



Godina XIX **Broj: 2.**

Breza, 06.03.2017.godine

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Na osnovu člana 6. Zakona o građevinskom zemljištu FBiH ("Službene novine FBiH", broj: 67/05) i člana 19. tačka 2. Statuta Općine Breza – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, d o n o s i

## **ODLUKU** o izmjeni i dopuni Odluke o građevinskom zemljištu

### **Član 1.**

U Odluci o građevinskom zemljištu – Prečišćeni tekst ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 14/14), član 31., stav 2., dopunjuje se i glasi:

#### **IV ZONA**

- obuhvata Župču, Industrijski krug Kamenice i industriska zona Kop Koritnik.

### **Član 2.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Općine Breza".

Broj: 01/1-02-391/17  
Breza, 22.02.2017. godine

**PREDSJEDAVALAČUĆI**  
Općinskog vijeća  
Vedad Jusić, s.r.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-Dobojski Kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Na osnovu člana 38. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. Novine Ze–DO kantona“ broj: 13/98, 8/2000 i 2/05“) i člana 10. Odluke o usklađivanju odluke o osnivanju mjesnih zajednica Općine Breza sa Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH i Statutom Općine Breza („Sl. glasnik općine Breza“ broj: 7/13) Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017.g. d o n o s i

## **ODLUKU** o raspisivanju i održavanju izbora za članove savjeta mjesnih zajednica na području općine **B r e z a**

## I OPĆE ODREDBE

### Član 1.

Ovom Odlukom raspisuju se izbori za članove savjeta mjesnih zajednica na području Općine Breza, utvrđuje način provođenja izbora, mjesto i vrijeme održavanja izbora, organi za provođenje izbora.

## II NAČIN PROVOĐENJA IZBORA

### Član 2.

U mjesnim zajednicama birači će birati članove savjeta neposredno tajnim glasanjem u mjestu u kojem imaju prebivalište.

## III ODRŽAVANJE IZBORA

### Član 3.

Izbori za članove savjeta mjesnih zajednica održat će se dana 29.04.2017. godine, (subota) u vremenu od 09,00 h do 18,00 h u svim mjesnim zajednicama.

Mjesto i vrijeme održavanja izbora objavljuje se putem oglasne table i web stranice Općine Breza kao i na oglasnim tablama u mjesnim zajednicama.

Mjesto i vrijeme održavanja izbora mora se objaviti najkasnije u roku od 15 dana prije dana održavanja izbora.

Kao mjesto održavanja izbora mogu se odrediti prostorije mjesne zajednice, škole ili druge pogodne prostorije.

## IV ORGANI MJESNE ZAJEDNICE I POSTUPAK IZBORA

### Član 4.

Općinski načelnik će imenovati Komisiju za provođenje izbora, koja će u saradnji sa savjetima mjesnih zajednica imenovati biračke odbore za provođenje izbora za članove savjeta u mjesnim zajednicama.

Nadzor nad radom biračkih odbora vršit će Služba za privredu.

Pripremu izbora za članove savjeta mjesnih zajednica (prostorije za održavanje izbora, tehnička i druga podrška) izvršit će Služba za privredu u saradnji sa predsjednicima mjesnih zajednica Općine Breza.

### Član 5.

Organi mjesne zajednice su Savjet mjesne zajednice i Predsjednik mjesne zajednice.

### Član 6.

Organi za provođenje izbora su Komisija za provođenje izbora u mjesnim zajednicama koju imenuje Općinski načelnik i birački odbori koje imenuje navedena Komisija u saradnji sa predsjednicima mjesnih zajednica.

Komisija za provođenje izbora u mjesnim zajednicama ima tri člana. Birački odbori imaju tri člana i tri zamjenika.

Članovi Komisije i biračkog odbora ne mogu biti kandidati za članove savjeta mjesnih zajednica.

### Član 7.

Prilikom predlaganja i izbora članova Savjeta mjesnih zajednica i članova podružnica naseljenih mjesta mora se voditi računa da sastav članova izražava približno nacionalnu strukturu stanovništava, da kandidati budu prijavljeni na području mjesne zajednice, da oba spola budu ravnopravno zastupljena kao i mladi, i naseljena mjesta mjesne zajednice.

### Član 8.

Predizborne aktivnosti i organizaciju održavanja Zborova građana i sve druge potrebne radnje za izbor članova Savjeta mjesnih zajednica i podružnica organizuje Savjet mjesne zajednice.

### Član 9.

Prijedlog kandidata za Savjet mjesne zajednice i članove podružnice mogu podnijeti:

- Savjet mjesnih zajednica,

- građani (pojedinačno ili grupno),
- organi političkih stranaka,
- druge organizacije ili udruženja koja djeluju na području mjesnih zajednica

**Član 10.**

Najmanje (7) sedam dana prije, putem javnih poziva ili medija stanovništvo mjesne zajednice bit će obaviješteno o terminu kandidacionih zborova.

**Član 11.**

Prijedlog kandidata za članove mjesnih zajednica se donosi na Zboru građana. Nakon završenog predlaganja kandidata, utvrđuje se kandidatska lista (glasački listić).

Glasanje za kandidatsku listu (glasački listić) vrši se javno (dizanjem ruku) za svakog kandidata pojedinačno.

Kandidatska lista (glasački listić) mora da ima 50% više kandidata za izbor članova organa mjesnih zajednica u odnosu na broj utvrđen Statutom mjesnih zajednica

Redosljed na kandidatskoj listi (u daljem tekstu - glasačkom listiću) utvrđuje se prema broju dobivenih glasova prilikom pojedinačnog glasanja.

**Član 12.**

Izuzetno u mjesnim zajednicama koje imaju više naseljenih mjesta, glasački listić mora sadržavati posebno listu kandidata za Savjet mjesne zajednice sa cijele mjesne zajednice i listu kandidata za članove podružnice-naseljenog mjesta.

**Član 13.**

Izgled glasačkog listića treba biti istaknut na javnim mjestima mjesne zajednice najmanje 7 dana prije zvaničnog datuma izbora. Na glasačkom listiću obavezno naznačiti broj članova Savjeta i podružnice koji se bira.

**Član 14.**

Izbor članova Savjeta mjesne zajednice i članova podružnice vrši se neposredno tajnim glasanjem putem glasačkih listića. Izbori se po pravilu održavaju istovremeno u svim mjesnim zajednicama. Izbore će provesti birački odbori iz člana 6. ove Odluke.

Datum, vrijeme i mjesto održavanja izbora mora se objaviti najmanje 15 dana prije održavanja izbora putem oglasne table i web stranice općine Breza kao i na oglasnim tablama mjesnih zajednica.

**Član 15.**

„Način glasanja za organe mjesne zajednice sprovesti u skladu sa poglavljem V. Odluke o usklađivanju odluke o osnivanju mjesnih zajednica Općine Breza sa Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH i i Statutom Općine Breza („Sl. glasnik općine Breza“ broj: 7/13).

**Član 16.**

Trajanje mandata, njihov prestanak i popuna upražnjenog mjesta člana organa mjesne zajednice i podružnice riješen je Statutom mjesne zajednice.

**Član 17.**

Komisija za provođenje izbora dužna je izvještaj o rezultatima provedenih izbora dostaviti Općinskom vijeću u roku od 7 (sedam) dana od dana održavanja izbora.

**Član 18.**

Općinsko vijeće potvrđuje rezultate izbora za članove Savjeta mjesne zajednice i podružnice.

## **VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 19.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku Općine Breza”.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-Dobojski Kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-400/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Nacrta Budžeta Općine Breza za 2017.godinu, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017.godine,  
d o n o s i

## **Z A K L J U Č A K**

### **I**

**UTVRĐUJE SE** Nacrt Budžeta Općine Breza za 2017.godinu.

Po utvrđenom Nacrtu Budžeta Općine Breza za 2017.godinu sprovesti javnu raspravu sa vijećnicima i svim korisnicima Budžeta Općine Breza.

### **II**

Javnu raspravu sprovesti u periodu od 23.02.2017 do 23.03.2017.godine

### **III**

Za realizaciju zaključka zadužuje se Općinski načelnik i Služba za finansije, inspeksijske poslove i opću upravu.

Dostavljeno:  
1x Služba za finan.insp.posl.i opću upr..  
1x Općinski načelnik,  
1x 01/1,  
1x a/a.

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-Dobojski Kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Programa rada za 2017.godinu Opće biblioteke „Muhamed Kantardžić“ Breza, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017.godine, donosi

## **Z A K L J U Č A K**

**I**

**USVAJA SE** Program rada za 2017.godinu Opće biblioteke „Muhamed Kantardžić“ Breza.

**II**

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:  
1x JU Opća biblioteka,  
1x Predsjednik UO Biblioteke,  
1x 01/1,  
1x a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Izvještaja o radu Opće biblioteke „Muhamed Kantardžić“ Breza za 2016. godinu, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**I**

**USVAJA SE** Izvještaj o radu Opće biblioteke „Muhamed Kantardžić Breza za 2016. godinu.

**II**

Zaključak objaviti u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:  
1x JU Opća biblioteka,  
1x Predsjednik UO Biblioteke,  
1x 01/1,  
1x a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Programa rada JU Centa za socijalni rad Breza za 2017 godinu, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Programa rada JU Centa za socijalni rad Breza za 2017 godinu, nije usvojen.

**II**

Zaključak objavit u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

1x JU Centa za socijalni rad Breza,  
1x Predsjednik UO Centra,  
1x 01/1,  
1x a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
Općinskog vijeća  
Jusić Veda,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Izveštaja o radu JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016.godinu, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Izveštaj o radu JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016 nije usvojen.

**II**

Zaključak objavit u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

1x JU Obdaniše Umihana Čuvidina Breza,  
1x Predsjednik UO Obdaništa Umihana Čuvidina Breza,  
1x 01/1,  
1x a/a

**PREDSJEDAVAJUĆI**  
Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Programa rada JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016/17, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

**USVAJA SE** Program rada JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016/17 godinu..

**II**

Zaključak objavit u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

1x JU Obdanište Umihana Čuvidina Breza,  
1x Predsjednik UO Obdaništa Umihana Čuvidina Breza  
1x 01/1,  
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI

Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**

Broj: 01/1-02-215/17  
Breza, 22.02.2017.godine

Na osnovu člana 115. stav 3. Statuta Općine Breza (“Službeni glasnik Općine Breza”, broj: 8/09 – Prečišćeni tekst) prilikom razmatranja Izvještaja o radu JU Dom zdravlja Breza za 2016 godinu, Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017. godine, donosi

**ZAKLJUČAK****I**

Izvještaj o radu JU Dom zdravlja Breza za 2016 godinu nije usvojen.

