

Razmatranje i usvajanje prijedloga Odluke o visini naknade predsjedniku i članovima Upravnog odbora JU „Dom zdravlja“ Breza

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Ad 7.

a) Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Službe za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu za 2020. godinu

Učesnika u raspravi nije bilo, ali je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj nije dobio potrebnu većinu. (2 glasa ZA, 17 SUZDRŽANIH i 1 glas PROTIV).

b) Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove za 2020. godinu

Učesnika u raspravi nije bilo. Nakon provedenog postupka glasanja konstatovano je da Izvještaj nije dobio potrebnu većinu. (4 glasa ZA i 16 SUZDRŽANIH).

c) Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Službe za privredu za 2020. godinu

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj nije dobio potrebnu većinu. (2 glasa PROTIV i 18 SUZDRŽANIH).

d) Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Službe civilne zaštite za 2020. godinu

Učesnika u raspravi nije bilo, ali je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj nije dobio potrebnu većinu. (3 glasa ZA, 17 SUZDRŽANIH).

Ad 8.

Razmatranje i usvajanje Izvještaja o radu Općinskog pravobranilaštva Općine Breza za 2020. godinu

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da Izvještaj nije dobio potrebnu većinu. (4 glasa ZA, 16 SUZDRŽANIH).

Ad 9.

Razmatranje dnevnog reda 44. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i zauzimanje stava po istom

a) Odluka o visini naknade predsjedniku i članovima Nadzornog odbora (Javno preduzeće „Komunalno“ d.o.o. Breza)

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Odluka jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojena.

Zatim je predsjedavajući predložio sljedeći Zaključak:

Razmatrajući dnevni red 44. redovne sjednice Skupštine JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, Općinsko vijeće Breza kao osnivač zauzima sljedeći stav:

1. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati ZA Prijedlog Odluke o visini naknade predsjedniku i članovima Nadzornog odbora JP „Komunalno“ d.o.o. Breza;
2. Ovlašteni punomoćnik Skupštine preduzeća će glasati u skladu sa Zaključkom Općinskog vijeća, broj: 01/1-02-1774/21 od 01.07.2021. godine, a koji se odnosi na Izvještaj o radu sa finansijskim Izvještajem za 2020. godinu JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i Izvještaj o radu Nadzornog odbora JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, za 2020. godinu. (PROTIV)

3. Kao punomoćnik državnog kapitala koji će predsjedavati 44. redovnom sjednicom JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, koja će se održati dana 08.10.2021. godine, na prijedlog Općinskog načelnika imenuje se Hasanspahić Salih.

Nakon provedenog postupka glasanja, predloženi Zaključak je jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojen.

Ad 10.

Razmatranje i usvajanje Izvještaja o provedenim izborima za članove savjeta mjesnih zajednica za naseljena mjesta: Trtorići, Košare - Jasike i Bulbulušići

Učesnika u raspravi nije bilo, te je nakon provedenog postupka glasanja konstatovano da je Izvještaj usvojen, sa 19 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN, te je donesen sljedeći Zaključak:

DAJE SE SAGLASNOST na Izvještaj o provedenim izborima za članove savjeta mjesnih zajednica na području općine Breza, za mjesne zajednice i mjesna područja Trtorići (MZ Slivno), Košare-Jasike (MZ Vijesolići) i Bulbulušići (MZ Mahala), koji su održani 25.09.2021. godine.

Ad 11.

Razmatranje JAVNOG PREDPOZIVA za iskazivanje interesa za korištenje Sportsko-rekreativnog centra „ADA“ u Brezi i donošenje zaključka po istom

Vijećnik Adnan Rahimić postavio je pitanje koje se odnosi na 'obrazloženje' Javnog poziva, te da li će isti biti objavljen uz Javni poziv.

Na postavljeno pitanje odgovor je dala pomoćnica Općinskog načelnika Selma Gazdić, te upoznala Vijeće da se radi o prilogu koji predstavlja opće podatke o stanju Sportsko-rekreativnog centra kojeg je sačinila stručna komisija.

Zatim je učešće u raspravi uzeo i Općinski načelnik koji je napomenuo da moramo prihvatiti činjenicu o stanju objekta, te na bazi zatečenog stanja raspisati Javni poziv.

Nakon rasprave, donesen je sljedeći Zaključak:

DAJE SE SAGLASNOST na JAVNI PREDPOZIV za iskazivanje interesa za korištenje Sportsko-rekreativnog centra „ADA“ u Brezi, broj: 01/2-04-2943/21, od 24.09.2021. godine.

Predloženi Zaključak, jednoglasno je usvojen, sa 20 glasova ZA.

Nakon glasanja, uslijedila je pauza od 15 minuta.

Ad 12.

Informacija o poduzetim aktivnostima na sprječavanju i suzbijanju širenja korona virusa (COVID – 19) za period 17.07.2021. –17.09.2021. godine

Učesnika u raspravi po ovoj tački dnevnog reda nije bilo. Predsjedavajući Općinskog vijeća konstatuje da je Informacija primljena k znanju.

Ad 13.

Razmatranje Plana humanog zbrinjavanja nezbrinutih pasa na području Općine Breza

Plan humanog zbrinjavanja obrazložio je predlagač ove tačke dnevnog reda, direktor JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, Mirsad Bogilović.

Učešće u raspravi uzeli su Adnan Rahimić, Mirnes Bašić, te Općinski načelnik.

Nakon provedene rasprave, donesen je sljedeći Zaključak:

DAJE SE PODRŠKA Planu humanog zbrinjavanja nezbrinutih pasa, broj: 01/2-02-2922//21, od 23.09.2021. godine.

U cilju realizacije Plana, da se iz budžeta Općine Breza izvidi mogućnost finansijske pomoći u iznosu od 2350KM na ime postavljanja ograde oko parcele na kojoj se nalazi objekat JP „Veterinarska stanica“ Breza.

DA SE uputi dopis Policijskoj stanici Breza, u cilju provjere navoda po pitanju dovoza pasa sa drugih teritorija.

DA SE Općinsko vijeće redovno informiše o realizaciji Plana humanog zbrinjavanja nezbrinutih pasa.

Predloženi Zaključak je nakon provedenog postupka glasanja, jednoglasno sa 20 glasova ZA, usvojen.

Ad 14.

Pismo namjere – Obezbjedivanje toplotne energije za grad Brezu

Općinski načelnik upoznao je Općinsko vijeće da je telefonskim putem obavio razgovor sa direktorom firme isozp-lichtenau GmbH Smailbegović Belminom, našim sugrađaninom koji živi i radi u Njemačkoj, te zatražio podršku Općinskog vijeća po pitanju Pisma namjere.

Učesnika u raspravi nije bilo, te je predsjedavajući dao na glasanje sljedeći Zaključak:

DAJE SE PODRŠKA Pismu namjere, upućeno od strane direktora firme isozp-lichtenau GmbH Belmina Smailbegovića, a koje se odnosi na „Obezbjedivanje toplotne energije za grad Brezu“, od 20.09.2021. godine.

Da Općinski načelnik sa nadležnim Općinskim službama organizuje sastanak u cilju vođenja aktivnosti po pitanju navedenog u Pismu namjere.

Nakon provedenog postupka glasanja, konstatovano je da je predloženi zaključak, jednoglasno, sa 20 glasova ZA, usvojen.

Ad 15.

Razmatranje zahtjeva JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, koje se odnosi na tačku V Zaključka Općinskog vijeća, broj 01/1-02-1299/21 od 15.07.2021. godine – Sanacija i odvoz otpada sa nelegalne deponije na lokalitetu Nedići

I po ovoj tački dnevnog reda, pojašnjenje je dao Općinski načelnik, istakavši da je neophodno u što kraćem roku ukloniti nelegalnu deponiju sa lokaliteta Nedići.

Učesnika u raspravi nije bilo. Predsjedavajući je dao na glasanje sljedeći Zaključak:

DA Komisija za nadzor nad realizacijom Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje (u daljem tekstu Komisija), imenovana Rješenjem Općinskog načelnika, broj: 01/2-04-472-1/21 od 17.03.2021. godine, sačini informaciju o realizaciji i sprovedenim aktivnostima po Programu obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje za potrebe Općine Breza za period 16.03.2021. do 15.03.2022. godine, i to:

- Pregled planiranih a nerealizovanih usluga po Programu;
- Iznos novčanih sredstava koje nisu realizovane, a planirane su Programom;

Nakon provedenog postupka glasanja, konstatovano je da je predloženi Zaključak, jednoglasno usvojen, sa 20 glasova ZA.

Ovom tačkom iscrpljen je dnevni red sa 11. redovne sjednice Općinskog vijeća Breza, koja je sa radom završila u 18:10 sati.

Sastavni dio zapisnika čini i tonski zapis sjednice.

ZAPISNIK SAČINILA:
Lamija Kovačević, s.r.
Volonter na stručnom
osposobljavanju

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.



NACRT POSLOVNIKA O RADU OV BREZA

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 17. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 49/06, 51/09), člana 20. tačka 29. i člana 149. Statuta općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ donosi:

P O S L O V N I K O RADU OPĆINSKOG VIJEĆA BREZA

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim poslovníkom regulira se rad i organizacija Općinskog vijeća (u daljem tekstu: Vijeće), a naročito:

- ostvarivanje prava i dužnosti člana Vijeća,
- radna tijela Vijeća,
- program rada Vijeća,
- odnosi Vijeća i Općinskog načelnika,
- akti Vijeća,
- izbori i imenovanja,
- poslovni red sjednice,
- obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Vijeća,
- druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

II – OSTVARIVANJE PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

Član 2.

Vijećnik stiče pravo i dužnost vijećnika dodjelom mandata od strane Centralne izborne komisije BiH i potpisivanjem izjave o prihvatanju mandata.

Član 3.

Vijećnici preuzimaju dužnost davanjem svečane izjave koja glasi:

“SVEČANO IZJAVLJUJEM DA ĆU POVJERENU DUŽNOST OBAVLJATI SAVJESNO I ODGOVORNO, PRIDRŽAVATI SE USTAVA I ZAKONA BOSNE I HERCEGOVINE, FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE, ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA, TE STATUTA OPĆINE BREZA, ZALAGATI SE ZA LJUDSKA PRAVA I SLOBODE, ZA RAVNOPRAVNOST NARODA I GRAĐANA I DA ĆU U SVIM PRILIKAMA ŠTITITI INTERESE I BORITI SE ZA IZGRADNJU I NAPREDAK OPĆINE BREZA”.

Nakon davanja svečane izjave, vijećnik potpisuje tekst izjave i predaje ga predsjedavajućem Vijeća, čime stiče prava i dužnosti člana Vijeća”.

Član 4.

Svečanu izjavu dužni su pred Vijećem dati i potpisati isti vijećnici sa naknadno dodijeljenim mandatima.

Član 4a.

Nakon preuzimanja mandata vijećnici Općinskog vijeća obavezni su prisustvovati obuci vijećnika iz djelokruga rada Općinskog vijeća, koju organizuje Stručna služba Općinskog vijeća.

Član 5.

Vijećnik ima pravo da podnese ostavku.

Ostavka se podnosi pismeno predsjedavajućem Vijeća.

O ostavci vijećnika predsjedavajući Vijeća obavještava Vijeće.

Član 6.

Vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Zakonom.

Član 7.

Vijećnik koji bude izabran, imenovan ili preuzme funkciju odnosno poslove čije je vršenje inkompatibilno sa funkcijom vijećnika, dužan je o toj činjenici obavijestiti predsjedavajućeg Vijeća.

Predsjedavajući Vijeća obavještava Vijeće o nastupanju okolnosti iz prethodnog stava, koje donosi akt o prestanku mandata vijećnika.

Akt Vijeća dostavlja se Centralnoj izbornoj komisiji BiH.

Član 8.

Vijećnik ima pravo i dužnost prisustvovati i sudjelovati u radu Vijeća i radnih tijela čiji je član.

U slučaju spriječenosti da prisustvuje sjednici, vijećnik je dužan unaprijed obavijestiti predsjedavajućeg Vijeća, odnosno radno tijelo čiji je član.

Vijećnik je dužan izvršavati zadatke koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo čiji je član.

Član 9.

Vijećnik ima pravo učešća i u radu radnih tijela čiji nije član, ali bez prava odlučivanja.

Član 10.

Vijećnik ima pravo:

- učestvovati u pripremi programa rada Vijeća,
- podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća,
- postavljati vijećnička pitanja,
- predlagati raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Općinskog načelnika i općinske uprave,
- pokretati i druga pitanja iz nadležnosti Vijeća.

Član 11.

Vijećnik ima pravo da bude redovno i pravovremeno informisan o svim pitanjima od značaja za ostvarivanje mjesta i uloge Vijeća.

Član 12.

Vijećnik ima pravo uvida u informativni i dokumentacioni materijal koji se izrađuje ili prikuplja u Stručnoj službi Vijeća, te općinske uprave, a koji se odnosi na pitanja o kojima se raspravlja u Vijeću.

Stručna služba je obavezna da pruži stručnu i tehničku pomoć vijećnicima u obavljanju njihovih dužnosti.

Član 13.

Vijećnici su dužni čuvati tajnost podataka i informacija povjerljive prirode i za to su odgovorni Vijeću.

Član 14.

Vijećnicima izdaje se posebna legitimacija.

Legitimacija ukazuje na prava vijećnika.

U vijećničkoj legitimaciji navodi se: ime i prezime vijećnika, JMBG vijećnika, fotografija vijećnika, potpis predsjedavajućeg Vijeća i pečat Vijeća.

O izdavanju legitimacije i o evidenciji izdatih legitimacija stara se Stručna služba.

III – KLUBOVI VIJEĆNIKA

Član 15.

U Vijeću se obrazuju klubovi vijećnika političkih stranaka zastupljenih u Vijeću (u daljem tekstu: klubovi vijećnika), kao oblik rada vijećnika, posebno u fazi pripremanja i utvrđivanja prijedloga dnevnih redova sjednica Vijeća, te drugim pitanjima od značaja za ostvarivanje uloge Vijeća.

Klub vijećnika se može formirati sa najmanje dva vijećnika.

Vijećnici dvije ili više političkih stranaka koji u Vijeću imaju najmanje jednog izabranog vijećnika, kao i vijećnici nezavisni kandidati, mogu formirati zajednički klub ili pristupiti nekom od klubova.

Član 16.

Klubovi vijećnika imaju predsjednika i zamjenika predsjednika kluba koji koordiniraju rad s drugim klubovima vijećnika.

Klubovi vijećnika mogu obrazovati koordinaciono tijelo za međusobnu saradnju.

Klub vijećnika se konstituiše tako što se predsjedavajućem vijeća podnosi spisak članova kluba koji je potpisao svaki član kluba, sa naznakom zvaničnog naziva kluba, predsjedavajućeg tog kluba i zamjenika predsjedavajućeg.

Član 17.

Zadaci, organizacija, način rada, prava i dužnosti predstavnika Klubova vijećnika, definisani su članovima 26., 27. i 28. ovog Poslovnika.

IV – ORGANIZACIJA I NAČIN RADA VIJEĆA

1. Konstituiranje Vijeća

Član 18.

Općinsko vijeće se konstituiše na prvoj sjednici novog saziva.

Prvu sjednicu saziva predsjedavajući Vijeća ranijeg saziva, odnosno zamjenik predsjedavajućeg prethodnog saziva, a radom sjednice do izbora predsjedavajućeg rukovodi najstariji novoizabrani vijećnik.

Član 19.

Općinsko vijeće ima predsjedavajućeg i najviše 2 (dva) zamjenika predsjedavajućeg.

Na konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća vrši se izbor Komisije za izbor i imenovanje, i predsjedavajućeg Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće je konstituisano izborom predsjedavajućeg Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je prisutna većina općinskih vijećnika.

Ukoliko postoji međustranački dogovor parlamentarnih stranaka Općinskog vijeća, na konstituirajućoj sjednici nakon izbora predsjedavajućeg, pristupa se izboru zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća.

Mandat predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg traje koliko i mandat Općinskog vijeća.

Član 20.

Prilikom predlaganja izbora predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća, osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri ravnopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i ostalih, te ravnopravnost spolova.

Član 21.

Izbor predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Vijeća vrši se tajnim glasanjem u skladu sa odredbama ovog poslovnika.

Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Vijeća izabrani su ukoliko dobiju većinu glasova ukupno izabranih vijećnika u Vijeću.

Ako je predloženo više kandidata, a ni jedan od predloženih kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, glasanje se ponavlja za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ukoliko u ponovljenom postupku glasanja ni jedan od kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, ponavlja se cijeli izborni postupak sa novim kandidatima.

Član 22.

Postupak izbora se provodi u skladu sa odredbama ovog poslovnika.

2. Predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Vijeća

Član 23.

Predsjedavajući ima sljedeće ovlasti i zadatke:

- predstavlja Vijeće,
- učestvuje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicama Vijeća,
- pokreće inicijative za razmatranje pitanja iz djelokruga Vijeća,
- stara se o realizaciji Programa rada Vijeća,
- stara se o primjeni Poslovnika Vijeća,
- vodi brigu o odnosima i saradnji Vijeća sa načelnikom Općine i drugim općinskim organima i institucijama,
- potpisuje akta koja donosi Vijeće,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom, Poslovníkom i drugim propisima.

Član 24.

Zamjenici predsjedavajućeg Vijeća zamjenjuju predsjedavajućeg Vijeća pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti, ili kada im predsjedavajući povjeri poslove iz svog djelokruga, s tim da se prvenstvo u zamjenjivanju određuje prema abecednom redoslijedu prezimena zamjenika.

U izvršavanju nadležnosti iz člana 23. ovog poslovnika, predsjedavajući Vijeća vrši konsultacije sa zamjenicima predsjedavajućeg.

3. Sekretar Vijeća

Član 25.

Sekretar Vijeća pomaže predsjedavajućem Općinskog vijeća u pripremanju sjednica Općinskog vijeća i organizovanju radnih tijela Općinskog vijeća, te u vezi s tim vrši naročito sljedeće poslove:

- osigurava organizacione i druge uvjete za rad Vijeća i njegovih radnih tijela, prati njihov rad i izvršavanje odluka i zaključaka,
- neposredno rukovodi Stručnom službom Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine o obavljanju stručnih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- prima inicijative i prijedloge upućene Općinskom vijeću i daje ih na dalju obradu nadležnim organima i službama,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom, ovim Poslovníkom i drugim propisima, kao i druge poslove koje mu povjeri predsjedavajući Općinskog vijeća.

Sekretar Općinskog vijeća je državni službenik.

4. Kolegij

Član 26.

U cilju unapređenja, efikasnosti i usklađivanja rada Vijeća, Vijeće uspostavlja Kolegij koga čine:

- predsjedavajući i zamjenici predsjedavajućeg Vijeća
- predsjednici klubova vijećnika u Vijeću i
- sekretar Vijeća.

U radu Kolegija učestvuje Općinski načelnik.

Član 27.

U okviru svojih prava i dužnosti Kolegij vrši sljedeće poslove:

- koordinira aktivnosti u pripremi sjednica Vijeća;
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda;
- osigurava saradnju Vijeća i općinske uprave;
- utvrđuje prijedlog Programa rada Vijeća i prati njegovu realizaciju;
- osigurava saradnju klubova vijećnika i radnih tijela Vijeća;
- razmatra inicijative i prijedloge upućene Vijeću;
- kao i druge poslove bitne za rad Vijeća.

Član 28.

Kolegij radi u sjednicama.

Sjednice Kolegija održavaju se po potrebi i pred sjednicu Vijeća.

Sjednice Kolegija saziva i vodi predsjedavajući Vijeća, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenik predsjedavajućeg Vijeća.

Sjednicama Kolegija po pozivu predsjedavajućeg, ili na vlastiti zahtjev, mogu prisustvovati pomoćnici Općinskog načelnika, mogu se pozvati predsjednici radnih tijela Vijeća, predstavnici javnih ustanova i preduzeća čiji je osnivač Općinsko vijeće, predsjednici političkih stranaka koje su zastupljene u Općinskom vijeću kao i druge osobe po potrebi.

Na sjednicama Kolegija vodi se skraćeni zapisnik.

Sekretar Vijeća je odgovoran za vođenje zapisnika na sjednicama Kolegija.

V – RADNA TIJELA VIJEĆA

Član 29.

Za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vijeća, za razmatranje nacrti i prijedloga odluka i drugih općih akata Vijeća i za pripremu i obavljanje drugih poslova za Vijeće obrazuju se stalna i povremena radna tijela.

Radna tijela Vijeća daju mišljenja, podnose prijedloge i izvještavaju Vijeće o pitanjima iz svog djelokruga, a odlučuju samo o pitanjima koja su im aktom Vijeća data u neposrednu nadležnost.

Članovi radnih tijela imaju pravo na naknadu za svoj rad koja se utvrđuje posebnim aktom Vijeća.

Član 30.

Radno tijelo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana, odnosno predsjednika i dva člana.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Član 31.

U radno tijelo Vijeća mogu se imenovati i pojedini naučni, stručni ili javni radnici.

U Komisiju za Statut i propise i drugostepenu upravnu imenuju se pravnici.

U Komisiju za Budžet i finansije imenuju se ekonomisti i pravnici.

Za imenovanje vanjskih članova radnih tijela i postupak imenovanja provodi Komisija za izbor i imenovanje uz područku Stručne službe Općinskog vijeća. Pozivi za vanjske članove komisija objavljuju se na internet stranici općine i na oglasnoj tabli općine koji je otvoren najmanje 7 dana.

U slučaju neimenovanja članova radnih tijela propisanih procedurom prethodnim stavom ovog člana Komisija za izbor i imenovanje će predložiti imenovanje iz reda stručnih lica koji mogu zadovoljiti potrebnu stručnost u navedenim radnim tijelima.

Stalna radna tijela (komisije) su dužne donijeti svoje godišnje programe rada kao i izvještaje o radu za proteklu godinu i iste podnijeti Općinskom vijeću na razmatranje.

Član 32.

Radna tijela Vijeća mogu zauzimati stavove o pitanjima iz svog djelokruga ako sjednici prisustvuje većina članova radnog tijela, a usvajanje stavova vrši se većinom glasova prisutnih članova.

Član 33.

Radna tijela Vijeća mogu održavati zajedničke sjednice o pitanjima od zajedničkog interesa.

Član 34.

Sjednici radnog tijela prisustvuje predlagač, odnosno predstavnik predlagača nacrti odnosno prijedloga odluke ili drugog općeg akta koje se razmatra.

Načelnik ili predstavnik Općinskog načelnika može učestvovati u radu radnog tijela i kad on nije predlagač.

Ako predlagač ne uputi svog predstavnika na sjednicu radnog tijela, a radno tijelo ocijeni da je prisustvo predlagača neophodno, može odložiti razmatranje tog pitanja i o tome obavijestiti predlagača, koji je dužan obezbijediti prisustvo svog predstavnika na sjednici radnog tijela.

Član 35.

Radna tijela obrazuju se prema stranačkom sastavu Vijeća u najvećoj mogućoj mjeri. Ukupan broj članova stalnih radnih tijela ne može biti veći od pet.

Prijedloge za članove radnih tijela podnosi Komisija za izbor i imenovanje uz prethodnu konsultaciju sa klubovima vijećnika.

Član 36.

Stalna radna tijela su komisije.

Vijeće ima slijedeće komisije:

- Komisija za Statut i propise;
- Drugostepena upravna komisija,
- Komisija za odlikovanja i općinska priznanja;
- Komisija za ljudska prava, prigovore, predstavke i prijedloge;
- Komisija za mlade i ravnopravnost spolova;
- Komisija za izbor, imenovanja i administrativne poslove;
- Općinska izborna komisija;
- Komisija za Budžet i finansije;
- Odbor za provedbu Etičkog kodeksa vijećnika u Općinskom vijeću Breza;
- Komisija za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti;
- Komisija za zaštitu životne sredine.

Član 37.

Komisija za Statut i propise:

- prati provođenje Statuta;
- razmatra pitanja značajna za ostvarivanje Statuta i daje inicijativu za izmjene i dopune Statuta;
- ispituje i dostavlja Vijeću mišljenje o prijedlozima za izmjene i dopune Statuta;
- provodi javnu raspravu o prijedlozima izmjena i dopuna Statuta ili prijedlozima odluka, te obavještava Vijeće o rezultatima javne rasprave;
- razmatra nacрте i prijedloge odluka i drugih općih i pojedinačnih akata koje donosi Vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom, Statutom i pravnim sistemom kao i u pogledu nomotehničke obrade, te Vijeću podnosi izvještaj sa mišljenjem i prijedlozima i pravno-tehničkim ispravkama očiglednih grešaka u tekstu;
- utvrđuje prečišćene tekstove odluka i drugih općih i pojedinačnih akata Vijeća;
- utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja odluka i drugih općih akata koje donosi Vijeće.

Prijedlozi ove komisije koji su formulirani kao izmjene ili dopune odluke ili drugog općeg akta unose se u njen izvještaj i smatraju se njenim amandmanima na prijedlog akta.

Član 38.

Drugostepena upravna komisija:

- rješava po žalbama protiv prvostepenih rješenja i drugih prvostepenih pojedinačnih akata donesenih od strane Općinskog načelnika i službi za upravu.

Član 39.

Komisija za odlikovanja i općinska priznanja:

- donosi Poslovnik o svom radu;
- obavještava javnost o načinu predlaganja i rok podnošenja prijave;
- utvrđuje prijedlog za dodjelu javnih priznanja;
- utvrđuje prijedlog oblika izvedbe javnih priznanja i predlaže Vijeću na usvajanje;
- podnosi Općinskom vijeću izvještaj o svom radu;

Član 40.

Komisija za ljudska prava, prigovore, predstavke i prijedloge:

- osiguranje i zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda;
- razvoj i probleme u realizaciji i zaštiti ljudskih prava i sloboda, te mjere za njihovu efikasniju zaštitu;
- prijedloge koje dostave građani, uz obavještanje podnosioca o ishodu;
- peticije u vezi sa povredama ljudskih prava i osnovnih sloboda, usvajajući odgovarajuće mjere i obavještavajući podnosioca i Vijeće o usvojenim odlukama;
- razmatra prigovore, predstavke i prijedloge koje građani upućuju ili neposredno podnose Vijeću;
- razmatra, analizira i proučava probleme kojima se pokreće pitanje odgovornosti javnih dužnosnika koje imenuje ili potvrđuje Vijeće;
- daje mišljenje o podnesenim prigovorima, predstavkama i prijedlozima.

Član 41.

Komisija za mlade i ravnopravnost spolova razmatra pitanja koja se odnose na:

- ostvarivanje prava djeteta i ostvarivanje prava mladih;
- organizovanje mladih i stvaranje uslova za njihovo afirmisanje u svim oblastima života i rada;
- ravnopravnosti spolova, posebno u vezi sa unapređenjem statusa žena;
- razmatranje predloženih odluka i drugih akata sa stanovišta ravnopravnosti spolova i sprečavanja diskriminacije žena.

Član 42.

Komisija za izbor, imenovanja i administrativne poslove, razmatra pitanja koja se odnose na:

- vođenje kandidacionog postupka;
- utvrđivanje prijedloga za izbore, imenovanja i razrješenja iz nadležnosti Vijeća;
- daje prijedloge Vijeću za unapređenje administrativnog menadžmenta vezanog za rad Vijeća;
- priprema i utvrđuje prijedloge akta o pitanjima finansijskih naknada i drugih prava za vijećnike i članove radnih tijela Vijeća;
- utvrđuje pojedinačne naknade za vijećnike i članove radnih tijela Vijeća;
- donosi pojedinačne akte o naknadama za angažovanje stručnjaka u radu radnih tijela Vijeća, odnosno, razmatra stručnu problematiku vezanu za rad Vijeća;
- razmatra druga pitanja vezano za administrativni rad Vijeća.

Član 43.

Općinska izborna komisija:

- nadgleda i kontroliše rad Centra za birački spisak iz člana 3.8 Izbornog Zakona BiH,
- određuje biračka mjesta na području općine za glasanje na svim nivoima vlasti u Bosni i Hercegovini.
- provodi postupak imenovanja, imenuje i obučava članove biračkih odbora,
- brine o sigurnosti i dostavi biračkim odborima izbornog materijala za glasanje na svim nivoima izbora u Bosni i Hercegovini,
- obavješta birače o svim informacijama neophodnim za provedbu izbora, u skladu sa propisima Centralne izborne komisije BiH,
- odgovorna je za uređenje biračkog mjesta i druge tehničke pripreme za izbore,
- odgovorna je za pravilno brojanje glasačkih listića na biračkim mjestima i u općinskom centru za brojanje,

- objedinjuje rezultate izbora sa svih biračkih mjesta u općini, posebno za svaki organ za koji je vršen izbor, i dostavlja ih Centralnoj izbornoj komisiji BiH,
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i propisima Centralne izborne komisije BiH.

Član 44.

Komisija za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti:

- vrši prometnu vrijednost nepokretnosti shodno odredbama Zakona o prometu nepokretnosti ZE-DO kantona.

Član 45.

Komisija za zaštitu životne sredine:

- prati i razmatra pitanja probleme i prijave u vezi sa obezbjeđenjem uslova za očuvanje i razvoj prirodnih i stvarnih vrijednosti kao i sprečavanje i otklanjanje štetnih posljedica koje zagađuju vazduh, tlo, vode, vodotoke i drugih načina ugrožavanja čovjekove sredine;
- predlaže mjere akcije i planska dokumenta u cilju ostvarivanja blagovremene zaštite i unapređenja prirode i čovjekove okoline,
- vrši i druge poslove iz svog djelokruga.

Član 45a.

Komisija za Budžet i finansije:

- prati i razmatra tok rada na izradi nacрта i prijedloga budžeta općine i izvještaja o izvršenju budžeta,
- prati ostvarenje prihoda i rashoda Općine i daje mišljenje Općinskom vijeću o Odluci o izvršenju budžeta za prethodni period,
- upoznaje Općinsko vijeće u slučajevima kada utvrdi da postoji neusklađenost u ostvarivanju prihoda ili rashoda prema usvojenom planu budžeta, a shodno odredbama zakona, drugih propisa i akata općine u oblasti ostvarivanja prihoda i rashoda budžeta,
- prati i razmatra pitanja korištenja budžetskih sredstava od strane korisnika tih sredstava,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje mjera za racionalnije i efikasnije korištenje budžetskih sredstava i ostvarivanje utvrđene politike u oblasti prihoda i rashoda općine,
- vrši i druge poslove iz ove oblasti po odlukama i zaključcima Općinskog vijeća.

Član 45b.

Odbor za provedbu Etičkog kodeksa vijećnika u Općinskom vijeću Breza:

- prati i analizira primjenu Kodeksa,
- prati rad izabраних vijećnika Općinskog vijeća i ukazuje na pojave kršenja Kodeksa,
- razmatra prijave zbog kršenja Kodeksa podnesene od strane vijećnika građana, udruženja građana i drugih organizacija,
- vodi postupak provjere na osnovu prijave o eventualnom kršenju Kodeksa,
- predlaže Općinskom vijeću mjere protiv vijećnika ako utvrdi da je izvršena povreda Kodeksa,
- podnosi Općinskom vijeću dva puta godišnje izvještaj o svom radu,
- obavještava javnost o svom radu i zaključcima, nakon provedenog postupka provjere,
- djeluje savjetodavno u slučajevima kada je vijećnicima potrebno pojašnjenje za njihovo postupanje i djelovanje kako bi izbjegli eventualno kršenje Kodeksa,

- predlaže izmjene i dopune Kodeksa Općinskom vijeću, a u skladu sa preporukama građana i nalazima proisteklim iz rada Odbora,
- organizuje i realizuje promociju Kodeksa i
- obavlja i druge poslove i zadatke koje Odboru povjeri Općinsko vijeće iz nadležnosti rada Odbora.

Član 46.

Povremena radna tijela razmatraju pitanja iz nadležnosti Vijeća koja nisu kontinuirano predmet rasprave ili odlučivanja.

Povremena radna tijela obrazuju se zaključkom Vijeća.

Zaključkom iz prethodnog stava utvrđuje se broj, sastav, djelokrug poslova, dužina mandata, način rada i sredstava potrebna za rad povremenog radnog tijela.

VI – NAČIN RADA VIJEĆA

1. Program rada Vijeća

Član 47.

Vijeće općine donosi Program rada, po pravilu za kalendarsku godinu.

Izuzetno, Vijeće može donijeti Program rada i za kraći vremenski period (kvartalni, polugodišnji).

Programom rada se utvrđuju poslovi i zadaci Vijeća, njihov kratak sadržaj i način izvršavanja, sa nosiocima poslova i rokovima za razmatranje pojedinih pitanja.

Član 48.

Pripreme za izradu Programa rada provode predsjedavajući Vijeća i sekretar Općinskog vijeća.

U pripremama za izradu Programa rada Vijeća općine predsjedavajući i sekretar pribavljaju prijedloge, sugestije i mišljenja o pitanjima iz nadležnosti Vijeća od članova Vijeća, klubova vijećnika, Općinskog načelnika, službi za upravu i posebnih službi, javnih preduzeća, kao i od drugih subjekata za koje ocijene da mogu dati svoj doprinos.

Prijedlog Programa rada Vijeća utvrđuje Kolegij Vijeća, a usvaja ga Vijeće.

Vijeće povremeno razmatra realizaciju Programa rada i poduzima odgovarajuće mjere za njegovo izvršavanje.

Program rada Vijeća objavljuje se u službenom glasilu Općine.

Kolegij Vijeća podnosi godišnji izvještaj o realizaciji Programa rada Vijeća.

2. Sjednice Vijeća

Član 49.

Vijeće radi u sjednicama koje su otvorene za javnost.

Vijeće održava redovne, tematske, svečane i vanredne sjednice Vijeća.

Član 50.

Tematska sjednica održava se po potrebi.

Svečana sjednica održava se u povodu dana općine, a može i u čast nekog drugog događaja ili ličnosti.

Vanredna sjednica se održava izuzetno u slučajevima opasnosti po javnu sigurnost i sigurnost građana, elementarnih nepogoda, epidemija i u sličnim vanrednim okolnostima.

Sjednica iz prethodnog stava može se sazvati mimo roka utvrđenog ovim poslovníkom, a njen dnevni red može se predložiti na samoj sjednici u skladu sa okolnostima koje nalažu sazivanje vanredne sjednice.

3. Sazivanje sjednice i predlaganje dnevnog reda

Član 51.

Predsjedavajući Vijeća saziva sjednicu samoinicijativno, na prijedlog Općinskog načelnika ili najmanje 1/3 vijećnika.

Član 52.

Poziv za sjednicu Vijeća upućuje se u pravilu 7 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Izuzetno, u hitnim slučajevima predsjedavajući Vijeća može sazvati sjednicu u kraćem roku, a dnevni red predložiti na samoj sjednici.

Vijećnicima i ostalim učesnicima u radu Općinskog vijeća, poziv sa prijedlogom dnevnog reda, odgovarajućim materijalima i zapisnikom sa prethodne sjednice, dostavlja se elektronskom poštom.

Član 53.

Dnevni red sjednice predlaže predsjedavajući Vijeća.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda sjednice može se mijenjati.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda mora se obrazložiti.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda izuzetno mogu podnijeti predsjedavajući Vijeća, Općinski načelnik i klubovi vijećnika.

Član 54.

O prijedlozima za izmjene dnevnog reda glasa se po redoslijedu kako su predloženi, a nakon toga u dnevnom redu.

Ovlašteni predlagač može prije usvajanja dnevnog reda skinuti materijal sa dnevnog reda o čemu se ne glasa.

Tokom sjednice ne može biti podnesen zahtjev za izmjenu dnevnog reda.

4. Kvorum

Član 55.

Kvorum svih sjednica Vijeća čini nadpolovična većina ukupnog broja vijećnika u Vijeću.

Na temelju utvrđene evidencije o pristutnosti vijećnika predsjedavajući konstatira da postoji kvorum i o tome obavještava Vijeće.

5. Učestvovanje u raspravi i održavanje reda na sjednicama

Član 56.

Sjednicom vijeća predsjedava predsjedavajući Vijeća.

Ako je predsjedavajući spriječen, sjednicom predsjedava zamjenik predsjedavajućeg.

Član 57.

Svi vijećnici imaju pravo i dužnost da učestvuju u njegovom radu i odlučivanju.

Na sjednici Vijeća mogu učestvovati, ali bez prava odlučivanja, članovi radnih tijela Vijeća, Općinski načelnik, zastupnici u zakonodavnim tijelima BiH, Federacije BiH i Zeničko-dobojskog kantona, predstavnici općinskih službi za upravu, javnih preduzeća i ustanova, a ostala lica po pozivu predsjedavajućeg Vijeća.

Član 58.

Vijećnik, odnosno učesnik na sjednici Vijeća može da govori pošto zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg.

Prijave za riječ mogu da se podnose do završetka rasprave.

Član 59.

Predsjedavajući daje riječ vijećnicima po redu kojim su se prijavili.

Ako vijećnik želi da govori o povredi poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjedavajući mu daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor vijećnika po tim pitanjima ne može trajati duže od pet minuta.

Poslije iznesenog prigovora predsjedavajući daje objašnjenje.

Član 60.

Vijećnik, odnosno učesnik u raspravi može da govori samo o pitanju o kome se raspravlja po utvrđenom dnevnom redu, a ako se udalji od dnevnog reda, predsjedavajući će ga upozoriti da se drži dnevnog reda, odnosno oduzeti mu riječ ako se i poslije upozorenja ne drži dnevnog reda.

Član 61.

Vijećnik, odnosno učesnik u raspravi može, u pravilu, da govori samo jedanput o jednoj tački dnevnog reda, s tim da taj govor može da traje najviše osam minuta.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod koji je netačno izložen i koji je povod nesporazumima ili koji je izazvao potrebu objašnjenja, predsjedavajući će dati riječ čim se završi govor onoga koji je izazvao potrebu ispravke, odnosno objašnjenja. Taj vijećnik se u tom slučaju mora ograničiti na ispravku, odnosno objašnjenje, a taj govor ne može trajati duže od tri minute.

Član 62.

Predsjedavajući može prekinuti rad na sjednici na prijedlog predstavnika kluba vijećnika kada ocijeni da je to potrebno radi obavljanja konsultacije u klubu.

O prekidu sjednice do 15 minuta odlučuje predsjedavajući Vijeća, a duže od 15 minuta odobrava se većinom glasova prisutnih vijećnika.

Član 63.

Red na sjednici obezbjeđuje predsjedavajući.

U toku sjednice vijećnici mogu napuštati sjednicu samo zbog neodložnih, ličnih potreba. Svako napuštanje i vraćanje na sjednicu Vijeća konstatira se u zapisniku sa sjednice Vijeća. Ukoliko se vijećnik ne vrati na sjednicu Vijeća u razumnom vremenskom trajanju, dužan je za narednu sjednicu Vijeća dostaviti pismeno izjašnjenje o razlozima napuštanja sjednice. Vijećniku čije se napuštanje sjednice ne prihvati kao opravdano neće se isplatiti pripadajuća naknada za prisustvo sjednici. Opravdanost napuštanja sjednice cijeni Vijeće prilikom usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice Vijeća.

Za povredu reda na sjednici predsjedavajući može opomenuti vijećnika ili mu oduzeti riječ.

Opomena će se izreći onom vijećniku koji na sjednici ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe ovog poslovnika.

Član 64.

Predsjedavajući može narediti da se iz sale sa sjednice udalji svaki slušalac, građanin koji prati rad na sjednicim, ako narušava red.

Član 65.

Lica koja se za vrijeme sjednice nalaze u sali po službenom poslu, dužna su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjedavajućeg.

Ako predsjedavajući Vijeća ocijeni da ne može održati red na sjednici, odlučuje o prekidu sjednice i o nastavku rada kada se za to steknu uslovi.

6. Tok sjednice

Član 66.

Prije prelaska na utvrđivanje dnevnog reda predsjedavajući Vijeća utvrđuje kvorum i daje kratka saopćenja u vezi sa radom sjednice i obavještenja o drugim prethodnim pitanjima.

Član 67.

Predsjedavajući prije usvajanja dnevnog reda pita vijećnike da li imaju primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice Vijeća.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se bez pretresa.

Nakon toga predsjedavajući konstatira da je usvojen zapisnik uz eventualno usvojene primjedbe.

Po usvajanju zapisnika raspravlja se po vijećničkim pitanjima.

Član 68.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim predmetima, prema prihvaćenom dnevnom redu.

Član 69.

Na sjednici se o svakom predmetu na dnevnom redu raspravlja prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako je Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Član 70.

Pretres počinje izlaganjem predstavnika predlagača ukoliko je to potrebno, a zatim predsjednika komisija Vijeća, odnosno razmatranjem njihovog izvještaja.

Član 71.

Pretres može biti opći i pretres o pojedinostima.

U toku općeg pretresa raspravlja se o prijedlogu u načelu i mogu se iznositi mišljenja, tražiti objašnjenja i pokretati sva pitanja u vezi sa predmetom rasprave.

U toku pretresa o pojedinostima raspravlja se o predmetu po dijelovima ako se na sjednici tako odluči.

Član 72.

Predsjedavajući Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

7. Odlučivanje

Član 73.

Za donošenje odluke potrebno je prisustvo većine ukupnog broja vijećnika.

Ako predsjedavajući Vijeća smatra da sjednici ne prisustvuje dovoljan broj vijećnika narediće prozivanje.

Prozivanje će se izvršiti za svaku sumnju o postojanju kvoruma.

Član 74.

Na sjednici Vijeća odlučuje se većinom glasova ukupnog broja vijećnika, ako zakonom, Statutom Općine ili ovim poslovnikom nije drugačije određeno.

Po završenom glasanju, predsjedavajući utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja.

Član 75.

Glasanje je javno, osim ako je Statutom ili ovim poslovnikom drugačije određeno.

Glasanje se vrši dizanjem ruke, odnosno kartona ili poimenično.

Glasanje dizanjem ruke, odnosno kartona, vijećnici vrše tako što se na poziv predsjedavajućeg Vijeća izjašnjavaju ko je "ZA" prijedlog, ko je "PROTIV" prijedloga i da li se ko "SUZDRŽAVA" od glasanja.

Poimenično glasanje vrši se kad predsjedavajući Vijeća ocijeni da je to potrebno da bi se otklonile sumnje u tačnost rezultata glasanja ili kad sumnju u tačnost rezultata glasanja iskaže najmanje tri vijećnika ili Klub vijećnika.

Poimenično glasanje vrši se tako što se svaki vijećnik izjašnjava "ZA" ili "PROTIV", ili se "SUZDRŽAVA" od glasanja.

Kad prozivanje bude završeno, ponovo se prozivaju vijećnici za koje u spisku nije označeno da su glasali.

Prozivanje vrši sekretar Vijeća.

Član 76.

Ako Vijeće odluči da se o određenom pitanju glasa tajno, formiraće Komisiju za tajno glasanje od tri člana koja će rukovoditi glasanjem i utvrditi rezultate.

Tajno glasanje vrši se glasačkim listićima.

Glasački listići su iste veličine, oblika i boje, a na svaki listić otisnut je pečat Vijeća.

Svaki vijećnik dobija glasački listić.

Predsjedavajući Vijeća daje objašnjenja o načinu glasanja.

Predsjedavajući Vijeća na osnovu izještaja komisije objavljuje rezultat glasanja i saopštava koliko je ukupno vijećnika glasalo, koliko od toga „za“ prijedlog, koliko „protiv“, koliko je „suzdržanih“ i koliko ima nevažećih listića, a zatim konstatira da li je prijedlog o kome se glasalo usvojen.

8. Zapisnici

Član 77.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, a naročito o iznesenim prijedlozima i o donesenim odlukama i zaključcima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasanja o pojedinim pitanjima.

Vijećnik, koji je na sjednici izdvojio mišljenje, može da traži da se bitni dijelovi njegove izjave unesu u zapisnik sjednice vijeća.

Sa sjednica Vijeća vodi se tonski zapis.

O vođenju zapisnika brine se sekretar Vijeća.

Član 78.

Svaki vijećnik ima pravo da na narednoj sjednici stavi primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se na sjednici, bez rasprave.

Ako se primjedbe usvoje, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nisu stavljene primjedbe, odnosno o kome su prema usvojenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Član 79.

Zapisnik potpisuju predsjedavajući, sekretar Vijeća i zapisničar.

O čuvanju izvornika zapisnika sa sjednica Vijeća stara se služba Vijeća.

Svi tonski zapisi i zapisnici čuvaju se trajno u arhivi Vijeća, a dostupni su na uvid javnosti.

VII – AKTI VIJEĆA

1. Vrste akata

Član 80.

U ostvarivanju svojih prava i dužnosti Vijeće donosi odluke, planove, programe, budžet i završni račun općine, rezolucije, preporuke, smjernice, zaključke, rješenja i naredbe.

Stalna radna tijela Vijeća donose zaključke.

Član 81.

Odluka se donosi kao opći akt ostvarivanja prava i dužnosti Vijeća, kao akt izvršenja zakona i kao akt utvrđivanja unutrašnje organizacije i reguliranja odnosa u Općini.

Član 82.

Akti kojima se uređuje unutrašnja organizacija, rad i odnosi u Vijeću donose se u obliku odluke, poslovnika ili pravilnika.

Član 83.

Planove i programe Vijeće donosi radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i interesa privrednog i društvenog razvoja u Općini.

Član 84.

Budžetom općine utvrđuju se prihodi i rashodi Općine, u skladu sa zakonom.

Član 85.

Rezolucijom se ukazuje na stanje, probleme i potrebe i utvrđuje politika koju treba sprovoditi u određenoj oblasti društvenog života.

Član 86.

Preporukom se zauzima stav Vijeća o pojedinim pitanjima i ukazuje na potrebu određenog ponašanja pravnih subjekata koji rade i djeluju na području općine Breza.

Član 87.

Smjernicama se usmjerava rad Općinskog načelnika kao izvršnog organa službi za upravu, javnih ustanova i javnih preduzeća čiji je osnivač Općina.

Član 88.

Zaključkom Vijeće:

- zauzima stavove, pokreće inicijative i izražava mišljenje o pitanjima o kojima je raspravljalo,
- daje suglasnost ili potvrđuje pojedine akte kada je to propisom određeno.

Član 89.

Rješenjem se rješava o pojedinačnim stvarima.

Član 90.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje određeno postupanje u određenoj situaciji koja ima šire ili opće značenje.

2. Predlaganje i donošenje akata Vijeća

Član 91.

Inicijativa za donošenje akata odnosno za razmatranje pitanja iz nadležnosti Vijeća upućuje se predsjedavajućem Vijeća koji je dostavlja nadležnom radnom tijelu odnosno Općinskom načelniku.

Inicijativu iz prethodnog stava mogu pokrenuti mjesne zajednice, građani, privredna društva, ustanove i druga pravna lica u okviru svojih zakonskih ovlaštenja.

Inicijativa iz prethodnog stava podnosi se u pisanoj formi sa obrazloženjem.

Nadležno radno tijelo odnosno Općinski načelnik dužni su razmotriti inicijativu u roku od 30 dana i sa svojim stavom dostaviti Vijeću.

Vijeće na sjednici donosi zaključak kojim se inicijativa odbija ili prihvata i određuje način pripreme i nosioce izrade nacrtu odnosno prijedloga akta.

Zaključak Vijeća iz prethodnog stava dostavlja se podnosiocu inicijative.

3. Prethodni postupak

Član 92.

Prije podnošenja nacrtu odluke ili drugog akta predlagač može podnijeti teze za izradu odluke ili drugog akta, radi prethodne rasprave o potrebi donošenja tog akta, o osnovnim pitanjima koja treba urediti aktom i o načelima na kojima određena pitanja treba urediti aktom.

Član 93.

Vijeće prethodno ocjenjuje da li će razmatrati teze za izradu odluke ili drugog akta ili će zaključkom obavezati predlagača da pripremi nacrt akta.

Ako Vijeće prihvati da razmatra teze za izradu akta, zaključkom utvrđuje potrebu donošenja akta, načela na kojima treba da se akt zasniva i osnovna pitanja koja treba urediti tim aktom.

4. Nacrt odluka i općih akata

Član 94.

Općinski načelnik je nadležan za predlaganje i davanje preporuka u oblasti normativne djelatnosti Vijeća.

Nacrt odluke ili općeg akta Vijeća, može podnijeti svaki vijećnik, klubovi vijećnika i radna tijela Vijeća.

Član 95.

Nacrt odluke ili općeg akta treba biti izrađen tako da se u njemu formuliraju u vidu pravnih odredaba rješenja koja se predlažu. Pojedine odredbe mogu se dati u jednoj ili više varijanti.

Nacrt odluke ili općeg akta treba da sadrži obrazloženje u kome se navode: pravni osnov za donošenje, razlozi za donošenje, načela na kojima treba da se urede određena pitanja u odgovarajućoj oblasti, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje odluke ili općeg akta i način njihovog obezbjeđenja i objašnjenje pravnih rješenja sadržanih u nacrtu, mišljenja organa i organizacija koje su konsultirane u postupku pripreme nacrtu.

Uz nacrt se podnosi potrebna dokumentacija.

Član 96.

Nacrt odluke ili općeg akta dostavlja se predsjedavajućem u pisanoj formi i u elektronskoj formi (CD, disketa i sl.). Tekst u elektronskoj formi mora biti istovjetan tekstu materijala dostavljenog u pisanoj formi.

Predsjedavajući upućuje nacrt vijećnicima radi razmatranja u komisijama i klubovima vijećnika.

Nacrt predsjedavajući dostavlja i Općinskom načelniku radi davanja mišljenja u slučajevima kada načelnik nije podnosilac nacrta.

Član 97.

Nacrt odluke ili općeg akta može se pretresati na sjednici Vijeća u roku koji ne može biti kraći od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Član 98.

Prije pretresa nacrta odluke ili općeg akta na sjednici Vijeća, nacrt razmatraju Komisija za propise i nadležna radna tijela i o tome podnose izvještaj Vijeću prije održavanja sjednice Vijeća.

Član 99.

Pretres nacrta odluke ili općeg akta može biti opći i pretres u pojedinostima.

U općem pretresu vijećnici iznose mišljenja o tome da li je potrebno donositi odluku ili opći akt, o načelima na kojima se nacrt zasniva i o potrebnim finansijskim sredstvima i njihovim izvorima.

U pretresu u pojedinostima raspravlja se o pojedinim rješenjima u nacrtu.

Član 100.

Ako Vijeće ocijeni da nije potrebno da se odluka ili opći akt donese, zaključkom će odbiti nacrt.

Ako Komisija za propise da mišljenje da nacrt nije u skladu sa Ustavom, zakonom ili Statutom Općine, Vijeće će prethodno zauzeti stav o tom mišljenju.

Član 101.

Po završenom pretresu Vijeće zaključkom utvrđuje da prihvata nacrt i sa stavovima i primjedbama koje su dostavila radna tijela i vijećnici na sjednici Vijeća, dostavlja ga podnosiocu.

Član 102.

Postupak donošenja odluke ili općeg akta obuhvata razmatranje nacrta i prijedloga odluke ili općeg akta.

5. Javna rasprava o nacrtu odluke ili općeg akta

Član 103.

Vijeće općine može prilikom razmatranja nacrta odluke ili općeg akta ako ocijeni da je neophodno da se izvrši šira rasprava zainteresiranih organa, znanstvenih i stručnih institucija i građana, odlučiti da se nacrt stavi na javnu raspravu.

Član 104.

Ako odluči da nacrt odluke ili općeg akta stavi na javnu raspravu, Vijeće zaključkom utvrđuje sljedeće:

- način objavljivanja nacrta,
- određuje nosioca aktivnosti na organizovanju i vođenju javne rasprave,
- obim i nivo javne rasprave,
- potrebna finansijska sredstva i izvore sredstava za provođenje javne rasprave,
- rok za provođenje javne rasprave,
- način prikupljanja i obrade mišljenja i prijedloga iz javne rasprave.

Član 105.

Izvještaj o provedenoj javnoj raspravi, dostavlja se Vijeću.

Predlagač odluke ili općeg akta dužan je da u pripremi prijedloga odluke ili općeg akta uzme u obzir primjedbe, prijedloge i mišljenja iz javne rasprave, kao i da obrazloži razloge zbog kojih nije prihvatio pojedine od njih.

Vijeće će na istoj sjednici razmatrati izvještaj o provedenoj javnoj raspravi i prijedlog odluke ili općeg akta.

6. Prijedlog odluke ili općeg akta

Član 106.

Prijedlog za donošenje odluka i drugih akata Vijeća mogu podnijeti:

- vijećnici Općinskog vijeća,
- radna tijela Vijeća i
- Općinski načelnik.

Član 107.

Prijedlog odluke ili općeg akta podnosi se u obliku u kome se donosi.

Obrazloženje prijedloga sadrži, pored elemenata iz člana 95. stav 2. ovog Poslovnika, pitanja koja se prijedlogom rješavaju, objašnjenja važnijih pravnih instituta, izmjene i dopune koje su izvršene u odnosu na nacrt, druge izmjene i dopune koje se predlažu, primjedbe i prijedloge na nacrt koji nisu prihvaćeni.

Na proceduru podnošenja, dostavljanja i rasprave o prijedlogu odluke ili općeg akta shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika koje se odnose na nacrt.

Prijedlog odluke ili općeg akta može se pretresati na sjednici Vijeća po isteku roka od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Podnosilac prijedloga odluke ili općeg akta i Općinski načelnik mogu do završetka pretresa predložiti Vijeću da se pretres prijedloga odloži, o čemu Vijeće odlučuje odmah.

Podnosilac prijedloga odluke ili općeg akta može do otvaranja pretresa povući prijedlog.

Član 108.

Po završenoj raspravi o prijedlogu akta, Vijeće može prijedlog akta usvojiti, odbiti ili vratiti predlagaču na doradu, odnosno ponovnu obradu.

Kad Vijeće vrati prijedlog akta, daće odgovarajuće upute predlagaču u kom smislu treba akt dopuniti ili izmijeniti.

7. Amandmani

Član 109.

Prijedlog za izmjenu i dopunu prijedloga akta podnosi se u obliku amandmana.

Amandmane mogu podnositi ovlašteni predlagači akata.

Amandman na prijedlog akta podnosi se najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice Vijeća, na kojoj će se raspravljati o donošenju akta.

Amandman mora biti podnesen u pisanoj formi i mora biti obrazložen.

Predsjedavajući Vijeća dostavlja amandmane odmah po primitku predlagaču akta kao i Općinskom načelniku ako on nije predlagač, koji svoja mišljenja i prijedloge o amandmanima dostavlja Vijeću, najkasnije do početka sjednice.

Izuzetno, vijećnik može podnijeti amandman i u toku rasprave o prijedlogu u pisanoj formi ili usmeno, do zaključenja rasprave u toku same sjednice.

Član 110.

Ako amandman sadrži odredbu koja podrazumijeva angažman finansijskih sredstava, podnosilac amandmana je dužan ukazati na izvore ovih sredstava.

Član 111.

Općinski načelnik može podnositi amandmane do završetka rasprave i na prijedlog odluke ili općeg akta čiji on nije predlagač.

Član 112.

Amandman podnosioca prijedloga odluke ili općeg akta i amandman drugog ovlaštenog predlagača sa kojim se podnosilac prijedloga saglasio postaje sastavni dio prijedloga odluke ili općeg akta.

Ako vijećnik zatraži da se Vijeće posebno izjasni o amandmanu sa kojim se podnosilac prijedloga odluke ili općeg akta nije saglasio, o tome amandmanu se glasa odvojeno.

8. Donošenje odluka i općih akata po skraćenom postupku

Član 113.

Ako nije u pitanju složena i obimna odluka ili opći akt, podnosilac prijedloga može umjesto nacrtu podnijeti prijedlog odluke ili općeg akta i predložiti da se prijedlog raspravlja po skraćenom postupku bez nacrtu.

Prijedlog odluke ili općeg akta dostavlja se vijećnicima u roku koji ne može biti kraći od sedam dana od dana određenog za održavanje sjednice Vijeća na kojoj će se raspravljati o prijedlogu.

Ako Vijeće ne prihvati da raspravlja o prijedlogu odluke ili općeg akta po skraćenom postupku, prijedlog će se raspravljati kao nacrt.

9. Donošenje odluka i općih akata po hitnom postupku

Član 114.

Izuzetno, po hitnom postupku može se donijeti odluka ili drugi opći akt kojim se uređuju odnosi i pitanja za čije uređivanje postoji neodložna potreba i ako bi donošenje tog akta u redovnom postupku mogle nastupiti štetne posljedice za društvene interese Općine.

Član 115.

Prijedlog za donošenje odluke ili općeg akta po hitnom postupku može podnijeti svaki vijećnik, radno tijelo Vijeća ili Općinski načelnik, uz obrazloženje razloga hitnosti.

Član 116.

O prijedlogu za donošenje odluke ili općeg akta po hitnom postupku Vijeće odlučuje kao o prethodnom pitanju u toku rasprave o dnevnom redu.

O prijedlogu se vodi rasprava, a Vijeće može odlučiti da podnosilac prijedloga ili njegov zastupnik usmeno obrazloži razloge donošenja akta po hitnom postupku.

Ako prijedlog nije podnio Općinski načelnik, Vijeće će prije odlučivanja tražiti mišljenje Općinskog načelnika.

Ako Vijeće usvoji prijedlog za donošenje akta po hitnom postupku, prijedlog akta se unosi u dnevni red i o njemu se raspravlja i odlučuje na istoj sjednici.

Ako Vijeće ne prihvati razloge za donošenje akta po hitnom postupku, o tome odlučuje zaključkom i obavještava predlagача da taj prijedlog akta podnese u redovnoj proceduri.

10. Donošenje drugih akata Vijeća

Član 117.

Nacrt odnosno prijedlog budžeta i završnog računa budžeta Općine, utvrđuje Općinski načelnik na prijedlog resorne službe za upravu i, sa obrazloženjem i potrebnom dokumentacijom, dostavlja ih predsjedavajućem Vijeća.

Član 118.

U postupku za donošenje akata iz prethodnog člana shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika o postupku za donošenje odluka i općih akata.

Član 119.

Donošenje rezolucija i preporuka vrši se po odredbama ovog poslovnika koje se odnose na donošenje odluka ili općih akata, s tim što se u postupku za donošenje ovih akata ne izrađuje nacrt akta, a rok za razmatranje prijedloga ovih akata ne može biti kraći od sedam dana od dana dostavljanja vijećnicima.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, prijedlozi ovih akata mogu se podnositi i na samoj sjednici, ako za to postoji neodložna potreba.

11. Postupak za davanje autentičnog tumačenja odluke

Član 120.

Autentično tumačenje je opći akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe odluke.

Autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odredbe odluke na koju se daje autentično tumačenje.

Član 121.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja odluka mogu podnijeti građani, političke organizacije i udruženja građana, državni organi, preduzeća, ustanove i druge organizacije i zajednice.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluka mogu podnijeti ovlašteni predlagачи odluka.

Član 122.

Prijedlog, odnosno inicijativa za davanje autentičnog tumačenja odluka podnosi se predsjedavajućem Vijeća i moraju biti obrazloženi.

Predsjedavajući Vijeća upućuje prijedlog za davanje autentičnog tumačenja odluka Komisiji za Statut i propise.

Komisija utvrđuje prijedlog teksta autentičnog tumačenja.

Član 123.

O prijedlogu teksta autentičnog tumačenja odluke odlučuje Vijeće.

Doneseno autentično tumačenje ne može se mijenjati niti dopunjavati.

U postupku za davanje autentičnog tumačenja odluke shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika o postupku za donošenje akata.

Član 124.

Autentično tumačenje odluke objavljuje se u službenom glasilu Općine Breza.

12. Prečišćen tekst odluka i općih akata

Član 125.

Ako je odlukom ili općim aktom određeno da Komisija za Statut i propise utvrđuje prečišćen tekst odluke ili općeg akta (u daljem tekstu: prečišćen tekst akta), prijedlog prečišćenog teksta akta izrađuje Stručna služba Vijeća i dostavlja ga Komisiji za Statut i propise.

Član 126.

Komisija za Statut i propise na sjednici utvrđuje prečišćen tekst odluke ili općeg akta.

Prečišćen tekst odluke ili općeg akta sadrži integralni tekst akta čiji se prečišćen tekst utvrđuje.

Član 127.

Prečišćen tekst akta se primjenjuje od dana objave u službenom glasilu Općine Breza, a važnost njegovih pravnih odredaba utvrđena je u aktima koji su obuhvaćeni prečišćenim tekstom akta.

Kad se nakon objavljenog prečišćenog teksta akta Vijeću predloži izmjena ili dopuna akta, izmjene i dopune predlažu se na odnosne odredbe u prečišćenom tekstu akta s navođenjem broja službenog glasila općine u kojem je objavljen prečišćen tekst akta.

Na isti način se postupa kada je utvrđen novi prečišćen tekst akta, s tim što se naznačava da se radi o novom prečišćenom tekstu.

13. Ispravke u odluci ili općem aktu

Član 128.

Ispravke štamparskih grešaka u objavljenom tekstu odluke ili općeg akta, poslije sravnjavanja sa izvornikom, daje sekretar Vijeća.

14. Potpisivanje i objavljivanje akta

Član 129.

Akte koje donosi Vijeće potpisuje predsjedavajući Vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjedavajućeg.

Izvornikom odluke ili drugog općeg akta smatra se tekst koji je usvojen na sjednici Vijeća.

Na izvornike odluke ili drugog općeg akta stavlja se pečat Vijeća.

Izvornici iz prethodnog stava čuvaju se u arhivi Vijeća.

Akte koje donose radna tijela Vijeća, potpisuju predsjednici tih radnih tijela.

Član 130.

Odluke i drugi opći akti Vijeća obavezno se objavljuju u službenom glasilu Općine Breza, odnosno na oglasnoj ploči Općine, ako se za to ukaže potreba.

VIII – IZBOR, IMENOVANJA I RAZRJEŠENJA

1. Kandidacioni postupak

Član 131.

Kandidate za izborne funkcije predlaže Komisija za izbor i imenovanje uz konsultaciju sa predstavnicima političkih stranaka koje imaju svoje predstavnike u Vijeću.

Član 132.

Komisija za izbor i imenovanja prvo konstatuje da li postoji međustranački sporazum o određenim kandidatima onih stranaka koje srazmjerno broju mjesta u Vijeću obezbjeđuju natpolovičnu većinu.

Pod sporazumom se podrazumijevaju saglasne izjave ovlaštenih stranačkih predstavnika podnesene pismeno ili date usmeno na sjednici Komisije.

Kandidate utvrđene na osnovu međustranačkog sporazuma Komisija predlaže Vijeću.

Član 133.

Ako nema međustranačkog sporazuma iz prethodnog člana, Komisija utvrđuje prijedlog kandidata uvažavajući zastupljenost političkih stranaka u Vijeću.

2. Izborni postupak

Član 134.

Vijeće vrši izbor predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Vijeća tajnim glasanjem.

Član 135.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića. Glasачki listići su jednake veličine, iste boje i oblika, a svaki je ovjeren pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću kandidati su popisani abecednim redom prezimena.

Glasачke listiće priprema Stručna služba Vijeća.

Član 136.

Glasanje se vrši zaokruživanjem rednog broja ispred imena kandidata za kojeg se glasa, a u slučaju opoziva, odnosno razrješenja, zaokruživanjem riječi "Za opoziv" ili "Protiv opoziva", odnosno riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

Glasачki listić, na kojem je zaokružen redni broj ispred imena većeg broja kandidata od broja koji se bira, smatra se nevažećim.

Nevažeći je i nepopunjen glasački listić, potpisan glasački listić, kao i listić iz kojega se ne može sa sigurnošću utvrditi rezultat glasanja.

Član 137.

Nakon što su svi prisutni vijećnici predali glasačke listiće i pošto predsjedavajući Vijeća objavi da je glasanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasanja u sali u kojoj se održava sjednica.

Rezultat glasanja utvrđuje komisija koju imenuje Vijeće.

Na funkcije iz člana 134. ovog poslovnika, izabrani su kandidati koji dobiju većinu glasova od ukupnog broja vijećnika.

Ako ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasanje će se ponoviti za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako i u ponovljenom glasanju dva kandidata ne dobiju potrebnu većinu, ponavlja se cijeli izborni postupak.

Predsjedavajući Vijeća objavljuje rezultate glasanja.

Član 138.

Javno glasanje se vrši dizanjem ruke.

3. Imenovanja i razrješenja

Član 139.

O prijedlogu za imenovanje glasa se za svakog kandidata posebno.

Izuzetno od prethodnog stava kod izbora radnih tijela Vijeća, osim kada se imenovanje vrši radi izmjena i dopuna sastava tih tijela, glasa se za listu u cjelini.

Ukoliko se sa liste ospori imenovanje pojedinog kandidata, za tog kandidata se glasa odvojeno.

Član 140.

Odredbe ovog poslovnika koje se odnose na izbor, odnosno imenovanje, shodno se primjenjuju i na postupak razrješenja.

4. Smjenjivanje, opoziv i ostavka

Član 141.

Funkcioner kojeg bira ili imenuje Vijeće može biti smijenjen sa dužnosti ako ne vrši tu dužnost u skladu sa Ustavom i zakonom i u okviru datih ovlaštenja.

Član 142.

Funkcioner kojeg bira ili imenuje Vijeće može biti opozvan sa dužnosti u skladu sa zakonom ako je ne obavlja savjesno, odgovorno ili dovoljno uspješno.

Član 143.

Kada funkcioner podnese ostavku, predsjedavajući Vijeća obavještava Komisiju za izbor i imenovanje radi davanja mišljenja o ostavci.

Predsjedavajući Vijeća ostavku funkcionera dostavlja vijećnicima zajedno sa pribavljenim mišljenjem iz prethodnog stava.

Član 144.

Vijeće razmatra ostavku funkcionera i može odlučiti da je uvaži prihvatajući razloge navedene u njenom obrazloženju ili da je ne uvaži ako ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti podnosioca ostavke.

Ako Vijeće prihvati razloge navedene u obrazloženju ostavke, donijet će odluku o razrješenju funkcionera kojeg je izabrala, odnosno imenovala.

Ako ocijeni da postoje razlozi za utvrđivanje odgovornosti, Vijeće će sprovesti postupak za smjenjivanje ili opoziv funkcionera koji je podnio ostavku.

IX – ODNOSI VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Opće odredbe

Član 145.

Općinski načelnik prisustvuje sjednicama Vijeća i predstavlja izvršnu vlast i općinsku upravu.

Član 146.

Općinski načelnik po svojoj inicijativi ili na zahtjev Vijeća, izvještava Vijeće o svom radu, sprovođenju politike koju je utvrdilo Vijeće u cjelini ili za pojedine oblasti društvenog života, o izvršavanju općih i drugih akata Vijeća o sprovođenju zakona, o stanju i razvoju u svim ili pojedinim oblastima društvenog života i društvenih odnosa, te o drugim pitanjima.

Član 147.

Općinski načelnik najmanje jednom godišnje podnosi godišnji izvještaj o svom radu, kao i radu općinskih službi.

Vijeće može u svako doba od Općinskog načelnika zatražiti podnošenje periodičnih i posebnih izvještaja o njegovom radu, kao i izvještaja o radu pojedinih općinskih službi.

Izvještaj o radu Općinskog načelnika razmatra se na sjednici i o tome Vijeće donosi zaključak.

