



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće
Broj: 01/1-02-3015/18
Breza, 30.01.2019. godine

Na osnovu člana 19. stav 1. tačka 25. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst) i člana 48. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Breza ("Sl.glasnik Općine Breza", broj 3/11 – Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine, donosi:

PROGRAM RADA Općinskog vijeća Općine Breza za 2019. godinu

UVOD

I

U skladu sa pravima i obavezama utvrđenih u Ustavu Federacije BiH, Ustavu Zeničko-dobojskog kantona, zakonima, Statutom Općine Breza (u daljem tekstu Statut) i Poslovniku o radu Općinskog vijeća Breza (u daljem tekstu Poslovnik), Općinsko vijeće Breza (u daljem tekstu: Vijeće) utvrđuje Program rada vijeća za 2019. godinu koji obuhvata period januar-decembar 2019. godine.

Ovim Programom rada Vijeće utvrđuje ciljeve, aktivnosti i djelovanja u skladu sa svojim nadležnostima i djelokrugom poslova i zadataka predviđenih u Ustavu, zakonu, Statutu i Poslovniku Vijeća.

Program rada Vijeća sadrži zadatke Vijeća koji proizilaze iz Ustava, zakona, utvrđene politike ekonomskog razvoja Općine i Kantona, kao i druge poslove i zadatke u rješavanju značajnih društvenih pitanja od neposrednog interesa za život građana Općine Breza.

Vijeće će razmatrati pitanja i akte koje predlaže Općinski načelnik i nadležne općinske službe, vršiti izbor i imenovanja, Program rada će biti otvoren i za druga pitanja i inicijative koja bude nametala svakodnevna potreba za njihovo razmatranje iz nadežnosti Općinskog vijeća, kao predstavničkog organa općine.

Svi organi, organizacije i pojedinci na čiji se djelokrug rada naslanja Program rada Vijeća dužni su da u svojim programima preuzmu one planirane aktivnosti na čijoj će realizaciji raditi i time doprinijeti neposrednoj i potpunoj realizaciji ovog Programa.

Predsjedavajući Općinskog vijeća, Općinski načelnik i rukovodeći državni službenici dužni su da blagovremeno i sa najvišim stepenom profesionalnosti poduzimaju aktivnosti na realizaciji ovog Programa rada i redovno ažuriraju izvršenje Programa i informišu općinsko vijeće o realizaciji Programa.

OPĆI DIO**1. ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA**

Ustavna obaveza svih nosilaca vlasti u Bosni i Hercegovini je da obezbijede najveći nivo ostvarivanja ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa međunarodnim standardima.

Imajući u vidu poseban značaj Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda sa odgovarajućim protokolima, koji se prema Ustavu BiH direktno primjenjuju i imaju prioritet nad svim drugim zakonima kao i Statutom, Općinsko vijeće će i dalje poštivati i izvršavati obaveze koje iz nje proizilaze.

Dokumentima Općine, prije svega Statutom i Poslovníkom uređena su bitna pitanja koja se odnose na ljudska prava, slobode i njihovu zaštitu.

U skladu sa odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH Vijeće će poduzeti sve odgovarajuće potrebne mjere radi provedbe odredbi propisanih zakonom.

2. PRIVREDA I ZAPOŠLJAVANJE

Kao glavno težište svoje politike određuje se privredni razvoj općine i u tom smislu Vijeće će se u narednom periodu zalagati na stavljanje pod upravu Općine Breza svih prirodnih resursa koji se nalaze na njezinom području s ciljem pribavljanja finansijskih sredstava koja će se u najvećoj mjeri uložiti u svrhu zapošljavanja.

Vijeće će se u programskom periodu, u okviru nadležnosti zalagati i poduzeti aktivnost na stvaranju što povoljnijeg ambijenata u cilju ulaganja domaćeg i stranog kapitala na području Općine i njen strateški razvoj u oblasti industrije, zanatstva, poljoprivrede, turizma, prostornog i komunalnog uređenja i zaštite i unapređenja čovjekove okoline.

Vijeće će se pridružiti aktivnostima Saveza općina i gradova na iniciranju donošenja zakona od strane nadležnih organa FBiH i Zeničko-dobojskog kantona kako bi se Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH implementirao u cjelosti.

Posebna pažnja će se posvetiti lokalnom ekonomskom razvoju i ustrajati u podršci poljoprivrednog sektora sa naglaskom na podršku u radu poljoprivrednih udruženja, kao i individualne poljoprivredne proizvođače u ostvarivanju prava na podsticaj kako od strane općine tako i sa viših nivoa vlasti.

3. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA, KOMUNALNI POSLOVI I ODNOS PREMA OKOLINI

Oblast prostornog uređenja je jedna od bitnijih djelatnosti Općine. Zakonom o prostornom uređenju utvrđene su nadležnosti Općine u ovoj oblasti, a naročito da Vijeće prethodno odlučuje o pristupanju izradi, odnosno izmjenama i dopunama planova prostornog uređenja kao temeljnih akata razvoja Općine, utvrđuje nacрте dokumenata prostornog planiranja koje stavlja na javnu raspravu i na osnovu rezultata provedene javne rasprave razmatra prijedloge planova i iste donosi.

Vijeće će se zalagati za racionalno korištenje građevinskog zemljišta putem izrade industrijske zone, planiranjem prostora za kolektivnu i individualnu stambenu izgradnju i uređenje građevinskog zemljišta.

Općinsko vijeće će voditi aktivnu politiku i preduzimati potrebne mjere štiteći interese općine Breza, na zaštiti prirodnih resursa na području općine Breza i u postupku određivanja zaštićenih područja i zalagati se da lokalna zajednica, kao i područja na kojima se eksploatišu prirodni resursi, koji imaju adekvatnu naknadu.

4. BORAČKO - INVALIDSKA ZAŠTITA

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti učestvovati u rješavanju problema boračke populacije, i u tom smislu pratiti provođenje općih akata kojima se reguliše ostvarivanje prava po osnovu kantonalnog Zakona o dopunskim pravima branilaca i njihovih porodica.

Vijeće će razmatrati Informaciju o materijalnom položaju korisnika ličnih, invalidskih i porodičnih penzija na području općine i Informaciju o ostvarivanju prava i o socijalno statusnom staranju teških RVI, paraplegičara i korisnika tuđe njege.

5. POSLOVI UPRAVE, BUDŽET I FINANSIJA

Vijeće će u ovom periodu razmatrati i donositi odgovarajuće akte u vezi sa donošenjem Budžeta i njegove realizacije. Takođe će se razmatrati i izvještaji o realizaciji Budžeta.

Aktivnost Vijeća bit će usmjerena na dosljedno sprovođenje ustanovnosti, zakonitosti i na poboljšanje usluga vezanih za zahtjeve građana.

Posebna pažnja posvetit će se odnosu službi prema građanima i ažurnosti rješavanja zahtjeva građana, a posebno u poštivanju zakona i podzakonskih i drugih akata.

Nastavit će se sa praksom obezbjeđenja uslova da općinske službe rade kao servis građana i poreskih obveznika, pri tom dajući puni značaj funkcionisanju uspostavljene "Šalter sale".

6. POSLOVI U OBLASTI OBRAZOVANJA, KULTURE I SPORTA

Vijeće će nastojati da u najvećoj mogućoj mjeri osigura lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, kulturi, fizičkoj kulturi i sportu, sa osvrtom na ruralna (seoska) područja.

a) Obrazovanje

Obrazovanje i odgoj djece u okviru predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg obrazovanja, kao djelatnosti od posebnog društvenog interesa, biće u 2019. godini jedan od prioriteta podrške od strane Vijeća.

Vijeće će putem nadležnog organa uprave pratiti promjene u obrazovanju kako bi se obezbijedilo funkcionisanje osnovnih i srednjih škola u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

Vijeće će inicirati provođenje aktivnosti na suzbijanju maloljetničke delikvencije, odvratanje od pušenja, alkoholizma, toksikomanije i upotrebe droge i drugih poroka u školama. Stimulisat će sve vidove i oblike amaterskog, fakultativnog i vannastavnog rada, uz kontinuiranu edukaciju djece i roditelja.

Neophodno je preventivno djelovati, zaokupiti pažnju i organizirati takve aktivnosti kojim će se mladi kroz razne vidove edukacija, sportskih i kulturnih aktivnosti, razmjenama iskustava kroz međunarodnu, međuopćinsku i međureligijsku saradnju, koristeći stečena iskustva drugih sredina, uspješno organizovati u borbi protiv svih negativnih pojava u društvu.

b) K u l t u r a

Općinsko vijeće će svoje aktivnosti iz domena ove oblasti poduzimati u cilju poboljšanja razvoja kulture Općine Breza u 2019. godini.

Podržat će se amaterizam kao oblik masovnog okupljanja svih generacija, a naročito djece i omladine u okviru udruženja građana i kroz pojedine projekte.

c) Sport i fizička kultura

Programski planovi masovnije fizičke kulture provode se uglavnom kroz rad Sportskog saveza koji okuplja sportske klubove. Sadržaji i tereni u krugu škola uglavnom su uređeni ili su u procesu uređenja ali su tereni u određenim mjesnim područjima nedovoljni i neuslovni, tako da će se nastaviti aktivnosti na poboljšanju uslova u ovoj oblasti u mjesnim područjima.

Općinsko vijeće će i dalje podržavati rad Sportskog saveza, sportskih klubova kroz obezbjeđenje značajne materijalne osnove.

U skladu sa Odlukama Općinskog vijeća vezanim za izgradnju Sportske dvorane u Brezi u 2019. godini će se nastaviti realizacija projekta izgradnje Sportske dvorane u Brezi, a u cilju zadovoljavanja potreba većeg broja sportova i većine građana.

7. IMOVINSKO-PRAVNI I GEODETSKI POSLOVI

Općinsko Vijeće će posebnu pažnju posvetiti:

- Preuzimanju i dodjeli zemljišta u svrhu građenja u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu i Zakonom o prostornom uređenju;
- Praćenju realizacije Odluke o prodaji zemljišta i privođenje trajnoj namjeni prodatih parcela;
- Praćenju upisa prava na nekretninama u katastarsko-knjižne i zemljišno knjižne evidencije;
- Provedbi Odluke o određivanju građevinskog zemljišta;

Vijeće će na osnovu Zakona o građevinskom zemljištu donositi potrebne akte u prvom redu odluke o preuzimanju zemljišta za potrebe provođenja dokumenata prostornog uređenja i o utvrđivanju općeg interesa za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih puteva i drugih objekata infrastrukture.

8. OBLAST ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, aktivnost Vijeća će biti usmjerena ka funkcionisanju sistema civilne zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“ broj 39/03 i 22/06) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“ broj 66/09) uz pružanje materijalne i finansijske podrške za nabavku potrebnih sredstava za podršku ostvarivanju programskih ciljeva.

Posebna pažnja će se posvetiti pitanju jačanja protupožarne zaštite na području općine Breza i poduzimati aktivnosti na otklanjanju šteta uzrokovanih požarom u 2019. godini.

Vijeće podržava da se ova oblast normativno uredi i uskladi sa važećim propisima.

9. OBLAST OSTVARIVANJA ZAKONITOSTI U RADU

Vijeće će razmatrati godišnji Izvještaj općinskog načelnika i Službi za upravu kao i Izvještaj o radu radnih tijela Vijeća koja su u okviru svoje nadležnosti pratila i razmatrala rad izvršnog organa općine i predlagati mjere za unaprijeđenje kvaliteta rada uprave.

Općinsko vijeće očekuje da se posebna pažnja posveti zakonitosti u radu općinskog vijeća i njegovih radnih tijela kao i Općinskog načelnika i Službi za upravu.

10. SOCIJALNA POLITIKA

U skladu sa važećim propisima, nadležnom organu Općine i JU Centar za socijalni rad Breza povjereni su poslovi i zadaci iz oblasti socijalne zaštite kroz zaštitu porodice sa djecom, zaštite prava civilnih žrtava rata, poslovi vezani za raseljena lica, izbjeglice, poslovi za realizaciju povremenih humanitarnih programa pomoći, informaciono-dokumentacioni i administrativni poslovi, o čemu Vijeće traži redovno informisanje. Pitanje zbrinjavanja starih i iznemoglih općina će i dalje rješavati kroz finansiranje rada JU Centar za socijalni rad Breza.

11. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti, razmatrati Informaciju o stanju i problemima u oblasti primarne zdravstvene zaštite na području Općine, iz koje će se prepoznati pravci prevazilaženja problema i slabosti koje prate ovu oblast na području Općine Breza, a uz punu saradnju sa JU Dom zdravlja Breza, te putem viših organa vlasti nastaviti na rješavanju liječenja građana Općine Breza u Kliničkom centru Univerziteta Sarajevo.

12. INFORMISANJE

U cilju informisanja građana na području općine o radu Vijeća i njegovih radnih tijela u narednom periodu, Vijeće će i dalje redovno saradivati sa sredstvima javnog informisanja, kako na lokalnom nivou, tako i šire.

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti putem Općinskog načelnika i službi tražiti redovno informisanje građana, izradu potrebnog informativnog materijala koji će se učiniti dostupnim građanima u najvećoj mogućoj mjeri.

13. SARADNJA SA DRUGIM OPĆINAMA I MEĐUNARODNA SARADNJA

Vijeće će nastaviti sa otvorenom politikom saradnje sa svim potencijalnim partnerima u oblasti privrede, nauke, sporta i kulture.

Potrebno je uspostaviti što tješnju saradnju u okviru Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine koji predstavlja jedan od instrumenata ostvarivanja prava iz samoupravnog djelokruga općina.

Podržati saradnju Općine Breza u projektima prekogranične saradnje u cilju dobijanja sredstava IPA fondova.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

U 2019. godini Općinsko vijeće će razmatrati:

A – OBLAST LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE

1. Program rada Općinskog vijeća za 2019. godine

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Predsjednici klubova parlamentarnih stranaka

Rok: januar, 2019. godine.

2. Odluka o utvrđivanju visine naknade vijećnicima i predsjedavajućem Općinskog vijeća Općine Breza

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i Stručna služba Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: januar, 2019

3. Zaključak o vođenju postupka za dodjelu javnih priznanja Općine Breza za 2019. godinu.

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

i Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Predlagač: Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Rok: januar, 2019. godine.

4. Odluka o općinskim priznanjima.

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Rok: mart, 2019. godine (dodjela priznanja).

5. Izvještaj o radu jedinstvenog Općinskog organa uprave Općine Breza za 2018. godinu.

Nosilac izrade: Općinske Službe za upravu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: mart, 2019. godine.

6. Izmjene i dopune Statuta Općine Breza i Poslovnika o radu Općinskog vijeća

Predlagač: Općinsko vijeće

Nosilac izrade: Komisija za Statut i propise i Stručna služba Općinskog vijeća

Rok: septembar, 2019. nacrt, prijedlog decembar, 2019.

III - NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI**B - Oblast finansija****1. Budžet Općine Breza za 2020.godinu**

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: nacrt – novembar, 2019. godine

prijedlog – decembar, 2019. godine

2. Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2020. godinu

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: prijedlog decembar, 2019. godine

3. Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Općine Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar, 2019.

4. Odluka o izgradnji, upravljanju i korištenju lokalnih vodovoda

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar, 2019.

5. Odluka o izgradnji, upravljanju i održavanju sistema javne rasvjete na području Općine Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar, 2019.

6. Odluka o usvajanju Programa energetske efikasnosti na području Općine Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok: mart, 2019.

7. Odluka o spomen obilježjima na području općine Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok: mart, 2019.

8. Odluka o lokalnim cestama i gradskim ulicama na području Općine Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok izrade: april, 2019.

9. Odluka o određivanju i označavanju naseljenih mjesta, zaseoka, naziva ulica i trgova i određivanju kućnih brojeva i označavanju zgrada brojevima na području općine Breza

Predlagač: Služba za privredu i služba za prostorno uređenje

Rok: maj, 2019.

C) – Oblast prostornog uređenja, komunalne djelatnosti i zaštite čovjekove okoline**1. Program obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje**

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok: februar, 2019. godine

2. Odluka o vrijednosti boda 1m2 stambenog prostora na općini Breza

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok: februar, 2019. godine

3. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne o nacrtu RP „Vijesolići“

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: februar, 2019. godine

4. Odluka o visini naknade za uspostavljanje prava služnosti na zemljištu u vlasništvu Općine Breza

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: mart, 2019. godine

5. Donošenje Odluke o izradi Prostornog plana Općine Breza

Nosilac izrade: Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice,geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok izrade: mart, 2019 .godine

6. Donošenje Odluke o izradi Urbanističkog plana grada Breza sa prigradskim naseljima

Nosilac izrade: Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice,geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok izrade: mart, 2019. godine

7. Donošenje Odluka o sprovođenju konkursa za privremeno korištenje poslovnih prostora:

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok: po potrebi

8. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o „Kolonije“

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje,zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: mart, 2019 .godine

9. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o RP “Poljice“

Nosilac izrade:Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje,zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: mart, 2019. godine

10. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave za Regulatorni plan „Hrasno“.

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana,Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: april, 2019. godine

11. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Regulatornog plana „Vijesolići“

Nosilac izrade: Nosilac izrade, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: april, 2019. godine

12. Usvajanje prijedloga i Odluke o provođenju RP „Poljice“

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje,zaštitu okolice,geodetske i imovinsko-pravne poslove

Rok izrade: maj, 2019. godine

13. Usvajanje prijedloga i Odluke o provođenju RP "Kolonije"

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok izrade: maj, 2019. godine

14. Usvajanje prijedloga i Odluke o provođenju RP Hrasno

Nosilac izrade: Nosilac izrade, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Rok izrade: juli, 2019. godine

15. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o nacrtu „Zoning Plana „Poslovna zona Šaš“

Nosilac izrade: Nosilac izrade plana, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok izrade: oktobar, 2019. godine

16. Donošenje Odluka o izradi Regulatornih planova po zahtjevu investitora, provođenje postupaka pripreme, utvrđivanje nacrtu tih planova, provođenje javne rasprave kao i usvajanje prijedloga plana i Odluka o usvajanju Regulatornih planova po zahtjevima investitora.

Nosilac izrade: Nosilac izrade, Općinsko vijeće, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Rok izrade: po potrebi

17. Donošenje odluka o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko pravne poslove, Općinsko vijeće

Rok: po potrebi

18. Donošenje Odluka o načinu i uslovima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Breza:

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove, Općinsko vijeće

Rok izrade: po potrebi

19. Donošenje rješenja o utvrđivanju prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice geodetske i imovinsko pravne poslove

Rok izrade: po potrebi

D – Studijsko-analički i informaciono - dokumentacioni materijali

1. Informacija o stanju privrede na području Općine Breza

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar, 2019. godine

2. Program rada javnih ustanova za 2019. godinu.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i direktori javnih ustanova

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar, 2019. godine

- 3. Informacija o stanju opšteg kriminaliteta i javnog reda i mira za 2018. godinu**
Nosilac izrade: Policijska stanica Breza
Predlagač: Policijska stanica Breza
Rok: mart, 2019. godine
- 4. Program održavanja lokalnih cesta i ulica za 2019. godinu.**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: mart, 2019. godine
- 5. Izvještaj o radu organa mjesnih zajednica na području Općine Breza za period 2018. godine**
Nosilac izrade: Predsjednici savjeta MZ-a i Stručna služba MZ-a,
Predlagač: Predsjednici savjeta MZ-a i Stručna služba MZ-a,
Rok: mart, 2019. godine.
- 6. Informacija o realizaciji Javnih nabavki u 2018.god.**
Nosilac aktivnost: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: mart, 2019.god.
- 7. Izvještaj u radu stalnih radnih tijela Općinskog vijeća za 2018. godinu.**
Predlaga: Komisije i Stručna služba Općinskog vijeća
Rok: mart, april, 2019. godine.
- 8. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Breza za 2018. godinu**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: april, 2019.godine
- 9. Informacija o stanju boračkih populacija na području Općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu-Odjeljenje BIZ-a,
Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu-Odjeljenje BIZ-a,
Rok: april, 2019. godine.
- 10. Izvještaj o stanju regionalnih cesta na području Općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: april, 2019. godine
- 11. Izvještaj o redovnom održavanju javnih cesta na području Općine Breza za period 2018/2019 godina**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: maj, 2019. godine.
- 12. Informacija o stanju lokalnih cesta i ulica na području Općine Breza i planiranim mjerama za rekonstrukciju i izgradnju puteva**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: maj, 2019 godine
- 13. Informacija o koncesijama na području Općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: maj, 2019. godine
- 14. Izvještaj Odjeljenje za inspeksijske poslove Općine Breza za 2018.**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu
Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu
Rok: maj, 2019.godine.