**II**

Zaključak objavit u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

1x JU Dom zdravlja Breza,  
1x Predsjednik UO Doma zdravlja Breza,  
1x 01/1,  
1x a/a

PREDSJEDAVAJUĆI

Općinskog vijeća  
Jusić Vedad,s.r.

---

Na osnovu člana 11. tačka 2. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Sl. novine Ze-do kantona", broj: 17/08) i člana 19. tačka 25. Statuta Općine Breza ("Službeni glasnik Općine Breza", broj 8/09 - Prečišćeni tekst), Općinsko vijeće Breza na sjednici održanoj dana 22.02.2017.godine d o n o s i

## PROGRAM

**obavljanja komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje  
u vremenu od 15.03.2017. do 15.03.2018. godine**

Ovim Programom se utvrđuje obim i kvalitet održavanja i obavljanja komunalnih objekata, te visina potrebnih sredstava za realizaciju Programa i to za sljedeće usluge:

1. Čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina u naseljima,
2. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina,
3. Čišćenje slivnika,
4. Održavanje obala, potoka i korita potoka,
5. Održavanje ulica i zelenih površina u zimskom periodu

1. ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH SAOBRAĆAJNIH POVRŠINA U NASELJU

**a) Ručno metenje javnih površina, trgova, ulica, parkinga, trotoara od  
15.03.2017. do 15.03.2018.godine**

**I - Ulice koje se čiste svaki drugi dan, osim u neradne dane i praznike:**

1. ZAVNOBiH-a i dio ulice Alije Izetbegovića (do ul.6.april)
2. Bogumilska, Titova ulica, Šehidska, (trasa od zgrade magacina Udarnik do ulaza u ul. Mustafe Keškića)
3. Dio ulice Alije Izetbegovića (od trga do apoteke)
4. Parking ispred Centra za socijalni rad sa pristupnim stazama
5. Trg rudara, (betonske ploče)
6. Staze u parku kod Zanatskog centra (sa istresanjem korpi)
7. Saobraćajnice u Zanatskom centru, 50% i TAXI stajalište
8. Ulica Hasana Kafije do Gradske džamije
9. Ulica prema Kinu sa oba kraka
10. Ulica 6. april do mosta
11. Parking između trga i taxi stajališta
12. Parking pored objekta "Centrotrans-Eurolines"
13. Parking u Zanatskom centru i prilaz do „Strojnog“
14. Ul Mustafe Keškića do kraka prema Lovcu
15. Pristupna ulica za školu E.Čolakovića

**II - Ulice koje se čiste dva puta sedmično, osim u neradne dane i praznike:**

1. Ulica Salke Bešlagića
2. Ulica Žrtava genocida u Srebrenici
3. Dio ulice Šehidska od gimnazije do mosta Bate
4. Pristupna ulica za školu Safvet-beg Bašagić
5. Parking ispred Doma zdravlja i Obdaništa
6. Prolaz između pošte i džamije
7. Priključna traka i parking ispred zgrade općine



**III - Ulice koje se čiste jedan put sedmično:**

1. Ulica od Doma Partizan do autob.stajališta Potkraj
2. Parking ispred Bazena
3. Ulica Filipa Lastrića sa parkingom ispred zgrade "Termobeton" (ranije Elektroterma) i Lamela
4. Ulica Desitijatska sa Bazilikom
5. Ulica Tičija do prodavnice
6. Ul.Ismeta Šarića kompletna sa oba pristupa
7. Ulica Džemala Bijedića do zelene zgrade
8. Ul.Stara kula
9. Prolaz ispod pasaža objekta u ul. Alije Izetbegovića (do ulaza u stari Z.C.)
10. Ulica Stari most
11. Ulica prema zgradi A-30
12. Dio ulice B. grada na potezu "Kičina radnja"- autobusko stajalište "Mahala"
13. Kahve - od pružnog prelaza do ulaza u Okno "Kamenice"

**IV - Ulice koje se čiste dva puta mjesečno:**

1. Župča – od ležećeg policajca ispred škole do Trzna
2. Dio ulice kroz naselje Smailbegovići (od skretanja prema naselju Mali Potkraj do spoja na RC 444 Podlugovi – Vareš

**V - Ulice koje se čiste jedan put mjesečno:**

1. Banjevac – most do prodavnice "Turbo"
2. Župča- most u Podžupči do ležećeg policajca ispred škole
3. Vrbovik - od raskršća sa reg.cestom do džamije
4. Bate - od mosta lijevo i desno i preko pruge do izvorišta Ramina pumpa
5. Smailbegovići - od O.Š."Safvet-beg Bašagić" do skretanja za Mali Potkraj

NAZIV ULICE	POVRŠINA	VRIJEME ČIŠĆENJA	BROJ ČIŠĆENJA	CIJENA KMM2	IJENA 1 ČIŠĆ (KM)	UKUPNO godišnje (KM)
<b>I - SEDMIČNO X3</b>						
Ul.ZAVNOBIH-a i dio ul. A. Izetbegovića (do ul. 6.april)	2.694,00	prvo ciscenje	1	0,080	215,52	215,52
		svaki drugi dan	92	0,022	59,27	5.452,66
		oktobar	13	0,044	118,54	1.540,97
Ul.Bogumilska, Titova ulica i Šehidska (od zgrade općine do ulaza u ul.Mustafe Keškića)	3.796,87	prvo ciscenje	1	0,080	303,75	303,75
		svaki drugi dan	92	0,022	83,53	7.684,86
		oktobar	13	0,044	167,06	2.171,81
Dio ul.A.Izetbegovića od trga do apoteke	1.676,30	prvo ciscenje	1	0,080	134,10	134,10
		svaki drugi dan	92	0,022	36,88	3.392,83
		oktobar	13	0,044	73,76	958,84
Trg rudara, betonske ploče	900,00	prvo ciscenje	1	0,080	72,00	72,00
		svaki drugi dan	92	0,022	19,80	1.821,60
		oktobar	13	0,044	39,60	514,80
Parking ispred Centra za socijalni rad sa pristupnim stazama	681,54	prvo ciscenje	1	0,080	54,52	54,52
		svaki drugi dan	92	0,022	14,99	1.379,44
		oktobar	13	0,044	29,99	389,84
Staze u parku kod Zanatskog centra (sa istresanjem korpi)	715,00	prvo ciscenje	1	0,080	57,20	57,20
		svaki drugi dan	105	0,022	15,73	1.651,65
Saobraćajnice u zanatskom centru 50% i TAXI stajalište	533,20	prvo ciscenje	1	0,080	42,66	42,66
		svaki drugi dan	105	0,022	11,73	1.231,69
Ul.Hasana Kafije do Džamije	40,00	prvo ciscenje	1	0,080	3,20	3,20
		svaki drugi dan	105	0,022	0,88	92,40
Ul.prema Kinu sa oba kraka	76,90	prvo ciscenje	1	0,080	6,15	6,15
		svaki drugi dan	92	0,022	1,69	155,65
		oktobar	13	0,044	3,38	43,99
Ul. 6.april do mosta	821,00	prvo ciscenje	1	0,080	65,68	65,68
		svaki drugi dan	92	0,022	18,06	1.661,70
		oktobar	13	0,044	36,12	469,61
Parking izmedju trga i taxi stajališta	729,00	prvo ciscenje	1	0,080	58,32	58,32
		svaki drugi dan	92	0,022	16,04	1.475,50
		oktobar	13	0,044	32,08	416,99

Parking pored objekta "Centrotrans-Eurolines" (25% od ukupne površine)	160,80	prvo ciscenje	1	0,080	12,86	12,86
		svaki drugi dan	105	0,022	3,54	371,45
Parking u Zanatskom centru i prilaz do „Strojnog“	126,70	prvo ciscenje	1	0,080	10,14	10,14
		svaki drugi dan	105	0,022	2,79	292,68
Ul. M. Keškića do kraka prema Lovcu	202,20	prvo ciscenje	1	0,080	16,18	16,18
		svaki drugi dan	105	0,022	4,45	467,08
Pristupna ul. za školu E Čolaković	180,00	prvo ciscenje	1	0,080	14,40	14,40
		svaki drugi dan	105	0,022	3,96	415,80
<b>UKUPNO</b>	<b>13.333,51</b>					<b>35.120,51</b>

**II - SEDMIČNO X2**

Ulica Salke Bešlagića	2.244,00	prvo ciscenje	1	0,080	179,52	179,52
		2 x sedmično	69	0,026	58,34	4.025,74
Ulica Žrtava genocida u Srebrenici	2.016,00	prvo ciscenje	1	0,080	161,28	161,28
		2 x sedmično	69	0,026	52,42	3.616,70
Dio ulice Šehidska od gimnazije do mosta Bate	1.191,60	prvo ciscenje	1	0,080	95,33	95,33
		2 x sedmično	69	0,026	30,98	2.137,73
Pristupna ulica za školu Safvet-beg Bašagić	315,00	prvo ciscenje	1	0,080	25,20	25,20
		2 x sedmično	69	0,026	8,19	565,11
Parking oko Doma zdravlja i Obdaništa	584,00	prvo ciscenje	1	0,080	46,72	46,72
		2 x sedmično	69	0,026	15,18	1.047,70
Prolaz između pošte i nove džamije	37,84	prvo ciscenje	1	0,080	3,03	3,03
		2 x sedmično	69	0,026	0,98	67,88
Priključna traka i parking ispred zgrade općine	293,30	prvo ciscenje	1	0,080	23,46	23,46
		2 x sedmično	69	0,026	7,63	526,18
<b>UKUPNO</b>	<b>6.681,74</b>					<b>12.521,58</b>