Član 148.

Rasprava o radu i odgovornosti Općinskog načelnika može se zaključiti:

- zauzimanjem stavova o radu načelnika i njegovoj odgovornosti,
- donošenjem zaključaka, kojima se utvrđuje obaveza načelnika i daju smjernice za njegov rad u vezi sa sprovođenjem utvrđene politike, odluka i drugih akata Vijeća i izvršavanju zakona,
- donošenjem odluka kojima se utvrđuju obaveze načelnika u vezi s poduzimanjem određenih mjera, podnošenjem izvještaja ili prijedloga akata, ili s dostavljanjem informativnog ili drugog materijala,
- postavljanjem pitanja povjerenja načelniku,
- zaključkom o inicijativi za opoziv načelnika.

2. Vijećnička pitanja

Član 149.

Vijećnici imaju pravo postavljati vijećnička pitanja Općinskom načelniku i bilo kojoj općinskoj službi i institucijama koje vrše javna ovlaštenja iz općinske nadležnosti.

Vijećnička pitanja se odnose na informacije, činjenice, situacije ili saznanja o radu iz djelokruga Općinskog načelnika i općinske uprave te ostalih nosilaca javno-pravnih ovlaštenja iz općinske nadležnosti.

Član 150.

Na sjednici Vijeća se može (u pravilu) na početku sjednice izdvojiti najduže do 40 minuta za vijećnička pitanja (vrijeme pitanja), kojem obavezno prisustvuje Općinski načelnik i rukovodioci općinskih službi.

Član 151.

Odgovori na vijećnička pitanja mogu se davati usmeno ili u pisanoj formi.

Član 152.

Vijećničko pitanje obavezno se podnosi pismeno predsjedavajućem Općinskog vijeća u pisanoj formi na obrazcu koji je sastavni dio ovog Poslovnika, a kraće pojašnjenje postavljenog vijećničkog pitanja može se dati i usmeno.

Predsjedavajući vijećničko pitanje prosljeđuje Općinskom načelniku ili subjektu kojem je upućen.

Vijećnik može tražiti da se na postavljeno vijećničko pitanje odgovor da na samoj sjednici Općinskog vijeća ukoliko je nadležni organ u mogućnosti dati odmah odgovor na isti.

Ukoliko vijećnik ne dobije odgovor u ostavljenom roku propisanim članom 155. Poslovnika o radu Općinskog vijeća može tražiti da se vijećničko pitanje raspravlja na kolegiju vijeća-klub vijećnika o uvrštavanju u dnevni red sjednice vijeća.

Član 153.

Kada vijećnik traži usmeni odgovor, podnesak treba biti kratak i jasan i sa jednim pitanjem, odnosno precizno usmeno izneseno pitanje.

Obrazloženje pitanja daje se tako što vijećnik postavlja pitanja u vremenu od tri minute, nakon čega se daje usmeni odgovor od strane Općinskog načelnika ili drugog ovlaštenog lica.

Ukoliko vijećnik nije zadovoljan odgovorom, može postaviti novo pitanje u vremenu od dvije minute, nakon čega se daje novi odgovor.

Nakon drugog odgovora predsjedavajući zaključuje razmatranje tog pitanja.

Član 154.

Iz opravdanih razloga Općinski načelnik ili drugo ovlašteno lice mogu zatražiti da se davanje odgovora po određenom pitanju odgodi za narednu sjednicu Vijeća.

Član 155.

Pitanja na koja se traži odgovor u pisanoj formi u pravilu su ona pitanja koja nisu pogodna za jednostavno usmeno objašnjenje.

Odgovor, u pisanoj formi u pravilu, dostavlja se predsjedavajućem u roku od 15 dana, a taj rok ne može biti duži od 30 dana.

Predsjedavajući dostavlja odgovor vijećniku na prvoj narednoj sjednici Vijeća i ostalim vijećnicima Općinskog vijeća.

3. Interpelacija

Član 156.

Najmanje 1/3 vijećnika u Vijeću može podnijeti interpelaciju za raspravljanje određenih načelnih pitanja u vezi sa radom Općinskog načelnika i općinskih službi, na provođenju utvrđene politike i zakona i općinskih propisa.

Interpelacija se podnosi u pisanoj formi predsjedavajućem i mora biti potpisana od svih podnosilaca.

Član 157.

Interpelacijom se može tražiti da Općinski načelnik pripremi Odluku ili drugi opći akt ili da poduzme određene mjere u određenoj oblasti iz svoje nadležnosti.

Interpelacija se dostavlja Općinskom načelniku.

Član 158.

Općinski načelnik dužan je dostaviti pisani izvještaj povodom interpelacije predsjedavajućem u roku od 30 dana.

Predsjedavajući dostavlja izvještaj Općinskog načelnika svim vijećnicima i stavlja ga na dnevni red prve naredne sjednice.

Ukoliko Općinski načelnik ne podnese izvještaj u roku iz stava 1. ovog člana, interpelacija se stavlja na dnevni red prve naredne sjednice Vijeća po isteku roka.

Član 159.

Vijeće razmatra interpelaciju na način što predsjedavajući daje riječ predstavniku podnosioca interpelacije da obrazloži inicijativu.

Nakon obrazloženja predsjedavajući daje riječ Općinskom načelniku da obrazloži izvještaj, odnosno da odgovori na interpelaciju ukoliko izvještaj nije dostavljen.

Poslije izlaganja Općinskog načelnika svaki vijećnik može govoriti u trajanju do pet minuta, a to pravo ima i Općinski načelnik.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kada ocijeni da je interpelacija raspravljena.

Vijeće po završenju rasprave o interpelaciji može donijeti rezoluciju ili preporuku.

U slučaju važnijih pitanja koja se tiču politike općine u određenoj oblasti, izvršavanja zakona i općinskih propisa, Vijeće može glasati o odgovornosti Općinskog načelnika ili drugog ovlaštenog lica.

X – ODNOS VIJEĆA PREMA POLITIČKIM STRANKAMA I UDRUŽENJIMA GRAĐANA

Član 160.

U ostvarivanju svojih Statutom i zakonom utvrđenih prava, obaveza i odgovornosti, Vijeće sarađuje sa političkim strankama i udruženjima građana koji djeluju na području općine.

Član 161.

Kad se na Vijeću raspravljaju pitanja značajna za općinu u cijelini, Vijeće će inicirati dogovor o tim pitanjima sa političkim strankama i udruženjima građana, a putem svojih radnih tijela, Kolegija i klubova vijećnika.

Član 162.

U ostvarivanju konkretnih aktivnosti Vijeće može zatražiti mišljenja, prijedloge i sugestije od političkih stranaka i udruženja građana.

Član 163.

U slučaju kad političke stranke, odnosno udruženja građana neposredno pokrenu inicijativu, podnesu prijedlog ili mišljenje za rješavanje pitanja iz nadležnosti Vijeća, Vijeće je dužno da o tim inicijativama, prijedlozima i mišljenjima zauzme stav i da o svom stavu obavijesti političku stranku ili udruženje građana.

XI – JAVNOST U RADU VIJEĆA

Član 164.

Vijeće obezbjeđuje obavještavanje javnosti o svom radu i radu svojih radnih tijela.

Najava održavanja sjednica općinskog vijeća, kao i radni materijali za sjednicu, objavljuju se na zvaničnoj web stranici Općine Breza.

Član 165.

Materijali Vijeća i radnih tijela povjerljive prirode nisu dostupni javnosti.

Član 166.

Podaci koje vijećnik sazna na sjednici Vijeća ili radnih tijela koja se održavaju bez prisustva javnosti takođe su povjerljive prirode.

Član 167.

Na sjednici Vijeća i radnih tijela može se odlučiti da se o određenim pitanjima raspravlja bez prisustva javnosti.

Član 168.

Ovlašteni predstavnici sredstava javnog informiranja imaju pravo prisustvovati sjednici Vijeća i njegovih radnih tijela i obavještavati javnost o njihovom radu.

Član 169.

Vijeće i njegova radna tijela mogu odlučiti da putem sredstava javnog informiranja daju službena saopćenja.

O davanju službenog saopćenja odlučuje organ iz prethodnog stava.

Tekst saopćenja usvaja se na sjednici.

Član 170.

Konferencija za štampu o pitanjima iz nadležnosti Vijeća održava se kad to odluči predsjedavajući Vijeća.

Vijeće određuje i svog predstavnika koji će održati konferenciju za štampu.

Član 171.

Nacrti, odnosno prijedlozi odluka ili općih akata, kao i usvojeni akti Vijeća, mogu se u cijelosti objaviti u dnevnoj štampi ili kao posebne publikacije.

XII – OSTVARIVANJE SARADNJE SA ZAKONODAVNIM TIJELIMA ZENIČKO-DOBOJSKOG KANTONA, FEDERACIJE BiH I BOSNE I HERCEGOVINE

Član 172.

Vijeće će ostvarivati saradnju sa zakonodavnim tijelima Zeničko-dobojskog kantona, Federacije BiH i Bosne i Hercegovine u skladu sa kantonalnim Ustavom i ustavima Federacije BiH i države Bosne i Hercegovine.

XIII – RAD VIJEĆA U VRIJEME VANREDNIH OKOLNOSTI, RATNOG STANJAILI U SLUČAJU NEPOSREDNE RATNE OPASNOSTI

Član 173.

U slučaju vanrednih okolnosti, u uslovima stanja prirodne i druge nesreće, zbog opasnosti širenja zaraznih bolesti i drugih nepredvidivih okolnosti, sjednice Kolegija Općinskog vijeća, sjednice Općinskog vijeća, kao i sjednice radnih tijela Općinskog vijeća, mogu se održavati online – korištenjem informacijskog sistema, koji podržava direktnu audio ili audio-video komunikaciju.

Prilikom održavanja sjednica online, primjenjuju se odredbe ovog Poslovnika i osiguravaju potrebne tehničke pretpostavke za rad i odlučivanje.

Član 174.

Vijeće u vrijeme vanrednih okolnosti, ratnog stanja ili u slučaju neposredne ratne okolnosti nastavlja sa radom u skladu sa Ustavom, zakonom, Statutom i drugim propisima.

Na rad i organizaciju Vijeća u uvjetima iz prethodnog stava primjenjuje se ovaj poslovnik, ako Statutom ili drugim aktom Vijeća nije drugačije određeno.

XIV – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 175.

Ako neko pitanje organizacije i rada Općinskog vijeća nije uređeno ovim Poslovnikom uredit će se zaključkom Općinskog vijeća.

Zaključak iz prethodnog stava primjenjuje se danom donošenja.

Zaključak iz stava jedan ovog člana ne može biti u suprotnosti sa načelima i odredbama ovog Poslovnika.

Član 176.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje da važi Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Breza objavljen u „Službenom glasniku Općine Breza“ broj: 3/11, 2/18 i 4/21).

Član 177.

Ovaj Poslovnik o radu Općinskog vijeća stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: 01/1-02- /21
Breza, 13.10.2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15



OBRAZAC ZA POSTAVLJANJE VIJEĆNIČKOG PITANJA

Na osnovu člana 152. Poslovnika o radu Općinskog vijeća ("Službeni glasnik Općine Breza", broj (____) podnosim vijećničko pitanje, odnosno vijećničku inicijativu Općinskog vijeća Breza.

IME I PREZIME VIJEĆNIKA	
Datum, sjednica OV-a	
PITANJE UPUĆENO SLUŽBI:	
PITANJE SE ODNOSI NA SLUŽBU/JU/JP	
Problem u MZ (kojoj) – naselju (kojem)	
Problem interesne grupe (koje)	
Ostalo (navesti konkretno čiji je interes)	
Koliko puta i ko je postavljao ovo pitanje?	
OBRAZLOŽENJE VIJEĆNIČKOG PITANJA (ukratko)	

Potpis vijećnika

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Poslovnika o radu Općinskog vijeća, sadržan je u članu 13. stav 2. alineja 17. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06 i 51/09), kojim je propisano da Vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi poslovnik o svom radu.

U članu 20. tačka 29. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 7/21) propisano je da Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti donosi Poslovnik o svome radu.

Razlozi za donošenje

Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 30.06.2021. godine, donijelo je Statut Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, 7/21). U članu 149. Statuta, propisano je da će Općina svoje propise i akte uskladiti sa ovim Statutom u roku od šest mjeseci, od dana stupanja na snagu Statuta.

U vezi s tim, pristupilo se izradi Nacrta Poslovnika o radu Općinskog vijeća.

Nacrt Poslovnika sačinila je Stručna služba Općinskog vijeća, te daje obrazloženje pojedinih odredbi i to:

Glava IV

Član 19. doraden je u skladu sa Statutom Općine Breza, te je detaljnije razrađen način i postupak izbora zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća.

Član 20. usklađen je također, sa odredbama Statuta, te amandmanima Ustava FBiH, kao i odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova.

Članovi 24. i 25. detaljno razrađuju nadležnosti zamijenika predsjedavajućeg, te sekretara Općinskog Vijeća.

Glava V

Član 36. reguliše stalna radna tijela, te su dvije Komisije (radna tijela Općinskog vijeća) brisane i to: Komisija za provođenje konkursa za dodjelu gradskog građevinskog zemljišta i Komisija za javnu prodaju nepokretnosti u državnoj svojini, iz razloga što je Pravilnikom o postupku Javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu FBiH, kantona, općina i gradova („Službene novine FBiH“, broj 17/14) regulisan način i postupak imenovanja ovih radnih tijela.

Glava XI

U članu 164. dodan je stav 2, da se radni materijali koji se upućuju vijećnicima objavljuju i na zvaničnoj web stranici Općine Breza, poštujući načela transparentnosti i javnosti rada predstavničkog organa.

Glava XIII

Članovi 173. i 174. detaljno razrađuju rad Općinskog vijeća u slučaju vanrednih okolnosti ili u uslovima prirodne i druge nesreće.

Glava XIV

Prelazne i završne odredbe, članovi 175. i 176. prečišćenog teksta Poslovnika, su brisani.

Nakon utvrđivanja Nacrta Poslovnika o radu Općinskog vijeća neophodno je sprovesti javnu raspravu u okviru vijećnika Općinskog vijeća, te potom date primjedbe, sugestije i mišljenja od strane vijećnika i ostalih koji budu uzeli učešće u javnoj raspravi, pripremiti konačan tekst Poslovnika o radu Općinskog vijeća, te isti uputiti u parlamentarnu proceduru.

Stručna služba Općinskog vijeća
Safet Zahirović, s.r.

Na osnovu člana 363 stav 1. Zakona o stvarnim pravima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 66/13 i 100/13), člana 13. stav 2. tačka 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 3. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH, broj: 17/14), člana 8. Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 6/17 i 1/19) i člana 20. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, d o n o s i

O D L U K U

o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Breza, putem javnog nadmetanja – licitacije, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih objekata

Član 1.

Općina Breza putema javnog nadmetanja-licitacije, prodaje neizgrađeno gradsko građevinsko zemljište (u daljem tekstu nekretnine) u vlasništvu Općine Breza, radi izgradnje tri (3) stambeno-poslovna objekta, a koje je označeno kao:

NEKRETNINA br. 1.

- k.č. broj: 136/8, zv. „Novo naselje Založje; Dvorište“, u površini od 724 m², upisana u Zemljišnoknjižni uložak broj: 1847 k.o. Mahala, kao vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisana i u Posjedovni list broj: 290 k.o. Mahala, posjednik Općina Breza sa dijelom 1/1,

NEKRETNINA br. 2.

- k.č. broj: 136/9, zv. „Novo naselje Založje, Dvorište“, u površini od 725 m², upisana u Zemljišnoknjižni uložak broj: 1847 k.o. Mahala, kao vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisana i u Posjedovni list broj: 290 k.o. Mahala, posjednik Općina Breza sa dijelom 1/1,

NEKRETNINA br. 3.

- k.č. broj: 136/10, zv. „Novo naselje Založje; Dvorište“, u površini od 920 m², upisana u Zemljišnoknjižni uložak broj: 1847 k.o. Mahala, kao vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisana i u Posjedovni list broj: 290 k.o. Mahala, posjednik Općina Breza sa dijelom 1/1,

Član 2.

Nekretnine iz člana 1. ove Odluke, prodaju se u svrhu izgradnje tri stambeno – poslovna objekta, a koji će se graditi prema urbanističko – tehničkim uslovima, koji su utvrđeni rješenjima Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, o načelnoj urbanističkoj saglasnosti, broj: 04/1-5-19-1543/21 od 20.10.2021. godine, 04/1-5-19-15444/21 od 20.10.2021. godine i 04/1-5-19-1545/21 od 20.10.2021. godine.

Osnovno urbanističko-tehnički uslovi, po kojima će se graditi stambeno-poslovne zgrade su:

- Namjena: višeporodični stambeno-poslovni objekti
- Karakter: stalni
- Tipologija gradnje: slobodnostojeći objekti i objekti u nizu (lamelna gradnje)
- Planirana namjena: višeporodični stambeni i stambeno-poslovni objekti sa saobraćajnim ostalim uređenim površinama
- Horizontalni gabarit objekata: okvirno 15,00 m x 20,00 m
- Vertikalni gabarit objekata: nije obavezno da objekti dostignu planiranu spratnost definisanu tematskim grafičkim priložima. Na obrazložen zahtjev podnosioca zahtjeva, dokumentacijom nižeg reda može se definisati spratnost predmetnih objekata za jednu etažu veća od spratnosti označene na tematskim grafičkim priložima, pod uslovom da se poštuju uslovi neophodni za funkcionisanje

predmetnog objekta u skladu sa važećim zakonskim regulativima i normativima iz ove oblasti, prilikom povećanja spratnosti predmetnih objekata za jednu etažu, maksimalna visina od konačno zaravnatog terena do ruba krovnog vijenaca može da iznosi:

- višeporodično stambeni i stambeno-poslovni objekti do 15 m
- Spratnost: planirana spratnost: suteran + prizemlje + 4 sprata, a u vezi sa prethodnom tačkom
- Sadržaj:

suteran: pomoćne prostorije, infrastrukturne i ostale prateće sadržaje, te prostorije u funkciji osnovne namjene objekta, koje prema standardima ne zahtijevaju punu dnevnu svjetlost,

prizemlje: poslovni objekti (administracija, uslužne djelatnosti, zanatske i trgovinske djelatnosti, parking garaže, ugostiteljstvo, kultura, obrazovanje i slične djelatnosti primjerene užoj gradskoj zoni)

- Zona gradskog građevinskog zemljišta: ovo zemljište se nalazi u granicama zone I građevinskog zemljišta, uže urbano područje grada

- Posebni uslovi: prilikom izgradnje planiranih objekata Općina Breza je dužna izvršiti izmještanje postojećeg vrelovoda, a sve prema planu izmještanja koji je dat u grafičkom prilogu: Plan infrastrukture - toplifikacija. Zbog izgradnje planiranih saobraćajnica voditi strogo računa da se ne ošteti postojeći vrelovod

Detaljniji urbanističko-tehnički uslovi za izgradnju stambeno-poslovnih objekata, biti će navedeni u Javnom oglasu o prodaji nekretnina.

Član 3.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da objavi Javni oglas o prodaji nekretnina iz člana 1. ove Odluke, putem javnog nadmetanja - licitacije, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnih objekata.

Javni oglas o prodaji nekretnina putem javnog nadmetanja – licitacije, objavit će se u jednim dnevnim novinama, koje se distribuiraju na području Federacije BiH, na web stranici Općine Breza i na oglasnoj ploči Općine Breza.

Javni oglas mora biti objavljen najmanje 15 (petnaest) dana prije dana određenog za dan licitacije.

Član 4.

Početna prodajna cijena po kojoj će se vršiti javno nadmetanje–licitacija za prodaju nekretnina iz člana 1. ove Odluke, utvrđena je na osnovu Nalaza-Procjena vrijednosti neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, od 13.10.2021. godine, urađenim od strane stalnog sudskog vještaka arhitektonske struke Ejuba Salkića, dipl. ing. arh., iz Breze, a kako slijedi:

- za nekretninu, označenu kao k.č. br. 136/8 k.o. Mahala, za 1 m² iznosi 154,80 KM, odnosno za površinu od 724 m² iznosi 112.075,20 KM

- za nekretninu označenu kao k.č. br. 136/9 k.o. Mahala, za 1 m² iznosi 154,80 KM, odnosno za površinu od 725 m² iznosi 112.230,00 KM

- za nekretninu označenu kao k.č. br. 136/10 k.o. Mahala, za 1 m² iznosi 154,80 KM, odnosno za površinu od 920 m² iznosi 142.416,00 KM.

Član 5.

Javno nadmetanje – licitaciju sprovede će Komisija za sprovođenje javnog nadmetanja – licitacije, koju će imenovati rješenjem Općinski načelnik.

Komisiju će sačinjavati predsjednik i dva člana, koji imaju zamjenike.

Član 6.

Za učestvovanje u postupku javnog nadmetanja – licitacije, zainteresovana lica dužna su na račun Općine Breza, položiti kaparu u iznosu od 10% od početne prodajne cijene nekretnina i to:

- za nekretninu označenu kao k.č. br. 136/8 k.o. Mahala - 11.468,16 KM
- za nekretninu označenu kao k.č. br. 136/9 k.o. Mahala - 11.223,00 KM
- za nekretninu označenu kao k.č. br. 136/10 k.o. Mahala - 14.241,60 KM

Član 7.

Mjesto i vrijeme održavanja javnog nadmetanja – licitacije, način prijave, dokumentacija koja je potrebna za sudjelovanje u postupku licitacije, razgledanje nekretnina, dokumentacija i drugi podaci za provođenje javnog nadmetanja – licitacije, odredit će se Javnim oglasom.

Član 8.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da po okončanju postupka licitacije sa najpovoljnijim ponuđačima zaključi kupoprodajni ugovor koji će biti u formi notarski obrađene isprave i kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Kupoprodajni ugovor Općinski načelnik će zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačima nakon pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranilaštva Breza.

Najpovoljniji ponuđači dužni su kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos kapare, uplatiti na račun Općine Breza, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora u roku od 15 dana od dana okončanog postupka javnog nadmetanja - licitacije.

Ugovor o kupoprodaji ima se potpisati u roku od 30 dana od okončanja postupka licitacije.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne izvrši plaćanje u roku iz stava 3. ovog člana smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat kapare.

Član 9.

Nakon kompletno okončanog postupka prodaje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta iz člana 1. ove Odluke, Općinski načelnik obavezan je pisanom informacijom, upoznati Općinsko vijeće o rezultatu Javnog oglasa o prodaji neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-_____/21
Breza, _____2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Obrazloženje

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 66/13 i 100/13), koji glasi:

„Nekretninama u vlasništvu Federacije, kantona i jedinica lokalne samouprave mogu raspolagati nadležna tijela tih jedinica samo na osnovu javnog konkursa i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Ova se odredba izričito odnosi i na raspolaganje zasnivanjem prava građenja kojim se opterećuju navedene nekretnine.“

Zatim u članu 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom lokalne samouprave u skladu sa zakonom.“

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je i u članu 3. stav 1. tačka c) i člana 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH“, broj: 17/14), koji glase:

„Odluku o načinu i uvjetima raspolaganja nekretnine u vlasništvu: gradova i općina, donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, na prijedlog načelnika općine, odnosno gradonačelnika grada.“

Članom 5. utvrđeni su uvjeti prodaje nekretnine, kao što su podaci o nekretnini, početna prodajna cijena nekretnine, način polaganja kapare i drugo.

U članu 8. stav 1. Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 6/17 i 1/19), koji glasi:

„Općinsko vijeće donosi Odluku o uslovima, načinu i postupku raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine za izgradnju građevina.“

Pored gore navedenog kao pravni osnov za donošenje predmetne Odluke sadržan je i u članu 20. tačka 7. i članu 106. stav. 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/219), koji glase:

„Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Breza“

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine“.

Razlozi za donošenje Odluke

Odlukom o provođenju Regulacionog plana „Centar II“ („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 9/21), parcele označene kao k.č. broj: 136/8, 136/9 i 136/10 k.o. Mahala, planirane su kao prostor predviđen za gradnju slobodnostojećih objekata i objekata u nizu (lamelna izgradnja), uz novoplaniranu ulicu i novoplanirani parking prostor.

Urbanističko-tehnički uslovi za izgradnju stambeno-poslovnih objekata, utvrđeni su rješenjima Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, o načelnoj urbanističkoj saglasnosti broj: 04/1-5-19-1543/21 od 20.10.2021. godine, 04/1-5-19-1544/21 od 20.10.2021. godine i 04/1-5-19-1545/21 od 20.10.2021. godine.

Početna prodajna cijena nekretnina, formirana je na osnovu Nalaza i mišljenja stalnog sudskog vještaka arhitektonske struke.

Obzirom da su predmetne nekretnine u posjedu i u vlasništvu Općine Breza sa dijelom 1/1, kao i da je navedenom Odlukom o provođenju Regulacionog plana „Centar II“, na istim planirana izgradnja stambeno-poslovnih objekata, stekli su se uslovi za prodaju istih, putem javnog nadmetanja – licitacije, radi privođenje zemljišta planiranoj namjeni.

Iz naprijed navedenih razloga, Općinskom vijeću Breza predlaže se usvajanje ove Odluke.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline,
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 5. stav 1. Odluke o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 5/20 i 10/21) i člana 20. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine,
d o n o s i

ODLUKU

o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza

Član 1.

Odobrava se raspisivanje Javnog oglasa o dodjeli u zakup dva stana, u vlasništvu Općine Breza:

1. Stan u zgradi kolektivnog stanovanja u Brezi, ulica Šehidska broj 18., koji se nalazi na III spratu, površine 26 m².
2. Stan u zgradi kolektivnog stanovanja u Brezi, ulica Džemala Bijedića broj 12., V sprat, površine 35 m².

Član 2.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku, da objavi Javni oglas o dodjeli u zakup predmetnih stanova.

Član 3.

Javni oglas o dodjeli stanova u zakup treba sadržavati sljedeće:

- lokaciju stanova
- površinu stanova
- visinu zakupnine i način plaćanja
- vremenski period za koji se stanovi dodjeljuju u zakup
- rok za podnošenje prijave na javni oglas
- ostale uslove propisane Odlukom o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 5/21 i 10/21)

Javni oglas, objavit će se u jednim dnevnim novinama, koje se distribuiraju na području Federacije BiH, na službenoj web stranici Općine Breza i na oglasnoj ploči Općine Breza.

Član 4.

Javni oglas o dodjeli stanova u zakup provodi komisija koju imenuje Općinski načelnik. Komisija za provođenje javnog oglasa sastoji se od predsjednika i četiri člana, a svaki od članova ima zamjenike. Komisija za svoj rad odgovara Općinskom načelniku.

Član 5.

Komisija iz prethodnog člana u postupku po Javnom oglasu, primjenjivat će odredbe Odluke o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 5/20 i 10/21).

Komisija će nakon okončanog postupka po Javnom oglasu i utvrđivanja rang liste, istu dostaviti Općinskom načelniku na dalje postupanje.

Ugovor o zakupu stana između Općine Breza i zakupca, zaključit će se nakon pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranilaštva Breza.

Član 6.

Kategorije lica koja imaju pravo na dodjelu stana u zakup, način prijave na Javni oglas, dokumentacija koja je potrebna za prijavu na Javni oglas i drugi podaci za provođenje postupka po Javnom oglasu, određeni su odredbama Odluke o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 5/20 i 10/21) i biti će navedeni u Javnom oglasu.

Član 7.

Nakon kompletno okončanog postupka po Javnom oglasu o dodjeli u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza, Općinski načelnik obavezan je pisanom informacijom upoznati Općinsko vijeće Breza o ishodu Javnog oglasa.

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-_____/21
Breza, _____2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Obrazloženje

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom lokalne samouprave u skladu sa zakonom.“

Zatim u članu 5. stav 1. Odluke o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 5/20 i 10/21), koji glasi:

„Odluku o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli stanova u zakup donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.“

Pored gore navedenog kao pravni osnov za donošenje predmetne Odluke sadržan je i u članu 20. tačka 7. i članu 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), koji glase:

„Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Breza“.

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine“.

Razlozi za donošenje Odluke

Općina Breza, trenutno na raspolaganju ima dva slobodna stana, koji su u njenom vlasništvu, te obzirom na povećanu zainteresovanost lica koja imaju neriješeno stambeno pitanje, ukazala se potreba za dodjelu predmetnih stanova u zakup licima koja ispunjavaju uslove utvrđene Odlukom o načinu i uslovima dodjele u zakup stanova u vlasništvu Općine Breza.

Da bi se izvršila dodjela stanova u zakup, neophodno je prvo objaviti Javni oglas o dodjeli stanova u zakup i iz navedenog razloga Općinskom vijeću Breza, predlaže se usvajanje ove Odluke.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliše,
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 7. stav 1. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21) i člana 20. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, d o n o s i

O D L U K U

o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi, na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza

Član 1.

Općina Breza daje u zakup, putem Javnog oglasa, poslovne prostorije u zgradi Kulturnog centra u Brezi, u površini od 68 m², koje su u u posjedu i vlasništvu Općine Breza sa dijelom 1/1, izgrađenog na k.č. br. 771 k.o. Breza.

Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. Odluke, dodjeljuju se u zakup u svrhu obavljanja radio-televizijske djelatnosti, u skladu sa članom III Zaključka Općinskog vijeća Breza broj: 01/1-02-2319/21 („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 9/21).

Član 3.

Poslovne prostorije koje se dodjeljuju u zakup nalaze se u zoni I gradskog građevinskog zemljišta, te visina zakupnine iznosi 2,00 KM/m², a ista će u odnosu na površinu prostorija i predstavljati početni iznos zakupnine u postuku po Javnom oglasu.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da objavi Javni oglas o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi, u površini od 68 m², u svrhu obavljanja radio-televizijske djelatnosti.

Član 5.

Javni oglas o dodjeli poslovnih prostorija u zakup mora sadržavati sljedeće:

- lokaciju poslovne prostorije
- površinu poslovne prostorije
- namjene ili djelatnosti koje se mogu obavljati u poslovnoj prostoriji koja se dodjeljuje u zakup
- početnu cijenu zakupnine po m²
- zonu u kojoj se poslovna prostorija nalazi
- vremenski period za koji se poslovni prostor dodjeljuje u zakup
- obavezni iznos novčanog pologa u visini od 3 (tri) mjesečne zakupnine sa pripadajućom zonom u kojoj se poslovna prostorija nalazi
- rok za podnošenje prijave na javni oglas
- ostale uslove

Javni oglas, objavit će se u jednim dnevnim novinama, koje se distribuiraju na području Federacije BiH, na službenoj web stranici Općine Breza i na oglasnoj ploči Općine Breza.

Član 6.

Javni oglas o dodjeli poslovnih prostorija u zakup provodi komisija koju imenuje Općinski načelnik. Komisija za provođenje Javnog oglasa sastoji se od predsjednika i četiri člana, a svaki od članova ima zamjenike.

Članovi komosije za svoj rad odgovorni su Općinskom načelniku.

Član 7.

Za učestvovanje u postupku po Javnom oglasu, zainteresovana lica - ponuđači, dužna su na račun Općine Breza, uplatiti polog u visini od 3 (tri) mjesečne zakupnine sa pripadajućom zonom u kojoj se poslovne prostorije nalaze, koji se neuspješnom ponuđaču vraća u cjelosti, a ponuđaču kome je dodjeljen poslovni prostor obračunava se u zakupninu, osim u slučaju njegovog odustajanja ili nepotpisivanja ugovora u predviđenom roku, tada mu se ne vraća uplaćeni polog.

Član 8.

Način prijave, dokumentacija koja je potrebna za prijavu na Javni oglas i drugi podaci za provođenje postupka po Javnom oglasu, utvrđeni su Odlukom o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/17) i objavit će se u Javnom oglasu.

Član 9.

Nakon kompletno okončanog postupka po Javnom oglasu, komisija će dostaviti nadležnoj službi zapisnik o radu s prijedlogom izbora najpovoljnijeg ponuđača.

Po usvajanju prijedloga o izboru najpovoljnijeg ponuđača, nadležna služba će pripremiti prijedlog Odluke o dodjeli poslovnih prostorija u zakup i dostaviti ga Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-_____/21
Breza, _____ 2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Obrazloženje

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje Odluke sadržan je u članu 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom lokalne samouprave u skladu sa zakonom.“

Zatim u članu 7. stav 1. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), koji glasi:

„Odluku o raspisivanju Javnog oglasa o dodjeli u zakup poslovnih prostorija donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika.“

Pored gore navedenog kao pravni osnov za donošenje predmetne Odluke sadržan je i u članu 20. tačka 7. i članu 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 8/09), koji glase:

„Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Breza“.

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine“.

Razlozi za donošenje Odluke

Poslovne prostorije u zgradi Kulturnog centra u Brezi, koje su predmet ove Odluke bile su u zakupodavnom odnosu i služile su za obavljanje radio-televizijskih djelatnosti.

Obzirom da je zakupodavni odnos istekao dana 01.08.2021. godine, a u skladu sa odredbama Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), u cilju radio-televizijske pokrivenosti općine Breza, Općinskom vijeću Breza, predlaže se usvajanje ove Odluke.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline,
geodetske i imovinsko-pravne poslove



Na osnovu člana 13. stav 2. Alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 I 51/09) i člana 20. stav 1. tačka 2., a u vezi sa članom 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 28.10.2021.godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju na korištanje stambenih jedinica izgrađenih na osnovu Projekta
„Stambeno zbrinjavanje Roma u općini Breza“

Član 1.

Daju se na korištenje četiri stambene jedinice korisnicima romske nacionalnosti u stambenoj zgradi izgrađenoj u ulici Salke Bešlagića, na zemljištu označenom kao k.č. broj: 45/1 K.O. Breza.

Stambena zgrada iz stava 1. ovog člana je vlasništvo Općine Breza i sastoji se od četiri stambene jedinice i zajedničkih dijelova zgrade (konstruktivni elementi zgrade, zajednički prostori zgrade, zajednički uređaji zgrade i ostali zajednički dijelovi zgrade).

Član 2.

U skladu sa utvrđenom Konačnom listom odabranih korisnika pomoći za stambeno zbrinjavanje Roma u općini Breza, broj: 02/1-10-05-1822/19 od 25.09.2019. godine i Verifikaciji konačne liste korisnika, Općina Breza-Romi 2013. od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, broj: 07-37-1-1990-19/17 od 17.09.2019. godine, četiri stambene jedinice iz člana 1. ove Odluke daju se na korištenje bez naknade, sljedećim korisnicima pomoći (u daljem tekstu: korisnici), kako slijedi:

1. Čelić (Smajo) Adem, stan broj 1, površine 39,47 m²,
2. Gadžun (Refik) Kimeta, stan broj 2, površine 50,00 m²,
3. Pandić (Mustafa) Mirsada i Pandić (Agan) Suljo, stan broj 3, površine 50,00 m²,
4. Pandić (Đulo) Senad, stan broj 4, površine 63,15 m².

Član 3.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa korisnicima iz člana 2. ove Odluke zaključi Ugovor o korištenju stambenih jedinica. Ugovor o korištenju stambenih jedinica treba da sadrži sljedeće:

- Ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme, odnosno do nastupanja razloga za raskid ugovora, u skladu sa ovom Odlukom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast.
- Stambene jedinice se daju na korištenje bez naknade,
- Korisnici su dužni snositi sve troškove koji nastanu u vezi sa korištenjem stambenih jedinica – (električna energija i komunalne usluge).
- Korisnici snose troškove vezano za održavanje zajedničkih dijelova zgrade,

- Korisnici stambenih jedinica su obavezni pridržavati se Kućnog reda o upravljanju, održavanju i korištenju stambenih i stambeno-poslovnih zgrada na području općine Breza, broj: 01/2—05-637/1- od 27.03.2019. godine,
- Korisnicima stambenih jedinica je zabranjeno davanje istih u zakup,
- Korisnici su dužni da raspolažu i koriste stambene jedinice i zajedničke dijelove zgrade pažljivo i čuvaju ih od kvara i oštećenja,
- Korisnici su odgovorni za štetu koja nastane u vezi sa korištenjem stambenih jedinica i zajedničkih dijelova zgrade i istu su dužni sami nadoknaditi,
- Općina Breza će kao vlasnik zgrade nadgledati i vršiti kontrolu stanja zgrade svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće,
- Pored naprijed navedenog, prilikom zaključenja ugovora moraju se navesti i ostali uslovi korištenja stambenih jedinica i zajedničkih dijelova zgrade, a posebno uslovi pod kojima se može izvršiti raskid ugovora, a sve cilju pravičnog regulisanja međusobnih odnosa između vlasnika i korisnika stambenih jedinica.

Član 5.

Za sve drugo što nije regulisano ovom Odlukom, primjenjivat će se zakonski i podzakonski propisi koji regulišu ovu oblast.

Član 6.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj:01/1-02- /21
Breza: 10.2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Anel Rihčić

Obrazloženje

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov sadržan je u slijedećim propisima:

- Članu 13.stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), kojim je utvrđena nadležnost općinskog vijeća za donošenje odluka,
- članu 20. stav 1. tačka 2. I člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), gdje je utvrđena nadležnost Općinskog vijeća za donošenja odluka i drugih općih akata kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine i načinu upravljanja imovinom Općine
- Konačnoj listi odabranih korisnika pomoći, broj: 02/1-10-05-1822/19 od 25.09.2019. godine, i
- Verifikaciji konačne liste korisnika, Općina Breza-Romi 2013. od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, broj: 07-37-1-1990-19/17 od 17.09.2019. godine.

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine u toku 2005. godine donijelo je dokument „Strategija Bosne i Hercegovine za rješavanje pitanja Roma u BiH“ u okviru obaveza Dekade uključenja Roma 2005.-2015. i Okvira Evropske unije za nacionalne strategije za integraciju Roma do 2020. Na osnovu strategije donesen je Revidirani akcioni plan za rješavanje problema Roma u oblasti zapošljavanja i zdravstvene zaštite BiH 2013.-2016., a po isteku istog donesen je Akcioni plan 2017.-2020. koji pokriva oblasti zapošljavanja, stambenog zbrinjavanja i zdravstvene zaštite. U njemu se preciziraju aktivnosti i zadaci koje će Bosna i Hercegovina izvršavati, shodno stvarnim potrebama i raspoloživim finansijskim i drugim kapacitetima.

U skladu sa Akcionim planom Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH u toku 2013. godine je raspisalo javni poziv za dodjelu sredstava za rješavanje pitanja stambenog zbrinjavanja Roma. Općina Breza se prijavila na javni poziv na osnovu kojeg je odobren projekat i finansijski podržan u iznosu od 199.294,04 KM. U skladu sa Odlukom Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH o izboru prioriternih projekata iz oblasti stambenog zbrinjavanja Roma u BiH, broj: 01/39-4375/13 od 15.11.2013. godine potpisan je Memorandum o razumijevanju između Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice i Općine Breza, broj: 01/39-4654/13 od 11.12.2013. godine, kojim su utvrđena prava i obaveze ugovornih strana. Obzirom da se projekat nije realizirao u skladu sa uvrđenim odredbama Memoranduma, potpisan je novi Ugovor, broj: 01-37-1990-5/17 od 05.09.2017. godine, te Aneks Ugovora 01/37-1-1990-15/17, kojim su definisani uslovi nastavka aktivnosti na realizaciji ugovora. U skladu sa navedenim ugovorima i Uputstvom o načinu dodjele pomoći, odabira korisnika i realizaciji projekta koje je donijelo Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, prečišćeni tekst, broj: 01-39-4375/13 od 15.11.2013. godine, raspisan je javni poziv za prijavu i odabir korisnika pomoći. U tom smislu imenovana je Komisija koja provela postupak izbora korisnika u skladu sa utvrđenim kriterijima od strane ministarstva, sačinila listu korisnika, koju je svojim aktom broj: 07-37-1-1990-19/17 od 17.09.2019. godine verifikovalo Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine.

Uporedo sa naprijed navedenim aktivnostima pokrenut je proveden postupak izrade projektne dokumentacije u skladu sa Standardima za sanaciju i izgradnju

stambenih jedinica i objekata u svrhu stambenog zbrinjavanja roma u BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 13/13), te postupak preuzimanja zemljišta od Rudnika mrkog uglja Breza (k.č. 45/1 K.O. Breza, površine 1300 m²), a što je bio uslov za uzdavanje odobrenja za građenje. Po izdavanju odobrenja za građenje pokrenut je postupak javne nabavke radova izgradnje objekta. Ugovor o izgradnji dodijeljen je firmi „Termobeton“ d.o.o. Breza. Vrijednost ugovora je 321.804,21 KM. Ugovor je realiziran u toku 2020/21 godine. Objekat je izgrađen, priključen je na elektroenergetski sistem, vodovodnu i kanalizacionu mrežu i za isti je izdata Upotrebna dozvola. Objekat je u vlasništvu Općine Breza. Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine, pa otuda potreba da se donese ova Odluka.

Ukupna vrijednost izgradnje objekta je: 321.804,21 KM s PDVom

Izvori finansiranja:

- | | |
|---|----------------|
| 1. Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i Federalno ministarstvo prostornog uređenja: | 199.294,04 KM, |
| 2. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine: | 80.000,00 KM, |
| 3. Budžet Općine Breza: | 42.510,17 KM, |

Ostali troškovi realizacije projekta (izvor finansiranja Budžet općine Breza):

- | | |
|---|---------------|
| 1. Stručno tehnički nadzor nad izvođenjem radova: | 6.961,50 KM, |
| 2. Otkup zemljišta: | 26.000,00 KM, |
| 3. Izrada projektno tehničke dokumentacije | 6.903,00 KM, |
| 4. Priključak na elektroenergetsku mrežu: | 7.312,50 KM, |
| 5. Priključak na vodovodnu i kanalizacionu mrežu: | 2.763,98 KM |

Ukupna cijena koštanja izgradnje zgrade za romske: 371.743,71 KM

OBRAĐIVAČ:
Služba za privredu

PREDLAGAČ:
Služba za privredu



Na osnovu člana 13. stav 2. Alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 I 51/09) i člana 20. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana, 28.09.2021.godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na dijelu nekategorisane ceste, označene kao k.č. broj: 3050, K.O. Župča“

Član 1.

DAJE SE saglasnost na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na dijelu nekategorisane ceste koja vodi do mjesnog mezarja Župča“, koja je u katastarskom operatu Općine Breza označena kao k.č. broj: 3050, K.O. Župča, Put za groblje, Društvena svojina javno dobro putevi.

Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza obaviti će se na dijelu ceste od raskršća „Vidonja“ do izlaza na lokalnu cestu Podžupča - Podgora na lokalitetu Menjaci“, u dužini od 641 metar i širine 3 metra.

Član 2.

Donator projekta je Medžlis islamske zajednice Breza, Džematski odbor Župča.

Donator projekta iz prethodnog stava se obavezuje da će u cjelosti finansirati realizaciju projekta iz člana 1. Ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zaključi Ugovor o finansiranju realizacije projekta iz člana 1. Ove odluke sa donatorom ovog projekta .

Član 3.

Troškove izrade projektne dokumentacije i stručno tehničkog nadzora snosi Općina Breza.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Breza“.

Broj: 01/1-02- /21
Breza: 28.10.2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
ANEL RIHIĆ

Obrazloženje

Pravni osnov:

sadržan je u članu 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj 49/06), koji glasi: Organ odlučivanja jedinice lokalne samouprave je općinsko vijeće u općini, a gradsko vijeće u gradu (u daljnjem tekstu: vijeće).

Vijeće u okviru svojih nadležnosti:

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom;

i članu 20. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza, prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 8/09), koji glasi: Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti; donosi odluke i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine.

Razlozi za donošenje:

Općini Breza zahtjevom se obratilo Džematski odbor Župča putem Medžlisa islamske zajednice Breza, da o svom trošku izvrši radove na obnovi, zamjeni i ojačanju dotrajalog kolovoza na dijelu nekategorisane ceste, na potezu od kraja asfalta na lokalitetu Vidonja pored mjesnog gorblja pa sve do izlaza na lokalnu cestu Podžupča-Podgora, ukupne dužine 641 metar i širine 3 metra.

Općina Breza je putem ovlaštene službe u postupku utvrđivanja stanja lokalnih cesta i objekata utvrdila da je predmetna dionica u jako lošem stanju. Dionica ceste je makadamska i na pojedinim dijelovima velikog nagiba i bez riješenog sistema odvodnje za površinske vode, zbog čega je neprikladna za odvijanje saobraćaja. U tom smislu izrađen je idejni projekat i isti je prezentiran donatoru. Donator je prihvatio da će izvesti radove u skladu sa projektom, pa se predlaže Općinskom vijeću Breza da usvoji Odluku u predloženom obliku.

Predlagač
Služba za privredu



Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 20., stav 4. Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/17) i člana 20. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ – broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 28.10.2021. godine., d o n o s i

O D L U K U

O usvajanju Strategije razvoja općine Breza za period 2021.- 2027. godine, usklađena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH

Član 1.

Usvaja se Strategija razvoja općine Breza za period 2021. - 2027. godine, usklađena sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH i Uredbom o izradi strateških dokumenata u Federaciji BiH.

Član 2.

Strategija razvoja općine Breza za period 2021.- 2027. godine, usklađena je sa novim zakonskim i podzakonskim propisima i početkom njihove primjene.

Usklađivanjem Strategije revidirani su Sektorski razvojni planovi, Strateški projekti i finansijski okvir.

Član 3.

Sastavni dio ove odluke je usklađeni/revidirani tekst Strategije razvoja općine Breza 2021.- 2027. godina.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Breza“.

Broj:01/1 /21
Breza:28.10.2021. godine

Predsjedavajući Općinskog vijeća
Anel Rihčić

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov za donošenje Odluke o usvajanju Strategije razvoja općine Breza za period 2021. - 2027. godine, usklađene sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH sadržan je u sljedećim propisima:

- Član 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09),
- Član 20., stav 4. Zakona o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 32/17),
- Član 20. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ – broj: 7/21).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Općina Breza je u toku 2018. godine izradila Strategiju integriranog razvoja općine Breza za period 2019. - 2027. godine, uz podršku Projekta integriranog lokalnog razvoja (ILDP), i Švicarske razvojne agencije koji je provodio UNDP. Sam proces je u skladu sa Mipro metodologijom tj. Metodologijom integriranog lokalnog razvoja koja je opće prihvaćena na nivou jedinica lokalne samouprave u Bosni i Hercegovini.

Zakonom o razvojnog planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji Bosna i Hercegovina („Službene novine FBiH“, broj: 32/17) i Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH („Službene novine FBiH „broj: 74/19) utvrđena je obaveza svih nivoa vlasti da svoje strateške dokumente usklade sa istim. U tom smislu Općinski načelnik je donio Odluku o pokretanju procesa usklađivanja integrirane Strategije razvoja broj: 01/2-04-1257/21 od 7.5.2021. godine, i imenovao Razvojni tim koji je izvršio usklađivanje Strategije sa naprijed navedenim propisima. Prijedlog Odluke je pripremljen kao u naprijed predloženom tekstu, pa se predlaže Općinskom vijeću da istu usvoji.

Prilog:1 x Strategija razvoja općine Breza za period 2021.- 2027. godine, usklađena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH

Broj:

Datum:22.10.2021.godine

Općinski načelnik
Vedad Jusić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
Općina Breza



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Zenica-Doboj Canton
Municipality of Breza

STRATEGIJA RAZVOJA OPĆINE BREZA ZA PERIOD 2021. – 2027. GODINA

uskladena sa Uredbom o izradi strateških dokumenata u FBiH

**OPĆINSKI RAZVOJNI TIM
OKTOBAR 2021.**

SADRŽAJ

I.	Uvod	776
II.	Pristup izradi strategije razvoja	887
III.	Strateška platforma	998
III.1.	Socio-ekonomska analiza	998
III.1.1.	Geografsko-komunikacijske i prirodne odlike, resursi Općine	998
III.1.2	Ključne historijske činjenice	111110
III.1.3	Demografske karakteristike i kretanja	121211
III.1.4	Pregled stanja i kretanja u lokalnoj ekonomiji	171716
III.1.5	Pregled stanja i kretanja na tržištu rada	292928
III.1.6	Pregled stanja i kretanja u oblasti društvenog razvoja	353534
III.1.7	Stanje javne infrastrukture i javnih usluga	454544
III.1.8	Stanje okoliša	565655
III.1.9	Stanje prostorno-planske dokumentacije	606059
III.1.10	Analiza budžeta	626261
III.2.	Strateško fokusiranje	676766
III.3.	Vizija i strateški ciljevi razvoja sa indikatorima	707069
a)	Vizija	707069
b)	Strateški ciljevi sa indikatorima	717170
IV.	Prioriteti i mjere sa indikatorima	74
V.	Ključni strateški projekti	797983
VI.	Provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata	818185
VII.	Indikativni finansijski okvir	848489
VIII.	Okvir za provođenje, praćenje, izvještavanje i evaluaciju strategije razvoja	878792
IX.	PRILOZI	919196
Prilog 1:	Sažeti pregled strategije razvoja	919196
Prilog 2.	Detaljan pregled mjera	107107112

Popis slika, ilustracija, dijagrama

Slika 1. Geografski položaj općine Breza u kontekstu administrativne uređenosti BiH	998
Slika 2. Geološki sastav zemljišta općine Breza i okoline	10109
Slika 3. Procijenjene rezerve mrkog uglja na teritoriji općine Breza, 000t	111110
Slika 4. Bazilika iz rimskog perioda	121211
Slika 5. Kretanje broja stanovnika u odnosu na rezultate posljednjih popisa stanovništva općine Breza	131312
Slika 6. Odnos urbanog i ruralnog stanovništva Općine, popis 2013	131312
Slika 7. Prirodno kretanje stanovništva za period 2012-2016.....	151514
Slika 8. Izvoz, uvoz po općinama ZDK, 2016, mil. KM.....	202019
Slika 9. Proizvodnja pod zaštitom (plastenička), m ² , za period 2014-2016.....	252524
Slika 10. Radno aktivno stanovništvo, 15-64 godine, za period 2012-2016.....	292928
Slika 11. Broj nezaposlenih osoba u evidenciji Službe za zapošljavanje općine Breza.....	303029
Slika 12. Stopa nezaposlenosti prema godinama starosti i dužini trajanja nezaposlenosti	313130
Slika 13. Udio nezaposlenih osoba ženskog spola, po starosnoj dobi, XII 2016.....	313130
Slika 14. Broj djece koji pohađaju ustanovu predškolskog obrazovanja i vaspitanja	353534
Slika 15. Broj učenika JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Breza	363635
Slika 16. Broj učenika JU OŠ "Enver Čolaković" Breza	363635
Slika 17. Broj učenika SMŠ "Mehmedalija Mak Dizdar" Breza	373736
Slika 18. Broj učenika SMŠ "Mehmedalija Mak Dizdar", po zanimanjima 2017/2018.....	373736
Slika 19. Broj učenika JU Gimnazija "Muhsin Rizvić", Breza	383837
Slika 20. Broj korisnika dječijeg dodatka, zaposlenih i nezaposlenih porodilja.....	424241
Slika 21. Pregled određenih kategorija ranjivih grupa	424241
Slika 22. Odnos cesta sa asfaltnim i makadamskim zastorom, %	454544
Slika 23. Broj priključaka u sistemu vodosnabdijevanja Općine	484847
Slika 24. Izvršenje budžeta Općine Breza, mil. KM.....	636362
Slika 25. Realizirana sredstva za kapitalne projekte, 000KM	646463

Popis tabela

Tabela 1. Starosna struktura stanovništva	141413
Tabela 2. Broj registrovanih pravnih lica na području Općine Breza u periodu 2012-2016.....	171716
Tabela 3. Broj registrovanih obrta na području Općine Breza u periodu 2012 – 2016.....	181817
Tabela 4. Agregatni pokazatelji uspješnosti i stanja pravnih lica	181817
Tabela 5. Izdate urbanističke saglasnosti i građevinske dozvole u posljednje tri godine	191918
Tabela 6. Aktivnost privatnog naspram javnog sektora	191918
Tabela 7. Vanjskotrgovinska razmjena u općini Breza za period 2012-2016, 000KM.....	202019
Tabela 8. Stanje zemljišta	22222122
Tabela 9. Stanje poljoprivrednog zemljišta	232322
Tabela 10. Prinosi u posljednje tri godine	242423
Tabela 11. Prinosi u posljednje tri godine	24242324
Tabela 12. Prinosi u posljednje tri godine	262625
Tabela 13. Broj zaposlenih i prosječna plaća Općina Breza za period 2012 – 2017. godina.....	292928
Tabela 14. Kvalifikaciona i polna struktura nezaposlenih za period 2012-2017	323231
Tabela 15. Broj penzionera i isplaćene penzije u 2016. godini	323231
Tabela 16. Knjižni fond i broj korisnika Opće biblioteke	393938
Tabela 17. Dužine cesta na području općine Breza, km	454544
Tabela 18. Obrazovna struktura u Jedinstvenom Općinskom organu uprave	525251
Tabela 19. Polna struktura u Jedinstvenom Općinskom organu uprave.....	525251
Tabela 20. Izvod iz prostornog plana	606059
Tabela 21. Provedbena planska dokumentacija u pripremi.....	616160
Tabela 22. Pregled prihoda Općine, 000KM.....	636362
Tabela 23. Očekivana sredstva finansiranja iz eksternih izvora, KM.....	646463
Tabela 24. SWOT analiza Općine	676766
Tabela 25. Pregled ulaganja po sektorim za operativni period 2019-2021. godina u općini Breza, KM	Error! Bookmark not defined.
Tabela 26. Rekapitulacija 2019-2021. godina, KM	Error! Bookmark not defined.

Ovom prilikom želimo da iskažemo našu zahvalanost svim institucijama i osobama koje su dale svoj doprinos u izradi ovog dokumenta.

Posebnu zahvalnost dugujemo, članovima Partnerske grupe, predstavnicima UNDP-a, predstavnicima privrednih subjekata, civilnog sektora, javnih ustanova i svim drugim organizacijama i pojedincima na iskazanoj nesebičnoj podršci.

OPĆINSKI RAZVOJNI TIM

Breza, 2018.

I. Uvod

Strategija razvoja Općine Breza za period 2019. do 2027. godine je planski strateški dokument koji se temelji na dugoročnim strateškim ciljevima i njegova svrha je da inicira integrisani rast i razvoj općine Breza uzimajući u obzir društveni, ekonomski i okolinski aspekt razvoja. Istekom perioda važenja prethodne općinske Strategije razvoja zasnovane na poštivanju ljudskih prava (2006.-2011), tokom prethodne 2017. godine donesene su sve potrebne odluke i otpočeo je proces izrade nove Strategije razvoja općine Breza 2019-2027. godine. Pravni temelj Strategije je u odredbama Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 49/06 i 51/09), te u skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH (Službene novine FBiH broj 32/2017) i Uredbom o izradi strateških dokumenata u Federaciji BiH (Službene novine FBiH broj 74/2019). Proces strateškog planiranja u Općini je iniciran uspostavom Razvojnog tima kao glavnog operativnog, izvršnog i koordinacionog tijela za izradu Strategije, sastavljenog od predstavnika lokalne uprave, javnih ustanova, kao i predstavnika privrednog i nevladinog sektora. Pored Razvojnog tima, koji je imenovan od strane Općinskog načelnika, imenovane su i tematske radne grupe za oblasti ekonomskog razvoja, društvenog razvoja te zaštite i unapređenja okoliša. Pored Razvojnog tima i tematskih radnih grupa formirana je i Partnerska grupa kao najšire participativno tijelo u procesu izrade strateškog dokumenta.

Kroz izradu Strategije razvoja općine Breza analizirano je socio-ekonomsko stanje u kojem se trenutno nalazi lokalna zajednica pri čemu su prikupljeni i obrađeni relevantni podaci o demografskom stanju, stanju privrede, infrastrukture, javnih i komunalnih usluga, kao i stanje prirodnih resursa, na osnovu čega su definirane vizija, strateški ciljevi, prioriteti, mjere te ključni strateški projekti koji će voditi rast i razvoj Općine u narednom periodu.

Strateško planiranje je jedno od temeljnih načela lokalnog razvoja i Strategija integriranog razvoja općine Breza će u narednoj deceniji usmjeravati održivi razvoj Breze na transparentan i participativan način.

II. Pristup izradi strategije razvoja

Metodološki pristup korišten za izradu strateškog dokumenta u potpunosti je usklađen sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u Federaciji BiH (Službene novine FBiH broj 32/2017) i Uredbom o izradi strateških dokumenata u Federaciji BiH (Službene novine FBiH broj 74/2019) kojima je, između ostalog, definirano i planiranje razvoja na lokalnom nivou. U skladu s tim, Općinska uprava kao nosilac procesa izrade i implementacije Strategije, vodila se ključnim principima razvojnog planiranja i upravljanja razvojem a naročito principima otvorenog metoda koordinacije, ravnopravnosti spolova i jednakih mogućnosti, horizontalne i vertikalne koordinacija, partnerstva te javnosti i transparentnosti.

Pored navedenih principa, tokom izrade strateškog dokumenta posebna pažnja posvećena je i načelu održivosti koje se temelji na ideji da prirodni i ljudski sistemi moraju biti regenerativni (obnovljivi) i uravnoteženi da bi trajali, pri čemu se razvoj zasniva na sinergiji između tri ključna segmenta razvoja:

- **Ekonomski**- dinamična, okolišno djelotvorna i održiva ekonomija, koja osigurava prosperitet i pruža prilike za sve, u kojoj socijalne troškove i troškove zaštite okoliša snose oni koji ih prouzrokuju;
- **Društveni**- osiguranje boljih socijalnih uslova, ekonomskih, socijalnih i kulturnih prava za sve slojeve i skupine, uključujući načelo ravnopravnosti spolova;
- **Okolišni**- gdje se životno važni prirodni resursi koriste tako da zadovoljavanje sadašnjih potreba ne ugrožava mogućnost budućih generacija da zadovolje svoje potrebe.

Sam proces izrade strateškog dokumenta odvijao se u sljedećim fazama:

- izrada strateške platforme uključujući situacionu analizu, analizu unutrašnjih i vanjskih faktora uticaja (SWOT), definiranje strateških pravaca razvoja, vizije i strateških ciljeva;
- određivanje prioriteta i mjera;
- identifikacija strateških projekata;
- provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata;
- izrada indikativnog finansijskog okvira za provođenje Strategije;
- definisanje načina provođenja, praćenja, izvještavanja i evaluacije Strategije;
- usvajanje Strategije uz prethodno provođenje procesa konsultacija

III. Strateška platforma

III.1. Socio-ekonomska analiza

III.1.1. Geografsko-komunikacijske i prirodne odlike, resursi Općine

Općina Breza se nalazi u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH) i administrativno pripada Zeničko-dobojskom kantonu (ZDK). Prostire se na površini od 72 km² i prema najnovijim statističkim¹ podacima broji oko 14.168 stanovnika, od čega je 1289 osoba sa nekom od poteškoća². Općina Breza graniči sa tri općine i to: Ilijaš, Vareš i Visoko. Geografski položaj, konfiguracija i kvalitet tla, klima, vodni resursi, historijsko naslijeđe te postojeći ugostiteljski i sportsko - rekreativni objekti, predstavljaju vrijednu perspektivu za razvoj lokalne zajednice. Od glavnog grada BiH, Sarajeva, Breza je udaljena 25 km, a od Zenice, sjedišta Zeničko-dobojskog kantona, oko 60 km.



Slika 1. Geografski položaj općine Breza u kontekstu administrativne uređenosti BiH

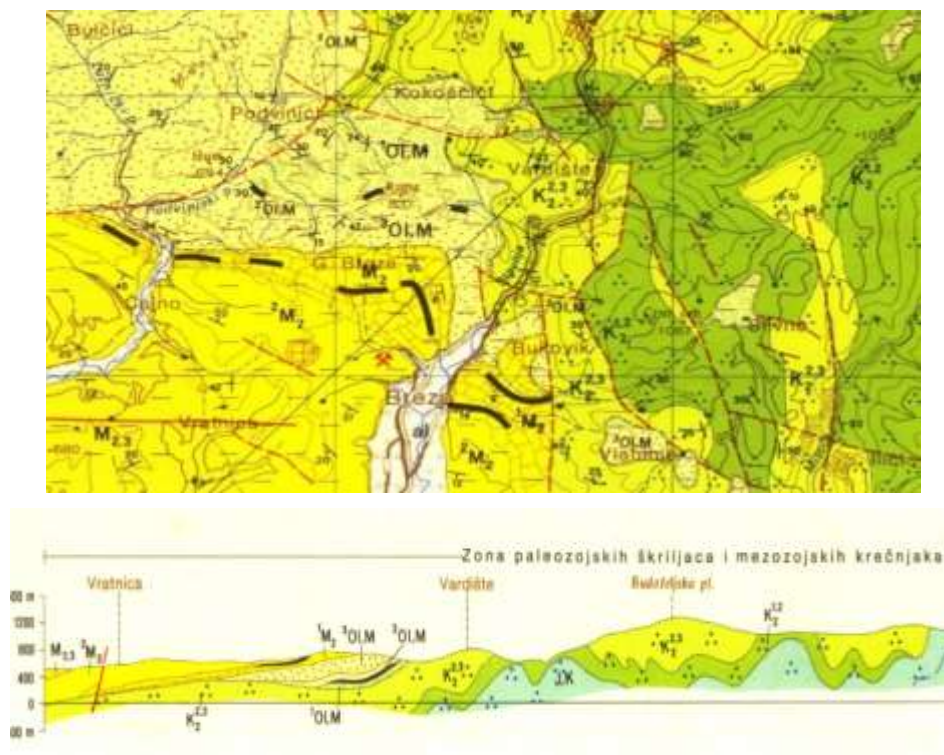
U morfografskom i morfometrijskom smislu, teritorija općine Beza predstavlja brdovito-brežuljkasto gorje u visinskom intervalu od 450-1100 m/n.v., dok dolinski pojas obuhvata tok rijeke Stavnje. Prostire se na površini od 72 km² odnosno 7.194,30 ha od čega ruralni dio općine pokriva 17,70 ha, dok se urbani dio prostire na površini od 591,30 ha. U odnosu na ukupnu površinu Općine, najviše su zastupljena šumska zemljišta i poljoprivredno zemljište, zatim dolazi građevinsko zemljište i vodno zemljište. Po nivou razvijenosti općina Breza spada u red razvijenih općina u Federaciji BiH sa indeksom razvijenosti od 99,1% u odnosu na Federaciju BiH, i nalazi se na 30 mjestu rang liste općina Federacije BiH. Mineralne sirovine predstavljaju značajan faktor tekućeg i budućeg razvoja općine Breza.

U pogledu geološkog sastava zemljišta, područje općine Breza i šire okoline sastavljeno je od vrlo raznolikih geoloških formacija, s napomenom da su najstariji sedimenti kredne starosti. Kredni sedimenti su

¹ Konačni rezultati popisa iz 2013. godine, www.fzs.ba

² Osobe sa oštećenjem vida, sluha, hoda, pamćenja i koncentracije, komunikacije, odijevanje i održavanja higijene ili kombinacije više poteškoća.

predstavljani fliševima K_2^{2-3} i determinisani su kao krečnjaci, laporoviti krečnjaci, laporci, glinci i dr. više ili manje onečišćeni sedimenti.



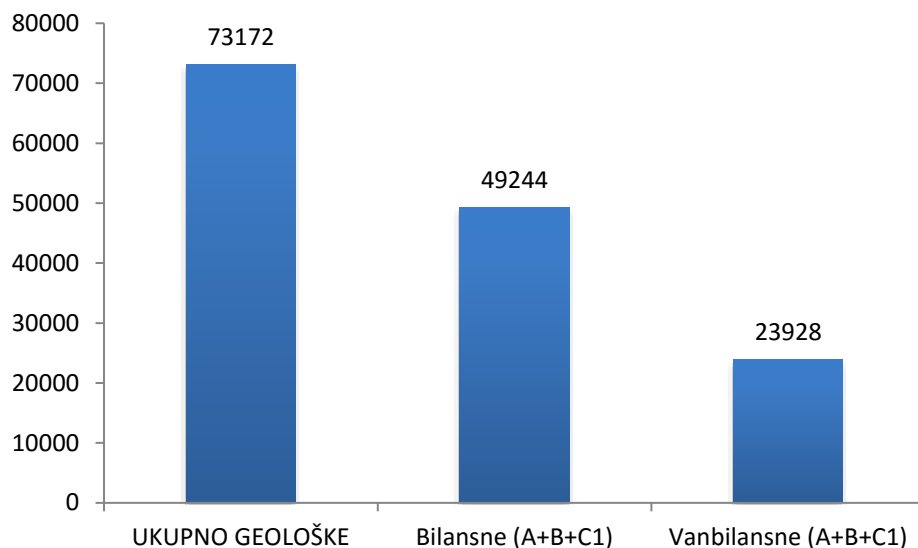
Slika 2. Geološki sastav zemljišta općine Breza i okoline

Izvor: Isječak OGK šire okoline istražnog područja-Osnovna geološka karta razmjere 1:100000 list Vareš

Shodno tome, potpisani su i koncesioni ugovori³ za pomenuta istraživanja i eksploataciju i to 2 ugovora za krečnjak (sedimentna stijena sastavljena od minerala kalcita) i 1 ugovor za istraživanje i eksploataciju sitnozrnog pješčara.

Najvažniji prirodni resurs općine Breza svakako je uglj, čija eksploatacija se provodi u okviru privrednog subjekta RMU «Breza», Breza. Mrki uglj je sedimentna stijena organskog porijekla koja ima sposobnost gorenja, pa se koristi kao fosilno gorivo, nakon vađenja iz zemlje. Odlikuje se slabije održanom drvenastom strukturom, i mrke je do crne boje. Smatra se kao veoma važno gorivo i **neobnovljivi izvor energije**. U uslovima ove eksploatacije ili izrazito dinamične eksploatacije od strane RMU Breza, rezerve uglja se procjenjuju na narednih pet ili više decenija (proizvodnja se kreće cca 455.000 t/godišnje). Kao jedan od prirodnih resursa općine Breza je i geotermalna voda u dolini rijeke Stavnje, a ista se nalazi 3 km uzvodno od grada i izvire iz pukotina sedre čija je temperatura 20 °C kapaciteta 32 l/s. Njena mineralizacija iznosi 1,2 g/l i pripada hlorno-sulfatno-kalcijsko-natrijsko-magnezijskom tipu vode koja se može vrlo uspješno upotrebljavati kao ljekovita voda za balneologiju, zatim za uzgoj ribe te u liječenju. Ovaj vid geotermalne energije koju posjeduje općina Breza daje široke mogućnosti razvoju privrede i poljoprivrede te postizanju elektroenergetske efikasnosti u smislu smanjenja parcijalnih zagađivača.

³Kantonalni ekološki akcioni plan Ze-Do kantona za period 2017-2025. godina.



Slika 3. Procijenjene rezerve mrkog uglja na teritoriji općine Breza, 000t

Izvor: Studija energetskog sektor u BiH, Modul 8, 2008.

III.1.2 Ključne historijske činjenice

Breza, kao naselje, u historijskim dokumentima se spominje još od II vijeka naše ere sa imenom "Hedum Kastelum" (naseljena tvrđava). Povijesni pogled locira općinu i širu regiju, u etnogeografskom smislu, u područje Ilirika, kako su zemlje Ilira od Jadranskog mora do Morave i od Epira do Dunava, nazivali Stari Grci i Rimljani. Najpoznatiji ostatak materijalne kulture je starokršćanska bazilika koja potječe iz V-VI vijeka. U tloctu se razlikuje od dosad otkrivenih.



