



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 27. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 7/21) i članova 51. i 52. stav 3. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 12/21), Općinsko vijeće Breza, na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi:

PROGRAM RADA **Općinskog vijeća Općine Breza za 2022. godinu**

I - UVOD

U skladu sa pravima i obavezama utvrđenih u Ustavu Federacije BiH, Ustavu Zeničko-dobojskog kantona, zakonima, Statutom Općine Breza (u daljem tekstu Statut) i Poslovniku o radu Općinskog vijeća Breza (u daljem tekstu Poslovnik), Općinsko vijeće Breza (u daljem tekstu: Vijeće) utvrđuje Program rada vijeća za 2022. godinu koji obuhvata period januar - decembar 2022. godine.

Ovim Programom rada Vijeće utvrđuje ciljeve, aktivnosti i djelovanja u skladu sa svojim nadležnostima i djelokrugom poslova i zadataka predviđenih u Ustavu, zakonu, Statutu i Poslovniku Vijeća.

Program rada Vijeća sadrži zadatke Vijeća koji proizilaze iz Ustava, zakona, utvrđene politike ekonomskog razvoja Općine i Kantona, kao i druge poslove i zadatke u rješavanju značajnih društvenih pitanja od neposrednog interesa za život građana općine Breza.

Vijeće će razmatrati pitanja i akte koje predlaže Općinski načelnik i nadležne općinske službe, vršiti izbor i imenovanja. Program rada će biti otvoren i za druga pitanja i inicijative koja budu proizašla iz svakodnevnih potreba za njihovo razmatranje iz nadežnosti Općinskog vijeća, kao predstavničkog organa općine.

Svi organi, organizacije i pojedinci na čiji se djelokrug rada naslanja Program rada Vijeća dužni su da u svojim programima preuzmu one planirane aktivnosti na čijoj će realizaciji raditi i time doprinijeti neposrednoj i potpunoj realizaciji ovog Programa.

Predsjedavajući Općinskog vijeća, Općinski načelnik i rukovodeći državni službenici dužni su da blagovremeno i sa najvišim stepenom profesionalnosti poduzimaju aktivnosti na realizaciji ovog Programa rada i redovno ažuriraju izvršenje Programa i informišu Općinsko vijeće o realizaciji Programa.

OPĆI DIO

1. ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA

Ustavna obaveza svih nosilaca vlasti u Bosni i Hercegovini je da obezbijede najveći nivo ostvarivanja ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa međunarodnim standardima.

Imajući u vidu poseban značaj Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda sa odgovarajućim protokolima, koji se prema Ustavu BiH direktno primjenjuju i imaju

prioritet nad svim drugim zakonima kao i Statutom, Općinsko vijeće će i dalje poštivati i izvršavati obaveze koje iz nje proizilaze.

Dokumentima Općine, prije svega Statutom i Poslovníkom uređena su bitna pitanja koja se odnose na ljudska prava, slobode i njihovu zaštitu.

U skladu sa odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova u BiH Vijeće će poduzeti sve odgovarajuće potrebne mjere radi provedbe odredbi propisanih zakonom.

2. PRIVREDA I ZAPOŠLJAVANJE

Kao glavno težište svoje politike određuje se privredni razvoj općine i u tom smislu Vijeće će se u narednom periodu zalagati na stavljanje pod upravu Općine Breza svih prirodnih resursa koji se nalaze na njezinom području s ciljem pribavljanja finansijskih sredstava koja će se u najvećoj mjeri uložiti u svrhu zapošljavanja.

Vijeće će se u programskom periodu, u okviru nadležnosti zalagati i poduzeti aktivnost na stvaranju što povoljnijeg ambijenta u cilju ulaganja domaćeg i stranog kapitala na području općine i njen strateški razvoj u oblasti industrije, zanatstva, poljoprivrede, turizma, prostornog i komunalnog uređenja i zaštite i unapređenja čovjekove okoline.

Vijeće će se pridružiti aktivnostima Saveza općina i gradova na iniciranju donošenja zakona od strane nadležnih organa FBiH i Zeničko-dobojskog kantona kako bi se Zakon o principima lokalne samouprave u FBiH implementirao u cjelosti.

Posebna pažnja će se posvetiti lokalnom ekonomskom razvoju i ustrajati u podršci poljoprivrednog sektora sa naglaskom na podršku u radu poljoprivrednih udruženja, kao i individualne poljoprivredne proizvođače u ostvarivanju prava na podsticaj kako od strane općine tako i sa viših nivoa vlasti.

3. POSLOVI PROSTORNOG UREĐENJA, KOMUNALNI POSLOVI I ODNOS PREMA OKOLINI

Oblast prostornog uređenja je jedna od bitnijih djelatnosti Općine. Zakonom o prostornom uređenju utvrđene su nadležnosti Općine u ovoj oblasti, a naročito da Vijeće prethodno odlučuje o pristupanju izradi, odnosno izmjenama i dopunama planova prostornog uređenja kao temeljnih akata razvoja Općine, utvrđuje nacрте dokumenata prostornog planiranja koje stavlja na javnu raspravu i na osnovu rezultata provedene javne rasprave razmatra prijedloge planova i iste donosi.

Vijeće će se zalagati za racionalno korištenje građevinskog zemljišta putem izrade industrijske zone, planiranjem prostora za kolektivnu i individualnu stambenu izgradnju i uređenje građevinskog zemljišta.

Općinsko vijeće će voditi aktivnu politiku i preduzimati potrebne mjere štiteći interese općine Breza, na zaštiti prirodnih resursa na području općine Breza i u postupku određivanja zaštićenih područja i zalagati se da lokalna zajednica, kao i područja na kojima se eksploatišu prirodni resursi, koji imaju adekvatnu naknadu.

4. BORAČKO - INVALIDSKA ZAŠTITA

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti učestvovati u rješavanju problema boračke populacije, i u tom smislu pratiti provođenje općih akata kojima se reguliše ostvarivanje prava po osnovu kantonalnog Zakona o dopunskim pravima branilaca i njihovih porodica.

Vijeće će razmatrati Informaciju o materijalnom položaju korisnika ličnih, invalidskih i porodičnih penzija na području općine i Informaciju o ostvarivanju prava i o socijalno statusnom staranju teških RVI, paraplegičara i korisnika tuđe njege.

5. POSLOVI UPRAVE, BUDŽET I FINANSIJE

Vijeće će u ovom periodu razmatrati i donositi odgovarajuće akte u vezi sa donošenjem Budžeta i njegove realizacije. Također će se razmatrati i izvještaji o realizaciji Budžeta.

Aktivnost Vijeća bit će usmjerena na dosljedno sprovođenje ustanovnosti, zakonitosti i na poboljšanje usluga vezanih za zahtjeve građana.

Posebna pažnja posvetit će se odnosu službi prema građanima i ažurnosti rješavanja zahtjeva građana, a posebno u poštivanju zakona i podzakonskih i drugih akata.

Nastavit će se sa praksom obezbjeđenja uslova da općinske službe rade kao servis građana i poreskih obveznika, pri tom dajući puni značaj funkcionisanju uspostavljene "Šalter sale".

6. POSLOVI U OBLASTI OBRAZOVANJA, KULTURE I SPORTA

Vijeće će nastojati da u najvećoj mogućoj mjeri osigura lokalne potrebe stanovništva u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, kulturi, fizičkoj kulturi i sportu, sa osvrtom na ruralna (seoska) područja.

a) Obrazovanje

Obrazovanje i odgoj djece u okviru predškolskog odgoja, osnovnog i srednjeg obrazovanja, kao djelatnosti od posebnog društvenog interesa, biće u 2022. godini jedan od prioriteta podrške od strane Vijeća.

Vijeće će putem nadležnog organa uprave pratiti promjene u obrazovanju kako bi se obezbijedilo funkcionisanje osnovnih i srednjih škola u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima.

Vijeće će inicirati provođenje aktivnosti na suzbijanju maloljetničke delikvencije, odvracanje od pušenja, alkoholizma, toksikomanije i upotrebe droge i drugih poroka u školama. Stimulisat će sve vidove i oblike amaterskog, fakultativnog i vannastavnog rada, uz kontinuiranu edukaciju djece i roditelja.

Neophodno je preventivno djelovati, zaokupiti pažnju i organizirati takve aktivnosti kojim će se mladi kroz razne vidove edukacija, sportskih i kulturnih aktivnosti, razmjenama iskustava kroz međunarodnu, međuopćinsku i međureligijsku saradnju, koristeći stečena iskustva drugih sredina, uspješno organizovati u borbi protiv svih negativnih pojava u društvu.

b) Kultura

Općinsko vijeće će svoje aktivnosti iz domena ove oblasti poduzimati u cilju poboljšanja razvoja kulture općine Breza u 2022. godini.

Podržat će se amaterizam kao oblik masovnog okupljanja svih generacija, a naročito djece i omladine u okviru udruženja građana i kroz pojedine projekte.

c) Sport i fizička kultura

Programski planovi masovnije fizičke kulture provode se uglavnom kroz rad Sportskog saveza koji okuplja sportske klubove. Sadržaji i tereni u krugu škola uglavnom su uređeni ili su u procesu uređenja ali su tereni u određenim mjesnim područjima nedovoljni i neuslovni, tako da će se nastaviti aktivnosti na poboljšanju uslova u ovoj oblasti u mjesnim područjima.

Općinsko vijeće će i dalje podržavati rad Sportskog saveza, sportskih klubova kroz obezbjeđenje značajne materijalne osnove.

7. IMOVINSKO-PRAVNI I GEODETSKI POSLOVI

Općinsko Vijeće će posebnu pažnju posvetiti:

- preuzimanju i dodjeli zemljišta u svrhu građenja u skladu sa Zakonom o građevinskom zemljištu i Zakonom o prostornom uređenju;
- praćenju realizacije Odluke o prodaji zemljišta i privođenje trajnoj namjeni prodatih parcela;
- praćenju upisa prava na nekretninama u katastarsko-knjižne i zemljišno-knjižne evidencije;
- provedbi Odluke o određivanju građevinskog zemljišta.

Vijeće će na osnovu Zakona o građevinskom zemljištu donositi potrebne akte u prvom redu odluke o preuzimanju zemljišta za potrebe provođenja dokumenata prostornog uređenja i o utvrđivanju općeg interesa za izgradnju i rekonstrukciju lokalnih puteva i drugih objekata infrastrukture.

8. OBLAST ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, aktivnost Vijeća će biti usmjerena ka funkcionisanju sistema civilne zaštite u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“ broj 39/03 i 22/06) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“ broj 66/09) uz pružanje materijalne i finansijske podrške za nabavku potrebnih sredstava za podršku ostvarivanju programskih ciljeva.

Vijeće podržava da se ova oblast normativno uredi i uskladi sa važećim propisima.

9. OBLAST OSTVARIVANJA ZAKONITOSTI U RADU

Vijeće će razmatrati godišnji Izvještaj Općinskog načelnika i Službi za upravu kao i Izvještaj o radu radnih tijela Vijeća koja su u okviru svoje nadležnosti pratila i razmatrala rad izvršnog organa općine i predlagati mjere za unaprijeđenje kvaliteta rada uprave.

Općinsko vijeće očekuje da se posebna pažnja posveti zakonitosti u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela kao i Općinskog načelnika i Službi za upravu.

10. SOCIJALNA POLITIKA

U skladu sa važećim propisima, nadležnom organu Općine i JU Centar za socijalni rad Breza povjereni su poslovi i zadaci iz oblasti socijalne zaštite kroz zaštitu porodice sa djecom, zaštite prava civilnih žrtava rata, poslovi vezani za raseljena lica, izbjeglice, poslovi za realizaciju povremenih humanitarnih programa pomoći, informaciono-dokumentacioni i administrativni poslovi, o čemu Vijeće traži redovno informisanje. Pitanje zbrinjavanja starih i iznemoglih općina će i dalje rješavati kroz finansiranje rada JU Centar za socijalni rad Breza.

11. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti, razmatrati Informaciju o stanju i problemima u oblasti primarne zdravstvene zaštite na području općine, iz koje će se prepoznati pravci prevazilaženja problema i slabosti koje prate ovu oblast na području općine Breza, a uz punu saradnju sa JU Dom zdravlja Breza, te putem viših organa vlasti nastaviti na rješavanju liječenja građana općine Breza u Kliničkom centru Univerziteta Sarajeva.

12. INFORMISANJE

U cilju informisanja građana na području općine o radu Vijeća i njegovih radnih tijela u narednom periodu, Vijeće će i dalje redovno sarađivati sa sredstvima javnog informisanja, kako na lokalnom nivou, tako i šire.

Vijeće će u okviru svoje nadležnosti putem Općinskog načelnika i službi tražiti redovno informisanje građana, izradu potrebnog informativnog materijala koji će se učiniti dostupnim građanima u najvećoj mogućoj mjeri.

13. SARADNJA SA DRUGIM OPĆINAMA I MEĐUNARODNA SARADNJA

Vijeće će nastaviti sa otvorenom politikom saradnje sa svim potencijalnim partnerima u oblasti privrede, nauke, sporta i kulture.

Potrebno je uspostaviti što užu saradnju u okviru Saveza općina i gradova Federacije Bosne i Hercegovine koji predstavlja jedan od instrumenata ostvarivanja prava iz samoupravnog djelokruga općina.

Podržati saradnju Općine Breza u projektima prekogranične saradnje u cilju dobijanja sredstava IPA fondova.