**III - SEDMIČNO X1**

Ul.od Doma Partizan do autob.stajališta Potkraj (površine oba stajališta obuhvać)	5.557,00	prvo ciscenje	1	0,080	444,56	444,56
		sedmično	35	0,029	161,15	5.640,36
Parking ispred bazena ( 25 % od stvarne površine)	500,00	prvo ciscenje	1	0,080	40,00	40,00
		sedmično	35	0,029	14,50	507,50
Ulica Filipa Lastrića sa parkingom ispred Elektroterme i Lamela	371,65	prvo ciscenje	1	0,080	29,73	29,73
		sedmično	35	0,029	10,78	377,22
Ulica Desitijatska sa Bazilikom	139,70	prvo ciscenje	1	0,080	11,18	11,18
		sedmično	35	0,029	4,05	141,80
Ulica Tičija do prodavnice	135,92	prvo ciscenje	1	0,080	10,87	10,87
		sedmično	35	0,029	3,94	137,96
Ulica Ismeta Šarića kompletna sa oba pristupa	501,36	prvo ciscenje	1	0,080	40,11	40,11
		sedmično	35	0,029	14,54	508,88
Ulica Dž. Bijedića do zelene zgrade	89,90	prvo ciscenje	1	0,080	7,19	7,19
		sedmično	35	0,029	2,61	91,25
Ul.Stara kula	204,00	prvo ciscenje	1	0,080	16,32	16,32
		sedmično	35	0,029	5,92	207,06
Prolaz ispod pasaža obje. u ul. Alije Izetbegovića (do ulaza u stari Z.C.)	52,00	prvo ciscenje	1	0,080	4,16	4,16
		sedmično	35	0,029	1,51	52,78
Ulica Stari most	223,00	prvo ciscenje	1	0,080	17,84	17,84
		sedmično	35	0,029	6,47	226,35
Ulica prema zgradi A-30	68,70	prvo ciscenje	1	0,080	5,50	5,50
		sedmično	35	0,029	1,99	69,73
Dio ulice B.grada na potezu "Kičina radnja" - autobusko stajalište Mahala	672,00	prvo ciscenje	1	0,080		0,00
		sedmično	35	0,029	19,49	682,08
Kahve - od pružnog prelaza do ulaza u Okno Kamenice	888,00	prvo ciscenje	1	0,080	71,04	71,04
		sedmično	35	0,029	25,75	901,32
<b>UKUPNO</b>	<b>8.515,23</b>					<b>10.242,78</b>

IV - MJESEČNO x 2						
Župča- od ležećeg policajca ispred škole do Trzna	340,00	prvo ciscenje	1	0,100	34,00	34,00
		mjesečno x 2	16	0,036	12,24	195,84
Dio ul.kroz naselje Smailbegovići (od skretanja prema naselju Mali Potkraj do spoja na RC 444 Podlugovi - Vareš)	264,00	prvo ciscenje	1	0,100	26,40	26,40
		mjesečno x 2	16	0,036	9,50	152,06
UKUPNO	604,00					<b>408,30</b>

V - MJESEČNO x 1						
Banjevac – most do prodavnice "Turbo"	160,00	prvo ciscenje	1	0,100	16,00	16,00
		mjesečno	8	0,036	5,76	46,08
Župča - most Podžupča do ležećeg policajca ispred škole	2.394,00	prvo ciscenje	1	0,100	239,40	239,40
		mjesečno	8	0,036	86,18	689,47
Vrbovik - od raskršća sa reg. cestom do džamije	776,00	prvo ciscenje	1	0,100	77,60	77,60
		mjesečno	8	0,036	27,94	223,49
Bate - od mosta lijevo i desno, vanjski prsten i preko pruge do Ramine pumpe	1.632,00	prvo ciscenje	1	0,100	163,20	163,20
		mjesečno	8	0,036	58,75	470,02
Smailbegovići - od O.Š. "Safvet-beg Bašagić" do skretanja za Mali Potkraj	576,00	prvo ciscenje	1	0,100	57,60	57,60
		mjesečno	8	0,036	20,74	165,89
UKUPNO	5.538,00					<b>2.148,74</b>
<b>SVEUKUPNO METENJE: I + II + III + IV + V =</b>						<b>60.441,92</b>

Prema ovom rasporedu radiće se mjesečni planovi u kojima će se precizno definisati koje ulice će se čistiti i broj tih čišćenja.

b) Pranje javnih saobraćajnih i pješačkih površina - trotoara

**NAPOMENA: U periodu od 15.03.2017.g. do 01.09.2017. god. pranje po rasporedu u tabelama, a od 01.09.2017. do 15.11.2017. godine - jednom mjesečno.**

NAZIV ULICE	Vrijeme pranja	Broj pranja godišnje	Površina m <sup>2</sup>	Jedin. cijena pranja KM/m <sup>2</sup>	Cijena pranja KM	UKUPNO godišnje (KM)
Ul.ZAVNOBIH-a i dio ul. A.Izetbegovića (Autobuska stanica - Dom Partizan)	sedmično	27	5.885,90	0,059	347,27	9.376,24
Ul.Bogumilska, Titova ulica, Šehidska (od zgrade Općine do gimnazije)	"	27	7.646,00	0,059	451,11	12.180,08
Dio ulice Alije Izetbegovića (od trga do apoteke)	"	27	4.180,00	0,059	246,62	6.658,74
Dio ulice Alije Izetbegovića od doma "Partizan" do Doma u Mahali	"	27	3.213,75	0,059	189,61	5.119,50
Ulica Žrtava genocida u Srebrenici	"	27	4.620,00	0,059	272,58	7.359,66
Dio ul.Šehidska od gimn.do mosta Bate	"	27	2.966,00	0,059	174,99	4.724,84
Ulica 6. April do mosta preko Stavnje	"	27	2.641,00	0,059	155,82	4.207,11
Ul.Mustafe Keškića	"	27	910,00	0,059	53,69	1.449,63
Ulica prema kinu	svakih 15 dana	15	397,15	0,059	23,43	351,48
Parking ispred Centra za socijalni rad	"	15	681,54	0,059	40,21	603,16
Parking oko Doma zdravlja i Obdaništa	"	15	584,00	0,059	34,46	516,84
Ul.Džemala Bijedića	"	15	384,00	0,059	22,66	339,84
Ulica Hasana Kafije	"	15	290,00	0,059	17,11	256,65
Ulica Salke Bešlagića	"	15	5.406,00	0,059	318,95	4.784,31
Ulica Ismeta Šarića (do kuće Vejo)	"	15	2.085,96	0,059	123,07	1.846,07

Ulica Filipa Lastrića do parkinga ispred zgrade "Termobeton" (ranije	"	15	902,10	0,059	53,22	798,36
Župča- od ležećeg policajca ispred objekta škole do Trzna	"	15	2.550,00	0,059	150,45	2.256,75
Dio ul.kroz naselje Smailbegovići (od skretanja prema naselju Mali Potkraj do spoja na RC 444 Podlugovi - Vareš)	"	15	1.980,00	0,059	116,82	1.752,30
Kahve - od pružnog prelaza do mosta na rijeci Stavnja	"	15	3.065,00	0,059	180,84	2.712,53
Parking ispred bazena	mjesečno	9	2.000,00	0,059	118,00	1.062,00
Ul. od zgrade Termobeton (ranije Elektroterma) i parking ispred zgrada u ul. Filipa Lastrića, tzv. Lamele	"	9	1.020,00	0,059	60,18	541,62
Ul. Ismeta Šarića (od obj. Vejo na sjever do kraja ulice)	"	9	1.100,00	0,059	64,90	584,10
Župča – R.kuća do mosta u Podžupči	"	9	7.980,00	0,059	470,82	4.237,38
Bate (lijevo i desno od mosta i preko pruge do izvorišta Ramina pumpa)	"	9	10.175,00	0,059	600,33	5.402,93
Ul. od Doma Mahala do autob. stajališta Potkraj (površine oba stajališta obuhvać)	"	9	5.557,00	0,059	327,86	2.950,77
<b>UKUPNO PRANJE JAVNIH POVRŠINA</b>						<b>82.072,88</b>
<b>UKUPNO ČIŠĆENJE I PRANJE JAVNIH POVRŠINA a + b</b>						<b>142.514,80</b>

## 2. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

- a) Proljetno i jesenje izgrađivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na gradsku deponiju
- b) Mašinsko košenje trave sa odvozom u kontejner
- c) Obrezivanje sporo rastućih listopadnih živica
- d) Obrezivanje ukrasnog žbunja
- e) Potkresavanje drveća i uklanjanje oštećenih i suhih stabala koja mogu uzrokovati štetu
- f) Ostali radovi

### a) Proljetno i jesenje izgrađivanje travnjaka i sakupljanje otpadaka i lišća sa odvozom na deponiju

NAZIV PARKA	Površina (m <sup>2</sup> )	broj čišćenja	Jedinična cijena (KM)	Cijena jednog čišćenja KM	Ukupno (KM)
Park kod Zanatskog centra	1.549,70	2	0,20	309,94	619,88
Ispred poslovnice Elektrodistribucije Breza	196,00	2	0,20	39,20	78,40
Park kod Centra za socijalni rad	1.200,00	2	0,20	240,00	480,00
Park ispred trokuća	800,00	2	0,20	160,00	320,00
Park prema kinu 50% od površine	1.500,00	2	0,20	300,00	600,00
Na Trgu rudara	280,00	2	0,20	56,00	112,00
Skver kod „Albanije“	80,00	2	0,20	16,00	32,00
Ispred DZ Breza	756,20	2	0,20	151,24	302,48
Spomen park (iznad PU)	383,00	2	0,20	76,60	153,20
"Bazilika"	700,00	2	0,20	140,00	280,00
Zelena površina uz sportsku dvoranu	3.000,00	2	0,20	600,00	1.200,00
Ul. Šehidska ispred zgrade činovnička	400,00	2	0,20	80,00	160,00
Park iznad objekta "Centrotrans-bus" d.d. Sarajevo i parkinga	531,10	2	0,20	106,22	212,44