Slika 4. Bazilika iz rimskog perioda

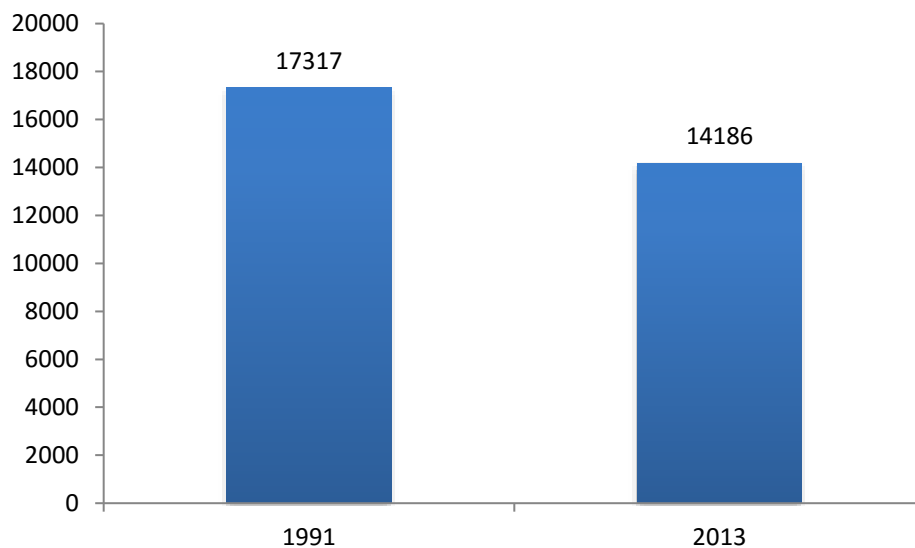
Pretpostavlja se da je bazilika izgrađena u vrijeme cara Justinijana, odmah nakon pada države Istočnih Gota ili još u toku bizantsko – gotskog rata, čim su bili osvojeni ovi prostori (oko 537. godine). Arheološki lokalitet Kasno-antička bazilika proglašena je nacionalnim spomenikom. Život na području Breze nije prestao sa padom Zapadnog Rimskog Carstva nego se nastavio u kontinuitetu do današnjih dana, a tome svjedoče srednjovjekovni nadgrobni spomenici-stećci, koji se mogu pronaći na mnogim lokacijama naše općine, kao što su: Nekropola sa stećcima na lokalitetu Brdo u zaseoku Lopate, Nekropola sa stećcima na lokalitetu Hrasno i Slivno, Nekropola sa stećcima na lokalitetu Kaursko groblje, Koritnik i Nekropole sa stećcima u Hočevlju. Izuzetno vrijedan objekat iz doba Osmanskog perioda je Džamija u Podgori koja predstavlja autohtoni primjer džamije centralnog unutrašnjeg potkupolnog tipa pod četvorovodnim krovom i sa kamenim minaretom, a navodi se da je ista sagrađena prije pet vijekova. U kontekstu istorije industrijalizacije Bosne i Hercegovine značajno je napomenuti da je rudnik uglja otvoren 1907. godine te predstavlja razvojnu prekretnicu za cijeli kraj. Rudnik je stvorio prva zaposlenja, ekonomski razvoj zajednice i izgradnju bolnice te željezničke stanice Sutješćica i Kolonija.

III.1.3 Demografske karakteristike i kretanja

Ukupan broj stanovnika, struktura stanovništva

Prema preliminarnim rezultatima popisa 2013., u općini Breza, živi **14.168 stanovnika**⁴, što je u odnosu na rezultate popisa iz 1991. godine (**17.317 stanovnika**) manje za 3.149 stanovnika. Prirodni priraštaj općine Breza je zadnjih 10 godina negativan, tj. ne uzimajući u obzir migracije stanovništva, Breza godišnje, u prosjeku, ima 35 stanovnika manje.

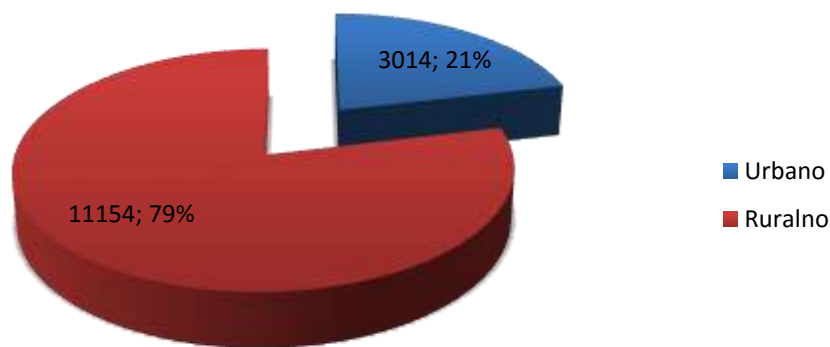
⁴Konačni podaci popisa objavljeni na zvaničnoj stranici Federalnog zavoda za statistiku.



Slika 5. Kretanje broja stanovnika u odnosu na rezultate posljednjih popisa stanovništva općine Breza

Takva pretpostavka je iznesena i u analitičko-dokumentacionoj osnovi za Prostorni plan 1988-2000. godina, jer je već tada bila vrlo izražena tendencija opadanja nataliteta, a s tim u vezi je došlo i do procesa ubrzanog starenja stanovništva. Od **28 statistički registriranih naseljenih mjesta** u općini Breza, samo je jedno naselje tipološki klasificirano kao urbano naselje, 16 naselja su mješovita, dok je 11 naselja ruralnog tipa.

Općina Breza ima popisanih **5058 domaćinstava** sa prosjekom od **2,8 članova** po domaćinstvu, što predstavlja nizak broj članova domaćinstva (primjera radi Zavidovići imaju 3 člana, Zenica 2,9 članova ili pak na širem području Cazin prosječno 4, a Bužim 4,5 članova po domaćinstvu).



Slika 6. Odnos urbanog i ruralnog stanovništva Općine, popis 2013

U ovako dinamičnim uslovima kretanja stanovništva i posebno ekonomskih migracija, veoma je teško dugoročno planirati ili pretpostaviti scenario kretanja broja stanovnika Općine. Neke optimističnije procjene, kao što su procjene date u izmjenama i dopunama Prostornog plana općine Breza za period do 2029. godine, navode da će broj stanovnika rasti, tako da će u 2029. godini prostor Općine naseljavati ukupno 15.088 stanovnika, što je za 6,3 % više u odnosu na 2013. godinu, dok najoptimističniji scenario kaže da bi se broj stanovnika mogao približiti broju iz perioda 1991. godine (varijanta II). Naravno, uzimajući u obzir, trendove, blizinu većih centara (Sarajevo i Zenica), ekonomske migracije u druge općine i inostranstvo te pokazatelje prirodnog priraštaja stanovništva Općine, trenutno izglednija vjerovatnoća je da će **broj stanovnika općine Breza ostati približno isti (ukoliko se donesu i primjene mjere populacione politike) ili čak opadati** u narednoj deceniji na koju se odnosi ovaj strateški dokument (podaci FZS ili podaci Strategije razvoja ZE-DO kantona).

Projekcijom prostornog razvoja u pogledu tipologije naselja, pretpostavlja se da će i dalje naselja ruralnog tipa imati primat (24 naselja se projekcijom razvoja tipološki karakterizira kao ruralna naselja). To nikako ne znači da se umanjuje njihova važnost u sistemu naselja i cjelokupnom razvojnom potencijalu Općine, naprotiv, ova naselja mogu, uz kvalitetnu infrastrukturu, biti poluge razvoja svog gravitacionog područja i cijele Općine. Kada se posmatra starosna struktura stanovništva karakterizira je veliki procent (iznad 70%) radno sposobnog stanovništva (15-64 godina starosti). U spolnoj strukturi stanovništva prevladavaju žene sa 52%. Potencijalno nisku stopu nataliteta uzrokuje odlazak mladih iz Općine, uzrokovana nezaposlenošću mladih i materijalnim preduslovima za osnivanje porodice.

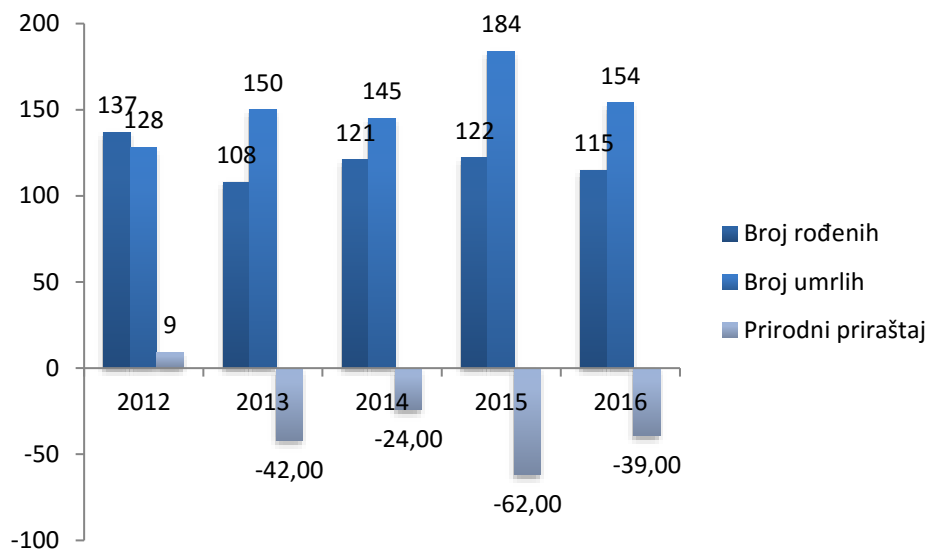
Tabela 1. Starosna struktura stanovništva⁵

Godina	Ukupno	0-14	15-65	65 i više
2012	14.070	2.318	9.861	1.891
2013	13.890	2.288	9.735	1.867
2014	13.787	2.271	9.663	1.853
2015	13.634	2.246	9.556	1.832
2016	13.829	2.323	9.995	1.511

Izvor: FBiH Zavod za statistiku, 2017.

Prosječna starost stanovništva Općine je 39,7 godina. Pored problema nezaposlenosti, kao što je iznad već navedeno, najveći dodatni problem je prosječan negativan prirodni priraštaj stanovništva od 3,5 ‰ na godišnjem nivou.

⁵ U zvaničnim podacima iz 2017, postoji manje odstupanje u odnosu na popisani broj stanovnika iz 2013. godine.



Slika 7. Prirodno kretanje stanovništva za period 2012-2016

Izvor: Matični ured Općine Breza, 2017.

Promatrajući problematiku prirodnog priraštaja u periodu 2012-2016. godina evidentan je pad broja stanovnika iznad 65 godina za 17 %, dok je u 2015. godini došlo do porasta mladih do 14 godina za 4 %. Ukoliko se promatra odnos broja rođenih i umrlih u posljednjih pet godina, vidi se kontinuitet negativnog priraštaja, a što teško da može predstavljati optimističan scenario za rast broja stanovnika u narednoj deceniji, posebno ako se uzmu u obzir posljednji objavljeni podaci za 2017. godinu, koji i dalje ukazuju na negativne trendove u pogledu prirodnog priraštaja (natalitet-80, mortalitet-178).

Podaci popisa stanovništva općine Breza, ukazuju na značajan pad broja stanovnika Općine u posljednjih 20 tak godina. Naime, od 28 statistički obrađenih naseljenih mjesta, njih 25 zabilježilo je pad broja stanovnika u odnosu na popis stanovništva iz 1991. godine.

Takođe, ukoliko se ne budu provodile kontinuirane mjere populacione politike općine Breza, odlazak mladih može biti daleko veći, slijedom prijavljivanja boravka mladih bračnih parova u Sarajevu ili Kantonu Sarajevo radi socijalnih davanja, zdravstvenog osiguranja i ostalih koristi koje ostvaruju stanovnici ovog Kantona, a što dokazuje broj prijave/odjava mjesta prebivališta u posljednjih pet godina u Općini Breza. Prema podacima Ministarstva unutrašnjih poslova Zeničko-Dobojskog kantona, Sektora za administraciju Breza u posljednjih pet godina je na teritoriji općine Breza sa druge općine prijavljeno 1.062 stanovnika, dok je za isti period sa teritorije općine Breza **odjavljeno 1.144 stanovnika**, što u prosjeku iznosi oko **16 stanovnika manje po godini**.

U posljednje vrijeme se, ipak, smanjio trend «fiktivne promjene prebivališta» stanovnika Općine zbog poduzetih mjera u kriterijima dodjele navedenih koristi u Kantonu Sarajevo. U konačnici, u segmentu demografskih kretanja može se zaključiti da:

- Slijedom negativnog prirodnog priraštaja, posebnu pažnju u programskom dijelu je neophodno posvetiti natalitetnoj politici kao npr. uvjetima života za mlade, kapacitetima predškolskog odgoja, pristupa i kvaliteta osnovnog i srednjeg obrazovanja, kao i mogućnostima zapošljavanja i povratka visokoobrazovanog kadra koji studije završavaju u većim centrima.
- Blizina Kantona Sarajevo, pored niza prednosti, predstavlja i određene prijetnje za manje općine u okruženju poput Breze. Iz ovog razloga blizinu Sarajeva, kao većeg centra, treba iz prijetnje, prevesti u prednost, tj. moguće je adekvatnim intervencijama, iskoristiti blizinu Kantona Sarajevo, posebno u domenu podsticanja školovanja mladih za deficitarna zanimanja, kao i povezivanja potražnje Kantona Sarajevo sa mogućnostima kreiranja ponude na području općine Breza, adekvatnih proizvoda i usluga, kao i outsourcing-a za pravna lica (preduzeća) koja posluju na području Kantona Sarajevo, ali zapošljavaju i plaćaju poreze na teritoriji općine Breza.

Takođe, općina Breza je prepoznatljiva kao lokalna zajednica u kojoj se vrši intenzivni iskop uglja, kao prirodni resurs, koji kao takav nije obnovljiv. Iz ovog razloga ovaj resurs treba koristiti na način koji će zajednici omogućiti ulaganja u nove održive razvojne koncepte ili korištenje drugih resursa, poput primjera geotermalne vode koji su još u nedovoljnoj mjeri istraženi ili iskorišteni.

Ovim i drugim mjerama, bi se stvorili preduslovi za nova radna mjesta u općini Breza, povratak visokoobrazovanih mladih ljudi, stvaranje novih porodica i dinamičniju izgradnju, koja će dovesti do povećanja broja domaćinstava i razvoja općine Breza.

III.1.4 Pregled stanja i kretanja u lokalnoj ekonomiji

Broj i struktura poduzeća i poduzetničkih radnji

Posljednjih pet godina općina Breza bilježi određene pozitivne trendove u razvoju privrede. U periodu od 2012- 2016. godine, došlo je do povećanja broja pravnih lica registrovanih za *djelatnosti Poslovanje nekretninama i Administrativne i pomoćne djelatnosti*, no njihov udio u ukupnom broju pravnih lica nema posebno značajan uticaj. U istom periodu, došlo je do pada broja pravnih lica najviše u djelatnostima *Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo, Stručne naučne i tehničke djelatnosti i Trgovina na veliko i malo te Popravak motornih vozila i motocikala*. Ukupan broj registrovanih pravnih lica na teritoriji općine Breza iznosi 211 u 2016. godini i gledajući ukupan broj nema trend značajnijih promjena u posljednjih 5 godina.

Tabela 2. Broj registrovanih pravnih lica na području Općine Breza u periodu 2012-2016.

Broj registrovanih pravnih lica	2012	2013	2014	2015	2016	2016/2012
Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	3	2	2	2	1	-67%
Vađenje ruda i kamena	3	3	3	3	3	0%
Prerađivačka industrija	35	33	32	34	33	-6%
Proizvodnja i snabdijevanje/opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	1	1	1	1	1	0%
Snabdijevanje/opskrba vodom, uklanjanje otpadnih voda, upravljanje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša	2	2	2	2	2	0%
Građevinarstvo	10	10	9	10	10	0%
Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikla	37	34	31	30	30	-19%
Prijevoz i skladištenje	12	12	12	10	10	-17%
Djelatnosti pružanja smještaja te priprema i usluživanje hrane (hotelijerstvo i ugostiteljstvo)	6	7	7	6	6	0%
Informacije i komunikacije	1	1	1	1	1	0%
Poslovanje nekretninama	-	1	2	3	4	100%
Stručne, naučne i tehničke djelatnosti	9	6	6	5	5	-44%
Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	1	2	2	3	2	100%
Javna uprava i odbrana; obavezno socijalno osiguranje	17	17	17	17	17	0%
Obrazovanje	7	7	7	7	7	0%
Djelatnosti zdravstvene i socijalne zaštite	9	9	9	9	10	11%
Umjetnost, zabava i rekreacija	21	21	25	26	26	24%
Ostale uslužne djelatnosti	42	44	43	43	43	2%

Izvor: Bisnode BH d.o.o. / 2017.

Slična situacija je i u broju registrovanih obrta na nivou općine Breza, s tendencijom blagog porasta i određenim kretanjima unutar registrovanih djelatnosti. Nadležna Općinska služba vodi registar fizičkih lica kojih je u 2016. godini **evidentirano 236** i broj obrta veći je za 10 u odnosu na prethodnu godinu (2015) ili više 7 obrta u odnosu na 2012. godinu. Najveći broj registriranih djelatnosti je iz trgovine i to 63, zatim prerađivačke djelatnosti 36 i ugostiteljstva 35 obrta. Evidentan je **porast registrovanih fizičkih** lica u djelatnostima *Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo i Stručne, naučne i tehničke djelatnosti*, a pregled ukazuje na kontinuiran pad registriranih fizičkih lica u oblasti trgovine.

Kao uzrok pada broja fizičkih lica koji su registrovani za djelatnost trgovine može se navesti otvaranje Tržnog centra „Bingo“ u Brezi, Potkraj bb, kao i otvaranje poslovnih jedinica pravnih lica za obavljanje djelatnosti trgovine na malo.

Tabela 3. Broj registrovanih obrta na području Općine Breza u periodu 2012 – 2016.

Broj registrovanih obrta	2012	2013	2014	2015	2016	2016/2012
Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	13	15	19	25	28	115%
Prerađivačka industrija	34	34	36	36	36	6%
Građevinarstvo	7	7	5	5	5	-29%
Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikla	81	78	67	62	63	-22%
Prijevoz i skladištenje	28	28	28	28	28	0%
Djelatnosti pružanja smještaja te priprema i usluživanje hrane (hotelijerstvo i ugostiteljstvo)	36	34	34	34	35	-3%
Informacije i komunikacije	3	3	3	2	2	-33%
Stručne, naučne i tehničke djelatnosti	3	5	5	7	9	200%
Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	9	9	6	6	7	-22%
Obrazovanje	-	-	-	1	1	100%
Djelatnosti zdravstvene i socijalne zaštite	3	5	5	5	5	67%
Ostale uslužne djelatnosti	12	12	13	15	17	42%

Izvor: Općinska Služba za privredu, 2017.

Prema dostupnim pokazateljima uspješnosti poslovanja pravnih lica, promatrano u trogodišnjem vremenskom razdoblju, vidljiv je porast vrijednosti imovine pravnih lica od preko 46 mil. KM, koji se prevashodno finansira vlastitim sredstvima, dok su ukupni prihodi u padu, za oko 3% na trogodišnjem nivou, kao i neto dobit, koja je najniža iskazana u 2015. godini, najvjerovatnije kao posljedica, poplava iz 2014. godine.

Tabela 4. Agregatni pokazatelji uspješnosti i stanja pravnih lica

Ukupni finansijski podaci	2014	2015	2016
Ukupna poslovna aktiva	290.349.098	304.003.922	336.785.598
Kapital	79.575.213	63.136.603	58.794.260
Dugoročna (financijske) obaveze	22.373.039	24.595.054	24.517.814
Ukupni prihodi	157.885.431	137.217.087	152.387.086
Neto dobit	6.547.452	3.402.175	5.458.243
Izvoz		8.235.012	8.681.261
Zaposleni	2.298	2.257	2.256
Broj kompanija sa finansijskim podacima	76	74	73

Izvor: Bisnode BH d.o.o. / 2017.

Navedeni porast vrijednosti imovine ogleda se i u podatku o izdatim urbanističkim saglasnostima i građevinskim dozvolama (dato tabelarno), a što ukazuje da:

- Raste broj individualnih stambenih objekata, što, obzirom da je nakon proteklog rata stanogradnja na općini Breza zamrla, postaje jedini način za rješavanje potreba stanovanja za novoformirane porodice i samostalne mlade ljude;
- Broj poslovnih jedinica varira i ne pokazuje značajan rast, što može ukazivati na nepovoljnu klimu za pokretanje biznisa i nepovoljne uslove za samozapošljavanje;

- Broj projekata infrastrukture mora biti značajno veći, s obzirom na postojeće stanje i zastarjelost infrastrukturnih sistema na općini.

Tabela 5. Izdate urbanističke saglasnosti i građevinske dozvole u posljednje tri godine

URBANISTIČKE SAGLASNOSTI	2014	2015	2016	do 06. X 2017
Stambeni objekti	25	38	58	82
Poslovni objekti	7	6	7	5
Stambeno-poslovni objekti	5	4	0	1
UKUPNO	37	48	65	88
GRAĐEVINSKE DOZVOLE	2014	2015	2016	do 06. X 2017
Stambeni objekti	35	23	43	50
Poslovni objekti	8	5	6	6
Stambeno-poslovni objekti	3	4	1	2
Infrastruktura	6	2	7	3
Proizvodni	1	1	3	1
Vjerski	1	0	0	1
UKUPNO	35	60	63	63

Izvor: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Neke od značajnijih investicija u proteklih 5 godina su zabilježene u *RMU Breza*⁶- sektor rudarstva, *Bingo* – sektor trgovine, *Koka BH* – sektor poljoprivrede, *Ame d.o.o* – sektor poljoprivrede i *Kazaz d.o.o* – sektor proizvodnje i izvoza namještaja. Privreda općine Breza većim dijelom je oslonjena na javna pravna lica uključujući i javna preduzeća kojima je osnivač općina. Posebno treba naglasiti Rudnik mrkog uglja (RMU) Breza, koji zapošljava preko 60 % radne snage uz relativno manje učešće u ukupno ostvarenim prihodima od 27 % i zanemarivom izvozu.

Tabela 6. Aktivnost privatnog naspram javnog sektora

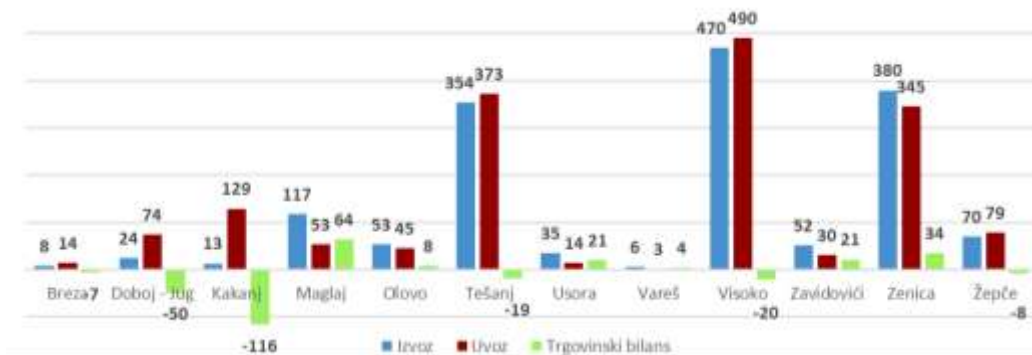
Aktivnost privatnog/javnog sektora (2016)	Ukupno	Privatni sektor	Javni sektor
Zaposleni	2256	891	1.365
Učešće, %		39,5%	60,5%
Prihod	152.387.086	110.997.604	41.389.482
Učešće, %		72,8%	27,2%
Izvoz	8.681.261	8.528.090	153.171
Učešće, %		98,2%	1,8%

Izvor: Općinska služba za privredu, 2016.

Promatrajući stanje privatnih pravnih lica prema veličini subjekta, struktura privrede općine Breza prevashodno je orijentirana na velika pravna lica, koja ostvaruju preko 86 mil. prihoda i zapošljavaju 59 % od ukupnog broja zaposlenih u privatnom sektoru, dok izvoz ostvaruju četiri pravna lica srednje veličine. Kako bi se bolje razumjela struktura privatnog sektora u općini Breza, izvršena je analiza privatnih pravnih lica po djelatnostima, koja ostvaruju preko 500.000 KM prihoda. Osnovu privrede općine Breza, u privatnoj svojini, čini prerada hrane i to većim dijelom putem jednog pravnog lica u stranoj svojini, dok potom slijedi građevinarstvo sa udjelom od 18 % i trgovina sa udjelom od 15 %. Bitno je napomenuti da je privatni sektor u općini nerazvijen, slijedom činjenice da je navedena analiza pokazala da trenutno u općini Breza svega 19 privatnih pravnih lica iskazuje prihode veće od 500.000 KM. Nadalje, sama struktura

⁶ Realizovane investicije u iznosu od oko 35 mil. KM.

privrede ukazuje na činjenicu da ne postoje značajniji prerađivački kapaciteti koji se oslanjaju na prirodne resurse i potencijale u općini Breza, a koji bi mogli povezivati poljoprivredu, resurs sirovog drveta, lapora i sl. Izvoz pravnih lica registrovanih u općini Breza iznosi oko 8 miliona KM na godišnjoj razini u posljednjem razdoblju, dok je ukupni uvoz dobara i usluga u 2016. godini iznosio oko 14 miliona KM.



Slika 8. Izvoz, uvoz po općinama ZDK, 2016, mil. KM

Izvor: Makroekonomski pokazatelji po kantonima FBiH, Federalni zavod za programiranje razvoja

Navedene podatke prezentirane na slici 8., a vezane za izvoz treba uzeti sa rezervom, s obzirom da je «glavni proizvod» općine Breza, prije svega namijenjen domaćoj potrošnji tj. za potrebe JP EP BiH. Promatrano u petogodišnjem razdoblju, učešće pravnih lica na području općine Breza u ukupnom izvozu Federacije BiH pao je sa 0,19 % na 0,12 %.

Tabela 7. Vanjskotrgovinska razmjena u općini Breza za period 2012-2016, 000KM

Općina Breza	UVOZ UKUPNO	Učešće u uvozu FBiH %	IZVOZ UKUPNO	Učešće u izvozu FBiH %	Pokrivenost uvoza izvozom u %	Saldo robne razmjene
2012	18.332	0,18	9.747	0,19	53,17	-8.584
2013	17.448	0,18	8.872	0,16	50,85	-8.576
2014	39.157	0,38	7.694	0,13	19,65	-31.463
2015	17.051	0,16	8.174	0,13	47,94	-8.877
2016	14.341	0,13	7.758	0,12	54,10	-6.583

Izvor: Federalni zavod za programiranje razvoja, 2017

Kao pokazatelj ekonomskih i razvojnih prilika lokalne zajednice trenutno dostupan pokazatelj kojeg Federalni zavod za programiranje razvoja prati jeste indeks razvoja. U 2016. godini Breza je od svih općina Zeničko-dobojskog kantona zauzela 6. mjesto sa indeksom razvijenosti od 99,1, i to odmah iza Zenice čiji je indeks razvijenosti 101. Ovaj podatak treba uzeti sa rezervom jer na njegov izračun utiču i prihodi po glavi stanovnika koji su u Brezi relativno visoki radi velikog broja zaposlenih u Rudniku.

Privredni potencijali i poduzetnička infrastruktura

Posljednjim izmjenama i dopunama Prostornog plana općine Breza u obuhvatu ovog plana definisane su četiri poslovne/industrijske zone, i to:

- Poslovna zona „Šaš“,
- Industrijska zona „Potkraj“,
- Industrijska zona „Kamenice“,

- Industrijska zona „Koritnik“.

Postojeća zona - Industrijska zona „Potkraj“

Potkraj je postojeća industrijska zona u kojoj je trenutno smješteno 14 pravnih subjekata. Za zonu je donesen Regulacioni plan, a trenutno je u postupku izmjena istog. Ova poslovna zona zauzima površinu od 36,76 ha, sa 10 slobodnih parcela površine od 2,500-4,500 m². Glavna gradska cesta prolazi jednim dijelom kroz sam obuhvat Regulacionog plana industrijske zone "Potkraj", a većim dijelom je naslonjena na granice obuhvata poslovne zone. Unutar poslovne zone nalazi se industrijska željeznica koja je spojena sa glavnim željezničkim pravcem. S obzirom na popunjenost, postoji zainteresovanost poslovnih subjekata za izgradnju, uređenje i poslovanje unutar poslovnih zona.

Poslovna zona „Šaš“

Poslovna zona „Šaš“ obuhvata površinu od 23,70 ha. Za ovu zonu je Odlukom o provođenju Urbanističkog plana gradskog područja Breza sa prigradskim naseljima obavezna izrada Regulacionog plana. Ova zona nalazi se pod uticajem rudarskih radova. Općina je pokrenula postupak traženja saglasnosti od ZD "RMU Breza" da bi Općinsko vijeće Breza donijelo Odluku o izradi Regulacionog plana za ovu poslovnu zonu. Nakon toga potrebno je provesti postupak eksproprijacije (radi se o privatnom zemljištu), uređenja i opremanja građevinskog zemljišta kompletne zone prema Regulacionom planu. Tek nakon provedene procedure moguće je ovu zonu staviti u funkciju, odnosno staviti na licitaciju pripremljene parcele.

Industrijska zona „Kamenice“

Za ovu zonu urađen je Plan parcelacije. U okviru ove zone po Planu parcelacije, pored već izgrađenih poslovnih objekata, predviđene su dvije parcele neizgrađenog građevinskog zemljišta. Cijela zona se vodi na ZD "RMU Breza". Obuhvat ove zone je 4,5 ha, a naredne aktivnosti podrazumijevaju opremanje i infrastrukturno uređenje poslovne zone.

Industrijska zona „Koritnik“

Za ovu zonu Općinsko vijeće Breza donijelo je Odluku o izradi Regulacionog plana. Usvojen je nacrt plana i u fazi je dobijanja saglasnosti Ministarstva za prostorno uređenje komunikacije i zaštitu okoline ZE-DO Kantona. Ovim planom je predviđeno 11 novih lokacija. U obuhvatu ove zone je i postojeći privredni subjekat „Asfaltna baza“. Zemljište u ovoj zoni se vodi na ZD "RMU Breza". Površina obuhvata ove zone je 13,7 ha.

Turizam i turistički potencijal

Turistički potencijali Općine se odnose na prirodne ljepote i historijske znamenitosti, mnoštvo spomenika koji zavređuju pažnju i koje bi turisti svakako trebali posjetiti. Neki od nacionalnih spomenika su: „Kasnoantička bazilika na Crkvini“, „Nekropola sa stećcima na lokalitetu Brdo u zaseoku Lopate“, „Nekropola sa stećcima na lokalitetu Hrasno i Slivno“, „Nekropola sa stećcima na lokalitetu Kaurisko groblje, Koritnik“ i „Nekropole sa stećcima u Hočevlju“.

Kasnoantička bazilika na Crkvini u Brezi je proglašena i nacionalnim spomenikom. Za područje u blizini bazilike je urađen idejni projekat od strane studenata arhitektonskog fakulteta u Sarajevu za izgradnju parka, dječijeg igrališta i šetališta koji predstavlja idealan ambijent za odmor u prirodi kako za domaće stanovništvo tako i za turiste. Prije nekoliko godina u Brezi je sagrađena i *Sahat-kula*, koja krase centar grada. Jedna od najznačajnijih džamija u Brezi je tzv. *Stara džamija* koja se nalazi na samom ulazu u Brezu a koja je prije deset godina i restaurirana. Na području općine Breza, tačnije u Podgori, se nalazi i najstarija i najmanja džamija u Bosni i Hercegovini. Tačan datum, kao ni ime onoga ko ju je izgradio nisu poznati. U dokumentima Zavoda za zaštitu kulturno-historijskih spomenika se navodi da je izgrađena prije više od 500

godina. Pored ove dvije džamije je bitno spomenuti i jednu od većih džamija na Balkanu koja se nalazi u samoj jezgri grada. Osim džamija, u Brezi postoje i drugi sakralni objekti, kao što su *Pravoslavna i Katolička crkva* i nalaze se, također, u samoj jezgri grada.

Pored spomenika značajnih historijskih vrijednosti na nadmorskoj visini od 1050 m se nalazi Slivanska visoravan koja je idealno mjesto za odmor, rekreaciju, lov, planinarenje i branje ljekovitog bilja. U sklopu visoravni se nalazi i turističko naselje Hrasno koje predstavlja veliki potencijal za proširenje seoskog turizma. Na pomenutom lokalitetu se nalazi 10 stećaka, 70-ak vikend kuća, 2 jezera, 2 lovačke kuće i lovački dom kapaciteta 8 soba sa 26 ležaja. Šumski put (staza) Hrasno-Valhinje-Krčmari je pogodan za trčanje, šetanje i uživanje u čistom zraku, a što je i predviđeno u prijedlogu prostornog plana Općine Breza do 2029. godine. Navedena lokacija je idealna za pravljenje sportskih terena sa bungalovima.

Kanjon Misoče od Mahmutović Rijeke do Nasića je idealan za biciklizam, ribolov i odmor u netaknutoj prirodi. Biciklistička staza je, takođe, predviđena Prostornim planom i u urbanom dijelu grada i to uz rijeku Stavnju i gradsku saobraćajnicu.

Breza posjeduje i geotermalnu vodu koja se može vrlo uspješno upotrebljavati kao ljekovita voda za balneologiju, u liječenju kožnih oboljenja za koje je studija pokazala vrlo dobre karakteristike, a sve navedene podatke je dao Zavod za medicinsku rehabilitaciju u Zagrebu, osim provedenih istraživanja do sada nisu realizovane konkretne aktivnosti na korištenju ovog resursa, osim u slučaju SRC «ADA». Naime, u dolini rijeke Stavnje, 3 km uzvodno od grada, iz pukotina sedre pojavljuje se termomineralna voda. Voda iz podzemlja izbija kroz pukotine sedre i na izvorištu temperatura je oko 20°C, a mineralizacija oko 1,5 g/l. Na dijelu izvorišta podignuta je kaptaža iz koje se cjevovodom zahvata oko 27 l/s i odvodi do SRC "Ada". Sportsko rekreacioni centar "Ada" sastoji se od velikog bazena standardnih olimpijskih dimenzija i malog bazena za djecu, a u neposrednoj blizini su i sportski tereni i ugostiteljski objekti.

Pored planinarskih domova, na području Općine Breza, nalaze se skromni smještajni kapaciteti, prije svega motel Bosnia koji svojim gostima pruža ugodan boravak sa različitim sadržajima, čiji kapacitet za noćenje iznosi 35 mjesta u 7 uređenih i lijepo opremljenih dvokrevetnih i trokrevetnih soba. Jedini podatak kojim Općina raspolaže kada je broj turista i broj noćenja u pitanju su turisti koji su odsjeli u *motelu Bosnia* u posljednjih 5 godina i to u prosjeku oko 1.000 turista/godišnje. Međutim, ne postoje podaci o broju turista ili posjetilaca koji dolaze jednodnevno na Općinu, niti značajniji pokazatelji o prosječnoj potrošnji. U cilju razvoja turizma, potrebna su značajnija ulaganja u turističku i prateću infrastrukturu. Očigledno je da sektor turizma treba razvijati, posebno kapitalnim investicijama poput već planiranih resort naselja u općini Breza.

Zemljište kao resurs, kvalitet i vlasnička struktura

Prema podacima iz katastra zemljišta, ukupna površina zemljišta općine Breza iznosi 7289 ha. Poljoprivredno zemljište zauzima 3.101 ha, od čega je obradivog 2.823 ha (oranice i bašte 1.670 ha, voćnjaci 395 ha, livade 850 ha) i pašnjaka 260 ha. Uzimajući u obzir površinu raspoloživog obradivog zemljišta i procjenu trenutnog broja stanovnika, općina Breza ima oko 0,2 ha obradivog zemljišta po glavi stanovnika, što predstavlja dobar potencijal za razvoj poljoprivredne i prehrambene proizvodnje na području Općine. U ukupno raspoloživom zemljištu na području općine Breza, pod šumama se nalazi 49% zemljišta (3.615 ha), a poljoprivredno zemljište čini 43 % ukupnog zemljišta, dok su samo 563 ha svrstana u kategoriju neplodnog zemljišta.

Tabela 8. Stanje zemljišta

Poljoprivredno	Šumsko	Neplodno	Ukupno	Udio
----------------	--------	----------	--------	------

	ha	%	ha	%	ha	%	ha	%
Breza	1105	42,6	3618	49,64	566	7,76	7289	2,18
Ukupno ZDK	110946	33,17	208677	62,38	14895	4,45	334518	100

Izvor: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove, 2017.

Tabela 9. Stanje poljoprivrednog zemljišta

	Oranice i bašče		Voćnjaci		Livade		Pašnjaci		Ukupno,
	ha	%	ha	%	ha	%	ha	%	ha
Breza	1670	52,93	395	12,52	850	26,94	260	8,24	3155

Izvor: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove, 2016.

Većina poljoprivrednog zemljišta (95,6 %) je u privatnom vlasništvu. Međutim, ono što predstavlja problem je usitnjenost posjeda, s obzirom da je 70 % (odnosno 1.606) posjeda manje od 1 ha. U ukupnom broju posjeda, posjedi veličine između 8 i 10 ha čine 0,6 % svih posjeda, a posjedi preko 10 hektara samo 0,1 %. Poljoprivredna gazdinstva su mješovita, a poljoprivredna djelatnost je većinom samo dopunski izvor prihoda. Prema zvaničnim statističkim pokazateljima iz 2016. godine, nije bilo neobrađenih oraničnih površina na teritoriji općine Breza. Primjera radi, visoka obrađenost oraničnih površina karakteriše općine Doboj-Jug (98,5%), Usoru (93,8%) i Visoko (92,1%).

Struktura i obim poljoprivrede

U razvoju Općine, poljoprivreda ima veoma važnu ulogu, zahvaljujući prirodnim uslovima u smislu povoljne klime, kvaliteta vode i zemljišta. Raznovidnost primarne poljoprivredne proizvodnje ogleda se u biljnoj proizvodnji (povrtlarstvo, voćarstvo, proizvodnja krmnog bilja), pčelarstvu, te stočarstvu kroz uzgoj sitne i krupne stoke. Prema službenim podacima koji se vode u Registru poljoprivrednih gazdinstava i registru klijenata, ukupan broj upisanih poljoprivrednih gazdinstava iznosi 651, od čega 19 poljoprivrednih gazdinstava su poslovni subjekti. Na osnovu evidencije koju vodi Općina, 26 je fizičkih lica (obrtnici) koja su registrovana za poljoprivrednu djelatnost, 2 poljoprivredne zadruge (Opća poljoprivredna zadruga „Behar“ i Opća zadruga „Sir Dedić“) te 2 udruženja pčelara „Nektar“ i „Medna“ Breza. Posebno mjesto kao poljoprivrednici zauzimaju 2 privredna subjekta, oba peradarski orijentisana i to: Peradarska farma „Koka BH“ d.o.o. Breza, koja se bavi proizvodnjom značajne količine konzumnih jaja, odgojom 18-nedjeljnih pilenki visokog genetskog potencijala, kao i peletiranjem gnojiva te firma „AME“ d.o.o. čiji kapacitet tovni brojlara u jednom turnusu prelazi 70 000 jedinki.

Registrovani savjetodavnih službi za poljoprivredu nema na području Općine, kao ni otkupnih stanica.

Međutim, što se tiče savjetodavstva u sektoru poljoprivrede, treba napomenuti da se u okviru poslova općinske službe nadležne za poljoprivredu taj segment značajno upotpunjava uz redovne poslove i objašnjenja koja se tiču prava klijenata u poljoprivredi. Od prerađivačkih kapaciteta, bitno je napomenuti da na području općine posluje firma Perutnina Ptuj koja se bavi proizvodnjom i prerodom prirodnih, zdravih i ukusnih proizvoda, uz najviše standarde kvalitete, sljedivosti, sigurnosti i zaštite okoliša od mesa peradi, kao i Plantaža voća „Baš-Bašća“ Breza koja na površini od 10 ha, ekološki uzgaja i njeguje oko 10.500 stabala kruške, jabuke i šljive, prema najsavremenijim metodama i standardima organskog uzgoja.

Ratarstvo

Analizirajući statističke evidencije Općine u protekloj godini, stanje u sjetvenoj strukturi je sljedeće: na području općine preovladava proizvodnja stočne hrane sa 1.614 ha, gdje je proizvodnji sijena i zelene mase za ishranu stoke podređeno najviše obradivih površina (1.213 ha). Proizvodnja žitarica bilježi rast proizvodnje od 0,5 % do 1 % u periodu 2014-2016. godina, dok povrtlarska proizvodnja, posebno proizvodnja sitnog povrća u ukupnoj sjetvenoj strukturi zauzima značajno mjesto (401 ha). U oblasti ratarske proizvodnje na području općine Breza od ukupnih sjetvenih površina (205 ha), najviše otpada na proizvodnju žita.

Tabela 10. Prinosi u posljednje tri godine

Vrsta kulture	2014		2015		2016	
	Površina (ha)	Prinos (t)	Površina (ha)	Površina (ha)	Prinos (t)	Površina (ha)
Pšenica-ukupno	80	360,00	82	80	360,00	82
Ječam-ukupno	36	144,00	30	36	144,00	30
Zob (ovas)	16	59,00	20	16	59,00	20
Kukuruz u zrnu (ukupno)	25	50,00	25	25	50,00	25
Tritikale	13	65,00	15	13	65,00	15
Heljda	5	5,00	15	5	5,00	15
Lucerka-sijeno	320	1696,00	320	320	1696,00	320
Kukuruz-zelena masa	80	200,00	79	80	200,00	79
Stočna repa-korijen	75	397,50	75	75	397,50	75
Travno-djetelinske smj.-sijeno	260	1300,00	250	260	1300,00	250
Livadsko sijeno	850	3400,00	850	850	3400,00	850
Sijeno pašnjaka	250	625,00	250	250	625,00	250
Sijeno sa usjeva, voćnjaka i sl.	395	908,50	395	395	908,50	395

Izvor: Općinska Služba za privredu, 2017.

Povrtlarstvo

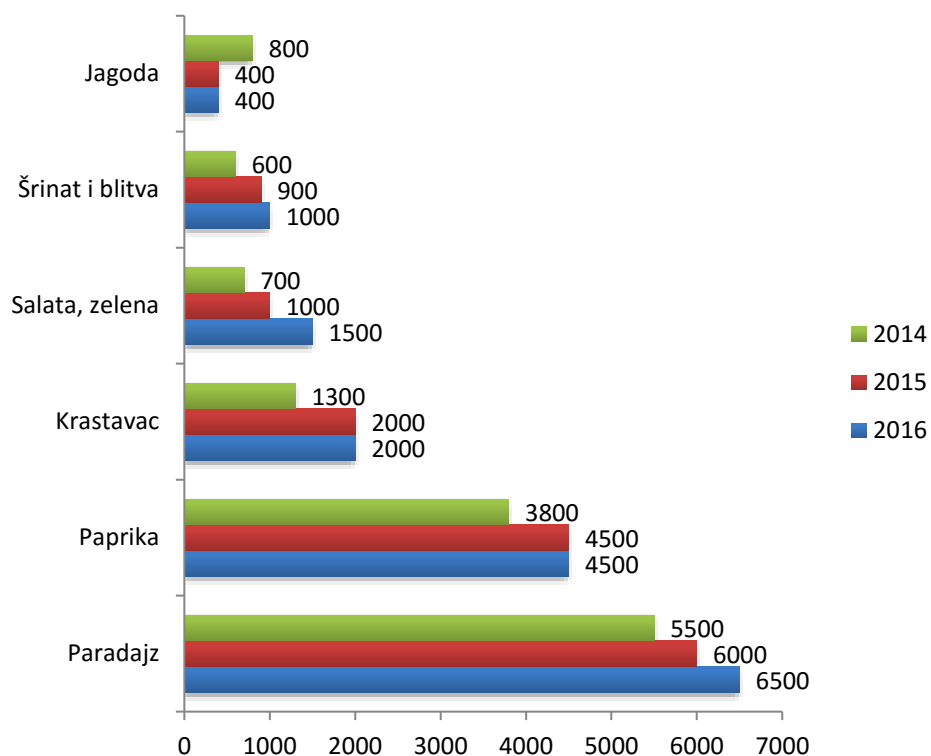
Najveći dio oranica, bašta i vrtova dominantno se koristi za proizvodnju povrća od čega je najveći dio površine zasađen krompirom i crnim lukom. Količina proizvedenog krompira, po procjeni Službe za privredu, se uveliko smanjuje u posljednjim godinama dok se proizvodnja paprike i luka povećava s obzirom na dobru tržišnu cijenu i zadovoljenje potražnje. Posljednjih godina značajno raste interes za proizvodnju povrća u plastenicima tako da se proteklih godina bilježi trend novih površina pod plastenicima. Trend podizanja savremenih plastenika koji su opremljeni sistemom za navodnjavanje "kap po kap" doprinosi da proizvodnja u kontrolisanim uslovima ostvaruje veći prinos po jedinici površine.

Tabela 11. Prinosi u posljednje tri godine

Vrsta kulture	2014		2015		2016	
	Površina (ha)	Prinos (t)	Površina (ha)	Prinos (t)	Površina (ha)	Prinos (t)

Krompir	180	1800,00	175	2100,00	180	2250,00
Mrkva	23	103,50	20	84,00	18	75,60
Crni luk	42	273,00	40	280,00	42	298,20
Bijeli luk	13	89,70	10	72,00	9	63,00
Grah	23	16,10	20	30,00	21	12,60
Grašak	10	8,00	7	5,60	11	8,80
Kupus i kelj	13	78,00	12	72,00	11	66,00
Paradajz	12	72,00	13	71,50	14	77,00
Svježa paprika	14	70,00	15	75,00	15	75,00
Krastavci	13	45,50	15	60,00	18	73,80
Salata, zelena	12	24,00	14	25,20	10	17,00
Špinat i blitva	10	20,00	11	19,80	29	49,30
Ostalo povrće (peršun, celer, cvekla, karfiol, tikvice)	22	55,00	20	50,00	23	57,50

Izvor: Općinska Služba za privredu, 2017.



Slika 9. Proizvodnja pod zaštitom (plastenička), m², za period 2014-2016

Izvor: Općinska Služba za privredu, 2017.

Voćarstvo

Područje općine Breza je veoma povoljno za proizvodnju svih kontinentalnih vrsta voća, za uzgoj svih ekonomski interesantnih vrsta ali i uvođenje novih sorti kod pojedinih vrsta. Trend rasta imaju

površine pod intenzivnim voćnjacima u gustoj sadnji. U odnosu na protekle godine, prinosi voća su u padu zbog nepovoljnih klimatskih uslova. Trenutno je zasnivanje voćnjaka krošnjastog voća u stagnaciji, a sve veće interesovanje je za proizvodnju maline. U proteklih nekoliko godina u općini Breza zasnovano je 8 ha novih zasada jagodičastog voća gdje preovladava malina. Na većem području općine su vrlo povoljni hidrogeološki uslovi za sadnju maline i uglavnom je riječ o sortama: rana sorta Meeker, Willamette i kasna sorta Polka. Poljoprivredni proizvođači koji su imali zasade rane sorte maline pokazuju interesovanje za sortom maline čiji usjevi su do kraja jeseni, te na taj način imaju kontinuiranu proizvodnju maline od mjeseca juna do mjeseca oktobra. Godišnja proizvodnja jagodičastog voća kreće se oko 80 tona (1t/ha) od čega većina otpada na malinu i jagodu, dok manje količine čine kupine i aronija. Na području Općine, nema značajnijih prerađivačkih kapaciteta u voćarstvu stoga se poljoprivredni i proizvodi uglavnom plasiraju u hladnjače susjednih općina kao i na pijacama Breze i Sarajeva.

Tabela 12. Prinosi u posljednje tri godine

Vrsta voća	2014		2015		2016	
	Br.rodnih stabala	Prinos (t)	Br.rodnih stabala	Prinos (t)	Br.rodnih stabala	Prinos (t)
Jabuke	37000	74	38000	380	39000	195
Kruške	24000	48	25000	250	25200	126
Dunje	2000	6	2000	10	2100	6
Šljive	41000	82	41000	451	41000	164
Kajsije	700	4,2	700	4,2	700	3,5
Trešnje	2900	13,1	3000	30,0	3000	30,0
Višnje	1100	4,4	1100	10,0	1100	11,0
Orasi (u ljušci)	4200	6	4200	39,9	4300	17
Maline (ha)	8	18	17	35	21	46
Jagode (ha)	12	45	13	50	15	54

Izvor: Općinska Služba za privredu, 2017.

Stočarstvo

Što se tiče animalne proizvodnje najznačajnija grana je govedarstvo, ali najveću tendenciju rasta u stočarstvu pruža peradarstvo, gdje su proizvođači pronašli put u tržišnoj utakmici proizvodnje konzumnih jaja, a posebno proizvodnje mesa od brojlera. Prerada mlijeka vrši se na porodičnim gazdinstvima a plasman proizvoda do krajnjih kupaca ide jednoj od sarajevskih tržnica ili susjednih pijaca. U govedarstvu preovladavaju gazdinstva sa dvije muzne krave, a sa tri i više muznih krava je oko 80 farmi. Na području Breze postoji organiziran otkup mlijeka, i to u naselju Prhinje gdje mljekara Meggle vrši otkup, sa tendencijom proširenja i na ostalo područje, dok se trenutno najznačajniji dio mlijeka uglavnom prerađuje u domaćinstvima i plasira na obližnjim pijacama. Ukupan prihod ostvaren u poljoprivredi za 2016. godinu na području općine Breza iznosio je oko 2,5 miliona KM. Poslove zdravstvene zaštite životinja obavlja JP „Veterinarska stanica“ Breza i privatna veterinarska ustanova „MAK-VET“ d.o.o. Breza.

Analizom stanja lokalne ekonomije može se zaključiti, da u općini Breza postoje određeni pozitivni trendovi, posebno u pogledu novih investicija i kreiranja novih radnih mjesta te iskorištenja prirodnih resursa u skladu sa principima održivog razvoja. Analizom djelatnosti poslovanja može se vidjeti da postoje djelatnosti u kojima ima prostora za nove poslovne subjekte, posebno u djelatnosti Informacija i komunikacija, kao i poljoprivrede.

Interesantno je da općina Breza nije u potpunosti iskoristila mogućnosti poljoprivredne proizvodnje «na veliko», s obzirom da je samo jedno pravno lice registrovano u ovoj djelatnosti. Iz ovog razloga, općina Breza, mora preduzeti mjere za privlačenje novih i ekspanziju postojećih poslovnih subjekata, unapređenje konkurentnosti poslovnog ambijenta, i pojednostavljenje procedura registracije poslovnih subjekata i određenih administrativnih postupaka. Takođe, sektor građevine ima značajan potencijal i posebno je značajan zbog svoga tzv. sinergetskog efekta.

Naime, razvojem djelatnosti građevine, raste lokalna ekonomija, broj zaposlenih, prihodi domaćinstva ali stanogradnja u cilju stvaranja novih domaćinstava. Iz ovog razloga ohrabruje trend povećanja zahtjeva za građevinskom dokumentacijom. Da bi se zadržao trend rasta broja izdate dokumentacije za građenje, potrebno je da općina pokuša obezbjediti pozitivan ambijent za poslovanje, u sklopu čega je i revizija sistema formiranja i naplaćivanja naknada koje su investitori dužni plaćati u postupku izdavanja navedene dokumentacije, te mnogo agresivnije pokrenuti rekonstrukciju i dogradnju postojećih i izgradnju novih infrastrukturnih sistema, koji su pretpostavka za sve druge investicije. Posebnu pažnju pri tome treba pokloniti:

- Razvoju konkurentnosti općine Breza u domenu ambijenta za poslovanje;*
- Pojednostavljenju procedura u poslovanju;*
- Strateškom fokusiranju na privlačenje prerađivačke industrije, koja bi dodala vrijednost resursnoj bazi dostupnoj na području općine Breza;*
- Ciljanim projektima i razvoju infrastrukture za pokretanje novih biznisa te razvoju IT kapaciteta među mladima, kako bi se razvila servisna industrija s prvenstvenim cijem objedinjavanja ponude općine Breza i povezivanjem s adekvatnom potražnjom u Kantonu Sarajevo.*

Općina Breza nastoji iskoristiti potencijal poslovnih zona i u tom pravcu neophodno je objedinjenim pristupom obuhvatiti sve poslovne zone i potencijalne poslovne zone, detektirati neophodne aktivnosti ka konačnom rješavanju vlasničkih i korisničkih odnosa nad zemljištem, kao i izvršiti procjenu neophodnih ulaganja u uređenje zemljišta i infrastrukturu poslovnih zona.

Poslovne zone ili eventualno inkubacione centre bi trebalo promatrati kao investicioni projekat i opredijeliti adekvatne cijene korištenja zemljišta u poslovnim zonama, koje će omogućiti povrat na investirano u uređenje zona, ali i biti pozicionirane na način da omoguće adekvatnu konkurentsku prednost za potencijalne ulagače u odnosu na susjedne općine.

Dodatno, neophodno je izraditi marketinški plan za promociju poslovnih zona s preciznim naznakama prednosti pozicije poslovnih zona za potencijalne investitore, poput blizine putne infrastrukture, željezničkog transporta, ali i Grada Sarajeva.

Sa aspekta odnosa poljoprivredne i prerađivačke industrije, osnovni nedostatak u segmentu ruralnog razvoja i bolje iskorištenosti poljoprivrednih resursa na području općine Breza predstavljaju nedostajući sistem otkupa proizvoda, a za koji je prethodno neophodno obezbijediti krajnji plasman. Iz ovog razloga moguće je postojeće stanje unaprijediti:

- Strateškim opredijeljenjem za privlačenje investicija u domenu prerađivačke industrije hrane uz politiku preferencija u slučaju opredjeljenja uvezivanja i otkupa domaćih poljoprivrednih proizvoda;*
- Brendiranjem i boljom povezanošću proizvođača sa kupcima u Kantonu Sarajevo s ciljem podsticanja potražnje za poljoprivrednim proizvodima među građanima Sarajeva.*
- Mjerama zemljišne politike na nivou općine Breza koje su u većoj mjeri uslovljene neriješenim posjedovnim odnosima na poljoprivrednom zemljištu kao temeljnom resursu za poljoprivrednu proizvodnju.*

Ipak, postoje načini na koje Općina može snažnije potaknuti razvitak poljoprivrede, a to su prije svega:

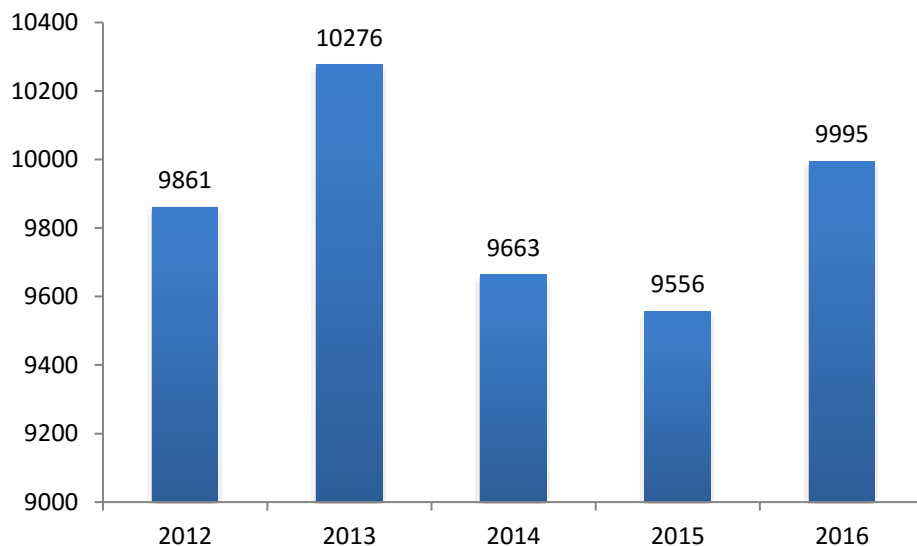
- Zaštita od pretvaranja poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe gdje god to nije opravdano poslovnim ili višem interesom. U slučaju pretvaranja, osmisliti mjere povrata ubranih sredstava od prenamjene u melioracije poljoprivrednog zemljišta nižih bonitetnih klasa (navodnjavanje, uređenje, izgradnja puteva i slično). Istina, ova sredstva se godišnje plasiraju u uređenje zemljišta putem kantona. Općina Breza treba insistirati na reciprocitetu povrata takvih sredstava od Ze-Do kantona, odnosno insistirati na aplikacijama poljoprivrednika po ovom osnovu.*
- Provođenje savjetodavnih mjera i mjera obavezne kontrole plodnosti zemljišta, kontrole kontaminacije i infekcije te zaštite zemljišta od erozija i sl.*

U skladu sa nevednim, primjenjujući adekvatne mjere, općina Breza može značajno unaprijediti poslovni ambijent i stvoriti preduslove za kontinuirani rast lokalne ekonomije, na dobrobit cjelokupne društvene zajednice.

III.1.5 Pregled stanja i kretanja na tržištu rada

Zaposlene osobe

Općina Breza ima izrazito visok udio radno-aktivnog stanovništva, koji se u posljednjoj godini povećao sa 70 % na preko 72,53 %. Ovo je prije svega iz razloga što se kontingent stanovništva koje je starije od 65 godina značajno smanjio, pri čemu pad broja stanovništva nije pratilo adekvatno povećanje broja djece, tj. natalitet.



Slika 10. Radno aktivno stanovništvo, 15-64 godine, za period 2012-2016

Izvor: Federalni zavod za programiranje razvoja, 2017.

U odnosu na prethodni periodna području općine Breza primjetan je neznatan pad broja zaposlenih te povećanje neto prosječne plaće. U 2012. godini broj zaposlenih je bio 2.932 a u 2017. godini 2.907 zaposlenih, što je za 1 % manje, dok se prosječna plaća povećala za 6,3 %. Najveći broj zaposlenih pojedinačno je u RMU Breza i prema podacima EP BiH iznosi 1252 zaposlena radnika ili 43.06 % od ukupnog broja zaposlenih na teritoriji općine.

Tabela 13. Broj zaposlenih i prosječna plaća Općina Breza za period 2012 – 2017. godina

Općina Breza	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Broj zaposlenih	2.932	2.878	2.934	2.918	2.913	2.887
Prosječna neto plaća, KM	846	862	845	833	836	900

Izvor: Federalni zavod za programiranje razvoja, Federalni zavod za statistiku; Mjesečni pregled FBiH po kantonima IX-2017.

Slijedom postojanja RMU Breza, kao i većeg stranog investitora u području prerade i proizvodnje hrane, prosječni udio zaposlenih općine Breza je iznad prosjeka Zeničko-dobojskog kantona.

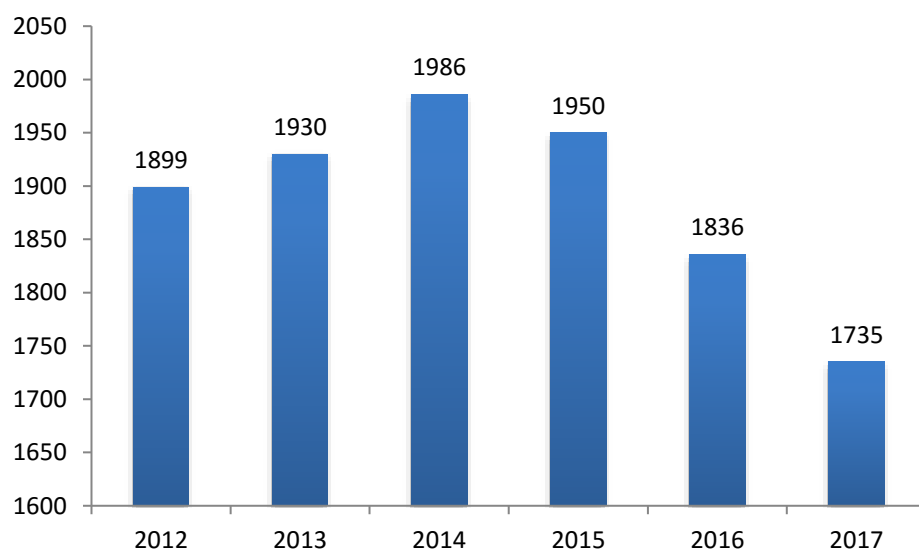
Prosječne plaće po granama djelatnosti

Općina Breza se u prethodnom razdoblju većim dijelom oslanjala na RMU Breza, koji je zapošljavao preko 50 % ukupne radne snage. Razmjer prosječnih plaća po djelatnostima u posljednjih pet godina, međutim, ukazuje na određene nedostatke ovakve orijentacije bez snažnijeg razvoja privatnog pravnog sektora, kao i relativno nepovoljne raspodjele dohotka između javnog i privatnog sektora. U domenu vađenja ruda i kamena postoje određene manje oscilacije u isplaćenim plaćama, ali one su i dalje iznad prosjeka

Federacije BiH i većim dijelom utječu na ukupno ostvarenu prosječnu plaću u općini Breza i kupovnu moć stanovništva. Slabost se, međutim, ogleda u sektorima koji su zastupljeni ali ne i dovoljno razvijeni na području općine, poput prerađivačke industrije (proizvodnja hrane), građevinarstva i trgovine na veliko i malo, gdje plaće ne prelaze 60 % prosjeka Federacije BiH, a radi se o niskokumulativnim granama privrede. Sa druge strane, javni sektor poput informacija i komunikacija, socijalne i zdravstvene zaštite iskazuje plaće u prosjeku 80 % više od onih u privatnom sektoru. Bitno je, također, napomenuti da, komunalna privreda, koja je javna u općini Breza, ima relativno usklađenu visinu prosječne plaće (774 KM) sa prosječnim plaćama u općini. Tokom 2016. godine najviša prosječna isplaćena neto plaća isplaćena je u sektoru *Informacija i komunikacija* (1199 KM), a najniža u *Hotelierstvu i ugostiteljstvu* (440 KM). Značajno je napomenuti da prosječna isplaćena neto plaća u djelatnosti *Vađenja ruda i kamena iznosi* 999 KM i veća je od prosjeka isplaćenog u Općini (836 KM).

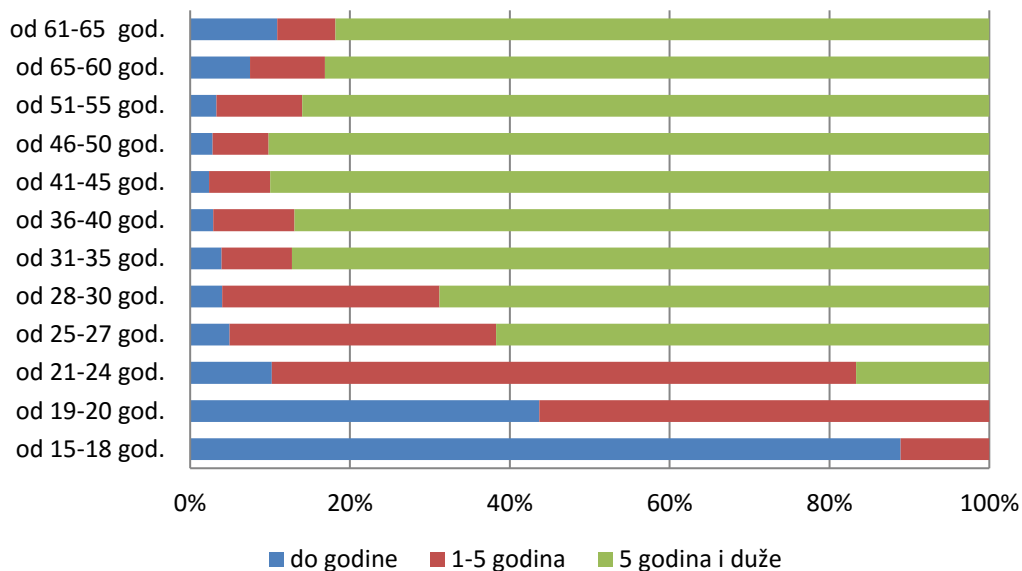
Nezaposlene osobe

Broj nezaposlenih u 2017. godini prema evidencijama Zavoda za zapošljavanje iznosi 1.764 i u petogodišnjem prosjeku uviđa se ukupni blagi pad nezaposlenosti. Na dan 09.10.2017. ukupan broj nezaposlenih po evidenciji Biroa Breza iznosio je 1.764 osoba i smanjen je za 6,8 % u odnosu na broj od 2012. godine kada je iznosio 1.893. Razmatrajući, međutim, strukturu nezaposlenih, pokazuju se istinski problemi u strukturalnoj nezaposlenosti populacije 25-65 godina, koja se kreće od 45 % do čak 90 % kod starijih građana. Time je nerealno očekivati značajan napredak u zapošljavanju posebno kategorija stanovništva preko 40 godina starosti. Na osnovu podataka Službe za zapošljavanje periodu 2012-2014 rastao je broj nezaposlenih, dok je u 2016. godini došlo do blagog smanjenja nezaposlenosti i taj trend se nastavio i u 2017. godini.



Slika 11. Broj nezaposlenih osoba u evidenciji Službe za zapošljavanje općine Breza

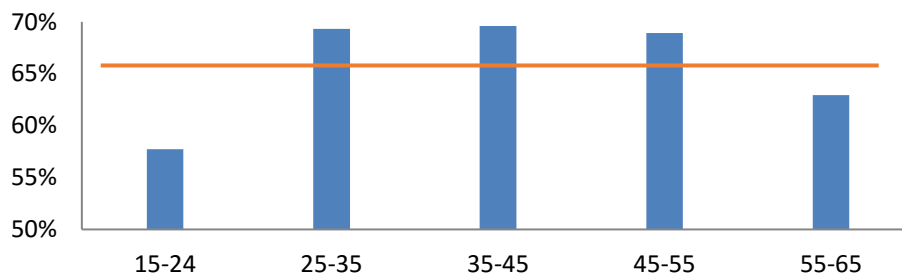
Izvor: JU Služba za zapošljavanje Ze-Do kantona, Biro Breza, 2017.



Slika 12. Stopa nezaposlenosti prema godinama starosti i dužini trajanja nezaposlenosti

Izvor: JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Biro Breza, 31 XII 2016.

Ukoliko se na bazi navednih podataka, strukturalna nezaposlenost klasterizuje, primjećuje se negativan pokazatelj, gdje je radno aktivno stanovništvo starosti od 28-65 godina, nezaposleno više od 10 godina i čini 53 % ukupne nezaposlenosti.



Slika 13. Udio nezaposlenih osoba ženskog spola, po starosnoj dobi, XII 2016

Izvor: JU Služba za zapošljavanje Zeničko-dobojskog kantona, Biro Breza, 31. XII 2016.