II – SADRŽAJ PROGRAMA

U 2022. godini Općinsko vijeće će razmatrati:

A – Oblast lokalne samouprave i uprave**1. Program rada Općinskog vijeća za 2022. godinu**

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Predsjednici klubova parlamentarnih stranaka

Rok: nacrt - decembar 2021. godine, prijedlog - januar 2022. godine

2. Zaključak o pokretanju postupka za dodjelu javnih priznanja Općine Breza za 2022. godinu

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća i Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Predlagač: Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Rok: januar 2022. godine

3. Odluka o općinskim komunalnim taksama

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: januar 2022. godine

4. Odluka o kriterijima i ukupnoj visini sredstava za rad i funkcionisanje mjesnih zajednica

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: februar 2022. godine

5. Odluka o objavljivanju Javnog oglasa za imenovanje članova Općinske izborne komisija općine Breza

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: februar 2022. godine

6. Odluka o imenovanju Komisije za provođenje postupka po Javnom oglasu za imenovanje članova Općinske izborne komisije

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća i Komisija za izbor, imenovanje i administrativne poslove

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: februar 2022. godine

7. Odluka o komunalnom redu

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: nacrt - februar 2022. godine, prijedlog mart, april 2022. godine

8. Odluka o imenovanju članova Općinske izborne komisije općine Breza

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća i Komisija za provođenje postupka po Javnom oglasu

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: mart 2022. godine

9. Odluka o općinskim priznanjima

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Komisija za odlikovanja i općinska priznanja

Rok: mart 2022. godine (dodjela priznanja)

10. Izvještaj o radu Jedininstvenog općinskog organa uprave Općine Breza za 2021. godinu

Nosilac izrade: Općinske službe za upravu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: mart 2022. godine

11. Odluka o kalkulativnim parametrima na osnovu koji se obrazuju cijene komunalnih usluga

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: mart 2022. godine

12. Odluka o normativima rada i utroška materijalnih sredstava za obrazovanje cijena komunalnih usluga

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: april 2022. godine

13. Odluka o tarifnom sistemu za obrazovanje cijena komunalnih usluga

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: april 2022. godine

14. Izmjene i dopune Etičkog kodeksa vijećnika u Općinskom vijeću Breza

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća i predsjednici Klubova parlamentarnih stranaka

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: nacrt – april 2022. godine, prijedlog – maj, juni 2022. godine

III - NORMATIVNO-PRAVNI POSLOVI**B – Oblast finansija****1. Budžet Općine Breza za 2023. godinu**

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: nacrt – novembar 2022. godine, prijedlog – decembar 2022. godine

2. Odluka o izvršavanju Budžeta Općine Breza za 2023. godinu

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: decembar 2022. godine

C – Oblast prostornog uređenja, komunalne djelatnosti i zaštite čovjekove okoline**1. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Regulacionog plana „Poljice“**

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko – pravne poslove

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: januar 2022. godine

2. Odluka o utvrđivanju prosječne konačne građevinske cijene 1m² korisne stambene površine na području općine Breza

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoline, geodetske i imovinsko – pravne poslove

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: januar 2022. godine

3. **Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o nacrtu Izmjena i dopuna regulacionog plana „Uže urbano područje grada Breza“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: februar 2022. godine
4. **Program obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: februar 2022. godine
5. **Odluka o dodjeli prostorija u zakup**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Rok: po potrebi
6. **Odluka o uvjetima, načinu i postupku prodaje neizgrađenog građevinskog zemljišta**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: po potrebi
7. **Odluka o građevinskom zemljištu**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: mart 2022. godine
8. **Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o nacrtu Zoning plana „Poslovna zona Šaš“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: mart 2022. godine
9. **Odluka o privremenom zauzimanju javnih površina na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: mart 2022. godine
10. **Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju RP „Kolonije“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: mart 2022. godine
11. **Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o nacrtu Zoning plana „Erići - Seaharvest“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: mart 2022. godine

- 12. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Izmjena i dopuna regulacionog plana „Uže urbano područje grada Breza“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: april 2022. godine
- 13. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Zoning plana „Poslovna zona Šaš“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: maj 2022. godine
- 14. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Zoning plana „Erići – Seaharvest“**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: maj 2022. godine
- 15. Usvajanje nacrtu i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave o nacrtu Prostornog plana općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: juli 2022. godine
- 16. Izvještaj o stanju u prostoru**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Rok: juli 2022. godine
- 17. Usvajanje prijedloga plana i Odluke o provođenju Prostornog plana općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: novembar 2022. godine
- 18. Usvajanje nacrtu Programa obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje i donošenje zaključka o provođenju javne rasprave**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko – pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: decembar 2022. godine
- 19. Odluka o vrijednosti boda za utvrđivanje komunalne naknade za 2023. godinu**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: decembar 2022. godine

20. **Donošenje Odluka o izradi Regulatornih planova po zahtjevu investitora, provođenje postupka pripreme, utvrđivanja nacrtu tih planova, provođenje javne rasprave, kao i usvajanje prijedloga plana i Odluka o usvajanju Regulatornih planova po zahtjevima investitora**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko- pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: po potrebi
21. **Donošenje rješenja o utvrđivanju prava vlasništva na gradskom građevinskom zemljištu**
Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko –pravne poslove
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: po potrebi

D – Studijsko-analitički i informaciono - dokumentacioni materijali

1. **Program rada javnih ustanova za 2022. godinu**
Nosilac izrade: Upravni odbori i direktori javnih ustanova
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: februar 2022. godine
2. **Informacija o stanju opšteg kriminaliteta i javnog reda i mira za 2021. godinu**
Nosilac izrade: Policijska stanica Breza
Predlagač: Policijska stanica Breza
Rok: mart 2022. godine
3. **Izveštaj u radu stalnih radnih tijela Općinskog vijeća za 2021. godinu.**
Predlagač: Komisije i Stručna služba Općinskog vijeća
Rok: april 2022. godine.
4. **Izveštaj o izvršenju Budžeta Općine Breza za 2021. godinu**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: april 2022.godine
5. **Informacija o stanju boračkih populacija na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu – Odjeljenje BIZ-a
Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu – Odjeljenje BIZ-a
Rok: april 2022. godine
6. **Program redovnog održavanja i zaštite javnih cesta na području općine Breza u ljetnom periodu**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: april 2022. godine
7. **Program redovnog održavanja javne rasvjete i semafora na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: april 2022. godine

- 8. Program poticajnih mjera u poljoprivredi za 2022. godinu**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: april 2022. godina
- 9. Izvještaj Odjeljenja za inspekcijske poslove općine Breza za 2021.**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: maj 2022.godine
- 10. Informacija o stanju javne rasvjete na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: maj 2022. godine
- 11. Program priprema i održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija koje se planiraju organizovati u 2022. godini**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: maj 2022. godine
- 12. Operativni Program održavanja javnih cesta na području općine Breza u zimskim uslovima**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juni 2022. godine
- 13. Izvještaj o stanju regionalnih cesta na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juni 2022. godine
- 14. Informacija o stanju lokalnih cesta i ulica na području općine Breza**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juni 2022. godine
- 15. Izvještaj o radu javnih ustanova sa finansijskim izvještajem za 2021. godinu i izvještaj o radu upravnih odbora javnih ustanova**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i direktori javnih ustanova
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i direktori javnih ustanova
Rok: juni 2022. godine
- 16. Informacija o gospodarenju šumama na području općine Breza za 2021. godinu**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juni 2022. godine
- 17. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Breza za 2022. (šestomjesečni)**
Nosilac izrade: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: juni i decembar 2022. godine
- 18. Izvještaj o radu Općinskog pravobranioca za 2022. godinu**
Nosilac izrade: Općinski pravobranilac
Predlagač: Općinski pravobranilac
Rok: juni 2022. godine

- 19. Informacija o provođenju zdravstvene zaštite stanovništva na području općine Breza u 2021. godini**
Nosilac izrade: JU Dom zdravlja Breza
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: juli 2022. godine
- 20. Izvještaj o poslovanju i finansijski izvještaj javnih preduzeća u 2020. godini i izvještaj o radu Nadzornih odbora javnih preduzeća**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juli 2022. godine
- 21. Program utroška sredstava ostvarenih po osnovu zaključenih koncesionih ugovora**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: juli 2022. godine
- 22. Izvještaj o radu udruženja građana koja se finansiraju iz Budžeta Općine Breza**
Nosilac izrade: Udruženja građana i Služba za finansije, inspekcijske poslo i opću upravu
Predlagač: Udruženja građana i Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu
Rok: septembar 2022. godine
- 23. Izvještaj o stanju zapošljavanja na području općine Breza i broj nezaposlenih po kvalifikacionoj strukturi za 2021. godinu**
Nosilac izrade: Zajednica za zapošljavanje Breza
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: septembar 2022. godine
- 24. Informacija o položaju mladih na području općine Breza**
Nosilac izrade: Komisija za mlade i ravnopravnost spolova Općinskog vijeća
Predlagač: Općinski načelnik
Rok: septembar 2022. godine
- 25. Program preventivnih mjera na suzbijanju uživanja alkohola, droge i drugih opojnih sredstava mladih na području općine Breza**
Nosilac zadatka: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu, Komisija za pitanja mladih i ravnopravnost spolova i Policijska uprava
Predlagač: Služba za finansije, inspekcijske poslove i opću upravu i Policijska uprava
Rok: oktobar 2022. godine
- 26. Informacija o socijalnom i materijalnom položaju penzionera/umirovljenika na području općine Breza**
Nosilac izrade: Udruženje penzionera/umirovljenika Breza
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: oktobar 2022. godine
- 27. Programa utroška sredstava vodnih naknada za 2022. godinu**
Nosilac izrade: Služba za privredu
Predlagač: Služba za privredu
Rok: oktobar 2022. godine

28. Informacija o stanju u oblasti kulture i sporta na području općine Breza

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu u saradnji sa Sportskim savezom Općine Breza

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: oktobar-novembar 2022. godine

29. Informacija o upisa učenika u prve razrede osnovnih i srednjih škola i o postignutim rezultatima u učenju i vladanju osnovnih i srednjih škola na području općine Breza u školskoj 2021/2022.

Nosilac izrade: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Rok: oktobar-novembar 2022. godine

30. Informacija o stanju vodosnabdijevanja sa izvorišta na području općine Breza

Nosilac izrade: JP „Komunalno“ d.o.o. Breza

Predlagač: Služba za privredu

Rok: oktobar-novembar 2022. godine

31. Izvještaj o realizaciji poticajnih mjera u poljoprivredi na području općine Breza za 2022. godinu

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: novembar-decembar 2022. godine

32. Program utroška sredstava Fonda za zaštitu okoline Zeničko-dobojskog kantona za 2023. godinu

Nosilac izrade: Služba za privredu

Predlagač: Služba za privredu

Rok: novembar 2022. godine.

33. Izvještaj o stanju protivpožarne zaštite na području općine Breza za 2022. godinu

Nosilac izrade: Služba civilne zaštite

Predlagač: Općinski načelnik

Rok: decembar 2022.

34. Izvještaj o realizaciji Programa rada Općinskog vijeća za 2022. godinu i zaključaka donesenih od strane Općinskog vijeća

Nosilac izrade: Stručna služba Općinskog vijeća

Predlagač: Stručna služba Općinskog vijeća

Rok: decembar 2022. godine.

35. Izvještaj o radu organa mjesnih zajednica na području općine Breza za 2021. godine

Nosilac izrade: Predsjednici savjeta MZ-a i Stručna služba MZ-a

Predlagač: Predsjednici savjeta MZ-a i Stručna služba MZ-a

Rok: decembar 2022. godine.

36. Provođenje plana upravljanja otpadom na području općine Breza sa Akcionim planom saniranja divljih deponija na području općine Breza i zaštite životne sredine

Nosilac izrade: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove, Služba za privredu i Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu

Predlagač: Općinsko vijeće

Rok: Do iznalaženja rješenja

E – Ostali poslovi

- 1. Pokretanje određenih aktivnosti na iznalaženju zakonskog rješenja za liječenje građana Breze u Kliničkom centru Sarajevo**
Predlagač: Općinsko vijeće
Nosilac izrade: Općinsko vijeće i Općinski načelnik.
Rok: Stalan zadatak
- 2. Informacija o stanju općinske imovine na području općine Breza**
Predlagač: Općinski načelnik
Nosilac izrade: Nadležene općinske službe
Rok: decembar 2022. godine
- 3. Izdavanje potrebnih saglasnosti na akte predviđene zakonom i drugim propisima**
Nosilac zadatka: Općinsko vijeće
Predlagač: Nadležne službe
Rok: po potrebi
- 4. Pokretanje određenih inicijativa (donošenje izmjena i dopuna zakona) putem Općinskog vijeća prema višim organima vlasti u cilju poboljšanja uslova života građana općine Breza**
Nosilac zadatka: Općinski načelnik i Općinske službe
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: po potrebi
- 5. Vođenje aktivnosti i iznalaženje rješenja za utvrđivanje lokacije gradskog groblja, te donošenje potrebnih odluka**
Nosilac zadatka: Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove
Predlagač: Općinsko vijeće
Rok: Do iznalaženja lokacije

F – Izbor i imenovanje

Općinsko vijeće će u okviru svojih ovlaštenja razmatrati i donositi rješenja o imenovanjima i razrješenjima iz nadležnosti Općinskog vijeća na bazi prijedloga ovlaštenih predlagača.

