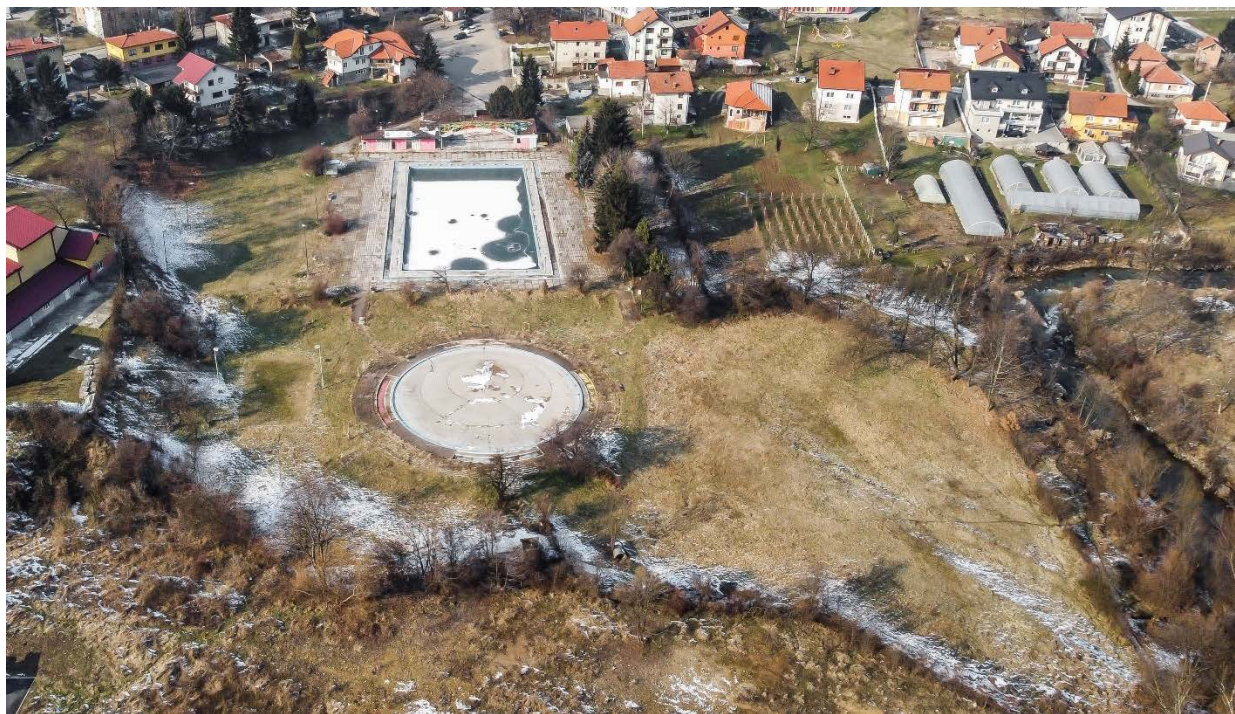


**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO - DOBOJSKI KANTON
OPĆINA BREZA
OPĆINSKI NAČELNIK**



**IZMJENA PROJEKTOG ZADATKA ZA
IZRADU IDEJNOG ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKOG RJEŠENJA
KOMPLEKSA BAZENA „SRC ADA“ U BREZI
(U DIJELU:4.2. Rokovi, str.br.16 Projektnog zadatka)**



Breza, Septembar 2025.godine

Općina Breza
Projektni zadatak za izradu idejnog rješenja kompleksa bazena SRC „ADA“

PROJEKAT: Konkurs za izradu idejnog arhitektonsko-urbanističkog rješenja
kompleksa bazena „SRC ADA“u Brezi (Zakon o javnim nabavkama)

DOKUMENT: Projektni zadatak

PIPREMILI: Općina Breza

SADRŽAJ:

1. UVOD	4
1.2.Ciljevi konkursa	4
2. PODACI O PROSTORU	4
Lokacija u širem prostornom i društveno – ekonomskom kontekstu općine Breze	4
Historijski razvoj lokacije i trenutno stanje	5
Mikrolokacija i njeno neposredno okruženje	6
Saobraćajna infrastruktura	7
Komunalna infrastruktura, energetska i telekomunikacijska infrastruktura	7
Stanje zelenila na lokaciji	7
Izvoriste Sedra.....	7
3. PROGRAMSKE SMJERNICE ZA IZRADU URBANISTIČKO – ARHITEKTONSKOG RJEŠENJA	7
Urbanističko – tehnički uvjeti	7
Građevinska čestica	9
Uređenje građevinske parcele	9
Saobraćaj.....	9
Funkcija i programski sadržaj	9
Posebni uslovi.....	11
4. UČEŠĆE U KONKURSU	14
Pravo učešća	14
Rokovi.....	16
Kriteriji i način ocjenjivanja	17
Obavezni (formalni) uslovi za učešće	17
Kriteriji za vrednovanje konkursnih radova.....	17
Nagradni fond	17
Autorska prava.....	18
Anonimnost.....	18
5. SADRŽAJ KONKURSNOG RADA	19
Tekstualno obrazloženje rada	19
Grafički dio.....	19
6. TEHNIČKO-OBLIKOVNA OBRADA RADA	20
Analogna forma - grafički i tekstualni prilozi	20
Digitalna forma.....	20

Način predaje radova	20
7. ZAVRŠNE ODREDBE	23
8. SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE	23

1. UVOD

Kroz realizaciju strateških i prostorno planskih ciljeva postavljenih usvojenim dokumentima, a u svrhu privlačenja potencijalnih investitora, Općina Breza u 2023. godinu počinje sa prikupljanjem projektne dokumentacije za kompletnu rekonstrukciju i redizajn kompleksa olimpijskog bazena u Brezi.

U postupku pripreme investiciono – tehničke dokumentacije, Općina Breza se opredjelila za provođenje javnog anonimnog konkursa za izradu idejnog rješenja, sa ciljem odabira učesnika koji bi ponudili najbolje rješenje, te dodijelila nagrade pobjedniku ili pobjednicima konkursa za izradu idejnog rješenja. Na ovaj način objezbjediti će se najbolje idejno rješenje koje zadovoljava kriterije postavljene ovim projektnim zadatkom.

1.2. Ciljevi konkursa

Osnovni cilj konkursa je iznalaženje kvalitetnog oblikovnog, funkcionalnog i ekonomičnog rješenja za realizaciju bazenskog kompleksa koji će zadovoljiti potrebe (sportske, edukacijske, rekreacijske, rehabilitacijske) širokog spektra korisnika i doprinijeti vrijednosti prostora. Potrebno je voditi računa o njenoj energetskej učinkovitosti, dugotrajnosti i niskoj cijeni održavanja.

U oblikovno-estetskom smislu cilj konkursa je iznalaženje rješenja koje će ponuditi kvalitetnu arhitekturu i ostvariti skladan i obziran odnos prema zatečenim vrijednostima uz valorizaciju karaktera okolnog prostora. Jedan od ciljeva ovog konkursa je dobiti savremeno rješenje koje će biti ekonomično i održivo u izvedbi i održavanju.