**b) Mašinsko košenje trave, grabljenje sa odvozom trave u kontejner (1x mjesečno)**

Period maj - septembar

NAZIV PARKA	Površina	Broj košenja	Jedinična cijena (KM)	Cijena jednog košenja	Ukupno
	(m <sup>2</sup> )				(KM)
Park kod Zanatskog centra	1.549,70	5	0,25	387,43	1.937,13
Ispred poslovnice Elektrodistribucije Breza	196,00	5	0,25	49,00	245,00
Park kod Centra za socijalni rad	1.200,00	5	0,25	300,00	1.500,00
Park ispred trokuća	800,00	5	0,25	200,00	1.000,00
Park prema kinu (50% od površine)	1.500,00	5	0,25	375,00	1.875,00
Na Trgu rudara	280,00	5	0,25	70,00	350,00

Park ispred zgrade općine	913,8	2	0,20	182,76	365,52
Šehidsko groblje kod obdaništa	1.754,6	2	0,20	350,92	701,84
Šehidsko groblje kod OŠ "Enver Čolaković"	1.246,2	2	0,20	249,24	498,48
Zelena površina u ul. Branilaca grada (sa desne strane saobrać., od aut. stajal. u Mahali do ulaza u naselje Smailbegovići)	364,00	2	0,20	72,80	145,60
Zelena površina u ul. Žrtava genocida Srebrenice	4.699,00	2	0,20	939,80	1.879,60
Zelena površina u ul. Salke Bešlagića (širine 1,50 m uz ivicu trotoara sa obje strane)	1.065,0	2	0,20	213,00	426,00
Svakodnevno branje papira, flaša i dr. otpada sa zelenih površina	sve zelene površine	175	30,00	30,00	5.250,00
<b>UKUPNO</b>	<b>21.418,60</b>				<b>13.817,44</b>

Skver kod „Albanije“	80,00	5	0,25	20,00	100,00
Ispred DZ Breza	756,20	5	0,25	189,05	945,25
Spomen park iznad PU	383,00	5	0,25	95,75	478,75
"Bazilika"	700,00	3	0,25	175,00	525,00
Zelena površina uz sportsku dvoranu	3000,00	2	0,25	750,00	1.500,00
Ul. Šehidska ispred zgrade činovnička	400,00	5	0,25	100,00	500,00
Park iznad objekta "Centrotrans-bus" d.d. Sarajevo i parkinga	531,10	5	0,25	132,78	663,88
Parking ispred zgrade općine	913,80	5	0,25	228,45	1.142,25
Šehidsko groblje kod obdaništa	1.754,60	3	0,25	438,65	1.315,95
Šehidsko groblje kod O.Š. "Enver Čolaković"	1.246,20	3	0,25	311,55	934,65
Zelena površina u ul. Branilaca grada (sa desne strane saobrać., od aut. stajal. u Mahali do ulaza u naselje Smailbegovići)	364,00	2	0,25	91,00	182,00
Zelena površina u ul. Žrtava genocida Srebrenice	4.699,00	2	0,25	1174,75	2.349,50
Zelena površina u ul. Salke Bešlagića (širine 1,50 m uz ivicu trotoara sa obje strane)	1.065,00	2	0,25	266,25	532,50
<b>UKUPNO</b>					<b>18.076,85</b>

**c) Obrezivanje sporo rastućih listopadnih živica 1x mjesečno**

NAZIV ULICE	Površina m <sup>2</sup>	Broj obreziv.	Jedinična cijena KM	Cijena jednog obrezivanja	Ukupno (KM)
Alije Izetbegovića	204,06	4	2,50	510,15	2.040,60
Šehidska ulica	225,30	4	2,50	563,25	2.253,00
Spomen park iznad PU	18,60	4	2,50	46,50	186,00

period maj - avgust

Titova ulica (ispred PU)	34,40	4	2,50	86,00	344,00
Ispred Biblioteke i kina	63,85	4	2,50	159,63	638,50
Ul.ZAVNOBIH-a	12,00	4	2,50	30,00	120,00
UKUPNO:					<b>5.582,10</b>

#### d) Obrezivanje ukrasnog grmlja

NAZIV PARKA	Broj komada	Broj obreziv.	Jedinična cijena KM	Cijena jednog obrez. KM	Ukupno (KM)
Park kod Zanatskog centra	26	4	2	52,00	208,00
Park ispred centra za socijalni rad, ZZO i PU	35	4	2	70,00	280,00
Park ispred Trokuća i ul.A.Izetbegovića	21	4	2	42,00	168,00
Ul.Šehidska (ispred zgrade Činovnička i apoteke)	23	4	2	46,00	184,00
Ispred zgrade Elektro distribucije	28	4	2	56,00	224,00
Prema Kinu i Radio „Breza“	39	4	2	78,00	312,00
Ispred Doma zdravlja	8	4	2	16,00	64,00
UKUPNO:	180				<b>1.440,00</b>

#### e) Potkresavanje drveća i uklanjanje stabala koja mogu uzrokovati štetu

Stabla do Ø 20 cm visine do 5 m po kom	100,00 KM
Stabla do Ø 30 cm visine do 10 m po kom	120,00 KM
Stabla do Ø 40 cm visine do 15 m po kom	180,00 KM
Stabla do Ø 50 cm i više po kom	220,00 KM
U K U P N O :	<b>4.000,00 KM</b>

Planiran je iznos od cca **4.000 KM** za ove radove. Potkresavanje će se vršiti uz nalog nadzornog organa i uz tačno evidentiranje utroška radne snage i mehanizacije.

#### f) Ostali radovi

NAZIV ULICE I PARKA	Opis rada	Jedinica mjere	količina	Jedna usluga (KM)	UKUPNO (KM)
U svim parkovima i zelenim površinama (Odabir biljaka, raspored istih unutar lokacija u parkovima i zelenim površinama će se obaviti uz prethodnu konsultaciju sa nadzornim organom)	Izrada cvjetnih medaljona i traka sa jednogodišnjim sezonskim cvijećem: -Dan i noć - lat.(Viola tricolor); - Vinka -lat. (Catharanthus roseus) - Kadifa, lat. (Tagetes) - stalno cvjetajuća begonija -lat. Begonia semperflorens; - Verbena -lat. (Verbena officinalis) - Salvija ili plamena kadulja - Salvia splendens	m <sup>2</sup>	130	40	5.200,00
	Okopavanje i pljevljenje cvjetnjaka 3 x u sezoni (130x3)	m <sup>2</sup>	390	2,80	1.092,00

U svim parkovima i zelenim površinama	Nabavka i zasađivanje ukrasnog grmlja: -zimski jasmin - lat. Jasminum nudiflorum; - trubasti jasmin - lat. Campsis radicans	kom	40	20	800,00
	Nabavka i zasađivanje ukrasnog drveća: - divlja jabuka - lat Malus silvestris; - srebrena lipa - lat. Tilia argentea - japanski javor-lat.acer palmaatum	kom	40	70	2.800,00
Čišćenje staza od korova sa odvozom iskopanog materijala	m <sup>1</sup>	150	1,50	225,00	
Montaža i demontaža panoa i dr.	kom	20	40	800,00	
Kresanje granja i šiblja u parkovima sa odvozom	m <sup>2</sup>	500	0,90	450,00	
Uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina	kom	40	100	4.000,00	
<b>U K U P N O :</b>					<b>15.367,00</b>

**NAPOMENA: dinamika i vrijeme radova biće utvrđeni od strane nadzornog organa.**

**Ukupno održavanje i uređivanje zelenih površina: a+b+c+d+e+f=**

**3) ČIŠĆENJE SLIVNIKA**

Obuhvaćeno čišćenje taložnika, odvoz materijala na deponiju i propiranje odvodnih cijevi između slivnika

NAZIV ULICE	Način rada	Broj slivnika	Broj čišćenja	Čišćenje jednog slivnika (KM)	Jedno čišćenje svih slivnika	UKUPNO (KM)
Ul. ZAVNOBIH-a i dio ul. Alije Izetbegovića (od trga do Doma Mahala)	ručno	28	2	30	840,00	1.680,00
Ul. Salke Bešlagića i od mosta do radnje Turbo	ručno	14	2	30	420,00	840,00
Dio Ul. Alije Izetbegovića (od zgrade Zdravstv. osiguranja do apoteke)	ručno	8	2	30	240,00	480,00
Ul. Bogumilska, M. Tita. i Šehidska (od zgrade magacin Udarnik do 29-tke)	ručno	20	2	30	600,00	1.200,00
Ul. 6. april	ručno	6	2	30	180,00	360,00
Skretanje iz ul. A. Izetbegovića prema Založju i ul. Žrtava genocida u	ručno	11	2	30	330,00	660,00
Prema kinu i ul. Bosanska	ručno	4	2	30	120,00	240,00
Ul. Filipa Laštrića	ručno	1	2	30	30,00	60,00
Ul. Mustafe Keškića	ručno	2	2	30	60,00	120,00
Naselje Bate	ručno	12	2	30	360,00	720,00
Ul. Branilaca grada (ispod škole u Mahali do ulaza u naselje Smailbegovići	ručno	9	2	30	270,00	540,00
<b>U K U P N O : čišćenje slivnika</b>		<b>115</b>				<b>6.900,00</b>

Opis rada	Jedinica mjere	količina	Cijena KM/h	UKUPNO
				KM
Propiranje slivnika specij. vozilom tip VOMA	h	30	80	2.400,00
<b>UKUPNO: propiranje</b>				<b>2.400,00</b>
<b>SVEUKUPNO čišćenje slivnika sa propiranjem</b>				<b>9.300,00</b>

NAPOMENA: Čišćenje slivnika se obavlja u martu i oktobru.

## 4.) ČIŠĆENJE POTOKA I DIVLJIH DEPONIJA

a) Čišćenje ulaza i izlaza ucjevljenog potoka Jasike i potoka pored pumpne stanice gradskog vodovoda. Obavezno poslije velikih padavina i proloma oblaka, kada može doći do začepjenja ulaza i poplave
b) Uklanjanje divljih deponija
Paušalno..... <b>7.000,00</b>

**Napomena:** Ovaj rad će se odvijati po potrebi i uz tačno evidentiranje utroška radne snage i mehanizacije, a uz nalog nadzornog organa.