SVEČANE SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA

R/B	Sadržaj	Nosilac posla	Rok
1.	1. mart - Dan nezavisnosti BiH	Općinski načelnik, Stručna služba Općinskog vijeća i osnovne škole	1. mart
2.	6. april - Dan Općine Breza	Općinski načelnik, Općinsko vijeće	6. april
3.	25. novembar – Dan državnosti BiH	Općinski načelnik, Stručna služba Općinskog vijeća i osnovne škole	25. novembar

NAPOMENA:

Program je sačinjen sagledavajući sve predviđene aktivnosti Općinskog načelnika i Službi za upravu iz djelokruga rada Općinskog vijeća Breza.

Ukoliko se ukaže potreba za donošenjem novih odluka, kao rezultatom potrebnih usklađivanja sa donošenjem novih zakona ili izmjena postojećih, izvršiće se neophodne dopune ovog Programa.

Općinsko vijeće će pored ovih redovnih poslova, utvrđenih Statutom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Breza, donositi odluke, rješenja, zaključke, naredbe, uputstva i preporuke, na prijedlog ovlaštenih predlagača, ukoliko se budu ukazivale takve situacije, te zauzimati stavove povodom rješavanja određene problematike iz djelokruga svoga rada u skladu sa zakonom i Statutom Općine Breza.

Zadaci utvrđeni Programom rada su samo okvirni i određeni u minimumu. Ovlašteni predlagači se ovim Programom ne ograničavaju, nego od njih Vijeće očekuje nove inicijative i prijedloge tokom 2022. godine koje će po podnošenju Vijeću, shodno utvrđenoj proceduri propisanoj u Poslovníku o radu Općinskog vijeća, biti uvrštene u dnevni red sjednica i voditi raspravu o istim, sve u cilju stvaranja pretpostavki za što bolje funkcionisanje općine i što kvalitetnije ostvarivanje prava građana, te privredni prosperitet uopšte.

Pored održavanja redovnih i svečanih sjednica Općinskog vijeća, Vijeće će u slučaju potrebe zakazivati tematske, kao i vanredne sjednice iz svoje nadležnosti.

Broj: 01/1-02-3260-2/21
Breza, 31.01.2022. godine

PREDSJEDAVALJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 48. stav (4) i (5) Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine ZDK“, broj: 1/14 i 4/16) i člana 20. stav 1. tačka 5. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ broj 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022.godine, d o n o s i

O D L U K U
O USVAJANJU REGULACIONOG PLANA
“ POLJICE ”

Član 1.

Usvaja se Regulacioni plan “POLJICE” (u daljnjem tekstu “Plan“).

Član 2.

Plan je izrađen u analognom i digitalizovanom obliku, korištenjem parametara globalnog prostornog koordinatnog sistema (GIS).

Plan sadrži tekstualni i grafički dio.

Tekstualni dio Plana sadrži:

1. IZVOD IZ URBANISTIČKE OSNOVE
2. PROJEKCIJA IZGRADNJE I UREĐENJA PROSTORNE CJELINE
3. ODLUKU O PROVOĐENJU PLANA

Grafički dio Plana sadrži:

1. Izvod iz plana višeg reda (Izvod iz Revizije za Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana grada Breza sa prigradskim naseljima M 1:5000)
2. Postojeće stanje građevinskog fonda
3. Postojeće stanje infrastrukture
4. Postojeće stanje namjene površina – zoning
5. Plan prostorne organizacije
6. Plan parcelacije
7. Plan regulacionih i građevinskih linija
8. Plan saobraćaja
9. Plan hortikulturnog uređenja
- 10a. Plan infrastrukture – elektroenergetika i telekomunikacije
- 10b. Plan infrastrukture – vodosnabdijevanje i odvodnja

Član 3.

Plan se donosi za period od 10 godina i mijenja na način predviđen Zakonom o prostornom uređenju i građenju.

Član 4.

Dokument Plana, ovjeren pečatom Općinskog vijeća i potpisan od strane Predsjedavajućeg Općinskog vijeća Breza, će se čuvati u arhivi Općinskog vijeća i u Službi za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Član 5.

Za provođenje Plana starat će se Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove.

Član 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Općine Breza.

Broj:01/1-02-164/22
Breza,31.01.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 48. stav (4) i (5) Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine ZDK“, broj: 1/14 i 4/16) i člana 20. stav 1. tačka 5. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ broj 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022.godine, donosi

ODLUKU
O PROVOĐENJU REGULACIONOG PLANA „POLJICE“

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se uređuju uslovi korištenja, izgradnje, uređenja i zaštite prostora kao i način provođenja Regulacionog plana „Poljice“ u Brezi, (u daljnjem tekstu:Plan), a naročito:

- Granice prostorne cjeline,
- Namjena površina,
- Urbanističko – tehnički uslovi za izgradnju građevina,
- Odnos prema postojećim objektima,
- Uslovi za izgradnju javnih površina i objekata,
- Uslovi za izgradnju pomoćnih objekata,
- Uslovi za uređenje građevinskog zemljišta,
- Uslovi za uređenje zelenih i slobodnih površina,
- Mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća,
- Mjere zaštite prava lica sa smanjenim tjelesnim sposobnostima,
- Uslovi za postavljanje ograda,
- Uslovi korištenja zemljišta na zaštitnim infrastrukturnim pojasevima i zaštićenim područjima,

Član 2.

Plan je izrađen u analognom i digitalnom obliku i sadrži tekstualni i grafički dio.

Tekstualni dio Regulacionog plana sadrži:

1. IZVOD IZ URBANISTIČKE OSNOVE
2. PROJEKCIJA IZGRADNJE I UREĐENJA PROSTORNE CJELINE
3. ODLUKU O PROVOĐENJU PLANA

Grafički dio Regulacionog plana sadrži:

10. Izvod iz plana višeg reda (Izvod iz Revizije za Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana grada Breza sa prigradskim naseljima M 1:5000)
11. Postojeće stanje građevinskog fonda
12. Postojeće stanje infrastrukture
13. Postojeće stanje namjene površina – zoning
14. Plan prostorne organizacije
15. Plan parcelacije
16. Plan regulacionih i građevinskih linija

17. Plan saobraćaja

18. Plan hortikulturnog uređenja

10a. Plan infrastrukture – elektroenergetika i telekomunikacije

10b. Plan infrastrukture – vodosnabdijevanje i odvodnja

II – GRANICE PROSTORNE CJELINE

Član 3.

Granice obuhvata su definisane u Odluci o pristupanju izradi Regulacionog plana „Poljice“-Breza. Površina obuhvaćena Regulacionim planom iznosi 11,7 ha i pripada katastarskoj općini Mahala.

III – URBANISTIČKO – TEHNIČKI USLOVI ZA IZGRADNJU GRAĐEVINA

Opšte odredbe

Član 4.

Izgradnja građevina se može vršiti u skladu sa parametrima datim u ovoj Odluci, kao i u tekstualnim i grafičkim priložima ovog Plana.

Urbanistička saglasnost za izgradnju građevina može se izdati na bazi odgovarajuće tehničke dokumentacije, poštujući smjernice i propise Plana, u skladu sa dozvoljenim urbanističko-tehničkim uslovima. Tehnička dokumentacija treba obuhvatati i vanjsko uređenje, sa prikazom kontakta sa susjednim parcelama. Projektna dokumentacija mora biti izrađena u skladu sa važećim odredbama i propisima Federacije BiH i Zeničko-dobojski kantona.

Član 5.

Urbanističko - tehnički uslovi utvrđuju: regulacionu i građevinsku liniju, veličinu i oblik parcele, koeficijent izgrađenosti, kao i procenat zauzetosti, tehničke pokazatelje građevine, visinu i odstojanje građevine od susjednih, odnos prema postojećim građevinama, uslove arhitektonskog oblikovanja građevine i uslove uređenja zelenih, saobraćajnih i slobodnih površina.

Član 6.

Regulaciona linija je planska linija definisana grafičkim prilogom (Plan građevinskih i regulacionih linija). Regulaciona linija je linija razgraničenja parcela za površine i objekte od opšteg interesa, odnosno javnog gradskog zemljišta, od parcela koje imaju drugu namjenu, odnosno od ostalog građevinskog zemljišta.

Regulaciona linija se utvrđuje u odnosu na osovinsku liniju (osovinu javnog puta) ili na graničnu liniju (trasa pruge i sl.) i obilježava se za sve postojeće i planirane saobraćajnice. Regulaciona linija i osovina saobraćajnice javnog puta su osnovni elementi za utvrđivanje saobraćajne mreže.

Član 7.

Građevinska linija je planska linija na, iznad ili ispod površine zemlje, definisana grafičkim prilogom (Plan građevinskih i regulacionih linija) i označava granicu do koje se određena građevina može graditi, ili na kojoj se gradi, u skladu sa dozvoljenim koeficijentom izgrađenosti i procentom zauzetosti parcele.

Član 8.

Izgradnja individualnih stambenih i stambeno-poslovnih objekata ili promjena namjene odobriće se uz slijedeće urbanističko-tehničke uslove:

- udaljenost građevinske linije od saobraćajnice data je u grafičkom dijelu Plana,

- udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele iznosi min. 3m, ako na njoj ne postoji izgrađeni objekat,
- udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele iznosi min. 3,0m, ako na njoj postoji izgrađeni objekat koji je u pravcu fronta planiranog objekta i ima postojeće otvore stambenih prostorija (soba) na fasadi prema planiranom objektu,
- udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele iznosi min. 2,0m, ako na njoj postoji izgrađeni objekat koji je u pravcu fronta planiranog objekta i ima postojeće otvore pomoćnih prostorija, sanitarija i stubišta na fasadi prema planiranom objektu,
- udaljenost građevinske linije od ivice susjedne parcele ni u kom slučaju ne može biti manja od 1,0m, izuzev ako se vlasnici susjednih parcela ne dogovore da imaju zajednički zid na ivici parcele (dvojna građevina),
- u stambenim objektima prizemna etaža može se, u cjelini ili djelimično, namijeniti za poslovne djelatnosti koje su kompatibilne sa stanovanjem,
- poslovne djelatnosti koje se mogu obavljati u stambenim i stambeno-poslovnim objektima moraju biti kompatibilne sa stanovanjem, tj. takve da bukom, vibracijama, zračenjem, emisijama štetnih materija, većom opasnošću od požara, eksplozije ili druge vrste tehničkih incidenata, nesrazmjerno velikim opterećenjem saobraćajnica i parkirališta i sl., ne ugrožavaju normalno stanovanje i rad u istom ili u susjednim objektima,
- nivelaciona kota poda prizemlja treba biti min. + 0,30m u odnosu na kotu pristupne saobraćajnice,
- arhitektonsko oblikovanje građevina, izbor materijala, boja i pokrov prilagodit će se ambijentu i tradiciji podneblja uz savremeni arhitektonski izraz,
- materijalizaciju otvora za poslovne prostore u prizemlju i za stambene prostore izvest će se od istog materijala,
- minimalna visina ograde balkona i lođa je $h=1,10m$,
- krovšte objekata može biti koso ili ravno;
- površine za parkiranje vozila, definišu se u skladu sa potrebama i normativima za određene namjene, unutar svake građevinske parcele pojedinačno;
- Odvodnja vode s krovnih ploha orijentiranih prema susjednoj građevinskoj parceli, rješava se na način da se iste skupljaju unutar vlastite građevinske parcele;
- Krovne plohe orijentirane na ulicu ili susjednu građevinsku parcelu, ako je građevina od međe udaljena manje od 3,00m, moraju imati izvedene snjegobrane. Svi istaci na građevini - strehe, vijenci, balkoni, nadstrešnice i slično, projektuju se i izvode na način da ne zadiru u zračni prostor susjednih građevinskih parcela ili uličnih koridora, odnosno da nisu više od 1,20m prepušteni preko granice površine unutar koje se mogu graditi građevine.

Građevinskom linijom utvrđuje se granična linija zgrade u odnosu na druge objekte od kojih mora biti odvojena zbog funkcionalnih, estetskih ili zaštitnih razloga. Udaljenost građevinske linije od regulacione linije mora biti minimalno 3,0m, osim kod već postojećih građevina u izgrađenim dijelovima naselja.

Od odredbe prethodnog stava treba odstupiti ako se građevinska linija planiranog objekta prilagođava građevinskim linijama izgrađenih/postojećih objekata u izgrađenom dijelu naselja ili ako se radi o obnovi ili rekonstrukciji postojećih, kulturno – istorijskih i vrijednih objekata u već izgrađenim dijelovima naselja.

Sve građevine koje se izgrađuju kao slobodnostojeći objekti, ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe susjedne građevinske parcele.

Udaljenost od bočnih međa mjeri se od tlocrtne projekcije objekta na tlo. Objekat se može smjestiti na među susjedne parcele:

- u slučaju kad se radi o izgradnji zamjenske građevine u istom gabaritu,
- u slučaju kad se radi o izgradnji objekta prislonjenog na već postojeći objekat izgrađen na međi, uz saglasnost vlasnika parcela,
- u slučaju izgradnje objekata u nizu ili dvojnih objekata,
- u slučaju izgradnje objekata na međi, bočni zidovi ne mogu imati otvore, te moraju biti izgrađeni kao vatrootporni, a sljeme krova mora biti okomito na susjednu među i bez krovnog vijenca.