15. Izvještaj o radu javnih ustanova sa finansijskim izvještajem za 2018. godinu i izvještaj o radu upravnih odbora javnih ustanova.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu i direktori javnih ustanova

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu i direktori javnih ustanova

Rok: juni, 2019. godine

16. Informacija o gospodarenju šumama na području Općine Breza za 2018. godinu

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: juni, 2019. godine

17. Program priprema i održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija koje se planiraju organizovati u 2019. godini.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: juni, 2019. godine

18. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Breza za 2019. (šestomjesečni)

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: juni, decembar, 2019. godine.

19. Informacija o provođenju zdravstvene zaštite stanovništva na području Općine Breza u 2019. godini.

Nosilac izrade: JU Dom zdravlja Breza

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: juli, 2019. godine

20. Izvještaj o poslovanju i finansijski izvještaj javnih preduzeća u 2018. godini i izvještaj o radu Nadzornih odbora javnih preduzeća

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: 30. juli 2019. godine

21. Izvještaj o radu udruženja građana koja se finansiraju iz Budžeta Općine Breza.

Nosilac izrade: Udruženja građana i Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Udruženja građana i Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: septembar, 2019. godine

22. Izvještaj o stanju zapošljavanja na području Općine Breza i broj nezaposlenih po kvalifikacionoj strukturi za 2018. godinu.

Nosilac izrade: Zajednica za zapošljavanje Breza

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: septembar, 2019. godine.

23. Izvještaj o radu Općinskog pravobranioca za 2019. godinu.

Nosilac izrade: Općinski pravobranilac

Predlagač: Općinski pravobranilac

Rok: septembar, 2019.

24. Informacija o položaju mladih na području Općine Breza.

Nosilac izrade: Komisija za mlade i ravnopravnost spolova Općinskog vijeća

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: septembar, 2019. godine

25. Program preventivnih mjera na suzbijanju uživanja alkohola, droge i drugih opojnih sredstava mladih na području Općine Breza.

Nosilac zadatka: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i Komisija za pitanja mladih i ravnopravnost spolova i Policijska uprava
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i Policijska uprava
Rok: oktobar, 2019. godine.

26. Informacija o socijalnom i materijalnom položaju penzionera/umirovljenika na području Općine Breza

Nosilac izrade: Općinsko udruženje penzionera/umirovljenika Breza.
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: oktobar, 2019.godine.

27. Informacija o stanju u oblasti kulture i sporta na području Općine Breza.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu u saradnji sa Sportskim savezom Općine Breza
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: oktobar-novembar 2019. godine

28. Informacija o upisa učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i o postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području Općine Breza u školskoj 2019/2020.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: oktobar – novembar, 2019. godine

29. Informacija o stanju vodosnabdijevanja sa izvorišta na Općini Breza

Nosilac izrade: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza.
Predlagač: Služba za privredu
Rok: oktobar-novembar, 2019.godine.

30. Izveštja o stanju poljoprivrede i poticajnim mjerama za razvoj poljoprivrede na području Općine Breza za 2019. godinu

Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: novembar-decembar, 2019. godine.

31. Izveštaj o stanju protivpožarne zaštite na području Općine Breza za 2019.

Nosilac izrade: Služba civilne zaštite
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: decembar, 2019.

32. Izveštaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2018.godinu i zaključaka donesenih od strane Općinskog vijeća.

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća
Predlagač: Stručna služba Općinskog vijeća
Rok: decembar 2019. godine

33. Provođenje plana upravljanja otpadom na području Općine Breza sa Akcionim planom saniranja divljih deponija na području Općine Breza i zaštite životne sredine.

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove, Služba za privredu i Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: Do iznalaženja rješenja

E) – Ostali poslovi:

1. Pokretanje određenih aktivnosti na iznalaženju zakonskog rješenja za liječenje građana Breze u Kliničkom centru Sarajevo.

Predlagač: Općinsko vijeće
Nosilac izrade: Općinsko vijeće i Općinski načelnik.
Rok: Stalan zadatak.

2. Vođenje aktivnosti po pitanju koncesija.

Predlagač: Općinsko vijeće i Općinski načelnik

Nosilac aktivnosti: Općinski načelnik i Općinsko pravobranilaštvo,

Rok: Stalan zadatak

3. Informacija o stanju općinske imovine na području Općine Breza.

Predlagač: Općinski načelnik

Nosilac izrade: Nadležene općinske službe

Rok: decembar, 2019. godine

4. Izdavanje potrebnih saglasnosti na akte predviđene zakonom i drugim propisima.

Nosilac zadatka: Općinsko vijeće

Predlagač: Nadležne službe.

Rok: po potrebi

5. Pokretanje određenih inicijativa (donošenje izmjena i dopuna zakona) putem Općinskog vijeća prema višim organima vlasti u cilju poboljšanja uslova života građana Općine Breza.

Nosilac zadatka: Općinski načelnik i Općinske službe

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: po potrebi

6. Vođenje aktivnosti i iznalaženje rješenja za utvrđivanje lokacije gradskog groblja, te donošenje potrebnih odluka.

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Predlagač: Općinsko vijeće.

Rok: Do iznalaženja lokacije.

F) – IZBOR I IMENOVANJE

Općinsko vijeće će u okviru svojih ovlaštenja razmatrati i donositi rješenja o imenovanjima i razrješenjima iz nadležnosti Općinskog vijeća na bazi prijedloga ovlaštenih predlagača.

SVEČANE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

R/B	Sadržaj	Nosilac posla	Rok
1.	1.mart-Dan nezavisnosti BiH	Općinski načelnik, Stručna služba Općinskog vijeća i osnovne škole	1. mart
2.	6.april- Dan Općine Breza	Općinski načelnik, Općinsko vijeće	6. april
3.	25.novembar – Dan državnosti BiH	Općinski načelnik, Stručna služba Općinskog vijeća i osnovne škole	25.novembar

NAPOMENA:

Program je sačinjen sagledavajući sve predviđene aktivnosti Općinskog načelnika i Službi za upravu iz djelokruga rada Općinskog vijeća Breza.

Ukoliko se ukaže potreba za donošenjem novih odluka, kao rezultatom potrebnih usklađivanja sa donošenjem novih zakona ili izmjena postojećih, izvršiće se neophodne dopune ovog Programa.

Općinsko vijeće će pored ovih redovnih poslova, utvrđenih Statutom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Breza, donositi odluke, rješenja, zaključke, naredbe, uputstva i preporuke, na prijedlog ovlaštenih predlagača, ukoliko se budu ukazivale takve situacije, te zauzimati stavove povodom rješavanja određene problematike iz djelokruga svoga rada u skladu sa zakonom i Statutom Općine Breza.

Zadaci utvrđeni Programom rada su samo okvirni i određeni u minimumu. Ovlašteni predlagači se ovim Programom ne ograničavaju nego od njih vijeće očekuje nove inicijative i prijedloge tokom 2019. godine koje će po podnošenju vijeću shodno utvrđenoj proceduri propisanoj u Poslovníku o radu Općinskog vijeća biti uvrštene u dnevni red sjednica i voditi raspravu o istim, sve u cilju stvaranja pretpostavki za što bolje funkcionisanje općine i što kvalitetnije ostvarivanje prava građana, te privredni prosperitet uopšte.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), a u vezi sa članom 6. Zakona o komunalnim djelatnostima ZE-DO kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 17/08), te člana 19. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 8/09-prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine, donosi

ODLUKU
O KOMUNALNOM REDU

1. OPĆE ODREDBE**Član 1.**

Ovom Odlukom propisuje se i uređuje komunalni red, održavanje i obaveza održavanja komunalnog reda, kao i odnosi u komunalnim djelatnostima na području općine Breza, a naročito u oblasti uređenja, korištenja i održavanja javnih površina, postavljanja, uređenja, korištenja i održavanja pokretnih naprava i objekata, sakupljanja, odvoza i postupanja sa sakupljenim komunalnim otpadom – odlaganje i deponovanje otpada, sanitarno – komunalnim uređenjem, uklanjanjem nepropisno ili nelegalno postavljenim objektima i predmetima, te mjere za provođenje komunalnog reda, naknada štete i kaznene odredbe.

Član 2.

Pojedini pojmovi upotrebljeni u ovoj odluci imaju slijedeće značenje:

1. Javne površine u općoj upotrebi su sve površine koje se koriste ili su namijenjene korištenju neodređenog broja osoba, a prema namjeni mogu biti:

- javne saobraćajne površine: ulice, javne ceste i cetovno zemljište, trgovi, javni prolazi, javna stepeništa, mostovi, skverovi, javna parkirališta, pločnici (trotoari) i pješačke-biciklističke staze, podhodnici, prilazi zgradama i zemljište za redovnu upotrebu zgrade, tuneli, kao i ostale površine javnog saobraćaja u mirovanju,
- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, posude sa ukrasnim biljem, živice i žive ograde, travnjaci i staze koji su sastavni dijelovi tih travnjaka, obale i korita rijeka i vodotoka, površine uz rijeke i vodotoke na kojima je zasađeno zelenilo, dječija igrališta, zelene površine uz ceste, uz stambene, stambeno-poslovne i javne objekte i zgrade, šumski pojas i ostale slične površine,
- uređene rekreacione površine, sportska igrališta kao i ostali javni sportski objekti i uređaji na njima, kao i prostori povezani sa tim terenima i oko njih,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- taksi-stajališta, stajališta javnog autobusnog saobraćaja i prostor oko njih,
- otvoreni pijačni i tržni prostori, prostori oko prodajnih objekata, gradske česme, neuređene javne površine i prostori i neizgrađena građevinska zemljišta, i
- druge površine koje posebnim propisom budu utvrđene kao javne površine.

2. Pokretna naprava je štand, odnosno klupa i kolica za prodaju raznih artikala, lednice, hladnjaci, ugostiteljska i slična prikolica, naprava za igračke, automat, peć i naprava za pečenje, spremišta za priručni alat i materijal, pozornica i slične naprave, stol, stolica, ograda (žičana, željezna, drvena, plastična) sa ili bez armirano-betonske podloge (sokla), izložbeni ormarići, razne vrste naprava koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno njihovoj neposrednoj blizini, razne vrste naprava koje se postavljaju ispred šatora povodom raznih manifestacija, naprave u svrhu djelatnosti cirkusa, luna parka, zabavnih radnji, automobili kao prezentacija ili prodaja na javnim površinama ili na površini koja neposredno graniči sa javnom površinom, promocija ili kao lutrijski dobici, automobil u mirovanju u svrhu prodaje postavljen na javnim površinama ili na površini koja neposredno graniči sa javnom površinom, čuvarske montažne i druge kućice, garažni objekti sa ili bez armirano-betonske podloge ukoliko ti objekti nisu trajno vezani za tlo (u skladu sa građevinskim standardima) i slično.

3. Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije (montažne i tipske kućice) do 15 m² sa ili bezarmirano-betonske podloge, koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi.

4. Komunalni objekti, oprema i uređaji u općoj upotrebi su javna rasvjeta, gradski informativni panoi, turistička i saobraćajna signalizacija, javni satovi, igrališta, javni nužnici, vodoskok, fontana, klupe, znakovi obavijesti i zabrane, posude za otpatke te drugi slični objekti i uređaji.

5. Reklame predstavljaju reklamne zastave, reklamna platna, reklamna platna kao zaštitne mreže na građevinskim skelama, transparenti i drugi prigodni natpisi, reklamne vitrine, električni i drugi ekrani s natpisima, neonske reklame, panoi, rotor panoi, jumbo, city i drugi slični plakati, totem reklame, reklamni ormarići, sendvič reklame, baloni i drugi oblici reklamiranja iz zraka i zemlje (u daljnjem tekstu: reklame), jarboli za zastave, zaštitne naprave na izlozima (tende, roloi, platna, itd.) i slično.

6. Natpisi predstavljaju sve vrste plakata, oglasa, posmrtnica, obavještenja, samostojeće objave i reklame i slične objave,

7. Zgradom/objektom u smislu ove Odluke smatra se svaki stambeni, stambeno - poslovni, pomoćni, prateći i sličan građevinski objekat koji je trajno vezan za tlo nezavisno od vrste vlasništva, a u skladu sa pojmom građevine definisane u Zakonu o građenju Ze-do kantona,
8. Deponija označava mjesto odlaganja otpada u svrhu konačnog odlaganja na površini ili ispod površine tla,
9. Nekontrolisana deponija označava mjesto odlaganja otpada u svrhu konačnog odlaganja na površini ili ispod površine tla na mjesta gdje nije dopušteno skladištenje ili odlaganje otpada,
10. Vlasnik – proizvođač otpada je svako fizičko ili pravno lice koje posjeduje otpad,
11. Otpadom se smatraju sve materije ili predmeti koje vlasnik odlaže, namjerava odložiti ili se traži da budu odložene u skladu sa jednom od kategorija otpada u listi otpada i utvrđenoj u drugom provedbenom propisu, a u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom FBiH.
12. Atmosferske vode, su otpadne vode koje nastaju spiranjem voda porijeklom od atmosferskih padavina sa javnih površina (ulice, trotoari, trgovi i druge javne površine), koje rastvaraju zagađene materije koje se ulivaju u kolektorske sisteme ili direktno dospijevaju u površinske i podzemene vode.

Član 3.

Ova Odluka obavezna je i primjenjuje se na javnim površinama u općoj upotrebi (u daljem tekstu javne površine) i svim drugim površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom, neovisno od vrste vlasništva na području općine Breza.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Breza, kao i na fizičke i pravne osobe koje se privremeno nalaze na području općine Breza, a obavljaju poslovnu djelatnost, i na sve fizičke osobe (građane) koji se stalno ili privremeno nalaze na teritoriji općine Breza.

Komunalnim redom podrazumijeva se uređenje, korištenje i održavanje predmeta, objekata i površina navedenih u članu 2. ove Odluke.

2. UREĐENJE, KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Član 4.

Uređenje i održavanje javnih površina je u nadležnosti Općinskih službi.

Izuzetno i ukoliko je to predviđeno ovom Odlukom ili drugim odlukama i propisima, uređenje i održavanje javnih površina može biti povjereno javnom preduzeću ili drugom fizičkom i pravnom licu sa područja općine Breza koje je registrovano za te poslove.

Uređenje i održavanje javnih površina ukoliko nije ovom Odlukom ili drugim odlukama i propisima povjereno subjektima iz prethodnog stava ovoga člana, povjerava se u skladu sa namjenom pojedine javne površine, zaključivanjem ugovora od strane Općinskog načelnika sa tim subjektom po prethodno provedenom javnom pozivu.

Član 5.

Pod održavanjem i uređenjem javnih površina smatra se čišćenje i uklanjanje otpadaka, otpada, kamenja, zemlje i dr., održavanje čistoće, pranje, odvoz snijega i posipanje solju i abrazivnim materijalom zaleđenih javnih površina, održavanje sanitarno-higijenskih uslova, pražnjenje i održavanje korpi i posuda za otpatke, kao i prostorija za svakodnevno odlaganje kućnog otpada i prostora oko posuda za otpatke, dekorisanje, postavljanje transparentata, postavljanje zastava kao i drugi slični poslovi.

Član 6.

Korištenjem javne površine i na javnoj površini ne smije se ostavljati niti bacati nikakav otpad, te se ove površine ne smiju niti na bilo koji način prljati ili oštećivati, a posebno se zabranjuje:

1. bacanje i ostavljanje izvan korpica ili drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se prljaju javne površine,
2. bacanje gorećih predmeta u korpice ili druge posude za smeće,
3. odlaganje otpadnog građevinskog materijala, zemlje i slično,
4. popravak, servisiranje i pranje vozila,
5. ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu površinu,
6. oštećenje korpica i drugih posuda za smeće,
7. oštećenje ili uništavanje ograda, klupa i dječijih igrališta (naprava za dječiju igru),
8. uništavanje zelenila kao i hodanje van određenih staza i sjedenje na travi,
9. kampovanje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno od strane nadležne općinske službe,
10. oštećenje kontejnera za smeće kao i nekontrolisano formiranje deponija za smeće,
11. paljenje otpada, lišća papira i slično,
12. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih materijala u vodotoke i na obale vodotoka,
13. ostavljanje i izlaganje na javnim površinama predmeta koji mogu upravljati ili povrijediti prolaznike,
14. napasanje stoke,
15. vršenje nužde, i slično.

Član 7.

Javne površine moraju se redovno održavati u skladu sa Programom obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje.

Program prema namjeni za svaku narednu godinu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Službe za prostorno uređenje, nakon usvajanja Budžeta za narednu godinu, a najkasnije do 15.marta tekuće godine.

Član 8.

Korištenje, održavanje i uređenje javnih površina podrazumijeva namjensko korištenje, održavanje i uređenje javnih površina u skladu sa izdatim odobrenjem Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove (u daljnjem tekstu: Služba za prostorno uređenje) ili u skladu sa posebnim propisima ili programima i planovima korištenja i održavanja javnih površina koje donose subjekti kojima je isto u nadležnosti ili su ti poslovi povjereni ugovorom.

Član 9.

Provedbu Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje kontroliše stručna komisija koju imenuje Općinski načelnik, a o uočenim nepravilnostima obavještavaju Općinskog načelnika, te odmah poduzimaju potrebne preventivne mjere na otklanjanju uočenih nepravilnosti.

Pravna i fizička lica koja obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužna su svakodnevno dovesti javnu površinu ispred objekta u čisto i uredno stanje.

2.1. Postavljanje i održavanje tabli sa nazivima mjesta, ulica, oznaka kućnih brojeva**Član 10.**

Sva naseljena mjesta na teritoriji općine imaju naziv.

Nazivi naseljenih mjesta imaju geografska, etnografska, historijska i druga prigodna značenja.

Dva naseljena mjesta ne mogu imati isto ime.

Član 11.

Na prilaznim i izlaznim putevima za naseljeno mjesto mora se sa desne strane postaviti tabla sa oznakom naziva mjesta, odnosno prestanka teritorije naseljenog mjesta.

Član 12.

Ulice u gradu i naseljima gradskog karaktera imaju nazive.

Dvije ulice u jednom mjestu ne mogu imati isti naziv.

Table sa nazivom ulice postavljaju se na početku, svakom raskršću i završetku ulice.

Table su jedinstvenog dizajna i boje na teritoriji cijele općine, a postavljaju se na visini (3,0)m i to na zgrade/objekte, a ako nema zgrada/objekata na stubove, saglasno propisima o bezbjednosti saobraćaja na putevima.

U zaštićenim područjima i spomeničkim objektima ove table se moraju prilagoditi principima zaštite spomenika kulture.

Član 13.

Svaka zgrada koja se nalazi u naseljenom mjestu mora imati kućni broj.

Kućnim brojem se obilježavaju sve stambene i poslovne zgrade kao i kuće za odmor.

U naseljenim mjestima sa označenim ulicama, obilježavanje zgrada brojevima vrši se posebno za svaku ulicu.

Tablica sa brojem postavlja se na vidno mjesto, najčešće kod ulaza u zgradu, na visini (3,0) m.

Dimenzije, oblik, materijal, boju tablice kao i tip broja, određuje Služba za prostorno uređenje.

Član 14.

Po pravilu zgrade/objekti na lijevoj strani ulice obilježavaju se neparnim, a na desnoj strani parnim brojevima.

Početak ulice je u pravilu uvijek bliži centru naselja ili grada, a brojevi rastu prema periferiji.

Zgrade/objekti u ulicama koje su izgrađene samo sa jedne strane obilježavaju se redom.

Svaki ulaz u zgradu sa više ulaza obilježava se zasebnim brojem.

Zgrade u dvorištima obilježavaju se brojevima, parnim ili neparnim, zavisno od zadnjeg broja zgrade na ulici i to u smjeru kazaljke na satu.

Član 15.

U naseljenim mjestima bez naziva ulica, obilježavanje zgrada brojem vrši se redom, a na način i u skladu sa utvrđenim principima iz prethodnih članova ove Odluke koji najviše odgovara strukturi naselja i rasporedu zgrada u naselju.

Član 16.

Imena naseljenih mjesta, imena i nazivi ulica i trgova (eventualne promjene ili brisanje imena) određuju se odlukom Općinskog vijeća.

Odluke o imenima i nazivima ulica i trgova (eventualne promjene ili brisanje imena) se donose na osnovu prijedloga posebne komisije koju imenuje Općinski načelnik, a po sprovedenoj javnoj raspravi na području za koje se donosi odluka.

Brojeve zgrada određuje rješenjem Služba za prostorno uređenje.

Član 17.

Služba za prostorno uređenje dužna je da vodi evidenciju o svim bitnim činjenicama vezanim za imena naselja, nazivima ulica, trgova i kućnim brojevima.

Član 18.