## 5). ODRŽAVANJE ULICA I ZELENIH POVRŠINA U ZIMSKOM PERIODU

**Period 15.11.2017.g. do 15.03.2018.godine**

- a) Čišćenje snijega sa trotoara i prilaza javnim objektima  
b) Održavanje ulica i zelenih površina u danima bez snijega

**a) Čišćenje snijega sa trotoara i prilaza javnim objektima**

NAZIV ULICE KOJOJ PRIPADA TROTOAR I PRILAZI DO JAVNIH OBJEKATA	Površina	Broj izvršenja u toku ugovornog perioda	Jedinična cijena - razgrtanje snijega i posipanje sa svim potrebnim radovima(KM)	Cijena jednog izvršenja (bez PDV-a)	Ukupno
	(m')				(KM)
Bogumilska i Titova ulica	536,40	7	0,085	45,59	319,16
Ul. Šehidska ( od starog objekta Udarnik do mosta Bate)	974,90	7	0,085	82,87	580,07
Ul. Alije Izetbegovića i ZAVNOBIH-a	1.982,50	7	0,085	168,51	1.179,59
Od autobuske stanice na Kahvama do doma u Mahali	2.060,00	7	0,085	175,10	1.225,70
Ul. Salke Bešlagića	1.020,00	7	0,085	86,70	606,90
Ul. Žrtava genocida u Srebrenici	840,00	7	0,085	71,40	499,80
Ul. 6.april	350,00	7	0,085	29,75	208,25
Od mosta u Podžupči do Robne kuće u Župči	1420,00	7	0,085	120,70	844,90
Prilazi prema: O.Š."Enver Čolaković", Dom zdravlja, Zgrada općine Breza, Policijska stanica, Kino Breza i radio Breza ( po prilazu predviđeno 100 m')	500,00	7	0,085	42,50	297,50
<b>UKUPNO</b>	<b>9.683,80</b>			<b>823,12</b>	<b>5.761,86</b>

**b) Održavanje ulica i zelenih površina u danima bez snijega**

Ulice i javne zelene površine u užoj gradskoj zoni-branje papira i istresanje kanti za smeće (u periodu 15.11.2017.g do 15.03.2018.g. ukupno 84 radna dana)	Broj dana	Cijena KM/dan	Ukupno
		84	70
<b>U K U P N O</b>			<b>5.880,00</b>
<b>Ukupno održavanje ulica i zelenih površina u zimskom periodu: a + b =</b>			<b>11.641,86</b>



## REKAPITULACIJA

1. Čišćenje i pranje javnih saobraćajnih površina	142.514,80 KM
2. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	58.283,39 KM
3. Čišćenje slivnika	9.300,00 KM
4. Čišćenje potoka i divljih deponija	7.000,00 KM
5. Održavanje ulica i zelenih površina u zimskom periodu	11.641,86 KM

---

**SVEGA KOMUNALNE USLUGE:****228.740,05 KM****PDV****38.885,80 KM**

---

---

**267.625,85 KM**

**O B R A Z L O Ž E N J E**

Prema Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Sl. novine Ze-do kantona", broj: 17/08), komunalnu naknadu u naseljima sa uređenim građevinskim zemljištem plaćaju vlasnici stambenog, proizvodnog i poslovnog prostora te građevinskog zemljišta, a prema jedinici mjere izgrađene korisne površine (m<sup>2</sup>).

Sredstva iz komunalne naknade su namijenjena za finansiranje usluga zajedničke komunalne potrošnje.

Planirani obim usluga bi, uz uredan nadzor, ažurnost izvođača i predan rad komunalne inspekcije osigurao uredan grad, ugodan za život i rad.

**MJERE ZA SPROVOĐENJE PROGRAMA**

1. Svi poslovi komunalnih usluga za realizaciju ovog programa povjerit će se JP "Komunalno" d.o.o. Breza, koje je dužno uredno voditi operativno - tehničku dokumentaciju: (mjesečni operativni plan, građevinski dnevnik i građevinsku knjigu) koja će se ovjeravati najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec, od strane nadležnog općinskog organa.
2. Prijem izvršenih poslova vršit će predstavnik JP „Komunalno“ i predstavnik općinskog organa, u daljem tekstu nadzorni organ.
3. U slučaju da nadzorni organ ne izvrši pregled i ovjeru radova u roku od 24 sata, smatrat će se da su ti radovi primljeni.
4. Ako se prilikom pregleda utvrdi da radovi nisu kvalitetno izvršeni ili da nisu izvršeni, a od strane nadzornog organa je u građevinski dnevnik upisano da se trebaju izvršiti, nadzorni organ će te poslove umanjiti (kazneni penali) za iznos utvrđen u Ugovoru.
5. Mjesečno izvršenje Programa, prema mjesečnim operativnim planovima, mora sadržati i paraf Stručne službe mjesnih zajednica.
6. Na osnovu uredno vođene i svakodnevno ovjerene operativno - tehničke dokumentacije JP "Komunalno" d.o.o. Breza, će ispostavljati mjesečne fakture za izvršene usluge.
7. Mjesečni operativni planovi će se dostavljati najkasnije do 25-og za naredni mjesec.
8. Mjesečni operativni planovi će se dostavljati i u Stručnu službu mjesnih zajednica općine Breza.
9. JP „Komunalno“ pranje ulica može vršiti samo u ranim jutarnjim satima ( do 6<sup>30</sup> sati) ili u kasnim večernjim satima.
10. U periodima bez snijega primjenjivat će se odredbe ugovora općine i izvođača kojim se reguliše takvo stanje.
11. Općinski načelnik donijet će poseban akt o načinu i vremenu organizovanja dežurstva u slučaju elementarnih nepogoda.
12. Sastavni dio ovog Programa je Ugovor između Općine Breza i JP „Komunalno“ d.o.o. Breza.
13. Ovaj Program stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom glasniku općine Breza".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko vijeće**  
Komisija za Statut i propise –

Na osnovu člana 64. stav 9. alineja 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ , broj: 46/10), člana 12. stav 3. Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 9/11), člana 19. stav 1. tačke 25. Statuta Općine Breza –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 8/09), člana 126. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Breza –Prečišćeni tekst („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/11), Komisija za Statut i propise Općinskog vijeća Breza na sjednici održanoj 21.02.2017.godine, utvrđuje

### **O D L U K U**

#### **o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza (Prečišćeni tekst)**

##### Član 1.

Kandidati koji se imenuju u upravni odbor JU Dom zdravlja Breza (u daljem tekstu: zdravstvena ustanova), dužni su, pored uslova utvrđenih odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 12/03; 34/03), kao i odredbama Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 70/08), ispunjavati i sljedeće uslove:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da nemaju privatni-finansijski interes u zdravstvenoj ustanovi, u čiji se upravni odbor kandiduju,
- da nisu osuđivani za krivično djelo nespojivo sa dužnošću u upravnom odboru zdravstvene ustanove,
- da nije direktor zdravstvene ustanove,
- da nisu članovi ni u jednom upravnom odnosno nadzornom odboru ustanove, zavoda, odnosno privrednog društva sa većinskim državnim kapitalom.

##### Član 2.

U upravni odbor zdravstvene ustanove u vezi sa članom 64. stav 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, mogu se kandidovati lica koja, pored ispunjavanja općih uslova navedenih u tački I ove Odluke, ispunjavaju i sljedeće kriterije:

- da imaju završen VII stepen stručne spreme pravnog, ekonomskog ili zdravstvenog smjera,
- da imaju najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima svog stručnog naziva,
- da imaju stručno znanje iz djelatnosti zdravstvene ustanove, te da su upućeni u sadržaj i način njenog rada,
- da imaju sposobnost upravljanja finansijskim sredstvima i ljudskim resursima, kao i sklonost timskom radu.

##### Član 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 10/11), Odluka o izmjeni Odluke o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/16) i Odluka o izmjeni Odluke o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj:01/17).

Prečišćeni tekst ove Odluke obuhvata Odluku o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 10/11), Odluku o izmjeni Odluke o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 3/16) i Odluku o izmjeni Odluke o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza („Službeni glasnik Općine Breza“, broj: 01/17).

**Član 4.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Breza“.

Broj: 01/1-02-353/17  
Breza, 21.02.2017 godine

**PREDSJEDNIK**  
Komisije za Statut i propise  
Azra Kovačević, dipl. pravnik

---

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Općinsko načelnik**  
Broj: 01/2-05-526/17  
Breza, 28.02.2017. godine

Na osnovu člana 15. stav 1. alineja 7. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine (*Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj 49/06*), i na osnovu člana 37. stav 1. alineja 11. Statuta Općine Breza (*Službeni glasnik općine Breza broj 08/09 – prečišćeni tekst*), Općinski načelnik Općine Breza donosi slijedeću:

**ODLUKU****O utvrđivanju unutrašnje organizacije općinskih službi za upravu i posebnih službi u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza****Član 1.****Predmet Odluke**

- (1) Odlukom o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i posebnih službi u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza (u daljem tekstu *Odluka*), uređuju se pitanja unutrašnje organizacije općinskih službi za upravu i posebnih službi u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza (u daljem tekstu *Organ*), u kojima se obavljaju upravni, stručni i drugi poslovi koji su temeljem zakona i drugih propisa stavljeni u nadležnost općinskih organa uprave, kao i pitanja njihove organizacije, rukovođenja i drugih pitanja od značaja za organizaciju i funkcionisanje Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza.

**Član 2.****Općinske službe za upravu i posebne službe**

- (1) Unutar Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Breza formiraju se općinske službe za upravu i posebne službe.
- (2) Radi efikasnijeg obavljanja poslova iz djelokruga općinskih službi za upravu i posebnih službi u istim se obrazuju odjeli ili osnovne organizacione jedinice drugačijeg naziva, za one poslove za koje je potrebno grupisanje u skladu sa njihovom složenosti, istovrsnosti,

obimu i međusobnoj povezanosti i za koje je potreban viši stepen samostalnosti u rukovođenju.

- (3) U skladu sa prethodno navedenim, unutar Organa obrazuju se općinske službe za upravu, posebne službe i odsjeci u istim kako je prikazano u tabelarnom pregledu koji slijedi.