Unutar površine obuhvaćene građevinskim linijama, Planom je dat prijedlog arhitektonskih masa, što znači da je za konačno pozicioniranje novoplaniranih građevina i određivanje definitivnih horizontalnih gabarita građevine, daljom izradom projektne dokumentacije (u čiji sastav ulaze i detaljni urbanističko - tehnički uslovi za izgradnju građevina), omogućeno drugačije i po mogućnosti kvalitetnije pozicioniranje i određivanje gabarita građevine.

Izmjenu, po veličini i formi, horizontalnih gabarita planiranih građevina, u odnosu na predložene gabarite prikazane na grafičkom prilogu Plana, pod uvjetom da se ne ugrožavaju susjedne građevine ili otežava gradnja drugih planiranih građevina u susjedstvu, odobrava nadležna općinska služba.

Član 9.

Građevinska parcela mora posjedovati površinu i oblik koji obezbjeđuju izgradnju građevina u skladu sa odredbama Plana.

Građevinsko zemljište namijenjeno za izgradnju građevina, dijeli se na građevinske, odnosno urbanističke parcele. Građevinska parcela obuhvata jednu ili više katastarskih parcela ili njihovih dijelova.

Građevinske parcele, oslanjajući se na vlasničku strukturu, a zavisno od potrebe potencijalnih investitora, mogu se spajati u urbanističke cjeline, na način kako je to regulisano važećim odredbama i propisima, pri čemu se ne smije remetiti planirani saobraćajni kocept i utvrđena distanca građevinskih u odnosu na regulacione linije.

Svaka parcela mora imati mogućnost priključenja na javnu komunalnu mrežu, te mora ispunjavati uslove infrastrukturne opremljenosti.

Planom je definisan pristup parcelama, na način da se rješava sa javne saobraćajnice, obrazovanjem pristupnog puta ili ustanovljavanjem trajnog prava služnosti prolaza, u minimalnoj širini od 4,0m, a prema grafičkim priložima Plana.

Član 10.

Koeficijent izgrađenosti i procenat zauzetosti definisani su Planom za svaki tip građevine, koje se nalaze u obuhvatu Plana i to kako slijedi:

- Koeficijent izgrađenosti za stambene i stambeno-poslovne objekte u svim zonama ne smije preći vrijednost od 1,0, dok procenat izgrađenosti građevinske parcele ne smije biti veći od 50%. Iznimno se mogu dopustiti veći procenti izgrađenosti, ako se radi o malim parcelama sa već izgrađenim objektima, a povećanje se odnosi na izgradnju garaže za osobno vozilo.
- Koeficijent izgrađenosti poslovnih objekata ne smije prelaziti 2,0, a procenat izgrađenosti mora biti usklađen sa minimalnim uređenjem građevinske parcele u smislu pristupnih kolskih i pješačkih saobraćajnica i stacionarnog saobraćaja.
- Ukupna izgrađenost građevinske parcele namijenjene školi, vrtiću i jaslicama, može biti najviše 45%, uz obavezno osiguravanje površina za igrališta i boravak djece na otvorenom za dječji vrtić, jaslice i osnovnu školu.

- Ukupna izgrađenost građevinske čestice na kojoj je građevina društvene i javne namjene, može biti 40%.

Član 11.

Nivelacione kote poda prizemlja građevina u odnosu na saobraćajnicu utvrdit će se na osnovu nivelacionih kota saobraćajnica definisanih Planom, što je moguće minimalno korigovati kroz geodetski snimak terena, koji predstavlja obavezan dio tehničke dokumentacije pri izdavanju rješenja o lokacijskim uslovima.

Određivanje kote prizemlja građevina:

- Kota prizemlja planiranih građevina može biti maksimum 1,2m viša od nulte kote;
- Kod planiranog poslovnog prostora, visina poda prizemlja može biti maksimum 0,2m od okolnog terena, a denivelacija do 1,2m savladava se unutar građevine;
- U slučaju kada je prizemlje namijenjeno stanovanju, visina poda prizemlja može biti maksimum 1,2m od okolnog terena, kada se denivelacija do 1,2m savladava unutar građevine;
- kota prizemlja planiranih građevina ne može biti niža od nulte kote;
- kod izgrađenih građevina zadržavaju se postojeće kote ulaza.

Nivelacione kote saobraćajnica i drugih javnih površina određuje se proračunom padova i poprečnih i podužnih profila pojasa regulacije.

Utvrđene analitičke koordinate (kote nivelete) karakterističnih tačaka u planu nivelacije predstavljaju osnov za utvrđivanje niveleta regulacionih linija kao i osnov za postavljanje ulaza u objekat i uređenje ostalog prostora van pojasa regulacije.

Član 12.

Visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena uz fasadu objekta na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnje etaže, odnosno, do vrha nadzide potkrovlja čija visina ne može biti viša od 1,20m. Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnanog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz fasadu građevine do najviše tačke krova (sljemena).

Etaže građevina su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), spratovi („1“, „2“, ...), potkrovlje (Pk) .

Podrumom se smatra najniža etaža zgrade, koja je najmanje jednom polovicom volumena i sa svim stranicama ukopana u odnosu na uređen teren (više od 50 %). Jedna ili više podrumskih etaža se mogu realizovati kod izgradnje planiranih građevina, pod uslovom da se osiguraju odgovarajuće tehničke mjere u cilju zaštite od podzemnih i površinskih voda, kao i stabilizacije terena.

Suteran je etaža djelimično ukopana u teren sa tri strane i slobodnim pročeljem, kao i etaža zgrade koja je ukopana u odnosu na uređen teren između jedne četvrtine do jedne polovine svog volumena (između 25 % i 50 %).

Spratnost objekta na kosom terenu odnosi se na dio vertikalnog gabarita objekta, lociranog na nižoj strani uređenog terena, odnosno, računa se od kote najnižeg ruba uređenog terena uz građevinu.

Kod izgradnje novih građevina, završna etaža može biti izvedena u formi: potkrovlja, ravnog ili kosog krova i u skladu s ambijentom.

Spratnost planiranih građevina predložena je Planom, što znači da je za definisanje spratnosti novoplaniranih objekata, daljom izradom projektne dokumentacije, ostavljena mogućnost za

izmjenu, s tim što nova spratnost ne smije prekoračiti definisanu maksimalnu spratnu visinu dozvoljenu Planom prema određenim zonama unutar obuhvata Plana.

Član 13.

Odstojanje građevine od susjednih:

- Opća pravila regulacije slobodnostojećih građevina trebaju biti u skladu sa važećim odredbama i propisima koji definišu opće uslove o parcelaciji i izgradnji;
- Međusobna udaljenost slobodnostojećih građevina, kao i građevina koje se grade u prekinutom ili kontinualnom nizu, iznosi najmanje visinu više građevine;

Član 14.

Unutar granica Plana projektovanje i arhitektonsko oblikovanje novih građevina i intervencije na istim, vrše se na način da:

- Arhitektonsko oblikovanje i materijalizacija kod rekonstrukcije, dogradnje ili nadogradnje, te izgradnje planiranih građevina, prilagoditi postojećem ambijentalnom izrazu i arhitektonsko – urbanističkom okruženju u kojem se građevina nalazi;
- Kod izgradnje zamjenskih ili novih građevina treba slijediti savremeni pristup, bez direktnog preuzimanja ili imitiranja tradicionalnih arhitektonskih izraza, već kroz savremenu interpretaciju tradicionalnih oblikovnih postulata, usklađivati nove građevine;
- Nove i zamjenske građevine moraju svojim likovnim izrazom i predviđenim proporcijama, arhitekturom i odnosom masa, činiti oblikovnu cjelinu sa susjednim građevinama ili blokom u cjelini. Sa aspekta kolorističke obrade fasade, treba izbjegavati jarke i intenzivne boje, te koristiti ublažene bijele nijanse, te svijetle pastelne boje, u kombinaciji sa neutralnim nijansama;
- Sve planirane arhitektonske građevine moraju biti projektovane i izvedene u skladu sa odredbama ovog Plana i u skladu sa važećim odredbama i propisima BiH;
- Obavezno je projektovanje brojila za sve vrste instalacija i njihovo ugrađivanje za potrebe svakog potrošača;
- Arhitektonsko oblikovanje objekata, izbor materijala, boju fasade i pokrov na kosom krovu prilagoditi ambijentu i tradiciji podneblja uz savremeni arhitektonski izraz.
- Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja krovnih prozora, bez upotrebe lučnih i sličnih nepravilnih nadvoja i krovnih oblika.
- Preporučuje se da sljeme krovišta bude postavljeno po dužoj strani građevine, sa nagibom krovne plohe prema građevinskoj liniji. Nagib krovne ravni može biti do 30%, pokrov je potrebno uskladiti sa okolnim objektima i autohtonim arhitektonskim izrazom u naselju. Dozvoljena je izgradnja ravnih krovova, a posebno se preporučuje za objekte kolektivnog stanovanja i objekte namijenjene poslovanju, sportu, ugostiteljstvu itd.
- Prozori na zabatnim zidovima nisu dozvoljeni, osim uz prethodnu saglasnost vlasnika susjednih parcela. U takvim slučajevima, udaljenost objekata od granice susjedne parcele ne smije biti manja od 3,0 m.

Član 15.

Zona male privrede

Zona male privrede nalazi se unutar obuhvata koji je Urbanističkim planom definisan kao zemljište poslovno/radne zone. Unutar ove zone predviđa se smještaj:

- Prerađivačkih proizvodnih (industrijskih) pogona,
- Zanatskih proizvodnih pogona i servisa, većih prodajnih i sličnih prostora i građevina, komunalnih građevina, garaža i sl., koje zbog prostornih i drugih ograničenja ne mogu biti smještene u sklopu građevinskih područja naselja.

Objekti poslovnih/radnih zona moraju biti izgrađeni na parcelama sa pristupom na saobraćajnice minimalne širine 5,5 m.

Najmanja površina građevinske parcele namijenjene izgradnji poslovnih i proizvodnih objekata, može biti $P = 800 \text{ m}^2$. Procenat izgrađenosti parcele može biti 20 – 50 %.

Oblik građevinske parcele namijenjene poslovnim i privrednim djelatnostima, poželjno je da bude pravilan, te najmanje širine prema ulici od 3,0 m. Iznimno, granica obuhvata građevinske parcele može biti određena međama katastarskih parcela, što joj daje nepravilan oblik.

Uređenje građevinske parcele treba prilagoditi tehnološkom procesu, a načelno treba biti postavljeno tako da:

- U prednjem dijelu građevinske parcele bude smješteno parkiranje zaposlenih i klijenata,
- Iza parkirališta treba biti smještena uprava, odnosno, administrativni dio,
- U dubini čestice treba biti smješten proizvodni dio.
- Najveća dopuštena visina proizvodnih i poslovnih objekata u ovim zonama, uz tehnološke zahtjeve, određuje i topografija tla, te visina i obilježja okolnih građevina.
- Upravna građevina, kojoj to dozvoljava tehnološki proces, može se sastojati od najviše tri etaže, uključujući podrum i prizemlje. Pod visinom etaže se u ovom slučaju smatra spratna visina od maksimalno 3,5 m.
- Visina svih građevina male privrede na građevinskoj parceli od kote konačno zaravnatog terena do vijenca krova mora biti u skladu s namjenom i funkcijom građevine, ali ne smije iznositi više od 11,0m.
- Kota konstrukcije poda prizemlja svih građevina smije biti najviše 1,0m iznad kote konačno zaravnatog i uređenog terena uz zgradu na njenoj najvišoj strani i gdje je teren najniži u odnosu na objekat.
- Uređenje neizgrađenog dijela građevinske parcele podrazumijeva najmanje 30% građevinske parcele pokriveno zelenilom, uz korištenje autohtonih vrsta. Uz obode građevinske parcele treba posaditi drvorede ili iznimno visoku živicu.
- Ograda prema javnoj prometnici mora biti pažljivo oblikovana. Može biti metalna, djelomično zidana, a preporučuje se da bude oblikovana živicom. Ograda prema susjednim građevinskim parcelama treba biti metalna, rešetkasta ili žičana, transparentna, sa gusto izgrađenom živicom sa unutrašnje strane ograde. Ograde mogu biti najviše 2,0m visine, odnosno, 1,3m, ako se radi o netransparentnim materijalima.
- Gdje god to prostorni uslovi dozvoljavaju, potrebno je saditi drveće, a posebno između trotoara i kolnika.
- Najmanja udaljenost građevine od međe sa susjednim parcelama ili ostalim građevinama mora iznositi najmanje jednu polovinu zabatne visine građevine, ali ne manje od 5,5m+1,0m za živicu ili manji drvored, kako bi se osigurala protupožarna sigurnost objekata.

Sve građevinske parcele moraju biti prometno povezane na interne pristupne i sabirne saobraćajnice, a preko kojih se pristupa na saobraćajnice višeg reda.

Parkirališta za potrebe zaposlenika i klijenata trebaju se planirati na građevinskoj parceli.

Potrebno je osigurati sljedeći broj parkirališnih mjesta za osobna vozila:

- Industrija i skladišta – 0,45 PM / 1 zaposlenik,
- Poslovanje i trgovina – 40 PM / na 1000 m² BGP,
- Ostale građevine za rad – 20 PM / na 1000 m² BGP.