U skladu sa Odlukom općinskog vijeća iz člana 16. ove Odluke, poslove postavljanja tabli sa nazivima naseljenih mjesta, ulica i trgova u saradnji sa Službom za prostorno uređenje obavlja Služba za privredu općine Breza koji može ove poslove ugovorom povjeriti javnom komunalnom preduzeću ili drugom fizičkom ili pravnom licu koje je registrovano za obavljanje komunalnih poslova.

Ugovorom iz stava 1. ovoga člana se mogu precizirati sve važne činjenice vezane za prava i obaveze, a posebno u odnosu na vlasnike objekata na kojima se postavljaju table. Nije dozvoljeno pravnim i fizičkim licima da sami određuju nazive naseljenih mjesta, ulica, trgova, te da iste obilježavaju.

Troškove postavljanja i izrade tabli sa nazivima naselja, ulica i trgova snosit će se iz Budžeta Općine Breza, a troškove postavljanja tabli sa oznakom kućnog broja finansira vlasnik odnosno suvlasnik zgrade/objekta.

2.2. Uređenje, korištenje i održavanje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada

Član 19.

Vanjskim dijelovima zgrada, poslovnih prostora i drugih objekata smatraju se vanjski zidovi, fasade, balkoni, lođe, vanjska stolarija, krovovi, dimnjaci, izlozi, vrata, prozori, oluci, rešme (opšavi), otvori za ventilaciju, prozračavanje i uređaji za ventilaciju i sl. (u daljem tekstu vanjski dijelovi zgrada).

Za svako izvođenje radova kao i izvođenje radova na uređenju, korištenju i održavanju fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, poslovnih i stambenih prostora i drugih objekata potrebno je prije izvođenja radova pribaviti odobrenje Službe za prostorno uređenje Općine Breza u kojem će se propisati svi potrebni urbanističko tehnički uslovi.

U postupku izdavanja odobrenja za izvođenje radova na zgradi/objektu koji predstavlja spomenik kulture, obavezno se pribavlja mišljenje i odgovarajućeg organa nadležnog za poslove zaštite kulturno-historijskog naslijeđa.

Vlasnici, suvlasnici odnosno korisnici zgrada i poslovnih prostora, i drugih objekata dužni su neposredno ili preko upravitelja, redovno održavati vanjske dijelove zgrada/objekata u tehničkom, funkcionalnom, svrsishodnom i estetskom pogledu.

Služba za prostorno uređenje može izdati saglasnost ili odrediti vlasnicima zgrade da vanjske dijelove zgrade daju na uređenje privrednom društvu koje je registrovano za konkretne poslove.

Služba za prostorno uređenje dužan je obavljati sve potrebne konsultacije i davati stručnu pomoć predstavnicima etažnih vlasnika ili upravitelju u vezi s efikasnim provođenjem Zakona o upravljanju i održavanju stambenih i stambeno poslovnih zgrada i Odluke o kućnom redu u stambenim i stambeno poslovnim zgradama.

Za zgrade/objekte koji se nalaze u užem dijelu grada, a svojim izgledom na bilo kakav način narušavaju opći izgled ulice, nadležni inspektor naložit će da vlasnik ili korisnik zgrade/objekta, istu uredi i dovede u stanje primjereno općem izgledu.

Zbog dotrajalosti pojedinih vanjskih elemenata na zgradi ili drugim objektima ili zbog nefunkcionalnog korištenja vanjskih elemenata, a koji predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi i okolinu ili svojim izgledom narušavaju komunalni red, nadležni inspektor u zavisnosti od nadležnosti pojedinog inspektora izdat će rješenje da se bez vremenskog odlaganja izvrši opravka ili dislokacija ili izmjena ili sanacija navedenih elemenata.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše-pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja ne smiju uključivati cijevi za odvodnju dima ili pare u postojeće ventilacione otvore ili druge otvore unutar ili van toga prostora.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora u kojima se vrše-pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane sa roštilja, pekača ili drugih sličnih uređaja moraju imati izgrađen dimnjak za odvodnju dima ili pare u skladu sa propisima iz oblasti građenja, a u slučaju ne postojanja izgrađenog dimnjaka za odvodnju dima ili pare, izgradnju istog će svojim rješenjem naložiti nadležni inspektor.

Radove na održavanju vanjskih dijelova zgrada, poslovnih prostora i drugih objekata neophodno je preduzeti ako spoljni dijelovi zgrade/objekta nisu u funkcionalnom i urednom stanju, odnosno nisu omalterisani, okrečeni, ofarbani, ako su oštećeni i zaprljani, ispisani grafitima, sklони padu i sl. i u drugim slučajevima kada spoljni dijelovi zgrada narušavaju opšti estetski izgled.

Radove iz prethodnog stava ovog člana obavljaju vlasnici-korisnici zgrade o svom trošku, a slučaju neispunjavanja navedenog nadležni inspektor rješenjem će naložiti izvođenje radova u određenom roku, ne dužem od 6 mjeseci.

Član 20.

Ako se rušenjem ili bilo kakvim izvođenjem radova nekog objekta ili dijela objekta ili zgrade oštete zidovi tog ili susjednih objekata, otkriveni dio susjednog objekta izvođač radova ili investitor mora popraviti i uskladiti sa postojećim izgledom objekta u tehničkom, funkcionalnom, svrsishodnom i estetskom smislu.

Ako se na postojećoj zgradi/objektu izvode građevinski radovi kojima se mijenja horizontalni ili vertikalni gabarit zgrade, investitor radova dužan je da uredi (premaže fasadnim premazom) fasadu cijelog objekta u roku od 30 dana po završetku građevinskih radova.

Član 21.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada/objekata kao što su balkoni, lođe, terase i sl., gomilanje starih stvari, ostataka namještaja i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled zgrade/objekata.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada/objekata okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, vješati ili izlagati rublje, posteljine, tepihe i slično čime se narušava vanjski izgled zgrada/objekata.

Sa prozora, balkona, lođa-terasa, kao i drugih dijelova zgrada/objekata, zabranjeno je istresanje krpa, tepiha i slično, bacanje smeća, raznih predmeta, prosipanje tečnosti ili na bilo koji drugi način prljanje zgrada/objekata ili javne površine ili prolaznika.

Član 22.

Prilikom postavljanja klima uređaja na vanjske dijelove zgrade/objekta mora se regulisati odvodnja vode iz vanjske jedinice klima uređaja tako da se voda ne izliva na javnu površinu i ne ometa prolaz pješaka ili motornih vozila, ne oštećujući olučnu cijev.

Na fasadama zgrada/objekata koje su neposredno okrenute prema glavnim ulicama (glavna fasada), zabranjeno je postavljanje spoljašnjih jedinica klima uređaja, satelitskih antena, građenje ili postavljanje drugih uređaja ili naprava (dimnjaka, odvodnih cijevi i sl.).

Ako se vanjska jedinica nalazi na glavnoj fasadi komunalni inspektor će naložiti dislociranje iste na odgovarajuće mjesto.

Član 23.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su da izloge, izložbene ormariće i druge uređaje za izlaganje robe, koji su okrenuti prema javnoj površini, izrade tako da budu usklađeni sa izgledom zgrade i okoline.

Stakla i okviri na izlozima moraju se redovno čistiti i održavati.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi stručno i atraktivno, vodeći računa o njihovom čestom preuređivanju i svečanoj dekoraciji u dane praznika i značajnijih kulturnih manifestacija.

Bez posebnog odobrenja Službe za prostorno uređenje nije dozvoljeno izlaganje robe izvan poslovnih prostorija na javnim površinama, kao ni vješanje na vrata, prozore ili na fasadu poslovnih prostorija.

Izlog se mora adekvatno osvijetliti za svo vrijeme kada je uključena i javna rasvjeta.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora koji izvodi građevinsku rekonstrukciju ili adaptaciju poslovnog prostora ili izloga dužan je da isto izvede na način koji ne narušava vanjski izgled i režim korištenja objekta kao i susjednih objekata te da prethodno pribavi odobrenje Službe za prostorno uređenje.

2.2.1. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina uz javne površine

Član 24.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i

slično. Bodljikava žica, šiljci i slično mogu se postaviti kao dopuna postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svome položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda kod normalnoga prolaza.

Član 25.

Postavljanje bilo koje vrste ograda ili potpornih zidova uz javne površine odobrava se rješenjem Službe za prostorno uređenje.

Određba člana 19. stav.7 ove Odluke odgovarajuće se primjenjuje i na održavanje i popravljavanje ograda.

Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema javnoj površini.

Član 26.

Vrtove, voćnjake i druge slične površine (ograđene i ne ograđene) te ograde, kao i ne izgrađena građevinska ili druga zemljišta u privatnom vlasništvu uz javne površine, vlasnici i korisnici moraju držati urednim i funkcionalnim, kako iste ne bi narušavali opći izgled ulice/naselja.

2.2.2. Privremeno zauzimanje javnih površina

Član 27.

Pod privremenim zauzimanjem javne površine smatra se: postavljanje pokretnih naprava kao što su tipski ili drugi kiosci od lako prenosivih materijala, nadstrašnice, tende, štandovi, odnosno klupe i kolica za prodaju raznih artikala, ledenica, hladnjaka, ugostiteljskih i sličnih prikolica, naprava za igračke, automata, peći i naprava za pečenje, spremišta za priručni alat i materijal, pozornica i sličnih naprava, stolova, stolica, izložbenih ormarića, raznih vrsta naprava koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji (predmeti koji služe za uređenje izloga, tende i sl), odnosno njihovoj neposrednoj blizini, ljetnih i zimskih bašti posebno ili uz objekat, raznih vrsta naprava koje se postavljaju ispred šatora povodom raznih manifestacija, naprava u svrhu djelatnosti cirkusa, luna parkova, zabavnih radnji, automobila kao prezentacije ili prodaje na javnim površinama ili na površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom, promocija ili kao lutrijskih dobitaka, automobila u mirovanju u svrhu prodaje postavljenih na javnim površinama ili na površinama koja neposredno graniče sa javnom površinom, čuvarskih montažnih i drugih kućica, garažnih objekata sa ili bez armirano-betonske podloge ukoliko ti objekti nisu trajno vezani za tlo (u skladu sa građevinskim standardima) i drugih sličnih objekata i naprava (u daljem tekstu: privremeni objekti).

Privremenim zauzimanjem javnih površina smatra se i privremeno postavljanje plakata.

Član 28.

Privremeno zauzimanje javnih površina odobrava Služba za prostorno uređenje izdavanjem rješenja.

Rješenje iz prethodnog stava može se izdati na osnovu pojedinačnog zahtjeva zainteresovanog subjekta ili na osnovu javnog poziva ili licitacije ili Programa utvrđivanja lokacija za zauzimanje javnih površina kojeg donosi Općinski načelnik po prijedlogu Službe za prostorno uređenje.

Program iz prethodnog stava sadrži detaljno označene površine na kojima se može vršiti privremeno zauzimanje, minimalne urbanističko- tehničke uvjete i druge elemente potrebne za izdavanje rješenja kojim se odobrava zauzimanje javne površine.

Član 29.

Rješenjem kojim se odobrava zauzimanje javne površine određuje se lice kome se odobrava zauzimanje javne površine, detaljna oznaka i veličina lokacije koja se odobrava, namjena, vrsta objekta, vremenski period na koji se odobrava zauzimanje, visina naknade i drugi elementi.

Privremeno zauzimanje javne površine može se odobriti najduže za jednu godinu.

Naknada za privremeno zauzimanje javne površine određuje se Odlukom o visini naknade za privremeno zauzimanje javne površine, koju donosi Općinsko vijeće na prijedlog Službe za prostorno uređenje.

Član 30.

Izuzetno, zauzimanje javne površine na osnovu pojedinačnih zahtjeva odobrit će se i u slučaju ako se radi o javnom okupljanju (predizborni mitinzi-kampanje, organizirani protestni skupovi, praznici ili manifestacije i slično).

Jednokratno zauzimanje javne površine do 1,00 m² u svrhu prikupljanja donacija za liječenje bolesnih osoba, promovisanje javnog zdravstva, higijene, bezbjednosti, komunalnog reda, volonterizma i drugih općekorisnih i humanitarnih akcija može se odobriti bez naknade, po prethodnoj najavi komunalnoj inspekciji i uz obavezu poštivanja javnog reda i mira i komunalnog reda.

Član 31.

Privremeno zauzete površine, neovisno od uvjeta utvrđenih u urbanističkoj saglasnosti, moraju ispunjavati slijedeće uslove:

- Prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 1,5 metara,
- Udaljenost eventualno postavljenih prepreka (žardinjera, vazni, stubića i sl.) od ruba ceste ili ulice ne smije biti manja od 1,00 m, a iste (prepreke) se uračunavaju u ukupno zauzetu površinu,
- Površine na kojima se nalaze ventilacioni, kanalizacioni otvori i uređaji za odvodnju atmosferskih i oborinskih voda i slično, moraju ostati slobodne,
- Visina prepreke (žardinjera, vazni, stubića i sl.) ne može biti veća od 1,00 metara,
- Ukoliko se privremeno zauzeti prostor nalazi djelimično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina se mora zaštititi montažno-demontažnom podlogom, i ukloniti poslije isteka odobrenja,
- Po proteku vremena određenog u odobrenju za zauzimanje javne površine, mora se ukloniti sve što je bilo u njenoj funkciji, a površina se mora privesti prvobitnoj namjeni (sanirati) u roku od 24 sata od dana proteka vremena, odnosno isteka roka o trošku korisnika,
- Postavljanje slobodnostojeće tende kao način zaštite od sunca i kiše može se izvršiti isključivo pod uvjetima utvrđenim u urbanističkoj saglasnosti,
- Postavljanjem objekata ne smije se spriječiti ili otežati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati bezbjednost saobraćaja vozila i pješaka,
- Postavljanje objekata u blizini raskrsnice mora odgovarati bezbjednosti saobraćaja i ne smije svojim položajem smanjiti preglednost i odvijanje saobraćaja (zaklanjati signalizaciju i slično).
- Objekti se mogu postavljati samo na mjesta na kojima neće dolaziti do suviše buke, uznemiravanja građana, prljanja javne površine i ometanja saobraćaja, te na kojima se neće umanjiti estetski opći izgled tog mjesta.

Član 32.

Korisnici javnih površina dužni su se u svemu pridržavati uvjeta određenih u odobrenju o zauzimanju javne površine.

Korisnici su dužni objekte, kao i neposrednu okolinu držati u čistom i urednom stanju, a za reklamiranje artikala koje nude ne smiju koristiti okolne objekte i površinu.

U slučaju zauzimanja javne površine organizator javnog okupljanja dužan je obezbijediti vanredno čišćenje javne površine i redovno čistiti i održavati javnu površinu na kojoj se javno okupljanje organizira.

Podnosiocu zahtjeva koji nije izvršio uplatu određenog iznosa za korištenje javne površine prilikom podnošenja zahtjeva, neće se dozvoliti privremeno zauzimanje javne površine, odnosno neće se izdati rješenje, dok ne izmiri obavezu plaćanja naknade za zauzimanje javne površine.

Korisniku koji ima evidentiranih neplaćenih kazni po ovoj Odluci, a koje su zavedene u registru novčanih kazni u Službi za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu što se

utvrđuje službenim putem prilikom provođenja postupka za donošenje rješenja o privremenom zauzimanju javne površine, neće se dozvoliti privremeno zauzimanje javne površine dok iste ne izmiri.

2.2.3. Izvođenje građevinskih radova na javnim površinama i površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom

Član 33.

Građevinski radovi na javnim površinama i površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom mogu se izvoditi samo po pribavljenom odobrenju Službe za prostorno uređenje.

Pri obavljanju građevinskih radova na gradilištima, izvođači su dužni poduzimati slijedeće mjere za sprečavanje prljanja i ugrožavanja javnih površina:

- ograditi gradilište i postaviti odgovarajuće znake upozorenja u skladu sa propisima ograđenju,
- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
- polijevati trošni materijal kako bih se spriječilo stvaranje blata i prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponovati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa saobraćaj, slobodno korištenje infrastrukture, prolaznike i dr., odnosno da se materijal ne raznosi po javnim površinama,
- prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska sa gradilišta, te polijevati i prati prilazne puteve do gradilišta.

Po potrebi, a prilikom izvođenja većih građevinskih radova, na osnovu zahtjeva Službe za prostorno uređenje, Služba za privredu može posebnim aktom odrediti ceste ili ulice za odvoz i dovoz materijala.

Kod izvođenja većih građevinskih radova izvođač je dužan Službi za prostorno uređenje dostaviti plan uređenja i organizacije gradilišta na uvid i ovjeru.

Svako izvođenje građevinskih radova na javnim površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom mora se prijaviti nadležnoj inspekciji, najkasnije tri dana prije početka izvođenja radova, osim u izuzetnim slučajevima ukoliko se radi o puknućima instalacija javnih preduzeća koje upravljaju tim instalacijama, s tim da se u tim slučajevima izvođenje radova prijavljuje nadležnoj inspekciji odmah po saznanju za puknuće.

Član 34.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica za kran i druge građevinske mašine, te popravke vanjskih dijelova zgrade/objekata i slične građevinske radove, može se u skladu sa propisima o bezbjednosti saobraćaja privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište najduže 24 sata, uz obavezu dovođenja javne površine u prvobitno stanje i saniranje eventualnih oštećenja.

Član 35.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz prethodnog člana na zahtjev izvođača radova ili investitora, izdaje Služba za prostorno uređenje.

Odobrenje za korištenje javne površine za radove iz prethodnog člana na zahtjev izvođača radova ili investitora, izdaje Služba za prostorno uređenje, uz prethodno pribavljeno mišljenje Službe za privredu ili Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolice Ze-do kantona, ukoliko se privremeno zauzima i javna saobraćajna površina.

Uvjeti i način istovara i smještaja građevinskog materijala, deponovanja, mjere bezbjednosti, rok važenja odobrenja, način održavanja deponije materijala, osiguranje prohodnosti trotoara, ceste i ulice i drugi uvjeti utvrđuju se odobrenjem za pripreme radove koje izdaje Služba za prostorno uređenje.

Korištenjem javne površine proizilaze obaveze plaćanja naknade za korištenje zauzete površine, osim u slučajevima kada je investitor Općina Breza.

Član 36.

U slučaju da se investitor odnosno izvođač radova ne pridržava mjera navedenih u ovoj Odluci ili odobrenju, građevinska ili komunalna inspekcija u zavisnosti od vrste radova, zabranit će dalje izvođenje sve dok se uočeni nedostaci ne otklone.

Žalba izjavljena protiv rješenja o zabrani daljeg izvođenja radova ne odlaže izvršenje rješenja.

Član 37.

Ako se izvođenje radova iz bilo kog razloga na duže vrijeme obustavi, građevinska ili komunalna inspekcija u zavisnosti od vrste radova može narediti da se sa javne površine uklone predmeti kojima se ista zauzima.

Javna površina se popravilu ne može koristiti za odlaganje zemlje, štuta i drugog otpadnog građevinskog materijala, drva i slično, osim za onoliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana i ne duže od 8 sati.

Član 38.

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo-stablo zaštititi oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm od kore stabla.

Član 39.

Izvođač radova je dužan najkasnije 24 sata po završetku radova i uklanjanja opreme ili predmeta sa javne površine obavijestiti Službu za prostorno uređenje i nadležnu inspekciju da mu javna površina nije potrebna.

Komunalni inspektor će izvršiti pregled zauzete površine te ako se ustanovi da postoji oštećenje, donijeti rješenje o obavezi dovodjenja zauzete površine u prvobitno stanje ili saniranje i drugim neophodnim mjerama.

Bez zapisnika nadležnog inspektora o prijemu javne površine nakon završetka izvođenja radova ne može se izdati upotrebna dozvola za objekat.

Član 40.

Za istovar drva, uglja i sličnih materijala, prvenstveno se koriste dvorišta zgrada/objekata, a samo u slučaju da ne postoji mogućnost korištenja dvorišta, dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno upotrijebi u ove svrhe, ali isključivo na način da se time ne ometa saobraćaj vozila, kretanje i bezbjednost pješaka.

Ogrijevni i sl. materijal mora se ukloniti sa javne površine najkasnije u roku od 8 sati, a upotrijebljena površina se mora očistiti i oprati, a eventualna oštećenja sanirati.

Piljenje drva, razbijanje uglja i slični radovi na javnim površinama nisu dozvoljeni.

Član 41.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na lokacije koje će uz saglasnost Savjeta mjesne zajednice na kojoj se nalazi deponija odrediti Služba za prostorno uređenje.

Pri odlaganju iskopa se mora odvojiti plodna zemlja-humus od neplodne i odvoziti na posebnu deponiju plodne zemlje koju će odrediti Služba za prostorno uređenje.