Programu treba prilagoditi arhitektonsko rješenje i osigurati nesmetano funkcionisanje bazena kroz cijelu godinu. Posebno treba posvetiti pažnju istovremenom korištenju kompleksa od strane velikog broja korisnika različitih starosnih skupina i fizičke spremnosti.

Kvalitetnim rješenjem treba funkcionalno i oblikovno povezati prostore i osigurati maksimalnu fleksibilnost u korištenju kompleksa. Voditi posebno računa o osiguranju pristupačnosti kompleksa osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Funkcionisanje kompleksa s maksimalnim brojem različitih korisnika pokazatelj je ekonomičnosti i iskoristivosti sadržaja. S obzirom na nedostatak bazenskog kompleksa u gradu i okolini, očekuje se optimalni i ekonomični programski model rekreacijskog, rehabilitacijskog i edukacijskog plivališta.

2. PODACI O PROSTORU

2.1. Lokacija u širem prostornom i društveno – ekonomskom kontekstu općine Breze

Breza se nalazi u centralnom dijelu Bosne i Hercegovine, Zeničko – Dobojski kanton. U neposrednoj blizini se nalaze Vareš, Ilijaš, Visoko, te Sarajevo. Zbog dobre povezanosti sa okolnim mjestima, Breza je pozicionirana na atraktivnom mjestu za izgradnju ovakvog kompleksa.

Jedan od ciljeva ovog projekta je da se, na svojstven način, ostvari razvoj općine u turističkom smislu, kao i jačanje obrazovnih kapaciteta i pružanju kvalitetnijih sportsko rekreacionih sadržaja, ostvarujući pritom opće i posebne društveno-ekonomske ciljeve razvoja koji podrazumijevaju unaprijeđenju ravnomjernu dostupnost društvenih sadržaja, unaprijeđenje životnog standarda i poboljšanje kvalitete življenja, uz poštivanje svih mjera zaštite okoliša.

2.2. Historijski razvoj lokacije i trenutno stanje

Kompleks bazena SRC „ADA“ Breza, je izgrađen 1972. godine, te se sastoji od poslovne zgrade površine 199 m², velikog olimpijskog bazena 50x25m, te malog dječijeg bazena površine 125 m². Kompleks bazena je od velikog značaja za stanovnike Breze, obzirom da je dosta njih učestvovalo u direktnoj izgradnji bazena. Nažalost, postojeće strukture su trenutno u neiskoristivom stanju. Rađena je procjena postojećeg stanja 2022. godine, te se ustanovilo da su potrebna značajna ulaganja kako bi se bazen doveo u funkcionalno stanje. Napuknute su i bazenske ploče. Bazeni nemaju adekvatan dovod i odvod vode.

Pri izradi rješenja potrebno je imati u obziru historijsku važnost bazena, ali se ne preporučuje zadržavanje



postojećih struktura, te se predlaže kompletno uklanjanje, uslijed fizičke degradacije

(Historijske fotografije)

2.3. Mikrolokacija i njeno neposredno okruženje

Predmetna lokacija se nalazi na relativno ravnom terenu, na zemljištu označenom kao k.č.br. 552 K.O. Breza. Smješten je u centralnom dijelu Breze. U neposrednoj blizini se nalaze:

- rijeka Stavnja
- parking prostor
- dom zdravlja Breza
- dječije igralište sa kino salom
- historijsko jezgro (Bazilika)
- autobuska stanica

Površina lokacije iznosi 17041 m² (katastarski podaci), građevinska parcela broj: 223, površine 21.176,20m² (Regulacioni plan „Uže urbano područje Breza“).

Rijeka Stavnja je smještena sa istočne strane, ali trenutno ne postoje planovi za spajanje rijeke i kompleksa bazena. Bazilika se nalazi južno, te se treba uzeti u razmatranje pri izradi rješenja. Bazilika bi trebala dobiti dodatni put koji bi spojio ovaj kompleks sa ostatkom općine. Moguće je planirati dodatni prilaz bazenu između kina i bazilike, ali treba obratiti pažnju na visinsku razliku na ovom dijelu.



(Uže jezgro)

2.4. Saobraćajna infrastruktura

Postojeća centralna saobraćajnica, koja je ujedno i regionalni put R-444 se nalazi u relativno dobrom stanju. Za istu je predviđena rekonstrukcija. Udaljenost od glavne autobuske stanice, u smjeru Vareš-Breza-Sarajevo, koja se nalazi u ul. Titova iznosi 370m, dok udaljenost od autobusnog stajališta koji se nalazi u ul. Alije Izetbegovića, u smjeru Sarajevo-Breza- Vareš iznosi 560m.

2.5. Komunalna infrastruktura, energetska i telekomunikacijska infrastruktura

Kroz idejno rješenje neophodno je planirati zaseban sistem grijanja bazenskog kompleksa (solarni paneli na krovnim ploham, elektro grijanje ili toplotne pumpe) iz potrebe da neovisno funkcioniše i da bude energetska održiv.

2.6. Stanje zelenila na lokaciji

Maksimalno zadržavanje postojećeg vegetativnog dendrofonda.

2.7. Izvorište Sedra

Napajanje bazena se vrši iz izvorišta Sedra. Ova voda ima specifičnu zelenkastu boju. Istraživanje iz augusta 2020. godine, pokazalo je da se radi o vodi koja je bogata mineralima te može da ima povoljan uticaj na ljude. Ova voda se smatra sigurnim za ljudsko tijelo, a zbog svojih svojstava, koristi se za liječenje različitih reumatskih problema (*analiza u prilogu*).

3. PROGRAMSKE SMJERNICE ZA IZRADU URBANISTIČKO – ARHITEKTONSKOG RJEŠENJA

3.1. Urbanističko – tehnički uslovi

Planirana namjena: Namjena površine je sportsko-rekreativna. Poželjno je u ovim zonama uvesti što raznovrsnije sportske i rekreativne sadržaje, prikladne za veći broj korisnika, a moguće je planirati i druge sadržaje koji su komplementarni primarnoj funkciji. Zona sportsko - rekreativnih sadržaja zapravo predstavlja objedinjenje dijelove zone stanovanja i javnih sadržaja, te sporta i rekreacije, definisane Urbanističkim planom, u jedinstvenu cjelinu. U okviru zone SR 1 je moguće graditi i druge objekte kompatibilne namjeni (manji ugostiteljski i smještajni sadržaji, objekti za wellness program, pomoćni objekti i sl.).

Tipologija gradnje: predmetna zona namijenjena je prvenstveno za sportske sadržaje, veličina usklađenih sa standardizovanim površinama terena za pojedine sportske aktivnosti. U okviru zone građenja moguća je gradnja objekata. Objekti u okviru zone SR 1 trebaju imati terasastu tipologiju izgradnje, koja treba pratiti prirodni pad terena. Dozvoljava se natkrivanje pojedinih sportskih terena i izvan navedenih zona građenja, ali isključivo radi njihovog korištenja u zimskim uslovima. Neophodno je prilikom projektovanja voditi računa da se upotrebom materijala i boja objekat skladno uklopi u prirodno okruženje.