#### **Općinske službe za upravu**

---

1. **Služba za privredu, lokalni razvoj i investicije i poslove mjesnih zajednica**
  - 1.1. *Odjel za lokalni razvoj i investicije – Jedinica za upravljanje razvojem*
2. **Služba za budžet, finansije i društvene djelatnosti**
3. **Služba za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, zaštitu okoliša i katastar**
4. **Služba za poslove civilne zaštite**
5. **Služba za opću upravu, inspeksijske poslove i poslove socijalne i boračko-invalidske zaštite**

#### **Posebne službe**

---

1. **Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika**

## **II – Djelokrug rada općinskih službi za upravu i posebnih službi**

### **Član 3.**

#### **Utvrđivanje djelokruga općinskih službi za upravu i posebnih službi**

- (1) Općinske službe za upravu u okviru prava i dužnosti iz samoupravnog djelokruga Općine utvrđenog Ustavom, zakonima, Statutom Općine Breza i ovom Odlukom, kao i upravnim i stručnim poslovima koji su federalnim i kantonalnim zakonima preneseni na općinu, dužne su da svojim radom obezbjeđuju efikasno ostvarivanje prava i izvršavanje obaveza građana, preduzeća (privredna društva), ustanova i drugih pravnih i fizičkih lica.
- (2) Općinske službe za upravu, u skladu sa Ustavom, zakonima i Statutom Općine Breza neposredno obavljaju upravne i druge stručne poslove s ciljem provođenja utvrđene politike, izvršavanja zakona, propisa i drugih akata, radi rješavanja u upravnom postupku o pravima, obavezama i odgovornostima i interesima fizičkih i pravnih lica, obavljanja nadzora nad djelatnošću javnih preduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na osnovu javnih ovlaštenja utvrđenih propisima Općine, davanja inicijativa za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, pripreme nacрта općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti, odgovaranja na pitanja organa odlučivanja, omogućavanja pravnim i fizičkim licima pristupa informacijama kojima raspolažu, te obavljaju i druge poslove određene zakonom, Statutom Općine Breza te drugim općinskim propisima.

- (3) Djelokrug općinskih službi za upravu i posebnih službi, utvrđuje se u skladu sa ovom Odlukom za svaku općinsku službu posebno, i to kako slijedi:

### **OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU**

#### **Služba za privredu, lokalni razvoj i investicije i poslove mjesnih zajednica**

- Izvršava i osigurava cjelovito izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti privrede, poljoprivrede, vodoprivrede i turizma i oblasti mjesnih zajednica, kao i propisa iz sistema javnih nabavki, te izvršava mjere s ciljem osiguravanja razvoja i realizacije investicija te provodi utvrđene politike u oblastima za koje je osnovana,
- Analizira, inicira ili učestvuje u izradi propisa na lokalnom nivou iz oblasti za koje je osnovana,
- Priprema prijedloge općinskih propisa vezanih za oblasti za koje je osnovana, a za potrebe Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća,
- Prati stanje, preduzima mjere za stvaranje povoljnog ambijenta za unaprjeđenja u privredi, naročito u razvoju malih i srednjih preduzeća i samostalnog privređivanja, te radi postizanja uslova za bolje iskorištenje resursa Općine,
- Učestvuje u realizaciji programa razvoja i predlaže mjere za unaprjeđenje stanja u privrednim djelatnostima,
- Osigurava kontinuirano praćenje u provedbi strateških planskih dokumenata, ažurira i inicira izradu projektnih prijedloga,
- Razvija projektni pristup kod realizacije prioriteta na nivou Općine,
- Rješava u upravnim stvarima i preduzima upravne i druge mjere za oblasti za koje je osnovana,
- Učestvuje u izradi Programa javnih investicija za područje Općine Breza i izradi Plana javnih nabavki,
- Vodi brigu o privrednim resursima Općine i razvoju programa za unaprjeđenje stanja u ovoj oblasti,
- Vodi registre samostalnih privrednika, odnosno obrtnika Općine,
- Učestvuje u predlaganju i sprovođenju utvrđene politike u oblasti gazdovanja i upravljanja poslovnim prostorijama i zgradama, kao i poslove vezane za kupovinu i prodaju poslovnih prostorija i zgrada,
- Prati stanje u oblasti zapošljavanja na području Općine Breza i vodi odgovarajuće evidencije za potrebe Organa,
- Izrađuje prijedloge odluka i drugih akata koje donose Općinski načelnik i Općinsko vijeće, a iz oblasti za koju je osnovana,
- Daje mišljenja, komentare, primjedbe i sugestije kod izrade akata koje usvajaju organi na nivou Kantona i Federacije iz oblasti za koju je osnovana,

- Razvija projektni pristup kod realizacije razvojnih prioriteta na nivou Općine, učestvuje u izradi strateških planskih dokumenata, akcionih i drugih planova i slično,
- Izrađuje, odnosno obezbjeđuje izradu aplikacija za finansiranje projekatnih prijedloga Općine po standardizovanim procedurama,
- Vodi brigu o privrednim, prirodnim i poljoprivrednim resursima Općine i razvoju programa za unaprjeđenje stanja u oblasti privrede,
- Vodi registar poljoprivrednih proizvođača i gazdinstava i registar klijenata,
- Vodi brigu o razvoju turističkih potencijala i resursa Općine,
- Predlaže i sprovodi utvrđenu politiku i stvara uslove za razvoj lokalne zajednice u oblastima privrede, poljoprivrede i turizma,
- Vršiti upravni nadzor nad privrednim subjektima kojima je osnivač Općina,
- Osigurava saradnju sa komunalnim preduzećem, kantonalnim i drugim organima nadležnim za oblasti komunalne privrede, kao i organima civilne zaštite na nivou Kantona i Federacije BiH i sa drugim institucijama u vezi sa realizacijom kapitalnih ulaganja i projekata,
- Osigurava vršenje poslova i zadataka koji su zakonom i drugim aktima stavljeni u nadležnost mjesnih zajednica,
- Priprema i obrađuje izvještaje, informacije, analize, programe i planove rada mjesnih zajednica koje razmatraju Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- Obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine koje su odlukom Općinskog vijeća preneseni na mjesne zajednice, organizira rad mjesnih zajednica i obezbjeđuje vršenje svih poslova iz njihove nadležnosti,
- Izvršava odluke koje donose zborovi građana i savjeti mjesnih zajednica i komisije i tijela koje formiraju zborovi građana i savjeti mjesnih zajednica,
- Vršiti stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe zborova građana i savjeta mjesnih zajednica,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Radi boljeg i efikasnijeg obavljanja poslova iz djelokruga službe, u Službi za privredu, lokalni razvoj i investicije obrazuje se i poseban *Odjel za razvoj i investicije – Jedinica za upravljanje razvojem*.

#### **Služba za budžet, finansije i društvene djelatnosti**

- Izvršava i osigurava cjelovito izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti budžeta i finansija, računovodstva i revizije, društvenih djelatnosti, te provodi utvrđene politike u oblastima za koje je osnovana, te obavlja poslove u vezi sa fiskalnom odgovornošću u Organu,

- Analizira, inicira ili učestvuje u izradi propisa na lokalnom nivou iz oblasti za koje je osnovana,
- Priprema prijedloge općinskih propisa vezanih za oblasti za koje je osnovana, a za potrebe Općinskog načelnika ili Općinskog vijeća,
- Daje mišljenje, prijedloge i sugestije kod izrade akata koji se usvajaju na nivou Kantona, Federacije Bosne i Hercegovine a iz oblasti za koje je osnovana,
- Sprovodi utvrđenu politiku iz oblasti Budžeta i finansija i predlaže mjere za izvršenje Budžeta i drugih akata vezanih za Budžet, finansije i računovodstvo u skladu sa zakonom,
- Izvršava stručne poslove u vezi sa planiranjem i izradom nacrtu i prijedloga Budžeta i rebalansa Budžeta, kao i nacrtu i prijedloga Odluke o privremenom finansiranju, organizuje javnu raspravu po istim,
- Izrađuje prijedlog završnog računa, izvještaje o izvršenju Budžeta i druge potrebne analitičke i informativne materijale za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika, kantonalne, federalne i druge organe u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- Vršiti sve poslove oko izvršenja Budžeta, a naročito se stara o naplati prihoda i namjenskom utrošku budžetskih sredstava od strane budžetskih korisnika,
- Obavlja poslove praćenja i izvještavanja o izvršavanju Budžeta,
- Izvršava sve računovodstveno-knjigovodstvene stručne poslove za sve općinske službe za upravu i za Općinsko pravobranilaštvo, u skladu sa standardima računovodstva i revizije.
- Vodi knjigovodstvene evidencije osnovnih sredstava i druge imovine Općine, vrši obračun amortizacije, organizuje godišnji popis imovine u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- Vodi knjigovodstvene evidencije prihoda i rashoda te druge knjigovodstvene evidencije kao i druge poslove računovodstva kao što su obračun plaća i naknada zaposlenicima, plaćanje poreza i doprinosa i drugih obaveza Općine, blagajničke poslove i drugo,
- Prati stanje u društvenim oblastima i djelatnostima, sačinjava stručne analize stanja, uticaj propisa na stanje u određenoj oblasti i predlaže Općinskom vijeću i Općinskom načelniku mjere za rješavanje određenih pitanja,
- Predlaže i sprovodi utvrđenu politiku i stvara uslove za razvoj i unaprjeđenje lokalnih potreba stanovništva u oblastima obrazovanja i odgoja, kulturi, fizičkoj kulturi i sportu, te obezbjeđuje saradnju sa organima drugih općina i organa Kantona iz oblasti za koju je i obrazovana,
- Vodi evidenciju i koordinira rad sportskih, kulturnih i drugih institucija koje su od značaja za Općinu, ostvaruje saradnju sa udruženjima vjerskih zajednica i osigurava da iste rade na ostvarivanju planiranih ciljeva,



- Stara se o stvaranju uslova za unaprjeđenje odgojno-obrazovnog procesa u predškolskom obrazovanju, osnovnim i srednjim školama i vrši nadzor nad ostvarivanjem javnog interesa Općine u oblastima kulture i sporta,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