IV – ODNOS PREMA POSTOJEĆIM OBJEKTIMA**Član 16.**

Postojeći objekti koji su u suprotnosti sa Regulacionim planom ili se izuzimaju iz razloga uređenja prostora za javno korištenje, mogu se zadržati do privođenja građevinskog zemljišta krajnjoj namjeni utvrđenoj Regulacionim planom. Do tada, za ove objekte, primenjuju se mjere tekućeg održavanja.

Postojeće, izgrađene građevine, koje se zadržavaju ovim Planom, mogu se rekonstruisati, sanirati, dograditi i nadograditi, kao i izvršiti potpunu zamjenu građevinskog fonda, u obimu građevinskih linija definisanih Regulacionim planom prema uslovima ove Odluke.

Nadogradnja postojećih građevina dozvoljava se, a do dozvoljene maksimalne spratnosti definisane po zonama unutar Plana.

Na građevinskim parcelama u postojećimi planiranim stambenim objektima, mogu se otvarati i graditi poslovni prostori:

- Trgovina (prehrana, mješovita roba, tekstil, odjeća, obuća, kožna galanterija, papirnica, proizvodi od plastike, pletena roba, tehničkarođa, namještaj, cvijeće, s vijeće, suvenir, rezervni dijelovi za automobile, poljoprivredne apoteke),
- Ugostiteljstvo i turistički smještaj (caffebar, slastičarna, pizzeria, restoran i sl.),
- Zanatstvo i osobne usluge (krojač, obučar, staklar, servis kućanskih aparata, hemijska čistionica, fotokopirnica, zdravstvene usluge, usluge rekreaciji sl.),
- Ostalo (odvjetništvo, odjeljenja dječjih ustanova, uredi, predstavništva, i ntelektualne usluge i sl.).

U sklopu stambenih objekata i u zonama u kojima preovladava funkcija stanovanja, mogu se obavljati tihe i čiste djelatnosti, ukoliko postoje tehnički i sanitarni uslovi za to. Prostor za skladištenje sirovina, gotovih ili polugotovih proizvoda mora se osigurati unutar građevine na građevinskoj parceli ili na samoj parceli, a pristup dostavnim vozilima, kao i njihovo parkiranje prilikom utovara/istovara mora se osigurati na samoj građevinskoj parceli, izvan svih javnih prometnih površina.

Član 17.

Postojeći objekti unutar Zone male privrede koji po svojoj namjeni nisu u skladu sa namjernom prostorom ne mogu se dograđivati, nadziđivati, niti se na njima mogu vršiti konstruktivne adaptacije, izuzev radova redovnog održavanja.

Za ove objekte predlaže se promjena namjene u prizemlju objekta u poslovnu, ako za to postoje mogućnosti, kako bi se isti djelomično prilagodio namjeni zone u kojoj se nalazi.

Član 18.

U obuhvatu Plana nisu dozvoljene namjene i aktivnosti koje utiču na život i zdravlje ljudi, životnu sredinu i kvalitet života, kao i djelatnosti i namjene koje povećavaju opasnost od eksplozije, požara, te stvaraju buku iznad granice dozvoljene za život u centru.

V – USLOVI ZA IZGRADNJU JAVNIH POVRŠINA I OBJEKATA**Član 19.**

Pod javnim urbanim prostorom (javnim površinama i javnim objektima), podrazumjeva se opšte dobro, namijenjeno opštem korištenju radi obavljanja različitih aktivnosti vezanih za taj prostor, za sadržaje u njemu i njegovoj neposrednoj okolini, u smislu obezbjeđivanja određenog nivoa urbanog standarda za sve građane i korisnike.

Javne površine (zelene površine, ulice, parkirališta, pločnici i sl.) su definisane odredbama Plana i mogu se mijenjati u skladu sa iskazanim potrebama poštujući odredbe Plana i poštujući važeće odredbe i propise Općine Breza.

Postavljanje interne vanjske rasvjete, oglasnih ploča, klupa, korpi za otpatke, natpisa, reklama i drugog mobilijara, nalaže i odobrava nadležni organ kroz izdavanje rješenja o lokacijskim uslovima, na bazi odgovarajuće tehničke dokumentacije, koja treba biti u skladu sa trenutno važećim odredbama ove Odluke, propisima Općine Breza te važećom zakonskom regulativom.

Član 20.

Uslovi projektovanja saobraćajnica i komunalne infrastrukture unutar obuhvata Plana, dati su u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana.

Horizontalni gabariti saobraćajnica i saobraćajnih površina su, po pravilu, fiksni, dok nadležni organ na osnovu definisanja detaljnih urbanističko-tehničkih uslova može odrediti minimalna odstupanja od tih gabarita, ako to zahtijevaju opravdani tehnički razlozi obrazloženi idejnim projektom, ili drugim opravdanim razlozima (fazna izgradnja saobraćajnice, fazno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i sl.). Površina parking mjesta mora biti minimalno 5,0 x 2,5m, te mora biti povezana sa sistemom javnih pješačkih komunikacija.

Unutar saobraćajnog ugla preglednosti, ne mogu se postavljati ograde, vršiti sadnja visokog zelenila ili graditi fizičke strukture, koje bi mogle ugroziti siguran i nesmetan tok saobraćaja.

Parkiranje organizovati na pripadajućim parcelama, u sklopu novih i postojećih građevina, te na Planom utvrđenim parking prostorima i površinama. U zonama pješačkih kretanja ne dozvoljava se parkiranje, ali se omogućava kretanje interventnih vozila.

Član 21.

Pješačka kretanja rješavati koridorski uz kolovoz saobraćajnica i pješačkim stazama, kroz uređenje slobodnih površina.

Za površinsku obradu planiranih javnih pješačkih površina treba primjenjivati materijale koji su otporni na habanje, pogodni za kretanje u zimskim uslovima (klizanje), a podnose opterećenja neophodna za kretanje interventnih vozila.

Uređenje pješačkih površina podrazumijeva i jedinstven tretman urbanog mobilijara (korpe za otpatke, klupe, telefonske govornice, elemente vode i sl.). Pješačke i druge javne površine se ne mogu izdvajati postavljanjem barijera ili prepreka, u cilju sprečavanja normalnog pješačkog toka.

Uspostavljanje javnih pješačkih komunikacija izvan osnovne mreže saobraćajnica može se odobriti, s tim da se iste prilagode uslovima terena i osnovnim pješačkim tokovima.

VI – USLOVI ZA IZGRADNJU POMOĆNIH OBJEKATA

Član 22.

Pomoćni objekti se ne mogu graditi na granici parcele, odnosno, moraju biti od nje pomaknuti minimalno 3,0 m, osim ako to nije drugačije utvrđeno na osnovu saglasnosti vlasnika susjednih parcela.

Pomoćni objekti se trebaju graditi u unutrašnjosti parcele, tako da nisu vidljivi sa ulice, osim u iznimnim slučajevima izgradnje garaža. Garažni objekti mogu biti maksimalne spratne visine $h=3,2m$ te se ne dozvoljava izgradnja garažnih objekata od trošnog materijala, drveta, ljepenke i sl.

Pomoćni objekti u domaćinstvu se mogu graditi u visini jedne etaže i ne smiju prelaziti površinu veću od $P=50m^2$.

Legalizacija postojećih pomoćnih građevina se može odobriti ako su isti u funkciji redovnog korištenja glavne građevine, te ukoliko za to postoje prethodno navedene prostorne mogućnosti.

Gospodarske građevine

Član 23.

Gospodarskim objektima smatraju se objekti za smještaj i skladištenje poljoprivrednih proizvoda, đubriva, sjemena, zaštitnih sredstava, zatim objekti za smještaj stoke, stočnih proizvoda i stočne hrane i slično.

Kao gospodarski objekti smatraju se i objekti za smještaj građevinskih strojeva i mašina, traktora i poljoprivrednih mašina, kamiona i autobusa. Naprijed navedeni objekti (iz ovog člana) ne mogu se graditi u sklopu planiranog obuhvata.

Član 24.

Svi postojeći pomoćni objekti koji nisu u skladu sa članom 20. i članom 21. ove Odluke, ne mogu se zadržati odnosno legalizirati.

VII – USLOVI ZA UREĐENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Član 25.

Na površinama koje su ovim Planom predviđene za određene namjene, uvodi se režim zabrane građenja za druge namjene.

Član 26.

Građevinsko zemljište namijenjeno za izgradnju zgrada dijeli se na građevinske parcele. Građevinska parcela obuhvata jednu ili više katastarskih parcela ili njihovih dijelova. Građevinska parcela mora da ima površinu i oblik koji obezbjeđuju izgradnju građevina u skladu sa Planom.

Član 27.

Planom parcelacije utvrđuju se: veličina, oblik, i položaj parcele, pristup parcelama regulacione i građevinske linije i površine za javne namjene.

Plan parcelacije sadrži situacioni Plan sa parcelama.

Član 28.

Uređenje građevinskog zemljišta vršit će se prema programu uređenja koji će se utvrditi na osnovu elemenata datih u Planu.

Član 29.

Uređenje gradskog građevinskog zemljišta podrazumjeva opremanje i pripremanje građevinskog zemljišta.

Član 30.

Pripremanje zemljišta obuhvata geološka, geomehanička i hidrološka ispitivanja koja će se koristiti, pri projektovanju, pripremanje obuhvata, pribavljanje zemljišta i uklanjanje objekata koji se Planom ne zadržavaju.

Član 31.

Opremanje građevinskog zemljišta u okviru plana obuhvata rekonstrukciju i izgradnju komunalnih građevina i instalacija za zajedničko korištenje;

- Izgradnja novih saobraćajnica
- Dogradnja sistema primarne vodovodne, kanalizacione, elektro i TT mreže.
- Uređenje javnih površina (popločanja, mobilijar, rasvjeta, zelenilo itd.)

Član 32.

Izgradnja građevina se ne može započeti bez prethodnog minimalnog uređenja građevinskog zemljišta, pod čime se podrazumijeva obezbjeđenje saobraćajnog pristupa parceli, priključenje na vodovodnu, kanalizacionu i elektroenergetsku mrežu, te eventualno izmiještanje vodova komunalne infrastrukture.

Izgradnja građevina se ne može započeti prije uklanjanja građevina predviđenih za rušenje. Izuzetno se ovi objekti mogu koristiti za potrebe gradilišta, ali se isti moraju ukloniti prije tehničkog prijema građevine.

Građevina mora imati mogućnost priključenja na javnu saobraćajnu i komunalnu mrežu, koju ostvaruje izradom odgovarajuće dokumentacije, na osnovu koje nadležni organi izdaju saglasnost za priključak, u skladu sa važećim odredbama i propisima Općine Breza.

Za potrebe parkiranja planiranih građevina, prema normativima, neophodno je obezbjediti jedno parking mjesto (1PM) po stanu, odnosno, odgovarajući broj parking mjesta prema vrsti djelatnosti, koja se obavlja u objektu i to za poslovni prostor 1PM na 25m² neto površine, za trgovački prostor 1PM na 75m² neto površine, za ugostiteljski prostor 1PM na 4 sjedala.

Do realizacije planskih rješenja, zemljišta obuhvaćena Planom mogu se koristiti na zatečeni ili drugi način kojim se ne onemogućava ili bitno ne otežava realizacija planskih rješenja (građevinske parcele postojećih objekata, dvorišta, vrtovi, saobraćajne površine, manipulativne površine, igrališta, zelene površine i sl.).

VIII - USLOVI ZA UREĐENJE ZELENIH I SLOBODNIH POVRŠINA**Član 33.**

Ovim Planom utvrđene su sljedeće kategorije zelenila:

- Javne zelene površine;
- Privatne zelene površine;
- Zelene površine ograničenog korištenja

Član 34.

Na svim parcelama namijenjenim društvenoj i javnoj namjeni, procenat uređenog zelenila mora biti minimalno 20%.

Uređenje zelenih površina podrazumijeva podizanje i održavanje visokog i niskog raslinja na javnim zelenim površinama.

Za zelene površine oko objekta odabrat će se kombinacija višegodišnjeg i sezonskog cvijeća koje je zbog svog životnog ciklusa potrebno mijenjati zbog obezbjeđenja uvijek novog estetskog ugođaja.

Član 35.

Za zelene površine uz saobraćajnice odabrat će se kombinacija drveća i grmlja koje imaju sposobnost apsorbovanja zvuka.

Član 36.

Veće, slobodne pješačke površine se popločavaju, a isto će se vršiti prirodnim kamenim ili prefabrikovanim betonskim elementima koji su otporni na habanje i pogodni za održavanje.

Član 37.

U okviru samog obuhvata najznačajnije površine uređenog zelenila ostaju u okviru privatnih parcela, te je stoga ovoj kategoriji zelenila potrebno posvetiti posebnu pažnju.

Predbašte treba da su hortikulturno uređene, sa dekorativnim rastinjem, cvijetnjacima sa mobilijarom izrađenim od prirodnih materijala – drveta i kamena.

IX - MJERE ZAŠTITE STANOVNIKA I MATERIJALNIH DOBARA OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA**Član 38.**

Unutar prostorne cjeline obuhvata Plana primjenjivaće se mjere zaštite stanovnika i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u skladu i na način utvrđen odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Sl.novine FBiH» br. 39/03, 22/06 i 43/10), propisima donesenim na osnovu ovog Zakona i na osnovu općinskih programa i planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća.