Žene čine nešto više od 65 % broja nezaposlenih osoba. Razlog ovome nije moguće validirati na osnovu dostupnih zvaničnih podataka, ali jedna od pretpostavki jeste da se u rubnim područjima Općine žene ne opredjeljuju za uspostavljanje radno-pravnog statusa, kao i da djelatnost glavnih privrednih subjekta (djelatnost vađenja rude i kamena) nije pogodna osobama ženskog spola. Sa druge strane, u određenim javnim ustanovama zaposlene su većinom osobe ženskog spola (Općinska uprava i dr.).No, u odnosu na 2016. godinu kada je broj nezaposlenih žena iznosio 1.227, vidljivo je da je broj nezaposlenih žena smanjen za 63 lica, što se može obrazložiti značajnijim zapošljavanjem u oblasti trgovine. Prema kvalifikacionoj strukturi značajniji porast nezaposlenosti zabilježen je među visokoobrazovanim i visokokvalifikovanim osobama.

Tabela 14. Kvalifikaciona i polna struktura nezaposlenih za period 2012-2017

	Svega	VSS	VŠS	SSS	NSS	VKV	KV	PKV	NKV
2012	1.893	123	19	643	12	5	635	41	415
2013	1.930	150	25	673	14	8	620	35	405
2014	1.982	136	19	722	11	6	641	38	409
2015	1.950	152	18	721	10	7	619	30	393
2016	1.836	157	21	685	8	8	562	30	365
2017	1.764	147	13	642	5	7	549	26	375

Izvor: Federalni zavod za programiranje razvoja, 2017.

Kao što se vidi iz prethodne tabele, značajan broj mladih visoke stručne spreme (VSS), nalazi se u evidenciji Službe za zapošljavanje Ze-Do kantona, međutim, ovaj pokazatelj nije u velikoj mjeri dramatičan, ako se sagledava u kontekstu udjela (%) ove grupe nezaposlenih osoba u ukupnom broju nezaposlenih, ali kada se sagleda u kontekstu ekonomskih migracija, svakako može predstavljati prijetnju u pogledu odlaska mladih prije svega u zemlje EU, ali i veće centre u BiH, čime Breza trajno gubi radnoaktivno i visokoobrazovano stanovništvo.

Penzioneri/umirovljenici

Broj penzionera na području općine Breza je u kontinuiranom porastu i iznosi 2.910 na dan 31.12.2016. godine. Prosječna penzija je iznosila 400 KM, što je tek nešto više od minimalne zagarantovane penzije.

Tabela 15. Broj penzionera i isplaćene penzije u 2016. godini

Breza	Vrsta mirovine/penzije						Ukupno	
	Starosne		Invalidske		Obiteljske			
	ukupno		Ukupno		Ukupno			
	Broj	iznos	Broj	iznos	Broj	iznos	Broj	iznos
	2	3	4	5	6	7	8	9
2012	1.454	614.221	385	128.796	936	299.042	2.775	1.042.060
2013	1.454	614.221	385	128.796	936	299.042	2.775	1.042.060
2014	1.522	674.400	379	133.145	928	311.537	2.829	1.119.082
2015	1.554	689.705	357	125.460	931	312.545	2.842	1.127.712
2016	1.625	729.520	350	122.065	935	314.946	2.910	1.166.532

Izvor podataka: Federalni zavod za mirovinsko/penzijsko i invalidsko osiguranje Mostar, obrada FZZPR, 2017.

Na osnovu navedene analize može se zaključiti da, prema učešću starosnih penzija, ali i broju penzionera u odnosu na ukupno stanovništvo, veći dio stanovništva Breze je treće starosne dobi te samim tim Breza ima značajan broj stanovnika koji spadaju u grupu socijalno ugroženih.

Kada se analiziraju podaci tržišta rada općine Breza, moguće je primijetiti da ne postoje značajni trendovi u pogledu broja zaposlenih, što donekle ukazuje da privreda Općine ne prolazi kroz dinamičniji period rasta ali ni opadanja. Podaci o broju nezaposlenih na prvi pogled upućuju na blagi rast privrede, s obzirom da broj nezaposlenih osoba u evidenciji Službe za zapošljavanje Ze-Do Kantona opada, no ovaj pokazatelj u kombinaciji sa brojem zaposlenih, ipak, više ukazuje da je opadanje broja nezaposlenih najvjerovatnije rezultat određenih administrativnih radnji (odjava ili prijava u evidenciji privrede) ili još negativnijih trendova odlaska mladih i nezaposlenih iz Breze.

Općina Breza predstavlja karakterističnu jedinicu lokalne samouprave slijedom činjenice da je izrazito visok udio zaposlenih u RMU Breza i javnom komunalnom preduzeću, s relativno visokim prosječnim plaćama. Sa druge strane, većina preostalih zaposlenih radi u privatnim niskokumulativnim sektorima, s primanjima nižim od prosjeka općine ili kantona, što može proizvesti dodatno socijalno raslojavanje. Iz ovog razloga potrebno je značajnim podsticajima djelovati u pravcu novih investicija, novih radnih mjesta i diversifikaciju visokoakumulativnih privrednih djelatnosti (finasije, IT sektor i dr.).

Uprkos činjenici da prema prosječnoj plaći općina Breza zauzima sam vrh u Zeničko-dobojskom kantonu, može se zaključiti da bez novokreiranih radnih mjesta i novih privrednih subjekata, nije moguće očekivati novo zapošljavanje. Većina (53 %) od 1.764 nezaposlene osobe nalaze se u strukturalnoj nezaposlenosti, a za nezaposlene osobe do 25 godina starosti nije moguće utvrditi stepen zapošljivosti. Pretpostavkom da u posljednjih pet godina nije dolazilo do oscilacija na strani potražnje na tržištu rada u općini Breza može se pretpostaviti da potražnja niti ne postoji.

Na osnovu općinskih podataka o prijavljenim osobama zainteresovanim za pokretanjem vlastitog biznisa, a i promatrano tradicionalno u industrijskoj sredini, može se zaključiti da stanovnici općine Breza velikim dijelom ne posjeduju poduzetnički duh, koji bi se ciljanim intervencijama uz podršku start-up preduzećima u srednjoročnom razdoblju mogao iskoristiti kao potencijal, posebno u pogledu formiranja poduzetničkih inkubatora i rasta broja MSP koji će rezultirati novim radnim mjestima i prihodima u općini Breza.

U tom domenu neophodno je značajno angažovanje JLS u kreiranju ambijenta za privlačenje novih investicija i kreiranje potražnje za radnom snagom, a slijedom čega bi se omogućilo valjano analiziranje zapošljivosti na području općine Breza. Potrebno je razviti adekvatne programe dokvalifikacija i prekvalifikacija kojim bi se premostila eventualna neuravnoteženost ponude i tražnje po pitanju nedostajućih znanja i vještina. Analizom privrede utvrđeno je da trenutno ne postoji dostatan broj relevantnih pravnih lica koja bi mogla pokrenuti proces oživljavanja tržišta rada. U tom smislu, preporuke su slijedeće:

- Identifikacija potreba privrede i deficitarnih kadrova;*
- Podrška deficitarnim kadrovima u stambenom zbrinjavanju na teritoriji Općine;*
- Program za zapošljavanje nezaposlenih lica;*
- Program samozapošljavanja;*
- Subvencije za program stručnog osposobljavanja;*
- Programi obrazovanja i stručnog osposobljavanja nezaposlenih osoba a posebno žena i dr.*

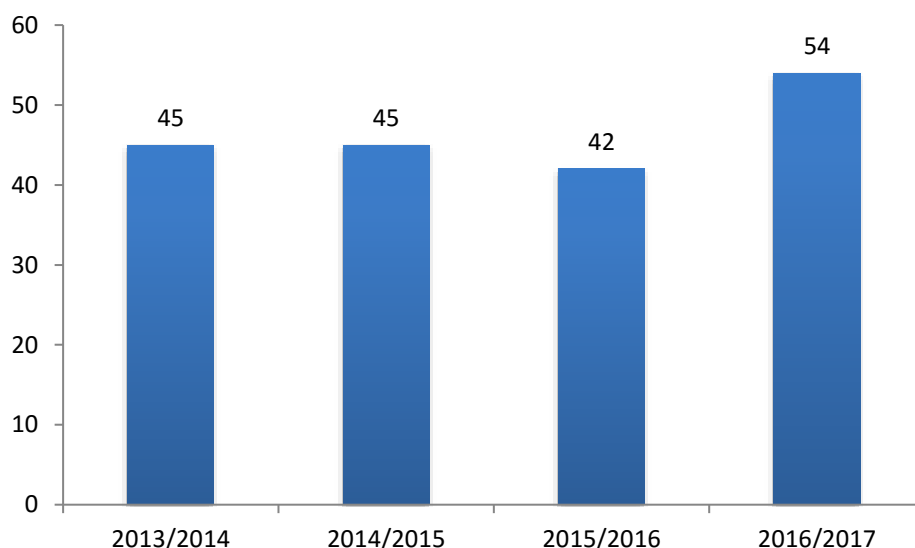
III.1.6 Pregled stanja i kretanja u oblasti društvenog razvoja

III.1.5.1 Obrazovanje

Na području općine Breza obrazovanje se odvija u okviru jedne predškolske institucije, dvije osnovne škole (OŠ „Safvet Beg-Bašagić“ i OŠ „Enver Čolaković“) - sa nastavom organizovanom u 5 područnih škola i dvije srednje škole (SŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ i SŠ „Muhsin Rizvić“). Općina Breza nema visokoobrazovnih institucija.

Predškolsko obrazovanje

Vrtić „Umihana Čuvidina“ Breza sagrađen je 1984. godine i počeo je sa radom 1985. godine sa prekidom rada tokom ratnih dešavanja (1992-1995). Sa ponovnim radom je počeo 1997. god. kada je obnovljen od strane fondacije „Save the Children“. Objekat je montažni i adekvatno opremljen namještajem prilagođenim djeci, vremenom je mijenjan i adaptiran u skladu sa mogućnostima.



Slika 14. Broj djece koji pohađaju ustanovu predškolskog obrazovanja i vaspitanja

Izvor: Javna ustanova za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina", 2017.

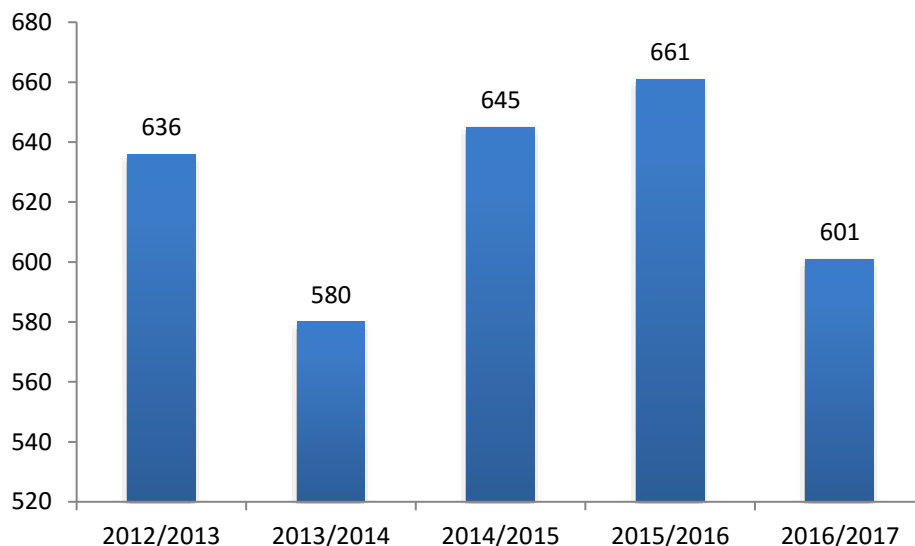
U posljednje vrijeme, tri prostorije za boravak djece u vrtiću su okrečene i promjenjeni su tepisi. Centralna prostorija vrtića-hol je, također, renovirana. Otvoreni prostor posjeduje drvene kućice za igru, klupice, ogradice, kao i površinu za igre sa loptom. U narednom periodu, planirana je izgradnja dvorišta na platou ispod vrtića. Također je potrebna promjena podova i zanzavljanje namještaja. Bibliotečki fond raspolaže mini bibliotekom, stručnom literaturom za odrasle i za djecu i fond se dopunjava svake godine. Nastavni kadar je zadovoljavajući i trenutno na tržištu rada u BiH ima dovoljno nastavnog kadra-vaspitača, međutim, kada se sagledaju kapaciteti, broj djece koja trenutno pohađaju vrtić (54) te ukupan broj djece od 0-4 godine (698), očigledno je da kapaciteti postojeće predškolske ustanove nisu dovoljni.

Osnovno obrazovanje

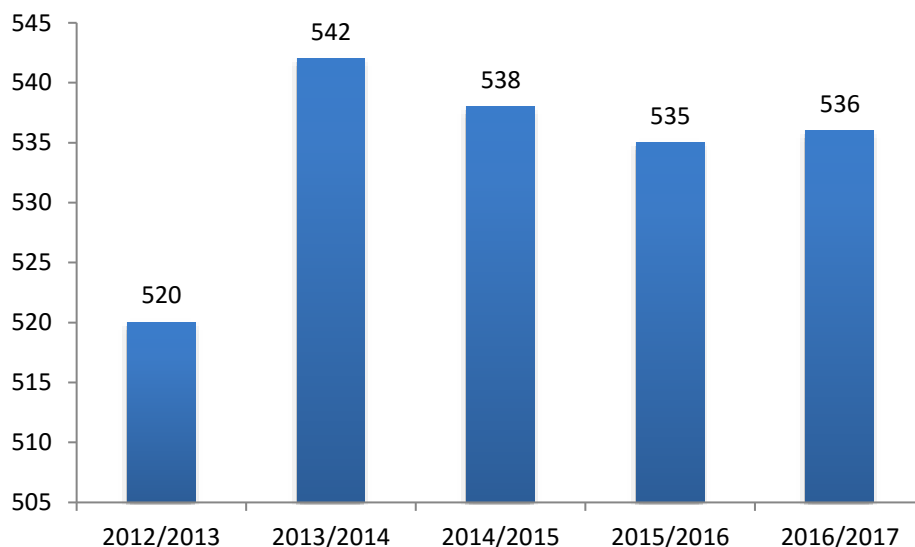
Na području općine Breza nalaze se dvije osnovne škole sa 45 odjeljenja i 93 nastavnika. Ukupan broj učenika u obje škole u 2016/17 godini je 1.137 učenika što je za 13 % manje u odnosu na prethodnu godinu, a u odnosu na 2012. je manje za 1,7 %. OŠ „Safvet-beg Bašagić“ ima tri područne škole (Župča⁷,

⁷Škola u Župči je iz matične reorganizovana u područnu školu.

Slivno i Koritnik), dok OŠ «Enver Čolaković» ima dvije područne škole. U navedenim školama varira broj upisane djece u posljednjih pet godina.



Slika 15. Broj učenika JU OŠ "Safvet-beg Bašagić" Breza



Slika 16. Broj učenika JU OŠ "Enver Čolaković" Breza

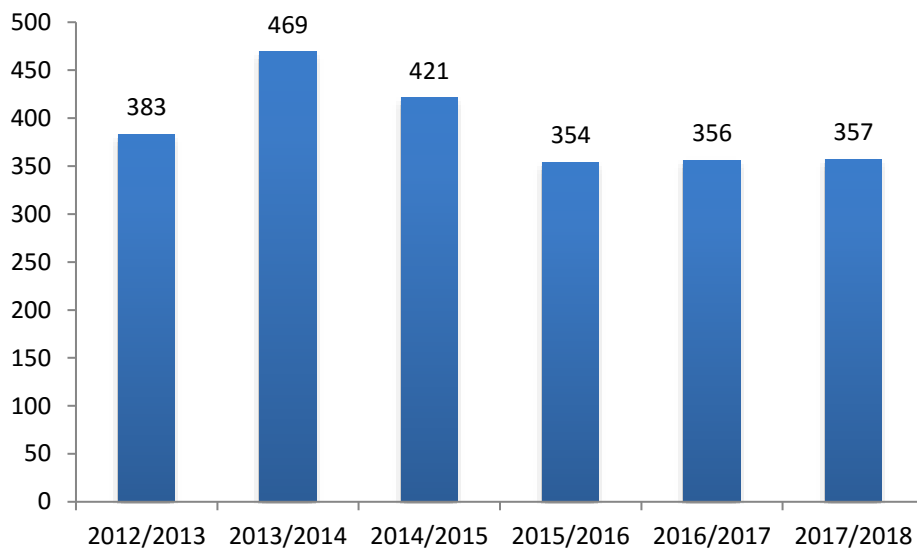
Izvor: JU osnovne škole, 2017.

Takođe, u Općini postoji i područno odjeljenje sa 58 upisane djece a radi se o JU Osnovna muzička škola «Avdo Smajić» Visoko.

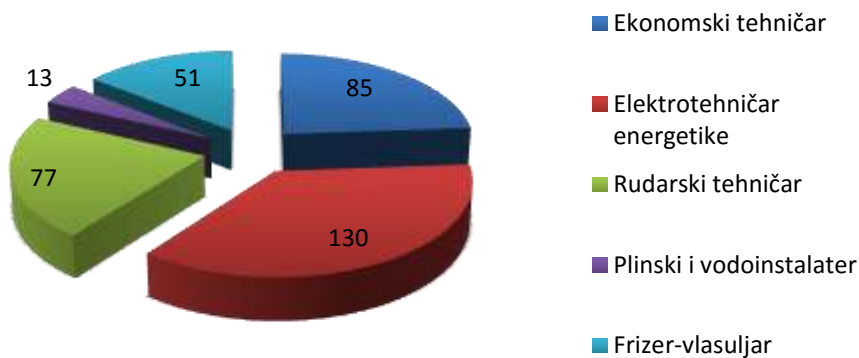
Srednjoškolsko obrazovanje

Na području Općine Breza egzistiraju dvije škole i to Mješovita srednja škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ i Gimnazija „Muhsin Rizvić“. Ukupan broj odjeljenja u navedene dvije škole je 26 odjeljenja i 506 učenika. U

Mješovitoj srednjoj školi „Mehmedalija Mak Dizdar“varira broj učenika u posljednjih pet godina sa tendencijom smanjenja.



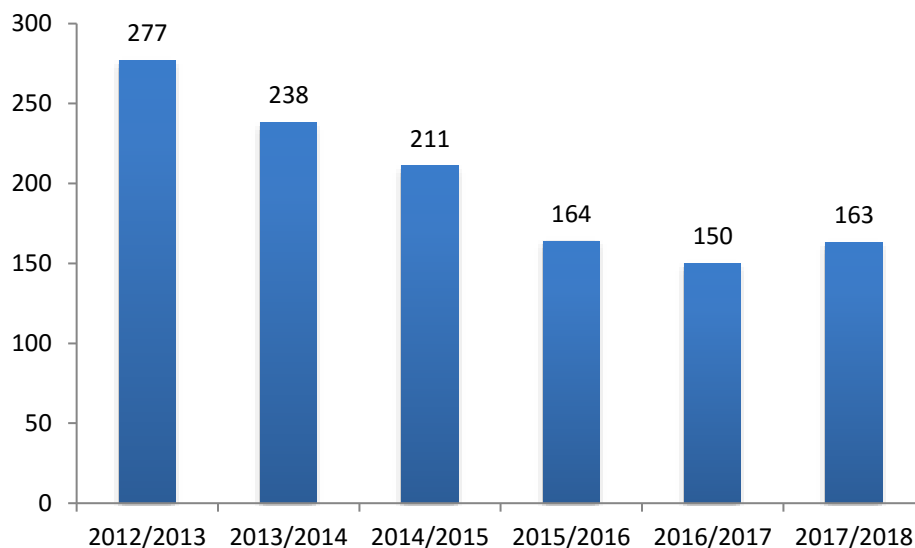
Slika 17. Broj učenika MSŠ "Mehmedalija Mak Dizdar" Breza



Slika 18. Broj učenika MSŠ "Mehmedalija Mak Dizdar", po zanimanjima 2017/2018

Izvor: MSŠ "Mehmedalija Mak Dizdar", 2017.

U Gimnaziji „Muhsin Rizvić“ je zabilježen konstantan pad upisa broja učenika u proteklom periodu a razlog tome se smatra blizina glavnog grada i mogućnost većeg izbora različitih vrsta škola za učenike.



Slika 19. Broj učenika JU Gimnazija "Muhsin Rizvić", Breza

Izvor: JU Gimnazija «Muhsin Rizvić» Breza

Navedeni školski objekti se griju toplotnom energijom (parom), koju isporučuje RMU „Breza“ putem JP „Toplane Breza“. Zbog dotrajale stolarije i malog broja radijatora grijanje gubi na svojoj efektivnosti i otežava održavanje toplote u školskim objektima. Higijenski uslovi u glavnoj zgradi i pomoćnim zgradama za izvođenje stručne i praktične nastave, nisu na zadovoljavajućem nivou te je potrebna sanacija. Pomoćne zgrade za odvijanje stručne i praktične nastave MSŠ nemaju zadovoljavajuće uslove za izvođenje nastavnog procesa te je potrebna rekonstrukcija krovišta, stolarije, podnih obloga. U osnovnim školama sportske dvorane još uvijek nisu obnovljene 8, dok u dvorani koju zajednički koriste Mješovita srednja škola i Opća Gimnazija nedostaju sportski rekviziti i svlačionice, dok u dvorani koju zajednički koriste Mješovita srednja škola i Opća Gimnazija nedostaju sportski rekviziti i svlačionice (prema projektu rekonstrukcije fiskulturne sale, potrebna rekonstrukcija podne obloge, svlačionica-unutrašnja stolarija, vanjska stolarija, zaštitne mreže, zidnih zaštitnih obloga te postavljanja obaveznog izlaza u slučaju hitne situacije-trenutno ga nema u Sali). Opremljenost kabineta i učionica savremenim nastavnim sredstvima nije na zadovoljavajućem nivou, a opremljenost kabineta informatike ne odgovara potrebama učenika. Školsko dvorište oko glavne zgrade i radionica nije adekvatno uređeno te su urađeni projekti uređenja i rekonstrukcije. U bibliotekama nema dovoljno stručne literature, a općenito je neophodno obnavljanje knjižnih fondova.

Kanton, kao osnivač, finansira redovnu djelatnost škola, ali su izdvojena sredstva nedovoljna, tako da se i iz Općinskog budžeta izdvajaju određena sredstva za poboljšanje vaspitno-obrazovnog rada u srednjim školama. Kada su u pitanju djeca s posebnim potrebama, prema zakonskoj regulativi u školama se provodi inkluzivna nastava [3]. U osnovno obrazovanje u Brezi uključeno je 7 djece sa zdravstvenim poteškoćama i 10 učenika kojima je potrebna određena pedagoško-psihološka pomoć. Nastavni kadar nije adekvatno pripremljen za rad s djecom s posebnim potrebama koja su uključena u redovnu nastavu, niti su zgrade adekvatno uređene za pristup svim učenicima sa invaliditetom. U osnovnoj školi ima i manji broj romske djece i to ukupno 19. Iz ovog razloga je romskoj djeci, kao ugroženoj kategoriji, potrebno na sistemski način pružiti podršku u promociji obrazovanja, kao i neophodnim socijalnim i drugim materijalnim davanjima u cilju nastavka školovanja. Pored, obaveznog obrazovanja, sve škole imaju organizirane vannastavne sekcije, tako da učenici učestvuju u raznim takmičenjima, općinskim i drugim manifestacijama. Takođe, za svu djecu koja pohađaju osnovno (obavezno) školovanje potrebno je riješiti problem autobusnog prevoza, s obzirom na problematiku održivosti određenih linija iz udaljenijih mjesta općine Breza. U više prilika u

srednjim školama su bile organizirane tribine i predavanja na temu nasilja u porodici, narkomaniji i reproduktivnom zdravlju, u saradnji sa lokalnim i drugim institucijama, predstavnicima privrede. Ali je potrebno kontinuirano i dalje djelovati u pravcu preventive međuvršnjačkog nasilja, edukacija i povećanja nivoa sigurnosti uslova nastavnog procesa. Analizirajući strukturu zanimanja u srednjoj školi, ona u najvećem obimu odgovara strukturi i potrebama privrede, gdje se i provodi stručna praksa, no pitanje je da li privreda bez novih radnih mjesta, novih investicija i novih djelatnosti može apsorbovati svršene srednjoškolce.

Visokoobrazovanje

Na teritoriji općine Breza nema ustanova visokog obrazovanja, a najveći broj mladih sa teritorije Općine stiže visoko obrazovanje na Univerzitetu u Sarajevu ili Univerzitetu Zenici, kao i drugim univerzitetima u BiH ili inostranstvu. Važno je napomenuti da općina Breza ima ukupno 959 visokoobrazovanih osoba, od kojih su 482 visokoobrazovane osobe ženskog spola ili 50,26 %.

Kultura i sport

Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ broji nešto više od 500 korisnika i učestvuje u organizaciji 20 manifestacija (promocije, književne večeri, izložbe, tribine, likovne sekcije, pozorišne predstave) te posjeduje Edukativnu radionicu za najmlađe čitatelje. Takođe, općina Breza podržava amaterizam kao oblik masovnog okupljanja svih generacija, a naročito djece i omladine u okviru udruženja građana i kroz pojedine projekte.

Tabela 16. Knjižni fond i broj korisnika Opće biblioteke

GODINA	BROJ KNJIGA	BROJ KORISNIKA	BROJ AKTIVNOSTI
2012.	16.781	502	12
2013.	17.495	514	18
2014.	17.969	536	17
2015.	18.568	532	16
2016.	19.745	535	18

Izvor: JU Opća biblioteka «Muhamed Kantardžić», 2017.

Kultura obuhvata oblast duhovnog i materijalnog stvaralaštva i ima važnu ulogu u odgoju i obrazovanju, te očuvanju kulturne tradicije i duhovnih i historijskih vrijednosti društva. Općina Breza raspolaže skromnim kulturnim kapacitetima i sve kulturne institucije djeluju u sklopu postojećeg Doma kulture Breza:

Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza je kulturno središte grada i predstavlja prostor u kome se građani Breze okupljaju u različitim aktivnostima vezanim uz kultuno-informativnu djelatnost stvarajući ugodnu sredinu za rad, igru i druženje. Osim osnovne bibliotečke djelatnosti biblioteka radi na promociji različitih kulturnih i umjetničkih aktivnosti organizujući: književne večeri, promocije, izložbe, radionice za učenike tokom zimskog i ljetnog raspusta, okrugle stolove, tribine, muzičke večeri, lutkarske i pozorišne predstave, novogodišnje zabave za djecu iz Edukativne igraonice pri biblioteci. Kino sala Breza se, zbog nepostojeće opreme, već duže vrijeme ne koristi za filmske projekcije i glavne aktivnosti su vezane za priredbe i povremene pozorišne i lutkarske predstave.

Sport je od izuzetnog značaja za pravilan razvoj djece i omladine, a, također, i za društveno-političku zajednicu koja kroz realiziranje javnog interesa u sportu nastoji postići i podići na viši nivo zdravlje građana, posebno djece i omladine te osoba sa tjelesnim invaliditetom, kao i sportskih aktivnosti kojima se postižu vrhunski sportski rezultati izvan lokalne zajednice, a koji promovišu Općinu Breza. Programski planovi masovnije fizičke kulture provode se uglavnom kroz rad Sportskog saveza koji okuplja sportske klubove. Sadržaji i tereni u krugu škola uglavnom su uređeni ili su u procesu uređenja ali su tereni u određenim mjesnim područjima nedovoljni i neuslovni, tako da će se nastaviti aktivnosti na poboljšanju uslova u ovoj oblasti u mjesnim područjima. Općina Breza podržava rad Sportskog saveza, sportskih klubova kroz obezbjeđenje značajne materijalne osnove. U skladu sa odlukama Općinskog vijeća vezanim za izgradnju Sportske dvorane u Brezi u 2018. godini će se nastaviti realizacija projekta izgradnje Sportske dvorane u Brezi, a u cilju zadovoljavanja potreba većeg broja sportova i većine građana. Kao zvanično registrovane organizacije na području Općine djeluje i veći broj sportskih organizacija. Registrovano je preko 13 sportskih udruženja iz sportskih disciplina fudbala, odbojke, borilačkih sportova i dr. sa nekoliko stotina članova ovih sportskih organizacija, od kojih su najbrojniji fudbal (120+80) i univerzalna škola sporta (120), ribolov (76), karate (30) i dr. Sportske organizacije i klubovi su: Sportski savez Breza; SKISO "BREZA 304"; U.G. Sportsko ribolovno društvo "Breza"- Breza; Savez za sport i rekreaciju invalida općine Breza; Šahovski klub "Preporod" Breza; Karate klub „Rudar“ Breza; Odbojkaški klub "BREZA 1934" Kik Boks klub-Kick boxing klub "TUZLIĆ" Breza; Odbojkaški klub invalida "Breza"- OKI "Breza"; Tekwando Bosna; Udruženje pedagoga tjelesnog odgoja i sporta; UPTOS Breza; Karate klub „Gana i Ruhla“ Breza; Fudbalski klub "Rudar"; Fudbalski klub "Mladost" Župča. Općina redovno godišnje bira najuspješnije sportiste i sportske radnike općine, te pomaže određene sportske aktivnosti i manifestacije kroz sufinansiranje.

Zdravstvena i socijalna zaštita, sigurnost građana

JU Dom zdravlja Breza registrovana je za obavljanje primarne zdravstvene zaštite, koja je organizovana sa: 6 (šest) timova porodične medicine, polivalentnom patronažom, zdravstvenom zaštitom predškolske djece, zdravstvenom zaštitom žena, hitnom medicinskom pomoći (HMP), higijensko epidemiološkom službom (HES), stomatološkom službom za djecu i odrasle, laboratorijom, centrom za mentalno zdravlje i fizikalnu rehabilitaciju i RTG dijagnostikom. Kadar koji radi u navedenim službama Doma zdravlja sastoji se od: **5 dr. specijalista, 9 dr. medicine i stomatologije, 3 više medicinske sestre-tehničarke, 35 medicinskih sestara-tehničara, 13 ne-medicinskog osoblja.** Primarna zdravstvena zaštita ne djeluje izolovano i samostalno, nego kroz saradnju sa ostalim nivoima zdravstvene zaštite. Specijalistička konsultativna zdravstvena zaštita u Domu zdravlja obezbjeđena je kroz ugovor sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Zenica. Sekundarni nivo zdravstvene zaštite obavlja se u Kantonalnoj bolnici Zenica. Tercijarni nivo u Kliničkom centru Sarajevo i Kliničkom centru Tuzla. Timovi porodične medicine obezbjeđuju sprovođenje mjera primarne zdravstvene zaštite cjelokupnog stanovništva. Na području općine Breza zdravstvena zaštita našim pacijentima se pruža u 6 ambulanti porodične medicine i to: 3 (tri) ambulante u centralnom objektu, ambulanta Gornja Breza, ambulanta Kahve, ambulanta Župča-punkt Slivno. Zdravstvena usluga dostupna na području općine podrazumijeva: mjere prevencije rane dijagnostike i adekvatno liječenje; poboljšanje zdravstvene zaštite stanovništva a naročito osjetljive populacijske grupe (novorođenčad, dojenčad, žene u reproduktivnom dobu, oboljelih o masovnih hroničnih bolesti, duševnih bolesnika, demobilisanih boraca, RVI-a i njihovih porodica); podizanje nivoa zdravstvene kulture i higijene; osiguranje pristupa usluga u blizinu mjesta stanovanja; kontinuiran rad hitne medicinske pomoći - 24 sata. Bez obzira na ukupan nivo zdravstvene zaštite građana općine Breza, još uvijek postoje značajne mogućnosti za unapređenje iste, posebno u pogledu nabavke savremene dijagnostičke opreme, obuke zdravstvenih radnika i unapređenja kompletnog spektra usluga JU Dom zdravlja Breza.

JU Centar za socijalni rad Breza je javni servis Općine Breza i kao takav svojom organizacijom rada i kontinuiranim poboljšanjem socijalnih usluga zadovoljava potrebe krajnjeg korisnika, a u pružanju usluga

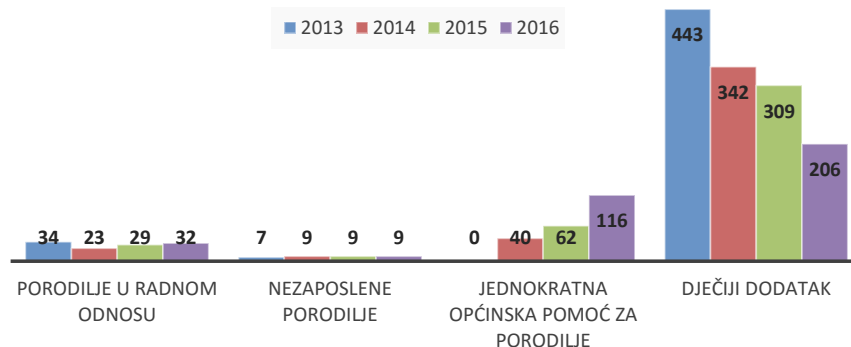
je primjer drugima. CSR Breza trenutno broji 11 uposlenika. Tehnička opremljenost Centra je na zadovoljavajućem nivou a osigurana je određenim donacijama opreme koja je znatno doprinijela boljem obavljanju i izvršavanju radnih zadataka uposlenika. Zgrada u kojoj je smješten CSR Breza **ne ispunjava adekvatne uslove za rad**. Nedostaci se posebno odnose na **nemogućnost pristupa osobama sa invaliditetom, porodicama i ženama sa malom djecom (nepostojanje lifta)**, nedovoljan broj adekvatnih prostorija za rad stručnih saradnika, nepostojanje prostora za arhivu itd.

Općina Breza sa aspekta sigurnosti, može se reći predstavlja relativno sigurnu zajednicu. Prema podacima iz prve polovine 2016. godine, ukupan broj evidentiranih prekršaja iznosio je (52) sa ukupno 62 počinioca, što donekle sugerira da postoji određeni broj povratnika u činjenju prekršaja, od kojih je jedan broj maloljetnika. Također, zabilježeno je i 55 krivičnih djela od kojih je 40 krivičnih djela rasvijetljeno ili 72,7 %. Poređenja radi, rasvijetljenost na području Kantona iznosi 67,1 %.

Posebna problematika sa aspekta sigurnosti građana (posebno djece kao ranjive grupe), predstavlja problematika pasa lualica. U proteklom periodu i to od 2012-2018. godine općina Breza je po osnovu podnesenih tužbi za naknadu štete od ujeda pasa lualica isplatila 21.691,00 KM, navedena suma se kreće od 1.500 u 2016. godini, do 6.600 KM u 2018. godini, što implicira povećan broj pasa nepoznatog vlasnika na ulici, kao i izdvajanja budžetskog novca po osnovu zahtjeva građana usljed pretrpljenih povreda. U 2017. godini u Dom zdravlja Breza je upisano **25 lica** koja su zatražila pomoć nakon ujeda pasa lualica, a u polugodišnjem periodu 2018. godine 10 lica. Općina Breza je u 2017. godini, zaključila ugovor sa Veterinarskom stanicom Novi Grad, za uklanjanje opasnih pasa sa ulica i njihov odvoz u azil, navedeni Ugovor je iznosio 6.839,05 KM sa PDV-om. Shvatajući ozbiljnost problema, Općinsko vijeće je donijelo Odluku o uslovima i načinu držanja pasa te načinu postupanja sa napuštenim i izgubljenim psima na području općine Breza («Službeni Glasniku Općine Breza» br. 4/18), koja djelimično rješava problematiku pasa lualica, ali ne u potpunosti te je potrebno kontinuirano provoditi aktivnosti ka rješavanju ove problematike dugoročno i na human način.

Osjetljive/ranjive grupe

Kao najranjivija grupa, svakako se izdvajaju djeca, čija populacija može biti ugrožena po nekoliko osnova. Na evidenciji dječijeg dodatka Centra u 2013. godini se nalazilo **443 djece**, dok se u periodu od naredne tri godine broj korisnika **dvostruko smanjio**. Ugroženu kategoriju predstavljaju i porodice bez jednog roditelja (uglavnom samohrane majke), koje nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne egzistencijalne potrebe svoje djece.

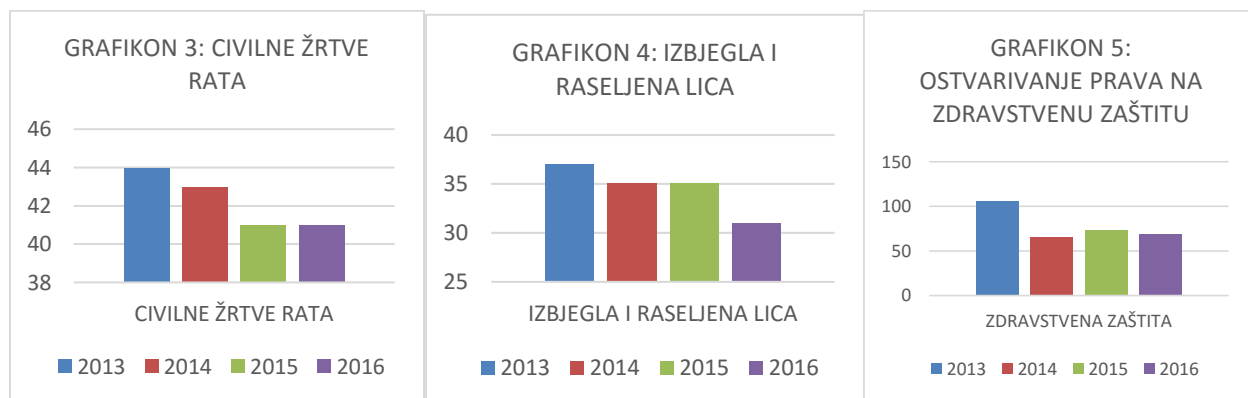


Slika 20. Broj korisnika dječijeg dodatka, zaposlenih i nezaposlenih porodilja

Izvor: JU Centar za socijalni rad Breza, 2017.

U periodu od 2013. do 2016. godine broj porodilja u radnom odnosu kretao se od 23 do 34, a nezaposlene porodilje koje su ostvarile pravo na novčanu naknadu kretao su se od 7 do 9 korisnika ovisno od godine. U 2014. godini, načelnik Općine Breza je donio odluku o jednokratnoj novčanoj pomoći za porodilje i novorođenu djecu. Svaka porodilja za novorođeno dijete ima pravo na jednokratnu novčanu naknadu u iznosu od 100 KM. Iz Općinskog Budžeta stalne novčane pomoći se finansiraju u obimu oko 40 %, a ostatak se finansira iz Kantona. U 2016. godini broj korisnika općinske jednokratne novčane pomoći bio je 722. Pored sredstava za stalne i jednokratne novčane pomoći, vršile su se razne vrste pomoći kao što su: naknade troškova dženaze i sahrane, subvencije, pomoći korisnicima Centra dobivene donacijom od strane Human Appeal International, Kruh svetog Ante, Udruženje Pomozi.ba itd.

Poslovi vezani za pružanje zaštite starijim i nemoćnim odnose se prioritarno na pružanje pomoći u ostvarivanju različitih prava kao što su: stalne novčane pomoći, naknade za invalidnost, tuđu njegu i pomoć, stavljanje pod starateljstvo, utvrđivanje uslova života starih osoba i opravdanosti smještaja u ustanovu itd. Centar za socijalni rad je nekim od starih lica bez porodičnog staranja preko organizacije Pomozi.ba, i kuhinje „Merhamet“ omogućio bespalatan obrok, kako bi ova lica bila zbrinuta.



Slika 21. Pregled određenih kategorija ranjivih grupa

Izvor: JU Centar za socijalni rad Breza, 2017.

Centar u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenom osiguranju FBiH vrši priznavanje prava na zdravstveno osiguranje i ostvarivanje osnovne zdravstvene zaštite određenih lica koja nisu osigurana po drugom osnovu. U tu kategoriju svrstavaju se: korisnici prava na stalnu novčanu pomoć, lica starija od 65 godina, odnosno žene starije od 60. godina, civilne žrtve rata, osobe smještene u ustanovu socijalne zaštite, lica sa invaliditetom i lica ometena u psihičkom i fizičkom razvoju, djeca smještena u druge porodice, nezaposlene samohrane majke – porodilje za vrijeme trudnoće, porođaja i starosti djeteta do godinu dana. Grafikon broj 5 prikazuje broj korisnika zdravstvene zaštite u navedenim periodima, uključujući djecu od rođenja do polaska u školu, a nisu zdravstveno osigurani kao članovi domaćinstva osiguranika. Postoji veliki broj djece koja žive u nepovoljnim porodičnim prilikama radi nesređenih porodičnih odnosa, materijalnih i drugih razloga. U 2015. godini Centar je imao 92 prijave za poremećene bračne odnose, dok se već 2016. taj broj smanjio na 58 prijava.

Jedan od oblika zbrinjavanja djece jeste smještaj iste u dječiji dom ili u drugu porodicu. Trenutno na području Općine Breza postoje 3 (tri) slučaja hraniteljstva. S obzirom na zahtjeve za usvajanje u 2016. u odnosu na prethodne godine, građani se ipak radije odlučuju za usvajanje nego za hraniteljstvo. Smještaj djece bez roditeljskog staranja u dječije domove kao insitucionalni smještaj je i dalje zastupljeniji u odnosu na porodični. Ova praksa pokušava se promijeniti s ciljem da se u narednom periodu izvan institucionalna zaštita više koristi u odnosu na institucionalnu s obzirom da je ovakav smještaj humaniji i jeftiniji. Centar namjerava u saradnji sa nevladinim organizacijama i resornim Ministarstvom raditi na afirmaciji hraniteljstva kroz pronalažanje adekvatnih porodica za prihvata djece. U 2017. godini Centar je održao Okrugli stol na temu „Značaj zamjenske porodice kao oblika zbrinjavanja“ s ciljem upoznavanja građana općine Breza o procesima hraniteljstva te smanjenja predrasuda na ovu temu. Takođe, Romi kao jedna od najranjivih grupa u BiH i djeca romske populacije su jedna od najugroženijih kategorija i u općini Breza i iz ovog razloga potrebno je uložiti dodatna sredstva u cilju pomoći i obrazovanja romske populacije.

Trenutna obrazovna infrastruktura u Brezi nije na zadovoljavajućem nivou te je potrebno osigurati ulaganja u neophodne popravke i unaprjeđenje kako u osnovnim tako i u srednjim školama. Evidentno je i smanjenje broja djece i u osnovnom i u srednjem obrazovanju.

Razlog smanjenja polaznika osnovnih škola, svakako treba tražiti u činjenici smanjenog ukupnog broja djece i nataliteta ali i u blizini glavnog grada koji nudi veće mogućnosti barem kad je riječ o srednjoškolskom obrazovanju. Porodice su očigledno ekonomski demotivisane za rađanje većeg broja djece, pri čemu savremeni način života pomjera granice rađanja ka starijem dobu. Nažalost, u općini Breza nema agresivne pronatalitetne politike i stimulacije rađanja već prvog djeteta (prosječna porodica ima manje od jednog djeteta, tj. 2,8 članova).

Također, postoji problem nedostataka prevoza učenika iz udaljenijih mjesta do škola, što može rezultirati ispisivanjem djece iz srednjih škola, s obzirom na materijalno stanje porodica iz ruralnih dijelova Breze, ukoliko se ovo pitanje ne riješi.

Također, trenutni vrtićki kapaciteti u Brezi nisu zadovoljavajući, s obzirom na ukupan broj djece u dobi do 4 godine.

Iznenaduje i podatak da je čak 443 djece u evidenciji Centra za socijalni rad ili približno svako peto (19,07 %) dijete, što direktno ukazuje na materijalno stanje porodica a, s obzirom na „ostarjelu“ populaciju Općine, odnosno veliki broj penzionera, socijalna davanja se neće smanjivati u narednom periodu.

Cijelim nizom mjera pronatalitetne politike dovelo bi se do motiviranosti roditelja i stvaranja uvjeta za novu porodicu, kao institucije savremenog društva. Takođe, u strategiji općine Breza, treba postojati mogućnost stambenog zbrinjavanja ranjivih grupa, posebno romske populacije, njihovog ekonomskog jačanja, kako bi im se omogućilo školovanje i time u potpunosti ostvarila njihova prava na odgoj i obrazovanje.

U narednom periodu općina Breza mora kontinuirano ulagati u jačanje materijalnih i ljudskih resursa JU Centar za socijalni rad Breza, posebno u pogledu jačanja ljudskih resursa i ulaganja u prevenciju društveno neprihvatljivih pojava te stalne podrške ugroženim i marginalizovanim društvenim grupama. Pored navednog, općina Breza kontinuirano mora ulagati u zdravlje, kulturu i tjelesni odgoj populacije. Iz ovog razloga, sport je od izuzetnog značaja za pravilan razvoj djece i omladine, a, također, i za društveno-političku zajednicu koja kroz realiziranje javnog interesa u sportu nastoji postići i podići na viši nivo zdravlje građana, posebno djece i omladine te osoba sa tjelesnim invaliditetom, kao i sportske aktivnosti kojima se postižu vrhunski sportski rezultati izvan lokalne zajednice, a koji promovišu općinu Breza.

III.1.7 Stanje javne infrastrukture i javnih usluga

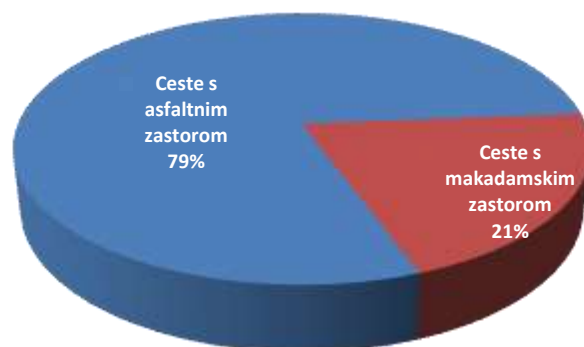
Stanje saobraćajne infrastrukture

Općina Breza je povezana sa susjednim općinama Zeničko-dobojskog kantona i Kantona Sarajevo regionalnim putem i lokalnim cestama. Ista je organizovana u 14 mjesnih zajednica (MZ) koje su međusobno, kao i sa centrom općine, povezane unutrašnjom mrežom lokalnih i nekategorisanih puteva. Saobraćajnu infrastrukturu na području općine Breza čine regionalni put, lokalni putevi, gradske ulice i nekategorisane saobraćajnice unutar naselja.

Tabela 17. Dužine cesta na području općine Breza, km

Vrsta puta	Asfalt	Makadam	Ukupno
Regionalni put	8,687	0,00	8,687
Lokalni putevi i ceste	74,596	21,716	96,312
UKUPNO	83,274	21,716	104,999

Izvor: Općinska služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove, X-2017.



Slika 22. Odnos cesta sa asfaltnim i makadamskim zastorom, %

Izvor: Općinska služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove, X-2017.

Kada se analizira stanje u kojem cestovna mreža općine nalazi, može se konstatovati sljedeće:

- Regionalni put R444 koji prolazi kroz područje općine Breza u dužini 8,687 km, nalazi se u veoma lošem stanju. Većim dijelom dionice, regionalni put niti u jednom segmentu ne zadovoljava kriterije regionalnog puta.
- Na svim ostalim lokalnim i nekategorisanim cestama ne postoji horizontalna signalizacija. Vertikalna signalizacija koja je urađena na pojedinim dijelovima lokalnih i nekategorisanih cesta nije urađena u skladu sa postojećim zakonima niti u skladu sa projektnom dokumentacijom za saobraćajnu signalizaciju.
- Većina lokalnih cesta na području općine Breza ne ispunjava standarde kvaliteta, a sama širina je nedovoljna za dvosmjerno odvijanje saobraćaja.
- Održavanje cesta sa asfaltnim zastorom se svodi samo na saniranje udarnih rupa (isto nije temeljito, potpuno i blagovremeno), dok se rigoli, kanali i propusti redovno ne čiste.
- Dobrim dijelom putevi nemaju zaštitnu ogradu, pogotovo u ruralnim visočijim dijelovima općine Breza.

✎ Održavanje postojećih makadamskih cesta na području općine Breza je veoma loše i uglavnom se svodi na hitne intervencije koje se ogledaju na razastiranje i valjanje tamponskog materijala. S obzirom na konfiguraciju terena i degradaciju zemljišta, postoji određeni broj naselja u koja je dodatno potrebno uložiti sredstva u sanaciji cestovne infrastrukture i lakše komunikacije sa centrom općine.

Željeznička infrastruktura i autobusni prijevoz

Na području općine Breza se pruža dionica pruge Podlugovi-Vareš u dužini 7,792 km i dio industrijske pruge (RMU Breza) u dužini 0,80 km. U autobusnom prijevozu uspostavljen je linijski prijevoz putnika 2014. godine i registrovani su redovi vožnje na općinskim autobusnim linijama za period 2014.-2017. godina. U tom periodu registrovane su tri linije (polazna, suputna i krajnja stanica) i to: Breza-Orahovo, Breza-Vardište i Breza-Župča. U 2017. godini pokrenut je postupak usklađivanja redova vožnje općinskih autobusnih linija kako bi se pokušao riješiti problem nedovoljnog broja polazaka za potrebe građana općine Breza. Prevoz učenika sa ruralnih područja je riješen tako što su osnovne škole sa područja općine Breza pokrenule postupak i u školskoj 2017.- 2018. godini učenici osnovnih škola imaju ugovoreni prevoz đaka. Bitno je napomenuti da je do 2016. godine ZD JP „Elektroprivreda BiH“ RMU „Breza“ imao svoj organizovani prevoz radnika koji je ukinut zbog nedovoljne ekonomičnosti, odnosno mali broj radnika je koristio ovako organizovani prevoz što je dodatno uvećalo potrebu za povećanim brojem polazaka u javnom prevozu.

Stanje energetske infrastrukture

Pokrivenost općine javnom rasvjetom je oko 90 % naseljenih mjesta, naime sve mjesne zajednice općine Breza su u sistemu javne rasvjete, samo je nekoliko naseljenih dijelova u okviru mjesnih zajednica koje nije pokriveno javnom rasvjetom. Ukupan broj stubova postavljenih u svim naseljenim mjestima na području općine Breza iznosi 3.160 kom., od kojih je većina u vlasništvu „Elektro distribucije“.

Većina stubova je postavljena duž putnih pravaca u naseljenim mjestima, a jedan dio je postavljen prema potrebama „Elektro distribucije“. Procenat drvenih stubova na postojećem sistemu javne rasvjete iznosi 5 % od ukupnog broja stubova. Sva naseljena mjesta su elektrificirana i snabdjevena električnom energijom, mada postoji potreba ulaganja u infrastrukturu i zamjenu nosećih stubova. Svjetiljke na postojećem sistemu su dotrajale (živine, natrijeve snage 125 W-250 W) te se vrši kontinuirana zamjena istih novim svjetilkama odgovarajuće snage i kvaliteta - štedne sijalice, LED sijalice i LED svjetiljke (35-100 W). U toku je popis, numeracija i digitalizacija javne rasvjete sa pripadajućim sadržajima, na osnovu čega će biti formirana jedinstvena baza podataka za lakše praćenje potrošnje električne energije, održavanja javne rasvjete i sačinjavanje prijedloga za izradu nove i završavanje postojeće javne rasvjete.

Telekomunikacije, internet i RTV signal

Sistem telekomunikacija fiksne i mobilne telefonije pokriven je sa četiri operatera, BH Telecom, Eronet, M:tel i Telemach. Fiksnom telefonijom i internetom pokrivena su sva naselja općine Breza sa operaterima BH Telecom i Telemach. Na području općine Breza sistemom mobilne telefonije pokrivene su sve glavne putne komunikacije i naseljena mjesta sa jednim od tri mobilna operatera-BH Telecom, M:tel i Eronet, s tim da je bitno napomenuti da su u nekim dijelovima općine Breza dostupna sva tri signala. Internet se koristi na području općine Breza te je moguće uspostaviti internet konekciju iz svakog naseljenog mjesta koje ima stabilne fiksne linije. Pokrivenost TV signalom je urađena putem fiksne telefonske mreže od strane operatera BH Telecom i Telemacha na cijeloj teritoriji, kao i analognim TV signalom.

Vodosnabdijevanje

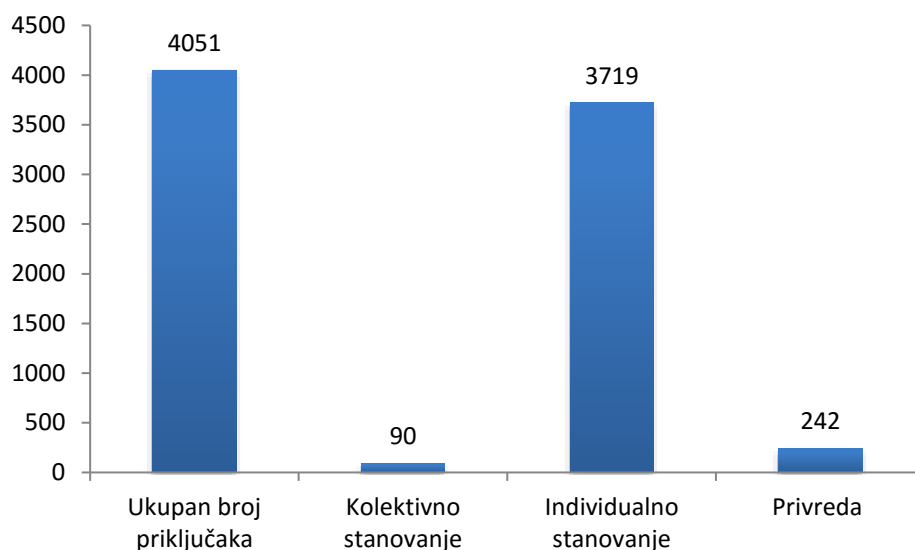
Sistemom vodosnabdijevanja upravlja JP «Komunalno» d.o.o. Breza. Na području Općine Breza postoje (5+1) izvorišta kojima upravlja JP «Komunalno» d.o.o. Breza i više manjih izvorišta i kaptaza po selima i zaseocima iz kojih se crpi i upotrebljava voda za piće. Izvorišta su: Milkino Vrelo, Ramina pumpa, Mahmutovića rijeka, Laz, Izbod i Mala Rijeka (donosena odluka o zaštiti izvorišta). Milkino Vrelo je locirano između Breze i Dabravina na lijevoj strani putne komunikacije Breza-Vareš i njegov kapacitet je u oktobru 2017. godine iznosio 25 l/s koliki je trenutni protok i koliko se u tom trenutku zahvatalo vode (zbog vremena mjerenja u hidrološkom minimumu), s tim da je maksimalan kapacitet ovog izvorišta cca 80 l/s. (u mjesecima hidrološkog maksimuma). U izrazito sušnim godinama (2000, 2003, 2007), uvedene su drastične redukcije potrošnje vode. Najmanje vrijednosti izdašnosti na pomenutom vrelu zabilježene su u mjesecima avgust i septembar, a najveće u zimskim mjesecima i proljetnim mjesecima do juna. Naglo smanjenje izdašnosti izvorišta „Milkino vrelo“ dovelo je do uvođenja redukcije u naseljima i ulicama koje se snabdijevaju vodom sa drugih izvorišta (Mahmutović Rijeka, Laz, Izbod, Ramina pumpa). Određeni broj ruralnih naselja snabdijeva se vodom iz izvorišta koja nisu u sistemu nadzora JP «Komunalno» Breza i navedeni vodovodni sistemi su na upravljanju od strane MZ (3) ili korisnika tj. grupe građana (6). U sklopu rješavanja problema vodosnabdijevanja (izdašnosti izvorišta, stanja primarne i sekundarne mreže i dr.) u općini Breza fazono je realiziran projekat „Mala Rijeka“. U prvoj fazi u 2002-2003. godini izgrađen je novi transportni cjevovod u dužini 14,5 km, a u II fazi postrojenje za prečišćavanje vode „Hodžići“ koje je pušteno u rad u ljeto 2012. godine. Problematika čestih redukcija vode je dijelom riješena ulaganjima u tri glavna vodovoda u Općini, no potrebna su dalja ulaganja posebno u pogledu infrastrukture. Zahvaćenost vode m³/mjesечно je rasla od 2012. (107193m³/mj.), do 143.042 (m³/mj.) u 2017. godini.

Tabela 29. Prosječna potrošnja vode, m³

OPIS/GODINA	2012	2013	2014	2015	2016	Prosjeck 2012-2016
Ukupna godišnja potrošnja	434.020	418.391	404.744	420.935	433.004	422.219
Prosječna mjesečna potrošnja	36.168	34.866	33.729	35.078	36.084	35.185
Prosječna potrošnja po domaćinstvu/mjesečno/m ³	8,02	7,69	7,53	7,88	8,06	7,83
Prosječna potrošnja po stanovniku/mjesečno/m ³	3,25	3,10	3,02	3,13	3,23	3,15

Izvor: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, X-2017.

Prosječna zahvaćenost u periodu 2008-2011 je 108.336 m³. U odnosu na navedeni period u 2016. godini u septembru zahvaćeno je 58 % vode (m³) više, što se, svakako, može pripisati investicionim ulaganjima, značajnijoj potrošnji i povećanom broju priključaka na vodovodni sistem.



Slika 23. Broj priključaka u sistemu vodosnabdijevanja Općine

Izvor: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, X-2017.

U objektima kolektivnog stanovanja, u sistemu vodosnabdijevanja priključeno je približno 800 domaćinstava. Ako se uzme podatak da općina Breza ima 5058 domaćinstava, **pokrivenost vodovodnom mrežom iznosi 80,1 %**, što odgovara umjerenom do visokom procentu u kontekstu okruženja. Cijena vode za domaćinstva, bez PDV-a, iznosi 1,11 KM/m³, dok za kategoriju potrošača cijena vode bez PDV-a, iznosi 1,948 KM/m³. Prosječna potrošnja vode po domaćinstvu iznosi 8-10 m³/mjesečno, dok prosječna potrošnja vode po stanovniku iznosi 3,63 m³/mjesečno. Kada se govori o gubicima vode stoji velika disproporcija između distribuiranih i izmjerenih - potrošenih količina vode u vodovodnom sistemu. Od ukupno zahvaćene vode (cca. 2,1 mil. m³) fakturiše se cca 480.000 m³ vode, ostatak od 73 % predstavlja gubitak u sekundarnoj mreži. JKP «Komunalno» Breza, osim sredstava po potpisanom programu i sredstava od strane potrošača, je dobilo dva kapitalna granta od Općine u iznosu od 64,000,00 KM i 60,000 KM.

Kanalizacioni sistem

Kanalizacioni sistem na području Općine Breza je pod ingerencijama i upravljanjem JP „Komunalno“ d.o.o. Breza i karakteristično je da vrlo često, u izuzetno kišnim periodima, kolektori nisu u stanju da prime sve oborinske vode tako da se voda zadržava na ulicama ili saobraćajnicama, nakon prestanka padavina, te na taj način otežava odvijanje normalnog saobraćaja. Broj domaćinstava korisnika javne kanalizacije iznosi 1272 domaćinstva (sa 2879 članova), takođe ukupno 242 privredna subjekta su korisnici javne kanalizacione mreže općine Breza. Dakle, **kanalizacionom mrežom pokriveno je 92 % urbanog stanovništva ili cca 20 % ukupnog stanovništva Općine**. Dakle, potrebno je u narednom periodu provoditi sistemske mjere izgradnje kanalizacionog sistema u cilju zaštite javnog zdravlja i kvaliteta površinskih i podzemnih voda.

Prikupljanje i odvoz otpada

Mada je **71 % teritorije Općine** pokriveno odvozom komunalnog otpada, šumske i druge prirodne resurse ugrožavaju divlje deponije u seoskim područjima. Ovo je posebno bitno uzme li se u obzir potencijal koji

bi trebalo iskoristiti u smislu razvoja seoskog turizma u Brezi. JKP „Komunalno“ d.o.o. Breza je nadležno za prikupljanje i odvoz otpada na području općine Breza. Preduzeće ima ukupno dva kamiona za odvoz komunalnog otpada i jedan traktor za odvoz komunalnog otpada te jedan „Skip“ za iskop kod zemljenih radova, što ne odgovara potrebama općine. Takođe, ukupno je 75 kontejnera raspoređeno u gradu, prigradskim naseljima i selima općine Breza. PJ „Čistoća“ zapošljava 27 radnika. Radi na poslovima sakupljanja, odvoza i deponovanja otpada i drugim poslovima komunalnih usluga prema Općinskom programu. Odvoz otpada vrši se u skladu sa Programom za čišćenje grada i održavanje javnih površina (svaki drugi dan ili rjeđe u zavisnosti od naseljenosti i produkcije otpada). Vrijednost potpisanog programa iznosio je 267.625,85 KM. Na dan 31.12.2017. godine, ostvarenje programa je iznosilo 134.395,75 KM ili 50,21 % od predviđenog programa. Plan nije realizovan 100 % iz razloga što su u planu navedene aktivnosti koje se izvršavaju po narudžbi investitora (otklanjanje divljih deponija, uklanjanje drveća koje može prouzokovati štetu i dr.).

Pranje ulica i odvoz komunalnog otpada je otežan zbog neadekvatnog voznog parka JP „Komunalno“ kao izvršitelja ovih poslova. Vrlo često, naročito u ljetnom periodu, javljaju se veliki problemi oko prikupljanja komunalnog otpada jer se radi o starim i na više mjesta oštećenim kontejnerima koji su odavno izgubili svoju funkciju. Poseban problem su seoska domaćinstva koja formiraju divlje deponije te na taj način uništavaju zelenilo na području općine i zagađuju vode. Na području Općine postoji **22 sekundarne divlje deponije**, a i obala rijeke Stavnje je postala odlagalište otpadnog materijala, što predstavlja prijetnju, kako po okoliš, tako i po zdravlje ljudi. Nabavkom specijalnog vozila IVECO (donacija AMIAT-TORINO) počelo se sa selektivnim prikupljanjem PET ambalaže koju korisnici odlažu u plastične kontejnere. Prikupljena ambalaža se specijalnim vozilom prazni i odvozi kupcu „Rudar Company“ na reciklažu. Komunalno preduzeće je tokom 2017. godine prikupilo 24,5 t reciklažnog otpada, a u 2018. godini 9,8 t. S obzirom na trend opadanja reciklažnog otpada buduće akcije trebaju biti usmjerene ka realizaciji projekata koji će unaprijediti postojeće stanje u pogledu količina prikupljenog reciklažnog otpada i recikliranja istog. U tabeli 29. su prezentirani podaci o uslugama prikupljanja i odvoza smeća na području Općine Breza.

Komunalni i njemu sličan otpad sa područja Općine Breza do oktobra 2012. godine odlagan je na odlagalište Površinskog kopa mrkog uglja „Koritnik“, koji se nalazi u sastavu ZD Rudnik mrkog uglja „Breza“ d.o.o. Breza. Od tada do danas, komunalni i njemu sličan otpad sa područja općine Breza se odlaže na Regionalnu deponiju „Smiljevići“ d.o.o. Sarajevo do 2014. godine. Usljed velikih transportnih troškova, od 2014. godine otpad se odlaže na pretovarnu stanicu u Nedićima, gdje se otpad putem registrovanih prevoznčkih kuća odvozi na regionalnu deponiju Mošćanica u Zenici. Obzirom na finansijske probleme koje ima preduzeće odvoz otpada se ne odvozi redovno i pretovarna stanica Nedići poprima oblik neuređene deponije na kojoj se gomila ogromna količina otpada koja predstavlja opasnost po zdravlje građana općine Breza.

Tabela 29. Broj korisnika prikupljanja i odvoza komunalnog otpada

OPIS/GODINA	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Ukupan broj domaćinstava koje koriste uslugu prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	4.453	4.785	4.807	4.833	4.868	4.912	4.954
Ukupan broj stanovnika koji koriste uslugu prikupljanja i odvoza komunalnog otpada	10.609	11.311	11.743	11.969	12.227	12.236	12.218

Izvor: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza oktobar 2017. godine

Broj pravnih lica-korisnika usluga prikupljanja i odvoza otpada (smeća) u općini Breza je 242 što predstavlja visoku pokrivenost pravnih lica odvozom komunalnog otpada (100 %, s obzirom da postoje i poslovne jedinice pravnih lica koja nisu registrovana u općini Breza). Ukupno 97 % domaćinstva (86 % stanovnika) je uključeno u sistem prikupljanja i odvoza komunalnog čvrstog otpada. Produkcija otpada u domaćinstvima se procjenjuje na 3950 t/g, a u privredi na 151 t/g. Ukupna produkcija otpada na teritoriji Općine je 4146 t/g sa tendencijom rasta. **Nije prisutan sistem selektivnog prikupljanja otpada ni dvorišnog kompostiranja**, osim pokušaja u pogledu prikupljanja PET ambalaže. Otpad u gradskoj urbanoj zoni se prikuplja u dvije vrste kontejnera i to zatvoreni zapremine 1,1 m³ i otvorene zapremine 5 i 7 m³. Trenutni broj kontejnera od 1.1 m³ je 167. U ruralnim područjima otpad se prikuplja u vreće i improvizirane posude koje postavljaju sama domaćinstva. Mali privrednici otpad deponuju sa otpadom iz domaćinstava u zajedničke kontejnere. Veći privredni subjekti imaju svoje kontejnere i odvoz otpada se vrši po pozivu. Dva velika privredna subjekta, RMU Breza i Perutnina Ptuj, sami zbrinjavaju svoj otpad.

JKP «Komunalno» d.o.o. Breza, osnovano 2006. godine, odlukom Općinskog vijeća općine Breza. Osnovna djelatnost vezana je za vodosnabdijevanje, upravljanje otpadom, grijanje i zelenim površinama i gradska čistoća. Uzimajući u obzir **broj zaposlenih (78)**, poslovanje preduzeća je otežano, tokom prethodne godine (2017) dugovanje preduzeća po raznim osnovama (dobavljači, dugoročni krediti u zemlji, doprinosi i naknade) iznosilo je **2,178 mil. KM**, dok su istovremeno potraživanja od kupaca za izvršene usluge **1,388 mil. KM**. Uzrok slabije naplativosti (cca 70 %) koja su prije svega tehnička nemogućnost isključenja pojedinačnih korisnika sa vodovodne mreže, posebno u objektima kolektivnog stanovanja.

Grijanje

Na području općine Breza javne ustanove, škole, nekoliko stambenih, poslovnih objekata i dječije obdanište su priključeni na gradsko grijanje putem toplovođa koji se proteže od Rudnika do krajnjih konzumenata. Prema podacima JP «Komunalno» d.o.o. Breza, **ukupan broj korisnika fizičkih lica (domaćinstva) je 50, dok je broj korisnika pravnih lica 35**. Posmatrajući ukupan broj domaćinstava urbanog dijela Općine (3.238), očigledno je da je samo manji broj istih priključen na toplovodnu mrežu te je u narednom periodu potrebno analizirati mogućnosti proširenja iste.

Gradsko zelenilo

Na području Općine Breza, za održavanje i uređenje javnih površina i gradskog zelenila, je zaduženo JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, a realizacija ovih poslova se vrši na osnovu godišnjeg Plana i programa održavanja javnih i zelenih površina. Godišnji Plan i program donose stručne službe Općine Breza u koordinaciji sa ovlaštenim službama JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, a usvaja Općinsko vijeće Breza. Breza ima samo jedan park i to nedaleko od Zanatskog centra, stim da je i on, zbog izgradnje ljetnih bašti okolnih kafića i zauzimanjem zelenih površina, relativno zapušten i ono što je nekada krasilo Brezu sada je oštećeno i izgubilo svoju prvobitnu funkciju i namjenu, te je u ovom pogledu potrebno dosljednije provoditi odgovarajuću prostorno-plansku dokumentaciju uz redovan inspekcijski nadzor.