Do odlagališta iz prethodnih stavova, prilaz mora biti izgrađen tako da spriječava iznošenje blata i zemlje na javne saobraćajne površine.

Član 42.

Izvođač građevinskih radova prilikom odlaganja zemlje i otpadnog građevinskog materijala dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja materijala koje daje upravljač odlagališta i platiti utvrđenu naknadu.

Član 43.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložene izvan predbiđenih odlagališta, uklonit će se u postupku administrativnog izvršenja komunalnog inspektora, a o trošku prekršioca.

2.3. Saobraćajne površine**Član 44.**

Redovno i vanredno uređenje i održavanje javnih saobraćajnih površina u nadležnosti je Službe za privredu, te Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolice Ze-do kantona (kao upravitelja) ili drugog pravnog lica kome je ugovorom povjerena ta nadležnost.

Redovno i vanredno uređenje i održavanje saobraćajnih površina koje nemaju status javnih saobraćajnih površina (industrijske ceste, privatni putevi i sl.) u nadležnosti je pravnog ili drugog lica koje je evidentiran kao korisnik – posjednik (kao upravitelj) tih površina.

Vanredno čišćenje javnih saobraćajnih površina vrši se po odluci Općinskog načelnika ili po rješenju komunalnog inspektora.

Vanredno čišćenje javnih saobraćajnih površina može se odrediti kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javna saobraćajna površina bude prekomjerno zaprljana kao i kada je iz drugog razloga javne saobraćajne površine potrebno očistiti.

Član 45.

Javne saobraćajne površine čiste se, u pravilu, ručno i mašinski, danju, a peru se samo u ranim jutarnjim satima, najkasnije do 06.30 sati.

Asfaltirane, pokockane, betonirane i popločane javne površine ne smiju se prati ako je vanjska temperatura zraka niža od 5°C ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

Član 46.

Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacionih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obavezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 8 sati po završetku priredbe, odnosno vremena korištenja objekta.

Član 47.

Zabranjeno je svako prljanje, kao i crtanje, štampanje i reklamiranje na javnim saobraćajnim površinama kojim se može utjecati na bezbijednost saobraćaja.

Član 48.

Vozila koja učestvuju u saobraćaju ne smiju prijeti javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rastresiti materijal moraju biti ispravna kako se iz njih ne bih prosipao teret.

Vozila koja prevoze pijesak, zemlju, papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće, drva i druge rastresite materijale, moraju biti prekrivena ceradom ili na drugi način osigurana, da materijal koji prevoze ne prosipaju po javnim saobraćajnim površinama.

2.3.1. Odvodnja atmosferskih voda sa saobraćajnih površina**Član 49.**

Objekte i sisteme za odvodnju atmosferskih i drugih otpadnih voda sa javnih saobraćajnih površina održava Služba za privredu, te Ministarstvo za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolice Ze-do kantona (kao upravitelja)

Zabranjeno je nenamjensko korištenje objekata i sistema za odvodnju.

Otvorene slivničke kanale za odvodnjavanje atmosferskih voda uz saobraćajnice i objekte i sisteme za odvodnju zabranjeno je premoštavati bez odobrenja Službe za privredu, te Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okolice Ze-do kantona (kao upravitelja).

Član 50.

Svi objekti i uređaji za odvodnju i druge slične građevine (u daljem tekstu: otvori) kao što su (šahtovi, okna i slivnici) na javnim saobraćajnim površinama moraju se izvoditi

(graditi) prema važećim propisima i standardima, te redovno održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

O održavanju i uređenju otvora i prostora oko tih otvora u širini 1,00m oko tog otvora za vodovod, individualnu kanalizacionu mrežu, električnu, telefonsku i drugu instalaciju i komunalnu instalaciju obavezno se brine preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi.

Član 51.

Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima na kojima trebaju, po pravilu, biti sigurnosni zatvarači.

Poklopci moraju biti uređeni i izrađeni na način da se izbjegne klizanje pješaka ili vozila i lom poklopca.

Dotrajali i ishabani poklopci moraju se redovno mijenjati.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima i oko tih otvora, te objekata i uređaja za odvodnju isti se moraju ograditi posebnim pregradama tako da sprečavaju prilaz prolaznicima ili vozilima i obilježiti vidljivim znacima upozorenja (tablama upozorenja), te po završetku radova moraju se propisno zatvoriti.

Za svu štetu pričinjenu trećim licima u vezi ne postupanja po odredbama ove Odluke, a radi izvođenja radova na i oko otvora, odgovara preduzeće, odnosno pravno ili fizičko lice koje te otvore koristi.

2.3.2. Zimsko održavanje

Član 52.

Snijeg i led uklanjaju se sa javnih saobraćajnih površina, kao i sa krovova zgrada/objekata uz javne saobraćajne površine.

Snijeg sa javnih površina počinje se uklanjati kad dostigne visinu od 8 centimetara, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.

Snijeg i led sa krovova zgrada/objekata uklanjaju se kad postoji mogućnost da se odrone i ugroze bezbjednost prolaznika i zgrade.

Član 53.

Uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina (lokalih cesta, gradskih ulica i nekategorisanih cesta) određuje se Ugovorom o zimskom održavanju zaključenim najkasnije do 15. novembra za nastupajuću zimsku sezonu.

Održavanje, odnosno uklanjanje snijega i leda sa trotoara, parkinga ukoliko općina koristi i upravlja tim parkinzima, stepeništima, te prilazima zgradama javnih ustanova i preduzeća, u nadležnosti je Općine Breza koje ove poslove može povjeriti nadležnom komunalnom preduzeću zaključenjem ugovora, ili nekom drugom pravnom licu.

Općina Breza je dužana obezbijediti stalni nadzor nad izvođenjem ovih poslova i odgovoran je za realizaciju tih poslova.

Član 54.

Za uklanjanje snijega i leda sa javnih saobraćajnih površina odgovorno je nadležno preduzeće u skladu sa ugovorom o zimskom održavanju.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova poslovnih zgrada odgovorno je preduzeće ili druga pravna i fizička lica koja su korisnici poslovnih prostora u tim zgradama.

Za uklanjanje snijega i leda sa krovova zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici stanova, odnosno upravitelj ukoliko je imenovan ili postavljen za tu zgradu.

Za uklanjanje snijega i leda sa parkinga, tržnica/otvorenih pijaca, sportskih objekata, autobuskih stajališta i sličnih prostora odgovorno je pravno lice koje upravlja tim površinama ili se njima koristi, odnosno pravno ili fizičko lice kojem je povjereno održavanje ovih površina.

Za uklanjanje snijega i leda sa prostora uz zgrade/objekte, odgovorni su vlasnici zgrada/objekata, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi/objektu, odnosno upravitelj ukoliko je imenovan ili postavljen za tu zgradu/objekat.

Za uklanjanje snijega i leda sa trotoara ispred ugostiteljskih i trgovačkih objekata odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici tih objekata.

Za uklanjanje snijega i leda sa pločnika i drugih površina uz kioske i pokretne uređaje, odgovorni su vlasnici odnosno korisnici kioska i pokretnih uređaja.

Član 55.

Javne saobraćajne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda, posipati odgovarajućim materijalom.

Ceste i ulice koje imaju slivnike za odvodnju oborinskih voda i kanalizacione šahtove, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka ne smiju se posipati materijalom granulacije veće u prečniku od 4 do 8 milimetara.

Javne saobraćajne površine i druge površine uz drvorede ne smiju se posipati solju ili drugim hemijskim sredstvima.

Član 56.

Zabranjeno je:

1. iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, bašta i drugih slobodnih površina na ulice i trotoare,
2. bacanje snijega ispred zgrada na saobraćajne površine i trotoare,
3. zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova,
4. deponovanje većih količina snijega i leda na javne zelene površine,
5. sankanje i klizanje na javnim saobraćajnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama.

Član 57.

Pri uklanjanju snijega i leda ne smiju se oštećivati površine sa kojih se vrši uklanjanje, niti objekti i nasadi na tim površinama.

Lice koje ošteti površine, objekte i nasade na površinama, dužno je da ih dovede u prvobitno stanje, odnosno sanira.

2.4. Javne zelene površine i rekreacione površine

Član 58.

Pod održavanjem i uređenjem zelenih javnih i rekreacionih površina smatra se: obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala, sječa i uklanjanje sasušenih grana i stabala, orezivanje i obnova stabala i gmlja, okopavanje bilja, košenje trave, đubrenje i prihranjivanje biljaka, uklanjanje otpadnog granja, lišća, trave, papira i drugih otpadaka, održavanje posuda sa ukrasnim biljem, preventivno djelovanje na sprečavanje biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetočina, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila, održavanje, uređenje i sanacija pješačkih staza, parkovskog mobilijara i druge opreme na javnim zelenim površinama u ispravnom stanju, postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja, obnavljanje, a po potrebi rekonstrukcija i sanacija javne zelene površine, skidanje snijega sa grana, održavanje dječijih igrališta, zalijevanje biljaka u sušnom periodu i ostale radnje neophodne da bi zelene površine služile svrsi, kao i drugi radovi na čišćenju, odstranjivanju, održavanju, razvoju, uređenju, te dovođenju u prvobitno stanje i sanaciji javnih zelenih površina i poslovi utvrđeni u Programu održavanja javnih zelenih površina.

Član 59.

Javne zelene površine moraju se održavati u skladu sa utvrđenim Programom održavanja javnih zelenih površina.

Program održavanja javnih zelenih površina za svaku narednu godinu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Službe za prostorno uređenje nakon usvajanja Budžeta za narednu godinu, a najkasnije do 15. marta tekuće godine.

Održavanje javnih zelenih površina u nadležnosti je Općine Breza.

Poslove održavanja i uređenja zelenih površina koje se nalaze na zemljištu u privatnom vlasništvu, a koje graniči uz javne površine dužni su da obavljaju vlasnici ili korisnici tih zemljišta.

Izuzetno, održavanje i uređenje javnih zelenih površina, ukoliko iste služe vlasniku ili korisniku zemljišta koje je u privatnom vlasništvu i koje graniči sa tom javnom zelenom površinom u nadležnosti i obavezi je vlasnik ili korisnik privatnog zemljišta koje graniči sa javnom zelenom površinom u širini parcele koja je u privatnom vlasništvu, a sve do prve vidne granice na javnoj zelenoj površini (ceste, trotoara, ivičnjaka, bankine ili drugog objekta ili naprave).

2.4.1. Sječa i potkresivanje stabala

Član 60.

Zabranjena je sječa i potkresivanje stabala na javnim površinama.

Izuzetno, za redovnu sječicu i potkresivanje stabala na javnim površinama nadležana je Služba za prostorno uređenje.

Za sječicu i potkresivanje stabala na zemljištu u privatnom vlasništvu, a koje neposredno graniči sa javnim površinama nadležan je i odgovoran vlasnik ili korisnik parcele u skladu sa odredbama ove Odluke i drugim propisima.

Prije sječe stabala, ukoliko se radi o endemskim vrstama drveća, Služba za prostorno je dužan zatražiti mišljenje organa nadležnog za zaštitu endemskih vrsta biljaka.

Član 61.

Izuzetno, sječicu stabala uz prethodno pribavljeno mišljenje organa nadležnog za zaštitu endemskih vrsta biljaka ili drugog lica nadležnog za upravljanje ili korištenje šuma i uslovima iz ove Odluke svojim rješenjem može narediti komunalni inspektor i to u sljedećim slučajevima:

- ako je stablo potpuno-očigledno prestalo sa vegetacijom i ne uklapa se u postojeći izgled okoline,
- ako postoji opasnost od pada stabla čime bi se ugrozila bezbjednost ljudi ili imovine,
- ako stablo svojim postojanjem i rastom (visinom) ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata ili infrastrukturnih objekata ili svojim žilama-korijenjem bitno utiče ili može utjecati na podzemne instalacije, temelje i sl.,
- u slučajevima kada se stablo nalazi na zemljištu novoprojektovanog objekta za koje je izdato odobrenje za građenje, a radi privođenja trajnoj namjeni tog zemljišta po prethodno podnesenom zahtjevu nosioca odobrenja za građenje.
- ako stablo svojim postojanjem i vegetacijom (proizvodnjom polena) izaziva alergijske procese i narušava zdravstveno stanje stanovništva nastanjenog u njegovoj neposrednoj blizini, a što se dokazuje liječničkim nalazima oboljelih osoba.

Član 62.

Izuzetno, potkresavanje stabala se može izvršiti u slijedećim slučajevima:

- ako je stablo djelimično – očigledno prestalo da vegetira,
- ako stablo u znatnoj mjeri oštećuje stambene i poslovne objekte,
- ako stablo očigledno oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- u slučajevima kad se ocijeni da stablo svojim postojanjem i rastom utječe na uvjete življenja stanara okolnih objekata,
- ako se stablo nalazi u blizini stambenih objekata tako da smeta građane u normalnom stanovanju i u većoj mjeri pokrivaju dnevno svjetlo,
- ako stablo smeta javnoj rasvjeti ili bezbjednosti saobraćaja ili pješaka,
- ako stablo zaklanja saobraćajnu signalizaciju.

Preduzeće, odnosno pravno i fizičko lice koje upravlja javnim sportskim, rekreacionim i sličnim objektima, parkovima, šumama, grobljima i sličnim površinama, obavezno je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, i oko tih prostora do prve vidne granice – prepreke, te brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

Član 63.

Prilikom uređivanja (betoniranja, asfaltiranja, popločavanja i slično) javnih površina i izvođenja drugih radova na javnim površinama, na kojima postoje pojedinačna stabla, ili

sadnice, investitor, odnosno izvođač radova, mora ostaviti odgovarajuću obrubljenu površinu, prečnika minimalno 0,80 metara računajući od debla drveta ili sadnice.

2.4.2. Prekopavanje javnih zelenih i drugih površina

Član 64.

Prekopavanje javnih zelenih površina, kao i ostalih javnih površina, radi postavljanja, uklanjanja, izmjene i održavanja podzemnih instalacija i uređaja, može se vršiti samo uz odobrenje Službe za prostorno uređenje.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za prekopavanje, podnosilac zahtjeva je dužan priložiti skicu mjesta na kome će se izvoditi radovi sa naznačenjem lokacije, dužine, širine i dubine kanala koji će se kopati.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, u slučaju iznenadnih i očiglednih kvarova na podzemnim instalacijama, koji će trajati kraće od 24 sata, korisnik instalacija koji upravlja instalacijama može izvršiti prekopavanje radi otklanjanje kvara, s tim što je dužno odmah obavijestiti Službu za prostorno uređenje i nadležnu inspekciju i po otklanjanju kvara površinu odmah vratiti u prvobitno stanje, odnosno izvršiti sanaciju.

Ukoliko se radi o većim kvarovima čija će sanacija ili radovi trajati duže od 24 sata korisnik instalacija koji upravlja instalacijama dužan je pribaviti odobrenje Službe za prostorno uređenje u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 65.

Odobrenjem za prekopavanje, pored radova koji se trebaju izvoditi, određuje se slijedeće: vrijeme u kojem se radovi trebaju obavljati, rok završetka radova, rok u kojem se mora ukloniti preostali materijal, rok u kojem se ulica ili druga površina treba dovesti u prvobitno stanje, izvođač radova, ukoliko se kao investitor pojavljuje fizičko lice i tehnički uvjeti pod kojima će se izvoditi radovi.

Član 66.

Ukoliko se površina ili cesta prekopava po širini, prekopavanje se mora vršiti po etapama, tako da jedna strana uvijek bude osposobljena za odvijanje saobraćaja.

Ukoliko se radi o radovima takve prirode da se saobraćaj mora obustaviti, investitor je dužan da, zatvori ulicu, mjesto izvođenja radova označi propisanom signalizacijom i radove obavi u najkraćem mogućem roku.

Odobrenje za obustavljanje saobraćaja i druge uslove donosi Služba za privredu i nadležno Ministarstvo.

Ukoliko se vrši prekopavanje trotoara ili drugog pješačkog prelaza po širini, izvođač radova je dužan da na odgovarajući način osigura bezbjedan prijelaz pješaka preko iskopa, kao i da obezbijedi nesmetan i siguran prilaz prodavnicama, školama, autobuskim stajalištima i drugim važnijim objektima.

Član 67.

Po završetku radova subjekt kojem je odobreno prekopavanje je dužan obavijesti nadležnu inspekciju, te da javnu površinu dovede u prvobitno stanje, sanira i da ukloni nečistoće sa površine na kojoj su radovi izvođeni.

Ukoliko subjekt kojem je odobreno prekopavanje nije postupio u skladu sa stavom 1. ovoga člana Služba za prostorno uređenje, će obavijestiti nadležnu inspekciju, koja će svojim rješenjem naložiti potrebne mjere o trošku izvođača radova.

Nadzor nad izvođenjem radova prekopa na zahtjev Službe za prostorno uređenje može vršiti ovlašteno lice ispred Općine Breza.

2.4.3. Ostali radovi na javnim zelenim i drugim površinama

Član 68.

Na javnoj zelenoj površini mogu se postaviti ukrasne posude (žardinjere, saksije i sl.) i ukrasni predmeti te saditi cvijeće i ukrasno bilje.

Za postavljanje ukrasnih posuda, ukrasnih predmeta i sličnih predmeta na javnim zelenim površinama nadležna je Služba za prostorno uređenje.

Vlasnik ukrasnih posuda, ukrasnih predmeta i sl. je obavezan iste održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti, te odgovara za bezbjednost pješaka i vozila.

Član 69.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćaka i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe.

Način i uvjete upotrebe zelenih površina u poljoprivredne svrhe rješenjem određuje Služba za prostorno uređenje.

Član 70.

Bez odobrenja Službe za prostorno uređenje na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

1. prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine,
2. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
3. ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama,
4. odlaganje građevinskog materijala,
5. kampovanje i postavljanje šatora i

Na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

1. rezanje grana i vrhova drveća, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva, protivno odredbama ove Odluke,
2. rezanje i skidanje grana i vrhova sa ukrasnog drveća i bilja,
3. guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje eksera i vijaka, stavljanje plakata na drveće i slično,
4. penjanje po drveću,
5. neovlašteno skidanje plodova sa drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvijetnih i travnatih busenova, te kidanje grana sa grmlja i drveća,
6. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore, mladica i zakonom zaštićenog ostalog bilja,
7. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka,
8. napasanje životinja na javnim površinama,
9. oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja,
10. oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo,
11. ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine,
12. vožnja biciklom, motociklom, automobilom, teretnim motornim vozilom, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
13. parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoj zelenoj površini,
14. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
15. rezanje, odnosno prekidanje korijena stabla,
16. pranje, čišćenje i opravka vozila na javnim zelenim površinama,
17. istovar i skladištenje raznog materijala, ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta, željeza, lima, plastike i slično, na javnim zelenim površinama, protivno odredbama ove Odluke,
18. bacanje otpadaka u bazene i fontane i oštećivanje bazena i fontana,
19. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje i oštećivanje gnijezda,
20. upotreba u druge namjene površina namijenjenih za dječiju igru i korištenje sprava za igru od strane odraslih osoba, kao i upotreba ovih sprava suprotno njihovoj namjeni i
21. ležanje i spavanje na parkovskim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako drugo nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme i javnih zelenih površina.

Član 71.

Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto o trošku vlasnika vozila.

Lice koje učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama, obavezno je nadoknaditi pričinjenu štetu.

Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedine biljke ili oštećenog objekta ili površine, a prema procjeni vještaka poljoprivredne struke.

Član 72.

Rekreacione javne površine, sportska i dječija igrališta i ostali javni sportski objekti, kao i objekti na njima moraju se održavati u ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stava moraju na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost površina i ispravnost objekata brinu se pravna i fizička lica koja tim površinama i objektima upravljaju, odnosno koja se tim površinama koriste.

Upravljanje i održavanje objekata može se povjeriti pravnom i fizičkom licu koje ponudi najbolje uvjete na javnom pozivu.

2.5. Spomen obilježja

Član 73.

Na području općine Breza mogu se na objekte i druge površine postavljati i uklanjati ranije postavljeni spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti.

Postavljanje i uklanjanje predmeta iz prethodnog stava vrši se na osnovu odobrenja Službe za prostorno uređenje ukoliko posebnim propisom nije drukčije određeno.

Član 74.

Ukoliko se radi o postavljanju spomen-obilježja od značaja za Zeničko-dobojski kanton, pribavlja se mišljenje nadležnog kantonalnog organa kao i saglasnost nadležnog organa za zaštitu spomenika kulture, ako se postavlja ili uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture ili je spomenik kulture.

Član 75.