Vertikalni gabarit: u skladu sa grafičkim prilogima Plan prostorne organizacije i Plan građevinskih i regulacionih linija, maksimalni nadzemni gabarit objekata u okviru sportsko-rekreativne zone je P+2. Nije obavezno da svi objekti dostignu planiranu spratnost. Prilikom definisanja vertikalnog gabarita, maksimalna visina od konačno uređenog terena do ruba krovnog vijenca može da iznosi 11m.

S obzirom na specifičnu namjenu predmetnog prostora, pojedini objekti (sportski objekti, dvorane, zatvoreni bazeni i sl.) mogu imati spratnost Pteh P (tehničko prizemlje), čija visina uslovljena posebnom funkcionalnom organizacijom prostora može biti i viša od maksimalne definisane. Prilikom projektovanja objekata potrebno je iskoristiti prednosti terena u nagibu, te objekte koncipirati na način da se što skladnije uklapaju u okruženje. Spratnost objekata u okviru zone SR 1 (kotu uređenog terena i prizemlja) potrebno je planirati u odnosu na kotu uređenog terena i prizemlja postojećeg objekta Doma kulture (Kino sale) sa zapadne strane, te prema tome i konfiguraciji okolnog terena, definisati i druge etaže (podzemne, suterenske i nadzemne). Površina i oblik pratećih objekata moraju biti takvi da njihov gabarit ne dominira u odnosu na okruženje. U slučaju natkrivanja sportskih terena obavezno je koristiti lake građevinske konstrukcije minimalne potrebne visine za odvijanje odgovarajuće sportske aktivnosti.

Pozicije objekata determinisane su maksimalnom građevinskom linijom unutar koje se isti mogu projektovati i graditi. Moguće je povlačenje dijela objekta u odnosu na građevinsku liniju, vodeći računa da se prema susjednim objektima ostvari ujednačen ulični front i kontinuitet gradnje.

Pozicije i horizontalni gabariti objekata će biti određeni prilikom izrade planske i tehničke dokumentacije nižeg reda, u skladu sa važećom zakonskom regulativom i odrednicama Plana.

Prilikom definisanja konačnih gabarita objekata, obaveza je poštovati sljedeće parametre:

- P izg = 15%

S obzirom na specifičnu namjenu predmetne zone, a pod uslovom da se izvrši analiza i usvajanje idejnog rješenja za čitavu zonu, navedeni parametri se mogu odnositi na izgrađenost na nivou čitave zone, a ne pojedinačnih građevinskih parcela.

U procentualnu izgrađenost prostora računaju se samo objekti visokogradnje.

U procentualnu izgrađenost prostora ne računaju se objekti niskogradnje i sadržaji otvorenog tipa (otvoreni bazeni, sportski tereni, prateće i tehničke prostorije u sklopu otvorenih sadržaja, potporne konstrukcije i objekti za uređenje terena, i sl.), a čija visina u odnosu na kotu uređenog terena može da iznosi do 1.5m (uobzirujući konfiguraciju terena, pripadajuće tehničke prostore potrebne za funkcionisanje sadržaja, i sl.).

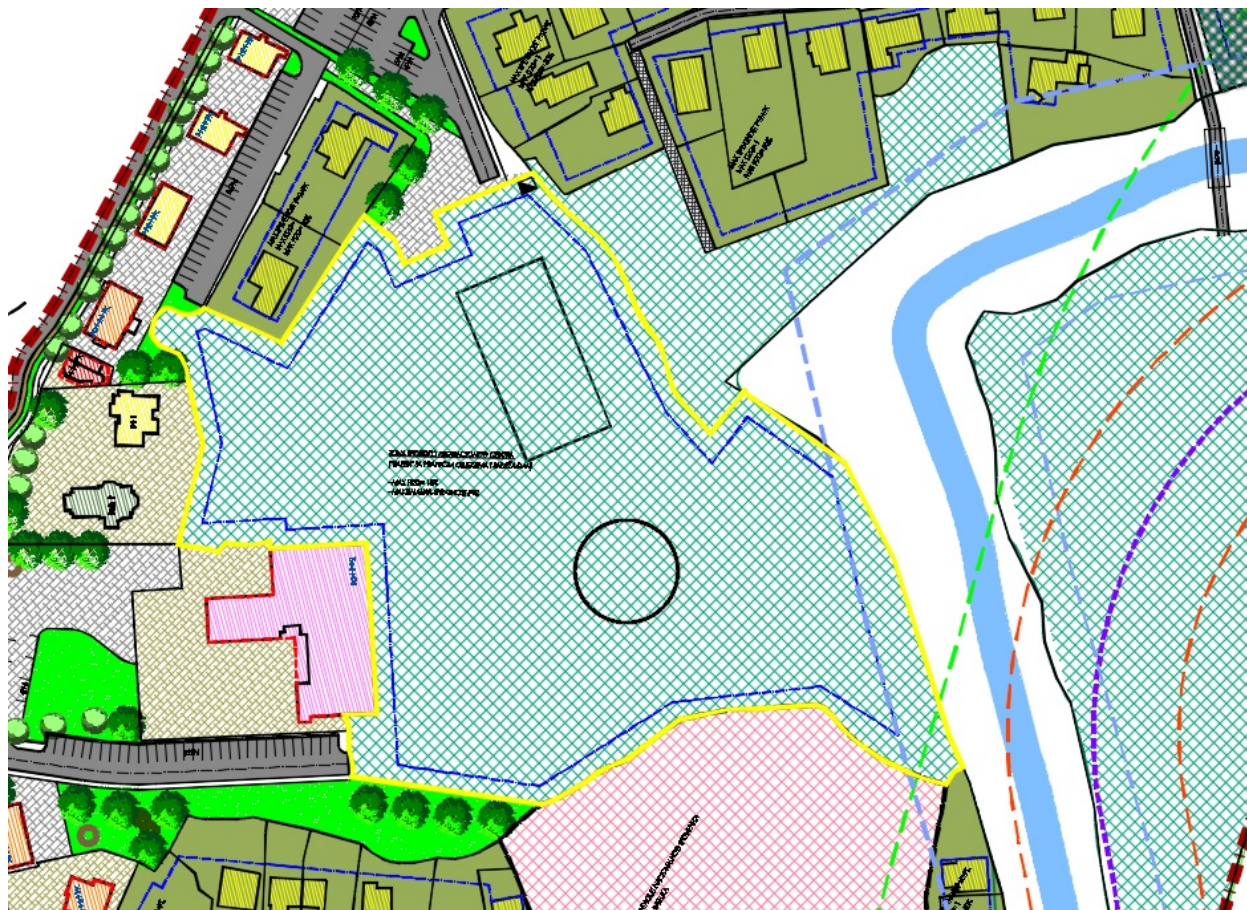
Uređenje građevinskih parcela: Uređenje građevinske parcele mora biti izvedeno na način da se izvrši ozelenjavanje površina između sadržaja, i da se planiraju odgovarajuće pristupne površine unutar kompleksa. Minimalno 20% površine zone mora biti pokriveno nasadima visokog zelenila. Precizan način uređenja građevinskih parcela biće definisan prilikom izrade dokumentacije nižeg reda, a u skladu sa važećom zakonskom regulativom. Ograđivanje je dozvoljeno u skladu sa važećom zakonskom regulativom iz ove oblasti.