Civilna zaštita i smanjenje rizika od prirodnih i drugih nesreća

Prema procjeni ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća⁸ za područje Općine Breza ključni rizici i pojave koje se mogu desiti su: **požari, poplave, klizišta i odroni, snijeg i sniježni nanosi, suša, zemljotresi kao i tehnološke nesreće (curenje plina i sl.), rudarske nesreće i saobraćajne nesreće, minsko-eksplozivna i neeksplozivna ubojna sredstva (MES i NUS, naselje Vrbovnik)**. U kontekstu identifikovanih i nabrojanih

⁸Eng. *Disaster Risk Reduction (DRR)*. Zakonski termin “prirodna i druga nesreća”, opšteprihvaćeni termin “katastrofa”.

opasnosti, posebno treba naglasiti sljedeće opasnosti koje su utvrđene Procjenom ugroženosti općine Breza:

Poplava-poplave rezultiraju velikim materijalnim štetama (neposredne ili posredne) i iskazuju se trenutačno, tokom trajanja poplave ili neposrdno nakon prestanka padavina ili sa vremenski odloženim djelovanjem. Posebno su ugrožena naseljena mjesta u blizini rijeka Misoče (Mahmutovića Rijeka, Dolovčići) i rijeke Stavnje (Vran Kamen i Bate, Mahala, Bulbulušići, Kahve, Podžupča, Vrbovnik), gdje se javljaju česte poplave u sezoni visokih voda, u pojedinim zonama i na godišnjem nivou. Prilikom plavljenja, odnosno povećanog vodostaja rijeke Stavnje, veoma je izraženo njeno eroziono dejstvo na obale kao što je slučaj u Bati i Vrboviku. Rijeka Misoča prilikom povećanog vodostaja ugrožava nekoliko stambenih objekata u Mahmutović Rijeci i Dolovčićima.

Klizišta-kao indirektna posljedica slijeganja tla, posebno ono na RMU «Breza», kop «Koritnik». Ukupan broj klizišta na teritoriji Breze je 35, od kojih je samo 10 djelimično sanirano.

Rudarske nesreće- za period 1991-2015. godine, uzrokovane metanom i urušavanjem rezultirale su sa 12 letalnih ishoda, 7 teško povrijeđenih i 6 lakše povrijeđenih osoba. Na području općine Breza desile su se dvije veće rudarske nesreće i to: 1970. i 1976. godine. Ove nesreće su uzrokovane eksplozijom metana. Pored ovih nesreća dešavale su se pojedinačne nesreće koje su za posledicu imale pogibije i teške povrede rudara. Sva ova dešavanja su imala za posledicu da se povećavaju i usavrše preventivne mjere zaštite, posebno u domenu zaštite od eksplozije metana, te je instalirana savremena metano-metrijska stanica.

Zemljotres-intenzitet mogućih zemljotresa može biti 8°MCS. Naselja i građevinski objekti u odnosu na procenjeni intezitet mogu biti vrlo ugroženi. Posebno bi bili ugroženi ljudi i objekti u urbanim naseljima tj. gradskim centrima kao i u onim zonama u kojima ima dosta privrednih objekata i drugih objekata starije gradnje a posebno bi se to odrazilo na objekte u RMU Breza. Posljednji potresi koji su se desili na području naše općine izazvali su manja oštećenja na objektima starije gradnje, dok se na objektima novije gradnje nisu ni osjetili, mada se mora uzeti u obzir jačina potresa koja je bila nešto manjeg intenzitea tj. 4° MCS.

U posljednjih 5 godina su bile dvije elementarne nepogode i to: u 2012. godini su zabilježene velike sniježne padavine koje su prouzrokovale štete na materijalnim dobrima u iznosu od 111.544,86 KM i poplave te njima uzrokovana klizišta koja su se dogodila u 2014. godini a koje su prouzrokovale štete na poljoprivrednim usjevima, infrastrukturnim objektima i dr. Materijalnim dobrima u iznosu od 4.418.184,62 KM.

Nažalost, općine Breza u okviru ZDK ima najmanje razvijene kapacitete u oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, a tokom 2016. godine u općini Breza nije imala oformljen operativno-komunikacijski centar CZ 123 za hitne pozive. Iz ovog razloga potrebna su značajna ulaganja u izgradnju kapaciteta CZ općine Breza, kao i izrada ključne planske i provedbene dokumentacije (Procjene ugroženosti, planova zaštite i spašavanja i dr.) u oblasti smanjenja rizika od prirodnih i drugih nesreća. Uticaj prirodnih i drugih nesreća posebno je bitno prepoznati u strateškom razvoju bazirano na iskustvu pojedinih lokalnih zajednica u BiH koje su osjetile značajan uticaj prirodnih i drugih nesreća, čiji su svi rezultati u lokalnom razvoju koji su dostizani decenijama gotovo trenutno anulirani pod uticajem istih. Takođe, bitno je naglasiti da koncept smanjenja rizika od prirodnih i drugih nesreća je mnogo širi od pojmova i kapaciteta Civilne zaštite lokalne zajednice i zahtijeva širi društveni pristup u uključivanje zajednice.

Stanje administrativnih usluga lokalne samoprave

Trenutno se u Općinskom organu uprave nalazi 71 radnik, od čega je 31 službenik sa visokom stručnom spremom, 4 službenika sa višom stručnom spremom, 2 magistra, 20 zaposlenika sa srednjom stručnom spremom, 7 uposlenika sa osnovnom školom i 7 uposlenika sa III stepenom KV.

Tabela 18. Obrazovna struktura u Jedinstvenom Općinskom organu uprave

GOD	2012	2013	2014	2015	2016
I Step- OŠ	10	7	8	8	7
III Step-KV	3	6	6	6	7
IV Step-SSS	11	15	16	17	20
VII/2 Magistrat	-	-	1	1	2
VI Step-VŠS	9	5	4	4	4
VII Step-VSS	18	22	32	31	31
ukupno	51	55	67	67	71

Izvor: Općinska uprava Breza, 2016.

Došlo je do promjene u kvalifikacionoj strukturi zaposlenih u korist kadrova sa visokom stručnom spremom u odnosu na zapošljavanje sa nižim stepenom obrazovanja.

Tabela 19. Polna struktura u Jedinstvenom Općinskom organu uprave

JEDINSTVENI OPĆINSKI ORGAN	2012	2013	2014	2015	2016
Ukupan broj zaposlenih	51	55	67	67	71
Polna struktura	2012	2013	2014	2015	2016
Muškaraca	18	24	29	29	35
Žena	33	31	38	38	36
Ukupno	51	55	67	67	71

Izvor: Općinska uprava Breza, 2016.

Općina ima uslužni centar koji je osnovan u okviru projekta GAP (Governance Accountability Project) a financiran je od strane USAID-a, SIDA-e i Vlade Kraljevine Holandije. U sklopu uslužnog centra se nalazi matičar, protokol, boračko-invalidska zaštita, katastar i centar za dozvole i info pult. Općinska uprava nastoji na efikasan način odgovoriti svim zahtjevima u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu upravno postupanje (30 ili 60 dana). U praksi, u većini predmeta, je upravno rješavanje obično značajno kraće od dozvoljenog posebno u pogledu novih investicija i početka poslovanja privrednih subjekata. Prema podacima iz 2017. godine u zakonskom roku je uvaženo 1143 predmeta, 55 odbačeno ili odbijeno, 27 obustavljeno, predmeta u rješavanju 91, što znači da od ukupno 1686 predmeta njih 78,05 % je obrađeno u zakonskom roku, ostali predmeti koji nisu riješeni u zakonskom roku ili su nepotpuni ili zahtijevaju dodatne informacije. Načelnik rukovodi općinskom administracijom i direktno je odgovoran za provedbu općinskih politika i izvršavanje općinskih propisa, te obavljanje poslova koje na Općinu prenesu kantonalna i federalna vlast⁹. Krajem oktobra 2017. godine općina Breza je u cilju efikasnijeg upravljanja lokalnim razvojem usvojila preporuke za uspostavljanja jedinice za upravljanje razvojem (JURA).

Struktura nevladinih organizacija/udruženja

Broj nevladinih organizacija u posljednjih pet godina je porastao sa 30 na 35. Ovaj broj uključuje nevladine organizacije iz svih sfera društvenih zbivanja, kao što su boračka udruženja, sportska udruženja, udruženja žena, do udruženja čiji je cilj očuvanje okoline. Organizacije građanskog društva nisu samoodržive i oslanjaju se uglavnom na finansijsku potporu međunarodnih organizacija i donatora, kao i domaćih

⁹ Statut Općine Breza.

institucija. Samo zvanično registrovane NVO mogu učestvovati u javnim pozivima koje Općina Breza objavljuje za dodjelu sredstava za finansiranje i sufinansiranje projekata nevladinih organizacija i udruženja građana. Od ukupnog broja udruženja u općini egzistira 1 udruženje za mlade, 1 udruženje za stara i iznemogla lica, 15 sportskih udruženja, a oko 1/4 od ukupnog broja udruženja čine udruženja ratnih vojnih invalida, invalida rada, dobitnika ratnih priznanja i jedno Udruženje žena "Behar" Breza.

Jedan od osnovnih preduslova za razvoj Općine Breza je razvoj saobraćajne infrastrukture koja nije na zadovoljavajućem nivou u Brezi. U toku je provođenje postupka usklađivanja i registracije redova vožnje za linijski prevoz putnika sa područja općine Breza za 2018-2021. godina kojim će se nastojati povećati broj polazaka i pružiti bolje mogućnosti stanovnicima posebno ruralnih dijelova. Usklađivanje se vrši na osnovu iskazanih potreba zaposlenika RMU Breza, vijećničkih inicijativa i iskazanih potreba za prevoz učenika srednjih škola. Preporuke za poboljšanje saobraćajne infrastrukture za naredni period su slijedeće:

- Na dionici R444 koja prolazi kroz teritorij općine Breza u dužini 8,687 km izvršiti modernizaciju iste koja se ogleda u proširenju asfaltnog zastora, izvedbi nedostajućih pješačkih staza, kvalitetnoj izvedbi sistema odvodnje, asfaltnog zastora, pratećoj infrastrukturi (zaštitne ograde i sl.), horizontalnoj i vertikalnoj signalizaciji, sanaciji pružnih prelaza. Korisnici ove saobraćajnice su kompletno stanovništvo Općine Breza 14 564, kao i stanovništvo Općine Vareš.
- Za lokalne ceste na području općine Breza izraditi saobraćajne projekte izvedenog stanja sa planiranim mjerama modernizacije (potrebne širine puta za nesmetano odvijanje dvosmjernog saobraćaja, dozvoljeni nagibi, dogradnja pješačkih staza i sl.), uključujući sve potrebne elaborate koji se odnose na izvedbu saobraćajne signalizacije i sl., kako bi se u planskom periodu izvršilo uplanjenje svih lokalnih cesta te davanje upotrebnih dozvola za navedene putne pravce.
- Za lokalne ceste na kojima se mora izvršiti smirivanje saobraćaja, potrebno je izvršiti izradu Projekta smirivanja saobraćaja sa svim planiranim mjerama, kako bi se ostvarili uslovi za bezbjedno odvijanje saobraćaja.
- Za lokalne ceste sa makadamskim zastorom, pošto se radi uglavnom o nekategorisanim saobraćajnicama unutar naseljenih mjesta s nedovoljnom širinom putnog pojasa i nepostojanjem sistema odvodnje površinskih voda, potrebno je planirati izvedbu projektnih dokumentacija sa svim ulaznim elementima modernizacije predmetnih cesta, kako bi se na osnovu istih moglo pristupiti planiranju i modernizaciji predmetnih lokalnih cesta.

Zbog vrlo čestih i dugotrajnih redukcija vode, treba što prije pristupiti rekonstrukciji i zamjeni primarnog, a naročito sekundarnog vodovoda, te na taj način smanjiti gubitke vode koji su sada ogromni. Breza, zbog svoje morfologije i položaja sigurno ima velike količine vode koje se putem detaljnih geoloških ispitivanja mogu identificirati i uvesti u sistem. Za kanalizacioni sistem na području Općine Breza je karakteristično da nisu dobro dimenzionisane odvodne cijevi i kolektori, te se javljaju vrlo česta začepljanja i plavljenja okolnog zemljišta.

Zbog problema odvoza otpada potrebno je nabaviti nove kontejnere te izvršiti zamjenu kontejnera na svim kritičnim mjestima. Na području Breze ima ukupno 22 lokacije „divljeg“ deponovanja čvrstog otpada. Između općine Breza i „IG“ Banja Luka je potpisan Ugovor, broj: 01/2-05-648-1/16 od 13.06.2016. godine o izradi investiciono-tehničke i okolinske dokumentacije za sanaciju i rekultivaciju postojeće deponije komunalnog otpada i izgradnju pratećih sadržaja prilagođenih regionalnom konceptu odlaganja tako da je trenutno u realizaciji faza prikupljanja podataka od strane „IG“ Banja Luka, po jednom od scenarija mogoguće je produžiti odlaganje komunalnog otpada na predmetnoj deponiji «Koritnik» za naredne 4 godine uz značajana investiciona ulaganja. Jedan od razloga formiranja divljih deponija je ekonomska strana, s obzirom da pojedinci nisu u stanju plaćati komunalne usluge, te formiraju divlje deponije. Jedan od načina borbe protiv divljih deponija je kažnjavati sve one koji ih formiraju i izvršiti sanaciju ovih deponija od sredstava prikupljenih kroz naplatu kazni.

U radu općinske uprave posebno je bitno održati efikasnost i kvalitet usluga (što se ogleda u sertifikovanom sistemu upravljanja kvalitetom). Takođe, u narednom period planira se u potpunosti organizaciona i tehnička funkcionalnost Jedinice za upravljanje razvojem (JURA) koja na efikasan način treba da doprinese planskom razvoju zajednice.

Za projekat centralnog zagrijavanja Breze, neophodno je putem kreditnog zaduženja realizirati drugu fazu toplifikacije Breze i okolnih naselja, povećati kapacitet kotlova i riješiti pitanje zagrijavanja na našoj općini, a tim i smanjiti emisiju gasova u zraku. Što se tiče Brezanskih parkova potrebno je završiti započete radove u parku ispod City centra, kao i izvršiti uređenje parka koji se nalazi nedaleko od Zanatskog centra te u njemu izgraditi šah za penzionere, označiti biciklističku stazu, napraviti dječije igraonice, tobogane i sl.

III.1.8 Stanje okoliša

Općina Breza ima izrađen Lokalni ekološki akcioni plan (LEAP) za period 2012-2018. godina. Dokument je u planskom segmentu ostvario sinergiju sa važećim Prostornim planom općine Breza («Službeni glasnik Općine Breza», broj: 8/03), Federalnom strategijom zaštite okoliša 2008-2018, Strategijom upravljanja vodama FBiH 2010-2022 te Planom upravljanja otpadom na području Zeničko-Dobojskog Kantona («Službene novine ZDK», broj:1/09). Realizacija Plana nije vršena na metodološki način i rezultati realizacije istog su skromni, pri čemu ne postoji mehanizam vrednovanja postignutih rezultata. Iz ovog razloga potrebno je ovom Strategijom obuhvatiti sve potrebe okoliša u narednom periodu do 2027. godine.

Stanje zraka

Za općinu Breza, do sada, nije rađena ozbiljnija analiza stanja zraka. U saradnji sa Kantonalnim ministarstvom za prostorno uređenje i zaštitu okoline, putem mobilne stanice postavljene u centru grada, u periodu od 22.03. do 29.4.2011. godine, vršena su mjerenja kvaliteta zraka, čiji rezultati nisu pokazali niti jedno prekoračenje dozvoljenih graničnih vrijednosti emisija zagađujućih materija, ali nisu bili niti dovoljni za izradu pouzdane analize stanja kvaliteta zraka. Od specifičnih zagađivača koji su prisutni na teritoriji općine Breza, a kod kojih se emituju specifični parametri koji mogu uticati na kvalitet zraka i ugroziti životnu okolinu, čiji rad stoga nadziru kantonalni, odnosno federalni inspekcijski organi, su: kamenolomi- Nezirov gaj, RKB Breza, Morava Breza, Zavisno društvo RMU „Breza“, sa svojom separacijom, Asfaltna baza na površinskom kopu „Koritnik“, «Strong»-prerada drveta poljoprivredne farme-„Ame“, „Koka BH“ i Kotlovnica RMU „Breza“ koja toplotnom energijom snadbijeva gradski toplovod.

Kada su u pitanju zagađenja od ložišta poslovnih, stambeno-poslovnih objekata i domaćinstva, uglavnom se radi o individualnim ložištim na kojima se, kao ni na kotlovnici ZD RMU Breza, ne vrše nikakva mjerenja. Većina ložišta (individualna i kotlovnice) koriste ugalj iz rudnika „Breza“. Karakteristike uglja su¹⁰: ukupna vlaga 7,50 %, pepeo 25,57 %, isparljive materije 36,50 %, sagorive materije 60,78 %, koks 59,61 %, C-fix 36,38 %, S-ukupni 2,63 %. Općina nema uspostavljen kontinuiran sistem monitoringa zraka koji bi davao jasnu osnovu za procjenu kvaliteta vazduha na teritoriji Općine, ali je moguće primijetiti da se u zimskom periodu javlja visoka koncentracija polutanata u vazduhu usljed povećanog roja individualnih ložišta.

Stanje u pogledu vodnih resursa

Najznačajniji vodni resurs u općini Breza je rijeka Stavnja zajedno sa površinskim pritokama i hidrosistemom podezemnih voda kao i vodotokom rijeke Misoče. Stavnja je rijeka u centralnoj Bosni i Hercegovini koja izvire ispod planine Zvijezda, kod Vareša i protiče kroz mjesta Vareš i Breza. Pritoka je rijeke Bosne (ušće kod Ilijaša) i ukupna dužina rijeke je 30,4 km. Vodni sistem je veoma teško posmatrati u okviru granica općine, posebno ako se uzmu u obzir zagađivači, tj. subjekti koji ispuštaju otpadne vode u prirodne recipijente. Od ukupno 19 velikih zagađivača u ZDK, 2 velika zagađivača su iz Breze (RMU i Perutnina Ptuj). Općinska služba ne raspolaže podacima o provođenju periodičnih mjera iz okolinskih dozvola ovih zagađivača koje su propisane u skladu sa zakonskim propisima. Ono što je evidentno jeste da je nakon zatvaranja željezare u Varešu, rijeka je postala čistija, poribljena potočnom pastrmkom i sve više privlači ribolovce.

¹⁰Odnosi se na različita masena određivanja, sa vlagom, bez vlage, tako da nije moguće sabirati u %. Podaci RMU Breza.

Stanje zemljišta

Vlada ZDK je obezbijedila izradu Studije upotrebne vrijednosti zemljišta na području ZDK, koju je izradio Poljoprivredno-prehrambeni fakultet Sarajevo, marta 2011. godine i Studiju ranjivosti prostora. Trenutni procesi¹¹ u kontekstu promjena u korištenju zemljišta pretežno su vezani za nekontrolirano širenje perifernih naselja oko gradova, često na račun najkvalitetnijih poljoprivrednih površina, kao i zapuštanja i djelimičnog pošumljavanja ruralnog prostora. Gubitak poljoprivrednog zemljišta u većini slučajeva je rezultat neplanske gradnje stambenih i industrijskih objekata i infrastrukture te neracionalne eksploatacije mineralnih sirovina i prekomjerne erozije koja je izazvana krčenjem šuma i nepravilnim tretmanom površina sa izraženijim nagibima. Nažalost, zemljište kao resurs, podložno je trajnom gubitku ili degradaciji. Ovaj negativni trend je prisutan i na području općine, čime se reducira ionako skromni fond poljoprivrednog zemljišta. U strukturi ukupnih gubitaka zemljišta su brojni uzroci, a najčešći su: površinska eksploatacija raznih sirovina, izgradnja stambenih objekata na obradivim površinama, deponije tehnološkog i komunalnog otpada, nastanak erozije i klizišta pod uticajem vode, prisustvo mina i suša. Gubitak zemljišta (pedocid) je uzrokovan različitim čovjekovim djelatnostima i aktivnostima. Najznačajniji uzročnici degradacije zemljišta za područje općine su:

- oštećenja zemljišta izazvana površinskim kopovima i na mjestima odlaganja rudarske jalovine,
- oštećenja izazvana odlaganjem krovinskog materijala,
- oštećenja izazvana eksploatacijom tehničkog kamena na kamenolomima,
- izgradnja i eksploatacija deponija komunalnog i industrijskog otpada,
- izgradnja naselja te industrijskih i infrastrukturnih objekata,
- bespravna izgradnja objekata,
- gubici uzrokovani erozijom i klizištima i dr.

Na području općine Breza privremeno je izgubljeno 109,2 ha zemljišta usljed površinske eksploatacije i trajno izgubljeno 332,6 ha usljed izgradnje naselja ili zbirno 441,8 ha ili 6,06 % ukupne površine općine. Takođe, na teritoriji općine je registrovano ukupno 8 klizišta koja zauzimaju površinu od 3,32 ha. Podaci o kontaminaciji teškim metalima i drugim kontaminantima zemljišta za općinu Breza nisu dostupni, niti su sistematično vršeni, ali je za očekivati da su u dozvoljenim granicama.

Stanje šumskih eko-sistema

Najveći dio općine Breza zauzimaju **šumska zemljišta (53,22 %)**. Parametri značajnosti šumskih ekosistema i blagodati koje one čine svojoj užoj i široj okolini su već odavno poznate, ali treba napomenuti da su, također, i najveći rezervoari pitke vode i ugljika, veliki proizvođači kisika, regulatori i stabilizatori pojava u prirodi koji direktno utiču na blagost klime umanjujući i ublažavajući ekstreme bilo koje vrste. Naravno i da djeluju veoma umirujuće na ljudski organizam čineći izuzetan medij za revitalizaciju umornog organizma kroz šetnje i boravak u prirodi. Šume općine Breza, zajedno sa šumama općina Vareš, Visoko i Kakanj pripadaju¹² «Gornjebosanskom šumsko-gospodarskom području», u kome ima **27.554 ha visoke šume sa prirodnom obnovom i 1.541 ha degradirane visoke šume. Na šumske kulture otpada 3.756 ha.** Na općini Breza dominira bjelogorična-listopadna šuma sa 3.188,70 ha. Na crnogoričnu šumu otpada 147,3 ha, na mješovitu 238,6 ha i na nisko rastinje 10,90 ha. U periodu od završetka rata do danas bilo je pošumljavanja od strane „Šumarstvo“ Vareš. Ukupno je zasađeno 364.000 sadnica na površini od 142 ha. Najzastupljenije sadnice su: smreča, bijeli bor, javor, dok se u manjim količinama sadio orah, kesten i trešnja. Državnim šumama na teritoriji općine Breza gazduje Šumsko-privredno društvo Zeničko-dobojskog kantona d.o.o

¹¹LEAP ZDK, Univerzitet u Zenici, Zenica, (2016)p.99.

¹²<http://spdzdk.ba>

Zavidovići, (JP „ŠPD-ZDK“ d.o.o Zavidovići osnovano je Odlukom Skupštine ZE-DO kantona 29.10.2003. godine na osnovu odredaba Zakona o šumama). Ovo preduzeće nema poslovnicu u Brezi, a nadležnost gazdovanja državnim šumama općine Breza pridodata je poslovnici preduzeća u Varešu. Poslovna jedinica „Šumarija“ Vareš gazduje na području općina Vareš i Breza, u okviru 6 gospodarskih jedinica: Gornja Stavnja, Donja Stavnja, Gornja Misoča, Donja Misoča, Gornja Trstionica Bukovica i Donja Trstionica Goruša.

Upravljanje otpadom

Koncept upravljanja otpadom u općini Breza, nažalost otežano funkcionise, dijelom zbog nedovoljnih kapaciteta javnog preduzeća, infrastrukture, a dijelom i zbog nedostatka svijesti građana u pogledu selekcije i selektivnog prikupljanja otpada. Konačno rješenje upravljanja otpadom na teritoriji općine, trebalo bi biti izvedeno putem regionalne deponije. Naime, prostornim planom Zeničko-dobojskog kantona utvrđena je **Regionalna sanitarna deponija „Mošćanica“** na teritoriji općine Zenica, kao regionalna deponija. Općina Breza još uvijek nije regulirala pitanje odvoza na ovu deponiju te se još uvijek pokušavaju iznaći rješenja. Za sada na teritoriji Općine postoji veći broj divljih (sekundarnih) deponija.

Kada se govori o sekundarnim deponijama, gotovo svaka od divljih deponija na području Breze ima direktnu ili indirektnu vezu sa lokalnim bunarima, lokalnim izvorima i potocima, odnosno sa nekim od recipijenata. Divlja deponija «Vrankamen» je pozicijom bila dosta blizu izvorišta Milkino Vrelo iz kojeg se snabdijeva veliki dio stanovništva Breza vodom i ova deponija je sanirana. Deponija Bulbulušići gravitira rijeci Stavnji tako da se sve procjedne vode iz ove deponije direktno infiltriraju u ovu rijeku. Divlja deponija Kujave lokacijski je smještena u blizini vodovoda i lokalnog bazena za vodosnabdijevanje naselja Opreć i Trtorići. Takođe, deponija Slivno je u indirektnoj vezi sa recipijentom izvorišta Kujave i lokalnim vodovodom. Divlja deponija na PK Koritnik ima direktnu i indirektnu vezu sa lokalnim potokom koji se ulijeva u rijeku Stavnju kao i sa velikim brojem kopanih bunara stanovništva koje živi u hipsometrijski nižim dijelovima u odnosu na lokalitet PK Koritnik. Na ovoj deponiji vršeno je istresanje kako čvrstog otpada anorganskog tako i organskog porijekla, a onda sve zatrpavano debelim slojem izolatora (lapor), tako da se cijelo vrijeme vrši procjeđivanje i infiltracija voda u lokalni potok. Divlja deponija Hrasno je u direktnom kontaktu sa lokalnim potokom tako da se ove vode direktno ulijevaju u rijeku Stavnju i dodatno je zagađuju.

Upravljanje prostorom i zelenim površinama

Upravljanje prostorom općine Breza u potpunosti je definisano prostorno-planskom dokumentacijom te se isto vrši na društveno odgovoran način u skladu sa zakonom i ciljevima prostornog razvoja. U pogledu zelenih površina, ukupna površina parkovskih površina i površina u izletištima od 660.415,51 m²/14.594 stanovnika je zadovoljavajuća u smislu zastupljenosti iste u odnosu na broj stanovnika, ali nije zadovoljavajuća u smislu opremljenosti navedenih površina parkovskim i rekreativnim sadržajem. Raspoloživost parkovskih i zelenih površina po stanovniku u urbanom dijelu općine iznosi cca 3,22 m², što se smatra zadovoljavajućim u datim okolnostima ali prostora za unapređenje ima, posebno ako se uzme u obzir podatak da je polovičan procenat realizacije JP «Komunalno» Breza u pogledu realizacije Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje u 2017. godini, kojim je propisana periodičnost obavljanja komunalnih usluga (svaki drugi dan osim praznika i neradnih dana, 2x ili 1x sedmično).

Analizirajući strukturu privrede općine Breza, te imajući u vidu da je ista u najvećoj mjeri bazirana na korištenju mineralnih prirodnih resursa, nema sumnje da privreda ima značajan uticaj na okolinu općine Breza ali i šire. Ovaj uticaj prije svega ogleda se u uticaju na: tlo, vazduh i vodu ali i na cjelokupan ekosistem općine.

Iz ovog razloga svim planskim ali i izvodbenim rješenjima u praksi moraju se primijeniti načela održivog razvoja, koji podrazumijeva razvoj društva koji raspoloživim resursima zadovoljava ljudske potrebe, ne ugrožavajući prirodne sisteme i životnu sredinu, čime se osigurava dugoročno postojanje ljudskog društva i njegovog okruženja.

Iz ovog razloga, u skladu sa zakonom objekti moraju da ispunjavaju okolinske uslove, ali i da se vrši periodični monitoring pod uslovima okolinske dozvole te da se o rezultatima takvog okolinskog monitoringa informišu građani i druge zainteresovane strane.

Sistemske treba nastojati koristiti bio-goriva – peleta i upućivati investitore na takve toplotne instalacije u postupku odobravanja nove izgradnje. U narednom dugoročnom periodu je potrebno osigurati izradu analize stanja kvaliteta zraka, te ustanoviti sistem kontinuiranog praćenja, u koji će se uključiti i redoviti izvještaji o monitoringu, dostavljeni od strane svih zagađivača u Općini.

Općina Breza, u saradnji sa općinama u okruženju, u narednom periodu mora riješiti problematiku deponije otpada na dugoročnoj osnovi. Ovo, svakako, uključuje i selektivno prikupljanje, selekciju, transport i skladištenje otpada ali i mogućnost njegovog daljeg korištenje (reciklaža, korištenje kao energenta i sl.). U prilog navedenom ide i, Strategija zaštite okoliša FBiH koja je općinama nametnula povećanje pokrivenosti uslugom na 95 % do 2018., rješavanje pitanja regionalnog odlaganja do 2011. godine, te smanjenje količina otpada za finalno odlaganje u skladu sa dinamikom postavljenom u predmetnoj Strategiji. Stoga, u ovom planskom periodu, neophodno bi bilo uraditi slijedeće:

- Provesti aktivnosti radi dobivanja okolinske dozvole za nastavak privremenog korištenja lokane deponije;*
- Riješiti status po pitanju odlaganja otpada na regionalnu deponiju, koji podrazumijeva obezbjeđenje sredstava za finansiranje troškova prevoza i odlaganja;*
- Povećati pokrivenost uslugom prikupljanja i odvoza čvrstog otpada;*
- Uvesti sistem odvajanja otpada na mjestu nastanka i odvojenog prikupljanja otpada;*
- Podizati javnu svijest građana o svim pitanjima koja se tiču odlaganja otpada.*

Sa aspekta zaštite voda, posebno vode za piće potrebno je donijeti odluke o zaštiti dva izvorišta "Ramina pumpa" i "Milkino vrelo", uraditi projekat otkrivanja i smanjenja gubitaka te rekonstruirati postojeću vodovodnu mrežu o čemu je već bilo govora u društvenom sektoru.

III.1.9 Stanje prostorno-planske dokumentacije

Za prostor općine Breza je donesena, zakonom propisana, razvojna planska dokumentacija: Prostorni plan za nivo Općine i Urbanistički plana grada Breza sa prigradskim naseljima. Oba razvojna plana su se paralelno izrađivala, donosila i mijenjala. Izmjene i dopune Prostornog plana, pokrenute 2015. godine, zbog zahvatanja velike površine, uglavnom poljoprivrednog zemljišta¹³ za potrebe izgradnje resort turističkih naselja, čekaju saglasnost Skupštine ZDK, nakon čega će se moći primjenjivati. Razvojnou planskom dokumentacijom je utvrđen obim izrade provedbene planske dokumentacije. Prostornim planom općine Breza utvrđuje se izrada provedbene dokumentacije za: zone unutar Urbanističkog plana za koje je određena potreba detaljnijeg uređenja prostora, u skladu sa potrebama lokalne zajednice i usmjerenog korištenja uređenja prostora, kulturno-historijske i urbane historijske cjeline unutar urbanog područja Breza, privredne i poslovne zone unutar i izvan urbanog područja, koje imaju površinu veću od 5 ha, industrijsko-poljoprivrednu zonu Koritnik, sportsko-rekreativnu zonu Hrasno, resort naselja, gradsko groblje Smrekovica.

Tabela 20. Izvod iz prostornog plana

RAZVOJNA PLANSKA DOKUMENTACIJA					
rb	Naziv plana		Donesen	Izmjene Broj sl. glasnika	Napomena
1.	Prostorni plan općine Breza		Međuopštinski službeni glasnik Sarajevo" broj 15/88	8/03; 2/10; 9/17	Za primjenu posljednjih izmjena i dopuna plana je potrebna saglasnost Skupštine ZDK
2.	Urbanistički plan grada Breza sa prigradskim naseljima		Međuopštinski službeni glasnik Sarajevo" broj 15/88	8/03; 2/10; 8/15	U primjeni do 2020. godine

PROVEDBENA PLANSKA DOKUMENTACIJA					
rb	Naziv plana		Donesen Broj sl. glasnika / odluke	Izmjene Broj sl. glasnika	Napomena
1.	Regulacioni plan „Centar“		Odluka broj: 01/1-023-287/97 od 06.03.97	9/99;1/06; 8/07;3/13	U toku su nove izmjene i dopune plana
2.	Regulacioni plan „Potkraj“		7/12	/	U toku su izmjene i dopune plana
3.	Regulacioni plan „Haldija“		8/15	/	Nije počelo provođenje/izgradnja turističkog naselja
4.	Regulacioni plan „Smrekovica“		4/14	/	Nije počelo provođenje/izgradnja turističkog naselja
5.	Regulacionog plana „Autosaobraćaj“		6/17	/	U toku realizacija parcele za prodajni objekat veličine 4.600 m ²

Izvor: Općinska Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove, 2017.

Za gradsko groblje Smrekovica je prethodno potrebno uraditi studiju sahranjivanja koja će poslužiti izradi detaljnog provedbenog i dokumenta, kojim će se urediti način korištenja prostora, ali i dati tehnološko – geomehantička rješenja u pogledu rekultivacije jalovišta, obzirom da je lokacija na napuštenom površinskom kopu. Iako je zakonska obaveza koncesionara da po završetku eksploatacije prostor sanira, to

¹³U cilju zaštite poljoprivrednog resursa, u nacrtu Odluke o provođenju u članu 23. Predviđena je odredba da kod izgradnje industrijskih i drugih objekata investitor je **dužan ukloniti površinski, plodni sloj poljoprivrednog zemljišta i deponovati ga na namjenski** za to predviđenu lokaciju, a koja je prikazana na grafičkom dijelu Plana.

se dešava i suviše rijetko i u toliko neznatnom obimu, da se kao pravilo pojavljuju napušteni eksploatacioni kopovi, koji trajno mijenjanju krajolik.

Tabela 21. Provedbena planska dokumentacija u pripremi

rb	Naziv plana	Odluka o pristupanju izrade plana	Napomena
		Broj sl. glasnika	
1.	Regulacioni plan „Industrijska zona Koritnik“	8/16	Izrađen Nacrt plana o kome je provedena javna rasprava
2.	Regulacioni plan „Poljice“	4/17	Priprema se javna nabavka
3.	Regulacioni plan „Kolonije“	4/17	Priprema se javna nabavka
4.	Regulacioni plan „Hrasno “	7/16	Nije počelo provođenje/ izgradnja turističkog naselja
5.	Regulacioni plan „Dio užeg urbanog područja Breza“	1/16	U toku je izrada nacrtu plana

Izvor: Općinska Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove, 2017.

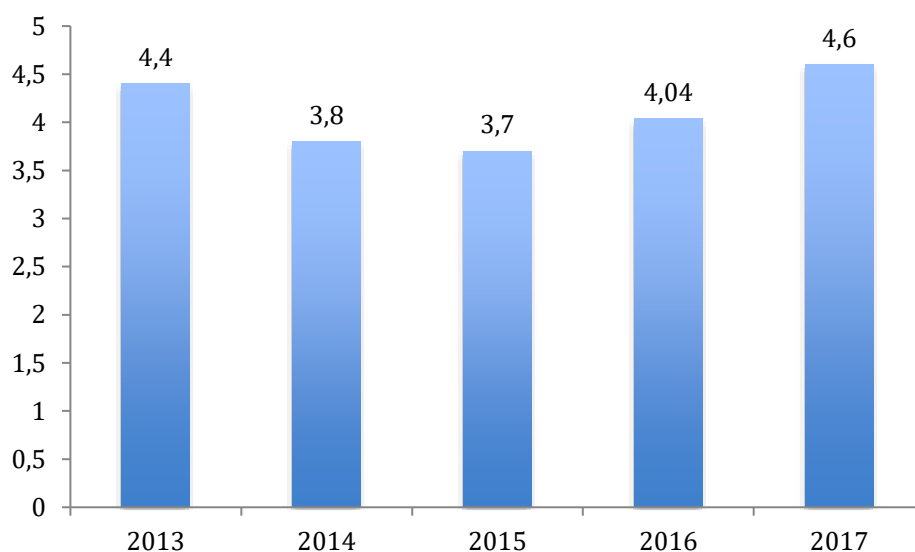
Prostornim planom Općine je stoga, u planskom periodu, utvrđena obaveza izrade projekata sanacije i rekultivacije po završetku svog eksploatacionog vijeka za kamenolome: Morava, Nezirov gaj, Nedići, nesanitarne deponije Koritnik, kao i za detektovana klizišta. Degradirane šumske i poljoprivredne površine, koje nisu napadnute bespravnom gradnjom potrebno je rekultivisati kroz sadnju biljnog materijala, te kontinuirani monitoring koji će spriječiti nove devastacije. U što kraćem roku je neophodno načiniti katastar klizišta sa elaboratom koji će dati i prijedlog sanacije, koji će poslužiti za izradu projekta sanacije. Urbanističkim Planom je utvrđena obaveza izrade provedbene planske dokumentacije za: uže urbano područje, planirane poslovno/radne zone i stambeno-poslovnu zonu ispod škole u Mahali-Poljice. Do sada je doneseno 5 provedbenih planova u obuhvatu Urbanističkog plana grada, kojima je pokrivena površina od 77,8 ha. U pripremi je, takođe 5 provedbenih planova kojima je pokrivena površina od 138,30 ha.

Na osnovu uvida i podataka o prostorno-planskoj dokumentaciji, vidljivo je da općina Breza ima važeća dokumenta, od kojih su Prostorni plan i Urbanistički plan grada Breza sa prigradskim naseljima, kao osnovni dokument, doneseni prije dvadeset godina. S obzirom na izmjene u standardima i normativima upravljanja prostorom, potrebno je svim izmjenama i dopunama prostorne dokumentacije uzeti u obzir elemente društvenog, ekonomskog i okolišnog razvoja Općine te nastaviti sa investiranjem u izradu provedbene dokumentacije u cilju održivog i planskog razvoja i stvaranja planskih preduslova za potpunu eliminaciju nelegalne gradnje (postojeća procjena govori o 362 bespravna objekta).

Kako je programom rada Općinskog vijeća općine Breza navedeno, oblast prostornog uređenja je jedna od bitnijih djelatnosti Općinske uprave. Zakonom o prostornom uređenju utvrđene su nadležnosti Općine u ovoj oblasti, a naročito da Vijeće predhodno odlučuje o pristupanju izradi, odnosno izmjenama i dopunama planova prostornog uređenja kao temeljnih akata razvoja općine, utvrđuje nacрте dokumenata prostornog planiranja koje stavlja na javnu raspravu i na osnovu rezultata provedene javne rasprave razmatra prijedloge planova i iste donosi. Vijeće će se morati zalagati za racionalno korištenje građevinskog zemljišta putem izrade industrijske zone, planiranjem prostora za kolektivnu i individualnu stambenu izgradnju i uređenje građevinskog zemljišta. Općinsko vijeće treba voditi aktivnu politiku i preduzimati potrebne mjere na zaštiti prirodnih resursa na području općine Breza u postupku određivanja zaštićenih područja i zalagati se da lokalna zajednica, kao i područja na kojima se eksploatišu prirodni resursi, imaju adekvatnu naknadu

III.1.10 Analiza budžeta

Kada se analiziraju budžeti značajnog broja općina u BiH, može se vidjeti da se u većini slučajeva oni planiraju u skladu sa procenom raspoloživosti sredstava - prihoda, a nakon obezbjeđivanja sredstava za funkcionisanje općinske uprave i javnih ustanova i poduzeća (sredstva za plate, doprinose, materijalne troškove administracije, režijske troškove, itd.) preostali dio se može izdvojiti u investicije. Dakle, tako se primjera radi, finansiranje kapitalnih investicija podređuje raspoloživim izvorima sredstava, dok se u pojedinim slučajevima računa na kreditna zaduženja kod domaćih i stranih kreditora, prolongiranje obaveza kod dobavljača, izdavanje obveznica i dr., što ne ostavlja značajan prostor za realizaciju aktivnosti i projekata unapređenja ekonomske i društvene infrastrukture te zaštite i unapređenja okoline. Analiza budžeta pokazuje da izvršenje budžeta Općine ima trend rasta u posljednjih pet (5) godina, osim 2014. i 2015. godine, s obzirom na značajne uticaje prirodnih i drugih nesreća na privredu lokalne zajednice, ali i cijelokupan poslovni ambijent u BiH, direktno ili indirektno.



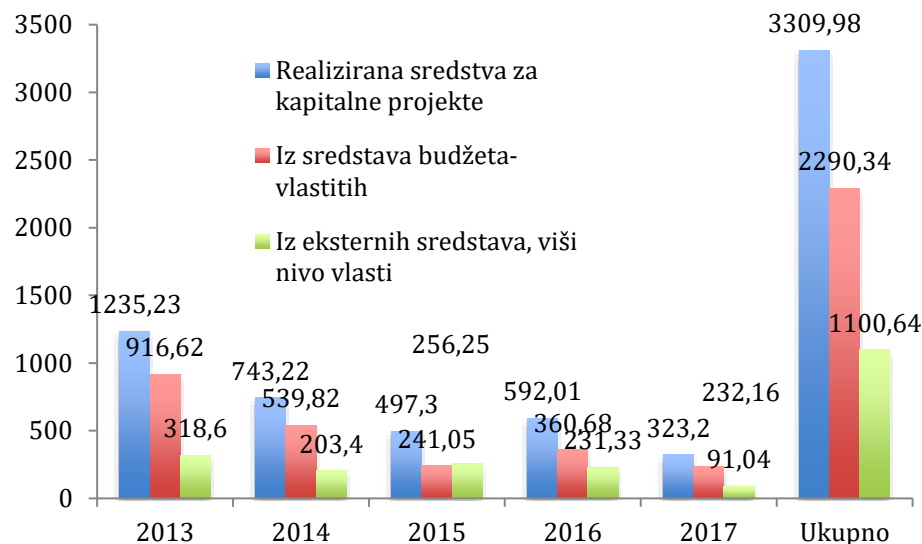
Slika 24. Izvršenje budžeta Općine Breza, mil. KM
Izvor: Općinska služba za finansije, 2017.

Porezni prihodi imaju blagi rast u posljednjih pet godina dok neporezni prihodi osciliraju i imaju blagi pad od 2014. godine,

Tabela 22. Pregled prihoda Općine, 000KM

Poreski i neporeski prihodi u ukupnom budžetu općine	2012	2013	2014	2015	2016
Porezni prihodi	1.989.017	1.921.080	1.946.964	2.120.195	2.188.146,03
Neporezni prihodi	1.133.469	1.299.886	1.040.927	1.032.636	1.005.271,41

Izvor: Općinska služba za finansije, 2017.



Slika 25. Realizirana sredstva za kapitalne projekte, 000KM
Izvor: Općinska služba za finansije, 2017.

Budžet za 2017. godinu Općine Breza je iznosio 4.600.000 KM i projekcija realizacije budžeta za naredne godine su 5.250.000 za 2018. godinu, 5.400.000 KM za 2019. godinu i 5.500.000 KM za 2020. godinu. Očekivana sredstva iz eksternih izvora za kapitalne i ostale značajne projekte,:

Tabela 23. Očekivana sredstva finansiranja iz eksternih izvora, KM

Godine	2018	2019	2020
Federalni fond za zaštitu okoliša	100.000	500.000	500.000
Federalno ministarstvo za prostorno uređenje	50.000	100.000	50.000
Federalno ministarstvo okoliša i turizma	50.000	100.000	50.000
Federalno Ministarstvo razvoja, poduzetništva i obrta-grant sredstva za poduzetničke zone	100.000	500.000	500.000
Kantonalno ministarstvo privrede	260.000	460.000	300.000
Kantonalno ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	100.000	600.000	140.000
Kantonalno ministarstvo prostornog uređenja, promet i komunikacije i zaštitu okoline	100.000	500.000	500.000
Inostrani grantovi- IFAD, IPA i ostalo	175.000	375.000	300.000
	100.000	200.000	200.000
Ostali izvori	50.000	300.000	60.000
UKUPNO:	1.085.000	3.635.000	2.640.000

Izvor: Općinska služba za finansije, 2017.

Na osnovu podataka iz tabele, vidi se da najveći eksterni prihodi Budžeta očekuju od viših nivoa vlasti (Kanton i Federacija), dok značajan potencijal mogu da imaju sredstva inostranih grantova.

Procjena finansiranja Strategije za period 2021 – 2027. godina je pripremljena¹⁴ uzimajući u obzir:

- (I) Trend realiziranih budžetskih i eksternih izvora sredstava za kapitalne i ostale značajne projekte u periodu 2017-2020. godina. U periodu 2017-2020., za finansiranje kapitalnih i finansijskih značajnih projekata Općine ukupno je realizirano **4.383.506,42 KM** iz budžetskih i eksternih izvora JLS, i to **prosječno 1.095.876,60 KM/godišnje**. Za ove namjene, u istom periodu je iz budžeta ukupno izdvojeno **1.553.359,70 KM** (godišnje prosječno 388.339,92 KM), a iz eksternih izvora 2.830.146,72 KM (godišnje prosječno 707.536,68 KM). Pri tome, za iste namjene, u ovom periodu iz kreditnih sredstava nije bilo izdvajanja osim anuiteta u iznosu od **140.000 KM** godišnje, koji je uzet kod Razvojne banke FBiH za vodosnabdijevanje iz 2002. godine a traje do 2024. godine za izvorište Mala Rijeka;
- (II) Očekivani rast budžetskih prihoda od 2-11%, ili približno prosječnoj stopi cca 6,28 % za narednih šest godina prema slijedećem očekivanom rasporedu: 2021- 11%, 2022-6%, 2023-8 %, 2024-9 %, 2025-9 %; 2026-10 %, 2027- 11 %
- (III) Ograničenja u pogledu akumuliranih obaveza i zaduženosti kao i drugih rizika. Što se tiče ograničenja u pogledu akumuliranih obaveza i zaduženosti u toku je izrada programa sanacije dugovanja za narednih pet godina tako da ne vidimo ograničenja što se tiče neizmirenih obaveza, jedino je kod kredita općine Breza i njene zaduženosti kod banaka ograničenje do 2024. godine vezano za vodosnabdijevanje Općine Breza sa izvorišta Mala rijeka- filtersko postrojenje- anuitet na godišnjem nivou cca **140.000 KM**- Razvojna banka FBiH.

U pogledu budžeta Općine, za 2021. godinu, ukupna planirana sredstava su **5.360.055 KM**, a do izrade ove procjene sredstava (5 mjeseci) realizirano je ukupno prihoda **2.176.547,83 KM** (41 %) te rashoda **1.545.705,58 KM** (29 %). Na osnovu operativnih evidencija JLS, za finansiranje kapitalnih i finansijskih značajnih projekata u tekućoj 2021 godini, planirano je **865.000,00 KM**, a do sada je realizirano **626.320,82 KM**. Također, u tekućoj godini je za ove namjene planirano **550.000,00 KM**, a realizirano **107.322,02 KM** iz eksternih izvora (ne uključujući kredite). Iz sredstava kredita u tekućoj godini je za ove namjene finansirano kreditnih sredstava u iznosu od **160.000 KM** (anuitet za vodosnabdijevanje-Općina Breza nema novih zaduživanja osim otplate kredita u anuitetima za vodosnabdijevanje). Što se tiče projekcije budžeta za naredne dvije godine, bitno je napomenuti da će doći do smanjenja broja uposlenika a time i administrativnih troškova a do povećanja za kapitalna ulaganja. Došlo je i do modernizacije organa uprave u vidu informacionih tehnologija, a time će doći do uštede u odeđenim tekućim izdacima što može imati uticaj na povećanje kapitalnih iznosa. Također, u pogledu eksternih izvora, važno je naglasiti da se svake godine povećavaju grantovi koji dolaze sa većih nivoa vlasti, kako sa Kantona, tako i sa Federacije te inostrani grantovi u vidu tekućih potpora kao npr. USAID, UNDP itd.

Procjena je pripremljena putem konsultacija ključnih članova Razvojnog tima i Službe za finansije te je usaglašena sa Općinskim načelnikom. Procjena je korištena kao polazna osnova za izradu indikativnog finansijskog okvira, definisanje strateških ciljeva, prioriteta i mjera.

Pregled procjene po glavnim izvorima finansiranja za period 2021-2027.

¹⁴Procjenu izradili: Vedad Jusić, Meliha Beširević, Salih Hasanspahić.

Izvori finansiranja lokalne razvojne strategije	Okvirna procjena po godinama, KM						UKUPNO (KM)
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Iz budžeta JLS Općine Breza	865.000	951.500	1.236.950	1.608.035	2.090.445	2.404.011	2.764.612
Iz eksternih izvora (<i>kredit, entiteti, kantoni, država, javna preduzeća i privatni izvori</i>) RMU	750.000	825.000	1.072.500	1.394.250	1.812.525	2.084.403	2.397.063
Iz eksternih izvora (<i>IPA, donatori i ostalo</i>)	100.000	110.000	143.000	185.900	241.670	277.920	319.608
Ukupno iz eksternih izvora	850.000	935.000	1.215.500	1.580.150	2.054.195	2.362.323	2.716.671
UKUPNO	1.715.000	1.886.500	2.452.450	3.188.185	4.144.640	4.766.334	5.481.283

Prijedlog okvirne raspodjele finansiranja po sektorima razvoja

Oblast ekonomskog razvoja, KM (aprox.)	Oblast društvenog razvoja, KM (aprox.)	Oblast zaštite okoline, KM (aprox.)	Ukupno, KM
11.787.621	1.965.017,06	9.881.754,00?	23.634.392

Iz Budžeta općine Breza	Očekuju se prihodi od koncesija za eksploataciju prirodnih resursa- koncesija od RMU Breza, godišnje cca 300.000 KM a na osnovu dogovora između Općine Breza, Elektroprivrede FBiH-RMU Breza i Ministarstva za privredu Vlade ZE-DO kantona. Rast neporeskih budžetskih prihoda po osnovu primjene Prostornog plana Općine Breza do 2029. godine (u narednim godinama 300-500 hiljada, naplata raznih taksi, renta i sl.) u navedenom periodu očekuje se od poreza, građevinskih dozvola i dr. taksi od 300.000-500.000 KM nakon usvajanja Prostornog plana. Dovođenje novih investitora i otvaranje novih radnih mjesta cca 150 radnih mjesta u narednom periodu od 2 godine na osnovu površinskog kopa Koritnik (izgradnja fabrike), a time će se povećati i porezni prihodi, porez na dohodak i ostala porezna davanja. Izgradnja resort naselja.
Eksterni izvori (<i>kredit, entiteti, kantoni, država, javna preduzeća i privatni izvori, sl.</i>)	U toku je realizacija projekata koji su dijelom finansirani iz sljedećih ministarstava, i to: Ministarstvo za privredu/gospodarstvo ZDK- vodne naknade, Vlada Federacija Bosne i Hercegovine, Fond za zaštitu okoliša FBiH, Federalno ministarstvo prostornog uređenja u ukupnom iznosu od 549.103,90 KM. Memorandum o razumjevanju (MoR) PCU – Općina Breza za projekat Rural Business Development Project- RBDP: IFAD, zaključen 15.8.2016. godine. Memorandum je potpisan na period od tri godine i vrijednost mikroprojekta za jednu godinu je ograničena na iznos od 250.000,00 KM a PCU se obavezuje da obezbijedi minimalno 70% naznačene maksimalne vrijednosti svakog pojedinačnog mikroprojekta, a ukoliko vrijednost mikroprojekta prelazi maksimalnu vrijednost od 250.000,00 KM, Općina se obavezuje da obezbijedi sredstva za finansiranje vrijednosti mikroprojekta preko maksimalne vrijednosti MP. Memorandum o razumjevanju (MoR) PCU- Općina Breza-UP/ZZ i farmeri za projekat Rural Business Development Project- RBDP: IFAD, zaključen 15.8.2016. godine.
Iz eksternih izvora (<i>IPA, donatori i ostalo</i>) (u KM)	Memorandum o saradnji sa fondacijom Mozaik, Ekonomsko osnaživanje najranjivijih porodica-World Vision International u BiH, Sporazum o finansiranju između Razvojnog programa Ujedinjenih nacija i Općine Breza o implementaciji projekta Jačanje uloga MZ -a-UNDP.

III.2. Strateško fokusiranje

Strateško fokusiranje je dobiveno na osnovu prikupljenih podataka u socio-ekonomskoj analizi, koja obuhvata sve važne aspekte života i razvoja Općine Breza i služi kao glavna podloga za kreiranje sveukupnog strateškog razvoja kao i aspekata ekonomskog razvoja, društvenog razvoja i plana zaštite životne sredine. Da bi identifikovali najvažnije unutrašnje faktore i vanjske okolnosti koje su značajne za razvoj naše općine pristupili smo izradi SWOT analize koja predstavlja most između sadašnjeg stanja, koje je utvrđeno analizom, i željenog, budućeg stanja koje se definiše strateškim planom razvoja. Ovaj koncept nam je dao sistematsku analizu prijetnji i prilika, kao i njihovo usaglašavanje sa jakim i slabim stranama općine. SWOT analiza obezbjeđuje informacije korisne za usklađivanje kapaciteta i sposobnosti sa okruženjem u kojem općina djeluje.

Tabela 24. SWOT analiza Općine

Snage	Slabosti
✓ Geografski položaj općine (adekvatna komunikacija na povezanost i blizina ključne putne i željezničke infrastrukture, magistralni put M17, željeznička pruga, blizina međunarodnog aerodroma) ✓ Blizina glavnog grada ✓ Iskop mrkog uglja ✓ Dobri međureligijski odnosi ✓ Pripremljena prostorno planska dokumentacija ✓ Visoka pokrivenost stanovništva sa kanalizacijom i vodovodnom mrežom ✓ U potpunosti formirana 1 poslovna zona i određene lokacije za dodatne 3 poslovne zone ✓ Čista životna sredina ✓ Izvorišta vode (kvalitet vode na izvorištu odgovara standardu) ✓ Rastuća poljoprivredna proizvodnja ✓ Izvorište geotermalne vode-Sedra ✓ Postojanje olimpijskog bazena ✓ Postojanje dvije vazdušne banje-plato Hrasno i Vlahinja ✓ Posjedovanje krečnjaka i lapora ✓ Uspješni pojedinci (sport, kultura, biblioteka) ✓ Postojanje savremenog centra za pružanje usluga građanima ✓ Bogato kulturno historijsko naslijeđe sa značajnim brojem nacionalnih spomenika	☒ Visoka stopa nezaposlenosti i visok udio žena u nezaposlenim, ☒ Negativan prirodni priraštaj, ☒ Nepostojanje higijensko ispravne deponije ☒ Nedostatak kvalitetne i iskusne radne snage- odlazak visokoobrazovanog kadra u glavni grad ☒ Neuređeni imovinsko – pravni odnosi između Općine Breza i RMU ☒ Usitnjenost poljoprivrednih posjeda ☒ Neprilagođen obrazovni sistem tržištu rada sa odgovarajućom stručnom praksom ☒ Migracije stanovništva u druge općine i gradove i inostranstvo ☒ Neprilagođenost javnih ustanova osobama sa posebnim potrebama-zgrade ne ispunjavaju standarde-arhitektonske barijere ☒ Nedovoljna pokrivenost sistemom za prikupljanje otpada ☒ Nepostojanje sistema za selektivno prikupljanje otpada ☒ Nerazvijen turistički proizvod ☒ Neadekvatni uslovi življenja za mlade u pogledu društvenog sadržaja, osnivanja porodice, predškolskog obrazovanja ☒ Nedovoljno adekvatnog prostora za kulturne i sportske aktivnosti ☒ Nepovoljan ambijent za obrtnike u cilju sistemske podrške obrtništvu ☒ Nedostajući poljoprivredno prerađivački kapaciteti ☒ Nedostajuće poljoprivredne zadruge ☒ Nedovoljna podrška i uključenost nevladinog sektora u sferama društvenog života ☒ Nedovoljna educiranost u udruženjima o mogućnostima pripreme projektnih aplikacija ☒ Nedovoljan angažman komunalne inspekcije ☒ Neracionalno korištenje vode

	☒ Degradacija tla koja se reflektuje u klizištima i nesaniranim kopovima ☒ Veliki broj divljih deponija- neriješeno pitanje deponovanja komunalnog otpada ☒ Nizak nivo konkurentnosti domaćih proizvoda ☒ Nedovoljni kapaciteti za suprotstavljanje i izloženost prirodnim i drugim nesrećama (poplave, požari, klizišta) ☒ Usitnjene kotlovnica i povećanje zagađivača zraka
Prilike	Prijetnje
✓ Uskladiti katastar i zemljišne knjige ✓ Eksploatisano zemljište od strane RMU ponuditi investitoru pod povoljnijim uslovima uz obrazloženje (simbolična cijena) ✓ Primjena i realizacija kolektora u cilju smanjenja zagađenja ✓ Primjena zakona o energetskej efikasnosti ✓ Objedinjavanje toplovodne mreže u regionu ✓ Mogućnost organizovanja otkupne stanice ✓ Selektivno odlaganje otpada ✓ Korištenje regionalnih deponija otpada ✓ Povećanje izvoza zbog blizine željezničke infrastrukture ✓ Korištenje turističkih potencijala Općine ✓ Međunarodni projekti ekonomskog razvoja ✓ Međunarodno finansiranje projekata okoliša i turizma ✓ Mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije tj. energije vjetra i sunca ✓ Mogućnosti općinske korištenja dvorane za poslovno inkubiranje	☒ Iscrpljenost resursa uglja ☒ Blizina glavnog grada i intenzivniji odliv radno-sposobnog stanovništva ☒ Rast konkurentnosti graničnih općina ☒ Politička nestabilnost koja može ugroziti realizaciju Strategije ☒ Uticaj prirodnih i drugih nesreća

Najvažnije snage koje općini Breza pružaju konkurentne prednosti, čineći ovo područje atraktivnim mjestom za život i poslovanje su značajni potencijali kao što su: u pojedinim dijelovima općine Breza još uvijek očuvana **životna sredina, pitka voda, termomineralna voda, potencijali koje pruža rijeka Stavnja, prirodni resursi kojima Općina obiluje kao što su ugalj, mineralne sirovine** (ugalj, lapor, krečnjak i kvarcni pijesak) kao i područje koje je bogato kulturno historijskim naslijeđem. Jedna od prednosti Breze su i postojanje važećih strateških dokumenta koje predstavljaju osnovu za dalji ekonomski i društveni razvoj kao što je program Energetske efikasnosti i plan upravljanja otpadom. Značajan privredni subjekt koji Breza posjeduje je svakako RMU Breza. Pored konkurentnih prednosti koje Breza posjeduje, moraju se uzeti slabosti Općine Breza kako bi se bolje odredio fokus. U Brezi kao važnu slabost koju je potrebno istaći su svakako, **odlazak mladih, relativno visoka stopa nezaposlenosti i negativna stopa prirodnog priraštaja**, sa jedne strane, **neriješeni imovinsko pravni odnosi vezani za poslovne i industrijske zone, nedovoljna uređenost građevinskog zemljišta za poslovne zone, usitnjenost poljoprivrednih posjeda koja smanjuju mogućnost ozbiljnijeg bavljenja poljoprivrednom proizvodnjom, nepovezanost primarne poljoprivredne proizvodnje i prerađivačke industrije, kvalitet odvoza otpada i zagađenje okoline, degradacija zemljišta usljed eksploatacije rude, bespravna gradnja** s druge strane. Analizirajući konkurentne prednosti koje posjeduje Općina Breza i njihovim spajanjem sa vanjskim prilikama sa jedne strane i povezivanjem slabosti

i prijetnji, s druge strane, izvlače se odgovarajući fokusi na koje se treba koncentrisati u narednom strateškom periodu.

Razvojni tim općine Breza se opredijelio za sljedeće strateške fokuse:

1. Razvoj malih i srednjih preduzeća (MSP) i diversifikacija privrede općine Breza

Strateška opredijeljenost Općinske uprave je da stimulira privatni sektor za investiranje, povećanje prerađivačkih kapaciteta, stvaranje boljih uslova za razvoj obrtništva, kao i poduzimanje niza mjera koje bi pozitivno uticale na infrastrukturu za pokretanje malih i srednjih preduzeća. Posjedovanje mineralnih sirovina kao što su ugalj, lapor, krečnjak i kvarcni pijesak predstavljaju značajan faktor tekućeg i budućeg razvoja općine Breza, međutim isti predstavljaju neobnovljiv resurs. Iz ovoga razloga potrebno je tražiti i nova rješenja u pogledu diversifikacije privrede općine Breza. U ovom pogledu, razvoj poslovnih zona će poslužiti kao poluga za razvoj postojećih i podstaći buduće investicije. Osnovni strateški fokus je svakako usmjeren na ostvarivanje takvog poslovnog ambijenta općine Breza koji se ogleda kroz smanjivanje nezaposlenosti poduzimanjem niza mjera za samozapošljavanje i pokretanja malih i srednjih preduzeća.

2. Razvoj poljoprivrede i stvaranje pretpostavki za razvoj turizma

U pogledu razvoja poljoprivredne proizvodnje fokus je potrebno staviti na razvoj poljoprivrede bazirane na novim znanjima i tehnologijama, instalacijama novih pogona u poljoprivrednoj proizvodnji. Osnova ovog fokusiranja je na takvim poljoprivrednim proizvodima koji će imati uvećanu tržišnu vrijednost, proizvodima sa produženim rokom trajanja i mogućnostima plasmana ovih proizvoda na nova tržišta.

Kada se govori o stvaranju pretpostavki za razvoj turizma, one u općini Breza su usmjerene prije svega na sportsko-rekreativni i seoski razvoj turizma. U pogledu sportsko-rekreativnog turizma može se istaknuti postojanje dva stadiona i sportska hala većih kapaciteta pogodnih za održavanje sportskih i kulturnih manifestacija. Posjedovanje olimpijskog bazena u koji je spojena termomineralna voda, a u čijoj blizini se nalaze sportski bazeni i ugostiteljski objekti. U pogledu rekreacije, jedna od najznačajnijih je svakako Slivanjska visoravan koja se nalazi na nadmorskoj visini od 800 m, a koja je idealno mjesto za odmor, rekreaciju, lov, planinarenje i prikupljanje ljekovitog bilja. U sklopu visoravni se nalazi i turističko naselje Hrasno koje predstavlja veliki potencijal za proširenje seoskog turizma. Šumski put (staza) Hrasno-Valhinje-Krčmari je pogodan za trčanje, šetanje i uživanje u čistom zraku. Navedena lokacija je idealna za pravljenje sportsko-rekreativnih terena sa bungalovima. Idući od Hrasna prema Slivnu-Orahovu postoji mogućnost korištenja poljoprivrednih proizvoda. Na navedenoj lokaciji je dosta stambenih kuća koje se ne koriste za stanovanje, uz odgovarajuće investicije predstavljaju pogodno tlo za razvoj seoskog turizma. Poslije Orahova se nalazi Mahmutović rijeka u kojoj se nalazi stara škola koja je pogodna za adaptaciju i održavanje škole u prirodi, koja je nekad i postojala. Kanjon Misoče od Mahmutović Rijeke do Nasića je idealan za biciklizam, ribolov i odmor u netaknutoj prirodi.

3. Poboljšanje kvaliteta života građana u skladu sa principima održivog razvoja sa posebnim naglaskom na očuvanje okoline

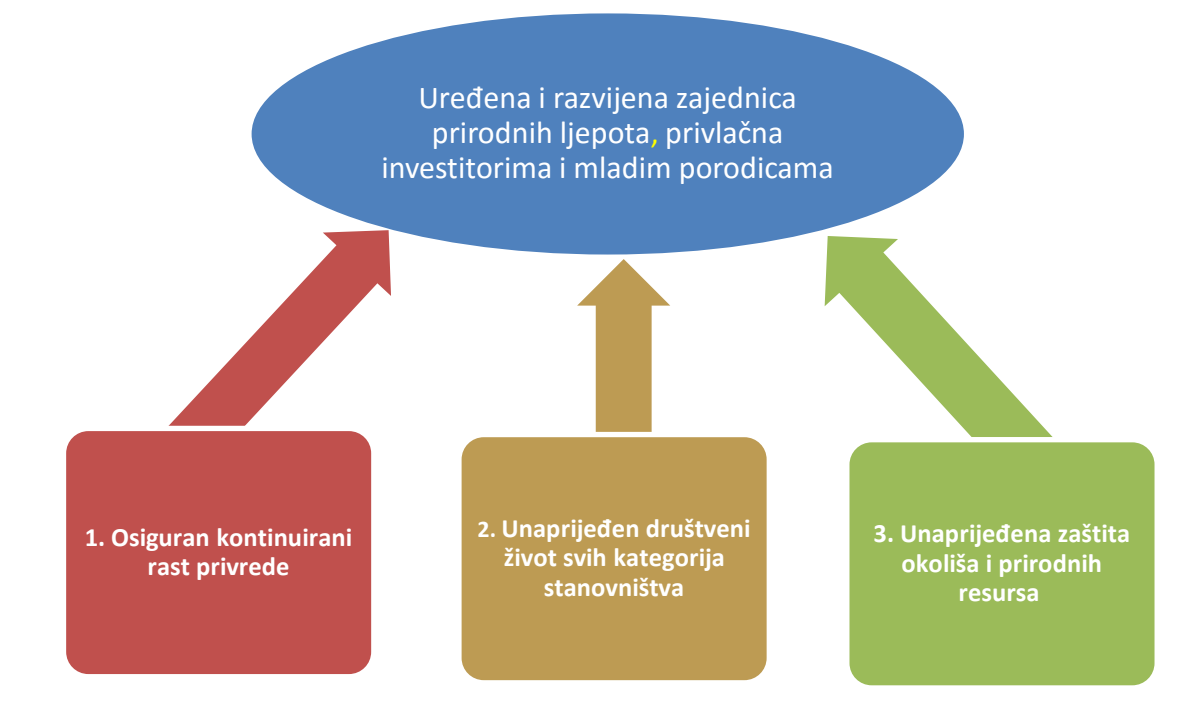
Prvi dio ovog fokusa usmjeren je na kvalitet življenja građana općine Breza. Općina Breza mora iskoristiti svoje prednosti, posebno prednosti u blizini većih urbanih centara u BiH, te postati mjesto atraktivno za život i rad svih kategorija društva, djece, mladih, žena, radno aktivnih, starijih osoba ali i svih osoba kojima je potrebna posebna socijalna briga. Kvalitet života građana treba unaprijediti kroz unaprjeđenje osnovnog i srednjeg obrazovanja, zdravstvene zaštite i novih usluga u zdravstvu, usluga javne uprave, izgradnji društvene infrastrukture sporta i kulture. S obzirom na određene negativne trendove, posebno negativan

migracioni saldo, sve relevantne i ključne zainteresovane strane moraju preduzeti proaktivnu ulogu u realizaciji budućih projekata koji će unaprijediti postojeće stanje kvaliteta života građana općine Breza.