### **Služba za prostorno uređenje, geodetske, imovinsko-pravne poslove, zaštitu okoliša i katastar**

- Izvršava i osigurava cjelovito izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti prostornog uređenja, geodetskih, imovinsko-pravnih poslova, zaštite okoliša i katastarskih poslova,
- Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana te učestvuje u izradi planova, projekata i programa u oblastima za koje je osnovana,
- Obavlja studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione poslove u oblastima za koje je osnovana,
- Analizira, inicira ili učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana,
- Priprema prijedloge općinskih propisa vezanih za oblasti za koje je osnovana, a koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- Daje mišljenje, prijedloge i sugestije kod izrade akata koji se usvajaju na nivou Kantona, Federacije Bosne i Hercegovine a iz oblasti za koje je osnovana,
- Prati stanje i rješava u upravnim stvarima i preduzima upravne i druge mjere u oblastima za koje je osnovana
- Stara se o uređenju i korištenju građevinskog zemljišta i javnih površina,
- Provodi postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa nastalih eksproprijacijom nekretnina, te postupak uknjižbe nekretnina u državnoj svojini,
- Provodi postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na građevinskom zemljištu,
- Vodi postupke za utvrđivanje pravične naknade u prvom stepenu za građansko-pravne i druge subjekte čije su nekretnine prenijete u državnu svojinu,
- Razmatra pitanja prava preče kupovine nepokretnosti, prava zakupa nepokretnosti u državnoj svojini,
- Vodi postupke pretvorbe zajedničkih prostorija u stanove, kao i stambenih prostorija u poslovne prostore,
- Vodi evidencije o stambenim objektima, te o stambenim objektima koji su ratom oštećeni i koji su neuslovni za stanovanje,
- Vršiti poslove evidentiranja i provjeru uslovnosti za stanovanje na individualnim stambenim objektima,
- Održava premjer i katastar nekretnina,

- Provodi promjene na zemljištu i računarsku obradu podataka na provođenju promjena u katastarskim planovima i operatu,
- Stara se o upisu prava na nekretninama po službenoj dužnosti i po zahtjevu stranaka,
- Stara se o poslovima vještačenja i drugim stručnim poslovima iz oblasti katastra u postupcima za koje su nadležni drugi organi, odnosno službe,
- Izdaje uvjerenja, dozvole, izvode i kopije podataka premjera i katastra nekretnina,
- Vršiti poslove praćenja funkcionisanja i organizacije komunalnih poslova koje za Općinu obavlja komunalno preduzeće, naročito kod realizacije projekata komunalne infrastrukture,
- Inicira i učestvuje u izradi planova, programa i projekata od interesa za Općinu, a u oblasti komunalnih poslova i u oblastima od interesa za mjesne zajednice,
- Formira jedinstveni informacioni sistem (GIS) za područje Općine i sarađuje sa kantonalnim organima kod formiranja jedinstvene evidencije,
- Vršiti nadzor nad izvršavanjem obaveza iz oblasti održavanja zgrada i upravljanja zgradama na području Općine Breza te vodi evidenciju upravitelja zgrada,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

#### **Služba za poslove civilne zaštite**

- Izvršava i osigurava cjelovito izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti civilne zaštite, spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini,
- Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana te učestvuje u izradi planova, projekata i programa u oblastima za koje je osnovana,
- Obavlja studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione poslove u oblastima za koje je osnovana,
- Analizira, inicira ili učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana,
- Priprema prijedloge općinskih propisa vezanih za oblasti za koje je osnovana, a koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- Organizuje, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području Općine,
- Izrađuje procjenu ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u Općini,
- Priprema i predlaže planove i programe u vezi sa zaštitom i spašavanjem od prirodnih i drugih nesreća u Općini, kao i planove i programe u vezi sa zaštitom od požara u Općini,
- Prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje te predlaže mjere za poboljšanja u organizaciji i osposobljavanju civilne zaštite,
- Organizuje, vodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju lične i uzajamne zaštite,
- Organizuje i koordinira provođenje mjera zaštite i spašavanja,

- Vršiti osmatranje, otkrivanje i praćenje opasnosti od prirodnih i drugih nesreća, te o istim izvještava pravovremeno nadležne organe i uzbuđuje stanovništvo o predstojećoj ili nastaloj opasnosti,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

### **Služba za opću upravu, inspekcijske poslove i poslove socijalne i boračko-invalidske zaštite**

- Izvršava i osigurava cjelovito izvršavanje zakona i drugih propisa u oblasti opće uprave,
- Sprovodi utvrđenu politiku u oblastima za koje je osnovana te učestvuje u izradi planova, projekata i programa u oblastima za koje je osnovana,
- Obavlja studijsko-analitičke i informaciono-dokumentacione poslove u oblastima za koje je osnovana,
- Analizira, inicira ili učestvuje u izradi propisa u oblastima za koje je osnovana,
- Priprema prijedloge općinskih propisa vezanih za oblasti za koje je osnovana, a koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik,
- Inicira izradu projektnih prijedloga iz oblasti za koje je osnovana,
- Rješava u upravnim stvarima i preduzima upravne i druge mjere za koje nisu nadležne ostale općinske službe,
- Rješava u upravnim stvarima iz oblasti vođenja matičnih knjiga,
- Vršiti poslove zaključivanja brakova,
- Vršiti poslove iz oblasti građanskog stanja,
- Vršiti poslove ovjere potpisa, rukopisa i prepisa,
- Vršiti personalne poslove,
- Vršiti poslove pružanja pravne pomoći,
- Vršiti poslove prijemne kancelarije, uključujući poslove prijema, evidentiranja, arhiviranja, kovertiranja i otpreme pošte,
- Osigurava pravo pristupa zainteresiranim građanima administrativnim procedurama,
- Vršiti poslove u vezi sa biračkim spiskom,
- Obavlja personalne poslove i druge poslove u vezi sa ljudskim resursima,
- Izrađuje izvještaje, informacije i druge materijale o pitanjima iz svoje nadležnosti i iste podnosi Općinskom načelniku i Općinskom vijeću na razmatranje,
- Prati stanje i rješava u upravnim stvarima i preduzima upravne i druge mjere u oblastima za koje je osnovana, osim za oblasti koje spadaju u djelokrug Javne ustanove Centar za socijalni rad,

- Sarađuje sa Javnom ustanovom Centar za socijalni rad u vezi sa socijalnim stanjem i zdravstvenim prilikama stanovništva i stvaranju i poboljšanju uslova za zadovoljavanje potreba iz ovih oblasti na području Općine,
- Inicira i učestvuje u izradi programa i planova socijalno-materijalne zaštite stanovnikau stanju socijalne potrebe u saradnji sa Javnom ustanovom Centar za socijalni rad,
- Sagledava i prati socijalnu sliku stanovništva i u saradnji sa Javnom ustanovom Centar za socijalni rad utvrđuje liste lica u stanju socijalne potrebe,
- Planira i učestvuje u implementaciji svih oblika zaštite i brige o izbjeglicama i raseljenim licima u saradnji sa drugim službama i Javnom ustanovom Centar za socijalni rad,
- Vršiti obračun i pripremu za isplatu naknada korisnicima boračko-invalidske zaštite,
- Obavlja poslove inspekcijskog nadzora i kontrole nad radom sudionika u građenju i održavanju građevine u prvom stepenu u oblasti urbanizma i građenja na osnovu zakonskih i podzakonskih propisa i preduzima zakonom predviđene mjere za otklanjanje uočenih nedostataka i nepravilnosti,
- Obavlja poslove inspekcijskog nadzora i kontrole u oblasti komunalnih djelatnosti u prvom stepenu u oblasti komunalnih propisa donesnih na osnovu zakona i podzakonskih propisa i preduzima zakonom predviđene mjere za otklanjanje uočenih nedostataka i nepravilnosti,
- Obavlja poslove inspekcijskog nadzora i kontrole na osnovu zakonskih propisa o cestama u Federaciji Bosne i Hercegovine u nivou nadležnosti općine u prvom stepenu i preduzima zakonom predviđene mjere za otklanjanje uočenih nedostataka i nepravilnosti,
- Ostvaruje saradnju sa kantonalnim i federalnim inspekcijskim organima,
- Ostvaruje saradnju sa mjesnim zajednicama u pitanjima bespravne gradnje i održavanja komunalnog reda,
- Prati stanje zaštićenih zona i analizira stanje u ovim oblastima,
- Vodi upravni postupak u prvom stepenu i donosi prvostepene akte iz nadležnosti Inspektorata,
- Daje mišljenja, prijedloge i sugestije od izrade akata koje usvajaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i kantonalni i federalni organi,
- Izrađuje izvještaje i informacije o poslovima iz nadležnosti općinske inspekcije,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

**POSEBNE OPĆINSKE SLUŽBE****Služba za poslove Općinskog vijeća i Općinskog načelnika**

- Vršiti poslove pripremanja sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- Priprema nacrti i prijedloge općinskih propisa i akata koji nisu u nadležnosti Jedinstvenog općinskog organa uprave,
- Priprema informativne i druge materijale u skladu sa programom rada Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i zahtjeva vijećnika,
- Vršiti kompletiranje i dostavljanje materijala za sjednice Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
- Prosljeđuje vijećnička pitanja i inicijative na dalju obradu nadležnim službama za upravu,
- Vršiti pravno-tehničku obradu akata usvojenih na sjednicama Općinskog vijeća i njihovo blagovremeno objavljivanje,
- Vodi evidencije i čuva dokumentaciju o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i vodi evidenciju i čuva originalne primjerke propisa i općih akata koje donosi Općinski načelnik i općinske službe za upravu i stara se o njihovom blagovremenom objavljivanju u Službenom glasniku Općine Breza,
- Obavlja kabinetske, protokolarne, administrativno-tehničke i operativne poslove za potrebe Općinskog načelnika, predsjedavajućeg Općinskog vijeća, sekretara uprave,
- Priprema sjednice kolegija Općinskog načelnika, vodi zapisnike i osigurava realizaciju zaključaka donesenih na kolegiju,
- Ostvaruje saradnju sa pomoćnicima Općinskog načelnika koji rukovode općinskim službama za upravu radi blagovremene izrade propisa i akata o pitanjima iz nadležnosti službi i utvrđuje konačne tekstove tih propisa i akata koje donose Općinski načelnik i Općinsko vijeće.
- Prati i obezbjeđuje realizaciju odluka i zaključaka Općinskog vijeća koji se odnose na Općinskog načelnika,
- Uspostavlja saradnju sa kantonalnim organima uprave, međunarodnim organizacijama i drugim subjektima u svim pitanjima koja se odnose na rad Općinskog načelnika,
- Organizuje prijem stranih i domaćih delegacija, privrednih društava, građana i nevladinih organizacija koje prima Općinski načelnik,
- Prati rad i prikuplja podatke o radu svih službi za upravu, a koji su potrebni za informisanje javnosti o njihovom radu i u saradnji sa rukovodiocima službi za upravu i Općinskim načelnikom informiše javnost o tim aktivnostima,
- Sarađuje sa sredstvima informisanja i tim sredstvima pruža potrebne podatke i informacije u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama,