Podzemni gabarit: Ispod planiranih objekata moguća je izgradnja jedne ili više podzemnih etaža, u skladu sa potrebama i mogućnostima lokacije, kada će se definisati i njihov konačni oblik i horizontalni gabarit. Gabarite podzemnih etaža je moguće planirati šire u odnosu na osnovni gabarit objekta, pri tom poštujući ostale potrebne uslove. Prilikom izrade dokumentacije nižeg reda, definisanjem kote prizemlja objekta, ustanoviće se da li je u pitanju podrumaska ili suterenska etaža ili njihova kombinacija.

U okviru podzemne etaže je moguće planirati prostor za parkiranje vozila, pomoćne prostorije, infrastrukturne i ostale prateće sadržaje, te prostorije u funkciji osnovne namjene objekta, koje prema standardima ne zahtijevaju punu dnevnu svjetlost.

3.1.1. Građevinska parcela

k.č.broj: 552 K.O. Breza, površine 17.041m² građevinska parcela broj: 223, površine 21.176,20m².



(Regulacioni plan „Uže urbano područje Breza“ – Zona obuhvata označena žutom linijom)

3.1.2. Uređenje građevinske parcele

Potrebno je izraditi cjelokupno idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje građevinske parcele u zoni obuhvata za bazenski kompleks.

max Pizg= 15%
max spratnost P+2

3.1.3. Saobraćaj

Mogući pristupi lokaciji su kolski i pješački, shodno Regulacionom planu „Uže urbano područje Breza“. Predložiti nove pješačke komunikacije, koje treba povezati sa parkom „Bazilika“.

3.2. Funkcija i programski sadržaj

S obzirom na nužnost financijske održivosti kompleksa potrebno je postići optimalnu usklađenost između valorizirane arhitekture, funkcionalnosti zgrade, jednostavnosti i ekonomičnosti gradnje, održavanju zgrade, te uštede energije. Ušteda energije se naročito manifestira kod definiranja dispozicije i visine prostora kao i kod sistema grijanja i hlađenja. U procesu projektovanja treba voditi računa o prostornoj

povezanosti, optimalnoj dispoziciji i trajnosti zgrade. Korisnicima treba omogućiti sve neophodne sadržaje. Pri projektovanju vanjskog uređenja, pozicioniranja i veličine objekata i bazena nije potrebno zadržati gabarite i veličine postojećih bazena i objekata.

Uzimajući u obzir sve prethodno nabrojane prednosti lokaliteta, te činjenice da bi ovaj projekat trebao da unaprijedi životni standard stanovnika Breze, potrebno je da sadrži sljedeće elemente:

- Vanjski prostor

Postojeći parking prostor, koji se nalazi ispred lokacije, neće biti zona obuhvata konkursa, ali s obzirom na to da će se parking prostor koristiti za potrebe kompleksa, na lokaciji ne treba planirati dodatne površine za saobraćaj u mirovanju, ali je moguće podzemnu etažu kompleksa koristiti za potrebe parkiranja vozila korisnika objekta. Baviti se pješačkim i servisnim komunikacijama, evakuacionim putevima itd.

U sklopu vanjskog prostora potrebno je predvidjeti i vodeni park koji će se koristiti samo u ljetnim danima, kao i prateći sadržaj za rekreaciju poput terena za odbojku na pijesku, nogomet i sl.

- Ulazni prostor

Osnovna funkcija ulaznog prostora je prijem, informiranje i distribucija posjetitelja pri ulasku, te čekanje i osvježenje prije ulaska i pri izlasku iz garderobnog prostora i bazenske dvorane. Ulazni prostor sastoji se od otvorenog i natkrivenog pristupnog prostora, vjetrobranskog prostora i ulaznog hola, sanitarija, caffe bara sa dječijom igraonicom, recepcije/blagajne, ulaza u 'nečisti' hodnik i vertikalnih komunikacija. Ulazni hol je neposredno vezan s caffe barom, sanitarijama, blagajnom, upravom i ulazom u garderobni prostor, a posredno (eventualno i s vertikalnim komunikacijama) prilazom u tehnički pogoni garderobe osoblja.

- Bazenski prostori

Zatvoreni dio bazenskog prostora omogućava rad i korištenje tokom cijele godine i uspostavlja neovisnost o meteorološkim, klimatskim i vremenskim prilikama. On sadrži jedan bazen poluolimpijskih dimenzija (25x12,5m) i drugi bazen za neplivače (12x12m).

Razina kvalitete općeg prostornog, vizualnog i temperaturnog ugođaja u bazenskoj dvorani postiže se osiguranjem: optimalne solarne i atraktivne vizualne orijentacije, uspješnog unutarnjeg oblikovanja i primjene primjerenih materijala i boja, optimalnih temperaturnih odnosa između podne površine, vode i zraka te ugodne relativne vlage i brzine strujanja zraka, zadovoljavajuće zaštite od buke, svjetlosnih refleksa i propuha, efikasne i nečujne ventilacije, namjeni prilagodljive prirodne i umjetne rasvjete te atraktivne ponude raznovrsnih načina rekreacije i zabave u bazenima i oko njih.

Volumen zraka i vode koji se tehnološki obrađuju u bazenskoj dvorani osnovni su faktori energetske potrošnje. Ostali kriteriji za ocjenu ekonomske i ekološke razine projekta su arhitektonske, građevinske i tehnološke mjere racionalizacije.

Ogranizacija prostora bazenske dvorane ovisi o rasporedu, oblikovanju i opremi bazenskih školjki i podne površine između i oko njih. Poluolimpijski bazen treba da bude projektovan u skladu sa FINA standardima, dimenzija 25x12,5m, prostor oko bazena 3-5m i 4m oko startne linije. Bazeni za neplivače okvirnih dimenzija 12x12m (dubina progresivno do 1,20 m, ova dubina omogućava učenje plivanja neplivača, sve programe „akva aerobika“ kao i plivanje). Ukupna podna površina oko bazena iznosi 0,8-1,3m² površine vodenog zrcala svih bazenskih školjki. Planirati i montažne ili fiksne tribine za oko 250 posjetitelja, uz dužu stranu bazena.

Bazenski prostor je vezan s garderobom posredno preko sanitarnih propusnika. Garderobnom prostoru se pristupa iz 'nečistog' hodnika, a putem 'čistog' hodnika se dolazi u sanitarni propusnik. Prijelaz iz

jednog u drugi hodnik odvija se u prolaznim kabinama skupnog garderobnog prostora i garderobnim ormarićima ili preko 2 zajedničke garderobe. Potrebni kapacitet garderobnih ormarića određuje se s koeficijentom 0,3 po 1m² vodene površine bazena. U prosjeku se za garderobe uzima 0,4-0,7m² vodene površine. Planirati i odvojene timske svlačionice sa garderobama i sanitarnim prostorijama sa tuševima (odvojene muške i ženske) i jednu manju svlačionicu za sudije. Sanitarni propusnik između garderobnog prostora i bazenske dvorane, dimenzionira se s 3-4 tuša i 1 WC kabinom na svakih 100m² vodene površine bazena. Poželjno je između 'nečistog' hodnika i bazenske dvorane predvidjeti suhi i brzi prolaz za osoblje bazena. Preporučuju se odvojeni M i Ž WC-ismještjeni tako da korisnik nakon upotrebe mora ponovno proći kroz tuševe prije povratka u bazensku dvoranu.