Drugi dio ovog fokusa usmjeren je ka racionalnom korištenju prirodnih resursa i zaštiti okoline, kroz poduzimanje niza mjera u pogledu zaštite tla, vode i vazduha općine Breza. Posebnu pažnju potrebno je usmjeriti na rješavanje problematike odlaganja otpada, jer postojeće stanje u pogledu odlaganje istog nije održivo. Takođe, dugoročno rješavanje problema vodovodne i kanalizacione infrastrukture i smanjenje izrazito visokih gubitaka vode predstavljaju imperativ u budućim projektnim aktivnostima. Isto tako zaštita od prirodnih i drugih nesreća te jačanje materijalnih i ljudskih kapaciteta u pogledu prevencije, ali i novim mjerama energetske efikasnosti, posebno u javnim objektima i javnoj rasvjeti. Sve ove projektne aktivnosti treba da vode ka sinergetskom efektu, stvarajući ugodniji ambijent za življenje, rad i ostanak u općini Breza.

III.3. Vizija i strateški ciljevi razvoja sa indikatorima

a) Vizija



Strateški ciljevi su proizašli iz strateških fokusa i vizije razvoja. Očekivani ishodi strateških ciljeva će biti praćeni kroz niz makro indikatora koji su definisani za svaki strateški cilj u skladu sa SMART principom (specifično-mjerljivo-ostvarivo-realno-vremenski definisano), kako bi se omogućila njihova mjerljivost.

b) Strateški ciljevi sa indikatorima

STRATEŠKI CILJ 1: Osiguran kontinuirani rast privrede

Kontinuirani rast privrede temeljni je oslonac cjelokupnog razvoja Općine. Općina svoj budući razvoj upravo vidi u daljem jačanju postojećeg industrijskog sektora, razvoju MSP i obrtnika, jačanju postojećih rudarskih kapaciteta, intenziviranju poljoprivredne proizvodnje i turizma, posebno u domenu razvijanja novog turističkog proizvoda usmjerenog ka ruralnom razvoju. Ključne pretpostavke za dostizanje ovog cilja su izgradnja pozitivnog poslovnog ambijenta, izgradnja saobraćajne, komunalne i poslovne infrastrukture, uz obavezno jačanje kapaciteta lokalne samouprave, kao istinskog servisa privrednicima. Ulaganje u razvoj preduzeća, obrtnika i poljoprivrednih proizvođača podrazumijeva set sistemskih mjera, uključujući različite poticaje, jačanje udruživanja, marketing i zajedničko nastupanje na tržištu. Jačanje sektora poljoprivredne proizvodnje usmjereno je na primarnu poljoprivrednu proizvodnju ali razvoj novih prerađivačkih kapaciteta. Intenziviranje i poticanje turizma podrazumijeva razvoj potrebne temeljne infrastrukture i novih turističkih servisa i proizvoda.

Očekivani uticaj ovog strateškog cilja, do 2027. godine je slijedeći:

- povećan broj zaposlenih za 30 % u odnosu na 2017. godinu,
- povećane neto plaće za 20 % u odnosu na 2017. godinu,
- povećani ukupni prihodi poslovnih subjekata za 20 % u odnosu na 2017. godinu.

Strateški cilj 1, koji se odnosi na kontinuirani rast privrede općine Breza, adresira problematiku prvog i drugog strateškog fokusa.

STRATEŠKI CILJ 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva

Opredjeljenost općine Breza u strateškom razvoju društvenog segmenta lokalne zajednice jeste da se unaprijede uslovi života svih građana i to kroz unaprjeđenje zdravstvene, socijalne i opšte zaštite građana i imovine, obezbjeđenje kvalitetnog i dostupnog obrazovanja usklađenog sa potrebama tržišta rada općine, osiguranje pristupa sportskim i kulturnim sadržajima te unaprjeđenje rada svih segmenata javne uprave. Unaprjeđenje društvenog života svih kategorija stanovništva podrazumijeva projekte usmjerene na izgradnju društvene infrastrukture u seoskim ali i urbanim područjima, stvaranje takvih uslova za život koji će spriječiti odlazak mladih, jačanje socijalne skrbi koja će biti usmjerena na one kojima je pomoć najpotrebnija, prije svega na stara i iznemogla lica, te marginalizovane grupe, uvođenje novih usluga za potrebe stanovništva kao i razvoj ljudskih resursa, novih znanja i vještina, kao i navika građana općine Breza. Očekivani uticaj ovog strateškog cilja, do 2027. godine su:

- zaustavljen negativan migracioni saldo,
- broj sportskih organizacija povećan za 10 % u odnosu na 2017. godinu,
- smanjen broj korisnika socijalnih davanja po osnovu materijalnog stanja za 15 % u odnosu na 2017. godinu,
- povećani vlastiti budžetski prihodi općine Breza za 10 % u odnosu na 2017. godinu.

Strateški cilj 2, koji se odnosi na unaprjeđenje društvenog života građana općine Breza, rješava problematiku prvog dijela trećeg strateškog fokusa.

STRATEŠKI CILJ 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa

Navedeni cilj doprinosi unapređenju zaštite okoline, smanjenju rizika od prirodnih i drugih nesreća (katastrofa) i održivom korištenju prirodnih resursa, uz obavezno smanjenje trenutnih štetnih uticaja na okolinu i društvenu zajednicu općine Breza. Strateško opredjeljenje općine Breza je da u srednjoročnom periodu usmjeri aktivnosti na izgradnju savremene komunalne infrastrukture u pogledu sanacije vodovodne i kanalizacione mreže, obezbjeđenje osnova za dalju eksploataciju ruda u skladu sa principima održivog razvoja, zaštiti i unapređenju stanja tla, vode i vazduha, kao i na povećanje stepena energetske efikasnosti javnih objekata i javne rasvjete. Ove projektne aktivnosti vode ka smanjenju zagađenja i negativnog uticaja na okolinu, kako bi se stvorila atraktivna lokalna zajednica za život i poslovanje.

Očekivani uticaji ovog strateškog cilja do kraja 2027. godine su:

- smanjeno opterećenje prirodnih recipijenata po osnovu ekvivalentnog broja stanovnika (EBS) najvećih zagađivača za 15 % u odnosu na 2017. godinu,
- organizovanim sakupljanjem otpada pokriveno 90 % stanovništva Općine,
- smanjenje gubitaka vode za 40 % u odnosu na 2017. godinu,
- smanjenje nadoknada po osnovu štete nastale od elementarnih nepogoda za 30% u odnosu na 2017. godinu.

Strateški cilj 3, koji se odnosi na zaštitu okoliša i prirodnih resursa općine Breza, rješava problematiku drugog dijela trećeg strateškog fokusa.

Za ostvarenje definiranih strateških ciljeva uspostavljeni su sljedeći indikatori (uticaja) sa pokazateljima polaznih i ciljnih vrijednosti:

Strateški cilj 1 Osiguran kontinuirani rast privrede	Indikator (uticaja)	Polazna vrijednost (2017.)	Ciljna vrijednost (2027.)
	Ukupan broj zaposlenih	3.535	4.065
	Proječna neto plaća	905	1.086
	Ukupni prihodi poslovnih subjekata	152.387.086 (podaci za 2016)	182.864.503

	Indikator (uticaja)	Polazna vrijednost	Ciljna vrijednost (2027)
--	---------------------	--------------------	--------------------------

Strateški cilj 2		(2017.)	
Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva	Broj stanovnika općine Breza	14.168 Podaci iz 2013- popis stanovništva)	14.876 Povećanje za 3-5%
	Broj sportskih organizacija na području općine	12	13
	Broj korisnika socijalnih davanja po osnovu materijalnog stanja	209	226
	Vlastiti budžetski prihodi općine Breza	5.290.166,93	6.083.691,97

Strateški cilj 3	Indikator (uticaja)	Polazna vrijednost (2017.)	Ciljna vrijednost (2027)
Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa	Opterećenje prirodnih recipijenata (vodotoka i zemljišta) po osnovu ekvivalentnog broja stanovnika (EBS) najvećih zagađivača u općini Breza	1.001,19	851
	Broj stanovnika Općine pokriven organizovanim sakupljanjem otpada	12.218	12.751
	% gubitaka vode u sistemu vodosnabdijevanja	73	44
	Ukupan iznos nadoknade po osnovu štete nastale od elementarnih nepogoda	4.418.184,62 (podaci za 2014. godinu)	3.092.729,23

IV. Prioriteti i mjere sa indikatorima

Prioriteti predstavljaju ključna polja i smjerove djelovanja za ostvarenje vizije i strateških ciljeva i kao takvi imaju najveći uticaj na razvoj, odnosno ostvarenje strateških indikatora. Definisani prioriteti su grupisani pod relevantnim strateškim ciljevima.

Tabela broj 25: Prioriteti grupirani po strateškim ciljevima

STRATEŠKI CILJ 1: Osiguran kontinuirani rast privrede	Prioritet 1.1. Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti
	Prioritet 1.2. Značajno povećan nivo poljoprivredne proizvodnje
	Prioritet 1.3. Značajno povećano iskorištenje turističkih potencijala
STRATEŠKI CILJ 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva	Prioritet 2.1. Unaprijeđeni uslovi za rad i kvalitet obrazovanja
	Prioritet 2.2. Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine
	Prioritet 2.3. Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva
STRATEŠKI CILJ 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa	Prioritet 3.1. Unaprijeđeno stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji Općine
	Prioritet 3.2. Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća
	Prioritet 3.3. Unaprijeđena energetska efikasnost i zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine

a) Pregled prioriteta i pripadajućih mjera sa indikatorima

Prioriteti za strateški cilj 1, uključujući pripadajuće mjere, prikazani su u Tabeli 26. U sklopu svakog prioriteta definisani su indikatori (krajnjeg) rezultata sa početnim i ciljnim vrijednostima.

Tabela 26. Prioriteti za Strateški cilj 1 sa pripadajućim mjerama

STRATEŠKI CILJ 1	PRIORITETI	Indikator (krajnjeg rezultata)	Polazna vrijednost (2017)	Ciljna vrijednost (2027)
PRIORITET 1.1. - POVEĆAN BROJ MALIH I SREDNJIH PREDUZEĆA (MSP), OBRTA I UKUPAN NIVO PRIVREDNE AKTIVNOSTI	Broj registrovanih obrta	220	286	
	Broj registrovanih MSP	81	97	
	Količina eksploatisanog uglja i drugih sirovina	676.544,90	676.544,90	
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA				
1.1.1. Unapređenje industrijskog i prerađivačkog sektora				
1.1.2. Poslovna podrška i unapređenje poslovne infrastrukture				
PRIORITET 1.2. – ZNAČAJNO POVEĆAN NIVO POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	Ukupna poljoprivredna proizvodnja po osnovnim kulturama – u tonama	2858	3.715,40/2027	
	Broj upisanih u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata	653	848	
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA				
1.2.1. Razvoj poljoprivrede bazirane na znanju i novim tehnologijama				
PRIORITET 1.3. - ZNAČAJNO POVEĆANO ISKORIŠTENJE TURISTIČKIH POTENCIJALA	Broj noćenja	58	1000 godišnje	
	Prihod u sektoru turizma – u KM	1160	- 30.000 KM do 2027. godine	
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA				
1.3.1 Valorizacija, promocija i korištenja turističkih potencijala				

Prioriteti za Strateški cilj 2, uključujući pripadajuće mjere, prikazani su u Tabeli 27. U sklopu svakog prioriteta definisani su indikatori (krajnjeg) rezultata sa početnim i ciljnim vrijednostima.

Tabela 27. Prioriteti za Strateški cilj 2 sa pripadajućim mjerama

STRATEŠKI CILJ 2	Indikator (krajnjeg rezultata)	Polazna vrijednost (2017)	Ciljna vrijednost (2027)
PRIORITETI			
PRIORITET 2.1. - UNAPRIJEĐENI USLOVI ZA RAD I KVALITET OBRAZOVANJA	Broj djece uključene u sportske sekcije i/ili klubove	132 Podaci za 2018. godinu	300/2027

	Stepen zadovoljstva roditelja i djece uslovima u školi – procenat zadovoljnih i vrlo zadovoljnih	37,8% Podaci za 2018. godinu	56,7/2027
	Broj prijavljenih incidenata vršnjačkog nasilja u školama	18	4/2027 Do 2027.
	Broj saobraćajnih nezgoda u kojima učestvuju djeca i mladi vozači početnici	9	4
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA			
2.1.1. Poboljšanje uslova za kvalitetnije osnovno i srednje obrazovanje			
2.1.2. Podrška inicijativama obrazovnih institucija			
PRIORITET 2.2. - UNAPRIJEĐEN KVALITET SOCIJALNE, ZDRAVSTVENE I DRUGE ZAŠTITE GRAĐANA OPĆINE	Broj usluga Centra za socijalni rad	1.185	1.422
	Broj krivičnih djela u godini	101	80
	Broj akcidenata sa povredama	17	14/2027
	Broj pacijenata koji se upućuju u KB Zenica na godišnjem nivou	7.643	6.878
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA			
2.2.1. Unapređenje zdravstva i socijalne zaštite građana			
2.2.2. Prevencija zaštite i sigurnosti građana			
PRIORITET 2.3. - UNAPRIJEĐEN NIVO STANOVANJA, KULTURE, SPORTA, KVALITETA JAVNIH USLUGA I UKLJUČENOSTI CIVILNOG DRUŠTVA	Broj posjetitelja kulturnim sadržajima	2000	2400/2027
	Broj kulturno-istorijskih manifestacija u Općini	5	6
	Broj sportskih manifestacija u Općini	7	8
	Broj aktivnih članova sportskih organizacija	390 (podaci za 2018. godinu)	429
	Stepen zadovoljstva uslugama općinske uprave i općinskih ustanova (Likertova skala)	4,2 Podaci za 2018. godinu	4,2

PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA	
2.3.1	Izgradnja i sanacija javnih objekata
2.3.2	Unapređenje memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija
2.3.3	Unapređenje efikasnosti javne uprave

Prioriteti za Strateški cilj 3, uključujući pripadajuće mjere, prikazani su u Tabeli 28. U sklopu svakog prioriteta definisani su indikatori (krajnjeg) rezultata sa početnim i ciljnim vrijednostima.

Tabela 28. Prioriteti za Strateški cilj 3 sa pripadajućim mjerama

STRATEŠKI CILJ 3		Indikator (krajnjeg) rezultata	Polazna vrijednost (2017)	Ciljna vrijednost (2027)
	PRIORITETI			
PRIORITET 3.1. – UNAPRIJEĐENO STANJE I KVALITETA TLA, VAZDUHA I VODOTOKA NA TERITORIJI OPĆINE		Količina i koncentracija ugljen-dioksida Mjereno-NO, NO ₂ , NO _x , CO, PM ₁₀ , O ₃ , SO ₂ , H ₂ S	SO ₂ – 32,51 NO ₂ – 19,17 CO – 1,11 PM ₁₀ – 29,86 O ₃ – 114,20	SO ₂ – 30,88 NO ₂ – 18,21 CO – 1,05 PM ₁₀ – 28,36 O ₃ – 108,49
		Broj kontaminacija izvorišta na teritoriji Općine godišnje.	34	30
		Broj usvojenih planskih dokumenata	3	5
		Količina recikliranog otpada (t/god.) na godišnjem nivou na teritoriji Općine	24,5	39

PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA			
3.1.1. Zaštita i unapređenje kvaliteta vode, tla i vazduha			
PRIORITET 3.2. – UNAPRIJEĐENE KOMUNALNE USLUGE I UMANJENI RIZICI OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA	Broj korisnika vodovodne mreže	Domaćinstva: 4.481 Fizička lica: 11.158 Pravna lica: 195	Domaćinstva: 8.289,85 Fizička lica: 20.642,30 Pravna lica: 360
	Broj korisnika kanalizacione mreže	Domaćinstva: 1.216 Fizička lica: 2.428 Pravna lica: 103	Domaćinstva: 1.580 Fizička lica: 3.156 Pravna lica:

			134
	Iznos ukupnih općinskih nadoknada po osnovu prirodnih i drugih nesreća, u KM godišnje	36.800,11	36.800,11
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA			
3.2.1. Sanacija vodovodne i kanalizacione mreže			
3.2.2. Sanacija i izgradnja saobraćajne infrastrukture			
3.2.3. Smanjenje rizika od prirodnih i drugih nesreća			
PRIORITET 3.3. – UNAPRIJEĐENA ENERGETSKA EFIKASNOST I ZAŠTITA PRIRODNIH RESURSA NA TERITORIJU OPĆINE	Troškovi za redovno održavanje javne rasvjete	15.991,56 Podaci za 2018. godinu	7.995,75
	Količina utrošene energije u javnim ustanovama koje su utopljene (kWh ili kWh/m2 ili kWh/m3)	O.Š.Enver Čolaković: 1.687 Obdanište: 1.090,58 JU Dom zdravlja Breza: 61.179 Podaci za 2018. godinu	O.Š.Enver Čolaković: 1.180 Obdanište: 763,40 JU Dom zdravlja Breza: 42.825
	Iznos računa za energente u javnim ustanovama koje su utopljene, KM.	O.Š.Enver Čolaković: 408,69 Obdanište: 197,96 JU Dom zdravlja Breza: 14.282 Podaci za 2018. godinu	O.Š.Enver Čolaković: 245,21 Obdanište: 118,78 JU Dom zdravlja Breza: 8.569,20
PRIPADAJUĆE MJERE ZA REALIZACIJU PRIORITETA			
3.3.1 Unapređenje energetske efikasnosti javnih objekata i instalacija			

V. Ključni strateški projekti

U ovom poglavlju dokumenta neophodno je navesti utvrđene ključne strateške projekte, uz kratki opis projekta, njegove očekivane razvojne efekte i indikativni finansijski okvir za realizaciju. Pri tome, potrebno je sažeto naglasiti očekivani katalitički efekat projekta ako je osnov za pokretanje drugih projekata te njegov očekivani uticaj ukoliko projektni rezultati značajno doprinose održivom rastu i razvoju te poboljšanju kvaliteta života građana, posebno socijalno ugroženih kategorija stanovništva. Pri utvrđivanju ključnih strateških projekata potrebno je voditi se time da su to intervencije od najvećeg značaja i da trebaju imati višestruki efekat na razvoj pri čemu njihova implementacija može biti osnov za pokretanje drugih projekata.

U sklopu Strateškog cilja 1

Strateški projekat: 1.1.1.1. Izgradnja poslovne zone za razvoj proizvodnih i poslovnih kapaciteta

Izgradnja poslovnih zona ima za cilj podstaći razvoj proizvodnih i poslovnih kapaciteta na području općine Breza, naročito malog i srednjeg poduzetništva kao glavnog pokretača privrednog razvoja i generatora novih radnih mjesta. U skladu s tim potencijalnim investitorima se žele ponuditi lokacije za izgradnju proizvodnih i poslovnih objekata. Izgradnja poslovnih zona će se odvijati u dvije faze koje podrazumijevaju izradu projektno-tehničke dokumentacije, a potom realizacija i izgradnja infrastrukturne mreže kako bi se omogućila prodaja parcela zainteresiranim investitorima. Ukupna vrijednost projekta je 4.000.000 KM, od čega će 500.000,00 KM biti finansirano iz općinskog budžeta, a 3.500.000,00 KM iz eksternih izvora. Kao rezultat projekta očekuje se da će do kraja 2027. godine biti validirana tehničko-projektna dokumentacija za najmanje 2 poslovne zone i izvršena promocija iste zainteresovanim investitorima.

U sklopu Strateškog cilja 2

Strateški projekat: 1.2. Razvoj poljoprivredno- prehrambenog sektora kroz jačanje kapaciteta izgradnje distributivnih centara i nabavku opreme

Izgradnjom objekata za otkup, plasiranje i prodaju poljoprivrednih i drugih proizvoda osigurati će se uslovi za adekvatno skladištenje, promociju i prodaju poljoprivredno-prehrambenih i drugih proizvoda, što ima za cilj razvoj poljoprivrednog-prehrambenog sektora.

U skladu sa tim postojećim poljoprivrednim proizvođačima će se osigurati uslovi za plasiranje i skladištenje njihovih proizvoda do konačne prodaje. Ukupna vrijednost projekta je 1.000.000,00 KM, od čega će 300.000,00 KM biti finansirano iz općinskog budžeta, a 700.000,00 KM iz eksternih izvora.

Kao rezultat projekta očekuje se da će do kraja 2027. godine biti izgrađena Gradska tržnica u Brezi

U sklopu Strateškog cilja 3

Strateški projekat: 2.3 Uređenje centra Grada - Izgradnja Centralnog Trga i Centralnog Parka u Gradu

Uređenje centra Grada ima za cilj omogućiti funkcionalniji, kvalitetniji i sadržajno kreativniji boravak građana i gostiju na otvorenom javnom gradskom prostoru. Centralni slobodni dio na kojem je smještena postojeća sahat kula i fontana će predstavljati mjesto okupljanja i prostor za organizovanje kulturno-historijskih manifestacija i događaja na otvorenom (sajmovi, festivali i sl.)

Aktivnosti planirane na uređenju centra grada su:

- Rekonstrukcija Trga ispred Pošte
- Izgradnja Centralnog parka na prostoru oko kino sale prema rijeci Stavnici sa šetnicama prema Bazilici.
- Izgradnja pješačkog mosta preko rijeke stavnje iz Centralnog parka prema Ekonomiji
- Uređenje prostora Ekonomije i nastavak Centralnog parka prema Starom mostu uz rijeku Stavnju
- Izgradnja šetnice od Bulbulušića do Starog Mosta uz prugu.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.500.000 KM, od čega će 500.000 KM biti finansirano iz općinskog budžeta, a 1.000.000 KM iz eksternih izvora. Kao rezultat projekta očekuje se da će do kraja 2027. godine, biti uređen trg u Brezi i izrađena projektno-tehnička dokumentacija za ostale navedene aktivnosti.

U sklopu Strateškog cilja 3.1

Strateški projekat: Zaštita i uređenje vodovoda na području Općine Breza

Na području Općine Breza protiče rijeka Stavnja čije korito je dosta dosta plitko sananesenim sedimentima koji otežavaju protok, a tim i ugrožavaju kako zemljište tako i objekte koji se nalaze u neposrednoj blizini naročito poslije obimnih i jakih kiša i topljenja snijega. Značajan problem predstavljaju i količine ne razgradivog otpada koje svojim prisustvom otežavaju život flore i faune u rijeci. Uklanjanje divljih deponija smeća koje su u neposrednoj blizini korita rijeke Stavnje.

Rezultati realizacije ovog projekta će se manifestovati kroz čistu i ekološki zdravu sredinu. Uređenjem korita rijeke Stavnja stvorit će se preduslovi za izgradnju šetnica i odmorišta kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje Općine Breza.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.732.430 KM, od čega će 200.000 KM biti finansirano iz općinskog budžeta, a 1.500.000 KM iz eksternih izvora. Kao rezultat projekta očekuje se da će do kraja 2027. godine, od ukupno projektovane dužine od 5,2 km biti uređeno minimalno 1,2 km na lokalitetu centra grada

U sklopu Strateškog cilja 3.2

Strateški projekat: Unapređenje putne infrastrukture na području Općine Breza

Unapređenje putne infrastrukture na području Općine Breza ima za cilj poboljšanje ekonomskog razvoja i unapređenje konkurentnosti privrede, te stvaranje uslova za poboljšanje ruralnog razvoja.

Rekonstrukcijom putne infrastrukture će se povećati zadovoljstvo građana i smanjiti troškovi redovnog održavanja putne infrastrukture. Aktivnosti planirane ovim strateškim projektom je rekonstrukcija lokalnih cesta u dužini od 5 km. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.150.000 KM, od čega će 460.000 KM biti finansirano iz općinskog budžeta, a 690.000 KM iz eksternih izvora.

Na nivou realizacije projektne aktivnosti, intervencija podrazumijeva rekonstrukciju najoštećenijih dionica na području Općine, sa urađenim odvodnim kanalima koja podrazumijeva demontažu oštećenih kolovoznih zastora, izvedbu donjih nosivih strojeva puta, izvedbu pripadajućih infrastrukturnih objekata koji podrazumijevaju sistem odvodnje površinske vode, drenažne sisteme, potporne zidove, izvedbu betonskih radova na polaganju ivičnjaka i izvedbu pješačkih staza, te izvedbu adekvatnih završnih slojeva asfaltnog zastora.

VI. Provjera međusobne usklađenosti strateških dokumenata

U tabeli, a ukoliko je nužno i u pratećem tekstu, je potrebno sažeto elaborirati usklađenost strategije razvoja sa strateškim dokumentima viših nivoa vlasti (uključujući i SDG okvir za BiH).

Elaboracija uključuje referiranje na konkretne strateške ciljeve i prioritete iz strateških dokumenata viših nivoa vlasti za koje se strateški ciljevi, prioriteti i mjere strategije razvoja jedinice lokalne samouprave (JLS) direktno vežu. Dodatno, potrebno je naznačiti da li se kod identifikovane veze npr. radi o: strateškim usmjerenjima višeg nivoa vlasti koja se slijede u strategiji razvoja JLS; prenešenim razvojnim intervencijama od strane višeg nivoa vlasti na lokalnu zajednicu; zajedničkim ili direktno podržanim razvojnim intervencijama od strane višeg nivoa vlasti; ili se radi o prenošenju ciljeva/indikatora ili aktivnosti iz SDG Okvira za BiH i tsl.).

Strateški dokument višeg nivoa	Vezani strateški cilj, prioritet i/ili mjera iz strategije razvoja
Okvir za ciljeve održivog razvoja u BiH (radna verzija dokumenta)	
Razvojni pravac: "Dobra uprava i upravljanje javnim sektorom"	Strateški cilj 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva Prioritet 2.3: Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva Mjera: 2.3.3: Unapređenje efikasnosti javne uprave
Razvojni pravac: "Pametani rast"	Strateški cilj 1: Osiguran kontinuirani rast privrede Prioritet 1.1: Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti Strateški cilj 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa Prioritet 3.3: Unaprijeđena energetska efikasnost i zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine
Razvojni pravac: "Socijalna uključenost – društvo jednakih mogućnosti"	Strateški cilj 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva Prioritet 2.2: Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine Prioritet 2.3: Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva
Strategija razvoja Federacije BiH 2021 – 2027. godine	
STRATEŠKI CILJ 1: Ubrzan ekonomski razvoj PRIORITET 1.3. Podržavati razvoj poslovnog privatnog sektora STRATEŠKI CILJ 2: Prosperitetan i inkluzivan društveni razvoj PRIORITET 2.1. Unaprjeđivati obrazovni sistem	Strateški cilj 1: Osiguran kontinuirani rast privrede Prioritet 1.1: Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti Strateški cilj 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva Prioritet 2.1: Unaprijeđeni uslovi za rad i kvalitet obrazovanja Prioritet 2.2: Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine

PRIORITET 2.3. Poboľšavati rast stanovništva, stabilnost obitelji i položaj mladih PRIORITET 2.5. Smanjivati siromaštvo i socijalnu isključenost STRATEŠKI CILJ 3: Resursno efikasan i održiv razvoj PRIORITET 3.1. Unaprijediti zaštitu i korištenje prirodnih resursa PRIORITET 3.3. Povećati energijsku efikasnost PRIORITET 3.6. Povećati otpornost na krize	Prioritet 2.3: Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva Strateški cilj 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa Prioritet 3.1: Unaprijeđeno stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji Općine Prioritet 3.2: Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća Prioritet 3.3: Unaprijeđena energetska efikasnost i zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine
Strategija razvoja Zeničko-dobojskog kantona za period 2021-2027. godina	
SC1: Osigurati resursno efikasan i održiv ekonomski razvoj uz jačanje konkurentnosti i razvoj preduzetništva SC2: Unaprijediti kvalitet života i osigurati jednake prilike za sve građane kroz stvaranje održivog i pravednog društvenog okruženja SC3: Poboľšati trenutno stanje okoliša, povećati energijsku efikasnost i unaprijediti javnu infrastrukturu	Strateški cilj 1: Osiguran kontinuirani rast privrede Strateški cilj 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva Strateški cilj 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa
Strategija razvoja metalnog i elektro sektora Federacije BiH za period 2016-2025. godine	
SC1. Povećanje obima sektorske proizvodnje po prosječnoj godišnjoj stopi 2,2 %, SC2. Povećanje broja radnika za 10.000 do kraja 2026., sa minimalnim udjelom od 15 % visokostručnih radnika SC3. Povećanje izvoza i promjena strukture izvoza u korist izvoza proizvoda više dodane vrijednosti	Strateški cilj 1: Osiguran kontinuirani rast privrede Prioritet 1.1: Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti
«Strategija za unapređenje prava i položaja osoba s invaliditetom u FBiH 2016-2021»	
Opći cilj: Unapređenje prava i položaja osoba s invaliditetom	Strateški cilj 2: Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva Prioritet 2.2: Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine Prioritet 2.3: Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva
«Strategija zaštite okoliša Federacije BiH 2008-2018» sa produženim rokom važenja	
Strateški cilj 4.2: Održiva upotreba prirodnih resursa	Strateški cilj 3: Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa

Strateški cilj 5.2: Minimiziranje/otklanjanje rizika po ljudsko zdravlje, biodiverzitet, prirodno i graditeljsko naslijeđe	Prioritet 3.1: Unaprijeđeno stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji Općine
Strateški cilj 6.1: Ograničenje emisije	Prioritet 3.2: Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća
Strateški cilj 6.2: Upravljanje kvalitetom zraka	Prioritet 3.3: Unaprijeđena energetska efikasnost i zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine
Strateški cilj 6.3: Unapređenje korištenja energije	

Dodatne informacije za inicijative međuopćinske suradnje:

U oblasti **ekonomskog razvoja** potencijali za saradnju prije svega mogu biti usmjereni na privlačenje novih investicija u oblasti poljoprivrede i turističke ponude kroz korištenje povoljnog položaja i izgradnju kvalitetne zajedničke infrastrukture koja prevazilazi granice lokalnih zajednica (putevi, pješačke staze, objekti i sl.), te već izraženog interesa preduzetnika za ulaganja na području Općine u pogledu izgradnje turističkih kompleksa ali i korištanje prirodnih resursa (npr. kanjona rijeke Misoče). Ova saradnja posebno se odnosi na općine Ilijaš i Vareš, te zajedničku podršku u izgradnji putne i druge zajedničke infrastrukture i promociji turističkog (resort) kompleksa «Smrekovica». Osim toga, aktivnosti međuopćinske saradnje trebaju biti fokusirane i na uspostavljanje saradnje među prerađivačkim kapacitetima prehrambene industrije u susjednim općinama kako bi se plasirali poljoprivredni proizvodi proizvođača eventualnim zajedničkim nastupom, otkupom i budućim projektovanim kapacitetima prerađivačke industrije posebno u pogledu instalacije hladnjače do 2027. godine i savremene linije za pakovanje poljoprivrednih proizvoda koji dolaze sa teritorije općina Breza, Vareš, Ilijaš ali i drugih susjednih općina. Na ovaj način bi se ostvarili dodatni prihodi i povećao interes za bavljenje poljoprivredom čime bi i lokalni resursi bili adekvatno iskorišteni.

U **oblasti društvenog razvoja** mogućnosti međuopćinske saradnje ogledaju se na uspostavljanju i jačanju saradnje civilnog sektora sa sličnim organizacijama iz okruženja, prvenstveno u oblastima kulture, ili u oblasti unaprijeđenja zdravstva i memorijalnih manifestacija. Općina Breza ima značajno iskustvu u realizaciji projekta međuopćinske saradnje «Participativni budžet», sa općinama Kreševo i Istočna Ilidža, čije je okončanje krajem tekuće godine (2018), čiji je cilj bio da općine ostvaruju određenu vrstu saradnje i razmjenjuju pozitivna iskustva i primjere dobre prakse. Projekt PRO-Budućnost (Povjerenje, Razumijevanje, Odgovornost za Budućnost), čiji aneks za drugu fazu realizacije potpisan. Projekat ima za cilj da građanke i građani BiH, ohrabreni ključnim utjecajnim akterima, zagovaraju nove društvene promjene, koje bi rezultirale poboljšanju kvalitete života. PRO-Budućnost djeluje u više općina i gradova odnosno kroz 15 parova općina (Breza i Vareš). Putem ovog ali i sličnih projekata, općina Breza će zagovarati realizaciju svih onih projekata strategije razvoja koji imaju za cilj podizanje nivoa kvaliteta života građana općine Breza ali i susjednih općina. Pored toga, moguće je jačati saradnju sportista, sportskih klubova i mladih, te unaprijediti društvenu saradnju putem održavanja zajedničkih kulturnih i sportskih manifestacija, posebno sa općinama Vogošća, Vareš i Ilijaš.

Međuopćinska saradnja u domenu **sektora zaštite okoline** će biti fokusirana na zbrinjavanje čvrstog otpada korištenjem regionalne deponije ili drugog modela odlaganja koji ne ugrožava lokalnu ili susjedne zajednice, zaštitu vodotoka i prirodnih resursa u saradnji sa općinom Vareš, zaštitu od poplava zajedničkim i koordiniranim aktivnostima kada je potrebno i moguće sa općinama Vareš, Ilijaš i Visoko. Već su preduzete aktivnosti u pogledu rješavanja prečišćavanja otpadnih voda putem izgradnje zajedničkog kolektora sa općinom Ilijaš, i Vogošća. Projekat "Izgradnja zajedničkog prečištača i kolektorske mreže otpadnih voda na području Općina Vogošća, Ilijaš i Breza u BiH, je u početnoj fazi. Idejni projekat je izrađen od strane firme "Projekt" iz Nove Gorice, a u fazi je priprema projektne dokumentacije za IPA sredstva. Takođe, u narednom periodu će se razmotriti mogućnosti zajedničke toplifikacije općine Breza i općine Kakanj, kao i drugih općina Ze-Do i Kantona Sarajevo.

VII. Indikativni finansijski okvir

INDIKATIVNI FINANSIJSKI OKVIR ZA PERIOD VAŽENJA STRATEŠKOG DOKUMENTA					
Redni broj i oznaka	Struktura finansiranja (u %)	Ukupno KM	Budžet institucije (KM)	Ostali izvori	
				(KM)	Naziv potencijalnog izvora
1. Strateški cilj	53,79%	17.047.621	1.628.324	15.419.297	
1.1. Prioritet	36,34%	12.143.000	1.003.000	11.140.000	
1.1.1. Mjera: Poslovna podrška i unapređenje poslovne infrastrukture		1.383.000	418.000	965.000	Entitet/kanton, donatori, budžet
1.1.1.1. Izgradnja poslovne zone za razvoj proizvodnih i poslovnih kapaciteta		4.000.000	500.000	3.500.000	Entitet/kanton, donatori, budžet
1.1.2. Mjera: Unapređenje industrijskog i prerađivačkog sektora		6.500.000	0,00	6.500,000	Entitet/kanton, donatori, budžet
		260.000	85.000	175.000	
1.2. Prioritet	1,16%	1.260.000	385.000	875.000	
1.2.1 Mjera: Razvoj poljoprivrede bazirane na znanju i novim tehnologijama		260.000	85.000	175.000	Entitet/kanton, donatori, budžet
1.2. Razvoj poljoprivredno-prehrambenog sektora kroz jačanje kapaciteta izgradnje distributivnih centara i nabavku opreme		1.000.000	300.000	700.000	Entitet/kanton, donatori, budžet
1.3. Prioritet	16,29%	3.644.621	240.324	3.404.297	
1.3.1 Mjera: Valorizacija, promocija i korištenja turističkih potencijala		3.644.621	240.324	3.404.297	Entitet/kanton, donatori, budžet
2. Strateški cilj	6,52%	1.460.073	696.814	763.259	
2.1. Prioritet	2,23%	502.574,20	144.064,90	358.509,40	
2.1.1. Mjera: Poboljšanje uslova za kvalitetnije osnovno i srednje obrazovanje		440.573	111.314	329.259	Entitet/kanton, donatori, budžet
2.1.2. Mjera: Podrška inicijativama obrazovnih institucija		62.000	34.500	27.500	Entitet/kanton, donatori, budžet
2.2. Prioritet	2,11%	411.500	102.500	309.000	
2.2.1. Mjera: Unapređenje zdravstva i socijalne zaštite građana		343.500	91.500	252.000	Entitet/kanton, donatori, budžet

2.2.2. Mjera: Prevencija zaštite i sigurnosti građana		68.000	11.000	57.000	
2.3. Prioritet	2,19%	494.700,80	251.667,70	243.033,10	
2.3.1. Mjera: Izgradnja i sanacija javnih objekata		289.700,80	64.667,69	225.033,10	Entitet/kanton, donatori,budžet
2.3 Uređenje centra Grada - Izgradnja Centralnog Trga i Centralnog Parka u Gradu		1.500.000	500.000	1.000.000	
2.3.2. Mjera: Unapređenje memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija		70.000	52.000	18.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
2.3.3. Mjera: Unapređenje efikasnosti javne uprave		135.000	135.000	0,00	Entitet/kanton, donatori,budžet
3. Strateški cilj	39,69%	12.764.184	2.353.005	10.411.179	
3.1. Prioritet		6.012.430	572.430	5.440.000	
3.1.1. Mjera: Zaštita i unapređenje kvaliteta vode, tla i vazduha		4.280.000	340.000	3.940.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.1 Zaštita i uređenje vodovoda na području Općine Breza		1.732.430	232.430	1500.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.2. Prioritet	16,82%	5.914.000	1.670.000	4.244.000	
3.2.1. Mjera: Sanacija vodovodne i kanalizacione mreže		1.268.000	439.000	829.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.2.2. Mjera: Sanacija i izgradnja saobraćajne infrastrukture		2.840.000	580.000	2.260.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.2 Unapređenje putne infrastrukture na području Općine Breza		1.150.000	460.000	690.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.2.3. Mjera: Smanjenje rizika od prirodnih i drugih nesreća		656.000	191.000	465.000	Entitet/kanton, donatori,budžet
3.3. Prioritet	3,74%	837.754	110.575	727.179	
3.3.1. Mjera: Unapređenje energetske efikasnosti javnih objekata i instalacija		837.754	110.575	727.179	Entitet/kanton, donatori,budžet
Ukupno iz strateškog dokumenta	100%	31.271.878	4.678.143	26.593.735	
PREGLED PO IZVORIMA (iznosi u KM i procenti)					
Budžetska sredstva	Kreditna sredstva	Sredstva EU		Ostale donacije	
KM	KM	KM		KM	
4.678.143	7.593.735	10.000.000		9.000.000	

VIII. Okvir za provođenje, praćenje, izvještavanje i evaluaciju strategije razvoja

Plan organizacionih i institucionalnih kapaciteta za uspješnu implementaciju Strategije izrađen je na osnovu zaključaka koji su proizašli kao rezultat analize koju je sproveo Općinski razvojni tim-ORT u okviru procesa izrade Strategije razvoja a na bazi preporuka za poboljšanje kapaciteta za upravljanje lokalnim razvojem u Općinskoj upravi koje su definisane u okviru aktivnosti UNDP-ovog Projekta integriranog lokalnog razvoja (ILDLP) krajem 2017. godine. Općina Breza, shvatajući važnost jednog ovakvog strateškog dokumenta, pristupila je njegovoj izradi u skladu sa MiPRO metodologijom. Poslovi vezani za upravljanje razvojem su do sada vršeni u okviru Službe za privredu od strane manjeg broja službenika, bez posebno sistematiziranih radnih mjesta, koji su koristili projektni pristup i timski rad a za vođu projektnog zadatka je određivana osoba usko vezana za oblast koja je navedena u projektnom zadatku. Pomoćnik načelnika za privredu predstavljao je direktnu vezu u komunikaciji sa Općinskim načelnikom kako u implementaciji tako i u monitoringu prioriternih kapitalnih projekata.

Očitovanje i zaključak ORT-a u odnosu na Preporuke za uspostavljanje jedinice za upravljanje lokalnim razvojem iz oktobra 2017. godine¹⁵ ukazuju na potrebu institucionalnog jačanja organizacionih kapaciteta Općinske uprave koji bi se ogledao u formiranju Odjela za lokalni razvoj i investicije unutar Službe za privredu koji će na sistematski i organizovan način raditi na koordinaciji i komunikaciji unutar općinskih službi u svrhu implementacije strategije njenog praćenja, vrednovanja i izvještavanja o postignutim rezultatima. U kontekstu navedenog, Jedinica za upravljanje lokalnim razvojem (JURA) ima centralnu

ulogu u planiranju strateških intervencija, implementaciji strategije, praćenju strateških projekata, vrednovanju i izvještavanju o postignutim rezultatima.

Općinski načelnik je prepoznao važnost formiranja jedinice za upravljanje lokalnim razvojem (JURA) koja će biti direktno zadužena za sve procese upravljanja razvojem, uključujući vertikalnu i horizontalnu komunikaciju unutar općinskog organa i izvan po pitanjima od strateškog značaja. Shodno tome, urađen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Općine Breza koji je trenutno u formi prijedloga (br. 01/2-34-2698/18 od dana 28.09.2018. godine) kojim se uspostavlja JURA u formi Odjela za lokalni razvoj.

Unutar novouspostavljenog **Odjela za lokalni razvoj i investicije** sistematizovano je sedam (7) radnih mjesta, uključujući i poslove investicija:

- Šef Odjela za lokalni razvoj i investicije -1 izvršilac
- Stručni saradnik za lokalni razvoj i investicije -3 izvršioca
- Stručni saradnik za razvoj turizma i zaštitu okoliša -1 izvršilac
- Viši referent za pripremu tehničkog dijela tenderske dokumentacije -1 izvršilac
- Viši referent za izradu projektnih prijedloga i praćenje realizacije projekata -1 izvršilac

U saradnji sa ostalim službama, JURA tj. Jedinica za lokalni razvoj i investicije, ključnu ulogu u implementaciji, praćenju i vrednovanju Strategije imaju:

¹⁵Preporuke su urađene u sklopu tehničke podrške za upravljanje lokalnim razvojem koju Općini Breza pruža UNDP-ov Projekat integriranog lokalnog razvoja (ILDLP)

- **Općinski načelnik** kao organ izvršne vlasti koji u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim propisima općine rukovodi Jedinstvenim organom uprave putem pomoćnika načelnika i sekretara Općinskog vijeća koji neposredno rukovode službama za upravu.
- **Općinsko vijeće** koje razmatra izvještaj o realizaciji strateških dokumenata, uključujući i Strategiju razvoja koja predstavlja temeljni dokument i osnovu za kreiranje i usvajanje svih ostalih razvojnih politika općine.
- **Kolegij načelnika** koji razmatra definisanje prioriteta na osnovu strateško-programskih dokumenata za naredni 1+2 planski ciklus, trogodišnji/godišnji plana rada JLS, godišnjih izvještaja o radu službi/odjeljenja, priprema i razmatranje godišnjeg izvještaja o radu JLS (za prethodnu godinu).
- **Odjel za lokalni razvoj i investicije** će koordinirati pripremu i usklađivanje, godišnjih planova rada službi i godišnjeg plana rada JLS sa usvojenim budžetom (za narednu godinu), a u skladu sa prioritetima iz strategije, kako bi se osigurala povezanost plana realizacije strategije sa finansijskim okvirom. Razradu projekata iz godišnjeg plana rada JLS će vršiti službenici JURA-e kao i službenici iz nadležnih službi, a vlasnik procesa je rukovodilac JURA-e. Praćenje provođenja godišnjeg plana rada JLS i ostvarenja strateških i sektorskih ciljeva će, također, vršiti rukovodilac JURA-e, zajedno sa službenicima JURA-e i šefovima službi.
- **Partnerska grupa kao glas građana i mehanizam transparentnosti u lokalnoj zajednici** ima važnu ulogu u implementaciji, praćenju i vrednovanju strategije razvoja. Partnerska grupa se potpisanim sporazumom o strateškim ulogama i zadacima u partnerstvu dana 23.03.2018. godine obavezala na aktivno učešće u procesu praćenja provođenja strategije lokalnog razvoja. Partnerstvo čine predstavnici općinskog vijeća i izvršne vlasti, predstavnici javnih ustanova, privatnog, nevladinog sektora, sportska udruženja kao i udruženja socijalno isključenih kategorija stanovništva i udruženje žena što ukazuje na transparentnost procesa.

JURA-e će u narednom periodu, nakon pune operativnosti od početka 2019. godine i popune sistematizovanih mjesta, vršiti sljedeće zadatke:

- Provoditi utvrđenu politiku, odluke i druge akte Općinskog vijeća i Općinskog načelnika;
- Redovno ažurirati Kalendar aktivnosti Jedinice za upravljanje lokalnim razvojem u kome će inicijator biti Rukovodilac JURA-e;
- Jačati komunikaciju između različitih aktera implementacije Strategije;
- Unaprijediti internu komunikaciju i organizovati redovne tematske sastanke o realizaciji, praćenju i implementaciji strategije;
- Unaprijediti eksternu komunikaciju i zainteresovati socio-ekonomske partnere u lokalnoj zajednici i ojačati njihove kapacitete da uspostave saradnju po pitanju realizacije strategije kao i da budu nosioci implementacije jednog broja projekata;
- Unaprijediti kulturu učešća građana u izradi lokalnih politika i planova razvoja te uspostaviti sistem komunikacije u lokalnoj zajednici;
- Unaprijediti procedure za praćenje projekata u okviru odjeljenja prema definisanim indikatorima i izvještavanje od strane nosilaca implementacije projekata prema kooordinatoru ORT-a;
- Uspostaviti i redovno ažurirati bazu razvojnih podataka za potrebe praćenja očekivanih ishoda i uticaja implementacije strategije;

- Redovno pratiti i prikupljati dostupne vanjske izvore za finansiranje razvojnih projekata iz strategije i
- Raditi na izgradnji kapaciteta za upravljanje razvojem posebno u segmentu upravljanja projektima te definisanja i praćenja indikatora procjene i vrednovanje stepena realizovanosti Strategije i identifikaciji indikatora za praćenje rada JURA-e.

Kontrolno vrednovanje strategije razvoja općine Breza će se izvršiti nakon 3 godine implementacije, srednjoročno nakon 5 godina dok će se finalna evaluacija raditi istekom perioda implementacije strategije.

Pregled osnovnih aktivnosti i odgovornosti za implementaciju strategije

Aktivnosti	Nadležnost(ko?)
Priprema/ažuriranje Kalendara aktivnosti Jedinice za upravljanje razvojnim aktivnostima	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e Nosioci i učesnici procesa: Ostali službenici JURA-a/RT-a
Definisanje prioriteta na osnovu strateško-programskih dokumenata za naredni 1+2 planski ciklus	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e(**) zajedno sa općinskim načelnikom Nosioci i učesnici u procesu: Rukovodioci nadležnih službi JLS; Kolegij načelnika JLS; Ostali službenici JURA/RT
Priprema trogodišnjih/godišnjih planova rada službi, uključujući projekte iz strategije razvoja i vezane redovne aktivnosti	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodioci nadležnih službi JLS Nosioci i učesnici u procesu: Rukovodilac JURA-e
Izrada Trogodišnjeg/Godišnjeg plana rada JLS	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e zajedno sa Kabinetom načelnika Nosioci i učesnici u procesu: Kolegij načelnika JLS
Uključivanje strateških projekata i aktivnosti u plan Budžeta (<u>za narednu godinu</u>)	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac Službe za budžet i finansije Nosioci i učesnici procesa: Rukovodilac JURA-e, Kolegij načelnika JLS
Usklađivanje godišnjih planova rada službi/odjeljenja i Godišnjeg plana rada JLS sa usvojenim Budžetom (<u>za narednu godinu</u>)	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e zajedno sa Kabinetom načelnika Nosioci i učesnici procesa: Rukovodioci nadležnih službi; Kolegij načelnika JLS
Usvajanje Godišnjeg plana rada JLS (<u>za narednu godinu</u>)	Inicijator i vlasnik procesa: Načelnik JLS Nosioci i učesnici u procesu: Općinsko vijeće ili Skupština opštine
Razrada projekata iz Godišnjeg plana rada JLS	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e, Nosioci i učesnici procesa: Ostali službenici JURA-e/RT-a, Nadležne službe
Praćenje i privlačenje eksternih izvora finansiranja projekata	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e Nosioci i učesnici procesa: Nadležne službe; Ostali službenici JURA-e
Praćenje provođenja Godišnjeg plana rada JLS i ostvarenja strateških i sektorskih ciljeva	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e

	Nosioci i učesnici procesa: Ostali službenici JURA-e; Šefovi službi
Izrada godišnjih izvještaja o radu službi/odjeljenja	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodioci službi Nosioci i učesnici procesa: Kolegij načelnika JLS; Rukovodilac JURA-e; Ostali službenici JURA-e/RT-a
Uključivanje Partnerske grupe u praćenje provođenja strategije lokalnog razvoja	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e Nosioci i učesnici u procesu: Ostali službenici JURA-e/RT-a; Partnerska grupa/Razvojni tim
Priprema i razmatranje Izvještaja o razvoju (za prethodnu godinu)	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e Nosioci i učesnici u procesu: Ostali službenici JURA-e; Rukovodioci službi
Priprema i razmatranje Godišnjeg izvještaja o radu JLS (za prethodnu godinu)	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e sa kabinetom načelnika Nosioci i učesnici procesa: Rukovodioci službi; Kolegij načelnika JLS
Usvajanje i objavljivanje Izvještaja o razvoju (za prethodnu godinu)	Inicijator i vlasnik procesa: Načelnik JLS Nosioci i učesnici procesa: Općinsko vijeće
Usvajanje i objavljivanje Godišnjeg izvještaja o radu JLS (za prethodnu godinu)	Inicijator i vlasnik procesa: Načelnik JLS Nosioci i učesnici procesa: Općinsko vijeće
Ostale važne aktivnosti: - Redovno ažuriranje web stranice JLS u domenu informacija koje se odnose na razvojne aktivnosti - Redovni kontakti sa višim nivoima vlasti - Uspostavljanje i unaprijeđenje međuopćinske saradnje - Pokretanje procesa finalne evaluacije strategije razvoja	Inicijator i vlasnik procesa: Rukovodilac JURA-e Nosioci i učesnici: Ostali službenici JURA-e

Napomena:

(*) Predviđene aktivnosti se odnose na godišnji ciklus planiranja, praćenja, vrednovanja i izvještavanja i za svaki naredni ciklus se ponavljaju. Aktivnosti su u skladu sa Zakonom o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH koji je stupio na snagu u mjesecu maju 2017. godine. **Rokovi za izvršenje predviđenih aktivnosti se preuzimaju iz provedbenih uredbi Zakona o razvojnom planiranju i upravljanju razvojem u FBiH i Zakona o budžetima Federacije Bosne i Hercegovine**, kao i internog regulatornog okvira JLS te se detaljnije elaboriraju u Kalendaru JURA-e za datu godinu.

(**) Partnerska grupa se uključuje jednom do dva puta godišnje u praćenje provođenja strategije lokalnog razvoja.

(***) JURA je jedinica za upravljanje razvojem čije poslove u Općini Breza obavlja **Odjel za lokalni razvoj i investicije**.

IX. PRILOZI

Prilog 1: Sažeti pregled strategije razvoja

Redni broj i oznaka	NAZIV	INDIKATORI I FINANSIJSKI IZVORI		
1. Strateški cilj	Osiguran kontinuirani rast privrede	Indikatori strateškog cilja	Polazne vrijednosti indikatora*	Ciljne vrijednosti indikatora**
		Ukupan broj zaposlenih	3.535	4.595
		Proječna neto plaća	905	1.086
		Ukupni prihodi poslovnih subjekata	152.387.086 (podaci za 2016)	182.864.503
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		1.628.324	15.419.297	17.047.621
1.1. Prioritet	Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Broj registrovanih obrta	220	286
		Broj registrovanih MSP	81	97
		Količina eksploatisanog uglja i drugih sirovina	676.544,90	405.926,94
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		1.003.000	11.140.000	12.143.000
1.1.2. Mjera	Unapređenje industrijskog i prerađivačkog sektora	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Broj novih zanimanja uvedenih u srednjoškolski obrazovni program u skladu sa definisanim potrebama privrede općine Breza artikulisanim kroz preporuke provedenog istraživanja	0	NP

		Planirana i realizovana sredstva za uspostavljenju mjeru subvencionisanja kamata u cilju novog zapošljavanja	0	20.000
		Broj službenika za pružanje pravne pomoći registracije preduzeća u Općinskoj upravi	0	1
		Broj poslovnih zona za koje postoji validirana tehničko-projektna dokumentacija	0	2
		Broj žena preduzetnica koje su dobile socijalne grantove za pokretanje biznisa	NP	NP
		Broj novouposlenih unutar obrtničkog inkubatora	0	10
		Udio (%) zakupljenih tezgi u odnosu na ukupan kapacitet tezgi gradske tržnice	0	30
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		0,00	6.500.000	6.500.000
1.1.1.1. Mjera	Poslovna podrška i unapređenje poslovne infrastrukture	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Količine eksploatiranog uglja u tonama na godišnjem nivou	676.544,90	676.544,90
		Odnos vrijednosti briket/ugalj - vrijednost tone ili kg uglja u briketu u odnosu na ugalj	NP	NP
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)

		418.000	418.000	1.383.000
1.2. Prioritet	Značajno povećan nivo poljoprivredne proizvodnje	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Ukupna poljoprivredna proizvodnja po osnovnim kulturama – u tonama	2858	3.715,40/2027
		Broj upisanih u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata	653	848
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		385.000	875.000	1.260.000
1.2.1. Mjera	Razvoj poljoprivrede bazirane na znanju i novim tehnologijama	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Broj zaposlenih osoba na neodređeno vrijeme u postrojenjima hladnjače i pakirnice	0	5
		Količina otkupa poljoprivrednih proizvoda sušenog voća i povrća i šumskih plodova u tonama, godišnje	0	40t
		Broj novo-uvadenih tehnoloških linija u poljoprivrednoj proizvodnji	0	2
		Broj proizvedenih konzumnih jaja godišnje	0	11.000.000,00
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		85.000	175.000	260.000
1.3. Prioritet	Značajno povećano iskorištenje turističkih potencijala	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Broj noćenja	58	1000

		Prihod u sektoru turizma – u KM	1160	30.000
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		240.324	3.404.297	3.644.621
1.3.1. Mjera	Valorizacija, promocija i korištenja turističkih potencijala	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Broj osoba koji posjećuju općinu Breza godišnje, a registrirani po osnovu plaćanja boravišne takse	NP	NP
		Dužina označene rute na relaciji od Breze, Koritnika, Vlahinja, Krčmara, Očevlja, Podgore, Izboda, Župče, Breze sa pretećom infrastrukturom	0km	17,5km
		Broj osoba koje zaposleno u SRC ADA sa punim radnim vremenom za koje se uplaćuju porezi i doprinosi	0	12
		Turističko odmaralište uvršteno u ponudu turističkih operatera (turističkih agencija) ili booking portala	Ne	Da
		Resort naselje uvršteno u ponudu turističkih operatera (turističkih agencija) ili booking portala	Ne	Da
		Info pult je na usluzi posjetiteljima	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		240.324	3.404.297	3.644.621

2. Strateški cilj	Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva	Indikatori strateškog cilja	Polazne vrijednosti indikatora*	Ciljne vrijednosti indikatora**
		Broj stanovnika općine Breza	14.876 (Podaci iz 2013 godine)	14.876
		Broj sportskih organizacija na području općine	12	13
		Broj korisnika socijalnih davanja po osnovu materijalnog stanja	209	226
		Vlastiti budžetski prihodi općine Breza	5.290.166,93	5.819.182
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		696.814	763.259	1.460.073
2.1. Prioritet	Unaprijeđeni uslovi za rad i kvalitet obrazovanja	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Broj djece uključene u sportske sekcije i/ili klubove	132 Podaci za 2018. godinu	300/2027
		Stepen zadovoljstva roditelja i djece uslovima u školi – procenat zadovoljnih i vrlo zadovoljnih	37,8% Podaci za 2018. godinu	56,7/2027
		Broj prijavljenih incidenata vršnjačkog nasilja u školama	18	4/2027
		Broj saobraćajnih nezgoda u kojima učestvuju djeca i mladi vozači početnici	9	4
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		144.064,90	358.509,40	502.574,20
2.1.1. Mjera	Poboljšanje uslova za kvalitetnije osnovno i srednje obrazovanje	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Broj sportskih aktivnosti/ sekcija u MSŠ	0	7

		Postavljena funkcionalna i kvalitetna nova podna obloga u OŠ u površini 180,91m ²	Ne	Da
		Izvršena sanacija mokrih čvorova Gimnazija „Muhsin Rizvić“ Breza i MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ Breza	Ne	Da
		Sanirano krovšte Radionica, izvršena zamjena fasadne stolarije, izvršena demontaža i sanacija fasadne obolje	Ne	Da
		Uvedena nastava u prirodi u redovan plan i program za 529 učenika OŠ „Enver Čolaković“	Ne	Da
		Renovirana podloga, renovirana i postavljena ograda igrališta, nabavljena i postavljena sportska oprema i osvjetljenje	Ne	Da
		Prosječna ocjena učenika	3,72	4,46
		Broj izostanaka učenika MSŠ	8855	7969
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		111.314	329.259	440.573
		Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
2.1.2. Mjera	Podrška inicijativama obrazovnih institucija	Obezbjedeno redovno angažovanje jednog (1) profesionalnog	Ne	Da

		lica-psihologa u školi		
		Broj učenika koji su uspješno prisustvovali svim zakazanim aktivnostima sekcije i koji su dobili certifikat o uspješnom pohađanju MSŠ	324	356
		Broj komunikacijskih radionica za ciljne grupeu MSŠ	1	5
		Organizovana izborna školska sekcija, provedena obuka i unapređeno znanje o zaštiti prirode, o pčelarstvu i poduzetništvu za najmanje 20 djece/godišnje	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		34.500	27.500	62.000
2.2. Prioritet	Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Broj usluga Centra za socijalni rad	1.185	1.422
		Broj krivičnih djela u godini	101	80
		Broj akcidenata sa povredama	17	14/2027
		Broj pacijenata koji se upućuju u KB Zenica na godišnjem nivou	7.643	6.878
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		102.500	309.000	411.500
2.2.1. Mjera	Unapređenje zdravstva i socijalne zaštite građana	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Uspostavljena baza podataka	Ne	Da

		starijih i iznemoglih lica		
		Uvedena redovna socijalna usluga za stare i iznemogle	Ne	Da
		UZV pregledi se obavljaju u Domu zdravlja u Brezi	Ne	Da
		Nabavljen digitalizator za RTG aparat u DZ Breza	Ne	Da
		Broj osoba starije dobi koje koriste uslugu (dnevni boravak), sa adekvatnim programom i sadržajem, uključujući sekcije	0	50
		Nabavljeno novo vozilo za prevoz pacijenata na hemodijalizu sa 8 sjedišta	Ne	Da
		Adaptiran prostor za rad logopeda s djecom, nabavljena oprema i didaktička sredstava za rad, uposljeno stručno lica (logoped)	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		91.500	252.000	343.500
2.2.2. Mjera	Prevenција zaštite i sigurnosti građana	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Postavljene nove digitalne IP kamere sa ugrađenom video analitikom	Ne	Da
		Broj riješenih krivičnih djela	71,9 %	75%
		Izgrađena pješačka staza za đake i stanovništvo od	Ne	Da

		naselja Vrbovik do Župče		
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		11.000	57.000	68.000
2.3. Prioritet	Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
		Broj posjetitelja kulturnim sadržajima	1.615 Podaci za 2018. godinu	1.938
		Broj kulturno-istorijskih manifestacija u Općini	5	7
		Broj sportskih manifestacija u Općini	7	9
		Broj aktivnih članova sportskih organizacija	390 (podaci za 2018. godinu)	429
		Stepen zadovoljstva uslugama općinske uprave i općinskih ustanova (Likertova skala)	4,2 Podaci za 2018. godinu	4,2
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		251.667,7	243.033,70	494.700,80
2.3.1. Mjera	Izgradnja i sanacija javnih objekata	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Saniran sanitarni čvor koji zadovoljava higijenska i sanitrane potrebe korisnika biblioteke	Ne	Da
		Rekonstruisan i funkcionalna kino sala Radničkog doma	Ne	Da
		Uspostavljen redovan filmski program	Ne	Da
		Izrađen idejni projekat, izgrađen sportski teren i	Ne	Da

		igralište Kamenice «Prikodolice»		
		Izrađen idejni projekat, izgrađen sportski teren (dječije igralište) i igralište u naselju Župča	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		64.667,69	225.033,10	289.700,80
2.3.2. Mjera	Unapređenje memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Nabavljeno prevozno sredstvo (kombi) koji će služiti za prevoz pozorišta, materijala i lutkara	Ne	Da
		Izrađen kalendar manifestacija Općine. Usvojen kalendar od strane Općinskog vijeća	Ne	Da
		Ustanovljena jedna (1) tradicionalna općinska kulturna manifestacija	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		52.000	18.000	70.000
2.3.3. Mjera	Unapređenje efikasnosti javne uprave	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Izvršena resertifikacija ISO 9001:2015	Ne	Da
		Broj uposlenika koji je prošao obuke u odnosu na ukupan broj uposlenika, godišnje	27	50
		Opremljen odjel i funkcionalna Jedinica za upravljanje razvojem (JURA)	Ne	Da

		Funkcionalan arhivski servis	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		135.000	0,00	135.000
3. Strateški cilj	Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa	Indikatori strateškog cilja	Polazne vrijednosti indikatora*	Ciljne vrijednosti indikatora**
		Opterećenje prirodnih recipijenata (vodotoka i zemljišta) po osnovu ekvivalentnog broja stanovnika (EBS) najvećih zagađivača u općini Breza	1.001,19	870,6
		Broj stanovnika Općine pokriven organizovanim sakupljanjem otpada	12.218	12.751
		% gubitaka vode u sistemu vodosnabdijevanja	73	84
		Ukupan iznos nadoknade po osnovu štete nastale od elementarnih nepogoda	4.418.184,62 (podaci za 2014. godinu)	3.398.603
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		2.353.005	10.411.179	12.764.184
		Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
3.1. Prioritet	Unaprijeđeno stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji Općine	Količna i koncentracija ugljen-dioksida Mjereno-NO, NO ₂ , NO _x , CO, PM ₁₀ , O ₃ , SO ₂ , H ₂ S	SO ₂ – 32,51 NO ₂ – 19,17 CO – 1,11 PM ₁₀ – 29,86 O ₃ – 114,20	SO ₂ – 30,88 NO ₂ – 18,21 CO – 1,05 PM ₁₀ – 28,36 O ₃ – 108,49
		Broj kontaminacija izvorišta na teritoriji Općine godišnje.	14 Podaci za 2018. godinu	0

		Broj usvojenih planskih dokumenata	2 Podaci za 2018. godinu	5
		Količina recikliranog otpada (t/god.) na godišnjem nivou na teritoriji Općine	9,8 Podaci za 2018. godinu	11,76
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		572.430	5.440.000	6.012.430
3.1.1. Mjera	Zaštita i unapređenje kvaliteta vode, tla i vazduha	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Uređeno korito rijeke Stavnje, zaštićeno izvorište „Milkino vrelo“ koje se naslanja na tok rijeke Stavnja	Ne	Da
		Stvoreni uslovi za distribuciju vode do kotlovnica, uspostavljen sveobuhvatan sistem daljinskog grijanja/hlađenja	Ne	Da
		Uspostavljen Centar za prikupljanje i upravljanje otpadom	Ne	Da
		Izrađen elaborat zaštite i upotrebe vode na lokalitetu «Sedra»,	Ne	Da
		Rekultivisani površinski kopovi Smrekovica, G. Breza, Koritnik	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		340.000	3.940.000	4.280.000
3.2. Prioritet	Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća	Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora

		Broj korisnika vodovodne mreže	Domaćinstva: 4.481 Fizička lica: 11.158 Pravna lica: 195	Domaćinstva: 8.289,85 Fizička lica: 20.642,30 Pravna lica: 360	
		Broj korisnika kanalizacione mreže	Domaćinstva: 1.216 Fizička lica: 2.428 Pravna lica: 103	Domaćinstva: 1.580 Fizička lica: 3.156 Pravna lica: 134	
		Iznos ukupnih općinskih nadoknada po osnovu prirodnih i drugih nesreća, u KM godišnje	36.800,11	36.800,11	
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)	
			1.670.000	4.244.000	5.914.000
3.2.1. Mjera	Sanacija vodovodne i kanalizacione mreže	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti	
		Završeni radovi na kanalizacionoj mreži u MZ Izvod (Mračaj – Potkraj, dionica uz glavni put, dionica Potok-Podžupča)	Ne	Da	
		Izrađena i funkcionalna kanalizaciona mreža u naselju Koritnik	Ne	Da	
		Izrađena projektna dokumentacija projekta sanacije primarne i sekundarne mreže vodovodne mreže	Ne	Da	

		na području Općine		
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		439.000	829.000	1.268.000
3.2.2. Mjera	Sanacija i izgradnja saobraćajne infrastrukture	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Dužina rekonstruisanih cesta	2km	20 km
		Finansijsko izdvajanje za redovno održavanje putne komunikacije između predmetnih naseljenih mjesta u KM, godišnje.	188.073,60	1.400.000,00
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		580.000	2.260.000	2.840.000
		Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
3.2.3. Mjera	Smanjenje rizika od prirodnih i drugih nesreća	Izrađen plansko- operativnog dokumenta od strane ovlaštene firme u skladu sa zakonom propisanim uslovima	Ne	Da
		Izgrađen i opremljen Vatrogasni dom u skladu sa planskom dokumentacijom	Ne	Da
		Sanirano klizište «Suhodol»	Ne	Da
		Dužina uređenog potoka Cream	0 km	980 m
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		191.000	465.000	656.000
		Indikatori prioriteta	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti indikatora
3.3. Prioritet	Unaprijeđena energetska efikasnost i			

	zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine	Troškovi za redovno održavanje javne rasvjete	15.991,56 Podaci za 2018. godinu	7.995,75
		Količina utrošene energije u javnim ustanovama koje su utopljene (kWh ili kWh/m2 ili kWh/m3)	O.Š.Enver Čolaković: 1.687 Obdanište: 1.090,58 JU Dom zdravlja Breza: 61.179 Podaci za 2018. godinu	O.Š.Enver Čolaković: 1.180 Obdanište: 763,40 JU Dom zdravlja Breza: 42825
		Iznos računa za energente u javnim ustanovama koje su utopljene, KM.	O.Š.Enver Čolaković: 408,69 Obdanište: 197,96 JU Dom zdravlja Breza: 14,282 Podaci za 2018. godinu	O.Š.Enver Čolaković: 245,21 Obdanište: 118,78 JU Dom zdravlja Breza: 8.569
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		110.575	727.179	837.754
3.3.1. Mjera	Unapređenje energetske efikasnosti javnih objekata i instalacija	Indikatori mjere	Polazne vrijednosti indikatora	Ciljne vrijednosti
		Broj ugrađenih rasvjetnih(led) tijela	200	1400
		Površina postavljene termoizolacije u školi	0	?
		Zamjenjena vanjska stolarija i rekonstruisana fasada OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Breza	Ne	Da
		Broj postavljenih stubova sa sijaličnim tijelima u MZ izbod	?	?

		Usvojen akcioni plan energetske efikasnosti	Ne	Da
		Budžet (KM)	Ostali izvori (KM)	Ukupno (KM)
		110.575	727.179	837.754

Prilog 2. Detaljan pregled mjera

Prilikom definisanja mjera potrebno je osigurati da se u opisu mjere sa okvirnim područjima djelovanja uključi dovoljno sadržajnih informacija na osnovu kojih će biti moguće izvršiti kasniju razradu mjere na konkretne aktivnosti i projekte.