Kada se predmeti iz člana 73. ove Odluke postavljaju na objekate ili zemljišta koji su u vlasništvu drugog fizičkog ili pravnog lica, podnosilac zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o riješenim imovinsko-pravnim odnosima.

Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti ne smiju se prljati, uništavati ili na drugi način oštećivati.

Predmete iz prethodnog stava dužan je održavati njihov vlasnik, odnosno lice po čijem je zahtjevu predmet postavljen.

Ukoliko nije poznato ili više nepostoji vlasnik, odnosno lice po čijem je zahtjevu predmet postavljan, ili se ne može utvrditi to lice, o održavanju se brine JP“Komunalno“ d.o.o.Breza.

JP“Komunalno“ d.o.o.Breza će preuzeti održavanje nad predmetom iz prethodnog stava ovoga člana po prethodno donesenoj odluci od strane Općinskog vijeća, na prijedlog Općinskog načelnika.

2.6. Autobuska stajališta i parkirališta

Član 76.

Stajališta javnog prevoza moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama. Stajališta javnog prevoza moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Na stajalištima se obavezno postavljaju korpe za smeće.

Stajališta održavaju ovlaštene pravne osobe za prijevoz putnika u javnom prevozu, odnosno Javno preduzeće kojem je povjereno održavanje javnih površina, a na njihov teret.

Član 77.

Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta određuje se posebnom odlukom.

2.7. Pijačni i tržišni prostori

Član 78.

Lokacije otvorenih pijaca na teritoriji općine određuju se prostorno planskom dokumentacijom.

Do izgradnje gradske tržnice, lokaciju otvorene pijace na teritoriji općine i upravitelja pijace utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika po pribavljenom mišljenju Službe za prostorno uređenje.

Poslove upravljanja otvorenom pijacom, Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika povjerava javnom preduzeću „Komunalno“ d.o.o Breza, zaključivanjem posebnog ugovora.

Otvorena pijaca na kojoj se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima, mora biti čista i uredna, o čemu se brine upravitelj pijace.

Član 79.

Upravitelj pijace dužan je donijeti pijačni red.

Pijačnim redom, određuje se lokacija i brojevi štandova i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja i objekata, granice pijace, radno vrijeme, proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na pijaci, i šematski raspored prodajnih mjesta na pijaci, vrijeme dostave proizvoda na pijaci, čišćenje i odvoz smeća, visina naknade za korištenje pijace, odnosno štandova prema realnim pokazateljima i drugi elementi neophodni za rad pijace.

Na pijačni red saglasnost daje Općinski načelnik.

Pijačni red donosi se u roku od 15 dana od dana preuzimanja upravljanja pijacom.

Pijačni red mora biti istaknut na ulazu pijace i na drugim mjestima u zavisnosti od veličine pijace.

Upravitelj pijace dužan je pridržavati se pijačnog reda.

Član 80.

Upravitelj pijace je najkasnije u roku od 4 sata po isteku radnog vremena pijace, svakog dana, prostor pijace i prostor oko pijace dužan očistiti, oprati i urediti.

Upravitelj pijace dužan je brinuti se da se u roku od jednog sata po isteku vremena određenog za rad pijace, sa klupa, štandova i slično ukloni sva roba koja je bila izložena za prodaju.

Član 81.

Zabranjeno je korištenje drugih javnih površina izvan prostora otvorenih pijaca u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda bez odobrenja Službe za prostorno uređenje.

3. POSTAVLJANJE, UREĐENJE, KORIŠTENJE I ODRŽAVANJE POKRETNIH NAPRAVA I OBJEKATA

3.1. Reklame, natpisi i izlozi

Član 82.

Zabranjeno je postavljanje reklama i natpisa van dozvoljenih mjesta, kao i ispisivanje poruka bilo kojeg sadržaja, a naročito na: fasadama, stalnim ogradama, potpornim zidovima, drveću, parkovskom zelenilu, stubovima saobraćajne signalizacije i ostalim stubovima komunalne infrastrukture, energetskim i drugim postrojenjima i sličnim objektima, kao i na trotoarima, te na javnim objektima koji imaju kulturnu i historijsku vrijednost, vjerskim institucijama, mostovima, spomen-obilježjima i sličnim objektima, bez odobrenja Službe za prostorno uređenje.

Član 83.

Reklame se mogu postaviti samo na osnovu urbanističke saglasnosti izdate od strane Službe za prostorno uređenje u skladu sa odredbama o privremenom zauzimanju javnih površina.

Član 84.

Kad se reklame i natpisi postavljaju na objekte ili zemljište koji su u vlasništvu drugog fizičkog ili pravnog lica, podnosilac zahtjeva dužan je uz potrebnu dokumentaciju dostaviti i saglasnost vlasnika ili korisnika objekta ili zemljišta.

Član 85.

Reklame i natpisi moraju biti ispravni, čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Reklame i natpisi i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju biti u ispravnom stanju, tehnički i estetski oblikovani, po potrebi odgovarajuće osvijetljeni, u skladu sa izgledom zgrade i okoline.

Izlozi moraju biti usklađeni sa propisima važećih pravilnika o minimalno tehničkim uslovima za predmetne djelatnosti.

Neispravne i na drugi način neupotrebljive reklame i natpise, kao i one koje se ne mogu popraviti, ili one koje ne udovoljavaju uvjetima iz ove Odluke korisnik je dužan odmah ukloniti ili zamjeniti novim.

Svjetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni i usklađeni sa režimom javne rasvjete, a izlozi osvijetljeni cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim vanrednim okolnostima.

Svi izlozi moraju biti osvijetljeni sopstvenom svjetlošću odgovarajuće snage u skladu sa uvjetima iz prethodnog stava ovoga člana, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

Svaki kvar ili nedostatak na svjetlećem ili drugom natpisu ili reklami, korisnik mora ukloniti najkasnije u roku od 24 sata od dana nastanka kvara.

Član 86.

Reklame i natpisi se mogu postavljati u visini od najmanje 2,5 metara od nivoa pločnika, odnosno ulice, a samo izuzetno u izlozima i na manjoj visini.

Natpisi i firme postavljene bez odobrenja Službe za prostorno uređenje, bit će uklonjene od strane vlasnika natpisa ili firme, odnosno korisnika natpisa ili firme o njegovom trošku, a po rješenju komunalnog inspektora, u roku od 24 sata.

Ukoliko vlasnik natpisa ili firme, odnosno korisnik natpisa ili firme ne postupi po rješenju komunalnog inspektora iste će biti uklonjene u postupku administrativnog izvršenja komunalnog inspektora, o trošku prekršioca.

Član 87.

U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik ili korisnik reklame ili natpisa dužan je da ih ukloni u roku od 24 sata od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis odnosno firma da dovede u prvobitno stanje ili novonastalo stanje usklađeno sa trenutnom bojom, fasadom i izgledom cijelog objekta, odnosno okolinom.

Ako vlasnik ili korisnik reklame ili natpisa ne postupi u skladu sa obavezom propisanom u prethodnom stavu, uklanjanje i saniranje u skladu sa prethodnim stavom ovoga člana izvršit će se u postupku administrativnog izvršenja komunalnog inspektora, o trošku prekršioca.

3.2. Komunalni objekti**Član 88.**

Održavanje komunalnih objekata je u nadležnosti Općine Breza.

Izuzetno i ukoliko je to predviđeno ovom Odlukom ili drugim propisima, održavanje komunalnih objekata može biti povjereno javnom preduzeću ili drugom fizičkom i pravnom licu sa područja općine Breza koje je registrovano za te poslove.

Održavanje komunalnih objekata finansira se iz sredstava prikupljenih po osnovu naplate komunalnih naknada.

Član 89.

Javne saobraćajne površine i pješačke staze na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora se redovno održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, bojiti, mijenjati uništene ili oštećene dijelove, sijalice i sl.)

Član 90.

Javna rasvjeta, u pravilu svijetli cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se uskladiti sa godišnjim dobom i atmosferskim prilikama.

Podešavanje vremena rada javne rasvjete vrši se automatski (forel) ili drugim posebnim uređajima kojima se može podesiti vrijeme uključivanja ili isključenja.

Posebnim aktom Općinskog načelnika u slučaju potrebe štednje električne energije, ili u drugim vanrednim okolnostima, utvrdit će se minimum potreba osiguranja javne rasvjete na području općine.

Član 91.

Objekti historijske i kulturne vrijednosti u pravilu moraju se osvijetliti tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja, na način da izvor svjetlosti bude zaštićen od prolaznika.

Član 92.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje komunalnih objekata.

Na komunalne objekte zabranjeno je lijepljenje ili postavljanje reklama i natpisa.

Izuzetno, na komunalne objekte se mogu postavljati reklame i drugi sadržaji, izuzev lijepljenja natpisa, po prethodno pribavljenom rješenju Službe za prostorno uređenje.

Služba za prostorno uređenje će izdati rješenje za postavljanje predmeta iz prethodnog stava po postupku predviđenom ovom Odlukom i Odlukom o privremenom zauzimanju javnih površina.

Član 93.

Na području općine na mjestima koje odredi Služba za prostorno uređenje svojim rješenjem, postavljaju se ili izgrađuju orijentacioni planovi grada, javni satovi, fontane, skulpture, žardinjere i saksije za cvijeće, javni nužnici, javne telefonske govornice, poštanski sandučići i drugi komunalni objekti, oprema i uređaji koji služe općoj upotrebi.

Služba za prostorno uređenje će privrednom društvu koje podnese zahtjev i koje je korisnik predmeta iz prethodnog stava ovoga člana, izdati odobrenje za postavljanje predmeta po postupku predviđenom ovom Odlukom i Odlukom o privremenom zauzimanju javnih površina.

Korisnik predmeta za koje je Služba za prostorno uređenje izdala rješenje za postavljanje dužan je da se brine o funkcionalnom i urednom korištenju i održavanju tih predmeta.

Član 94.

Na području općine na mjestima koje odredi Služba za prostorno uređenje ili javno preduzeće koje obavlja poslove komunalne higijene, postavljaju se korpice za smeće.

Zabranjeno je postavljanje korpica za smeće na: jarbole za zastave, drveće i drugo rastinje, mjesta na kojima ometaju bezbijednost saobraćaja i druga mjesta na kojima narušavaju estetski izgled grada i naselja.

Na korpicama za smeće se postavljaju odgovarajući natpisi koji upozoravaju građane na zaštitu okoline i poštovanje komunalnog reda i higijene u općini.

Član 95.

Izuzetno od prethodnog člana, korpice za smeće, na javnim površinama i u objektima u kojima se obavlja poslovna djelatnost mogu postavljati i druga pravna i fizička lica, a na

osnovu odobrenja Službe za prostorno uređenje, u kom slučaju se o njihovom održavanju brine lice koje ih je postavilo.

Član 96.

Služba za prostorno uređenje određuje mjesta na području općine na kojima se postavljaju klupe za sjedenje.

Postavljanje, održavanje i zamjena klupa za sjedenje u nadležnosti je Općina Breza.

Član 97.

Na području općine, a na osnovu odobrenja Službe za prostorno uređenje postavljaju se fontane, vodoskoci i drugi slični ukrasni objekti na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju okolinu.

Javne fontane u pravilu rade od 1. aprila do 15. oktobra, a njihovo održavanje u nadležnosti je JP "Komunalno" d.o.o. Breza.

Član 98.

Na području općine, a na osnovu odobrenja Službe za prostorno uređenje postavljaju se javni nužnici.

Javni nužnici moraju biti opremljeni savremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, te moraju raditi tokom dana najmanje u vremenu od 7 do 20 sati.

Javnim nužnicima upravlja i održava ih fizičko ili pravno lice kome je izdato odobrenje ili kome općina povjeri obavljanje ovih poslova.

Za kontrolu čistoće i druge sanitarne uslove korištenja javnih nužnika nadležan je sanitarno-komunalni inspektor u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti i odredbama ove odluke.

Član 99.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice uz saglasnost Službe za prostorno uređenje postavlja Javno preduzeće poštanskog saobraćaja koje je dužno iste održavati u urednom i ispravnom stanju, a kvarove i eventualna oštećenja dužno je otklanjati u roku od 3 dana od dana uočene nepravilnosti.

Član 100.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništavati ili na bilo koji drugi način oštećivati.

4. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

4.1. Vrste komunalnog otpada, prikupljanje i odvoz komunalnog otpada

Član 101.

Komunalnim i drugim otpadom smatraju se sve otpadne materije koje nastaju kao posljedica životnih aktivnosti, a naročito:

1. otpad na javnim površinama,
2. kućni otpad,
3. krupni otpad i
4. animalni otpad.

Član 102.

Otpadom na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama, bez obzira da li se radi o komunalnom ili drugom otpadu.

Kućnim otpadom, smatraju se manji čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, kućama, poslovnim prostorijama, garažama, dvorištima a koji se prema svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućni otpad (kontejnere).

Kućnim otpadom ne smatraju se zemlja, otpaci i ostaci građevinskog materijala, šljaka, podrumski, dvorišni i tavanski otpad u većim količinama, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i slično.

Krupnim otpadom, smatraju se veći čvrsti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim otpadom u smislu prethodnog člana, a naročito: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija, olupine vozila i slično, te njihovi dijelovi.

Krupni otpad predstavljaju i otpaci građevinskog materijala i štuta u manjim količinama, te otpad iz individualnih ložišta i kotlovnica u kojima se koristi uglj kao energent.

Pod pojmom animalni otpad podrazumijevaju se životinjske lešine, otpad životinjskog porijekla, a to uključuje konfiskate, sporedne nejestive nusproizvode klanja, krv koja se ne upotrebljava za daljnju preradu, životinjski proizvodi koji nisu valjani za ljudsku prehranu, otpaci iz valionica i posebno konfiskat visokog rizika goveda, ovaca i koza.

Član 103.

Na području općine Breza obavezno se organizira selektivno prikupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Sva pravna i fizička lica kao vlasnici, odnosno korisnici stambenih ili poslovnih prostora, kao i korisnici privremeno zauzetih javnih površina na području Općine Breza, obavezno su uključena u organizovano i selektivno prikupljanje i odvoz komunalnog otpada i smatraju se vlasnicima otpada u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom FBiH.

Vlasnici otpada dužni su plaćati naknadu na ime prikupljanja i odvoza komunalnog otpada nadležnom javnom komunalnom preduzeću.

Sva pravna i fizička lica u postupku dobivanja odobrenja za obavljanje određene djelatnosti dužna su priložiti Ugovor o organiziranom odvozu komunalnog otpada zaključen sa nadležnim preduzećem za odvoz komunalnog otpada ili drugi dokaz kojim se potvrđuje da su uključena u selektivno prikupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada i reciklažu odgovorno je javno komunalno preduzeće ili drugo pravno i fizičko lice koje je registrovano za te poslove i kome je povjereno vršenje tih poslova.

Komunalni otpad sa javnih površina uklanja javno komunalno preduzeće čim nastane, svakodnevno po potrebi više puta, a sa ostalih površina uklanja se i odvozi u dane koje odredi javno komunalno preduzeće.

Zabranjeno je odlaganje i deponovanje komunalnog otpada na mjesta koja nisu predviđena za tu namjenu.

Zabranjeno je na bilo kakav način oštećivati posude za komunalni otpad, a naročito ulijevati u njih tekućine, bacati vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

Član 104.

Naknadu za odvoz komunalnog otpada i kriterije utvrđuje Menadžment, donosi Nadzorni odbor nadležnog preduzeća uz saglasnost Općinskog vijeća u skladu sa odredbama Zakona o komunalnim djelatnostima Ze-do kantona i Zakona o zaštiti potrošača.

Cijena prikupljanja organiziranog odvoza komunalnog otpada mora biti jedinstvena za sve građane na teritoriji općine u zavisnosti da li se radi o pravnim i fizičkim licima koji obavljaju djelatnost ili fizičkim licima koji ne obavljaju djelatnost (građani).

Član 105.

Komunalni otpad obavezno se razvrstava (vrši selekcija) na otpad koji se sastoji od otpadaka koji se mogu dalje korisno upotrijebiti (papir, staklo, plastika, željezo i slično) i ostali otpad.

Otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti kao što su papir, staklo, plastika i slično, odlažu se u posebne spremnike (kontejnere) koje nabavlja, postavlja i održava javno komunalno preduzeće.

Nadležno preduzeće obezbijedit će sve neophodne uvjete za selektivno prikupljanje korisnog komunalnog otpada (kontejneri, posebne vrećice i sl.).

Spremnici za posebne vrste komunalnog otpada se posebno označavaju sa jasno vidljivom oznakom za koju vrstu otpadaka su namjenjeni.

Član 106.

Posude na javnim površinama za komunalni otpad nabavlja i održava javno komunalno preduzeće.

Svaki poslovni prostor (objekat) mora biti snabdjeven posudama za otpad (kontejnerima), čiji tip i vrstu određuje javno komunalno preduzeće.

Svaki poslovni prostor (objekat) u kome se vrše-pružaju ugostiteljske usluge sa pripremom ili usluživanjem hrane ili vrši prerada ili prodaja mesa ili drugih životnih namirnica ili pružaju usluge prerade ili prodaje mesa ili drugih životnih namirnica, mora biti snabdjeven posudama za otpad (kontejnerima), čiji tip određuje nadležno javno komunalno preduzeće.

Izuzetno, više manjih poslovnih prostora (objekata) može posjedovati zajedničku posudu za otpad, a u zavisnosti od količine proizvedenog otpada, na bazi dnevne prosječne procjene proizvodnje otpada iz toga poslovnog prostora.

Za novosagrađene objekte i novootvorene poslovne prostore, posude za otpad nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora, a lokaciju za postavljanje određuje Služba za prostorno uređenje.

Korisnici u individualnim stambenim objektima dužni su sami obezbijediti posude za komunalni otpad, te ih održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju.

Član 107.

Mjesto za smještaj posuda/spremnika komunalnog otpada na javnim površinama u gradskom području na prijedlog javnog komunalnog preduzeća određuje Služba za prostorno uređenje donošenjem rješenja.

Mjesto za smještaj posuda/spremnika komunalnog otpadana javnim površinama u prigradskim naseljima i drugim naseljenim mjestima na području općine Breza određuje javno komunalno preduzeće uz saglasnost predsjednika Savjeta Mjesne zajednice.

Nadležno javno preduzeće dužno je voditi katastar - evidenciju mjesta za postavljanje posuda za odlaganje komunalnog otpada (kontejnera).

Mjesto za smještaj posuda za komunalni otpad ne može se određivati na zajedničkom stepeništu, na ulazu u zgradu/objekat, raskrscinama, na saobraćajnim površinama ukoliko ometa normalnu funkciju saobraćajne površine i na pješačkim stazama ukoliko ometa normalno kretanje pješaka.

Posude za komunalni otpad i mjesto na kome se drže posude za komunalni otpad u gradskom području, nadležno preduzeće mora svakodnevno održavati u čistom i urednom stanju, prazniti, održavati u funkcionalnom stanju.

Mjesto na kome se drže posude za komunalni otpad u prigradskim naseljima i drugim naseljenim mjestima na području općine Breza, nadležno javno komunalno preduzeće mora održavati u čistom i urednom stanju, prazniti, a u skladu sa utvrđenim režimom odvoza komunalnog otpada.

Nadležno javno komunalno preduzeće dužno je da osigura sigurno, efikasno, ekonomično i selektivno prikupljanje otpada na način koji zadovoljava higijensko- zdravstvene propise.

Nadležno javno komunalno preduzeće dužno je da po potrebi obezbijedi više posuda za odlaganje komunalnog otpada (kontejnera) i da po potrebi osigura odvoz i čišćenje mjesta za odlaganje komunalnog otpada, više puta.

Član 108.

Zaposlenici koji obavljaju poslove odvoza komunalnog otpada dužni su sakupljene otpatke pažljivo odlagati u posude-spremnike tako da se iste ne rasipaju i ne prlja okolni prostor, te prikupiti rasute otpatke oko posude i pomesti okolni prostor.

Posude za komunalni otpad, moraju biti zatvorene.

Zaposlnici koji odvoze komunalni otpad dužni su pažljivo rukovati sa posudama-spremnima, tako da se smeće ne rasipa i ne prlja okolina, kao i da se posude za odlaganje otpada ne oštećuju.

Svako oštećenje ili prljanje prouzrokovano odvozom komunalnog otpada, zaposlenici javnog komunalnog preduzeća su dužni odmah ukloniti, te pokupiti rasute otpatke i površinu pomesti.

Nakon pražnjenja posude za otpad, zaposlenici javnog komunalnog preduzeća dužni su posude za komunalni otpad vratiti na mjesto i zatvoriti poklopac na posudi.