Planirati također i prostorije za medicinska službu, spasilačku službu, prostoriju za rekvizite i monitoring tehničku prostoriju (praćenje video nadzora, SCADA ili sličan sistem nadzora i kontrole rada procesa i održavnja opreme i sistema) te multifunkcionalnu prostoriju.

Predvidjeti prostor namijenjen za platforme za kamere, zapisnički sto i novinarske pozicije.

- Uprava

Pristup za upravni dio objekta je direktno iz ulaznog hola, a sastoji se od prostorije direktora, ureda za administraciju, prostora za sastanke, sanitarija i čajne kuhinje.

- Ostali dopunski sadržaji

Od ostalih sadržaja planirati shop, teretanu, saunu i wellnes. Teretana treba da bude opremljena sa svim standardnim spravama, a ukoliko se koristi neovisno o bazenu, treba predvidjeti dodatne garderobe sa tuševima i sanitarijama. Saune i wellnes program doprinose razini ponude plivališta i planirati tako da mogu imati mogućnost odvojenog korištenja, neovisno o bazenu, iako joj treba osigurati pristup i iz „čiste“ zone komunikacija pratećih prostora bazena.

- Tehnički pogon

Potrebno je definisati i prostor energetsko-tehničkog bloka objekta bazena: pogonske prostorije za filter uređaje, prostor za zagrijavanje vode, agregat i drugi potrebni sadržaji za održavanje bazena, kao i prostore za grijanje i hlađenje i druge potrebne prostore za tehničko održavanje objekta. Prostor tehničkog pogona mora imati kolski pristup.

- Hotelski prostor

Potrebno je planirati i hotelski prostor kapaciteta cca 25 kreveta i on bi trebao biti vezan uz glavni objekat. Zajedno sa njim planirati i prateće sadržaje poput recepcije, restorana sa kuhinjom i svadbenog salona, koji bi mogao djelovati odvojeno uslijed nedostatka istog u okruženju, prijemnog dijela sa recepcijom, vezu do wellnes prostora, saune i teretane, te ostavama za čistačice.

Općina Breza
Projektni zadatak za izradu idjenog rješenja kompleksa bazena SRC „ADA“

OZNAKA	NAMJENA PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m2)
A	Zatvoreni poluolimpijski bazen sa bazenom za neplivače		
A.1	Ulazna zona sa recepcijom (ulaz za gledaoce/posjetioce I ulaz za zaposlene/takmičare)	2	**
A.2	Komunikacije	**	**
A.3	Caffe	1	80
A.4	Sanitarije	2	**
A.5	Uprava I administracija	2	40
A.6	Prostorija za sastanke	1	40
A.7	Čajna kuhinja	1	**
A.8	Sanitarije	2	**
A.9	Svlačionice sa garderobama / javne svlačionice (odvojene muške I ženske) ili prolazne kabine skupnog garderobnog prostora i garderobnim ormarićima	2	120
A.10	Sanitarne prostorije sa toaletima, sa tuševima /javne (odvojen I muški i ženski)	2	45
A.11	Sanitarne prostorije za osobe sa invaliditetom	**	**
A.12	Svlačionice sa garderobama I sanitarnim prostorijama sa tuševima / timske (odvojene muške I ženske)	2	120
A.13	Svlačionice za sudije	1	**
A.14	Sanitarni propusnik	1	**
A.15	Poluolimpijski bazen (vodenapovršina 25x12,5m)	1	315
A.16	Bazen za neplivače (vodenapovršinacca 12x12m)	1	144
A.17	Korisni proctor oko vodenih površina bazena (projektovati prema FINA standardima)	1	600
A.18	Tribine (za oko 250 posjetilaca)	1	**
A.19	Komercijalni sadržaji	**	**
A.20	Multifunkcionalna prostorija	1	35
A.21	Medicinska služba	1	15
A.22	Spasilačka služba	1	15
A.23	Prostorija za rekvizite	1	35
A.24	Saune/Wellnes	1	170
A.25	Teretana/fitnes	1	100
A.26	Ostave	**	**
A.27	Mašinske prostorije	**	**
A.28	Monitoring tehničkaprostorija	1	**
A.29	Pomoćneprostorije (magacinii sl.)	**	**

Tabela 1. Funkcionalni sadržaj:

OZNAKA	NAMJENA PROSTORIJE	BROJ PROSTORIJA	NETO POVRŠINA (m2)
B	Hotelski prostor		
B.1	Recepcija	1	**
B.2	Komunikacije	**	**
B.3	Restoran sa pratećom kuhinjom(sa sjedenjem I vani)	1	200
B.4	Svadbena salon	1	250
B.5	Sanitarije	2	**
B.6	Sanitarije za osobe sa invaliditetom	1	**
B.7	Hotelske sobe (dvokrevetne I trokrevetne), ukupno 25 kreveta	10-12	25-30
B.8	Ostava	2	15

3.3. Posebni uslovi

Idejno rješenje potrebno je izraditi u skladu sa svim standardima I normativima iz ove oblasti.

Kvaliteta arhitektonsko – urbanističkog oblikovanja, te funkcionalnosti, ekonomičnost građevine moraju biti međusobno usklađene, a svi zakonski preduslovi za uspješno daljnje projektovanje zadovoljeni.

****Autori imaju slobodu da planiraju i dimenzioniraju predviđene prostore u skladu sa potrebama, raspoloživim kapacitetima I konceptom rješenja.**

4. UČEŠĆE U KONKURSU

Konkurs je anoniman i regionalnog je tipa, te pravo učešća na konkursu, pored fizičkih i pravnih lica sa sjedištem, odnosno prebivalištem na teritoriji Bosne i Hercegovine, imaju i pravna i fizička lica sa prebivalištem na teritoriji druge države.

4.1. Pravo učešća

Pravo učešća na konkurs imaju sva pravna i fizička lica (pojedinci ili sa saradnicima) koja posjeduju stručne kvalifikacije. Uslov je zadovoljen ukoliko barem jedan od autora konkursnog rada ima završen Arhitektonski fakultet (diplomirani inženjer arhitekture) sa minimalno 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema arhitektonske struke. U svrhu dokazivanja ispunjenosti uslova, učesnici na konkursu trebaju dostaviti:

Fizička lica: Original ili ovjerenu kopiju diplome završenog Arhitektonskog fakulteta (diplomirani inženjer arhitekture) sa minimalno 240 ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema arhitektonske struke, koja mora biti prevedena na bosanski, hrvatski ili srpski jezik ili ovjereni prevod diplome ukoliko je ista stečena u inostranstvu (kopija diplome se može dostaviti za svakog člana ili samo za jednog, koji ne mora biti nosilac).