Veza sa strateškim ciljem	1. Osiguran kontinuirani rast privrede		
Prioritet	1.1. Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti		
Naziv mjere	1.1.1. Unapređenje industrijskog i prerađivačkog sektora		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti stvarati bolji uslovi za rad malih i srednjih preduzeća, obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Provođenje istraživanja o potrebama privrede općine Breza sa profilima zvanja i zanimanja - Subvencioniranje kamata za kredite koji generišu nova zapošljavanja i registraciju MSP - Pružanje tehničke i stručne pomoći prilikom registracije preduzeća i obrta - Ekonomsko osnaživanje žena - Projekat Izgradnja obrtničkog inkubatora u pomoćnim prostorima sportske dvorane - Izgradnja Tržnice		
Ključni strateški projekti	Izgradnja poslovne zone za razvoj proizvodnih i poslovnih kapaciteta	Očekivani izlazni rezultat: Do kraja 2023. godine validirana tehničko-projektna dokumentacija za najmanje 2 poslovne zone i izvršena promocija iste zainteresovanim investitorima Očekivni krajnji rezultat: Rast broja MSP po stopi od 2% na godišnjem nivou. Rast broja obrta po stopi od 3% na godišnjem nivou	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Broj novih zanimanja uvedenih u srednjoškolski obrazovni program u skladu sa definisanim potrebama privrede općine Breza artikulisanim kroz preporuke provedenog istraživanja	0	2
	- Planirana i realizovana sredstva za uspostavljenju mjeru subvencionisanja kamata u cilju novog zapošljavanja	0	20.000
	- Broj službenika za pružanje pravne pomoći registracije preduzeća u Općinskoj upravi	0	1

	Broj poslovnih zona za koje postoji validirana tehničko-projektna - Broj žena preduzetnica koje su dobile socijalne grantove za pokretanje biznisa - Broj novoupisanih unutar obrtničkog inkubatora - Udio (%) zakupljenih tezgi u odnosu na ukupan kapacitet tezgi gradske tržnice	0 NP 0 0 %	2 NP 10 50%
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija projekata i aktivnosti u okviru mjere dovešće do registracije novih obrta, malih i srednjih preduzeća te povećanja ukupnog nivoa privrednih aktivnosti		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 1.633.000 KM Izvor: 418.000 KM iz općinskog budžeta i 1.215.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska službaza privredu		
Ciljne grupe	Učenici, preduzetnici, nezaposlene osobe, predstavnici malih i srednjih preduzeća, investitori		

* Ukoliko za navedenu mjeru postoji definisani ključni strateški projekat, isti se navodi u sklopu polja Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja

** Kolona „Polazne vrijednosti“ odnosi se na godinu izrade strategije razvoja

*** Kolona „Ciljne vrijednosti“ se obično odnosi na posljednju godinu provedbe strategije razvoja

Veza sa strateškim ciljem	1. Osiguran kontinuirani rast privrede		
Prioritet	1.1. Povećan broj malih i srednjih preduzeća (MSP), obrta i ukupan nivo privredne aktivnosti		
Naziv mjere	1.1.2. Poslovna podrška i unapređenje poslovne infrastrukture		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti poslovna infrastruktura i pružiti podrška za razvoj kapaciteta u baznoj i prerađivačkoj industriji . Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Otvaranje novih lokacija za površinsku i jamsku eksploataciju uglja (Koritnik, Župča, Popovića, Salkanov Han) - Prerada drveta i briketarnica uglja i ugljene prašine		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji razultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Količine eksploatisanog uglja u tonama na godišnjem nivou - Odnos vrijednosti briket/ugalj - vrijednost tone ili kg uglja u briketu u odnosu na ugalj	NP NP	NP NP
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija predviđenih projekata i aktivnosti u okviru mjere doprinijeće podizanju kapaciteta u oblasti prerađivačke industrije što će imati pozitivne efekte na zapošljavanje i ukupan nivo privrednih aktivnosti na području općine Breza		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 6.500.000 KM Izvor: 0 KM iz općinskog budžeta i 6.500.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu		
Ciljne grupe	RMU Breza		

Veza sa strateškim ciljem	1. Osiguran kontinuirani rast privrede		
Prioritet	1.2. Značajno povećan nivo poljoprivredne proizvodnje		
Naziv mjere	1.2.1. Razvoj poljoprivrede bazirane na znanju i novim tehnologijama		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti nastojati povećati nivo poljoprivredne proizvodnje tako što će se podsticati ulaganje u razvoj poljoprivrede koja je bazirana na znanju i novim tehnologijama. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Instalacija hladnjače i postrojenja za pakovanje poljoprivrednih proizvoda - Instalacija solarnih sušara - Proizvodnja konzumnih jaja		
Ključni strateški projekti	1.2 Razvoj poljoprivredno- prehrambenog sektora kroz jačanje kapaciteta izgradnje distributivnih centara i nabavku opreme	Očekivani izlazni rezultat: Do kraja 2027. godine izgrađen objekat za otkup, plasiranje i prodaju poljoprivrednih i drugih proizvoda. Očekivni krajnji rezultat: Do kraja 2027. godine povećan otkup poljoprivrednih proizvoda iz oblasti ratarstva, povrtlarstva i voćarstva za 30 % u odnosu na 2017. godinu.	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Broj zaposlenih osoba na neodređeno vrijeme u postrojenjima hladnjače i pakirnice - Količina otkupa poljoprivrednih proizvoda sušenog voća i povrća i šumskih plodova u tonama, godišnje - Broj novo-uvadenih tehnoloških linija u poljoprivrednoj proizvodnji - Broj proizvednih konzumnih jaja godišnje	0 0 0 0	5 40t 2 11.000.000
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija predviđenih projekata i mjera dopriniće razvoju ukupne poljoprivredne proizvodnje po osnovnim kulturama kao povećanju broja upisanih u registar poljoprivrednih gazdinstava i registar klijenata		
Indikativna finansijaska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 260.000 KM Izvor: 85.000 KM iz općinskog budžeta i 175.000 KM iz vanjskih izvora		

Period implementacije mjere	2019-2027
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu
Ciljne grupe	Poljoprivredni proizvođači sa područja općine Breza

Veza sa strateškim ciljem	1. Osiguran kontinuirani rast privrede		
Prioritet	1.3. Značajno povećano iskorištenje turističkih potencijala		
Naziv mjere	1.3.1. Valorizacija, promocija i korištenja turističkih potencijala		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti omogućiti bolje korištenje turističkih potencijala na području općine Breza. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Mapiranje turističkih potencijala i izrada turističke signalizacije Općine - Projekat šetnjom i vožnjom biciklom do zdravlja i upoznavanja turističkih potencijala - Obnova ili rekonstrukcija dijela SRC ADA Breza - Projekat Izgradnja odmarališta, sportskog terena i dječijeg igrališta - Izgradnja resort naselja-I FAZA - Info pult Općine		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji razultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Broj osoba koji posjećuju općinu Breza godišnje, a registrirani po osnovu plaćanja boravišne takse	NP	NP
	- Dužina označene rute na relaciji od Breze, Koritnika, Vlahinja, Krčmara, Očevlja, Podgore, Izboda, Župče, Breze sa pretećom infrastrukturom	0km	17,5km
	- Broj osoba koje zaposleno u SRC ADA sa punim radnim za koje se uplaćuju porezi i doprinosi	0	12
	- Turističko odmaralište uvršteno u ponudu turističkih operatera (turističkih agencija) ili booking portala	Ne	Da
	- Resort naselje uvršteno u ponudu turističkih operatera (turističkih agencija) ili booking portala	Ne	Da
	- Info pult je na usluzi posjetiteljima	Ne	Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija projekata i aktivnosti predviđenih u okviru mjere doprinijeće povećanju turističkih ponuda općini Breza, većem broju noćenja i povećanju ukupnih prihoda od turizma		
Indikativna finansijaska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 3.644.621 KM Izvor: 240.324 KM iz općinskog budžeta i 3.404.297 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		

Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, geodetske i imovinsko-pravne poslove
Ciljne grupe	Turistička zajednica, turisti, potencijalni kupci, građani i dr.

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.1. Unaprijeđeni uslovi za rad i kvalitet obrazovanja		
Naziv mjere	2.1.1. Poboljšanje uslova za kvalitetnije osnovno i srednje obrazovanje		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti uslovi za rad u ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Projekat uređenja dvorišta oko radionice praktične nastave MSŠ - Rekonstrukcija podne obloge fiskulturne sale centralne škole OŠ "Safvet-beg Bašagić" Breza - Sanacija mokrih čvorove u zgradi i u pripadajućoj fiskulturnoj Sali Gimnazije i MSŠ Breza - Opremanje kabineta školskim namještajem i pametnim tablama MSŠ - Rekonstrukcija radionica za odvijanje praktične nastave - Rekonstrukcija fiskulturne sale faza II i III - Poboljšanje video-nadzora škole MSŠ - Rekonstrukcija školske zgrade za odvijanje stručne i praktične nastave ekonomskog smjera - Izgradnja školskog parka - Projekat sportskog igrališta		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Broj sportskih aktivnosti/ sekcija u MSŠ	0	7
	- Postavljena funkcionalna i kvalitetna nova podna obloga u OŠ u površini 180,91m ²	Ne	Da
	- Izvršena sanacija mokrih čvorova Gimnazija „Muhsin Rizvić“ Breza i MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“ Breza	Ne	Da
	- Sanirano krovšte Radionica, izvršena zamjena fasadne stolarije, izvršena demontaža i sanacija fasadne obolge	Ne	Da
	- Uvedena nastava u prirodi u redovan plan i program za 529 učenika OŠ „Enver Čolaković“	Ne	Da
	- Renovirana podloga, renovirana i postavljena ograda igrališta, nabavljena i postavljena sportska oprema i osvjetljenje	Ne	Da
	- Prosječna ocjena učenika	3,72	3,9
	- Broj izostanaka učenika	8855	8678

Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija mjere doprinijeće većem uključivanju djece u sportske sekcije kao i većem stepenu zadovoljstva učenika i roditelja uslovima u školama
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 440.573 KM Izvor: 111.314 KM iz općinskog budžeta i 329.259 KM iz vanjskih izvora
Period implementacije mjere	2019-2027
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska služba za finansiranje, inspeksijske poslove i opću upravu
Ciljne grupe	Učenici, roditelji, nastavno osoblje

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.2. Unaprijeđeni uslovi za rad i kvalitet obrazovanja		
Naziv mjere	2.1.2. Podrška inicijativama obrazovnih institucija		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti uslovi za rad u ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja te smanjiti stepen međuvršnjačkog nasilja u školi. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Projekat «Psiholog u školi» - Edukacija za AM kategoriju - Uspješna komunikacija u nastavnom procesu i izvan - Međuvršnjačko nasilje u školi, prepoznavanje i protokol djelovanja - Školska sekcija pčelarstva		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Obezbeđeno redovno angažovanje jednog (1) profesionalnog lica-psihologa u školi	Ne	Da
	- Broj učenika koji su uspješno prisustvovali svim zakazanim aktivnostima sekcije i koji su dobili sertifikat o uspješnom pohađanju	?	?
	- Broj komunikacijskih radionica za ciljne grupe	?	?
	- Organizovana izborna školska sekcija, provedena obuka i unapređeno znanje o zaštiti prirode, o pčelarstvu i	Ne	Da

	poduzetništvu za najmanje 20 djece/godišnje		
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija mjere doprinijeće većem stepenu zadovoljstva učenika i roditelja uslovima u školama kao i smanjenju broja prijavljenih incidenata vršnjačkog nasilja u školama.		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 58.000 KM Izvor: 33.000 KM iz općinskog budžeta i 25.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za finansije		
Ciljne grupe	Učenici, roditelji, nastavno osoblje		

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.3. Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine		
Naziv mjere	2.3.1. Unapređenje zdravstva i socijalne zaštite građana		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti omogućiti kvalitetnija socijalna, zdravstvena i druga zaštita građana na području općine Breza, naročito predstavnika ranjivih društvenih grupa. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Pomoć u kući starim i iznemoglim licima - Nabavke ultrazvučnog aparata - Projekat nabavke digitalizatora za RTG aparat - Nabavke vozila za hemodijalizu - Istraživanje o zdravstvenom i socijalno-ekonomskom stanju građana treće dobi općine Breza - Projekat «Generacijska solidarnost» - Projekat «Logoped u mom gradu» - Izrada socijalne karte Općine - Izgradnja centra za socijalni rad-I FAZA projektno tehnička dokumentacija		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Uspostavljena baza podataka starijih i iznemoglih lica	Ne	Da
	- Uvedena redovna socijalna usluga za stare i iznemogle	Ne	Da
	- UZV pregledi se obavljaju u Domu zdravlja u Brezi	Ne	Da
	- Nabavljen digitalizator za RTG aparat u DZ Breza	Ne	Da
	- Broj osoba starije dobi koje koriste uslugu (dnevni boravak), sa adekvatnim programom i sadržajem, uključujući sekcije	0	50
	- Nabavljeno novo vozilo za prevoz pacijenata na hemodijalizu sa 8 sjedišta	Ne	Da
	- Adaptiran prostor za rad logopeda s djecom, nabavljena oprema i didaktička sredstava za rad, uposleno stručno lica (logoped)	Ne	Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere unaprijedit će se kvalitet i obim usluga usluga Centra za socijalni rad, povećati dostupnost i kvalitet zdravstvene zaštite stanovništva što		

	će za rezultat imati manji broj pacijenata koji se upućuju u KB Zenica radi nemogućnosti pružanja usluga zdravstvene zaštite u općini Breza.
Indikativna konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 343.500 KM Izvor: 91.500 KM iz općinskog budžeta i 252.000 KM iz vanjskih izvora
Period implementacije mjere	2019-2027
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska služba za finansije
Ciljne grupe	Javne ustanove(Dom zdravlja, Centar za socijalni rad), Udruženja građana

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.2. Unaprijeđen kvalitet socijalne, zdravstvene i druge zaštite građana Općine		
Naziv mjere	2.3.2. Prevencija zaštite i sigurnosti građana		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti nivo opće bezbjednosti i sigurnosti građana na području općine Breza. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Veća pokrivenost lokalne zajednice video nadzorom - Pješačke staze za đake i stanovništvo - Autobuska stanica (stajalište) Vrbovik - Izrada projektno-tehničke dokumentacije za Projekat - Izgradnje kružnih raskrsnica na teritoriji općine Breza		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Postavljene nove digitalne IP kamere sa ugrađenom video analitikom - Broj riješenih krivičnih djela - Izgrađena pješačka staza za đake i stanovništvo od naselja Vrbovik do Župče	Ne 71 % Ne	Da 75 %? Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere unaprijediće se nivo opće bezbjednosti i sigurnosti građana na području općine Breza izraženo kroz smanjenje broja krivičnih djela i broja akcidenata na godišnjem nivou.		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 128.000 KM Izvor: 61.000 KM iz općinskog budžeta i 67.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu		
Ciljne grupe	PS Breza, pješaci, vozači, stanovnici sa područja Breza i dr.		

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.4. Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva		
Naziv mjere	2.4.1. Izgradnja i sanacija javnih objekata		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti omogućiti bolji uslovi za organizovanje i izvođenje programa i sadržaja u oblasti kulture, sporta i drugih javnih usluga. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Sanacija sanitarnog čvora u biblioteci - Rekonstrukcija kino sale i Radničkog doma-I FAZA - Izgradnje sportskih terena i igrališta Kamenice «Prikodolice» - Izgradnja dječijeg igrališta u Župči		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Saniran sanitarni čvor koji zadovoljava higijenska i sanitrane potrebe korisnika biblioteke	Ne	Da
	- Rekonstruisan i funkcionalna kino sala Radničkog doma	Ne	Da
	- Uspostavljen redovan filmski program	Ne	Da
	- Izrađen idejni projekat, izgrađen sportski teren i igralište Kamenice «Prikodolice»	Ne	Da
	- Izrađen idejni projekat, izgrađen sportski teren (dječije igralište) i igralište u naselju Župča	Ne	Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere poboljšaće se uslovi za organizovanje i izvođenje sadržaja u oblasti kulture i sporta što će doprinijeti povećanju broja posjetitelja kulturnim sadržajima, većem broju kulturno-istorijskih manifestacija u Općini, povećanju broja sportskih manifestacija u Općini te broju aktivnih članova sportskih organizacija		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 290.000 KM Izvor: 227.000 KM iz općinskog budžeta i 63.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu i Služba za finansije		

Ciljne grupe	Javne ustanove, sportska udruženja i dr.
---------------------	--

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.3. Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva		
Naziv mjere	2.4.2. Unapređenje memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti omogućiti bolji uslovi za organizovanje memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Lutkarsko pozorište za djecu - Kalendar memorijalnih, kulturnih i sportskih manifestacija - Tradicionalna kulturna manifestacija		
Ključni strateški projekti	2.3 Uređenje centra Grada - Izgradnja Centralnog Trga i Centralnog Parka u Gradu	Očekivani izlazni rezultat: <i>Uređen centar Grada koji će imati za cilj funkcionalniji, kvalitetniji i sadržajno kreativniji boravak građana i gostiju na otvorenom javnom gradskom prostoru.</i> Očekivni krajnji rezultat: Povećan broj kulturno-istorijskih manifestacija za 10% do kraja 2027. godine u odnosu na 2017. godinu	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Nabavljeno prevozno sredstvo (kombi) kojei će služiti za prevoz pozorišta, materijala i lutkara	Ne	Da
	- Izrađen kalendar manifestacija Općine. Usvojen kalendar od strane Općinskog vijeća	Ne	Da
	- Ustanovljena jedna (1) tradicionalna općinska kulturna manifestacija	Ne	Da

Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere poboljšaće se uslovi za organizovanje i izvođenje sadržaja u oblasti kulture i sporta što će doprinijeti povećanju broja posjetitelja kulturnim sadržajima, većem broju kulturno-istorijskih manifestacija u Općini, povećanju broja sportskih manifestacija u Općini te broju aktivnih članova sportskih organizacija
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 65.000 KM Izvor: 47.000 KM iz općinskog budžeta i 18.000 KM iz vanjskih izvora
Period implementacije mjere	2019-2027
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska služba za finansije
Ciljne grupe	Udruženja

Veza sa strateškim ciljem	2. Unaprijeđen društveni život svih kategorija stanovništva		
Prioritet	2.3. Unaprijeđen nivo stanovanja, kulture, sporta, kvaliteta javnih usluga i uključenosti civilnog društva		
Naziv mjere	2.4.3. Unapređenje efikasnosti javne uprave		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti efikasnost javne i uprave. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Održavanje ISO standarda - Stalna edukacija uposlenih - Renoviranje prostora arhive - Jačanje kapaciteta Odjela za lokalni ekonomski razvoj - Renoviranje arhivskog depoa JU Centar za socijalni rad		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Izvršena resertifikacija ISO 9001:2015	Ne	Da
	- Broj uposlenika koji je prošao obuke u odnosu na ukupan broj uposlenika, godišnje	27	50
	- Opremljen odjel i funkcionalna Jedinica za upravljanje razvojem (JURA)	Ne	Da
	- Funkcionalan arhivski servis	Ne	Da

Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere poboljšaće se efikasnost javne uprave što će za rezultat imati povećan stepen zadovoljstva uslugama općinske uprave i općinskih ustanova.
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 135.000 KM Izvor: 126.000 KM iz općinskog budžeta i 9.000 KM iz vanjskih izvora
Period implementacije mjere	2019-2027
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza
Nosioci mjere	Općinska Služba za finansije
Ciljne grupe	Općina Breza, Centar za socijalni rad

Veza sa strateškim ciljem	3. Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa		
Prioritet	3.2. Unaprijeđeno stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji Općine		
Naziv mjere	3.2.1. Zaštita i unapređenje kvaliteta vode, tla i vazduha		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Mjerom će se kroz projekte i aktivnosti unaprijediti stanje i kvaliteta tla, vazduha i vodotoka na teritoriji općine Breza. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Uređenje korita rijeke Stavnja (I FAZA-centralni dio grada) - Izgradnja toplovoda sistemom ugradnje toplotnih pumpi voda-voda - Izgradnja postrojenja za reciklažu otpada na ekološki prihvatljiv način - Izrada projektne dokumentacije za zaštitu i upotrebu geotermalne energije na lokalitetu „Sedra“-faza I - Rekultivacija površinskih kopova (Smrekovica, G.Breza, Koritnik)		
Ključni strateški projekti	Zaštita i uređenje vodovoda na području Općine Breza	Očekivani izlazni rezultat: <i>Rezultati realizacije ovog projekta će se manifestovati kroz čistu i ekološki zdravu sredinu. Uređenjem korita rijeke Stavnja stvorit će se preduslovi za izgradnju šetnica i odmorišta kako za lokalno stanovništvo tako i za posjetitelje Općine Breza.</i> Očekivni krajnji rezultat: Do kraja 2027. godine uređeno minimalno 1,5 km korita rijeke Stavnje.	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Uređeno korito rijeke Stavnje, zaštićeno izvorište „Milkino vrelo“ koje se naslanja na tok rijeke Stavnja	Ne	Da
	- Stvoreni uslovi za distribuciju vode do kotlovnica, uspostavljen sveobuhvatan sistem daljinskog grijanja/hlađenja	Ne	Da
	- Uspostavljen Centar za prikupljanje i upravljanje otpadom	Ne	Da
	- Izrađen elaborat zaštite i upotrebe vode na lokalitetu «Sedra»,	Ne	Da
		Ne	Da

	- Rekultivisani površinski kopovi Smrekovica, G. Breza, Koritnik		
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija planiranih projekata i aktivnosti dovešće, između ostalog, do poboljšanja kvaliteta vazduha mjereno kroz koncentraciju ugljen-dioksida, kao i do poboljšanja kvaliteta vodotoka i smanjenja broja kontaminiranih izvorišta na teritoriji općine Breza.		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 4.280.000 KM Izvor: 340.000 KM iz općinskog budžeta i 3.940.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, geodetske i imovinsko-pravne poslove		
Ciljne grupe	Općina Breza, RMU		

Veza sa strateškim ciljem	3. Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa		
Prioritet	3.3. Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća		
Naziv mjere	3.3.1. Sanacija vodovodne i kanalizacione mreže		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Cilj realizacije projekata i aktivnosti u okviru posmatrane mjere jeste da se sanira i proširi sistem kanalizacione i vodovodne mreže na području općine Breza. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Dovršetak započetih radova na kanalizacionoj mreži MZ Izbod - Završetak kanalizacione mreže naselja Koritnik - Izrada projektne dokumentacije sanacije i dogradnje primarne i sekundarne vodovodne mreže na području općine Breza - Sanacija i dogradnja primarne i sekundarne vodovodne mreže na području općine Breza -faza 1		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji razultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Završeni radovi na kanalizacionoj mreži u MZ Izbod (Mračaj – Potkraj, dionica uz glavni put, dionica Potok-Podžupča)	Ne	Da
	- Izrađena i funkcionalna kanalizaciona mreža u naselju Koritnik	Ne	Da
	- Izrađena projektna dokumentacija projekta sanacije primarne i sekundarne mreže vodovodne mreže na području Općine	Ne	Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija planiranih projekata i aktivnosti dovešće do poboljšanja kvaliteta vodosnabdijevanja na teritoriji općine Breza i smanjenja zagađenja po osnovu otpadnih voda.		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 268.000 KM Izvor: 39.000 KM iz općinskog budžeta i 229.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu		
Ciljne grupe	MZ-e		

Veza sa strateškim ciljem	3. Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa		
Prioritet	3.2. Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća		
Naziv mjere	3.3.2. Sanacija i izgradnja saobraćajne infrastrukture		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Cilj realizacije projekata i aktivnosti u okviru posmatrane mjere jeste da se sanira i proširi saobraćajna infrastruktura na području općine Breza. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Sanacija lokalnog puta uništenog prolaskom teških kamiona sa lokaliteta površinskog kopa i kamenoloma u Podgori - Rekonstrukcija lokalnih cesta i ulica-uže urbano područje (Kamenica, Izbod, Crema, Koritnik, Bukovik, Smrekovica) - Rekonstrukcija lokalne ceste Breza-Mahmutović Rijeka FAZA I - Rekonstrukcija puta Breza-Prhinje-Visoko		
Ključni strateški projekti	Unapređenje putne infrastrukture na području Općine Breza	Očekivani izlazni rezultat: <i>Unaprijeđena putna infrastruktura na području Općine Breza</i> Očekivni krajnji rezultat: Do kraja 2027. godine rekonstrisano minimalno 10 km putne infrastrukture.	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Dužina rekonstruisanih cesta - Finansijsko izdvajanje za redovno održavanje putne komunikacije između predmetnih naseljenih mjesta u KM, godišnje.	4000 m 122.616,00 KM	10.000 m 122.616,00 KM
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija planiranih projekata i aktivnosti dovešće do poboljšanja kvaliteta saobraćajne infrastrukture te smanjenja rizika od prometnih i drugih nesreća		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 2.840.000 KM Izvor: 580.000 KM iz općinskog budžeta i 2.260.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu		
Ciljne grupe	Općina Breza, MZ-e		

Veza sa strateškim ciljem	3. Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa		
Prioritet	3.2. Unaprijeđene komunalne usluge i umanjeni rizici od prirodnih i drugih nesreća		
Naziv mjere	3.3.3. Smanjenje rizika od prirodnih i drugih nesreća		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Cilj realizacije projekata i aktivnosti u okviru posmatrane mjere jeste da se na području općine Breza smanji rizik od prirodnih nesreća, prije svega rizik od požara, klizišta i poplava. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Izrada Plana zaštite od požara - Izgradnja vatrogasnog doma - Sanacija klizišta «Suhodol» - Uređenje potoka Crema, od mosta I do mosta II		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Izrađen plansko-operativnog dokumenta od strane ovlaštene firme u skladu sa zakonom propisanim uslovima	Ne	Da
	- Izgrađen i opremljen Vatrogasni dom u skladu sa planskom dokumentacijom	Ne	Da
	- Sanirano klizište «Suhodol»	Ne	Da
	- Dužina uređenog potoka Cream	0 m	980 m
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacijom mjere, odnosno, pripadajućih projekata i aktivnosti smanjiće se iznos ukupnih općinskih nadoknada po osnovu prirodnih i drugih nesreća		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 656.000 KM Izvor: 191.000 KM iz općinskog budžeta i 465.000 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba civilne zaštite		
Ciljne grupe	Općina Breza, DVD, MZ-e		

Veza sa strateškim ciljem	3. Unaprijeđena zaštita okoliša i prirodnih resursa		
Prioritet	3.4. Unaprijeđena energetska efikasnost i zaštita prirodnih resursa na teritoriji Općine		
Naziv mjere	3.4.1. Unapređenje energetske efikasnosti javnih objekata i instalacija		
Opis mjere sa okvirnim područjima djelovanja*	Cilj realizacije projekata i aktivnosti u okviru posmatrane mjere jeste da se na području općine Breza unaprijedi energetska efikasnost javnih objekata i instalacija. Okvirna područja djelovanja u sklopu mjere: - Zamjena postojeće javne rasvjete u energetski efikasnu javnu rasvjetu u užem urbanom dijelu grada (Faza I i Faza - Utopljavanje zgrade i zamjena stolarije Gimnazija i MSŠ - Unapređenje energijske učinkovitosti OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Breza - Ušteda energije zamjenom postojećih sijalica sa povećanjem broja sijaličnih mjesta - Izrada Akcionog plana energetske efikasnosti		
Ključni strateški projekti		Očekivani izlazni rezultat: Očekivni krajnji rezultat:	
Indikatori za praćenje rezultata mjere	Indikatori (izlaznog rezultata i krajnjeg rezultata)	Polazne vrijednosti**	Ciljne vrijednosti***
	- Broj ugrađenih rasvjetnih tijela	200	1400
	- Površina postavljene termoizolacije u školi	?	?
	- Zamjenjena vanjska stolarija i rekonstruisana fasada OŠ „Safvet-beg Bašagić“ Breza	Ne	Da
	- Broj postavljenih stubova sa sijaličnim tijelima u MZ izbod	?	?
	- Usvojen akcioni plan energetske efikasnosti	Ne	Da
Razvojni efekat i doprinos mjere ostvarenju prioriteta	Realizacija mjere dopriniće smanjenju troškova za redovno održavanje javne rasvjete, smanjenju količine utrošene energije u javnim ustanovama u kojima je izvršeno utopljanje kao i iznos računa za energente u tim ustanovama.		
Indikativna finansijska konstrukcija sa izvorima finansiranja	Iznos: 837.756 KM Izvor: 110.575 KM iz općinskog budžeta i 727.181 KM iz vanjskih izvora		
Period implementacije mjere	2019-2027		
Institucija odgovorna za koordinaciju implementacije mjere	Općina Breza		
Nosioci mjere	Općinska služba za privredu		

Ciljne grupe	Općina Breza ,škole,JU i dr.
---------------------	------------------------------



Na osnovu člana 13. stav 2. Alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 I 51/09) i člana 20. stav 1. tačka 2., a u vezi sa članom 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 28.10.2021.godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju laktofriza na privremeno korištenje

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi i način davanja uređaja za hlađenje i čuvanje sirovog mlijeka – laktofriza (u daljem tekstu: laktofriz) porodičnim poljoprivrednim gazdinstvima (u daljem tekstu: korisnici), na privremeno korištenje.

Član 2.

Općina Breza je kroz Program “Opremanje otkupnih stanica mlijeka”, koji je realizovan u saradnji sa SERDA-om u skladu sa Ugovorom broj 01/2-24-1203/08 od 24.04.2008. godine, pribavila u vlasništvo devet komada laktofriza, oznaka 0702-037734 TYPEMYCHT 5624, 0702-037175 TYPEMYCHT 5624, 0702-037712 TYPEMYCHT 5624, 0702-037411 TYPEMYCHT 5624, 0702-037732 TYPEMYCHT 5624, 0702-037747 TYPEMYCHT 5624, 0702-037712 TYPEMYCHT 5624, marke RAPID AD, kapaciteta 200 litara, 7292 marke MIELE kapaciteta 160 litara, 8001420400, marke FRIGOMILK kapaciteta 200 litara.

Član 3.

Laktofrizi iz člana 2. ove Odluke dodijelit će se korisnicima koji ispunjavanju sljedeće uslove:

- Da imaju prebivalište na području općine Breza,
- Da su upisani u RPG i RK,
- Da imaju zaključen ugovor sa otkupljivačem mlijeka,
- Da imaju adekvatan prostor za smještaj laktofriza,
- Da su spremni omogućiti lagerovanje mlijeka ostalih proizvođača iz neposrednog okruženja, koji će snositi dio troškova održavanja laktofriza.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa korisnicima laktofriza zaključi ugovor o korištenju.

Član 5.

Prioritet u korištenju laktofriza imaju postojeći korisnici koji ispunjavaju uslove propisane ovom Odlukom.

Član 6.

Laktofrizi za koje se utvrdi da ne postoji dalja opravdanost korištenja od strane postojećih korisnika, ustupit će se novim korisnicima putem javnog oglašavanja.

Član 7.

Ugovori o korištenju laktofriza se zaključuju na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine bez naknade.

Član 8.

Korisnici su dužni postupati manirom dobrog poljoprivrednika (domaćina), te su odgovorni za eventualno nastale štete na laktofrizu i iste su dužni sami nadoknaditi.

Član 9.

Općina Breza će kao vlasnik laktofriza vršiti kontrolu stanja laktofriza i cijeliti uslove daljeg korištenja svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Član 10.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj:01/1-02- /21
Breza: 10.2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA
Anel Rihčić



Adresa: Bogumilska br.1 tel, centrala 032/786-020, 032/786-061
fax:., 032/786-041, 032/786-031
e-mail: privreda@breza.gov.ba , www.breza.gov.ba



Obrazloženje

PRAVNI OSNOV:

Pravni osnov sadržan je u slijedećim propisima:

- Članu 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09), kojim je utvrđena nadležnost općinskog vijeća za donošenje odluka,
- članu 20. stav 1. tačka 2. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), gdje je utvrđena nadležnost Općinskog vijeća za donošenja odluka i drugih općih akata kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine i načinu upravljanja imovinom Općine

Razlozi za donošenje:

Općine Breza je u toku 2008. godine sa Jedinicom za implementaciju projekata pri Federalnom ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (PCU), putem Sarajevske regionalne razvojne agencije – SERDA, realizovala projekat pod nazivom „Opremanje otkupnih stanica mlijeka“, u kojem je izvršena nabavka 9 uređaja za hlađenje i čuvanje mlijeka – laktofriza.

Cilj projekta bio je povezivanje proizvođača i otkupljivača mlijeka organizovanjem i opremanjem otkupnih stanica mlijeka, nabavkom laktofriza.

Laktofizi su u funkciji i služe svojoj svrsi. Dati su na korištenje korisnicima koji su u sistemu otkupa mlijeka. Ugovore o posluži sa korisnicima do sada je potpisivao Općinski načelnik u skladu sa članom 106. stav 4. Statuta Općine Breza. Ugovori su se zaključivali na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine. Obzirom da je rok trajanja ugovora zaključenih u toku 2020. godine pri isteku, neophodno je zaključiti nove ugovore o korištenju laktofriza.

U tom smislu Općinski načelnik je predložio da se donese Odluka o davanju laktofriza na privremeno korištenje koja će biti osnov za zaključivanje novih ugovora o korištenju laktofriza, pa se predlaže Općinskom vijeću da istu usvoji u predloženom obliku.

Laktofizi se trenutno nalaze na korištenju kod sljedećih korisnika: Ramić Almir - Gornja Breza, Muratović Medin - Prhinje, Beganović Senad - Banjevac, Kadrić Muhamed - Prhinje, Kadrić Samir - Gornja Breza, Operta Fahrudin - Banjevac, Fišek Amra - Vardište, Kadrić Amra - Prhinje i Turbo Nadžib - Gornja Breza.

Predlagač
Služba za privredu



Na osnovu člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06 i 51/09) i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik općine Breza“ broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana ____ .10.2021. godine, d o n o s i

ODLUKU

o učestvovanju Općine Breza u svojstvu ponuđača u izvršnom postupku u kojem se radi naplate potraživanja Općine Breza i drugih vrši prodaja nekretnina u suvlasništvu izvršenika Imamović Mevludina sa dijelom od 1/4 i pribavljanju nekretnina u suvlasništvo Općine Breza sa dijelom od 1/4

Član 1.

Općina Breza će radi naplate svojih potraživanja u izvršnom postupku koji se vodi pred Općinskim sudom u Visokom broj: 41 0 Ip 004524 13 Ip2 u svojstvu tražitelja izvršenika protiv izvršenika Imamović Mevludina iz Breze, na ročištu za prodaju suvlasničkog dijela nepokretnosti izvršenika na parcelama označenim kao:

- k.č. br. 2168 zv. Kamenjača njiva 3. klase površine 1000 m²,
- k.č. br. 2169 zv. Kamenjača, njiva 3. klase površine 1390 m²
- k.č. br. 2170 zv. Kamenjača, njiva 3. klase površine 1665 m²,

sve upisane u zk. ul. broj 1829 k.o. Župča ukupne površine 4055 m², suvlasništvo izvršenika Imamović Mevludina sa dijelom od 1/4, učestvovati kao ponuđač, dati ponudu za kupovinu navedenog suvlasničkog dijela izvršenika za potraživanje Općine Breza i to maksimalno do procijenjene vrijednosti predmetne nepokretnosti.

Općina Breza će sve izvršne postupke koji se vode protiv izvršenika pridružiti predmetu koji se vodi pred Općinskim sudom u Visokom broj: 41 0 Ip 004524 13 Ip2.

Vrijednost suvlasničkog dijela koji je predmet prodaje u sudskom izvršnom postupku iznosi 15.206,25 KM i ista je utvrđena od strane Komisije za procjenu prometne vrijednosti nepokretnosti Općine Breza.

Sticanjem prava vlasništva na nekretninama iz stava 1. ovog člana, smatra u cjelosti namirenom u pogledu potraživanja koje ime prema izvršeniku Imamović Mevludinu u tom izvršnom postupku.

Član 2.

Nakon donošenja rješenja o dosudi nekretnina, iz člana 1. ove Odluke, Općini Breza i uknjižbe istih u zemljišnim knjigama i katastarskom operatu kao suvlasništvo i suposjed Općine Breza izvršit će se razvrgnuće suvlasništva (faktička dioba nekretnina) sa drugim suvlasnicima i suposjednicima nekretnina koje su predmet ove Odluke.

Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu će izvršiti knjiženje navedne imovine u svojim poslovnim knjigama i isknjižavanje potraživanja koje Općine Breza prema Imamović Mevludinu.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik, Općinski pravobranilac i Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu.

Član 3.

Danom stupanja na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka Općinskog vijeća Breza broj: 01/1-02-1243/19 od 29.05.2019. godine.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj:
Breza, _____.____.2019. godine

Predsjedavajućeg
Općinskog vijeća Breza
Anel Rihčić

Obrazloženje

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u:

- članu 35. st. 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) koji glasi:

„Vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave:

- članu 106. st. 3. Statuta Općine Breza (‘‘Službeni glasnik Općine Breza‘‘, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst), koji glasi:

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom općine.“

RAZLOZI ZA DONOŠENJE:

Članom 92. st. 8. Zakona o izvršnom postupku FBiH je propisano:

„ Ako je tražilac izvršenja kupac, a ne postoje druga lica čija se potraživanja namiruju iz prodajne cijene prije njega, nije obavezan položiti cijenu sudu do visine svog potraživanja.“

Nekretnine, opisane u članu 1. prijedloga ove Odluke, predmet su prinudne sudske prodaje prema odredbama Zakona o izvršnom postupku te je Općinsko vijeće dana 29.05.2019. godine donijelo Odluku broj: 01/1-02-1243/19 o učestvovanju Općine Breza na ročištu za prodaju nekretnina izvršenika Imamović Mevludina u svojstvu ponuđača i pribavljanju tih nekretnina u suvlasništvo Općine Breza sa dijelom od 1/4.

Navedenom Odlukom bilo je određeno da Općina Breza na ročištu da ponudu za kupovinu predmetne parcele za dio svog potraživanja na ime glavnice u iznosu od 11.809,52 KM a o da će se o naplati troškova postupka i zakonske zatezne kamate odlučiti posebnom odlukom.

Međutim vrijednost suvlasničkog dijela koji je predmet prodaje u sudskom izvršnom postupku iznosi 15.206,25 KM i ista je utvrđena od strane Komisije za procjenu prometne vrijednosti nepokretnosti Općine Breza.

Potraživanje Općine Breza do upisa Porezne uprave iznosi 11.809,52 KM, bez zakonskih zateznih kamata i troškova postupka. Pored tog potraživanja Imamović Mevludin duguje u drugim izvršnim postupcima duguje iznos od.....

Kako bi se okončao ovaj predmet koji se vodi od predlažemo da se pozraživanje izvršenika naplati iz nekretnine opisane u članu 1. ove Odluke do iznosa procijenjene vrijednosti iste odnosno do 15.206 KM, te da se **sticanjem prava vlasništva na nekretninama iz stava 1. ovog člana, Općina Breza smatra u cjelosti namirenom u pogledu potraživanja koje ime prema izvršeniku Imamović Mevludinu kako po osnovu glavnice, tako i po osnovu zakonske zatezne kamate i troškova postupka.**

Predlažemo da Općinsko vijeće Breza donese predmetnu odluku.

Općinski načelnik
Vedad Jusić

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06 i 51/09), člana 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i člana 20. Statuta Općine Breza ("Službene novine Općine Breza", broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana _____.____.2021. godine, donosi

O D L U K U

o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima Općine Breza

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju standardi i kriteriji za postupak izbora kojim se vrši imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Breza definisanim u članu 3. ove Odluke, princip izbora, način oglašavanja, imenovanje komisije za izbor, razmatranje prijava kandidata, obavljanje intervjua, donošenje odluka o imenovanju i druga pitanja regulisana odredbama ove Odluke.

Član 2.

Općinsko vijeće Breza je odgovorni javni službenik u smislu Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u javnim ustanovama, javnim preduzećima i drugim subjektima za koje je donijelo ili donosi odluku o osnivanju.

Član 3.

U smislu ove Odluke regulirana tijela Općine Breza su:

- a) Nadzorni odbor JP „Komunalno“ d.o.o. Breza,
- b) Nadzorni odbor JP „Veterinarska stanica“ Breza,
- c) Upravni odbor JU „Dom zdravlja“ Breza,
- d) Upravni odbor JU Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza
- e) Nadzorni odbor JU Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza
- f) Upravni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Breza
- g) Nadzorni odbor JU „Centar za socijalni rad“ Breza
- h) Upravni odbor JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza.

II - OSNOVNI PRINCIPI

Član 4.

Imenovanja iz ove Odluke vrše se uz poštivanje sljedećih principa:

- Zakonitost: Općinsko vijeće osigurava da se sva javna imenovanja vrše na zakonit način i u skladu sa svim važećim pravilima, propisima i zakonima.
- Kvalitet: glavni princip kojim se rukovode sva imenovanja je princip izbora na osnovu kvaliteta putem dobro informiranog izbora lica koja po svojim sposobnostima, iskustvu i kvalitetima odgovaraju potrebi upravnog odbora odnosno nadzornog odbora koji je u pitanju.
- Otvorenosti i transparentnosti: princip javnosti upravljanja primjenjuju se na proces imenovanja. Funkcioniranje procesa mora biti transparento, osim ako informacija nije povjerljiva, kako je to definisano odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka (Službeni glasnik BiH br49/06).

Član 5.

Općinsko vijeće Breza kao odgovorni javni službenik ima konačnu obavezu da osigura da se sva imenovanja izvrše u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke, kao i da osigura da se

nijedno konačno imenovanje u regulirane organe ne obavi ukoliko nisu primjenjene odredbe zakona i ove Odluke.

III - STANDARDI I KRITERIJI

Član 6.

Kandidati za imenovanje/ nominiranje na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Breza treba da ispunjavaju opće i posebne uslove.

Član 7.

Svi kandidati za imenovanje dužni su da ispunjavaju sljedeće opće uslove:

(1) Opći uslovi za imenovanja/nominiranja na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Breza su:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- b) da je stariji od 18 godina,
- c) da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- d) da se na njih ne odnosi član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- e) da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 12/03, 34/03 i 65/13),
- f) da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 70/08),
- g) da nema privatni i/ili finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje,
- h) da nije osuđivan za krivično djelo nespojivo sa imenovanjem na dužnost u instituciji u koju se kandiduje, pet godina od dana pravosnažnosti presude, isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- i) da mu nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja aktivnosti, tri godine od dana pravosnažnosti odluke o izrečenoj zaštitnoj mjeri i
- j) da se protiv proitv njega ne vodi krivični postupak.

(2) Dokaz pod tačkom h) i i) i j) će se u postupku javnog oglašavanja tražiti u formi ovjerene izjave. Kandidati koji budu konačno imenovani dužni su dostave uvjerenja o ispunjavanju navedenih općih uslova koja su izdata od nadležnih državnih organa u roku od mjesec dana od dana prijema rješenja o konačnom imenovanju. Navedena uvjerenja ne mogu da budu starija od tri mjeseca.

Član 8.

Kandidati za imenovanje/nominiranje na upražnjenu poziciju u reguliranim tijelima Općine Breza treba da ispunjavaju posebne uslove i to:

(1) Za članove nadzornog odbora:

- posebne uslove propisane odgovarajućim zakonom koji reguliše oblast za koju je osnovan i registrovan regulirani organ, odnosno uslove za određenu poziciju u reguliranom tijelu i (ili):
- a) VSS, VII stepen stručne spreme, dokaz o završenom visokom obrazovanju, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja. Izuzetno, posebni uslov može biti VŠS odnosno SSS stručne spreme, kada je očigledno neophodno osigurati sastav reguliranih tijela predstavnika građana, roditelja, zaposlenika, korisnika i sl.
- b) najmanje tri (3) godina radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme, odnosno pet (5) godina nakon sticanja VŠS ili SSS,
- c) da nije član nadzornog ili upravnog odbora, odnosno odbora za reviziju nekog privrednog društva, ustanove ili institucije,

- d) da nije vlasnik ili član uprave nekog privrednog društva ili institucije,
- e) da posjeduje stručno znanje iz oblasti rada i organizacije privrednih društava,
- f) komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
- g) sposobnost tumačenja propisa iz oblasti za koju je regulirani organ osnovan,
- h) sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,

Prilikom procjene posebnih uslova, kriteriji navedeni pod tačkama od e) do h) izrazit će se u bodovima od 1-5.

(2) Za članove upravnih odbora:

- posebne uslove propisane odgovarajućim zakonom koji reguliše oblast za koju je osnovan i registrovan regulirani organ, odnosno uslove za određenu poziciju u reguliranom tijelu i (ili):
 - a) VSS, VII stepen stručne spreme, dokaz o završenom visokom obrazovanju, odnosno prvog (najmanje 240 ECTS bodova) drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja. Izuzetno, posebni uslov može biti VŠS odnosno SSS stručne spreme, kada je očigledno neophodno osigurati sastav reguliranih tijela predstavnika građana, roditelja, zaposlenika, korisnika i sl.
 - b) najmanje tri (3) godina radnog iskustva nakon sticanja visoke stručne spreme, odnosno pet (5) godina nakon sticanja VŠS ili SSS,
 - c) da nije član nadzornog ili upravnog odbora, odnosno odbora za reviziju nekog privrednog društva, ustanove ili institucije,
 - d) da nije vlasnik ili član uprave nekog privrednog društva ili institucije,
 - f) komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
 - g) sposobnost tumačenja propisa iz oblasti za koju je regulirani organ osnovan,
 - h) sposobnost upravljanja finansijskim i ljudskim resursima,

Prilikom procjene posebnih uslova, kriteriji navedeni pod tačkama od f) do h) izrazit će se u bodovima od 1-5.

Ukoliko su zakonima iz stava (1) alineja 1. propisani drugačiji posebni uslovi, tada važe uslovi propisani tim zakonom.

IV - OGLAŠAVANJE UPRAŽNJENE POZICIJE

Član 9.

Oglas za upražnjenu poziciju se obavezno mora objaviti u "Službenim novinama Federacije BiH" i jednom dnevnom listu velikog tiraža s ciljem da bude dostupan najširoj javnosti, kao i na službenoj web stranici Općine Breza. Obavezno se čuva sva evidencija vezana za oglašavanje upražnjene pozicije.

Član 10.

Oglas za upražnjenu poziciju sadrži:

- (a) opis upražnjene pozicije, uključujući i pojedinosti o ulozi potencijalnog kandidata,
- (b) opšte uslove koje je potrebno ispunjavati za tu poziciju iz člana 7. i posebne uslove iz člana 8.,
- (c) ostale uslove koje je potrebno ili poželjno ispunjavati za tu poziciju,
- (d) ako se za poziciju traži da se ispuni obrazac prijave, uputstva kako se obrazac može dobiti,
- (e) spisak potrebnih dokumenata, rok i mjesto za podnošenje prijave. Krajnji rok za podnošenje prijave ne smije biti kraći od 14 dana od dana objavljivanja oglasa o upražnjenoj poziciji u "Službenim novinama Federacije BiH".

Član 11.

Oglas o upražnjenoj poziciji treba da bude dovoljno detaljan da bi kandidatima dao potpunu informaciju o ulozi koju treba vršiti u upravnom odboru odnosno nadzornom odboru, nadoknadi,

uslovima i dužini trajanja imenovanja i mogućnosti ponovnog imenovanja.

Član 12.

Osim ako se svakom kandidatu ne dostavlja pisana odbijenica u oglasu o upražnjenoj poziciji mora se jasno naglasiti da oni podnosioci prijava sa kojima se ne stupi u kontakt u određenom roku, a nakon roka za podnošenje prijava neće biti uzeti u razmatranje u daljem procesu imenovanja.

V-NAČIN IMENOVANJA, SASTAV I DJELOKRUG KOMISIJE ZA IZBOR

Član 13.

Komisiju za izbor imenuje Općinsko vijeće Breza na prijedlog Općinskog Načelnika i ista je zadužena za pripremu teksta oglasa prijem, pregledanje obavljanje intervjua i ocjenu prijava.

Član 14.

Komisija za izbor se sastoji od pet članova ovisno od reguliranog tijela za koje se postupak izbora provodi, od kojih je jedan predsjednik Komisije.

Ako je posebnim zakonom propisan broj i sastav komisije, tada će se primjenjivati odredbe tog zakona.

Član 15.

Komisija za izbor pregledat će sve prijave koje pristignu u propisanom roku.

Komisija će na osnovu principa iz člana 4. ove Odluke i kriterija za imenovanje sastaviti listu s užim izborom najboljih kandidata koji ispunjavaju kriterije za imenovanje.

Nijedan kandidat neće biti stavljen na listu užeg izbor, a ukoliko nije povoljno ocijenjen prema kriterijima za imenovanje.

Sve odluke, uključujući i one koje sadrže odbijenice, moraju u potpunosti biti dokumentovane i moraju se čuvati u službenoj evidenciji.

Član 16.

Prilikom obavljanja intervjua, Komisija za izbor poziva sve kandidate koji su ušli u uži izbor na intervju.

Intervju se mora obaviti u skladu sa principima iz člana 4. ove Odluke.

Sve odluke koje potiču sa intervjua, uključujući i one sa odbijenicom, u potpunosti se okumentuju.

U toku intervjua komisija za izbor osigurat će sljedeće:

- da su svi kandidati u potpunosti upoznati sa standardom ličnog integriteta koji se traže za lica imenovana na javnu poziciju,
- da su pitanja o sukobu interesa objašnjena i razmotrena detaljno sa svim kandidatima,
- svaki kandidat koji je pozvan na intervju mora ispuniti obrazac u kojem će iznijeti bilo koje pitanje li mogućnost koja bi mogla dovesti do sukoba interesa ukoliko dođe do njegovog imenovanja,
- da su svi kandidati u potpunosti informirani o pravu javnosti putem mehanizama koji su detaljno navedeni u Zakonu o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH,
- da se može uložiti prigovor protiv imenovanja koje se razmatra.

Član 17.

Nakon intervjua i na osnovu u potpunosti dokumentovanih odluka svakog člana komisije, Komisija za izbor će putem pisane preporuke predložiti rang-listu sa najboljim kandidatima Općinskom vijeću na daljnje razmatranje.

Pisana preporuka sadrži sve relevantne informacije koje komisija za izbor ima o kandidatima i njene preporuke.

Član 18.

Nakon što komisija za izbor dostavi prijedlog rang-liste kandidata Općinskom vijeću, Vijeće će, osim ako ima opravdane razloge, da vjeruje da principi i procedure utvrđeni ovom odlukom nisu ispoštovani ili da bi imenovanje bilo kojeg od kandidata s predložene liste s užim izborom dovelo do sukoba interesa, donijeti odluku o konačnom imenovanju kandidata koji su imali najbolje rezultate i poziciju na rang-listi u skladu sa postojećim zakonima, pravilima i propisima.

Isti postupak se provodi i kada Općinsko vijeće utvrđuje Prijedlog Odluke o utvrđivanju liste kandidata, ako je riječ o izboru nadzornog odbora u privrednim društvima koja se prosljeđuje Skupštini Društva a koja vrši konačna imenovanja.

VI–OBJAVLJIVANJE IZBORA U SLUŽBENOM GLASNIKU

Član 19.

Sva konačna imenovanja se odmah objavljuju u „Službenom glasniku Općine Breza“, o čemu se stara Općinsko vijeće Breza, a realizuje Stručne služba Općinskog vijeća Breza.

VIII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Lični podaci o podnosiocima prijava su tajni i mogu se prikupljati i obrađivati samo u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj: 49/06).

Član 21.

Odluke o osnivanju javnih ustanova i javnih preduzeća, odnosno drugi osnivački kao i ostali akti kojima je regulirano pitanje imenovanja upravnih odbora i drugih reguliranih organa, uskladit će se sa odredbama važećih zakona ove Odluke u roku o mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Član 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju standarda i kriterija za imenovanje na upražnjene pozicije u reguliranim tijelima općine Breza («Službeni glasnik Općine Breza“ broj:2/21) i Odluka o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza («Službeni glasnik Općine Breza“ broj:10/11, 3/16 i 1/17).

Član 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku Općine Breza“.

Breza,
Broj:

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Breza
Anel Rihčić

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje ove Odluke sadržan je u odredbama:

- člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 49/06 i 51/09),
- člana 7. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i
- člana 20. Statuta Općine Breza ("Službene novine Općine Breza", broj: 7/21).

Razlozi za donošenje

Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine propisano je da je Odgovorni javni službenik u smislu navedenog Zakona lice ili organ koji je osnovao navedeni regulirani organ. Ako je regulirani organ ili organe općinsko vijeće tada je odgovorni javni službenik općinsko vijeće.

Istim Zakonom u članu 7. propisano je da svi kandidati za imenovanje u regulirane organe dužni su da ispunjavaju sljedeće uslove:

- a) da su stariji od 18 godina.
- b) da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou u Bosni i Hercegovini (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
- c) da se na njih ne odnosi član IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

U stavu 2. istog člana propisano je da osim ovih općih uvjeta, u svrhu određivanja osnove za izbor prema kvalitetu, odgovorni javni službenik utvrdit će standarde za izbor i ocjenjivanje u smislu stepena obrazovanja, znanja, iskustva, poznavanja stranih jezika i drugog, što je, prema njegovom mišljenju, neophodno ili poželjno s obzirom na prirodu poslova koje treba obavljati.

Shodno navedenoj zakonskoj regulativi ovom Odlukom se propisuje postupak, standardi i uslovi za imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima čiji je osnivač odnosno Odgovorni javni službenik Općinsko vijeće Breza, pa predlažemo da se ova Odluka usvoji u predloženom tekstu.

Predlagač
Općinski načelnik
Vedad Jusić



Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH ("Službene novine FBiH", broj 12/03) u postupku imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima iz nadležnosti načelnika Općine Breza, načelnik Općine Breza o b j a v l j u j e

O G L A S

za pozicije u reguliranim tijelima Općine Breza

- | | |
|---|---|
| 1. a) Predsjednik Upravnog odbora J.U. za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina" Breza, iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora J.U. za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina" iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora iz reda zaposlenih | 1 |
| b) Predsjednik Nadzornog odbora J.U. za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina" | 1 |
| - član Nadzornog odbora J.U. za predškolsko obrazovanje i vaspitanje "Umihana Čuvidina" | 2 |
| 2. a) Predsjednik Upravnog odbora J.U. Opća biblioteka "Muhamed Kantardžić" Breza, iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora J.U. Opća biblioteka "Muhamed Kantardžić" Breza iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora iz reda zaposlenih | 1 |
| b) Predsjednik Nadzornog odbora J.U. Opća biblioteka "Muhamed Kantardžić" Breza | 1 |
| - član Nadzornog odbora J.U. Opća biblioteka "Muhamed Kantardžić" Breza | 2 |
| 3. a) Predsjednik Upravnog odbora J.U. Centra za socijalni rad Breza, iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora J.U. Centar za socijalni rad Breza, iz reda osnivača | 1 |
| - član Upravnog odbora iz reda zaposlenih | 1 |
| b) Predsjednik Nadzornog odbora J.U. Centar za socijalni rad Breza | 1 |
| - član Nadzornog odbora J.U. Centar za socijalni rad Breza | 2 |

OPIS POZICIJA

Predsjednik Upravnog odbora javnih ustanova rukovodi sjednicama Upravnog odbora; stara se o pripremi materijala za sjednice upravnog i o izvršenju akata Upravnog odbora i obaveza prema Općini Breza. Predsjednik Upravnog odbora obavlja i druge poslove utvrđene statutom i drugim općim aktima ustanova.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora javnih ustanova nadziru rad i poslovanje direktora ustanove, raspolažu imovinom i kapitalom ustanove; utvrđuju politiku razvoja, razmatraju i usvajaju izvještaje o poslovanju, predlažu raspodjelu dobiti, odnosno način pokrića gubitka te obavljaju druge poslove u skladu sa zakonom i statutom javne ustanove.

Mandat predsjednika i članova upravnih odbora je 4 godine uz mogućnost ponovnog imenovanja u skladu sa zakonom.

Naknada za rad predsjednika i članova Upravnog odbora utvrđena je općim aktima ustanova.

Predsjednik Nadzornog odbora javnih ustanova rukovodi sjednicama nadzornog odbora; stara se o pripremi materijala za sjednice nadzornog odbora i o izvršenju akata Nadzornog odbora. Predsjednik Nadzornog odbora obavlja i druge poslove utvrđene statutom i drugim aktima ustanove.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora vrše kontrolu materijalno-finansijskog poslovanja, prate provođenje poslovne politike i izvršavaju druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i općim aktima ustanove.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora je 4 godine.

Naknade za rad predsjednika i članova Nadzornog odbora utvrđena je općim aktima ustanova.

Kandidati za imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima Općine Breza moraju ispunjavati opće i posebne uslove:

Opći uslovi za imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima Općine Breza su:

- Da je državljanin Bosne i Hercegovine i da je stariji od 18 godina.
- Da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta, u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije).
- Da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (IX tačka 1. Ustava BiH).
- Da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH ("Službene novine FBiH", broj 12/03).
- Da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa ("Sl.glasnik BiH", broj 16/02).
- Da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prijestup nespojiv s dužnošću u instituciji u koju se kandiduje, 5 godina od dana pravosnažnosti presude isključujući vrijeme zatvorske kazne.
- Da nije lice kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti institucije u kojoj se kandiduje.

POSEBNI USLOVI

Za imenovanja na pozicije u reguliranim tijelima Općine Breza su:

- VSS (VII), izuzetno VŠS (VI) ili SSS (IV),
- tri godina radnog iskustva,
- uživanje ugleda u lokalnoj zajednici,
- da nije član više od jednog Upravnog ili Nadzornog odbora,

- sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno obavljanje upražnjene pozicije,
- sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
- rezultati rada ostvareni tokom poslovne karijere, preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca.

Rok za podnošenje prijava računa se prema datumu objave oglasa u „Službenim novinama Federacije BiH“, jednom dnevnom listu i web stranici općine.

POTREBNI DOKUMENTI:

Prijave kandidata treba da sadrže kraću biografiju, adresu stana i kontakt telefon.

Uz prijavu treba dostaviti:

- uvjerenje o državljanstvu ili ovjerenu fotokopiju CIPS-ove lične karte,
- uvjerenje da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od 3 godine prije dana objavljivanja javnog oglasa (za kandidate koji su radili ili još uvijek rade u državnoj službi),
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka izdato od strane nadležnog suda ne starije od 3 mjeseca,
- uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo i privredni prijestup nespojiv s dužnošću u instituciji u koju se kandiduje, 5 godina od dana pravosnažnosti presude isključujući vrijeme zatvorske kazne,
- uvjerenje da nije lice kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnosti institucije u kojoj se kandiduje,
- izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbama člana IX tačka 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- izjavu kandidata da nije izabrani stranački zvaničnik nosilac javnih funkcija, savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 16/02 i 12/04),
- izjavu kandidata da nije član Upravnog ili Nadzornog odbora u više od jednog reguliranog organa
- dokaz o školskoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu,
- preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca ukoliko ih kandidat posjeduje.

Oglas za podnošenje prijava ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja. Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično ili preporučeno poštom sa naznakom:

"PRIJAVA NA OGLAS - NE OTVARATI"

OPĆINA BREZA

- Komisija za izbor na pozicije u regularnim tijelima Općine Breza -

Ulica Bogumilska br.1.

71370 B R E Z A

Na osnovu člana 9. Zakona ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03 i 65/13) i člana 20. Statuta Općine Breza („Službene novine Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____._____.2021.godine, na prijedlog Općinskog načelnika Breza, d o n o s i

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije u Upravnom i Nadzornom odboru Javne Ustanove Centar za socijalni rad Breza i Javne Ustanove Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić“ Breza

I

Imenuje se Komisija za izbor na pozicije predsjednika i članova Upravnog i Nadzornog odbora Javne Ustanove Centar za socijalni rad Breza i Upravnog i Nadzornog odbora Javne Ustanove Opća biblioteka „Muhamed Kantardžić Breza, u sljedećem sastavu:

1. Nijaz Muhić, predsjednik
2. Almir Dervišević, član
3. Jasmina Došlić, član
4. Amela Omerhodžić, član
5. Safet Zahirović, član

II

Zadatak Komisije iz tačke I je, da shodno principima Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Odlukom o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima općine Breza:

- pripremi tekst oglasa za upražnjene pozicije,
- objavi oglas na najefikasniji mogući način u „Službenim novinama Federacije BiH“, i barem jednom dnevnom listu velikog tiraža s ciljem da bude dostupan široj javnosti i web stranici Općine Breza,
- pregleda prijave pristigle u roku utvrđenom oglasom,
- sastavi listu s užim izborom uspješnih kandidata koji ispunjavaju kriterije za izbor,
- obavi intervju sa kandidatima koji su ušli u užu izbor,
- provede kompletnu proceduru propisanu Zakonom i odlukom Općinskog vijeća kojom je regulisana predmetna oblast,
- Odgovornom javnom službeniku, Općinskom vijeću Breza, predloži pismenom preporukom rang- listu sa najboljim kandidatima na dalje razmatranje i konačno imenovanje.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Breza,
Broj:

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Breza
Anel Rihčić

Na osnovu člana 9. Zakona ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03 i 65/13), člana 39. st. 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Ze-do kantona“ broj: 7/10) i člana 20. Statuta Općine Breza („Službene novine Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana _____._____.2021.godine, na prijedlog Općinskog načelnika Breza, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za provođenje izbora na pozicije Upravnom i Nadzornom odboru Javne Ustanove za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza

I

Imenuje se Komisija za izbor na pozicije predsjednika i članova Upravnog odbora Javne Ustanove za predškolsko obrazovanje i vaspitanje „Umihana Čuvidina“ Breza, u sljedećem sastavu:

1. Tarik Mamela, predsjednik, ispred osnivača
2. Sabina Nebić, član, ispred vijeća roditelja
3. Enesa Mujkić, član, ispred predškolske ustanove

II

Zadatak Komisije iz tačke I je, da shodno principima Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Odlukom o postupcima, standardima i kriterijima imenovanja na pozicije u reguliranim organima općine Breza:

- pripremi tekst oglasa za upražnjene pozicije,
- objavi oglas na najefikasniji mogući način u „Službenim novinama Federacije BiH“, i barem jednom dnevnom listu velikog tiraža s ciljem da bude dostupan široj javnosti i web stranici Općine Breza,
- pregleda prijave pristigle u roku utvrđenom oglasom,
- sastavi listu s užit izborom uspješnih kandidata koji ispunjavaju kriterije za izbor,
- obavi intervju sa kandidatima koji su ušli u užit izbor,
- provede kompletnu proceduru propisanu Zakonom i odlukom Općinskog vijeća kojom je regulisana predmetna oblast,
- Odgovornom javnom službeniku, Općinskom vijeću Breza, predloži pismenom preporukom rang- listu sa najboljim kandidatima na dalje razmatranje i konačno imenovanje.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Breza,
Broj:

Predsjedavajući
Općinskog vijeća Breza
Anel Rihčić

Na osnovu člana 6. a u vezi s članom 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 25/03, 16/04 i 67/05), člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samuprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 20. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), rješavajući po zahtjevu Čosić (Seid) Benjamina iz Breze, u predmetu utvrđivanja prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu na kojem je izvršena izgradnja poslovnog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj _____ 2021. godine, d o n o s i

RJEŠENJE

ODBIJA SE zahtjev Čosić Benjamina sina Seida iz Breze, za utvrđivanje prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu u Brezi, naselje Potkraj, označenom kao k.č. broj: 1067/4 k.o. Mahala, zv. Kamenjača; Pašnjak 1. klase, u površini od 346 m², upisanom u zk.ul.br. 2315 k.o. Mahala, kao vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisanom i u Posjedovni list broj: 290 k.o. Mahala, posjednika Općine Breza sa dijelom 1/1, na kojem je izvršena izgradnja poslovnog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

Obrazloženje

Čosić Benjamin iz Breze, podnio je zahtjev Službi za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, u predmetu rješavanja imovinsko -pravnih odnosa na gradskom građevinskom zemljištu u vlasništvu i posjedu Općine Breza, поближе opisanom u dispozitivu ovog rješenja, na kojem je izvršena izgradnja poslovnog objekta bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

Postupajući po navedenom zahtjevu utvrđeno je sljedeće:

- da se radi o gradskom građevinskom zemljištu koje je označeno kao k.č. broj: 1067/4 k.o. Mahala, u površini od 346 m², upisanom u zk. ul. br. 2315 k.o. Mahala, vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisano i u Posjedovni list broj: 290 k.o. Mahala, posjednika Općina Breza sa dijelom 1/1,

- da je na parceli k.č. broj: 1067/4 k.o. Mahala, izgrađen poslovni objekat, što je utvrđeno na osnovu Zapisnika vještaka geodetske struke, broj: 03/1-4-31-1204/13 od 14.09.2020. godine.

Radi utvrđivanja potpunog činjeničnog stanja služba je pribavila Izvještaj broj: 03/2-3-23-1106/13 od 11.09.2020. godine, u kome je navedeno da je Benjami Čosić iz Breze, podnio zahtjev ovoj službi za izdavanje rješenja o legalizaciji bespravno izgrađenog poslovnog objekta u Brezi, naselje Potkraj, na zemljištu označenom kao k.č. br. 1067 k.o. Mahala, koje je u vlasništvu i posjedu Općine Breza sa dijelom 1/1.

Dalje se u Izvještaju navodi da je uvidom u Izvod Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Industrijska zona Potkraj“ („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 12/17 i 9/18), utvrđeno da predmetna bespravna gradnja pada u poslovnu zonu „E“, unutar obuhvata Regulacionog plana „Industrijska zona Potkraj“, označenu kao poslovna namjena.

Unutar tekstualnog obrazloženja plana, prikazan je segment koji se bavi bonitetom objektata u obuhvatu plana, te je predmetni objekat na grafičkom prilogu Regulacionog plana „Industrijska zona Potkraj“, označen brojem 17. i kvalificiran kao nekvalitetan.

Na osnovu uviđaja na licu mjesta i uvida u dokumentaciju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Industrijska zona Potkraj“, vještak urbanista je utvrdio da je izgrađeni objekat van upotrebe i u ruševnom stanju, te da je isti izgrađen na odstojanju od 0,60 m od susjedne parcele označene kao k.č. br. 1066 k.o. Mahala.

U Izvještaju dalje stoji, obzirom na navedeno, a u skladu s članom 10. Odluke o provođenju Izmjena i dopuna Regulacionog plana „Industrijska zona Potkraj“ („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 9/18), kojim je propisana udaljenost do granice susjedne parcele, odnosno regulacione linije od 3,50 m, kao i u skladu s odredbama članova 36., 40. i 41. Odluke, data je stručna ocjena vještaka urbaniste da se predmetni objekat ne može trajno zadržati u prostoru, odnosno nije moguće legalizovati izgrađeni poslovni objekat.