Otpad koji je rasut prilikom odlaganja, ili koji je nastao prilikom i do momenta odvoza otpadaka (izbačen iz posude ili vrećica za komunalni otpad od ptica, životinja i sl.), a koji se nalazi uz posudu ili u neposrednoj blizini posude (kontejnera) dužni su očistiti zaposlenici javnog komunalnog preduzeća koji odvoze otpatke, odnosno komunalni otpad.

Član 109.

Posude za odlaganje komunalnog otpada iz poslovnih prostora i individualnih stambenih objekata do mjesta određenog za sabiranje dopremaju i vraćaju vlasnici, odnosno korisnici tih prostora i objekata.

Specijalnom sabirnom vozilu za odvoz komunalnog otpada se mora omogućiti nesmetan prolaz do lokacije za smještaj posude za odlaganje komunalnog otpada.

Ispred lokacija za smještaj posude za odlaganje komunalnog otpada ne smiju se parkirati motorna vozila ili na drugi način onemogućavati pristup specijalnom sabirnom vozilu.

Ako specijalno sabirno vozilo ne može proći određenim ulicama, nadležno javno komunalno preduzeće će odmah obavijestiti nadležnu policijsku stanicu ili komunalnu inspekciju radi poduzimanja mjera u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Ako specijalno sabirno vozilo ne može proći određenim ulicama, nadležno javno komunalno preduzeće, pismenim sporazumom sa predsjednikom Savjeta Mjesne zajednice, odredit će drugo mjesto, način i uvjete prikupljanja otpada.

Član 110.

Zabranjeno je svako izbacivanje otpadaka, prebiranje i prekopavanje po posudama-spremnima za otpatke izbacivajući otpad oko posuda-spremnika.

4.2. Krupni otpad

Član 111.

Nadležno javno komunalno preduzeće dužno je minimalno četiri puta godišnje, a po potrebi više puta godišnje prikupljati i odvoziti krupni otpad.

O vremenu i načinu prikupljanja i odvoza krupnog otpada nadležno preduzeće je dužno blagovremeno na adekvatan način obavijestiti građane putem lokalnih sredstava javnog informisanja ili putem Savjeta Mjesnih zajednica ili putem Upravitelja.

Korisnici odvoza krupnog otpada dužni su isti odložiti na određenim mjestima i u određeno vrijeme označeno u obavještenju o odvozu krupnog otpada, a koje izdaje nadležno javno komunalno preduzeće.

Član 112.

Javno komunalno preduzeće je dužno, na zahtjev i o trošku pravnog ili fizičkog lica, organizirati odvoz slijedećeg krupnog otpada: kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama i većih dimenzija, olupina vozila i njihovih dijelova, podrumski, dvorišni i tavanski otpad, kao i drugi krupni otpaci koji nastaju u procesu industrijske, zanatske, građevinske, poljoprivredne ili druge proizvodnje i drugi sličan otpad.

Zabranjeno je otpad građevinskog materijala i šut, te otpad iz individualnih ložišta i kotlovnica u kojima se koristi ugalj kao energent, odlagati na javne površine, u posude za kućno i sitno

smeće, korpice za smeće, postavljene na javnim površinama ili pored istih, kao i na druga mjesta koja nisu predviđena za tu namjenu.

Pravna i fizička lica, kao investitori ili izvođači radova i vlasnici krupnog otpada –otpaci građevinskog materijala i šteta, dužni su prilikom izvođenja građevinskih radova i stvaranja navedene vrste otpada, posjedovati poseban kontejner ili posudu za odlaganje ovoga otpada, te zaključiti ugovor sa Javnim komunalnim preduzećem o njegovom odvozu.

Pravna i fizička lica, kao vlasnici građevinskih objekata u I i II zoni gradskog građevinskog zemljišta koji posjeduju individualna ložišta i kotlovnice u kojima se koristi ugalj kao energent, moraju imati poseban kontejner ili posudu za odlaganje otpada iz ložišta i kotlovnice, te zaključiti ugovor sa Javnim komunalnim preduzećem o njegovom odvozu.

Ukoliko Javno komunalno preduzeće ocijeni da je moguće i opravdano, više pravnih i fizičkih lica iz stava 4. ovoga člana mogu posjedovati zajednički kontejner ili posudu za odlaganje otpada iz individualnih ložišta i kotlovnica u kojima se koristi ugalj kao energent.

Primjerke ugovora iz stava 3. i 4. ovoga člana Javno komunalno preduzeće je dužno odmah po zaključenju dostaviti općinskoj komunalnoj inspekciji.

Komunalni inspektor može rješenjem naložiti pravnom ili fizičkom licu zaključenje ugovora iz stava 3. i 4. ovoga člana.

U tom slučaju pravno ili fizičko lice je dužno u roku od tri dana od dana izdavanja rješenja zaključiti predmetni ugovor sa Javnim komunalnim preduzećem, te jedan primjerak tog ugovora dostaviti općinskoj komunalnoj inspekciji.

4.3. Postupanje sa sakupljenim otpadom – odlaganje i deponovanje otpada

Član 113.

Zabranjeno je nekontrolisano formiranje deponija komunalnog otpada.

Sva pravna i fizička lica na određenoj teritoriji (ulica, mjesto, naselje i sl.) čiji objekti se nalaze u neposrednoj blizini i to u krugu od 200 m² od formirane nekontrolisane deponije komunalnog otpada obavezna su očistiti formiranu nekontrolisanu deponiju komunalnog otpada na način i pod uslovima određenim ovom Odlukom.

Sva pravna i fizička lica iz prethodnog stava ovoga člana dužna su spriječiti nekontrolisano formiranje deponija komunalnog otpada, prijavljivanjem prekršilaca nadležnoj komunalnoj inspekciji.

Ukoliko se ne može utvrditi lice/a koja formiraju nekontrolisanu deponiju komunalnog otpada, smatra se da su istu formirala pravna i fizička lica čiji se objekti nalaze najbliže toj lokaciji, te snose punu odgovornost za nekontrolisano formiranje deponije komunalnog otpada.

Nadležno javno komunalno preduzeće može izvršiti čišćenje formirane deponije komunalnog otpada o trošku lica iz stava 2. i 4. ovoga člana na osnovu spiska mještana koji se pribavlja od strane predsjednika Savjeta MZ, te po zaključenju ugovora o čišćenju te deponije.

Član 114.

Odlaganje i deponovanje komunalnog otpada sa područja Općine Breza vršit će se na pretovarnu stanicu i reciklažna dvorišta koja će se izgraditi u skladu sa pozitivno pravnim propisima koji uređuju tu oblast.

Na pretovarnoj stanici i reciklažnom dvorištu se po pravilu odvaja i razvrstava korisni otpad za dalju upotrebu i drugi otpad koji se može korisno upotrijebiti.

Član 115.

Do izgradnje objekata iz prethodnog člana ove Odluke Javno komunalno preduzeće dužno je otpad sa područja Općine Breza zbrinjavati u skladu sa planskim i provedbenim propisima donesenim na osnovu Zakona o upravljanju otpadom.

Član 116.

Izuzetno, radi zaštite od zaraznih bolesti stanovništva, uginule i pregažene životinje za koje je posebnim propisom određen način uklanjanja sa javnih i drugih površina, nadležno komunalno preduzeće ili higijenski servis uklanjanja na koji zadovoljava propisane veterinarske i sanitarno-higijenske uvjete, o trošku vlasnika ili posjednika uginule životinje i način kojim se izbjegava zagađivanje okoline i prenošenje zaraznih bolesti.

5. SANITARNO-KOMUNALNO UREĐENJE

5.1. Držanje životinja

Član 117.

Radi održavanja i poboljšanja sanitarno-higijenskih uslova stanovanja i zdravijeg življenja, na području Općine Breza, zabranjeno je držanje domaćih životinja (stoke i peradi) na području centra grada Breza, koje omeđuju ulice užeg urbanog područja grada utvrđenog urbanističkim planom grada, i to: jug; Derviševića put do rijeke Stavnje, na sjever rijekom Stavnjom do potoka Crema, prugom do mosta iznad naselja Bate, ponovo rijekom do kuće Alija Ismić, obuhvatajući naselja Sutješko Polje, Orahovik, dalje putem Breza Smrekovica idući južno, obuhvatajući naselja Stara Kula i Kolonija prema bivšim zgradama GKP "Sretno" Breza, dalje granica obuhvata naselja Jasike, Vidikovac i pruža se prema domu Mahala i izlazi na regionalni put R 444.

Član 118.

U granicama užeg urbanog područja grada nije dozvoljeno držanje niti izgradnja objekata za držanje krupne, sitne stoke, peradi i poljoprivrednih mašina.

Član 119.

Na ostalom području u granicama Urbanističkog plana grada Breza, izvan užeg urbanog područja grada, mogu se držati domaće životinje unutar gospodarskih objekata, namijenjenih za držanje krupne, sitne stoke i peradi, izgrađenih u skladu sa izdatim odobrenjem za građenje.

Ovi objekti, izgrađeni u okviru domaćinstava, se grade tako da ispunjavaju sljedeće sanitarno higijenske uslove:

- da su udaljeni od stambenih objekata, javnih cesta, vodotoka i vodopskrbnih objekata minimalno 20 m i povezani na kanalizacionu mrežu,
- da se redovno čiste i održavaju, uz krećenje najmanje dva puta godišnje.
- da se pripadajuća đubrišta zatvore i natkriju, uz obaveznu izgradnju osočne jame sa vodonepropusnim zidovima, koja se redovno prazni.

Ovi objekti, izgrađeni u okviru domaćinstava, izvan granica Urbanističkog plana grada, mogu da se grade i na manjem odstojanju od susjednih stambenih objekata, ali ne manjem od 15,0 m, uz saglasnost susjeda.

Član 120.

Objekti za držanje većeg broja krupne i sitne stoke i peradi, koji su **obavezni pribaviti okolinsku dozvolu** u skladu sa Pravilnikom o pogonima i postrojenjima koji mogu biti izgrađeni i pušteni u rad samo ako imaju okolinsku dozvolu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 14/13), moraju se graditi:

- izvan naselja,
- prema odobrenju nadležnog kantonalnog/federalnog organa
- uz pribavljanje mišljenja mjesne zajednice na kojoj se gradi objekat,

ali najmanje 200 metara udaljeni od najbližeg stambenog objekta, te 50 metara od javnih cesta.

Član 121.

Zabranjeno je puštanje i napasanje životinja na javnim površinama u naseljima koja su izvan područja za koja vrijedi zabrana o držanju domaćih životinja, a posebno se zabranjuje vođenje i puštanje životinja na lokalitetu centra grada (parkovi)

Član 122.

Ukoliko se držanjem životinja ugroze susjedni korisnici objekata i ukoliko su ugroženi higijenski, sanitarni ili drugi uvjeti okolnog prostora, ili plohe rastojanja iz odredbi prethodnog stava ovoga člana, sanitarno- komunalna inspekcija će rješenjem naložiti potrebne mjere ili zabraniti dalje držanje životinja i protiv prekršioca pokrenuti prekršajni postupak (izdavanjem prekršajnog naloga ili podnošenjem zahtjeva za pokretanjem prekršajnog postupka).

Član 123.

Držanje pasa i mačaka (kućnih ljubimca) uređeno je posebnim propisom.

Član 124.

Uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja bez vlasnika sa javnih i drugih površina vrši nadležno javno komunalno preduzeće, odnosno pravo ili fizičko lice kome je povjereno vršenje ovih poslova, kao higijenski servis.

Preduzeće, pravno ili fizičko lice kome je povjereno uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja, može zaključiti ugovor sa drugim preduzećem za izvršavanje tih poslova.

5.2. Sanitarne mjere i održavanje vodotoka**Član 125.**

Na prijedlog nadležnih organa, Općinski načelnik određuje pojedine mjesece u godini kao mjesece uređenja i poboljšanja estetskog izgleda grada i općine.

U ovim mjesecima sva pravna i fizička lica dužna su učestvovati u akcijama na uređenju i uljepšavanju estetskog izgleda grada i naseljenih mjesta, a prema Programu aktivnosti kojeg donosi Općinski načelnik istovremeno sa proglašenjem pojedinog mjeseca u godini za mjesec uređenja grada i općine.

Član 126.

U svrhu zaštite zdravlja građana tokom godine obavlja se obavezno preventivna dezinfekcija i deratizacija, a na temelju programa mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti, u skladu sa Zakonom o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti i Pravilnika o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Član 127.

Obavezna sistematska preventivna dezinfekcija i deratizacija provodi se dva puta u toku godine: proljeće i jesen, a dužno je je organizirati kantonalno ministarstvo nadležna za zdravstvo.

Član 128.

Plan i program izvođenja obavezne sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije donosi kantonalno ministarstvo nadležno za zdravstvo, na prijedlog zavoda za javno zdravstvo.

Član 129.

Obim, način, vrijeme i ostali uslovi obavljanja obavezne sistematske dezinfekcije i deratizacije utvrđuje se naredbom Općinskog načelnika o provođenju sistematske dezinfekcije i deratizacije.

Član 130.

Troškovi provođenja obavezne sistematske preventivne dezinfekcije i deratizacije na javnim površinama i objektima od općeg i zajedničkog interesa finansiraju se iz sredstava budžeta

kantona i općina, a obuhvataju objekte i površine definisane u Pravilniku o načinu obavljanja obavezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Troškovi provođenja obavezne sistematske preventivne deratizacije na ostalim objektima i površinama snose vlasnici ili korisnici objekata.

Član 131.

Pravna ili fizička lica kome su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna su prije početka izvođenja radova obavijestiti građane putem sredstava javnog informisanja o početku i završetku tih radova i sanitarnu inspekciju koja je obavezna vršiti nadzor nad tim poslovima.

Član 132.

U svrhu zaštite vodotoka, redovno, najmanje jedan puta u toku godine vrši se obavezno sistematsko čišćenje korita rijeke Stavnje kao i uklanjanje korova i drugog samoniklog rastinja sa obala i obalnog pojasa.

Obim, način i vrijeme izvođenja kao i ostali uvjeti obaveznog sistematskog čišćenja korita rijeka i uništavanje korova na obalama i obalnom pojasu rijeka utvrđuju se operativnim planom, koji donosi Općinski načelnik na prijedlog Službe za privredu i Službe za civilnu zaštitu.

Vanredno čišćenje korita rijeke kao i uklanjanje korova i drugog samoniklog rastinja sa obala i obalnog pojasa moći će svojim rješenjem naložiti vodna inspekcija, određujući obim, način i vrijeme izvođenja kao i ostali uvjeti obaveznog sistematskog čišćenja korita rijeka i uništavanje korova na obalama i obalnom pojasu rijeka.

6. UKLANJANJE NEPROPISNO ILI NELEGALNO POSTAVLJENIH OBJEKATA I PREDMETA

Član 133.

Svi nepropisno ili nelegalno postavljeni objekti, predmeti i uređaji i predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama moraju se ukloniti (u daljem tekstu: predmeti).

Ukoliko se ne može utvrditi vlasništvo predmeta, nepoznati vlasnik ili korisnik će pismenim pozivom istaknutim na objektu i na oglasnoj ploči Općine Breza sa određenjem roka biti pozvan da predmet ukoni ili pribavi odobrenje za korištenje javne površine kod Službe za prostorno.

Ukoliko se istekom određenog roka ne postupi po pismenom pozivu predmet će se smatrati napuštenim i s istim će se postupati kao sa napuštenim stvarima.

Rješenje o uklanjanju donosi komunalni ili građevinski inspektor u zavisnosti od vrste predmeta.

Ako korisnik odnosno vlasnik nepropisno ili nelegalno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet isti će ukloniti nadležno javno komunalno preduzeće po izvršnom nalogu (zaključku) nadležne inspekcije, o trošku vlasnika odnosno korisnika predmeta, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Ako je prilikom prinudnog izvršenja došlo do oštećenja javne površine, u troškove koje snosi vlasnik ili korisnik predmeta uklanjanja uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje, odnosno saniranja.

Ukoliko je u toku prinudnog izvršenja došlo do oštećenja predmeta za koji nisu odgovorni izvršioci, vlasnik ili korisnik predmeta nema pravo na naknadu nastale štete.

Deponovane predmete čuva i o njima se brine izvršenik, sve do okončanja postupka preuzimanja ili prodaje predmeta.

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje svih nastalih troškova, a u suprotnom uklonjeni predmeti će se prodati na javnoj licitaciji putem javnog poziva, radi podmirenja troškova ili putem redovnog postupka za naknadu štete pred nadležnim sudom.

7. NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**Član 134.**

Provođenje komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja Općine Breza zajedno sa svojim službama, Javno komunalno preduzeće i druga lica kojima je povjereno vršenje komunalnih poslova u skladu sa odredbama ove Odluke.

Inspekcijski nadzor nad provođenjem komunalnog reda i postupanja nadležnih subjekata po odredbama ove Odluke obavlja nadležna (sanitarno-komunalna i građevinska inspekcija), svaka iz svoje nadležnosti.

Poslove kontrole komunalnog reda i pružanja pomoći nad inspekcijskim nadzorom nadležnim inspektorima obavljaju komunalno-ekološki kontrolor.

Komunalno-ekološki kontrolor mora imati posebnu odjeću, posebnu oznaku na odjeći i posebne službene iskaznice.

Službene iskaznice nadležnim inspektorima i komunalno-ekološkom kontroloru izdaju se u skladu sa Pravilnikom donesenim od strane Federalnog Ministarstva pravde.

Općinski načelnik može donijeti poseban Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja službene legitimacije, odjeće i oznaka na odjeći komunalno-ekološkog kontrolora.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda nadležni inspektori i komunalno-ekološki kontrolor dužni su saradivati s Mjesnim zajednicama radi efikasnijeg obavljanja svoje službe.

Član 135.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni i drugi inspektori ovlašteni su da:

- nadziru primjenu ove Odluke;
- narede obavljanje potrebnih radova ili pribavljanje potrebnih odobrenja, odnosno rješenja;
- zabranjuju obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležne općinske službe ili protivno tom odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke;
- zabranjuju upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave dok se ne uklone nedostaci;
- narede uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke;
- narede u saradnji sa policijskom stanicom Breza, uklanjanje napuštenih, neregistriranih, havarisanih i tehnički neispravnih vozila sa javnih površina;
- nalože preventivne, korektivne i represivne mjere;
- uđu i pregledaju poslovne prostorije radi inspekcijskog nadzora i pregleda;
- pregledaju i izuzmu potrebne predmete, robe i druga sredstva radi inspekcijskog nadzora i kontrole;
- narede potrebne analize i poduzmu određene potrebne mjere radi uočenih nepravilnosti;
- izdaju prekršajni nalog;
- podnesu zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka;
- dostave nadležnom tužilaštvu podatke za pokretanja krivičnog postupka;
- preduzimaju i druge mjere u skladu sa Zakonom.

Nadležni inspektori ovlašteni su da donose pismene i usmene naloge u obliku rješenja i zaključaka za provođenje radnji navedenih u prethodnom stavu.

Član 136.

U vršenju kontrole komunalnog reda i pružanja pomoći nadležnim inspektorima, komunalno-ekološki kontrolor dužan je i ovlašten da:

- usmenim putem i sačinjavanjem zapisnika upozorava fizička i pravna lica na ponašanja koja su u suprotnosti sa odredbama ove Odluke i propisima donesenim na osnovu ove Odluke;

- obavještava i upoznaje komunalnog i druge inspektore o slučajevima nepostupanja po odredbama ove Odluke;
- pomaže komunalnom inspektor i drugim inspektorima u obavljanju poslova inspekcijskog nadzora, prikuplja neophodne dokaze, činjenice i informacije vezane za nepoštivaje odredbi ove Odluke;
- obavlja i druge neophodne poslove i poslove koji su mu povjereni ovom Odlukom ili drugim propisima.

Član 137.

Nadležni inspektori i komunalno-ekološki kontrolor u obavljanju svojih poslova dužni su pridržavati se Zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Nadležni inspektori i komunalno-ekološki kontrolor obavljaju poslove nadzora samostalno u ime općine, postupaju i donose akte u okviru dužnosti i ovlaštenja utvrđenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Preduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od posebnog je interesa za općinu Breza.

Član 138.

Ako izvršilac prekršaja ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, naložena radnja bit će izvršena prisilno na trošak lica koje je počinilo prekršaj.

Ukoliko lice koje je počinilo prekršaj ne namiri troškove prisilnog izvršenja isti će se isplatiti izvršiocu iz Budžeta Općine Breza odnosno sa pozicije tekuća budžetska rezerva ili iz sredstava komunalne naknade u roku od 60 dana od dana izvršenja, a protiv počinioca prekršaja će se pokrenuti postupak za namirenje troškova putem nadležnog suda.

Član 139.