Kopija diplome NE MORA BITI NOSTRIFICIRANA ukoliko je ista stečena u inostranstvu.

Pravna lica: Izjavu pravnog lica da ima u radnom odnosu ili će angažovati diplomiranog inženjera arhitekture sa minimalno 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema arhitektonske struke, uz prilaganje original ili kopije diplome arhitektonskog fakulteta. Ukoliko je diploma stečena u inostranstvu **mora biti prevedena na bosanski, hrvatski ili srpski jezik ili ovjereni prevod diplome (kopija diplome se može dostaviti za svakog člana ili samo za jednog, koji ne mora biti nosilac).**

U slučaju da pravno lice nosioc projekta izjavi da će angažovati diplomiranog inženjera arhitekture **sa minimalno 240 ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema arhitektonske struke**, mora u sklopu predate tenderske dokumentacije imenovati pomenutog diplomiranog inženjera arhitekture uz prilaganje original ili kopije diplome arhitektonskog fakulteta.

Autori smiju poslati maksimalno **jedno rješenje** po timu / individui.

Lična sposobnost ponuđača/kandidata

Da bi učestvovali na konkursu ponuđači/kandidati moraju ispunjavati uslove koji se odnose na ličnu sposobnost ponuđača iz člana 45. stav 1. ZJN.

U svrhu dokazivanja lične sposobnosti u skladu sa članom 45 Zakona, kandidati moraju dostaviti:

a) Fizička lica:

- Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) da kandidat (nosilac autorskog tima ili pojedinačno ukoliko se ne radi o timu) nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u BiH ili u zemlji u

kojoj je registrovan (čl.45 stav (1) pod a) ZJN. (Dokument-Prilog 7 Tenderske dokumentacije za fizička lica)

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. stav (1) tačka a) Zakona), dužan je u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina).

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. a) Zakona o javnim nabavama, je sastavni dio ove tenderske dokumentacije, (Dokument-Prilog 7 Tenderske dokumentacije za fizička lica).

Autor/autori nagrađenog rješenja, dužan je u roku od 10 dana od dana prijema Odluke o izboru nagrađenih radova dostaviti:

- Uvjerenje Suda nadležnog prema svom sjedištu kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Navedena uvjerenja ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude i dostavljaju se kao originali ili ovjerene kopije.

U slučaju da autor/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostave traženo uvjerenje, smatraće se da su odustali od nagrade.

Učesnici u konkursu mogu navedena uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

b) Pravna lica:

Izjavu (ovjerena od nadležnog organa) da se na njih ne odnose slučajevi definisani čl.45 stav (1) od a) do d) Zakona o javnim nabavkama. (Dokument-Prilog 7 Tenderske dokumentacije za pravna lica).

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti (član 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona), dužan je u ponudi, dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar ili općina).

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. a) do d) Zakona, je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Dokument-Prilog 7 Tenderske dokumentacije za pravna lica).

Autor/autori nagrađenog rješenja, dužan je u roku od 10 dana od dana prijema Rješenja o izboru nagrađenih radova dostaviti:

- a) Uvjerenje nadležnog suda (Sud BiH) i suda nadležnog prema svom sjedištu (kumulativno) da nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca;
Za dokazivanje odredbi člana 45. stav (1) tačka a), u vezi sa stavom (2) tačka a) iste odredbe Zakona, kandidati/ponuđači su dužni dostave uvjerenje Suda BiH i prvostepenog suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača;
- b) Uvjerenja nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan autor kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;
- c) Uvjerenje nadležne institucije da je autor izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko - invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) Uvjerenje nadležne institucije da je autor izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz za ispunjavanje uslova člana 45. stava (1) tač. c) i d) Zakona, prihvata se i sporazum ponuđača s nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

Za ponuđače čije je sjedište izvan Bosne i Hercegovine ne traži se posebna nadovjera dokumenata koji se zahtijevaju u stavu (2) člana 45. Zakona.

Navedena uvjerenja ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude i dostavljaju se kao originali ili ovjerene kopije.

U slučaju da autor/autori nagrađenog rješenja u propisanom roku ne dostavi tražena uvjerenja smatrat će se da je odustao od ugovora.

Učesnici u konkursu mogu navedena Uvjerenja dostaviti uz konkursnu dokumentaciju, čime se oslobađaju naknadnog dostavljanja.

NAPOMENA: Svi dokumenti i izjave traženi u 4.1. poglavlju se dostavljaju u posebnoj koverti „**PODACI O AUTORU**“ na kojoj je potrebno upisati šifru autora. Za dokumente koje nagrađeni autori trebaju dostaviti nakon proglašenja rezultata će imati 10 dana od dana objave rezultata.

4.2. Rokovi

Rok za izradu idejnog rješenja je 100 dana od dana objavljivanja konkursa.

31.10.2025. godine Datum objave konkursa. Konkursna dokumentacija se može preuzetina na web stranici Općine Breza: www.breza.gov.ba.

Rok za postavljanje pitanja: najkasnije 10 dana prije isteka roka za predaju konkursnih radova, na e-mail: nabavke@breza.gov.ba

Rok za dostavljanje odgovora: u roku od tri dana od prijema zahtjeva za pojašnjenje, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda. Odgovori će biti objavljeni na web stranici Općine Breza: www.breza.gov.ba.

09.02.2026.godine do 12,00 sati - Rok za dostavljanje konkursnih radova:

Radovi se predaju lično na Protokol Općine Breza, putem pošte na navedenu adresu do datuma 09.02.2026.godine do 12:00 sati, u zapečaćenoj koverti sa naznakom:

**“KONKURSNI RAD ZA IZRADU IDEJNOG RJEŠENJA ZA SRC ADA BREZA
- NE OTVARAJ”**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju, (na zahtjev ponuđača) neotvorene ponuđačima.

Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

Rok za objavljivanje rezultata od strane Konkursne komisije: Svi učesnici biće obaviješteni o odluci u roku od 15 dana.

Nakon proglašenja rezultata biće organizovana Javna rasprava gdje će se građani upoznati sa rješenjima, imati priliku za postavljanje pitanja i davanje komentara, a moguće je organizovati i izložbu radova u prostorijama Biblioteke ili Radničkog doma.

4.3. Kriteriji i način ocjenjivanja

Svi konkursni radovi biće vrednovani na isti način i u skladu sa kriterijumima predviđenim u ovom poglavlju. Ukoliko do utvrđenog roka prispije manje od pet (5) konkursnih radova, komisija će otvoriti blagovremeno pristigle ponude, iste ocijeniti da li odgovaraju zahtjevima iz konkursne dokumentacije, te na kraju donijeti odluku o tome da li idejno rješenje prihvata ili odbija. Ukoliko nijedno od pristiglih rješenja prema ocjeni konkursne komisije ne bude zadovoljavalo željene kriterije, konkurs će biti ponovljen.

4.3.1. Obavezni (formalni) uslovi za učešće

Neispunjenje obaveznih uslova za učešće na Konkursu povlači diskvalifikaciju.