X - MJERE ZAŠTITE PRAVA LICA SA SMANJENIM TJELESNIM SPOSOBNOSTIMA**Član 39.**

Kod projektovanja i izgradnje saobraćajnih objekata (saobraćajnice, saobraćaj u mirovanju, pješački saobraćaj), obezbijedit će se mjere zaštite prava lica sa smanjenim tjelesnim sposobnostima u skladu sa odredbama Uredbe o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja svih barijera za osobe sa umanjnim tjelesnim sposobnostima («Sl.novine FBiH» br. 10/04).

XI - USLOVI ZA POSTAVLJANJE OGRADA**Član 40.**

Ograde je moguće postavljati oko objekata individualnog stanovanja, dok za druge objekte postavljanje ograde nije dozvoljeno, osim ako to nije posebno navedeno ili je zbog tehničko-tehnološke prirode objekta to nužno (objekti namjenjeni privredi i poslovanju u poslovnim zonama).

Ograde oko građevinskih parcela individualne stambene gradnje, mogu biti maksimalno visine 2,0m. Za ograde visine 2,0m maksimalna visina punog dijela ograde je 0,80m. Kada se između dvije parcele gradi puna ograda, njena maksimalna visina može biti 1,20m. Ograde mogu biti od prirodnih materijala (drvo,kamen), transparentne/žičane ograde, kada je obavezno da s unutrašnje strane imaju živu ogradu, potom žive ograde i ograde načinjene od različitih vidova i etaža vegetacije. Posebno je važno koristiti autohtone vegetacione vrste te je moguće formiranje predvrtova i voćnjaka.

Ograde oko objekata poslovanja i privrede moguće je postavljati do visine 2,0m, ali one moraju biti transparentne/žičane ograde, sa preporučenim zelenim pojasevima.

Ograde oko vrtića i objekata obrazovanja, te oko dječijih i sportskih igrališta se trebaju postavljati kao transparentne/žičane ograde, visine do 3,0-3,5m, sa zelenim pojasevima i površinama prilagođenim namjeni objekta.

XII – USLOVI KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA NA ZAŠTITNIM INFRASTRUKTURNIM POJASEVIMA I ZAŠTIĆENIM PODRUČJIMA**Član 41.**

Zemljište koje se nalazi na infrastrukturnim pravcima, koristi se kao zelene površine.

Na prostoru obuhvaćenom zaštitnim infrastrukturnim pojaskom i zonama ne mogu se graditi objekti ili vršiti radovi suprotni svrsi zbog koje je uspostavljen zaštitni pojas. Ukoliko takvi objekti postoje, (a ne ometaju funkciju zbog koje je utvrđen zaštitni pojas ili zona), dozvoljeno je samo tekuće održavanje.

Ako objekt smeta funkciji zbog koje je utvrđen zaštitni pojas ili zona objekat se treba ukloniti. U zaštićenoj zoni ili pojasku infrastrukture, izgradnja se može odobriti pod uslovom da služi svrsi zaštite.

XIII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 42.**

Uslovi pod kojima je moguće inicirati i izvršiti izmjene i dopune Plana, definisani su važećim Zakonom o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona.

Služba za prostorno uređenje, zaštitu okolice, geodetske i imovinsko-pravne poslove tumači plan u skladu sa svojim ovlaštenjima.

Svako pravno i fizičko lice ima pravo da u pismenoj formi podnese inicijativu za izmjenu i dopunu Plana. O osnovanosti i opravdanosti inicijative odlučuje nadležno tijelo unutar Općine Breza.

Izmjene i dopune plana vrše se na način predviđen za izradu i donošenje plana, u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju Zeničko-dobojskog kantona.

Član 43.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-164-1/22
Breza, 31.01.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 75. Ustava Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 1/96, 7/96, 10/00, 8/04 i 10/04), člana 8. stav (3), alineja 20. člana 13. stav (2) alineja 4. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», br. 49/06 i 51/09), a u vezi sa članom 13. stav 1. tačka c) i stav 3. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», br. 22/06, 43/08, 22/09 i 35/14) i člana 20. tačka 6. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“ broj: 7/21), Općinsko vijeće Općine Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U
O KOMUNALNIM TAKSAMAMA OPĆINE BREZA

I – OPĆE ODREDBE**Član 1.**

(Osnovi za plaćanje taksi)

Na području Općine Breza propisuju se i naplaćuju komunalne takse za:

1. Svaku istaknutu firmu,
2. Priređivanje muzičkog programa u ugostiteljskim objektima,
3. Privremeni boravak u hotelima i drugim objektima registrovanim za odmor i noćenja,
4. Zauzimanje trotoara ispred poslovnih prostora i drugih slobodnih javnih površina,
5. Priređivanje zabavnih igara i igara na sreću,
6. Isticanje objava, oglasa i saopštenja na javnim mjestima.

Član 2.

(Definicija pojmova)

U smislu ove Odluke

- pod istaknutom firmom podrazumijeva se ime pod kojim pravno ili fizičko lice posluje,
- pod priređivanjem muzičkog programa u ugostiteljskim objektima podrazumijeva se povremeno ili svakodnevno izvođenje muzičkog programa uz pružanje ugostiteljskih usluga,
- pod privremenim boravkom u hotelima i drugim objektima registrovanim za odmor i noćenja podrazumijeva se privremeni boravak do 30 dana u objektima, registrovanim za odmor i noćenja te kod građana koji izdaju sobe – ležaje turistima,
- pod zauzimanjem trotoara ispred poslovnih prostora i drugih slobodnih javnih površina podrazumijeva se postavljanje stolova ispred ugostiteljskih radnji, postavljanje stolova, pultova i tezgi za prodaju ili reklamu roba i usluga, postavljanje zabavnih parkova (luna park) koje se vrše od mjesta do mjesta,
- pod priređivanjem zabavnih igara i igara na sreću podrazumijeva se priređivanje zabavnih igara gdje nije predviđen novčani dobitak i igara na sreću putem predmeta, elektronskih ili mehaničkih aparata, slot-mašinama, koji tokom igre ne omogućuju igraču dobit u novcu ili žetonima koji su naplativi u novcu, priređivanje igre klađenja na sportske rezultate i druge izvjesne događaje,
- pod isticanjem objava, oglasa i saopštenja na javnim mjestima podrazumijeva se isticanje plakata, panoa, postavljanje stalnih panoa i display-a na javnim mjestima određenim za te namjene.

Član 3.

(Način utvrđivanja obaveze)

Utvrđivanje obaveze, razrez i naplata komunalne takse vršit će se prema odredbama Tarife o komunalnim taksama sadržane u članu 14. ove Odluke.

Član 4.

(Obveznici)

Obveznici komunalne takse su sva pravna i fizička lica registrovana za obavljanje djelatnosti, koja posluju na području Općine Breza i koja koriste predmet, prostor ili pružaju uslugu za čije korištenje je propisano plaćanje komunalne takse.

Član 5.

(Isticanje firme)

Pravna i fizička lica koja obavljaju djelatnost na osnovu odobrenja nadležnog organa dužna su na vidnom mjestu svih prostora gdje obavljaju djelatnost istaknuti naziv firme. Pod nazivom firme podrazumijeva se: naziv firme pod kojim je takseni obveznik registrovan kod nadležnog organa, sjedište lica kao i broj, odnosno naziv poslovne jedinice kada se firma ističe na poslovnoj jedinici. Firma se ističe najkasnije danom početka obavljanja djelatnosti.

Član 6.

(Oslobađanje od plaćanja komunalne takse)

Od plaćanja komunalne takse iz člana 1. tačke 1. i 6. oslobađaju se:

1. Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine, Kanton i njeni organi,

2. Javne ustanove iz oblasti odgoja i obrazovanja, prosvjete, nauke, kulture, informisanja, zaštite kulturne i prirodne baštine, zdravstva (osim privatne zdravstvene prakse), socijalne zaštite i vjerske zajednice,
3. Javna preduzeća koja obavljaju proizvodnju i distribuciju vode za piće, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada za potrebe građana; pogrebne usluge i veterinarsku zaštitu
4. Sportska udruženja osim profesionalnih,
5. Udruženja građana ako ne obavljaju privrednu djelatnost,
6. Samostalni privrednici-invalidna lica sa tjelesnim oštećenjem od najmanje 70% uz nalaz i mišljenje nadležne institucije.
7. Privredna društva za zapošljavanje lica sa invaliditetom koja imaju utvrđen status društva za zapošljavanje lica sa invaliditetom, a na osnovu rješenja Ministarstva za rad i socijalnu politiku FBiH (privredna društva koja imaju sjedište na području općine Breza)

II – PRIJAVA I NAČIN OBRAČUNA KOMUNALNIH TAKSI

Član 7.

(Podnošenje taksene prijave)

Prijavu i plaćanje za razrez komunalne takse obveznik je dužan podnijeti Poreskoj ispostavi Breza do 20. februara tekuće godine prema stanju na dan 01. januar iste godine za koju se razrez vrši.

Član 8.

(Sadržaj taksene prijave)

Prijava za razrez komunalne takse podnosi se na obrascu KT 01. Prijava za razrez komunalne takse sadrži slijedeće podatke: naziv firme, sjedište i adresa taksenog obveznika, brojeve transakcijskih računa otvorenih kod banaka, broj poslovnih jedinica i veličina pravnog lica u smislu kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH broj: 15/21) tarifni broj i iznos komunalne takse. Ukoliko poreski obveznik u propisanom roku ne podnese prijavu, umjesto njega prijavu će podnijeti Poreska ispostava Breza u roku od 15 dana.

Član 9.

(Umanjenje komunalne takse)

Komunalna taksa se plaća na svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim prostorijama i objektima kojim se označava da određeno pravno ili fizičko lice obavlja djelatnost ili zanimanje u skladu sa Zakonom.

Za svaki organizacioni dio privrednog društva, prodajnog mjesta, ispostave, filijale i svih ostalih organizacionih oblika, taksa bi iznosila za svaki takav organizacioni dio 20% od iznosa propisanog za tu zonu.

Član 10.

(Oslobađanje od plaćanja takse na istaknutu firmu)

Od plaćanja takse na istaknutu firmu oslobađaju se deficitarna zanimanja i tradicionalni zanati i to:

- Izrada predmeta od gline, slikanje na staklu, porculanu i keramici,
- Kovačka djelatnost,
- RTV mehaničarska,
- Kamenorezačka,

- Tapetarska, izrada drvene ambalaže, ukrasnih predmeta od drveta, izrada suvenira,
- Krojačka (muške, ženske odjeće) i izrada narodnih nošnji,
- Obućarska, saračko-remenarska, opančarska,
- Ručno pletenje, veziljska i izrada čipki, jorgandžijska, ćilimarska i vunovlačarska djelatnost,
- Sahadžijska,
- Dimnjačarska,
- Vodeničarska (uslužno mljevenje žita) na tradicionalan način,
- Bojadisaone,
- Brijačko-frizerska za muškarce,
- Proizvodnja drvenog uglja na tradicionalan način,
- Proizvodnja kreča na tradicionalan način,
- Izrada kora za pitu i tjestenine na tradicionalan način,
- Proizvodnja kolača isključivo po starim tradicionalnim receptima,
- Hemijsko čišćenje odjeće,
- Štavljenje svih vrsta kože i krzna na tradicionalan način,
- Izrada kožne i krznene galanterije i kožnih rukavica,
- Tašnarska – održavanje i popravak
- Taksi prijevoz – fizička lica
- Poljoprivredna proizvodnja
- Od obaveze plaćanja takse na istaknutu firmu

Oslobađaju se fizička i pravna lica – obveznici

a) Za prvu godinu poslovanja 100%

b) Za drugu godinu poslovanja 50% od ukupnog iznosa taksene obaveze.

Član 11.

(Osnovica komunalne takse)

Osnovica komunalne takse na istaknutu firmu je jedinstvena i iznosi 150,00 KM uz primjenu ostalih mjerila za utvrđivanje visine komunalne takse.

Član 12.

(Koeficijent položajne pogodnosti)

Mjerilo za utvrđivanje komunalne takse je i koeficijent položajne pogodnosti.

Pod pogodnošću se podrazumijeva obim i stepen izgrađenosti i uređenosti i položaja zemljišta komunalnim građevinama i instalacijama, saobraćajne povezanosti, vrste i kapaciteta objekata za svakodnevno i periodično snabdijevanje, stepena pokrivenosti naselja objektima za zdravstvo, obrazovanje i kulturu i prirodnih uslova.

Koeficijent položajne pogodnosti utvrđen je zavisno o pogodnosti koje se obezbjeđuju obvezniku komunalne takse u zoni u kojoj je istaknuta firma odnosno u kojoj obavlja djelatnost.

Koeficijenti položajne pogodnosti po zonama utvrđuju se na slijedeći način:

I	zona	1,35
II	zona	1,30
III	zona	1,25
IV	zona	1,20
V	zona	1,15
VI	zona	1,10

Član 13.

(Visina komunalne takse)

Mjerila za utvrđivanje visine komunalne takse na istaknutu firmu su koeficijent položajne pogodnosti, zona u kojoj je firma istaknuta, veličina pravnog lica u smislu kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH broj: 15/21). Visina komunalne takse na istaknutu firmu za pravna lica određuje se množenjem jedinstvene osnovice komunalne takse na istaknutu firmu sa koeficijentom položajne pogodnosti i koeficijentom veličine pravnog lica u smislu kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine, a visina komunalne takse za fizička lica određuje se množenjem jedinstvene osnovice komunalne takse sa koeficijentom položajne pogodnosti.