Pravna i fizička lica dužna su nadležnim inspektorima i komunalno-ekološkom kontroloru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i kontrole, a posebno pristup do prostorija objekta, zemljišta, uređaja i naprava koji su predmet nadzora, zatim dati lične podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja i informacije.

Član 140.

Ako nadležni inspektori i komunalno-ekološki kontrolor u svom radu naiđu na otpor, zatražit će pomoć od nadležne Policijske uprave i drugih nadležnih organa državne uprave, koji su obavezni bez odlaganja pružiti pomoć.

Član 141.

Protiv rješenja nadležnog inspektora može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana prijema rješenja.

Žalba izjavljena na rješenje nadležnog inspektora podnosi se Drugostepenoj upravnoj komisiji za žalbe koju formira i imenuje Općinsko Vijeće Breza, i ne odlaže izvršenje rješenja.

8. NAKNADA ŠTETE

Član 142.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektima i uređajima koji čine njen sastavni dio ili se nalaze na njoj, učinilac je dužan popraviti uspostavom ranijeg stanja, odnosno saniranjem ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu.

Ukoliko izvršilac štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, šteta će se naplatiti u sudskom postupku.

Naknada štete po pravilu mora biti stvarna (prema procjeni i cjenovniku koju utvrdi ovlašteni procjenitelj).

Ukoliko se šteta nanosi prljanjem cesta ili ulica učesnici u saobraćaju koji prekomjerno prljaju ulice ili ceste ili nanose štetu na ulicama i cestama mogu se isključiti iz saobraćaja.

Član 143.

Postupak za naknadu stvarne štete pokreće se uvijek ako nastala šteta prema procjeni prelazi iznos od 300 konvertibilnih maraka, i ako je za uklanjanje štete potrebno angažovanje trećih lica.

Član 144.

U postupku uklanjanja nepropisno i bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 100,00 konvertibilnih maraka za premještanje i
- 10,00 konvertibilnih maraka dnevno po kvadratnom metru predmeta za uskladištenje, odnosno čuvanje.

Paušalni iznos troškova i stvarni iznos troškova se uplaćuje na račun izvršenika i predočava nadležnoj inspekciji koja izdaje potvrdu za preuzimanje predmeta.

9. KAZNE NE ODREDBE**Član 145.**

Novčanom kaznom u iznosu od 40,00 KM do 100,00 KM kaznit će se fizičko lice (obrtnik, trgovac, ugostitelj), i fizičko lice (građanin), a pravno lice, novčanom kaznom u iznosu od od 500,00 od 1000,00 za prekršaj ako:

- a) na javnoj površini baca i ostavlja izvan korpica ili drugih posuda za smeće razni otpad, kao i vrši druge radnje kojima se prljaju javne površine, ostavlja i izlaže na javnim površinama predmete koji mogu uprljati ili povrijediti prolaznike, napasa stoku, vrši nuždu, i slično, (čl. 6. st. 1. t.1.,13.,14.,15);
- b) ne obavlja redovno i vanredno uređenje i održavanje javnih saobraćajnih površina,(čl. 44. st. 1., 2., i 3.);
- c) ako ne održava javnu zelenu površinu unutar javnih sportskih, rekreacionih i sličnih objekata, parkova, šuma, grobalja i sličnih površina i ne brine se za njenu zaštitu i obnovu, (čl. 58.);
- d) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 65., i 66. st.1., i 2.;
- e) bez odobrenja Službe za prostorno uređenje vrši radnje navedene u članu 70. st. 1. t. 5., odnosno ako vrši radnje zabranjene članom 70. st.2. t. 13., i 16.;
- f) na rekreacionim javnim površinama, sportskim i dječijim igralištima i ostalim javnim sportskim objektima, kao i objektima na njima nisu na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično, (čl. 72. st. 2.);
- g) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 76. i 77.;
- h) pijačni red nije istaknut na ulazu pijace i na drugim mjestima u zavisnosti od veličine pijace i ako se ne pridržava pijačnog reda, (čl. 79. st. 6. i 7.);
- i) oštećuje i uništava komunalne objekte ili na komunalne objekte (stubove javne rasvjete i sl.) lijepi ili postavlja reklame i natpise, (čl.92. st. 1. i 2.);
- j) postupa supratno članu 108.;
- k) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 110.;
- m) ne vrši uklanjanje uginulih pasa, mačaka i drugih životinja bez vlasnika sa javnih idrugih površina, (čl. 116.).

Član 146.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 KM do 500,00 KM kaznit će se fizičko lice (obrtnik, trgovac, ugostitelj), pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu i fizičko lice (građanin) za prekršaj ako:

- a) na javnoj površini vrši bacanje gorećih predmeta u korpice ili druge posude za smeće, odlaganje otpadnog građevinskog materijala, zemlje i slično, popravak, servisiranje i pranje vozila, ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina i masnih tečnosti, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija, vode i bilo kojih drugih tečnosti koje prljaju javnu površinu,

- oštećenje korpica i drugih posuda za smeće, oštećenje ili uništavanje ograda, klupa i dječijih igrališta (naprava za dječiju igru), oštećenje kontejnera za smeće kao i nekontrolisano formiranje deponija za smeće, paljenje otpada, lišća papira i slično, (čl. 6. st. 1. t. 2.,3.,4.,5.,6.,7.,10.,11.);
- b) sami određuju nazive ulica, postavljaju kućne brojeve i obilježavaju ulice, (čl.18. st.3.);
- c) ne postupa po članu 21.,22.,24.,25.,26.;
- d) ne ispunjava uvjete iz člana 31. st. 1. alineja. 1.,2.,3.,4.,5.,6.,7.,8.,9.,10.;
- e) postupa suprotno članu 32. st. 1., 2. i 3.);
- f) ne poduzima mjere iz člana 33. st. 2. alineja.1.,2.,3.,4.,5.,6., ili ne postupa u skladu sa stavom 5. ovoga člana;
- g) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 40., čl. 44. st. 3.,4., čl. 46., čl. 47., čl. 48., čl. 51. st. 1.,2.,3.,4., čl. 52. st. 1.,3.,4., čl. 54., čl. 55., čl. 56., čl.57.;
- h) ne vrši poslove održavanje javnih zelenih površina ili poslove održavanja i uređenja zelenih površina koje se nalaze na zemljištu koje graniči uz javne površine u širini svoje parcele sve do prve vidne granice (ceste, trotoara, ivičnjaka, bankine i sl.), (čl. 59. st.3. i 4.);
- i) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 64. s. 4. i 5.;
- j) ne pribavi odobrenje i neosigura odgovarajući bezbjedan prijelaz preko iskopa ili nesmetan prilaz, (čl. 66. st. 3. i 4.);
- k) na javnim zelenim površinama postavlja ukrasne posude ili predmete ili sadi cvijeće mimo plana održavanja, vrši uzgajanje voćaka i povrtnih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljoprivredne svrhe, (čl. 68.st. 1., čl. 69. st. 1.);
- l) bez odobrenja Službe za prostorno uređenje na javnoj zelenoj površini vrši radnje navedene u članu 70. st. 1. t. 1.,2.,3.,4., odnosno ako na javnoj zelenoj površini vrši radnje koje su zabranjene članom 70. st. 2. t.2.,3.,4.,5.,8.,12.,18.,19.,21.
- m) ako rekreacione javne površine, sportska i dječija igrališta i ostale javne sportske objekte, kao i objekte na njima ne održavaju u ispravnom stanju ili spomen obilježja postavlja i uklanja bez odobrenja Službe za prostorno uređenje, (čl. 72. st. 1., čl. 73. st.2.);
- n) lokacije otvorenih pijaca na teritoriji općine koristi, a ista nije na tome mjestu određena prostorno planskom dokumentacijom, ako otvorene pijace na kojima se obavlja promet poljoprivrednih i drugih proizvoda, kao i žive stoke nisu čiste i uredne, na otvorenim pijacama nisu postavljeni odgovarajući kontejneri i korpice za otpatke i smeće ili ako nije osigurana ispravnost i čistoća opreme i uređaja na otvorenim pijacama, (čl. 78. st. 1. i 5., čl. 79. st. 1. i 2.);
- o) ne postupa, postupa suprotno ili se nepridržava odredbi člana 80., čl. 85., čl. 86. st.1., čl. 89. st. 2., čl. 93. st. 3., čl. 95., čl. 99., čl. 100., čl. 103., 105., čl. 106. čl.107., čl.109., čl. 110., čl. 111, čl. 113. st. 1.,2.,3.,4., čl. 115.st. 1. t. 6.,7.,8., čl. 117., čl.118., čl.119., čl.120., čl.121., čl. 122., čl. 124.;
- p) ne postupa, postupa suprotno ili se nepridržava odredbi člana 125. st. 2., čl. 127. čl.128., čl. 130., čl.132.;
- r) ukoliko nanosi štetu prljanjem cesta ili ulica ili prekomjerno prlja ulice ili ceste, (čl. 142. st. 4.).

Član 147.

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 500,00 KM kaznit će se fizičko lice (obrtnik, trgovac, ugostitelj), i fizičko lice (građanin), a pravno lice, novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM o 1000,00 KM za prekršaj ako:

- a) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 6. st.1. t.8.,9.,12.;
- b) nenamjenski koristi i održava javnu površinu, (čl. 8.);
- c) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 19.;
- d) se rušenjem ili bilo kakvim izvođenjem radova nekog objekta ili dijela objekta ili zgrade oštete zidovi tog ili susjednih objekata, a otkriveni dio susjednog objekta izvođač radova ili investitor ne popravi i ne uskladi sa postojećim izgledom objekta u tehničkom,

funkcionalnom, svrsishodnom i estetskom smislu ili ako se na postojećoj zgradi/objektu izvode građevinski radovi kojima se mijenja horizontalni ili vertikalni gabarit zgrade, a investitor radova ne uredi (premaže fasadnim premazom) fasadu cijelog objekta u roku od 30 dana po završetku građevinskih radova, (čl. 20.);

e) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 23.;

f) vrši privremeno zauzimanje javnih površina bez odobrenja, odnosno rješenja o urbanističkoj saglasnosti Službe za prostorno uređenje ili protivno propisanim osnovnim uvjetima ili ako građevinske radove na javnim površinama i površinama koje neposredno graniče sa javnom površinom izvodi bez pribavljenog odobrenja Službe za prostorno uređenje, (čl. 28. st. 1., čl. 33., čl. 34., čl.35. st. 1.);

g) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 37. st. 2., čl. 38., čl.39. st. 1., čl. 41., čl. 42.;

h) nenamjenski koristi objekte i sisteme za odvodnju atmosferskih voda uz saobraćajnice premoštava bez odobrenja Službe za privredu i nadležnog ministarstva (čl. 49. st. 2. i 3.);

i) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 50.;

j) vrši sječu i potkresivanje stabala, (čl. 60. st.1. i 3.);

k) ne postupa, postupa suprotno ili se ne pridržava odredbi člana 63., čl. 64. st. 1.i 3.;

l) po završetku radova ne obavijesti Službu za prostorno uređenje ili nadležnu inspekciju radi kontrole, te javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje, sanira i ne ukloni nečistoće sa površine na kojoj su radovi izvođeni, (čl. 67. st. 1.);

m) bez odobrenja Službe za prostorno na javnoj zelenoj površini vrši prekopavanje, kopanje i izvođenje drugih radova kojima se trajnije mijenja izgled javne zelene površine, rekonstrukciju postojećih i izgradnju novih zelenih površina, ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i slično na javnim zelenim površinama, odlaganje građevinskog materijala, odnosno ako na javnoj zelenoj površini vrši rezanje grana i vrhova drveća, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva, neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja, kore, mladica i zakonom zaštićenogostalog bilja, uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i biljaka, oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabalaraznim materijalima prilikom gradnje, utovara, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, uglja i drugo, ispuštanje otpadnih voda, kiselina, ulja i fekalija na javne zelene površine, loženje vatre i potpaljivanje stabala, rezanje,odnosnoprekidanje korijena stabla, istovar i skladištenje raznog materijala,ogrijevnog drveta, uglja, otpadnog drveta,željeza, lima, plastike i slično, na javnim zelenim površinama, upotrebljava u druge namjene površine namijenjene za dječiju igru i sprave za igru odnosno koristi ih suprotno njihovoj namjeni (čl.70.st.1.t.1.,2.,3.,4.,st.2. t.1.,6.,7.,9.,10.,11.,14.,15.,17.,20.);

n) postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slično prljaju, uništavaju ili na drugi način oštećivaju, (čl. 75. st. 2.);

o) koristi druge javne površine izvan prostora otvorenih pijaca u svrhu prodaje ili izlaganja poljoprivrednih, prehrambenih, tekstilnih,tehničkih i drugih proizvoda bez odobrenja Službe za prostorno uređenje, (čl. 81.);

p) ne postupa, postupa suprotno ili se nepridržava odredbi člana 82., 83., 85., 87. st.1.;

q) ne postupa, postupa suprotno ili se nepridržava odredbi člana 113. st. 1.,3.

r) ne postupa, postupa suprotno ili senepridržava odredbi člana 133. st. 1., čl. 139., 142. st. 1.

Član 148.

Novčanom kaznom za prekršaj propisanom u iznosu koji je određen za fizička lica (građane) kaznit će se roditelji, odnosno staratelji maloljetnika za radnje iz člana 145., 146., 147., a koje počini maloljetnik.

Član 149.

U slučaju ponavljanja činjenja iste vrste prekršaja iz članova 145., 146., 147., od strane fizičkog lica (obrnika, trgovaca, ugostitelja), pravnog lica, odgovornog lica u pravnom licu i fizičkog lica (građanina) u roku od dvije godine od dana učinjenog prekršaja za koji je prekršilac kažnjen izvršnim prekršajnim nalogom ili izvršnom odlukom nadležnog organa (suda), prekršiocu će se za svaki slijedeći prekršaj iste vrste povećati novčana kazna u iznosu od 50,00 KM.

Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM za prekršaje iz članova 145., 146., 147., kaznit će se, odgovorno lice u pravnom licu.

Član 150.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice (obrnik, trgovac), pravno lice, odgovorno lice u pravnom licu, fizičko lice (građanin) i roditelji, odnosno staratelji maloljetnika za radnje koje imaju obilježje prekršaja a koje počini mloljetnik, ako ne postupi po rješenju nadležnog inspektora.

10. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 151.**

Vlasnici reklamnih natpisa i firmi, vlasnici ili korisnici ugostiteljskih i drugih objekata, dužni su uskladiti izgled, uvjete i način postavljanja i obavljanje djelatnosti u objektu u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Nadležna javna komunalna preduzeća na koja se odnosi ova Odluka, dužna su u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje interne akte i organizirati obavljanje svoje djelatnosti u skladu sa ovom Odlukom.

Član 152.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 14/14 - prečišćeni tekst).

Član 153.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-151/19
Datum: 30.01.2019.

Predsjedavajući
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 20. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službene novine Zeničko-dobojskog kantona", broj 13/98 i 8/2000 i 2/2005) i člana 19. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine, d o n o s i

O D L U K U

o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine naknade vijećnicima i predsjedavajućem Općinskog vijeća Općine Breza

Član 1.

U Odluci o utvrđivanju visine naknade vijećnicima i predsjedavajućem Općinskog vijeća Breza (Sl. glasnik općine Breza broj: 7/13) član 2. mijenja se i glasi:

„Vijećnicima Općinskog vijeća pripada pravo na novčanu naknadu za vršenje funkcije vijećnika Općinskog vijeća u iznosu od po 280,00 KM mjesečno“.

„Predsjedavajućem Općinskog vijeća pored naknade utvrđene u stavu 1. ovog člana, pripada i pravo na novčanu naknadu u iznosu od 190,00 KM mjesečno“.

Član 2.

Član 3. mijenja se i glasi:

„Predsjednicima klubova parlamentarnih stranaka – partija pripada novčana naknada u iznosu od po 40,00 KM mjesečno, na ime rada na pripremi sjednica Općinskog vijeća“.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“, a primjenjivat će se od 01.01.2019. godine.

Broj: 01/1-02-107/19

Breza, 30.01.2019.

PREDSJEDAVAJUĆI

Općinskog vijeća

Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 2.12. Izbornog Zakona BiH (" Službeni glasnik BiH ", broj : 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25 /05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 07/14, 31/16), te člana 19. tačka 25. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst) i člana 7 uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 29/18-Prečišćeni tekst) Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj 30.01.2019.godine, donosi

O D L U K U
o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje člana
Općinske izborne komisije Breza

Član 1.

Raspisuje se javni oglas za imenovanje člana Općinske izborne komisije Breza.

Član 2.

Javni oglas, iz predhodnog člana, objaviti najmanje u jednom dnevnom listu koji izlazi na području Bosne i Hercegovine i na web stranici Općine Breza.

Član 3.

Postupak javnog oglasa provest će Komisija za provođenje postupka po javnom oglasu u skladu sa odredbama Izbornog Zakona BiH i Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini.

Član 4.

Komisija će najkasnije o roku od 15 dana od dana zaključenja javnog oglasa utvrditi listu kandidata za člana Općinske izborne komisije i istu dostaviti Općinskom vijeću Breza.

Član 5.

Sastavni dio ove Odluke je javni oglas koji će se objaviti u dnevnom listu iz člana 2. ove Odluke.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-83/19
Breza, 30.01.2019.godine

PREDSJEDAVALA
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 2.12. Izbornog Zakona BiH ("Službeni glasnik BiH", broj : 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25 /05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 07/14 i 31/16), te člana 19. tačka 25. Statuta općine Breza ("Službeni glasnik općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst) i člana 7. Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: 29/18-Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza objavljuje

JAVNI OGLAS
za imenovanje člana Općinske izborne komisije Breza

I

Objavljuje se javni oglas za imenovanje člana Općinske izborne komisije Breza. Člana Općinske izborne komisije Breza imenuje Općinsko vijeće Breza, uz saglasnost Centralne izborne komisije Bosne i Hercegovine na period od 7 (sedam) godina. U skladu sa Uputstvom o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj: broj: 29/18-Prečišćeni tekst), osoba koja je kandidat za člana Općinske izborne komisije Breza treba ispunjavati sljedeće opće uvjete:

1. da je osoba sa pravom glasa;
2. da je osoba sa odgovarajućom stručnom spremom.

II

(1) Pored općih uvjeta iz prethodne tačke ovog javnog oglasa, osoba koja je kandidat za člana Općinske izborne komisije Breza mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. da ima prebivalište na području općine Breza;
2. da ima završen fakultet, VII/I stepen stručne spreme ili završen fakultet Bolonjskog sistema studiranja sa najmanje 180 ETSC i
3. Da posjeduje iskustvo u provođenju izbora.

(2) Pod iskustvom u provođenju izbora podrazumjeva se:

1. članstvo u izbornoj komisiji i
2. članstvo u biračkom odoboru na izborima obuhvaćenim Izbornim zakonom Bosne i Hercegovine

(3) Izuzetno od odredbi tačke II stava (1) alineja 3. Član izborne komisije može biti osoba koja ima VII/I stepen stručne spreme, završen pravni fakultet, odnosno završen pravni fakultet bolonjskog Sistema studiranja sa najmanje 180 ETSC, bez izbornog iskustva navedenog u tački II stav (2)

- (4) Izuzetno od odredbi tačke II stava (1) alineja 2., član izborne komisije može biti osoba koja ima završenu višu školu odnosno VI stepen stručne spreme, ukoliko je potrebno ispoštovati odredbe člana 2.14. stav (1) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ili ukoliko nema kandidata koji ispunjavaju uslove iz člana 2. stav (1) tačka b) Uputstva.

III

- (1) Sastav Općinske izborne komisije mora biti multietničan tako da odražava zastupljenost konstitutivnih naroda uključujući i ostale vodeći računa o posljednjem popisu stanovništva provedenom na državnom nivou.
- (2) U sastavu Općinske izborne komisije, nastojat će se obezbjediti ravnopravna zastupljenost spolova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini.

IV

U skladu sa članom 2.3 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine, za člana Općinske izborne komisije ne može biti imenovana osoba:

- koja se ne može kandidovati u smislu odredbi člana 1.6, 1.7, 1.7a Poglavlje I Izbornog zakona Bosne i Hercegovine;
- koja je član najvišeg izvršno-političkog organa političke stranke ili koalicije (predsjednik, potpredsjednik, generalni sekretar, sekretar ili član izvršnog odbora ili glavnog odbora);
- koja je nosilac izabranog mandatarata ili je član izvršnog organa vlasti, osim u slučajevima predviđenim članom 2.12 stav (4) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine;
- koja je kandidat za izbore za bilo koji nivo vlasti u Bosni i Hercegovini;
- kojoj je izrečena kazna za težu povredu Izbornog zakona Bosne i Hercegovine ili propisa za koji je lično odgovorna, u posljednje četiri godine računajući od dana pravosnažnosti Odluke.