Obavezni uslovi su:

- Učesnici konkursa moraju ispunjavati uslove naznačene u poglavlju 4.1. ovog raspisa;
- Konkursni rad mora biti predat u roku naznačenom u poglavlju 4.2. ovog raspisa;
- Konkursni rad mora sadržati sve priloge definisane Tenderskom dokumentacijom i Projektnim zadatkom;
- Konkursni rad mora biti predat na način i u skladu sa pravilima definisanim Tenderskom dokumentacijom i Projektnim zadatkom ;

4.3.2. Kriteriji za vrednovanje konkursnih radova

Konkursna komisija vršit će prvostepenu i drugostepenu valorizaciju pristiglih radova, putem sljedećih kriterija za odabir najboljih rješenja:

1. Urbanističko-prostorni kriterijum: kvalitet prostornog koncepta, funkcionalna povezanost i usklađenost sa uslovima uže lokacije, odnos djelova i cjeline prostora, prostorni konfor, arhitektonske vrijednosti **(od 0 do 30 bodova)**
2. Estetski i oblikovni kriterijum: arhitektonsko oblikovanje objekta, originalnost, inovativnost,te cjelovitost i dosljednost idejnog rješenja **(od 0 do 25 bodova)**
3. Prostorno - funkcionalni kriterijum: funkcionalnost rješenja, racionalno korištenje prostora **(od 0 do 20 bodova)**
4. Ekološki kriterijum: odnos prema zaštiti, očuvanju i unapređenju životne sredine, primjena principa energetske efikasnosti i korišćenje obnovljivih izvora energije**(od 0 do 5 bodova)**
5. Ekonomski kriterijum: ekonomičnost i racionalnost izvedbe projektovanog rješenja, predviđeni troškovi održavanja u odnosu na karakter prostora **(od 0 do10 bodova)**

4.4. Nagradni fond

Nagradni fond iznosi:

- | | | |
|----|--------------|----------------------|
| 1. | Prva nagrada | 10. 000,00 KM |
|----|--------------|----------------------|

2.	Druga nagrada	5.000,00 KM
3.	Treća nagrada	3.000,00 KM
4.	Dva otkupa	2x1.000,00KM....2.000,00 KM

UKUPAN BUDŽET (NETO): (20.000,00KM)

Visina nagradnog fonda je izražena u NETO iznosu.

4.5. Autorska prava

Raspisivač konkursa, nakon proglašenja najboljih radova, isplatom nagrada, otkupljuje imovinska prava od autora nagrađenih radova, u skladu sa nacrtom Ugovora o autorskom djelu, koji je u prilogu Tenderske dokumentacije.

Autori nenagrađenih radova, projektnu dokumentaciju mogu preuzeti direktno u prostorijama općine Breza, uz priložen Zahtjev.

Adresa: ul. Bogumilska br. 1, 71 370 Breza, Bosna i Hercegovina.

4.6. Anonimnost

Svi konkursni radovi predaju se anonimno. Anonimnost je propisana članom 34. Zakona o Javnim nabavkama.

Idejna rješenja - konkursni radovi, sačinjeni na osnovu uslova iz konkursne/Tenderske dokumentacije, sadrže priloge navedene u Tenderskoj/ konkursnoj dokumentaciji, s numerisanim stranicama (u donjem desnom uglu), a radi potpune anonimnosti ne smiju biti obilježeni nikakvim drugim oznakama. Svako drugo označavanje konkursnog rada koje bi moglo ugroziti anonimnost autora povlači isključivanje konkursnog rada iz postupka ocjenjivanja. Odluku o tome donosi Komisija.

Učesnici u konkursu prihvataju uslove konkursa činom predaje konkursnog rada.

Autori svoje konkursne radove dostavljaju sa identifikacionom šifrom koja se sastoji od dva (2) slova abecede i četiri (4) broja. Šifra mora biti upisana na svakoj stranici projekta, te na oba plakata. Svako drugo označavanje rada koje bi ugrozilo anonimnost neće biti prihvaćeno od strane komisije, odnosno, taj rad će biti diskvalifikovan.

Nakon izvršene ocjene pristiglih "Konkursnih radova" od strane Konkursne komisije, obaviti će se javno otvaranje koverta **"AUTOR"** . O javnom otvaranju će biti sačinjen zapisnik Komisije. Nepotpuna dokumentacija (ponude) će biti od uticaja na eliminaciju ponuđača/kandidata čiji su konkursni radovi/ idejna rješenja predložena od strane Konkursne komisije, za nagradu.

Anonimnost je na snazi u toku donošenja odluke Konkursne komisije i ne smije biti povrijeđena pod bilo kakvim uslovima. Konkursna komisija će nakon otvaranja i pregleda konkursnih radova, diskvalifikovati one radove koji ne budu zadovoljili obavezne (formalne) uslove definisane Tenderskom dokumentacijom, te pristupiti vrednovanju onih radova koji budu zadovoljili iste. Nakon donošenja Odluke, Konkursna komisija će sačiniti Izvještaj o svom radu, koji su u obavezi potpisati svi članovi, a koji, između ostalog, sadrži obrazloženje odluke o nagrađenim radovima.

Konkursna komisijaje dužna da u formi zaključaka, a u okviru Izvještaja, Ugovornom organu podnese konkretne preporuke do kojih se došlo tokom sprovođenja Konkursa, te priloži sugestije u cilju dopune najbolje rangiranog idejnog rješenja, koje nagrađeni autor/autorski tim mora realizovati.

Nakon potpisivanja Izvještaja, Konkursna komisija će zajedno sa izvjestiocima pristupiti otvaranju koverti sa naznakom „**PODACI O AUTORU**“ i utvrditi identitet autora konkursnih radova, o čemu će sačiniti zapisnik.

5. SADRŽAJ KONKURSNOG RADA

Učesnici konkursa su obavezni da pripreme svoje radove u skladu sa zahtjevima i uslovima koji su utvrđeni u ovoj Tenderskoj/ konkursnoj dokumentaciji i Projektnom zadatku. Konkursni radovi koji nisu pripremljeni u skladu sa ovom tenderskom/konkursnom dokumentacijom će biti odbačeni kao nevažeći. Konkursni radovi se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom pripremaju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Učesnici konkursa ne smiju mjenjati ili nadopunjavati tekst konkursne dokumentacije.

Učesnici su obavezni u okviru projektnog zadatka dostaviti sljedeći materijal u printanoj i digitalnoj formi (pdf):

- Tekstualno dio
- Projektno rješenje složeno na A3 papir, horizontalno orjentiranih stranica
- Dva plakata bez ljepljenja na tvrdi podlogu u formatu A1 (upakovati bez savijanja)

5.1. Tekstualno obrazloženje rada

Tekstualni dio konkursnog rada, prezentovan u sveskama A3 formata, treba da sadrži:

- Konceptualno obrazloženje rješenja (urbanističko, funkcionalno u smislu sadržaja, pješačke komunikacije i povezanost sa širim okruženjem, pokazatelje vanjskog uređenja prostora, opis konstrukcije, opis oblikovanja, opis materijalizacije;)
- Tabelu sa ostvarenim bruto površinama
- Okvirnu procjenu investicije
- Obrazloženje predloženog rješenja u odnosu na održivo korištenje prirodnih resursa i energetske efikasnost objekta;

5.2. Grafički dio

Projektno rješenje (A3 format) treba da sadrži:

- Situacija kompleksa sa širim okruženjem u razmjeri R 1:1000;
- Uža situacija kompleksa u razmjeri R 1:500 ili R 1:750;
- Sve karakteristične osnove objekata koji su predviđeni na lokaciji u razmjeri R 1:200 ili R 1:250;
- Sve karakteristične presjeke (min4) u razmjeri R 1:200 ili R 1:250;
- Izgled fasada u razmjeri R 1:200 ili R 1:250;
- Aksonometrijski prikaz konstrukcije u razmjeri R 1:200 ili R 1:250;
- 3D vizualizacije objekta

Ponuda mora biti čvrsto uvezana i sve strane ponude numerisane (izuzev štampane literature, brošura, kataloga i slično), u skladu sa članom 58. Zakona o Javnim nabavkama.