Koeficijent položajne pogodnosti određen je jedinstveno za sve vrste djelatnosti u tabeli tarifnog broja 1. Tarife komunalne takse po zonama općine Breza u zavisnosti od pripadnosti određenog poslovnog prostora na kome je istaknuta firma u skladu sa Odlukom o građevinskom zemljištu općine Breza. Koeficijent veličine pravnog lica u smislu kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine određen je u tabeli tarifnog broja 1. Tarife komunalne takse sa oznakom (KV).

Prema odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine:

Mikro pravna lica su ona koja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:

- prosječan broj zaposlenih je do 9,
- prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je do 350.000,00 KM,
- ukupan godišnji prihod je do 700.000,00 KM.

Mala pravna lica su ona koja na dan sastavljanja finansijskih izvještaja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:

- prosječan broj zaposlenih u toku godine je do 49,
- prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je do 4.000.000,00 KM,
- ukupan godišnji prihod je do 8.000.000,00 KM.

Srednja pravna lica su ona koja na dan sastavljanja finansijskih izvještaja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:

- prosječan broj zaposlenih u toku godine je do 249,
- prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je do 20.000.000,00 KM,
- ukupan godišnji prihod je do 40.000.000,00 KM.

Velika pravna lica su ona koja na dan sastavljanja finansijskih izvještaja ispunjavaju najmanje dva od slijedećih uslova:

- prosječan broj zaposlenih u toku godine je 249,
- prosječna vrijednost poslovne imovine na kraju poslovne godine je 20.000.000,00 KM,
- ukupan godišnji prihod je 40.000.000,00 KM.

Velikim pravnim licima smatraju se banke, mikrokreditna društva, društva za osiguranje i reosiguranje, lizing društva, društva za faktoring, društva za upravljanje investicijskim fondovima, društva za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondovima, berze, brokersko-dilerska društva i druge finansijske organizacije.

III – TARIFA KOMUNALNIH TAKSI**Član 14.**

(Tarifni brojevi)

Tarifni broj 1.

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim prostorijama i objektima, kojim se označava da određeno pravno lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, obračunava se i plaća se godišnja taksa množenjem jedinstvene osnovice komunalne takse na istaknutu firmu sa koeficijentom položajne pogodnosti i koeficijentom veličine pravnog lica u smislu

kriterija o razvrstavanju pravnih lica na osnovu člana 5. Zakona o računovodstvu i reviziji Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine FBiH broj: 15/21) kako slijedi:

KOEFICIJENT VELIČINE PRAVNOG LICA

KOEFICIJENT POGODNOSTI PO ZONAMA: I II III IV V VI

I – Pravna lica

r. b.	KOEFICIJENT VELIČINE PRAVNOG LICA	koeficijent položajne pogodnosti						
		I	II	III	IV	V	VI	*
1	MIKRO I MALA PRAVNA LICA KV = 1,5	1,35	1,30	1,25	1,20	1,15	1,10	-
2	SREDNJA PRAVNA LICA KV= 5	1,35	1,30	1,25	1,20	1,15	1,10	-
3	VELIKA PRAVNA LICA KV= 10	1,35	1,30	1,25	1,20	1,15	1,10	-

II – Fizička lica (trgovačke radnje, ugostiteljske radnje, obrti i srodne djelatnosti)

Za svaku istaknutu firmu, oznaku, obilježje ili natpis na poslovnim prostorijama i objektima, kojim se označava da određeno fizičko lice obavlja izvjesnu djelatnost ili zanimanje, obračunava se i plaća godišnja taksa množenjem jedinstvene osnovice komunalne takse na istaknutu firmu sa koeficijentom položajne pogodnosti kako slijedi:

r.b.	FIZIČKA LICA	koeficijent položajne						
		I	II	III	IV	V	VI	*
1.	Trgovačke radnje, ugostiteljske radnje, obrt i srodne djelatnosti	1,35	1,30	1,25	1,20	1,15	1,10	-

Izuzev;

- Fizičkih lica koja su registrovana za pružanje usluga smještaja (tip: sobe u domaćinstvu, apartmani u domaćinstvu, kuća za odmor) i koja su dužna platiti taksu za isticanje firme u fiksnom iznosu od 50,00 KM bez obzira na zonu u kojoj je registrovana djelatnost;
- Fizičkih lica koja su registrovana za djelatnost Trgovina na malo ličnim radom – Trgovac pojedinac i koja su dužna platiti taksu za isticanje firme u fiksnom iznosu od 50,00 KM bez obzira na zonu u kojoj je registrovano sjedište djelatnosti.

Tarifni broj 2.

Za priređivanje muzičkog programa u hotelima i disco klubovima, plaća se dnevno – 50,00 KM, a u drugim ugostiteljskim objektima, plaća se dnevno – 10,00 KM, s tim da se za istu podnosi prijava poreskoj upravi najkasnije tri dana prije početka izvođenja muzike.

Tarifni broj 3.

Za privremeni boravak do 30 dana u objektima registrovanim za odmor i noćenja te kod građana koji izdaju sobe – ležaje turistima plaća se dnevno taksa u iznosu od 2,00 KM.

Obveznici iz prethodnog stava dužni su utvrđenu taksu obračunati i uplaćivati svakog prvog u mjesecu u korist računa komunalnih taksi za Općinu Breza. Od plaćanja takse oslobođena su lica predviđena članom 3. Uredbe o boravišnoj taksi ("Službene novine Federacije BiH", broj: 23/96).

Tarifni broj 4.

1. Za postavljanje stolova, pultova i tezgi za prodaju ili reklamu roba i usluga, taksa se plaća po prodajnom mjestu (povremena prodaja) – dnevno 1,00 KM.
2. Za postavljanje zabavnih parkova (luna park) koje se vrše od mjesta do mjesta, taksa se plaća po m² zauzete površine – dnevno 0,50 KM.

Tarifni broj 5.

Za priređivanje zabavnih igara i igara na sreću plaća se taksa i to:

1. Za priređivanje zabavnih igara na bilijar stolovima, fliperima, automatima, pikadu i drugim sredstvima taksa se plaća 50,00 KM/godišnje po komadu,
2. Za priređivanje igara na sreću taksa se plaća 2.000,00 KM/godišnje po mjestu priređivanja.

Tarifni broj 6.

Za isticanje objava, oglasa i saopštenja na javnim mjestima plaća se jednokratna taksa i to:

1. Za seriju do 100 komada 50,00 KM,
2. Za seriju preko 100 komada 100,00KM,
3. Za postavljanje stalnih panoa i display-a po 1m² 10,00 KM. Isticinja objava, oglasa i saopštenja na javnim mjestima vrši se u skladu sa odredbama Odluke kojom se tretira komunalni red na području Općine Breza.

Član 15.

(Nadzor i kontrola prijave)

Nadzor nad provođenjem ove Odluke u pogledu prijave, obračuna i plaćanja takse, kao i prinudnu naplatu u slučaju neplaćanja vrši nadležna poreska uprava na području općine Breza.

IV – KAZNENE ODREDBE

Član 16.

(Visina kazne)

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati komunalnu taksu.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM kaznit će se odgovorno lice u pravnom licu koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati taksu.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice koje obavlja privrednu djelatnost koje u propisanom roku ne prijavi ili ne plati taksu.

V – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

(Započeti neokončani postupci)

Svi slučajevi, odnosno postupci koji do dana stupanja na snagu ove odluke nisu pravosnažno okončani završit će se po odredbama ove Odluke.

Član 18.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“, a primjenjivat će se od dana 01.01.2022. godine.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnim taksama Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza, br. 12/18).

Broj: 01/1-02-3719-1/22
Datum: 31.01.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 1. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 91. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza, na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U**o raspodjeli sredstava za redovnu djelatnost
mjesnih zajednica u 2022. godini****Član 1.**

(1) Odlukom o rasporedu sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica u 2022. godini (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuju se ukupna sredstva i način raspodjele sredstava za rad mjesnih zajednica u 2022. godini.

(2) Ukupna sredstva u 2022. godini utvrđuju se u iznosu od 10.000,00 KM.

Član 2.

(1) Sredstva iz člana 1. stav 2. Odluke raspoređuju se mjesnim zajednicama na sljedeći način:
- 30% po udaljenosti sjedišta mjesne zajednice glavnim putnim pravcima od administrativno-upravnog sjedišta Općine;

- 70% prema broju stanovnika sa popisa stanovništva iz 2013. godine.

(2) Tabelarni prikaz raspodjele novčanih sredstava po mjesnim zajednicama, na osnovu elemenata iz stava 1. ovog člana, sastavni je dio ove Odluke.

Član 3.

(1) Iz raspoređenih sredstava finansirat će se redovan rad, aktivnosti i finansijske obaveze mjesnih zajednica.

(2) Sredstva će se realizovati u 12 (dvanaest) mjesečnih tranši mjesečnim isplatama a visina jedne tranše iznosi 1/12 od ukupno planiranih sredstava mjesnoj zajednici na godišnjem nivou prema članu 2. ove Odluke.

(3) Prije isplate prve tranše mjesne zajednice su dužne dostaviti godišnji plan rada sa finansijskim planom za tekuću godinu, nadležnoj Službi općine.

Član 4.

(1) Izuzetno od odredbi člana 3. stav 2. i stav 3. u slučajevima ukazane potrebe izazvane posebnim okolnostima i ranije nastalim finansijskim obavezama koje utiču na dalji nesmetan redovan rad i finansijsko poslovanje mjesnih zajednica isplata sredstava se može vršiti u drugačije utvrđenim iznosima i dinamikom ili jednokratno u visini cijelog raspodjelom utvrđenog godišnjeg iznosa sredstava za određenu mjesnu zajednicu.

(2) Odobravanje sredstava na način iz prethodnog stava će se vršiti na osnovu akata Općinskog načelnika prema opravdanim zahtjevima mjesnih zajednica.

Član 5.

U slučaju nemogućnosti samostalnog finansijskog poslovanja pojedinih mjesnih zajednica, Općina može iz ukupno opredijeljenih sredstava za određenu mjesnu zajednicu vršiti plaćanje računa komunalnih usluga i drugih potreba neophodnih za funkcionisanje mjesne zajednice.

Član 6.

U slučaju promjene broja mjesnih zajednica, vršit će se preraspodjela u okviru planiranih sredstava za finansiranje mjesnih zajednica u Budžetu općine Breza za 2022. godinu.

Član 7.

Ukoliko ne dođe do planirane realizacije sredstava u Budžetu općine Breza, doznačavat će se sredstva umanjena procentualno izvršenju Budžeta.

Član 8.

Tabelarni prikaz raspodjele novačinih sredstava po mjesnim zajednicama je sastavni dio ove odluke.

Član 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“, a primjenjivat će se od 01.01.2022. godine.

Broj: 01/1-02-181/22
Breza: 31.01.2022. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Tabelarni prikaz raspodjele novčanih sredstava po mjesnim zajednicama
(član 2. Odluke)

R.B.	MJESNA ZAJEDNICA	Po udaljenosti u km od grada	Po broju stanovnika	UKUPNO KM
1.	Breza	42,75	1.489,13	1.531,75
2.	Mahala	42,75	1.903,16	1.945,91
3.	Župča	235,14	1.209,98	1.445,12
4.	Gornja Breza	117,57	187,25	304,82
5.	Bukovik	171,01	323,62	494,63
6.	Koritnik	108,17	386,36	494,53
7.	Izbod	219,75	188,74	408,49
8.	Prhinje	233,86	50,00	283,86
9.	Slivno	460,45	255,93	716,38
10.	Sutješćica	94,06	295,95	390,01
11.	Vardište	372,38	134,40	506,78
12.	Vijesolići	203,08	275,20	478,28
13.	Banjevac	64,03	289,03	352,06
14.	Mahmutović Rijeka	634,89	11,36	646,25
		3.000,00	7.000,00	10.000,00

Tabelarni pregled udaljenosti sjedišta mjesnih zajednica
od administrativnog sjedišta općine i broja stanovnika po mjenim zajednicama

R.B.	MJESNA ZAJEDNICA	Udaljenost u km od grada	Bbroj stanovnika Popis 2013. god.
1.	Breza	1,0	3.014
2.	Mahala	1,0	3.852
	Mahala		902
	Bulbulušići		487
	Smailbegovići		484
	Kamenice		774
	Potkraj		625
	Založje		580
3.	Župča	5,5	2.449
	Župča		1445
	Podgora		462
	Vrbovik		542
4.	Gornja Breza	2,75	379
5.	Bukovik	4,0	655
	Bukovik		651
	Seoce		4
6.	Koritnik	2,53	782
	Koritnik		781
	Vlahinje		1
7.	Izbod	5,14	382
8.	Prhinje	5,47	101
9.	Slivno	10,77	518
	Slivno		243
	Orahovo		73
	Trtorići		202
10.	Sutješćica	2,2	599
	Sutješćica		159
	Smrekovica		440
11.	Vardište	8,71	272
12.	Vijesolići	4,75	557
13.	Banjevac	1,5	585
14.	Mahmutović Rijeka	14,85	23
	UKUPNO:	70,17	14.168

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 18. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 49/06 I 51/09) i člana 20. stav 1. tačka 2. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana, 31.01.2022. godine, d o n o s i

O D L U K U

o davanju saglasnosti na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na nekategorisanoj cesti Vijesolići-Podvod“- Općina Breza

Član 1.