Obzirom na dostavljeni Izvještaj broj: 03/2-3-23-1106/13 od 11.09.2020. godine, kojim je konstatovano da se za predmetni poslovni objekat ne može izdati odobrenje za legalizaciju i odredbe člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 25/03, 16/04 i 67/05), kojim je propisano da se „na građevinskom zemljištu u državnoj svojini na kojem je izgrađena zgrada bez prava korišćenja zemljišta radi građenja za koju se može naknadno izdati odobrenje za građenje po odredbama Zakon o prostornom uređenju (Zakona o uređenju prostora), općinsko vijeće (skupština opštine odnosno skupština grada) će utvrditi pravo vlasništva u korist graditelja, odnosno njegovog pravnog sljednika, uz obavezu plaćanja naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korišćenje i za uređenje građevinskog zemljišta.

Prije utvrđivanja prava vlasništva u skladu sa ovim članom, nadležni općinski organ uprave će raspraviti imovinsko-pravne odnose“, utvrđeno je da se u ovom predmetu ne mogu primjeniti citirane odredbe Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH, za utvrđivanje prava vlasništva u korist graditelja objekta i Zaključka Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, broj: 03/2-3-23-1106713 od 14.04.2021. godine, utvrđeno je da je zahtjev Čosić Benjamina neosnovan u smislu odredbi člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 25/03, 16/04 i 67/05), te je odlučeno kao u dispozitivu ovog rješenja.

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod Kantonalnog suda u Zenici u roku od 30 od dana prijema rješenja.

Broj: 01/1-_____/21
Breza, _____ 2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Obrazloženje

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ovog rješenja sadržan je:

- u članu 6. i 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službeni glasnik Federacije BiH“, broj: 25/03, 16/04 i 67/05), koji glase:

Član 6.

„Općina upravlja i raspolaže gradskim građevinskim zemljištem u državnoj svojini na način i pod uslovima predviđenim zakonim i propisima donesenim na osnovu zakona“.

Član 61.

"Na građevinskom zemljištu u državnoj svojini na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja zemljišta radi građenja za koje se može naknadno izdati odobrenje za građenje po odredbama zakona o prostornom uređenju (Zakona o uređenju prostora), općinsko vijeće (skupština opštine, odnosno skupština grada) će utvrditi pravo vlasništva u korist graditelja, odnosno njegovog pravnog sljednika, uz obavezu plaćanja naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje i za uređenje građevinskog zemljišta.

Prije utvrđivanja prava vlasništva u skladu sa ovim članom, nadležni općinski organ uprave će raspraviti imovinsko-pravne odnose."

Zatim u članu 13. stav stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom lokalne samouprave u skladu sa zakonom.“

Pored gore navedenog kao pravni osnov za donošenje predmetnog rješenja, sadržan je i članu 20. tačka 7. i članu 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21) koji glase:

„Općinsko vijeće u okviru svojih nadležnosti donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine.“

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom Općine.“

Razlozi za donošenje

Čosić Benjamin iz Breze, obratio se Općinskom vijeću Breza, putem Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove općine Breza, zahtjevom za utvrđivanje prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine Breza, na kojem je izgradio poslovni objekat, bez prava korištenja zemljišta radi građenja.

Obzirom da je u postupku po zahtjevu Čosić Benjamina utvrđeno da se za izgrađeni poslovni objekat ne može naknadno izdati odobrenje za građenje - legalizaciju, čime nisu ispunjeni uslovi iz člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu u Federaciji BiH, nije se moglo udovoljiti podnesenom zahtjevu za utvrđivanje prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu u korist graditelja objekta.

Iz naprijed navedenih razloga, Općinskom vijeću Breza, kao organu odlučivanja, predlaže se donošenje ovog rješenja.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice,
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Na osnovu člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 7. stav 4. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana _____2021. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

Član 1.

Općina Breza nije zainteresovana za kupovinu dijela nekretnine označene kao k.č. broj: 899 k.o. Breza, zv. Klaonica; Dvorište, kuća i zgrada, u površini od 570 m², upisane u Zemljišnoknjižni uložak broj: 847 k.o. Breza, vlasništvo Hodžić (Alija) Salim sa dijelom 1/2, upisane i u Posjedovni list broj: 809 k.o. Breza, posjednika Hodžić (Alija) Salim sa dijelom 1/2, na kojoj ima pravo preče kupnje.

Član 2.

Daje se saglasnost Hodžić (Alija) Salimu da suvlasnički dio od 1/2 nekretnine iz člana 1. ovog Zaključka može prodati trećem licu.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/2-_____/21
Breza, _____2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u članu 35. st. 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave.“

Zatim u člana 7. stav 4. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) koji glasi:

„U slučaju prodaje zemljišne čestice u vlasništvu pravnog ili fizičkog lica koja pripada vodnom dobru pravo preče kupnje ima Federacija, kanton, grad, odnosno općina.“

Pored gore navedenih kao pravni osnov za donošenje predmetnog Zaključka, sadržan je i u članu 106. st. 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), koji glasi:

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom općine.“

Razlozi za donošenje:

Službi za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, obratio se Hodžić Salim iz Sarajeva, zahtjevom za prodaju dijela nekretnine označene kao k.č. br. 899 k.o. Breza, čiji je on suvlasnik i suposjednik sa dijelom 1/2, Općini Breza ili ako Općina Breza nije zainteresovana za kupovinu nekretnine, davanjem saglasnosti za prodaju iste trećem licu.

Kao razlog podnošenja ovog zahtjeva navodi da je na predmetnoj nekretnini u C listu zk. uloška br. 847 k.o. Breza, zabilježen upis i to „U slučaju prodaje navedene zemljišne čestice, a koja je u vlasništvu pravnog ili fizičkog lica, pravo preče kupnje ima Općina Breza“.

Postupajući po navedenom zahtjevu, služba je utvrdila da je Hodžić Salim suvlasnik suposjednik predmetne nekretnine.

Dalje je utvrđeno na osnovu Rješenja o određivanju granica vodnog dobra rijeke Stavnje na području općine Breza, Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo Zeničko-dobojskog kantona broj: 05-25-11800-1/19 od 27.11.2019. godine, da je nekretnina označena kao k.č. br. 899 k.o. Breza, suvlasništvo imenovanog, u granicama vodnog dobra rijeke Stavnje na području općine Breza.

Imenovani je Općini Breza ponudio svoj suvlasnički dio nekretnine na prodaju, u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

U toku postupka po podnesenom zahtjevu, ova služba je pribavila Mišljenja nadležnih službi za upravu Općine Breza i to Službe za privredu i Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

U Mišljenju Službe za privredu, broj: 02/1-1-21-3164/21 od 20.10.2021. godine, navedeno je da Općina Breza, Odlukom o usvajanju Plana javnih nabavki Općine Breza za 2021. godinu, nije predvidjela nabavku nekretnina, kao i da je predmetna parcela po odredbama člana 12. Zakona o vodama, smatraju kao parcele sa ograničenom upotrebljivosti.

Mišljenjem Službe za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu Općine Breza, broj: 03/1-04-3163/21 od 20.10.2021. godine, konstatovano je da u Budžetu Općine Breza za 2021. godinu nisu predviđena sredstva za kupovinu predmetne nekretnine.

Obzirom na pribavljena mišljenja općinskih službi, smatramo da nije u interesu Općine Breza da predmetnu nekretninu pribavi u svoje vlasništvo, pa predlažemo Općinskom vijeću Breza da prijedlog Zaključa donese u predloženom tekstu.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša,
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Na osnovu člana 35. stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 7. stav 4. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana _____ 2021. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

Član 1.

Općina Breza nije zainteresovana za kupovinu nekretnina označenih kao: k.č. broj: 1672 k.o. Mahala, zv. Luka; Njiva 3. klase, u površini od 45 m², k.č. br. 1673 k.o. Mahala, zv. Luka; Njiva 3. klase, u površini od 968 m², upisanih u Zemljišnoknjižni uložak broj: 1571 k.o. Mahala, vlasništvo BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo, sa dijelom 1/1, upisanih i u Izvod iz Posjedovnog lista broj: 675 k.o. Mahala, posjednika BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo sa dijelom 1/1, na kojimaj ima pravo preče kupnje.

Član 2.

Daje se saglasnost BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo da nekretnine iz člana 1. ovog Zaključka može prodati trećem licu.

Član 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenje.

Broj: 01/2-_____/21
Breza, _____ 2021. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov

Pravni osnov za donošenje ovog Zaključka sadržan je u članu 35. st. 3. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), koji glasi:

„Vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom jedinice lokalne samouprave.“

Zatim u člana 7. stav 4. Zakona o vodama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/06) koji glasi:

„U slučaju prodaje zemljišne čestice u vlasništvu pravnog ili fizičkog lica koja pripada vodnom dobru pravo preče kupnje ima Federacija, kanton, grad, odnosno općina.“

Pored gore navedenih kao pravni osnov za donošenje predmetnog Zaključka, sadržan je i u članu 106. st. 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), koji glasi:

„Općinsko vijeće odlučuje o pribavljanju, korištenju, upravljanju i raspolaganju imovinom općine.“

Razlozi za donošenje:

Službi za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, obratio se BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo, zahtjevom za prodaju nekretnina označenih kao k.č. br. 1672 i 1673 k.o. Mahala, čija su oni vlasnici i posjednici sa dijelom 1/1, Općini Breza ili ako Općina Breza nije zainteresovana za kupovinu nekretnina, davanjem saglasnosti za prodaju istih trećem licu.

Kao razlog podnošenja ovog zahtjeva navodi da je na predmetnim nekretninama u C listu zk. uloška br. 1571 k.o. Mahala, zabilježen upis i to „U slučaju prodaje navedene zemljišne čestice, a koja je u vlasništvu pravnog ili fizičkog lica, pravo preče kupnje ima Općina Breza“.

Postupajući po navedenom zahtjevu, služba je utvrdila da je BOSNA U OČIMA GULFA d.o.o. Sarajevo, vlasnik i posjednik predmetnih nekretnina.

Dalje je utvrđeno na osnovu Rješenja o određivanju granica vodnog dobra rijeke Stavnje na području općine Breza, Ministarstva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo Zeničko-dobojskog kantona broj: 05-25-11800-1/19 od 27.11.2019. godine, da je nekretnina označena kao k.č. br. 1672 i 1673 k.o. Mahala, vlasništvo imenovanoge, u granicama vodnog dobra rijeke Stavnje na području općine Breza.

Imenovani je Općini Breza ponudila navedene nekretnine na prodaju, u skladu sa odredbama Zakona o vodama.

U toku postupka po podnesenom zahtjevu, ova služba je pribavila Mišljenja nadležnih službi za upravu Općine Breza i to Službe za privredu i Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

U Mišljenju Službe za privredu, broj: 02/1-1-04-3183/21 od 21.10.2021. godine, navedeno je da Općina Breza, Odlukom o usvajanju Plana javnih nabavki Općine Breza za 2021. godinu, nije predvidjela nabavku nekretnina, kao i da se predmetne nekretnine po odredbama člana 12. Zakona o vodama, smatraju kao nekretnine sa ograničenom upotrebljivosti, te da Općina Brezasvoje pravo preče kupnje ne treba iskoristiti u ovom slučaju.

Mišljenjem Službe za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu Općine Breza, broj: 03/1-04-3160/21 od 21.10.2021. godine, konstatovano je da u Budžetu Općine Breza za 2021. godinu nisu predviđena sredsta za kupovinu predmetnih nekretnina.

Obzirom na pribavljena mišljenja općinskih službi, smatramo da nije u interesu Općine Breza da predmetne nekretnine pribavi u svoje vlasništvo, pa predlažemo Općinskom vijeću Breza da prijedlog Zaključa donese u predloženom tekstu.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline,
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovina
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinski načelnik
Služba za finansije, inspekcijske
poslove i opću upravu



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
Zenica-Doboj canton
MUNICIPALITY OF BREZA
Municipal Mayor

Broj:03/1-6-04-2876-1/21
Breza; 20.10.2021. godine

**Općinsko vijeće Breza
ovdje**

PREDMET: Informacija o upisa učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području Općine Breza u školskoj 2020/2021.

Na osnovu Programa rada Općinskog vijeće Općine Breza za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 3/21), dostavljamo Vam Informaciju o upisa učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području Općine Breza u školskoj 2020/2021. godinu. U informaciji koju Vam dostavljamo su podaci dobiveni od osnovnih i srednjih škola sa područja općine Breza sa pripadajućim područnim školama.

Na području općine Breza egzistiraju dvije osnovne centralne škole. Osnovna škola „Enver Čolaković“ koja se nalazi u Brezi sa pripadajućim područnim školama Vardište i Vijesolići, i Osnovna škola „Safet Beg Bašagić“ koja se nalazi u Mahali sa pripadajućim područnim školama Župča, Koritnik i Slivno.

Na području općine Breza egzistiraju i dvije srednje škole, a to su Opća Gimnazija „Muhsin Rizvić“ i Mješovita srednja škola „Mehmedalija Mak Dizdar“ koje se nalaze u Brezi u zajedničkoj zgradi srednjih škola a sav nastavni proces obavljaju u zajedničkim prostorijama i učionicama.

U tabelarnom dijelu ove informacije bit će prikazani rezultati svih osnovnih i srednjih škola sa područja općine Breza sa podacima koji su Službi za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu Općine Breza dostavljeni od pomenutih škola.

U prilogu

1. Tabelarni prikaz x 4

S poštovanjem;

Dostavljeno:

1. Naslovu
2. a/a

M.P.

Pomoćnik načelnika

Meliha Beširević

Gimnazija „Muhsin Rizvić“

U prvi razred Gimnazije „Muhsin Rizvić“ Breza u školskoj 2021/2022. godini upisano je 35 učenika u dva odjeljenja

Tabela 1. Pregled općeg uspijeha učenika na kraju školske 2020/2021 godine **Gimnazije „Muhsin Rizvić“**

Razred	Broj odjeljenja	Broj učenika			Broj učenika sa pozitivnom ocjenom										Nedovoljnih	%	Neocijenjenih	%	UKUPNO	%	Srednja ocjena
		Muški	Ženski	UKUPNO	Odlčnih	%	Vrlo dobrih	%	Dobrih	%	Dovoljnih	%	UKUPNO	%							
I	2	11	25	36	14	38,39	14	38,89	8	22,22	0	0,00	36	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,17
II	1	5	8	13	9	69,23	3	23,08	1	7,69	0	0,00	13	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,62
III	2	16	23	39	20	51,28	18	46,15	1	2,56	0	0,00	39	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,49
IV	2	15	21	36	25	69,44	11	30,56	0	8,80	0	0,00	36	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,69
Ukupno	7	47	77	124	68	54,84	46	37,10	10	8,06	0	0,00	124	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,49

Tabela 2. Pregled vladanja učenika na kraju školske 2020/2021. godine **Gimnazije „Muhsin Rizvić“**

Razred	Broj odjeljenja	Broj učenika			Ocjena vladanja														Odgojno disciplinske mjere											
		Muški	Ženski	UKUPNO	Primjeren o		Vrlo dobro		Dobro		Zadovoljna va		Loše		Neocijenij en		UKUPNO		Ukor razrednik a		Ukor razrednog vijeća		Ukor direktora		Ukor nastavnič kog vijeća		Isključen je iz škole		UKUPNO	
					br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%
I	2	11	25	36	32	88,89	3	8,33	1	2,78	0	0,00	0	0,00	0	0,00	36	100,00	3	8,33	1	2,78	0	0,00	0	00,0	0	0,00	4	11,11
II	1	5	8	13	13	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,0	13	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	00,0	0	0,00	0	0,00
III	2	16	23	39	39	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	39	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
IV	2	15	21	36	36	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	36	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Uku pno	7	47	77	124	120	96,77	3	2,42	1	0,81	0	0,00	0	0,00	0	0,00	124	100,00	3	2,42	1	0,81	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4	3,23

Tabela 2. Pregled broja učenika na kraju školske 2020/2021. godine **Gimnazije „Muhsin Rizvić“**

Redeni broj	Ocjenjivanje	Raazred				Ukupno
		I	II	III	IV	
1.	Ukupan broj učenika po razredima koji su ocijenjeni na kraju školske 2020/2021. godine	36	13	39	36	124
2.	Ukupan broj učenika po razredima koji nisu ocijenjeni na kraju školske 2020/2021. godine	0	0	0	0	0
3.	Broj učenika iz GPR-a za školsku 2020/2021. godinu	34	14	38	36	122
4.	Razlika u broju učenika (podaci iz GPR-a za školsku 2020/2021. godinu u odnosu na podatke o broju učenika na kraju školske godine).	2	-1	1	0	2

Mješovita srednja škola „Mehmedalija Mak Dizdar

U Mješovitu srednju školu „Mehmedalija Mak Dizdar“ Breza u školsku 2021/2022. godinu upisano je ukupno 82 učenika:

- Elektrotehničara.....22 učenika,
- Ekonomskih tehničara.....18 učenika,
- Rudarsko-geoloških tehničara.....15 učenika,
- Elektro-energetičar mehaničar.....13 učenika,
- Frizer vlasuljar.....14 učenika.

Tabela 1. Pregled općeg uspjeha učenika na kraju školske 2020/2021. godine **MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“**

Razred	Broj učenika			Broj učenika sa pozitivnom ocjenom										Nedovoljnih	%	Neocijenjenih	%	UKUPNO	%	Srednja ocjena
	Muški	Ženski	UKUPNO	Odlčnih	%	Vrlo dobrih	%	Dobrih	%	Dovoljnih	%	UKUPNO	%							
I	59	35	94	17	18,09	35	37,23	39	41,49	2	2,13	93	98,94	1	1,06	0	0,00	1	1,06	3,69
II	57	39	96	22	22,92	33	34,38	41	42,71	0	0,00	96	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	3,80
III	57	39	96	28	29,17	27	28,13	35	36,46	6	6,25	96	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	3,80
IV	44	16	60	15	25,00	20	33,33	24	40,00	1	1,67	60	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	3,82
Ukupno	217	129	348	82	23,70	115	33,24	139	40,17	9	2,60	345	99,71	1	0,29	0	0,00	1	0,29	3,77

Tabela 2. Pregled vladanja učenika na kraju školske 2020/2021 godine **MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“**

Razred	Broj učenika			Ocjena vladanja														Odgojno disciplinske mjere											
	Muški	Ženski	UKUPNO	Primjereno		Vrlo dobro		Dobro		Zadovoljava		Loše		Neocijenjen		UKUPNO		Ukor razrednika		Ukor razrednog vijeća		Ukor direktora		Ukor nastavničkog vijeća		Premještaj u drugu školu		UKUPNO	
I	59	35	94	86	91,49	1	1,06	3	3,19	1	1,06	3	3,19	0	0	94	100,0	1	1,06	3	3,19	1	1,06	3	3,19	0	0	8	8,51
II	57	39	96	84	87,50	3	3,13	4	4,17	3	3,13	2	2,08	0	0	96	100,0	3	3,13	4	4,14	3	3,13	2	2,08	0	0	12	12,50
III	57	39	96	95	98,96	1	1,04	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	96	100,0	1	1,04	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	1	1,04
IV	44	16	60	59	98,33	1	1,67	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	96	100,0	1	1,67	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0	1	1,67
	217	129	346	324	93,64	6	1,73	7	2,02	4	1,16	5	1,45	0	0	346	100,0	6	1,73	7	2,02	4	1,16	5	1,45	0	0	22	6,36

Tabela 3. Pregled izostanaka učenika na kraju školske 2020/2021 godine **MSŠ „Mehmedalija Mak Dizdar“**

Redni broj	Izostanci	Izostanci po godinama				Ukupno izostanaka
		I	II	III	IV	
1.	Broj opravdanih izostanaka	2418	1723	2624	992	7757
2.	Broj neopravdanih izostanaka	284	391	264	157	1098
3.	Ukupan broj izostanaka	2704	2114	2888	1149	8855
4.	Prosječan broj opravdanih izostanaka po učeniku	25,72	17,95	27,33	16,53	22,42
5.	Prosječan broj neopravdanih izostanaka po učeniku	3,04	4,07	2,75	2,62	3,17
6.	Prosječan broj ukupnih izostanaka po učeniku	28,77	22,02	30,08	19,15	25,59

OŠ „Safvet Beg Bašagić“

U osnovnu školu „Safvet Beg Bašagić“ za školsku 2021/22. godinu upisano je ukupno **61** učenik u prvi razred (28 dječaka i 33 djevojčice). Od toga broja u centralnu školu u Mahali upisano je **34** učenika (13 dječaka i 21 djevojčica), u područnu školu Župča upisano je **15** učenika (6 dječaka i 9 djevojčica), u područnu školu Koritnik upisano je **8** učenika (5 dječaka i 3 djevojčice) i u područnu školu Slivno upisano je **3** učenika (3 dječaka i 1 djevojčica).

Na kraju 2020/2021. godine evidentirano je 674 učenika koji pohađaju OŠ „Safet Beg Bašagić“ (335 dječaka i 339 djevojčica). Broj učenika čija postignuća se ocjenjuju opisnim ocjenama je 67 učenika, dok je broj učenika koji su obuhvaćeni brojčanim ocjenama 607.

Na osnovu dobivenih podataka rezultati su sljedeći:

- Broj odličnih učenika na nivou škole je 335 učenika ili 55,20 %,
- Broj vrlo dobrih učenika na nivou škole je 181 učenika ili 29,82 %,
- Broj dobrih učenika na nivou škole je 88 učenika ili 13,67 %,
- Broj dovoljnih učenika na nivou škole je 3 ili 1,31 %,
- Ukupan broj učenika koji su ostvarili pozitivan uspjeh je 674 učenika ili 100 %.

Srednja ocjena na nivou škole iznosi 4,40.

U analizi uspjeha učenika u vladanju evidentirano je 674 učenika na nivou škole a od toga je:

- Broj učenika koji ima primjereno vladanje je 673 ili 99,85 %,
- Broj učenika koji ima vrlo dobro vladanje je 0 ili 0,00 %,
- Broj učenika koji ima dobro vladanje je 1 ili 0,15 % - ukor odjeljenskog vijeća,
- Broj učenika koji ima loše vladanje je 0 ili 0,00 %,
- Broj učenika koji su neocijenjeni je 0 ili 0,00 %.

Ukupno 1 učenik ima sniženo vladanje na nivou škole.

Tabela 1. Pregled općeg uspjeha učenika na kraju školske 2020/2021 godine. OŠ „Safvet Beg Bašagić“

Razred	Broj učenika			Broj učenika sa pozitivnom ocjenom										Nedovoljnih	%	Neocijenjenih	%	UKUPNO	%	Srednja ocjena
	Muški	Ženski	UKUPNO	Odlčnih	%	Vrlo dobrih	%	Dobrih	%	Dovoljnih	%	UKUPNO	%							
I	28	39	67	0	0	0	0	0	0	0	0	67	100 %	0	0	0	0	0	0	-
II	24	40	64	58	90,63	5	7,81	1	1,56	0	0,00	64	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,89
III	53	50	103	75	72,85	23	22,33	5	4,85	0	0,00	103	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,68
IV	38	27	65	38	58,46	19	29,23	7	10,70	1	1,45	65	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,45
V	29	55	84	51	60,71	25	29,76	8	9,52	0	0,00	84	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,51
VI	49	28	77	26	36,36	35	36,36	16	22,40	0	0,00	77	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,05
VII	42	37	79	31	39,24	28	35,44	18	18,99	2	6,33	79	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	3,95
VIII	39	33	72	29	40,28	25	34,72	18	25,00	0	0,00	72	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,15
IX	33	30	63	27	42,86	21	33,33	15	23,81	0	0,00	63	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,19
Ukupno	335	339	674	335	52,20	181	29,82	88	13,67	3	1,31	674	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4,40

Tabela 2. Pregled vladanja učenika na kraju školske 2020/2021. godine, OŠ „Safvet Beg Bašagić“.

Razred	Broj učenika			Ocjena iz vladanja														Izrečene odgojno-disciplinske mjere									
	Muški	Ženski	UKUPNO	Primjereno		Vrlo dobro		Dobro		Zadovoljava		Loše		Neocijenjen		UKUPNO		Ukor razrednika		Ukor odjeljnog vijeća		Ukor direktora		Ukor nastavničkog vijeća		UKUPNO	
				br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%	br	%
I	28	39	67	67	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	67	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II	24	40	64	64	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	64	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III	53	50	103	103	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV	38	27	65	65	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	65	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
V	29	55	84	84	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	84	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VI	49	28	77	77	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII	42	37	79	78	98,73	-	-	1	1,27	-	-	-	-	-	-	78	98,73	-	-	1	1,27	-	-	-	-	1	1,27
VIII	39	33	72	72	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	72	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX	33	30	63	63	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63	100,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uku	335	339	674	673	99,85	-	-	1	0,15	-	-	-	-	-	-	673	99,85	-	-	1	0,15	-	-	-	-	674	100,00

Tabela 3. Pregled broja učenika na kraju školske 2020/2021. godine, OŠ „Safvet Beg Bašagić“.

Redni broj	Ocjenjivanje	Razredi									Ukupno
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1.	Broj učenika koji se ocjenjuje opisno	67	-	-	-	-	-	-	-	-	67
2.	Broj učenika koji se ocjenjuje brojčano		64	103	65	84	77	79	72	63	600
3.	Ukupan broj po razredima koji su ocijenjeni na kraju školske 2020/2021. godine	67	64	103	65	84	77	79	72	63	674
4.	Ukupan broj po razredima koji nisu ocijenjeni na kraju školske 2020/2021. godine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Broj učenika koji su prevedeni u viši razred u skladu sa Zakonom o osnovnoj školi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	Broj učenika iz GPR-a škole za školsku 2020/2021. godinu	65	64	104	64	86	78	80	72	63	676
7.	Razlika u broju učenika (podaci iz GPR-a škole za školsku 2020/2021. godinu u odnosu na podatke o broju učenika na kraju školske godine)	2	-	1	1	2	1	1	-	-	2

Tabela 4. Pregled broja učenika na kraju školske 2020/2021. godine, OŠ „Safvet Beg Bašagić“.

Redni broj	Ocjenjivanje	Razredi									ukupno
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1.	Broj neopravdanih izostanaka	-	-	5	-	-	-	77	10	-	83
2.	Broj opravdanih izostanaka	314	744	979	1225	1110	1226	1625	1235	1264	9722
3.	Ukupan broj izostanaka	314	744	984	1225	1110	1226	1702	1245	1264	9814
4.	Prosječan broj opravdanih izostanaka po učeniku	4,68	11,6	9,55	15,9	13,20	15,90	20,56	17,70	6,23	14,4
5.	Prosječan broj neopravdanih izostanaka po učeniku	-	-	0,04	-	-	-	0,97	0,13	0,25	0,12
	Prosječan broj ukupnih izostanaka po učeniku	4,68	11,60	9,60	15,90	13,20	15,90	18,50	6,00	6,45	14,40

Osnovna škola „Enver Čolaković“ Breza

U školskoj 2020/2021. godini u OŠ Enver Čolaković nastavu je pohađalo 542 učenika od kojih se ocjenjivalo 488 učenika.

Rezultati u učenju su sljedeći:

- odličnih učenika je bilo 289,
- vrlo dobrih 119,
- dobrih 67,
- dovoljnih 12,
- 1 učenik je ostao neocijenjen.

Po pitanju vladanja učenika stanje je sljedeće:

- primjerno vladanje je imalo 538 učenika,
- dobro vladanje 3 učenika,
- neocijenjen 1 učenik.

U školskoj 2021/2022. godini u OŠ „Enver Čolaković“ u prvi razred upisan je 71 učenik.

Podaci o uspjehu učenika na kraju 2020/2021. školske godine

Tabela 1. Prikaz uspjeha učenika u učenju u matičnoj školi u Brezi

Razred	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Neocijenjen
I					
II	44	11	4	-	-
III	41	13	3	1	-
IV	36	10	4	1	-
V	36	16	5	-	-
VI	34	18	18	2	-
VII	37	17	11	1	1
VIII	14	17	9	3	-
IX	31	14	13	4	-

Tabela 2. Prikaz uspjeha učenika u učenju u područnoj školi Vijesolići

Razred	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Neocijenjen
I					
II	2	-	-	-	-
III	2	-	-	-	-
IV	4	1	-	-	-
V	1	-	-	-	-

Tabela 3. Prikaz uspjeha učenika u učenju u područnoj školi Vardište

Razred	Odličan	Vrlo dobar	Dobar	Dovoljan	Neocijenjen
I					
II	2	-	-	-	-
III	5	-	-	-	-
IV	2	1	-	-	-

Podaci o vladanju učenika na kraju 2020/2021. školske godine

Tabela 1. Prikaz uspjeha učenika u vladanju u matičnoj školi u Brezi

Razred	Primjeran	Vrlo dobar	Dobar	Zadovoljava	Loše	Neocijenjen
I	-	-	-	-	-	-
II	49	-	-	-	-	-
III	58	-	-	-	-	-
IV	51	-	-	-	-	-
V	57	-	-	-	-	-
VI	72	-	-	-	-	-
VII	66	-	-	-	-	1
VIII	41	-	1	-	-	-
IX	60	-	2	-	-	-

Tabela 2. Prikaz uspjeha učenika u vladanju u područnoj školi Vijesolići

Razred	Primjeran	Vrlo dobar	Dobar	Zadovoljava	Loše	Neocijenjen
I	2	-	-	-	-	-
II	2	-	-	-	-	-
III	2	-	-	-	-	-
IV	5	-	-	-	-	-
V	1	-	-	-	-	-

Tabela 3. Prikaz uspjeha učenika u vladanju u područnoj školi Vardište

Razred	Primjeran	Vrlo dobar	Dobar	Zadovoljava	Loše	Neocijenjen
I	3	-	-	-	-	-
II	2	-	-	-	-	-
III	5	-	-	-	-	-
IV	3					



Broj: 02/1-1-20-1273-2/21
Dana, 21.10.2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE BREZA
- SLUŽBA OPĆINSKOG VIJEĆA -

Predmet: Izvještaj o realizaciji Programa utroška sredstava sa kriterijima raspodjele sredstava "Podrška poljoprivrednoj proizvodnji" i „Podrška registrovanim poljoprivrednim proizvođačima“ za 2021. godinu

Programom utroška sredstava iz Budžeta Općine Breza namijenjenim za podsticaje u oblasti poljoprivrede za 2021. godinu (u daljem tekstu: Program utroška sredstava), Općina Breza nastoji stvoriti povoljnije uslove za intenzivniji razvoj poljoprivredne proizvodnje, podsticati poljoprivredne proizvođače kako bi proizveli značajnije količine poljoprivrednih proizvoda za vlastite potrebe i za potrebe tržišta, podsticati organizovanu i kooperativnu proizvodnju i plasman tržišnih viškova poljoprivrednih proizvoda i na taj način omogućiti poljoprivrednim proizvođačima da se isključivo usmjere na proizvodnju odnosno na kvalitet i kvantitet svojih proizvoda.

Pored ovog cilja postoje i specifični ciljevi Programa a to su:

- formiranje porodičnih gazdinstava,
- osposobljavanje tržišno orjentisanih proizvođača,
- intenziviranje postojeće poljoprivredne proizvodnje,
- značajnije korištenje poljoprivrednog zemljišta,
- mogućnost samozapošljavanja.

Članom 26. Zakona o poljoprivredi (Službene novine FBiH“, broj: 88/07, 04/10, 07/13) navedeno je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati novčane podrške za razvoj poljoprivrede, te je u skladu s tim i u Budžetu Općine Breza za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 4/21) konto 614414, planirano ukupno 70 000,00 KM i to 50 000,00 KM za podršku poljoprivrednoj proizvodnji i 20 000,00 KM za podršku registrovanim poljoprivrednim proizvođačima.

Program utroška sredstava se temelji na planiranim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Breza za 2021. godinu sa pozicija:

1. Podrška poljoprivrednoj proizvodnji,
2. Podrška registrovanim poljoprivrednim proizvođačima.

Općinsko vijeća Breza donijelo je Zaključak o davanju saglasnosti na Program utroška sredstava, broj: 01/1-02-1109/21 od 29.04.2021. godine, te je nakon davanja saglasnosti Općinski načelnik donio Uputstvo za ostvarivanje novčanih podrški sa potrebnim obrascima, kojim su definisani kriteriji i način ostvarivanja novčanih podrški. Općinski načelnik je donio Rješenje o formiranju Komisije te putem Službe za privredu, aktom broj: 02/1-1-20-1273/21 od 01.07.2021. godine, upućena javna obavijest poljoprivrednim proizvođačima za podnošenje zahtjeva.

U periodu od 05.07. – 12.10.2021 zaprimljeno je ukupno 118 zahtjeva za novčane podrške od strane poljoprivrednih proizvođača.

Od ukupnog broja pristiglih zahtjeva, obrađeno je 116 zahtjeva, od čega je pozitivno riješeno 114 zahtjeva. Dva zahtjeva su odbijena zbog neispunjavanja uslova za ostvarivanje novčane podrške i 2 zahtjeva koja su proslijeđena na mišljenje Federalnom ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede.

Ukupna finansijska vrijednost obrađenih zahtjeva je 54.965,60 KM. Ostatak neutrošenih sredstava je 15.034,40 KM.

Predlaže se da se neutrošena sredstva rasporede na sljedeći način:

- Da se izvrši regresiranje uplaćenih doprinosa za osiguranike registrovane kao samostalne poljoprivredne proizvođače u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima kojima je poljoprivredna djelatnost osnovno zanimanje za još dodatna dva mjeseca, odnosno za period 01.10.2021. do 30.11.2021.godine
- Da se izvrši obračun novčane podrške za sve klijente i za ostvarene proizvodnje koje prevazilaze nivo finansijskog ograničenja iz Programa utroška sredstava.

Prilog: Tabelarni pregled realizacije Programa utroška sredstava

Obrađivač akta: Almin Operta

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić

Dostavljeno:

1 x Naslov

1 x a/a

REALIZACIJA PROGRAMA "PODSTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI" ZA 2021. GODINU

R/B	PREZIME I IME	BR. ZAHT	DAT PODN	BILJNA PROIZVODNJA					ANIMALNA PROIZVODNJA		Kap. ul.	Regres. doprinosa	Projekti reg. obrtnici	DAT UVIĐ	IZNOS (KM)
				Pšenica	Sil. Kuk.	Kromp.	Mal i jag	Plast.	Muzne krave	Pčele					
1	Herco Mehmed	1852	05.07.							300				16.09.	300,00
2	Avdukić Semahid	1853	05.07.					100	490		63,9			02.09.	653,90
3	Hasanspahić Edhem	1856	05.07.					400						29.07.	400,00
4	Šečerbajtarević Džemal	1858	05.07.	180	120			100						03.08.	400,00
5	Tabaković Sejda	1870	06.07.					500						03.08.	500,00
6	Dedić Nijaz	1874	06.07.	180										03.08.	180,00
7	Salkić Nijaz	1878	06.07.	180										29.07.	180,00
8	Kadrić Samir	1879	06.07.		500				500					16.08.	1000,00
9	Dedić Omer	1893	07.07.							132				16.09.	132,00
10	Zaimović Adnan	1894	07.07.					500				1000		29.07.	1500,00
11	Alijagić Salko	1907	08.07.	120										02.09.	120,00
12	Karamustafić Azem	1910	09.07.						350					08.09.	350,00
13	Ramić Almir	1913	09.07.		280				420					16.08.	700,00
14	Abdukić Medina	1914	09.07.				80							03.09.	80,00
15	Silajdžić Samir	1917	09.07.				80							03.08.	80,00
16	Smailbegović Reufik	1918	09.07.					300						03.08.	300,00
17	Begić Dženan	1943	12.07.							270				04.08.	270,00
18	Velić Hajrudin	1944	12.07.							264				04.08.	264,00
19	Begić Muhidin	1945	12.07.	240					280					04.08.	520,00
20	Mahmutović Ćamil	1946	12.07.	120					210					02.08.	330,00
21	Muhić Zahid	1947	12.07.						350					18.08.	350,00
22	Nahić Almir	1950	12.07.			150		226	210					05.08.	586,00
23	Jusić Eldin	1953	12.07.							336				04.08.	336,00
24	Kadrić Esad	1956	12.07.				80	360						09.09.	480,00
25	Bajramović Amel	1957	12.07.	450	600				500					04.08.	1000,00

REALIZACIJA PROGRAMA "PODSTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI" ZA 2021. GODINU

R/B	PREZIME I IME	BR. ZAHT	DAT PODN	BILJNA PROIZVODNJA					ANIMALNA PROIZVODNJA		Kap. ul.	Regres. doprinosa	Projekti reg. obrtnici	DAT UVIĐ	IZNOS (KM)
				Pšenica	Sil. Kuk.	Kromp.	Mal i jag	Plast.	Muzne krave	Pčele					
26	Omerhodžić Midhat	1960	12.07.				80							29.07.	80,00
27	Mušić Ahmed	1962	12.07.		400				280					02.09.	680,00
28	Operta Fahrudin	1972	12.07.						310					03.09.	280,00
29	Velić Džemal	1981	13.07.	120					210					18.08.	310,00
30	Islamović Ibrahim	1990	13.07.						350					16.09.	350,00
31	Šahman Adis	1996	13.07.				120							03.09.	120,00
32	Smailbegović Evelin	2005	14.07.					300						03.08.	300,00
33	Memić Fuad	2012	14.07.							246				04.08.	246,00
34	Smailbegović Ejub	2046	15.07.					320						03.08.	320,00
35	Kovačević Sanela	2070	16.07.					200	210					09.08.	410,00
36	Šišić Šahija	2087	16.07.	180										02.08.	180,00
37	Hasanspahić Vahid	2099	19.07.					500						29.07.	500,00
38	Jusić Meho	2105	19.07.					100	280					18.08.	380,00
39	Botić Šaban	2104	19.07.							192				09.09.	192,00
40	Imamović Adil	2108	19.07.	180										04.08.	180,00
41	Omerhodžić Mujo	2114	19.07.							264				04.08.	264,00
42	Muratović Medin	2126	22.07.	240	160	100			280					09.08.	780,00
43	Botić Irhan	2136	23.07.		400			100			336,9	1000		04.08.	1836,90
44	Botić Elma	2137	23.07.			2,4									
45	Zaimović Fuad	2138	23.07.			150		300	500			1000		09.09.	1950,00
46	Kovačević Suljo	2135	23.07.			100		200	210					09.08.	510,00
47	Imamović Osman	2143	23.07.		140									04.08.	140,00
48	Omerhodžić Selam	2155	26.07.	660	560				280					04.08.	780,00
49	Smailbegović Kenan	2156	26.07.					500				1000		03.08.	1500,00
50	Zahirović Mumin	2157	26.07.		120									09.09.	120,00
51	Smailbegović Hasan	2166	26.07.							402				03.08.	402,00
52	Solak Seid	2170	27.07.	120					280					03.08.	400,00

REALIZACIJA PROGRAMA "PODSTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI" ZA 2021. GODINU

R/B	PREZIME I IME	BR. ZAHT	DAT PODN	BILJNA PROIZVODNJA					ANIMALNA PROIZVODNJA		Kap. ul.	Regres. doprinosa	Projekti reg. obrtnici	DAT UVIĐ	IZNOS (KM)
				Pšenica	Sil. Kuk.	Kromp.	Mal i jag	Plast.	Muzne krave	Pčele					
53	Dinar Meho	2171	27.07.	330	300				210					04.08.	710,00
54	Muhić Sumbil	2185	27.07.		160									02.09.	160,00
55	Velić Elvir	2186	27.07.					200						05.08.	200,00
56	Velić Mirza	2192	28.07.		80									04.08.	80,00
57	Buljetović Milhana	2193	28.07.		240				210					04.08.	450,00
58	Frljak Jusuf	2196	28.07.	225	400	100			350					16.09.	850,00
59	Zahirović Refik	2197	28.07.						210					18.08.	210,00
60	Frljak Muamer	2202	28.07.		400	500		500	210		130	1000		16.08.	1840,00
61	Beširević Sabahudin	2204	28.07.					100						09.08.	460,00
62	Velić Hamdo	2207	28.07.							168				05.08.	168,00
63	Šahić Hajrija	2208	28.07.									1000		16.09.	1000,00
64	Hodžić Sinanudin	2213	29.07.					100						29.07.	100,00
65	Muhić Muhidin	2215	29.07.	240		100			210					16.09.	550,00
66	Dedić Haris	2216	29.07.					200						16.09.	200,00
67	Hasanspahić Salem	2221	29.07.					100						16.09.	100,00
68	Omerhodžić Almedin	2228	29.07.					300						16.09.	300,00
69	Bisić Sead	2234	30.07.				160							15.09.	160,00
70	Šišić Salem	2236	30.07.					100						02.08.	100,00
71	Muhić Hasan	2237	30.07.		480				210					16.09.	690,00
72	Čosić Adi	2238	30.07.			80								29.08.	80,00
73	Šišić Mevludin	2239	30.07.	180		100		100	350					02.08.	730,00
74	Hodžić Melča	2249	30.07.					500				1000		03.08.	1500,00
75	Hodžić Edin	2250	30.07.			10,5									
76	Nahić Husein	2252	30.07.						420					05.08.	420,00
77	Salčinović Asim	2251	30.07.		240				280					04.08.	520,00
78	Nahić Rašida	2253	30.07.						280					05.08.	280,00
79	Solak Enez	2259	02.08.											16.09.	odbijenica
80	Begić Zaim	2261	02.08.						210					03.08.	210,00
81	Kadrić Amra	2267	03.08.		500				280					09.08.	780,00
82	Kadrić Mahira	2268	03.08.					500	280			1000		09.08.	1780,00

REALIZACIJA PROGRAMA "PODSTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI" ZA 2021. GODINU

R/B	PREZIME I IME	BR. ZAHT	DAT PODN	BILJNA PROIZVODNJA					ANIMALNA PROIZVODNJA		Kap. ul.	Regres. doprinosa	Projekti reg. obrtnici	DAT UVIĐ	IZNOS (KM)
				Pšenica	Sil. Kuk.	Kromp.	Mal i jag	Plast.	Muzne krave	Pčele					
83	Osmanović Sejid	2269	03.08.	270			144							02-09-	414,00
84	Avdukić Muharem	2276	04.08.				160	100						04.08.	260,00
85	Beširević Safeta	2277	04.08.						210					18.08.	210,00
86	Opačin Mirsad	2285	04.08.									909,45		16.09.	909,45
87	Šišić Fadil	2291	05.08.						210					18.08.	210,00
88	Zaimović Edad	2292	05.08.				80							20.09.	80,00
89	Abdukić Sulejmen	2293	05.08.				120							03.09.	120,00
90	Botić Amela	2307	06.08.				120		280					08.09.	400,00
91	Beširević Mirsad	2309	06.08.						210					18.08.	210,00
92	Nefić Jasmin	2338	09.08.		120				280		79			27.08.	479,90
93	Nahić Đevad	2351	10.08.						210					18.08.	210,00
94	Nefić Fadila*	2356	11.08.												Sl.zabilješka
95	Zaimović Nermin	2357	11.08.					250						18.08.	250,00
96	Kadrić Muhamed	2359	11.08.		500			500	500		92	1000		16.08.	2092,00
97	Beganović Senad	2364	12.08.		480				500			1000		02.09.	1980,00
98	Dervišević Mihada	2400	16.08.		80			100						27.09.	180,00
99	Kaljun Jakub	2410	17.08.						420					09.09.	420,00
100	Dedić Edin	2426	18.08.							360		909,45		16.09.	1269,45
101	Muratović Zijad	2442	18.08.						210					09.09.	210,00
102	Hasanspahić Haris	2451	19.08.						210					24.09.	210,00
103	Sirotanović Šemso	2470	19.08.						210					08.09.	210,00
104	Karavdić Edib	2576	26.08.				120							02.09.	120,00
105	Numić Suljo	2577	26.08.						350					08.09.	350,00
106	Muratović Bajro	2580	27.08.						210					16.09.	210,00
107	Kaljun Fatima	2607	31.08.						210					09.09.	210,00
108	Hodžić Azemina	2807	14.09.		200				210					16.09.	410,00
109	Beširević Nermin	2838	17.09.						210					27.09.	210,00
110	Botić Sabahudin	2860	20.09.						210					24.09.	210,00
111	Muhić Nijaz	2861	20.09.							132				22.09.	132,00

REALIZACIJA PROGRAMA "PODSTICAJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI" ZA 2021. GODINU

R/B	PREZIME I IME	BR. ZAHT	DAT PODN	BILJNA PROIZVODNJA					ANIMALNA PROIZVODNJA		Kap. ul.	Regres. doprinosa	Projekti reg. obrtnici	DAT UVIĐ	IZNOS (KM)
				Pšenica	Sil. Kuk.	Kromp.	Mal i jag	Plast.	Muzne krave	Pčele					
112	Nahić Hajrudin	2884	21.09.						210					27.09.	210,00
113	Frljak Ahmed	2901	22.09.						210					24.09.	210,00
114	Frljak Hajro	2985	30.09.	228	160				210					07.10.	598,00
115	Opačin Alija	3000	01.10.						500					07.10.	500,00
116	Smajić Sadik	3031	05.05.								1000	1000		07.10.	2000,00
117	Telalović Sulejman	3061	07.10.						210					13.10.	210,00
118	Jusić Munir	3101	12.10.						210					13.10.	210,00
119															
120															
121															
122															
UKUPNO															54965,60



Na osnovu člana 1.2a tačka 3. i člana 2.13. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“), br. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 52/04, 25/05, 52/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 i 4/20), izborna komisija 117A-Breza, na sjednici održanoj dana 20.10.2021. godine (SRIJEDA), donijela je:

FINANSIJSKI PLAN OPĆINSKE IZBORNE KOMISIJE OPĆINE BREZA ZA 2022. GODINU

1. Naknade i materijalni troškovi izborne komisije

1.1. Naknada za rad predsjednika izborne komisije	3.900,00 KM
1.2. Naknada za rad članova izborne komisije	<u>7.800,00 KM</u>
Neto iznos:	11.700,00 KM
Doprinosi:	3.510,00 KM
Bruto iznos:	15.210,00 KM

Naknada za rad biračkih odbora obezbijedit će se u budžetima viših nivoa vlasti u BiH.

2. Ostali troškovi OIK i biračkih odbora

2.1. Dnevnice za prisustvovanje obaveznim edukacijama koje organizuje Centralna izborna komisija BiH	0,00 KM
2.2. Troškovi goriva za rad na terenu	200,00 KM
2.3. Troškovi skladištenja izbornog materijala	0,00 KM
2.4. Nabavka neophodne opreme	
2.4.1. Računar 1x, toner 4x i printer 1x	1.500,00 KM
2.5. Naknada za korištenje privatnih mobitela (20 – predsjednici biračkih odbora x 20 KM dopuna kredita)	400,00 KM
2.6. Kancelarijski materijal	<u>300,00 KM</u>
Ukupno:	2.400,00 KM

3. Uređivanje biračkih mjesta

3.1. Krećenje po potrebi	<u>200,00 KM</u>
Ukupno:	200,00 KM

4. Zakup privatnog prostora za lokacije biračkih mjesta

700,00 KM

5. Zakup prostora za održavanje obuke

0,00 KM

6. Troškovi informacija

6.1. Štampanje plakata o biračkim mjestima	100,00 KM
6.2. Oglašavanje o procesu izlaganja privremenih biračkih spiskova, određivanje biračke opcije raseljenih lica	150,00 KM
6.3. Potrebe oglašavanja izborne komisije putem javnih medija (radio, televizija, štampani mediji)	<u>150,00 KM</u>
Ukupno:	1.100,00 KM

7. Naknada povremeno angažovanim izvršiocima

(poslovi primopredaje izbornog materijala, stručna lica koja

Pružaju ispomoć izbornoj komisiji za izvršenje izbornih aktivnosti)

Bruto iznos: 4.200,00 KM

8. Nepredviđeni troškovi u visini od 3% od ukupno planiranih sredstava

Ukupno: 1.060,59 KM

Za realizaciju Općih izbora 2022. godine potrebno je u budžetu Općine Breza planirati novčana sredstva u ukupnom iznosu od 24.170,59 KM.

Na osnovu iskazanih potreba za provođenje izbora potrebno je da Općinsko vijeće da saglasnost na ovaj finansijski plan kako bi Općinski načelnik prilikom izrade Budžeta Općine Breza za 2022. godinu mogao planirati budžetsku stavku Izbori 2022. u naprijed navedenom iznosu.

Dostavljeno:

1x Općinsko vijeće

1x CIK BiH

1x Općinski načelnik

1x Arhiva

PREDSJEDNIK OPĆINSKE
IZBORNE KOMISIJE
Safet Zahirović, s.r.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
JAVNO PREDUZEĆE „KOMUNALNO“ D.O.O. BREZA
SKUPŠTINA PREDUZEĆA

Broj:2721-P/21
Breza, 20.10.2021. godine.

Na osnovu člana 25. stav (2) Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine, predsjednik Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza ..

S A Z I V A

45 /četrdesetpetu/, redovnu sjednicu Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, koja će se održati dana **05.11.2021. godine /petak/** s početkom u **14,00 sati**, u Brezi, u prostorijama Uprave Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ul.ZAVNOBiH-a br.6.

Za sjednicu se predlaže sljedeći:

D N E V N I R E D

- 1.Izbor radnih tijela sjednice Skupštine preduzeća (zapisničara i ovjerivača zapisnika).
- 2.Razmatranje i usvajanje Zapisnika sa 44 (četrdesetčetvrte), redovne sjednice Skupštine preduzeća, broj:2439-Z/21 od 08.10.2021. godine.
- 3.Donošenje Odluke o odobrenju za zaključivanje Ugovora o angažmanu predsjednika i članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza - izvjestilac:ovlašteni punomoćnik Osnivača.

Dolazak obavezan, a u slučaju spriječenosti javiti na telefon: 032/783-491.

Dostavljeno:
1 x Skupština preduzeća,
3 x Nadzorni odbor preduzeća,
2 x Uprava preduzeća,
1 x a/a

Predsjednik
Nadzornog odbora

ma.Likić Ermin, dipl. ing. maš.

Na osnovu člana 253. Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br.81/15 i 75/21), a u vezi s članom 303. stav (1) istog Zakona, člana 40. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine, Odluke Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021.godine i Odluke o odobrenju Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2721-05-11-45-3./21 od 05.11.2021. godine, direktor Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ma.Edin Kadrić,dipl.ing.maš., i član Nadzornog odbora, Adnan Avdukić iz Breze, Vrbovik bb, JMB:_____, dana _____2021. godine, zaključili su

Ugovor o angažmanu za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza

Član 1.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da je Adnan Avdukić, Odlukom Skupštine preduzeća o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine imenovan za člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza na mandatni period od 4 (četiri) godine, a Odlukom Nadzornog odbora preduzeća, broj:2064-07-08-K-2./21 od 07.08.2021. godine izabran za zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Član 2.

Ovim Ugovorom uređuju se prava i obaveze JP „Komunalno“ d.o.o. Breza (u daljem tekstu:preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik direktor preduzeća ma. Kadrić Edin, dipl.ing.maš., i Avdukić Adnana, kao člana Nadzornog odbora preduzeća, vezano za obavljanje dužnosti iz nadležnosti Nadzornog odbora koje su utvrđene Zakonom o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 3.

Adnan Avdukić, kao član Nadzornog odbora preduzeća (u daljem tekstu:član Nadzornog odbora) se obavezuje da će funkciju obavljati u skladu odredbi Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 4.

Član Nadzornog odbora je dužan vršiti svoju funkciju i izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno u skladu s interesima preduzeća.

Član 5.

Preduzeće se obavezuje da će članu Nadzornog odbora omogućiti nesmetan rad u Nadzornom odboru u skladu sa zakonskim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 6.

Član Nadzornog odbora ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju preduzeća i prisustvo članova Uprave preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora preduzeća, u skladu s Poslovníkom o radu Nadzornog odbora preduzeća.

Član 7.

Član Nadzornog odbora ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću niti kao samostalni poduzetnik, sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća.

Član Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos. Ako je član Nadzornog odbora u trajnom sukobu interesa, nadležni organ preduzeća dužan je da ga razriješi navedene funkcije.

Član 8.

Ako član Nadzornog odbora postupi suprotno odredbama člana 7. ovog Ugovora, preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 9.

Član Nadzornog odbora je dužan čuvati poslovnu tajnu (informacije, dokumente i podatke o poslovanju preduzeća, čije bi saopštavanje ili davanje na uvid trećem licu, bez saglasnosti Uprave, prouzrokovalo štetu interesima i poslovnom ugledu preduzeća) i poslije prestanka ovog Ugovora, najmanje tri godine poslije prestanka angažmana u preduzeću.

Član 10.

Član Nadzornog odbora odgovara za svoj rad Skupštini preduzeća.

Član 11.

Naknada za rad se članu Nadzornog odbora isplaćuje u mjesečnom neto iznosu od 220,00KM, a u skladu s Odlukom Skupštine preduzeća o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2439-08-10-44-4./21 od 08.10.2021. godine. Isplata naknade iz prethodnog stava vršit će se mjesečno, pod uvjetom da je u tom mjesecu održana minimalno jedna sjednica.

Navedena naknada se isplaćuje u punom iznosu.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od 08.10.2021. godine.

Novčana naknada se isplaćuje na tekući račun: xxxxxxxxxxxx kod Vakufske banke d.d. Sarajevo.

Član 12.

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 11. ovog Ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret preduzeća.

Član 13.

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz člana 1. stav 1. ovog Ugovora, podnošenjem ostavke člana Nadzornog odbora, sporazumom člana Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastupanjem zakonskih smetnji za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 15.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati dogovorno, a ako to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Visokom.

Član 16.

Nakon što su ugovorne strane pročitale tekst Ugovora, te na isti nemaju primjedbi, kao izraz slobodno iskazanih volja, pristupaju njegovom potpisivanju.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana, a primjenjuje se od 06.11.2021. godine.

Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) istovjetna primjerka za svoje potrebe zadržava preduzeće, a 1 (jedan) istovjetan primjerak zadržava predsjednik Nadzornog odbora.

Broj: _____
Breza, _____

Član Nadzornog odbora
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Adnan Avdukić

Direktor
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

ma. Edin Kadrić, dipl. ing. maš.

Na osnovu člana 253. Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br.81/15 i 75/21), a u vezi s članom 303. stav (1) istog Zakona, člana 40. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine, Odluke Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021.godine i Odluke o odobrenju Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2721-05-11-45-3./21 od 05.11.2021. godine, direktor Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ma.Edin Kadrić,dipl.ing.maš., i član Nadzornog odbora, Amer Hodović iz Breze, Bate bb, JMB:_____, dana _____2021. godine, zaključili su

Ugovor o angažmanu za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza

Član 1.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da je Amer Hodović, Odlukom Skupštine preduzeća o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine imenovan za člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza na mandatni period od 4 (četiri) godine.

Član 2.

Ovim Ugovorom uređuju se prava i obaveze JP „Komunalno“ d.o.o. Breza (u daljem tekstu:preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik direktor preduzeća ma. Kadrić Edin, dipl.ing.maš., i Hodović Amera, kao člana Nadzornog odbora preduzeća, vezano za obavljanje dužnosti iz nadležnosti Nadzornog odbora koje su utvrđene Zakonom o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 3.

Amer Hodović, kao član Nadzornog odbora preduzeća (u daljem tekstu:član Nadzornog odbora) se obavezuje da će funkciju obavljati u skladu odredbi Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 4.

Član Nadzornog odbora je dužan vršiti svoju funkciju i izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno u skladu s interesima preduzeća.

Član 5.

Preduzeće se obavezuje da će članu Nadzornog odbora omogućiti nesmetan rad u Nadzornom odboru u skladu sa zakonskim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 6.

Član Nadzornog odbora ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju preduzeća i prisustvo članova Uprave preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora preduzeća, u skladu s Poslovníkom o radu Nadzornog odbora preduzeća.

Član 7.

Član Nadzornog odbora ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću niti kao samostalni poduzetnik, sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća.

Član Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos. Ako je član Nadzornog odbora u trajnom sukobu interesa, nadležni organ preduzeća dužan je da ga razriješi navedene funkcije.

Član 8.

Ako član Nadzornog odbora postupi suprotno odredbama člana 7. ovog Ugovora, preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 9.

Član Nadzornog odbora je dužan čuvati poslovnu tajnu (informacije, dokumente i podatke o poslovanju preduzeća, čije bi saopštavanje ili davanje na uvid trećem licu, bez saglasnosti Uprave, prouzrokovalo štetu interesima i poslovnom ugledu preduzeća) i poslije prestanka ovog Ugovora, najmanje tri godine poslije prestanka angažmana u preduzeću.

Član 10.

Član Nadzornog odbora odgovara za svoj rad Skupštini preduzeća.

Član 11.

Naknada za rad se članu Nadzornog odbora isplaćuje u mjesečnom neto iznosu od 220,00KM, a u skladu s Odlukom Skupštine preduzeća o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2439-08-10-44-4./21 od 08.10.2021. godine. Isplata naknade iz prethodnog stava vršit će se mjesečno, pod uvjetom da je u tom mjesecu održana minimalno jedna sjednica.

Navedena naknada se isplaćuje u punom iznosu.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od 08.10.2021. godine.

Novčana naknada se isplaćuje na tekući račun: xxxxxxxxxxxx kod Vakufske banke d.d. Sarajevo.

Član 12.

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 11. ovog Ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret preduzeća.

Član 13.

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz člana 1. stav 1. ovog Ugovora, podnošenjem ostavke člana Nadzornog odbora, sporazumom člana Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastupanjem zakonskih smetnji za obavljanje funkcije člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 15.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati dogovorno, a ako to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Visokom.

Član 16.

Nakon što su ugovorne strane pročitale tekst Ugovora, te na isti nemaju primjedbi, kao izraz slobodno iskazanih volja, pristupaju njegovom potpisivanju.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana, a primjenjuje se od 06.11.2021. godine.

Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) istovjetna primjerka za svoje potrebe zadržava preduzeće, a 1 (jedan) istovjetan primjerak zadržava predsjednik Nadzornog odbora.

Broj: _____
Breza, _____

Član Nadzornog odbora
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Amer Hodović

Direktor
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

ma. Edin Kadrić, dipl. ing. maš.

Na osnovu člana 253. Zakona o privrednim društvima u FBiH („Službene novine Federacije BiH“, br.81/15 i 75/21), a u vezi s članom 303. stav (1) istog Zakona, člana 40. Statuta Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1157-07-05-33-2./18 od 07.05.2018. godine, Odluke Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021.godine i Odluke o odobrenju Skupštine Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2721-05-11-45-3./21 od 05.11.2021. godine, direktor Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, ma.Edin Kadrić,dipl.ing.maš., i predsjednik Nadzornog odbora, ma.Ermin Likić,dipl.ing.maš., iz Breze, Banjevac bb, JMB:_____, dana _____2021. godine, zaključili su

Ugovor o angažmanu za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza

Član 1.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da je ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš., Odlukom Skupštine preduzeća o konačnom imenovanju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:1680-16-07-43-4./21 od 16.07.2021. godine imenovan za člana Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza na mandatni period od 4 (četiri) godine, a Odlukom Nadzornog odbora preduzeća, broj:2064-07-08-K-2./21 od 07.08.2021. godine izabran za predsjednika Nadzornog odbora.

Član 2.

Ovim Ugovorom uređuju se prava i obaveze JP „Komunalno“ d.o.o. Breza (u daljem tekstu:preduzeće) koga predstavlja zakonski zastupnik direktor preduzeća ma. Kadrić Edin, dipl.ing.maš., i ma. Likić Ermina, dipl. ing. maš., kao predsjednika Nadzornog odbora preduzeća, vezano za obavljanje dužnosti iz nadležnosti Nadzornog odbora koje su utvrđene Zakonom o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 3.

Ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš., kao predsjednik Nadzornog odbora preduzeća (u daljem tekstu:predsjednik Nadzornog odbora) se obavezuje da će funkciju obavljati u skladu odredbi Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 4.

Predsjednik Nadzornog odbora je dužan vršiti svoju funkciju i izvršavati svoje obaveze uz dužnu pažnju, stručno i savjesno u skladu s interesima preduzeća.

Član 5.

Preduzeće se obavezuje da će predsjedniku Nadzornog odbora omogućiti nesmetan rad u Nadzornom odboru u skladu sa zakonskim propisima, Statutom i drugim aktima preduzeća.

Član 6.

Predsjednik Nadzornog odbora ima pravo zahtijevati sve podatke o poslovanju preduzeća i prisustvo članova Uprave preduzeća i drugih lica na sjednici Nadzornog odbora preduzeća, u skladu s Poslovníkom o radu Nadzornog odbora preduzeća.

Član 7.

Predsjednik Nadzornog odbora ne može obavljati djelatnost konkurentnu djelatnosti preduzeća i ne smije niti kao radnik u drugom preduzeću niti kao samostalni poduzetnik, sudjelovati u djelatnosti koja je ili bi mogla biti, u konkurentnom odnosu s djelatnošću preduzeća. Predsjednik Nadzornog odbora je dužan prijaviti Nadzornom odboru preduzeća svaki direktni ili indirektni interes u pravnom licu s kojim preduzeće ima ili namjerava da stupi u poslovni odnos. Ako je predsjednik Nadzornog odbora u trajnom sukobu interesa, nadležni organ preduzeća dužan je da ga razriješi navedene funkcije.

Član 8.

Ako Predsjednik Nadzornog odbora postupi suprotno odredbama člana 7. ovog Ugovora, preduzeće ima pravo na naknadu štete koje je uslijed toga pretrpjelo.

Član 9.

Predsjednik Nadzornog odbora je dužan čuvati poslovnu tajnu (informacije, dokumente i podatke o poslovanju preduzeća, čije bi saopštavanje ili davanje na uvid trećem licu, bez saglasnosti Uprave, prouzrokovalo štetu interesima i poslovnom ugledu preduzeća) i poslije prestanka ovog Ugovora, najmanje tri godine poslije prestanka angažmana u preduzeću.

Član 10.

Predsjednik Nadzornog odbora odgovara za svoj rad Skupštini preduzeća.

Član 11.

Naknada za rad se predsjedniku Nadzornog odbora isplaćuje u mjesečnom neto iznosu od 250,00KM, a u skladu s Odlukom Skupštine preduzeća o visini novčane naknade za rad u Nadzornom odboru Javnog preduzeća „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj:2439-08-10-44-4./21 od 08.10.2021. godine.

Isplata naknade iz prethodnog stava vršit će se mjesečno, pod uvjetom da je u tom mjesecu održana minimalno jedna sjednica.

Navedena naknada se isplaćuje u punom iznosu.

Pravo na isplatu navedene naknade primjenjuje se od 08.10.2021. godine.

Novčana naknada se isplaćuje na tekući račun: xxxxxxxxxxxx kod Vakufske banke d.d. Sarajevo.

Član 12.

Porezi i doprinosi na ime isplate naknade iz člana 11. ovog Ugovora u skladu sa Zakonom i porezima na plaću i Zakonom o finansijskom poslovanju padaju na teret preduzeća.

Član 13.

Ovaj Ugovor prestaje po osnovu isteka mandata iz člana 1. stav 1. ovog Ugovora, podnošenjem ostavke predsjednika Nadzornog odbora, sporazumom predsjednika Nadzornog odbora i Skupštine preduzeća, prijevremenog razrješenja i nastupanjem zakonskih smetnji za obavljanje funkcije predsjednika Nadzornog odbora.

Član 14.

Za sve ono što ugovorne strane nisu regulisale ovim Ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o privrednim društvima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine i drugim propisima, te Statuta i drugih akata preduzeća.

Član 15.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane će ga rješavati dogovorno, a ako to ne postignu dogovorom, za rješavanje spora nadležan je Općinski sud u Visokom.

Član 16.

Nakon što su ugovorne strane pročitale tekst Ugovora, te na isti nemaju primjedbi, kao izraz slobodno iskazanih volja, pristupaju njegovom potpisivanju.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom njegovog potpisivanja od ugovornih strana, a primjenjuje se od 06.11.2021. godine.

Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih 3 (tri) istovjetna primjerka za svoje potrebe zadržava preduzeće, a 1 (jedan) istovjetan primjerak zadržava predsjednik Nadzornog odbora.

Broj: _____
Breza, _____

Predsjednik Nadzornog odbora
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

ma. Ermin Likić, dipl. ing. maš.

Direktor
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

ma. Edin Kadrić, dipl. ing. maš.

Općina Breza

Mjesna zajednica Mahala

Podružnica Kamenice

Predmet: zahtjev za prijenos posjeda i vlasništva zemljišta

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
OPĆINA BREZA
OPĆINSKI NAČELNIK

Primljeno: 21.10.2021			
Org. jed.	Broj	Prilog	znajnost
04/1-	4-27-	3176	21

Poštovani,

U skladu sa aktuelnom poslovnom politikom JP ZD RMU „Breza“ d.o.o. Breza, koja podrazumijeva utvrđivanje poslovno aktivnih i isplativih nekretnina, te rješavanje pitanje neperspektivne imovine koja je u posjedu navedenog privrednog društva, ovim putem Vam upućujemo inicijativu za preuzimanjem posjeda nekretnine koja je trenutno u posjedu navedenog privrednog društva, a koja je označena kao k.č. 1004 k.o. Kamenice, ukupne površine 10.013 m², u naravi označena kao Željeznička pruga.

Navedenu inicijativu podnosimo iz razloga što se navedena nekretnina ne može koristiti za izgradnju bilo kakvih poslovnih ili stambenih objekata, obzirom na svoju širinu, kao i samu narav, te je time proglašena kao neperspektivnom imovinom od strane JP EP ZD RMU „Breza“ d.o.o. Breza. Preuzimanjem posjeda i vlasništva nad navedenom nekretninom stvorile bi se pretpostavke za promjenom naravi navedene nekretnine iz Željezničke pruge u javno dobro – put, obzirom da veći broj stanovnika podružnice Kamenice i Kahve, kao sastavni dio Mjesne zajednice Mahala, gravitiraju prema navedenoj nekretnini, čime bi se smanjio saobraćaj na glavnoj saobraćajnici koja prolazi kroz naselje Kamenice, a koju koristi veći broj građana općine Breza i koja se koristi u nekim slučajevima kao jedina zaobilaznica, u slučaju blokade regulanog puta R-444.

Breza, 18.10.2021. godine

Broj: 02-50/21



Predsjednik Mjesne zajednice Mahala

[Handwritten signature]



Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice
geodetske i imovinsko-pravne poslove

Broj: 04/1-4-27-3176/21
Breza, 22.10.2021. godine

OPĆINA BREZA
OPĆINSKO VIJEĆE BREZA

Predmet: Informacija

Mjesna zajednica Mahala podnijela je zahtjev Općini Breza za prijenos posjeda i vlasništva zemljišta, označenog kao k.č. br. 1004 k.o. Kamenice, zv. Željeznička pruga, u površini od 10013 m², koje je u posjedu i vlasništvu RMU „BREZA“ d.o.o. Breza, a u svrhu promjene statusa navedenog zemljišta u Javno dobro put.

Obzirom na podneseni zahtjev MZ Mahala, ova služba je isti dostavila Općinskom pravobranilaštvu Breza na dalje postupanje, u skladu sa odredbama Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/07, 36/10, 25/12 i 34/16), a o istom je pisanim aktom upoznat i Općinski načelnik.

S poštovanjem!

Prilog:
- Zahtjev MZ Mahala

Obrađivač

Almir Dervišević

Dostavljeno:
1. Naslovu
2. a/a

Pomoćnik načelnika

Selma Gazdić, dipl.ing.arh.