V

Član Općinske izborne komisije ne može biti zastupnik, odnosno punomoćnik političkog subjekta koji učestvuje na izborima, niti lice koje je pravosnažnom sudskom presudom osuđeno na kaznu zatvora u trajanju od šest mjeseci i duže (član 2.12 stav (7) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine)

VI

Uz prijavu na javni oglas potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1- kraću biografiju;
- 2- diploma o završenom stepenu i vrsti stručne spreme;
- 3- dokaz o posjedovanju iskustva kandidata u provođenju izbora (potvrda općinske izborne komisije o radu na biračkom mjestu, rješenje o imenovanju u općinsku izbornu komisiju ili birački odbor ili neki drugi dokaz koji može potvrditi da kandidat ima iskustva u provođenju izbora);
- 4- ovjerena fotokopija lične karte;

- 5- uvjerenje o prebivalištu izdato od CIPS-a, ne starije od tri mjeseca;
- 6- svojeručno potpisanu i od nadležnog organa ovjerenu izjavu o nacionalnom izjašenjenju kandidata sa posljednjeg popisa stanovništva u Bosni i Hercegovini;
- 7- svojeručno potpisanu i od nadležnog organa ovjerenu izjavu o nepostojanju smetnji iz tačke IV ovog javnog oglasa (član 2.3 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine)
- 8- svojeručno potpisanu i od nadležnog organa ovjerenu izjavu o nepostojanju smetnji iz tačke V ovog javnog oglasa (član 2.12 stav (7) Izbornog zakona Bosne i Hercegovine), odnosno da osoba koja je kandidat za člana Općinske izborne komisije nije zastupnik, odnosno punomoćnik političkog subjekta koji učestvuje na izborima, niti lice koje je pravosnažnom sudskom presudom osuđeno na kaznu zatvora u trajanju od šest mjeseci i duže.
- 9- popunjen Uputnik o podacima kandidata-imenovanog člana izborne komisije

VII

Dokumenti koji se dostavljaju kao dokaz o ispunjavanju uslova oglasa moraju biti originali ili ovjerene kopije.

Javni oglas će se objaviti u dnevnim novinama „Oslobođenje“, na web stranici općine Breza <http://www.breza.gov.ba/> i na oglasnoj ploči općine.

Obrazac izjave iz tačke VI pod rednim brojem 6,7 i 8. i Uputnik pod rednim brojem 9. kandidati mogu preuzeti u prijemnoj kancelariji općine Breza.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave u dnevnim novinama „Oslobođenje“, na web stranici općine Breza <http://www.breza.gov.ba/> kao i na oglasnoj ploči općine.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom treba dostaviti lično ili preporučenom poštom na adresu:

OPĆINA BREZA – Komisija za provođenje postupka po javnom oglasu, Ul. Bogumilska br. 1, 71370 Breza, sa naznakom „Javni oglas za imenovanje člana Općinske izborne komisije - NE OTVARATI“

Po zatvaranju javnog oglasa, Komisija će izvršiti klasifikaciju kandidata na one koje ispunjavaju uslove javnog oglasa i na one koji ne ispunjavaju uslove.

Sa kandidatima koji ispunjavaju uslove javnog oglasa, Komisija će obaviti intervju nakon čega će sačiniti rang listu sa redoslijedom kandidata, prema uspjehu postignutom na intervjuu i istu dostaviti Općinskom vijeću.

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 66. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 67/05) i člana 19. stav 1. tačka 25. Statuta općine Breza – Prečišćeni test (Službeni glasnik općine Breza“, broj: 8/09 – „Prečišćeni tekst“), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine d o n o s i

O D L U K U

o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Breza

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se prosječna konačna građevinska cijena 1m² korisne stambene površine na području općine Breza za 2019.godini, u iznosu od 600,00 KM.

Član 2.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Breza broj: 01/1-02-212/18 od 31.01.2018. godine, objavljena u Službenom glasniku općine Breza broj1/18.

Član 3.

Prosječna konačna građevinska cijena iz prethodnog člana će se revalorizovati u toku godine svaka tri mjeseca, na osnovu rasta cijena građevinskih radova u visokogradnji i niskogradnji, po sumarnoj metodologiji i podacima koje objavljuje zavod za statistiku.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Breza“.

Broj: 01/1-02-121/19
Breza, 30.01.2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI:
Općinskog vijeća
Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 6., 61., 68., 70. i 76. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 25/03, 26/04 i 67/05) i člana 19. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09), Općinsko vijeće Breza, na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine,
d o n o s i

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o građevinskom zemljištu

Član 1.

U Odluci o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 6/17), (u daljem tekstu: Odluke) u članu 1., u redu 6. riječi „naknada za korištenje građevinskog zemljišta“, brišu se.

Član 2.

U članu 50. Odluke dodaje se stav 2. koji glasi: “Renta se neće plaćati za izgradnju nove na mjestu uklonjene građevine za koju je prethodno izdato odobrenje za građenje, za korisnu površinu uklonjene građevine.”

Član 3.

Član 54. stav 3. Odluke mijenja se i glasi, iza riječi građevine dodaje se zarez i riječi: “za koju prethodno nije izdato odobrenje za građenje” i dodaje se novi stav 4. koji glasi: “Naknada iz stava 1. neće se plaćati za izgradnju nove na mjestu uklonjene građevine iste namjene i za korisnu površinu koja je prethodno obračunata. U slučaju da je namjena nove građevine drugačija od namjene uklonjene građevine, naknada za uređenje građevinskog zemljišta nove građevine obračunati će se prema odredbama ove Odluke i investitor je obavezan da uplati razliku.”

Član 4.

U članu 59. Odluke dodaje se stav 3. koji glasi: “Za umanjenje obračunavanja naknade za uređenje gradskog građevinskog zemljišta (dijelovi stambenog objekta: podrum i potkrovlje), primjenjuje se isti procenat kao procenat kod obračunavanja rente detaljno opisane u članu 49. ove Odluke.”

Član 5.

U Odluci briše se poglavlje „VI – NAKNADA ZA KORIŠTENJE GRADSKOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA“ i to članovi: 63., 64., 65., 66., 67., 68., 69., 70., 71., 72., 73., 74., 75., i 76.

Član 6.

U Odluci Poglavlje „VII – NAČIN VOĐENJA, RASPOREĐIVANJA I USMJERAVANJA SREDSTAVA NAKNADA IZ OVE ODLUKE“ postaje Poglavlje „VI“.

Član 7.

Poglavlje „VIII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE“ postaje Poglavlje „VII“.

Član 8.

U članu 77. Odluke u redu 3 i 4 brišu se riječi: “naknade za korištenje gradskog građevinskog zemljišta.“

Član 9.

Članovi Odluke 77., 78., 79. i 80. postaju članovi: 63., 64., 65. i 66.

Član 10.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: 01/1-02-147/19
Breza, 30.01.2019. godine.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 363. stav 1. Zakona o stvarnim pravima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 66/13 i 100/13), člana 13. stav 2. tačka 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 3. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova („Službene novine Federacije BiH, broj: 17/14), člana 8. Odluke o građevinskom zemljištu („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 6/17) i člana 19. stav 1. tačka 7. i člana 101. stav 3. Statuta Općine Breza – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine, d o n o s i

ODLUKU

o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Breza, putem javnog nadmetanja – licitacije

Član 1.

Odobrava se prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta (u daljem tekstu nekretnina) u vlasništvu Općine Breza, radi izgradnje poslonog objekta, a koje je označeno kao:

- k.č. broj: 1012/2, zv. „Banjevac; Neplodno“, u površini od 205 m², upisana u Zemljišnoknjižni uložak broj: 67 k.o. Gornja Breza, vlasništvo Općine Breza sa dijelom 1/1, upisana i u Posjedovni list broj: 77 k.o. Gornja Breza, posjednik Općina Breza sa dijelom 1/1,

Član 2.

Nekretnina iz člana 1. ove Odluke, prodaje se u svrhu izgradnje poslovnog objekta, a koji će se graditi prema urbanističko – tehničkim uslovima, koji su utvrđeni rješenjem Službe za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Breza, o načelnoj urbanističkoj saglasnosti, broj: 04/1-4-23-1510/18 od 22.01.2019. godine i to:

- Namjena: poslovni
- Karakter: stalni
- Tip: slobodnostojeći
- Horizontalni gabarit objekta: maksimalno 7,50 m x 6,50 m
- Spratnost: prizemlje
- Sadržaj: prihvata i preuizimanje mlijeka

Član 3.

Prodaja nekretnine iz člana 1. ove Odluke, vršit će se na osnovu javnog nadmetanja – licitacije.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da objavi Javni oglas o prodaji nekretnine putem javnog nadmetanja - licitacije, u svrhu izgradnje poslovnog objekta.

Javni oglas o prodaji nekretnine putem javnog nadmetanja – licitacije, objavit će se u jednim dnevnim novinama, koje se distribuiraju na području Federacije BiH, na web stranici Općine Breza i na oglasnoj ploči Općine Breza.

Javni oglas mora biti objavljen najmanje 15 (petnaest) dana prije dana određenog za dan licitacije.

Član 4.

Početna prodajna cijena po kojoj će se vršiti javno nadmetanje–licitacija za prodaju nekretnine iz člana 1. ove Odluke, utvrđena je na osnovu Nalaza - Procjena vrijednosti neizgrađenog građevinskog zemljišta, urađenog od strane stalnog sudskog vještaka arhitektonske struke Ejuba Salkića dipl. ing. arh, od 20.01.2019.godine i iznosi 10.250,00 KM.

Član 5.

Javno nadmetanje – licitaciju provest će Komisija za sprovođenje javnog nadmetanja – licitacije, koju će imenovati rješenjem Općinski načelnik.

Komisiju će sačinjavati predsjednik i dva člana, koji imaju zamjenike.

Član 6.

Za učestvovanje u postupku javnog nadmetanja – licitacije, zainteresovana lica dužna su na račun Općine Breza, položiti kaparu u iznosu od 10% od početne prodajne cijene nekretnine, što iznosi 1.025,00 KM.

Član 7.

Mjesto i vrijeme održavanja javnog nadmetanja – licitacije, način prijave, dokumentacija koja je potrebna za sudjelovanje u postupku licitacije, razgledanje nekretnine, dokumentacija i drugi podaci za provođenje javnog nadmetanja – licitacije, odredit će se Javnim oglasom.

Član 8.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da po okončanju postupka licitacije sa najpovoljnijim ponuđačem zaključi kupoprodajni ugovor, koji će biti u formi notarski obrađene isprave i kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Kupoprodajni ugovor Općinski načelnik će zaključiti sa najpovoljnijim ponuđačem, nakon pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranilaštva Breza.

Najpovoljniji ponuđač dužan je kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos kapare, uplatiti na račun Općine Breza, prije zaključenja kupoprodajnog ugovora u roku od 15 dana od dana okončanog postupka javnog nadmetanja - licitacije.

Ugovor o kupoprodaji ima se potpisati u roku od 30 dana od okončanja postupka licitacije.

Ukoliko najpovoljniji ponuđač ne izvrši plaćanje u roku iz stava 3. ovog člana smatrat će se da je odustao od kupovine nekretnine, te gubi pravo na povrat kapare.

Član 9.

Nakon kompletno okončanog postupka prodaje nekretnine iz člana 1. ove Odluke, Općinski načelnik obavezan je pisanom informacijom, upoznati Općinsko vijeće o rezultatu Javnog oglasa o prodaji nekretnine.

Član 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj:01/1-02-123/19
Breza, 30.01.2019. godine

PREDSJEDAVALA
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-127/19 i ostali
Breza, 30.01.2019. godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja prijedloga Rješenja o utvrđivanju prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu x17, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj 30.01.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

Da se glasanje po prijedlogu Rješenja o utvrđivanju prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu x17 sprovede zajednički.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

DOSTAVLJENO:
1x 01/1
1x Službeni glasnik
1x Arhiva

PREDSJEDAVALA
Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-3015/18
Breza, 01.02.2019.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) i tačke 21-D-studijsko-analitički i informaciono-dokumentacioni materijali Programa rada Općinskog vijeća Breza 2019. godine ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 1/17), prilikom razmatranja Izvještaja o ostvarivanju programa rada Općinskog vijeća Breza za period od 01.01.2018.-31.12.2018. godine, Općinsko vijeće Breza, na sjednici održano 30.01.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

USVAJA SE Izvještaj o ostvarivanju programa rada Općinskog vijeća Breza za period od 01.01.2018.-31.12.2018. godine.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:
1x Predsjedavajući Općinskog vijeća Breza,
1x 01/1,
1x a/a.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće
Broj: 01/1-02-119/19
Breza, 30.01.2019. godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 – Prečišćeni tekst) i člana 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 14/14 – Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj 30.01.2019. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o pokretanju postupka za dodjelu javnih priznanja Općine Breza

I

Da Komisija za odlikovanja i općinska priznanja sprovede postupak dodjele javnih priznanja Općine Breza u skladu sa Odlukom o javnim priznanjima Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 14/14 – Prečišćeni tekst).

II

Rok realizacije zaključka je 15.03.2019. godine.

III

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

DOSTAVLJENO:

1x Predsjednik Komisije za
odlikovanja i općinska priznanja
1x 01/1,
1x a/a.

PREDSJEDAVAJUĆI

Općinskog vijeća
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-146/19
Breza, 30.01.2019.godine

Na osnovu člana 115. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Nacrta Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje u vremenu 15.03.2019. do 15.03.2020. godine, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 30.01.2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I

UTVRĐUJE SE Nacrt Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje u vremenu 15.03.2019. do 15.03.2020.godine.

Po utvrđenom Nacrtu provesti javnu raspravu u okviru vijećnika Općinskog vijeća, predstavnika mjesnih zajednica, predstavnika privrednih subjekata, predstavnika javnih preduzeća i drugih korisnika.

II

Javnu raspravu sprovesti u periodu od 31.01.2019.- 15.02.2019. godine

III

Za realizaciju zaključka zadužuje se Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Dostavljeno:
1x Služba za prost.uređenje,
1x 01/1,
1x a/a.

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-Dobojski Kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće
Broj: 01/1-02-83/19
Breza, 30.01.2019.

Na osnovu člana 19. tačka 18. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 8/09, – Prečišćeni tekst) i člana 3. Odluke o raspisivanju Javnog oglasa za imenovanje člana Općinske izborne komisije (Sl. glasnik Općine Breza 1/19) te člana 7. tačka a) Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (Sl. glasnik BIH 29/18-Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj 30.01.2019. godine, d o n o s i

R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za provođenje postupka po Javnom oglasu za imenovanje člana Općinske izborne komisije

I

U komisiju za provođenje postupka po Javnom oglasu za imenovanje člana Općinske izborne komisije imenuju se:

- Šabić (Zihnije) Mustafa- predsjednik komisije
- Jevrić (Marijana) Vesna- član komisije
- Dervišević (Mustafe) Eldina- član komisije

II

Zadatak Komisije iz člana I ovog Rješenja je da sprovede proceduru shodno članu 7. tačka c) Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja, imenovanju i razrješenju i obuci članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini (Sl. glasnik BIH 29/18 - Prečišćeni tekst)

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Breza“.

DOSTAVLJENO:
3x Članovima komisije
1X 01/1
1X Arhiva

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Jusić Vedad, s.r.

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
ZENIČKO-DOBOJSKI KANTON
MINISTARSTVO ZDRAVSTVA



Bosnia and Herzegovina
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
ZENICA-DOBOJ CANTON
MINISTRY OF HEALTH
OPĆINA BREZA
OPĆINSKI NAČELNIK
24-01-2019

Broj: 11-37-18289-1/18
Zenica, 22.01.2019. godine

Na osnovu člana 2. stav 1. Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti („Službene novine FBiH“, broj: 79/13 i 9/14), člana 3. Odluke o utvrđivanju organizacije i rada mrtvozorničke službe kojom se osigurava pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/18), člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98 i 48/99), rješavajući po službenoj dužnosti, u predmetu usklađivanja rješenja kojim su imenovani mrtvozornici za područje Općine Breza, Ministarstvo zdravstva Zeničko-dobojskog kantona d o n o s i

R j e š e n j e o imenovanju mrtvozornika

I

Imenuju se mrtvozornici, odnosno ovlašteni doktori medicine za obavljanje pregleda umrlih, te utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Općine Breza, na period od 4 (četiri) godine:

1. dr Amira Omerhodžić.
2. dr Mirza Ahmedspahić.

II

Zadatak mrtvozornika je da na području Općine Breza vrše pregled umrlih osoba u cilju utvrđivanja nastupa, vremena i uzroka smrti i utvrđivanja okolnosti pod kojim je smrt nastupila.

III

U postupku pregleda umrlih i utvrđivanju vremena i uzroka smrti mrtvozornici su dužni zadatke iz tačke II ovog rješenja obavljati po postupku i na način propisan Pravilnikom o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanja vremena i uzroka smrti.

IV

Mrtvozornici imaju pravo na naknadu za pregled umrlih osoba i pravo na naknadu putnih troškova u iznosu utvrđenom Odlukom o visini naknade i troškova prevoza mrtvozornika za obavljanje pregleda, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona („Sl. novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj: 8/18).

V

Ovim rješenjem stavlja se van snage rješenje Ministarstva zdravstva broj: 11-37-7658/16 od 07.04.2016. godine.



VI

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Breza“.

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem Ministarstva zdravstva broj: 11-37-7658/16 od 07.04.2016. godine, imenovani su mrtvozornici, odnosno ovlaštene doktorice medicine za obavljanje pregleda umrlih, te utvrđivanje uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Općine Breza.

Aktom Ministarstva zdravstva broj: 11-37-18289/18 od 20.12.2018. godine, zatraženo je da JU “Dom zdravlja” Breza, dostavi dokaze propisane članom 4. stav (2) i (3) Odluke o utvrđivanju organizacije i rada mrtvozorničke službe kojom se osigurava pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona i eventualno predloži imenovanje novih mrtvozornika.

JU “Dom zdravlja” Breza, postupila je po dopisu Ministarstva zdravstva i dopisom od 09.01.2019. godine, dostavila zatraženu dokumentaciju. U provedenom postupku izvršen je uvid u priloženu dokumentaciju i utvrđeno da je za predložene mrtvozornike dostavljena dokumentacija propisana članom 4. stav (2) Odluke o utvrđivanju organizacije i rada mrtvozorničke službe kojom se osigurava pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona.

Uvidom u službene evidencije Ministarstva zdravstva, utvrđeno je da su predloženi mrtvozornici izvršili edukaciju koja se odnosi na mrtvozorništvo, čime su ispunjeni uvjeti propisani članom 4. stav (3) Odluke o utvrđivanju organizacije i rada mrtvozorničke službe kojom se osigurava pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona.

Imajući u vidu navedeno u skladu sa članom 3. Odluke o utvrđivanju organizacije i rada mrtvozorničke službe kojom se osigurava pregled, utvrđivanje vremena i uzroka smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove na području Zeničko-dobojskog kantona, odlučeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Federalnom ministarstvu zdravstva u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se podnosi u dva primjerka, putem Ministarstva zdravstva Zeničko-dobojskog kantona, usmeno na zapisnik ili pismeno.

Dostaviti:

- 1x JU “Dom zdravlja” Breza,
- 1x Imenovanim (putem JU “Dom zdravlja” Breza),
- 1x Općina Breza,
- 1x Policijska uprava Breza,
- 1x Sanitarna inspekcija Općine Breza,
- 1x „Službeni glasnik Općine Breza“,
- 1x a/a



S A D R Ź A J

1. Program rada Općinskog vijeća općine Breza za 2019. godinu
13. Odluka o komunalnom redu
48. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju visine naknade vijećnicima i predsjedavajućem Općinskog vijeća općine Breza
49. Odluka o raspisivanju Javnog oglasa za imenovanje člana Općinske izborne komisije Breza
50. Javni oglas za imenovanja člana Općinske izborne komisije Breza
53. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Breza
54. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o građevinskom zemljištu
55. Odluka o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu općine Breza, putem javnog nadmetanja- licitacije
57. Zaključak o načinu glasanja po prijedlogu Rješenja o utvrđivanju prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu x17
58. Zaključak o ostvarivanju Programa rada Općinskog vijeća Breza za period 01.01.2018.- 31.12.2018.
59. Zaključak o pokretanju postupka za dodjelu javnih priznanja općine Breza
60. Zaključak o utvrđivanju Nacrta Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje u vremenu 15.03.2019.-15.03.2020.
61. Rješenje o imenovanju Komisije za provođenje postupka po Javnom oglasu za imenovanje člana Općinske izborne komisije
62. Rješenje o imenovanju mrtvozornika