DAJE SE saglasnost na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na nekategorisanoj cesti Vijesolići-Podvod“, koja je u katastraskom operatu Općine Breza označena kao k.č. broj 921 KO Vijesolići i k.č. dio-1436, KO Vijesolići, nekategorisani put, Društvena svojina javno dobro putevi.

Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza obaviti će se na dijelu ceste od mjesnog mezarja „Bare“ do granice sa Općinom Visoko, u dužini od oko 1400 metara i širine 3 metra.

Član 2.

Donator projekta je Hamidović (Hamdija) Edhem sa prebivalištem u naselju Vijesolići, Općina Breza.

Donator projekta iz prethodnog stava se obavezuje da će u cjelosti finansirati realizaciju projekta iz člana 1. Ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da zaključi Ugovor o finansiranju realizacije projekta iz člana 1. Ove odluke sa donatorom ovog projekta .

Član 3.

Stručno tehnički nadzor nad izvođenjem radova vršiti će Općina Breza.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku općine Breza“.

Broj: 01/1-02-180/22
Breza: 31.01.2022 godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. tačka 5. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), člana 20. stav 1. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi

O D L U K U**o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“ u Brezi****Član 1.**

Dodjeljuju se u zakup poslovne prostorije na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza (u daljem tekstu zakupodavac), a koje se nalaze u zgradi „Radnički dom“ u Brezi, ul. Titova bb.,

Udruženju građana „Omladinski centar - Desnek“ iz Breze (u daljem tekstu zakupac), u ukupnoj površini od 58,70 m².

Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke, dodjeljuje se u zakup Udruženju građana „Omladinski centar – Desnek“ iz Breze, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana zaključenja Ugovora o zakupu poslovnih prostorija.

Član 3.

Zakupac je obavezan zakupodavcu platiti zakupninu u iznosu od 1,00 KM/m² mjesečno za korištenje prostorije iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa zakupcem zaključi Ugovor o zakupu poslovnih prostorija, kojim će se na detaljniji način regulisati prava i obaveze ugovornih strana.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-115/22
Breza, 31.01.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. tačka 5. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), člana 20. stav 1. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi

O D L U K U

o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi

Član 1.

Općina Breza (u daljem tekstu zakupodavac), kao nosilac prava raspolaganja zgrade Kulturnog centra u Brezi, dodjeljuje u zakup poslovne prostorije u sklopu navedene zgrade, Udruženju građana HKD „Napredak“ Podružnica Breza (u daljem tekstu zakupac), u ukupnoj površini od 38,67 m².

Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke, dodjeljuju se u zakup Udruženju građana HKD „Napredak“, Podružnica Breza, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana zaključenja Ugovora o zakupu poslovnih prostorija.

Član 3.

Zakupac je obavezan zakupodavcu platiti zakupninu u iznosu od 1,00 KM/m² mjesečno za korištenje prostorije iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa zakupcem zaključi Ugovor o zakupu poslovnih prostorija, kojim će se na detaljniji način regulisati prava i obaveze ugovornih strana.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-116/22
Breza, 31.01.2022.godine

PREDSJEDAVALAČU
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. tačka 5. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), člana 20. stav 1. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi

O D L U K U**o dodjeli u zakup poslovne prostorije u stambeno-poslovnoj zgradi zv. „Borac“****Član 1.**

Dodjeljuje se u zakup poslovna prostorija na kojoj pravo raspolaganja ima Općina Breza (u daljem tekstu zakupodavac), a koja se nalazi u stambeno-poslovnoj zgradi zv. Borac u ul. Alije Izetbegovića, Udruženju pedagoga tjelesnog odgoja i sporta UPTOS Breza (u daljem tekstu zakupac), u ukupnoj površini od 22 m².

Član 2.

Poslovna prostorija iz člana 1. ove Odluke, dodjeljuje se u zakup Udruženju pedagoga tjelesnog odgoja i sporta UPTOS Breza, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana zaključenja Ugovora o zakupu poslovnih prostorija.

Član 3.

Zakupac je obavezan zakupodavcu platiti zakupninu u iznosu od 1,00 KM/m² mjesečno za korištenje prostorije iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa zakupcem zaključi Ugovor o zakupu poslovnih prostorija, kojim će se na detaljniji način regulisati prava i obaveze ugovornih strana.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-118/22
Breza, 31.01.2022.godine

PREDSJEDAVALAČ
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Na osnovu člana 13. stav 2. alineja 5. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), člana 19. stav 1. tačka 5. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija na kojima pravo raspolaganja ima Općina Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/17 i 10/21), člana 20. stav 1. tačka 7. i člana 106. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 7/21), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi

O D L U K U**o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi****Član 1.**

Općina Breza (u daljem tekstu zakupodavac), kao nosilac prava raspolaganja zgrade Kulturnog centra u Brezi, dodjeljuje u zakup poslovne prostorije u sklopu navedene zgrade, Udruženju građana Šahovski klub „Preporod“ Breza (u daljem tekstu zakupac), u ukupnoj površini od 14,50 m².

Član 2.

Poslovne prostorije iz člana 1. ove Odluke, dodjeljuju se u zakup Udruženju građana Šahovski klub „Preporod“ Breza, na period od 12 (dvanaest) mjeseci, počev od dana zaključenja Ugovora o zakupu poslovnih prostorija.

Član 3.

Zakupac je obavezan zakupodavcu platiti zakupninu u iznosu od 1,00 KM/m² mjesečno za korištenje prostorije iz člana 1. ove Odluke.

Član 4.

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku da sa zakupcem zaključi Ugovor o zakupu poslovnih prostorija, kojim će se na detaljniji način regulisati prava i obaveze ugovornih strana.

Član 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01-1-02-117/22
Breza, 31.01.2022.godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-240/22
Breza, 31.01.2022. godine

Na osnovu člana 121. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 7/21) i člana 14. Odluke o javnim priznanjima Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 14/14 – Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici sjednici održanoj 31.01.2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o pokretanju postupka za dodjelu javnih priznanja Općine Breza****I**

Da Komisija za odlikovanja i općinska priznanja sprovede postupak dodjele javnih priznanja Općine Breza u skladu sa Odlukom o javnim priznanjima Općine Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 14/14 – Prečišćeni tekst).

II

Rok realizacije zaključka je 15.03.2022. godine.

III

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:
1x Predsjednik Komisije za
odlikovanja i općinska priznanja
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-3671/22
Breza, 31.01.2022. godine

Na osnovu člana 121. stav (3) Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 7/21) prilikom razmatranja Izvještaja o radu Općinskog vijeća Općine Breza za 2021. godinu, Općinsko vijeće Breza, na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

USVAJA SE Izvještaj o radu Općinskog vijeća Općine Breza za 2021. godinu.

II

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:
1x Općinsko vijeće
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-179/22
Breza, 31.01.2022. godine

Na osnovu člana 121. stav (3) Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 7/21) prilikom razmatranja Godišnjeg plana rada Općine Breza za 2022. godinu, Općinsko vijeće Breza, na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine, donosi:

ZAKLJUČAK

I

USVAJA SE Godišnji plan rada Općine Breza za 2022. godinu.

II

Za praćenje realizacije Godišnjeg plana rada Općine Breza za 2022. godinu zadužuje se Služba za privredu.

III

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:
1x Služba za privredu
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-168/22
Breza, 31.01.2022. godine

Na osnovu člana 1. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 64. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 46/10), člana 12. Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 09/11), člana 32. tačka 4. Statuta Javne ustanove Dom zdravlja Breza broj 01-394/2012 od 13.07.2012. godine, na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine donosi:

R J E Š E N J E**o razrješenju predsjednika Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza**

I

Razrješava se dužnosti predsjednica Upravnog odbora Javne ustanove Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 7/18)

1. Meliha Beširević - predstavnik osnivača

II

Prava, obaveze i odgovornosti predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove Dom zdravlja Breza prestaju danom stupanja na snagu ovog rješenja.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Breza.

Dostavljeno:
1x JU Dom zdravlja Breza
1x Meliha Beširević
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko-dobojski kanton
OPĆINA BREZA
Općinsko vijeće

Broj: 01/1-02-187/22
Breza, 31.01.2022. godine

Na osnovu članova 1. i 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 12/03, 34/03 i 65/13), člana 64. Zakona o zdravstvenoj zaštiti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 46/10), člana 12. Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj 09/11), člana 32. tačka 4. Statuta Javne ustanove Dom zdravlja Breza, broj 01-394/2012 od 13.07.2012. godine na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Breza na petnaestoj redovnoj sjednici održanoj dana 31.01.2022. godine donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju v.d. predsjednika Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza

I

Za v.d. predsjednika Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza imenuje se:

1. Mirza Ahmedspahić – predstavnik osnivača

II

Lice iz prethodnog stava imenuje se na kraći vremenski period do 90 dana počev od dana donošenja ovog Rješenja, odnosno do provođenja konkursne procedure radi konačnog imenovanja članova Upravnog odbora Javne ustanove Dom zdravlja Breza.

III

Prava, obaveze i odgovornosti članova Upravnog odbora Javne ustanove Dom zdravlja Breza regulirana su odredbama Zakonom o zdravstvenoj zaštiti u Federaciji Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj 46/10) i Statutom Javne ustanove Dom zdravlja Breza.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Breza.

Dostavljeno:
1x Imenovani
1x JU Dom zdravlja Breza
1x 01/1
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI
Općinskog vijeća
Anel Rihčić, s.r.

Javno preduzeće „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Breza
Ulica Založje b.b.
71 370 Breza

Skupština preduzeća JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Broj: 02/2-6-S-1/22
Breza, 26.01.2022. godine

Na osnovu člana 234. stav 1, alineja k), Zakona o privrednim društvima ("Službene novine Federacije BiH", broj: 81/15), člana 7., a u vezi sa članom 51. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. stav (1) tačka 11. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, Skupština Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, na sjednici održanoj dana 25.01.2022.godine, d o n o s i

O D L U K U
o razrješenju članova Nadzornog odbora
Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Razrješavaju se dužnosti člana Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza,

1. Džambić Nehrudin
2. Zahirović Kenan
3. Dinar Damir

prije isteka mandata, zbog podnešene pismene ostavke.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Član 3.

Protiv ove Odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

Dostavljeno:
3 x Imenovanim
1 x J.P. „Veterinarska stanica“ d.o.o Breza
1 x Općinski načelnik
1 x Službeni glasnik Općine Breza
1 x Ovlašteni punomoćnik
1 x Evidencija
1 x a/a

Ovlašteni punomoćnik Osnivača
Almin Operta, s.r.

Javno preduzeće „VETERINARSKA STANICA“ d.o.o. Breza
Ulica Založje b.b.
71 370 Breza

Skupština preduzeća JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Broj: 02/2-6-S-1/22
Breza, 26.01.2022. godine

Na osnovu člana 234. stav 1, alineja k), Zakona o privrednim društvima (“Službene novine Federacije BiH”, broj:81/15), člana 7., a u vezi sa članom 51. Zakona o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 8/05, 81/08, 22/09 i 109/12) i člana 24. stav (1) tačka 11. Statuta Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, broj: 02/2-6-S-3/17 od 06.10.2017. godine, Skupština Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza, na sjednici održanoj dana 25.01.2022.godine, d o n o s i

O D L U K U

o imenovanju privremenih članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

Član 1.

Za privremene članove Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ Breza na kraći vremenski period imenuju se:

1. Kovač Salko – predsjednik,
2. Dedić Miralem – član,
3. Avdukić Mirza – član.

Član 2.

Članovi Nadzornog odbora JP „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza iz člana 1. ove Odluke, imenuje se do okončanja konkursne procedure, a najduže na period do 3 (tri) mjeseca.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Član 4.

Protiv ove Odluke nije dozvoljena žalba, ali se može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

Dostavljeno:

- 3 x Imenovanim
- 1 x J.P. „Veterinarska stanica“ d.o.o Breza
- 1 x Općinski načelnik
- 1 x Službeni glasnik Općine Breza
- 1 x Ovlašteni punomoćnik
- 1 x Evidencija
- 1 x a/a

Ovlašteni punomoćnik Osnivača
Almin Operta, s.r.

S A D R Ź A J

1. Program rada Općinskog vijeća Općine Breza za 2022. godinu,
14. Odluka o usvajanju Regulacionog plana „Poljice“,
16. Odluka o provođenju Regulacionog plana „Poljice“,
28. Odluka o komunalnim taksama Općine Breza,
35. Odluka o raspodjeli sredstava za redovnu djelatnost mjesnih zajednica,
37. Odluka o davanju saglasnosti na realizaciju projekta „Obnavljanje, zamjena i ojačanje dotrajalog kolovoza na nekategorisanoj cesti Vijesolići-Podvod“- Općina Breza
38. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi „Radnički dom“ u Brezi
39. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi
40. Odluka o dodjeli u zakup poslovne prostorije u stambeno-poslovnoj zgradi zv. „Borac“
41. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija u zgradi Kulturnog centra u Brezi
42. Zaključak o pokretanju postupka za dodjelu javnih priznanja Općine Breza
43. Zaključak - Izveštaj o radu Općinskog vijeća Općine Breza za 2021. godinu.
43. Zaključak – Godišnji plan rada Općine Breza za 2022. godinu
44. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza
45. Rješenje o imenovanju v.d. predsjednika Upravnog odbora JU Dom zdravlja Breza

AKTI J.P. VETERINARSKE STANICE

46. Odluku o razrješenju članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza,
47. Odluku o imenovanju privremenih članova Nadzornog odbora Javnog preduzeća „Veterinarska stanica“ d.o.o. Breza