- Uređuje, lektoriše biltene i informacije službi za upravu kao i sve propise i druge materijale koji se dostavljaju Općinskom načelniku i Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje,
- Obavlja protokolarne, informaciono-dokumentacione i normativno-pravne poslove koji su u vezi sa vršenjem funkcije Općinskog načelnika,
- Izvršava i osigurava izvršavanje propisa i zakona u okviru prava i dužnosti Općine u oblasti za koju je osnovana,
- Izrađuje izvještaje i informacije o poslovima iz oblasti za koje je osnovana,
- Obavlja i sve druge stručne i upravne poslove koje joj se stave u nadležnost zakonom, odlukama i drugim aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

#### **Član 4.**

##### **Rukovođenje u Jedinstvenom općinskom organu uprave**

- (1) Jedinstvenim općinskim organom uprave Općine Breza rukovodi Općinski načelnik i to u okviru prava, ovlaštenja i odgovornosti utvrđenih zakonskim i podzakonskim aktima, te u skladu sa Statutom Općine Breza.
- (2) U Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza poslove od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Jedinstvenog općinskog organa uprave obavlja sekretar uprave i to u okviru prava, ovlaštenja i odgovornosti utvrđenih ovom Odlukom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (3) Općinskim službama za upravu rukovode pomoćnici Općinskog načelnika i to u okviru prava, ovlaštenja i odgovornosti utvrđenih ovom Odlukom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (4) Odjelima u općinskim službama za upravu gdje su isti organizovani rukovode šefovi odjela i to u okviru prava, ovlaštenja i odgovornosti u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (5) Posebnim općinskim službama rukovode rukovodioci posebnih općinskih službi i to u okviru prava, ovlaštenja i odgovornosti utvrđenih ovom Odlukom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (6) Općinskom načelniku u rukovođenju Jedinstvenim općinskim organom uprave Općine Breza mogu pomagati i savjetnici Općinskog načelnika, koje imenuje Općinski načelnik na način i pod uslovima utvrđenim zakonom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.

**Član 5.****Sekretar uprave**

- (1) Sekretar Jedinog općinskog organa uprave Općine Breza (u daljem tekstu *Sekretar uprave*), obavlja poslove od značaja za unutrašnju organizaciju i rad Jedinog općinskog organa uprave i posebnih službi, u skladu sa ovlaštenjima, pravima i odgovornostima utvrđenim zakonom, podzakonskim aktima, ovom Odlukom i u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (2) Pomoćnici općinskog načelnika, kao i rukovodioci posebnih službi i odjela u općinskim službama za upravu dužni su ostvarivati saradnju sa sekretarom uprave o vršenju svih poslova iz nadležnosti općinskih službi za upravu i posebnih službi i u tom smislu postupati po uputama i u skladu sa dogovorom koji postignu sa sekretarom uprave.
- (3) Za svoj rad, koordiniranje i usmjeravanje rada Jedinog općinskog organa uprave sekretar uprave odgovara Općinskom načelniku.

**Član 6.****Pomoćnici načelnika**

- (1) Pomoćnici načelnika rukovode općinskim službama za upravu u skladu sa ovlaštenjima, pravima i odgovornostima utvrđenim zakonom, podzakonskim aktima, ovom Odlukom i u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (2) U vršenju ovlaštenja iz prethodnog stava pomoćnici načelnika obavezni su vršiti stalnu saradnju sa sekretarom organa uprave i postupati sukladno dogovoru i po zahtjevima sekretara i tako omogućiti sekretaru uprave obavljanje poslova iz svog djelokruga, odnosno ostvarivanje koordinacije i saradnje među općinskim službama za upravu u cilju blagovremenog, efikasnog i zakonitog vršenja poslova iz nadležnosti općinskih službi za upravu.
- (3) Pomoćnici općinskog načelnika za svoj rad i za rad općinskih službi za upravu kojima rukovode odgovaraju Općinskom načelniku.

**Član 6.****Šefovi odjela**

- (1) Odjelima u okvirima općinskih službi za upravu rukovode šefovi odjela u skladu sa ovlaštenjima, pravima i odgovornostima utvrđenim zakonom, podzakonskim aktima, ovom Odlukom i u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Jedinom općinskom organu uprave Općine Breza.

- (2) Šefovi odjela za svoj rad i za rad odjela kojima rukovode neposredno odgovaraju pomoćniku općinskog načelnika, odnosno rukovodiocu općinske službe za upravu u čijem sastavu je odjel.

**Član 7.**  
**Donošenje Pravilnika**

- (1) Unutrašnja organizacija i sistematizacija Jedinственog općinskog organa uprave Općine Breza, odnosno općinskih službi za upravu i posebnih službi utvrđuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i radnih mjesta u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Breza.
- (2) Pravilnik iz prethodnog stava reguliše i propisuje radna mjesta za sve državne službenike i sve namještenike koji se zapošljavaju za obavljanje poslova iz nadležnosti Organa, odnosno općinskih službi za upravu i posebnih službi, koji se angažuju u vršenju poslova iz nadležnosti Općine koji su zakonom, Statutom Općine Breza i ovom Odlukom stavljeni u nadležnost Općine.
- (3) Pravilnik iz stava (1) donosi Općinski načelnik, u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima koji se odnose na sadržaj i način donošenja istog.

**Član 8.**  
**Prelazne i završne odredbe**

- (1) Općinski načelnik će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Breza u skladu sa zakonom i odredbama ove Odluke.
- (2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o organizaciji i djelokrugu općinskih u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Breza (*Službeni glasnik Općine Breza broj 3/13*).
- (3) Do donošenja Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji u Jedinственom općinskom organu uprave Općine Breza u skladu sa ovom Odlukom, zadržat će se postojeća organizacija općinskih službi za upravu i posebnih službi i funkcionisanje općinskih službi za upravu i posebnih službi u obimu postojeće organizacije i djelokruga.
- (4) Ova Odluka stupa na snagu sa danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Breza.
- (5)

**Općinski načelnik**

Mr.sci. Munib A. Zaimović,s.r.

---



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Zeničko-dobojski kanton  
OPĆINA BREZA  
**Služba za privredu**

Broj: 02/1-05-530/17  
Breza, 28.02.2017.godine

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 34/03 i 65/13), člana 246. tačka 11. Zakona o privrednim društvima („Službene novine Federacije BiH“ broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03, 68/05, 91/07, 84/08, 88/08, 07/09, i 75/13) u vezi sa članom 6. i člana 51. Zakona o javnim preduzećima („Službene novine Federacije BiH“, broj: 08/05, 81/08 i 22/09) i člana 29. tačka 17. Statuta JP „Komunalno“ d.o.o. Breza, broj: 65-29-01-13-1./10. od 29.01.2010. godine, Skupština Javnog preduzeća-Služba za privredu Općine Breza, na sjednici održanoj dana, 28.02.2017. godine, donosi

### **RJEŠENJE**

o imenovanju članova Nadzornog odbora  
JP „Komunalno“ d.o.o. Breza na kraći period

I

U Nadzorni odbor JP Komunalno d.o.o. Breza, na kraći period-tri mjeseca, imenuju se:

1. Seid Opačin,
2. Sead Šabić,
3. Amir Begić.

II

Nadležnosti Nadzornog odbora utvrđene su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji BiH, Odlukom o osklađivanju sa Zakonom o javnim preduzećima, promjeni oblika preduzeća, promjeni firme i promjeni djelatnosti Javnog Komunalnog preduzeća „Breza“ i Statutom Javnog preduzeća.

III

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „ Službenom glasniku Općine Breza“.

Dostavljeno:

3x Imenovanim  
1x JP Komunalno d.o.o. Breza  
1x Stručna služba Općinskog vijeća  
i Općinskog načelnika  
1x 01/1  
1x a/a

Pomoćnik načelnika

Salih Hasanspahić,s.r.

**S A D R Ź A J**

43. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o Građevinskom zemljištu.
43. Odluka o raspisivanju i održavanju izbora za članove savjeta mjesnih zajednica na području općine Breza Program rada Općinskog vijeća za 2017. godinu.
46. Zaključak o utvrđivanju Ncrta Budžeta Općine breza za 2017 godinu.
46. Zaključak o usvajanju Programarada za 2017 godinu Opće biblioteke Muhamed kantardžić breza.
47. Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Opće biblioteke Muhamed Kantardžić
48. Zaključak o ne usvajanju Programa rada JU Centar za sociojalni rad Breza za 2017 godnu.
48. Zaključak o ne usvajanju Izvještaja o radu JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016 godinu.
49. Zaključak o usvajanju Programa rada JU za predškolsko obrazovanje i vaspitanje Umihana Čuvidina Breza za 2016/2017 godinu.
49. Zaključak o ne usvajanju Izvještaja o radu JU Dom zdravlja Breza za 2016 godinu.
50. Program obavljanja komunalnih usluga zejedničke komunalne potrošnje u vremenu od 15.03.2017. do 15.03.2018 godine.
61. Odluka o bližim kriterijima za imenovanje u Upravni odbor JU Dom zdravlja Breza (Prečišćeni tekst)
62. Odluka o utvrđivanju unutrašnje organizacije općinskih službi za upravu i posebnih službi u Jedinstvenom općinskom organu uprave Općine Breza.
75. Rješenje o imenovanju članova Nadzornog odbora JP "Komunalno" d.o.o Breza na kraći period.