6. TEHNIČKO-OBLIKOVNA OBRADA RADA

Konkursni radovi predaju se u analognoj i digitalnoj formi.

6.1. Analogna forma - grafički i tekstualni prilozi

Tekstualni prilozi konkursnog rada predaju se u sveskama A3 formata, u skladu sa sadržajem naznačenim u poglavlju 5.1. Raspisa.

Grafički prilozi konkursnog rada predaju se u sveskama A3 formata, u skladu sa sadržajem naznačenim u poglavljima 5.2. Raspisa.

Tekstualno obrazloženje rada i grafički dio uvezati u jednu A3 svesku koja se predaje u tri (3) primjerka.

Takođe, na dva plakata A1 formata potrebno je prikazati reprezentativni dio grafičkog sadržaja konkursnog rada sa karakterističnim prikazima objekta koji će na najbolji način ilustrovati karakter objekta.

U gornjem desnom uglu A1 panela i svakog lista A3, potrebno je naznačiti šifru rada, koja mora sadržati kombinaciju **od 2 slova i 4 numerička znaka.**

6.2. Digitalna forma

- Svi konkursni radovi predaju se i na CD-u ili USB stiku.
- Na CD-u ili USB stiku snimiti dva foldera.
- U prvom folderu snimiti A1 plakate pripremljene za štampu.
- U drugom folderu snimiti pdf file sa sadržajem svih predatih priloga i svim listovima priloženim u sveskama A3 formata.
- Veličina fajla ne smije prelaziti 30MB
- CD ili USB stik se predaju u papirnom omotu, na njemu upisati šifru i pričvrstiti ga za svesku A3.

6.3. Način predaje radova

Rješenja moraju biti dostavljena u kovertama / pakovanjima koja ne smiju otkriti anonimnost autora, te je potrebno dostaviti:

1. Jednu kovertu za 3 A3 sveske+ 1 CD ili USB stikna kojoj piše PROJEKAT i šifra autora.
2. Jedno pakovanje za A1 plakatena kojoj piše PLAKAT i šifra autora.

Uz kovertu rada dostaviti kovertu „Dokumenti“, na kojoj je upisana šifra rada i koja sadrži dokumente i izjave tražene u Tenderskoj dokumentaciji u kojoj kandidati dokazuju posjedovanje stručne kvalifikacije i ličnu sposobnost.

Uz kovertu rada dostaviti zapečaćenu kovertu „Podaci o autoru“, na kojoj je upisana šifra rada, otvara se tek po završetku glasanja.

KONKURSNA KOMISIJA ZA ODABIR NAJBOLJIH RJEŠENJA:

1. **Senaida Halilović**, Doktorica nauka, Vanredna profesorica na Univerzitetu u Sarajevu – Arhitektonskom fakultetu
2. **Emir Salkić**, Diplomirani inženjer arhitekture, stručnjak iz prakse
3. **Josipa Škrobo**, Diplomirani inženjer arhitekture, Viša asistentica na Univerzitetu u Sarajevu – Arhitektonskom fakultetu

PRAVO SUDJELOVANJA: Pravo učešća na konkursu imaju sva pravna i fizička lica (pojedinci ili sa saradnicima) koja posjeduju stručne kvalifikacije. Uslov je zadovoljen ukoliko barem jedan od autora konkursnog rada ima završen Arhitektonski fakultet (diplomirani inženjer arhitekture) sa minimalno 240ECTS bodova ili drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema arhitektonske struke. Autori smiju poslati maksimalno jedno rješenje po timu / individui.

Na Konkursu ne mogu sudjelovati: voditelj konkursa, zaposlenici Raspisivača konkursa, članovi Komisije, izrađivač konkursnog elaborata, kao i uži članovi porodice članova Komisije i izrađivača konkursnog elaborata

KRITERIJ ZA ANALIZU I OCJENU KONKURSNIH RADOVA:

Neispunjenje obaveznih uslova za učešće na Konkursu, u skladu sa Projektnim zadatkom i uslovima Konkursa, povlači diskvalifikaciju.

Kriterij ocjenjivanja na osnovu kojih će Konkursna komisija izabrati najbolje konkursno rješenje su sljedeći:

1. Urbanističko-prostorni kriterijum: (od 0-30bodova)
2. Estetski i oblikovni kriterijum: (od 0-25bodova)
3. Prostorno - funkcionalni kriterijum: (od 0-20bodova)
4. Ekološki kriterijum: (od 0-15bodova)
5. Ekonomski kriterijum: (od 0-10bodova)

SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE KOJI SUDIONICI DOBIVAJU:

Autori konkursnih radova se upućuju da prilikom izrade rješenja koriste sljedeće podloge:

- Ažurna geodetska podloga
- Regulacioni plan „Uže urbano područje Breza“
- Izvještaj analize vode
- Procjena trenutnog stanja
- Fotografije lokacije
- Projekat Bazilike

NAČIN PRIJAVLJIVANJA NA KONKURS:

Svi sudionici konkursnu dokumentaciju mogu preuzeti na web stranici Općine Breza: www.breza.gov.ba.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Rezultati konkursa i obrazloženje odluke Konkursne komisije biće objavljeni na web stranici www.breza.gov.ba (u skladu sa članom 70.Zakona o javnim nabavkama)

Takođe, svim učesnicima konkursa biće dostavljeni rezultati konkursa i izvještaj Konkursne komisije i to putem poštanske pošiljke, telefaksa ili elektronskim putem, na broj ili adresu koje učesnici naznače u Izjavi, a koju predaju u koverti sa naznakom "PODACI O AUTORU".

Svi sporovi koji bi mogli nastati iz ovog konkursa, prvenstveno će se rješavati dogovorom, a u slučaju da se ne riješe, biće u nadležnosti redovnog Suda opće mjesne nadležnosti.

8. SADRŽAJ KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Autori konkursnih radova se upućuju da prilikom izrade rješenja koriste sljedeće podloge:

- Ažurna geodetska podloga
- Regulacioni plan „Uže urbano područje Breza“
- Izvještaj analize vode
- Procjena trenutnog stanja
- Fotografije lokacije
- Projekat Bazilike

Pomoćnik načelnika

Selma Gazdić, dipl.ing.arh.